



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira 23 de septiembre de 2025

Señor (a)

Edelberto Arias Brito

SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.8162682

Coordinador de la Agencia Pública de Empleo

Dependencia Dirección regional

Pereira Risaralda

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8162682 de 2025

John Alejandro Mejía Salazar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18520882 de Dosquebradas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VALOR Y FORMA DE PAGO: Se fija como valor total para del contrato la suma VEINTE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y

SIETE PESOS M/CTE (\$20.634.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente al mes de Agosto por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE

(\$3.674.667). y b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Agosto a Diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.240.000)

cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

**OBJETO:**

Prestar los servicios personales de carácter temporal para apoyar la orientación laboral para la población víctima del desplazamiento forzado por el conflicto armado a nivel nacional Regional Risaralda para la vigencia 2025

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo caracterizados como víctimas, en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Se realizo atención al buscador de empleo de manera personal individual, telefónicamente, vía correo electrónico con el fin de brindar la Orientación pertinente.</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Realice atención al buscador de empleo de manera personal individual, telefónicamente, vía correo electrónico con el fin de brindar la Orientación pertinente.</p> <p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. Realizar atención al buscador de empleo de manera personal individual, telefónicamente, vía correo electrónico con el fin de brindar la Orientación pertinente.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>



2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Se realizó atención individual y grupal dirigida a cada buscador de empleo que requiera orientación durante su proceso de inserción laboral.</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Realice atención individual y grupal dirigida a cada buscador de empleo que requiera orientación durante su proceso de inserción laboral.</p> <p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. Atención individual y grupal dirigida a cada buscador de empleo que requiera orientación durante su proceso de inserción laboral.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p>
3	Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>



		<p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. No se realizó actividad para este periodo objeto de cobro</p>	Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica
4	<p>Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.</p>	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Se realizó orientación ocupacional de manera individual y grupal, tomando como guía de trabajo el observatorio laboral y las vacantes disponibles en el portal de la Agencia de Empleo.</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Realice orientación ocupacional de manera individual y grupal, tomando como guía de trabajo el observatorio laboral y las vacantes disponibles en el portal de la Agencia de Empleo.</p> <p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. Realizar orientación ocupacional de manera individual y grupal, tomando como guía de trabajo el observatorio laboral y las vacantes disponibles en el portal de la Agencia de Empleo.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>
5	<p>Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.</p>	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Se realizó atención presencial y vía telefónica para el seguimiento a sus diferentes vacantes.</p>	Reporte gestión por funcionario.



		<p>Postulación a las vacantes que el candidato crea que tiene o cumple con los criterios propuestos por el empresario.</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Realice atención presencial y vía telefónica para realizar seguimiento a sus diferentes vacantes. Postulación a las vacantes que el candidato crea que tiene o cumple con los criterios propuestos por el empresario.</p> <p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. Realizar seguimiento y cierre de vacantes que se encuentran en alerta roja en el aplicativo de los meses: Marzo, abril y mayo.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario</p> <p>Reporte gestión por funcionario.</p>
6	<p>Apoyar la atención de buscadores de empleo en la feria y eventos en los que participe la agencia pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión de la atención a población víctima u vulnerable</p>	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Se realizó atención individual y grupal a buscadores de empleo de manera presencial y virtual en el municipio de Belén de Umbría, del programa ACME.</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Realice Orientación ocupacional a jóvenes del corregimiento de la Florida del programa ACME, en procesos de orientación ocupacional.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>



		<p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. Realizar Orientación ocupacional a jóvenes estudiantes de la universidad UNIMUNUTO, los cuales en están en articulación con el Sena en proceso de búsqueda de empleo y orientación ocupacional</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>
7	<p>Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y espacios de concertación como: Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctimas, Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos. y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, entre otros.</p>	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Participar en la actividad "Alerta Temprana N° 001-2023 – Dosquebradas"</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Participación en el evento del 21 de septiembre " Pereira en el marco de "la semana por La Paz" en el barrio Las Brisas de la ciudad de Pereira.</p> <p>Acciones proyectadas del 23 al 30 de septiembre. No se tienen actividades proyectadas para este periodo objeto de cobro.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>
8	<p>Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.</p>	<p>Acciones proyectadas del 21 al 31 de agosto Participar en la actividad "Alerta Temprana N° 001-2023 – Dosquebradas"</p> <p>Acciones realizadas del 1 al 22 de septiembre. Participación en el evento del 21 de septiembre "Pereira en el marco de "la semana por La</p>	<p>Correo electrónico.</p> <p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica</p>



		<p>Paz" en el barrio Las Brisas de la ciudad de Pereira.</p> <p>Orientación ocupacional a jóvenes del corregimiento de la Florida del programa ACME, en procesos de orientación ocupacional.</p> <p>Acciones realizadas del 23 al 30 de septiembre.</p> <p>Orientación ocupacional a jóvenes estudiantes de la universidad UNIMUNUTO, los cuales en están en articulación con el Sena en proceso de búsqueda de empleo y orientación ocupacional que se desarrollará el sábado 27 de septiembre.</p>	<p>Reporte gestión por funcionario y evidencia fotográfica.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	52125	Belén de Umbría	30-08-2025	30-08-2025



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9491383978 de la planilla, aportes en línea del mes agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

Firma

John Alejandro Mejía Salazar

Contratista

C.C. 18520882

Recibí a satisfacción:

Edelberto Arias Brito

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8071513 de 2025

Coordinador de la Agencia Pública.