PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 23 de septiembre de 2025

Señor
EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7419793** del 2025
Coordinador Programas Especiales
Centro de Atención al Sector Agropecuario
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7419793** del año 2025.

Mónica Lisseth Rincón Contreras, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.361.715 de **PIEDEUESTA,** en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHO MIL SEISCIENTOS TRECE PESOS M/CTE. ($44.308.613). Esta suma será pagada por el SENA al contratista a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025 y b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.599.510) cada uno, y c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Diciembre por valor de UN MILLON SETENTA Y TRES MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS PESOS M/CTE($1.073.198) Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.599.510) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Sera hasta el treinta (30) de NOVIEMBRE de 2025

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del C.A.S.A SENA regional Santander.

Obligaciones Específicas: COPIAR Y PEGAR CADA OBLIGACION EN EL SIGUIENTE RECUADRO.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, de acuerdo con la guía de procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral SENA.	Impartir formación en los programas: técnico en Producción Animal y técnico en sistemas agropecuarios ecológicos	Registro de tiempos en Sofía plus: Fichas grados Decimo, Colegio INEM, Undécimo Colegio INEM, Colegio Agropecuario nuestra señora de la Paz undécimo e Institución Educativa Palmira undécimo.
2	Impartir formación profesional integral en las modalidades presencial, virtual y a distancia, en los programas Regular, Articulación con la Media, Campesena, Vulnerables y Full Popular, según la necesidad presentada por la entidad.	Impartir formación en los programas: técnico en Producción Animal y tecnico en sistemas agropecuarios ecológicos	Fichas grados Decimo, Colegio INEM, Undécimo Colegio INEM, Colegio Agropecuario nuestra señora de la Paz e Institución Educativa Palmira
3	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	recepción de documentos y verificación en plataformas institucionales	Archivo documentos de las fichas de grado decimo
4	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Crear y evaluar los resultados de aprendizaje orientados en los tiempos definidos	Reporte Sofia Plus

5	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Registro Juicios de evaluación en cada una de las fichas asignadas	Reporte de aprendices evaluados
6	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en los plazos establecidos por la entidad, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	La evaluación de los resultados de aprendizaje	Reporte de aprendices evaluados
7	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.	Se reporta los resultandos en los tiempos establecido	plataforma
8	Aplicar el debido proceso para reporte de novedades académicas o disciplinarias (inasistencias, deserciones, llamados de atención verbal).	Aplicación al debido proceso del reglamento del aprendiz.	Formatos diligenciados
9	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución.	se cumple con los objetos y actividades según cronograma establecido	Reporte de cronograma Plataforma Sofia Plus
10	Dar cumplimiento estricto a las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Ejecutar la formación integral basada en los principios de FPI, priorizando el aprendizaje teórico-práctico	Planeación pedagógica ajustada al proyecto formativo acorde al programa de formación
11	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Promocionar los programas de la oferta SENA en las Instituciones Educativas asignadas	Lista de Asistencia o fotografías en el formato de evidencia en la Gestión Contractual.
12	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	Utilizar de elementos como laboratorio portátil de análisis de suelos, kit de análisis	Lista de Asistencia o fotografías en el formato de evidencia en la

		aguas	Gestión Contractual.
13	Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual, cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.	Diligenciamiento de los formatos suministrados por el Supervisor y líder del programa de articulación	Formatos diligenciados para los colegios asignados, documentos de calidad
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.	Agendas de desplazamiento	Informe agenda de desplazamiento y fotografías
15	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Informe Planilla SI contratista.	No cuento con contrato en ningún otro centro. Planilla SI contratista

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**211625**	SAN VICENTE (VEREDA PALMIRA)	14 y 15-08-25	14 y 15-08-25
2.	**216025**	MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA)	19 y 20-08-25	19 y 20-08-25

3.	**219325**	SAN VICENTE (VEREDA PALMIRA)	21 y 22-08-25	21 y 22-08-25
4.	**228625**	SAN VICENTE (VEREDA PALMIRA)	28 y 29-08-25	28 y 29-08-25

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **34421053 del mes de septiembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (**2**) folios

Cordialmente,

MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTREAS
Contratista
C.C. 1.102.361.715 DE PIEDECUESTA

Recibí a satisfacción:

Firma
EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.7419793**
Coordinador Programas Especias

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.7419793 – MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS

Evidencia 1 – Colegio Técnico Agropecuario Nuestra Señora de la Paz - Grado 11 sistemas agropecuarios Ecológicos

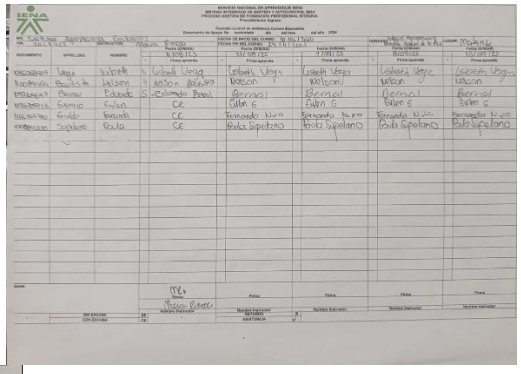


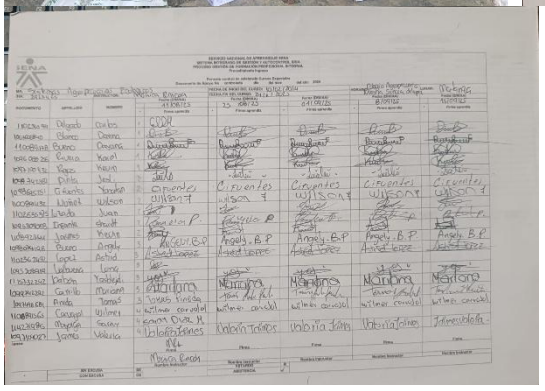












EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.7419793 – MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS

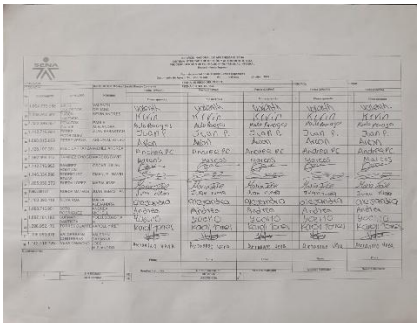
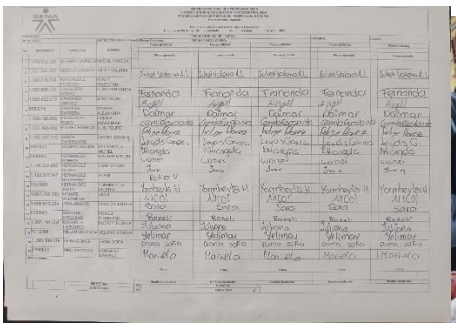
Evidencia 2- Colegio Custodio García Rovira Ficha de grado 10, recolección de documentos para matricula e inducción grado 10 Técnico en Producción Animal










Evidencia 3 institución educativa Palmira Grado 11 sistemas agropecuarios ecológicos

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.7419793 – MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS





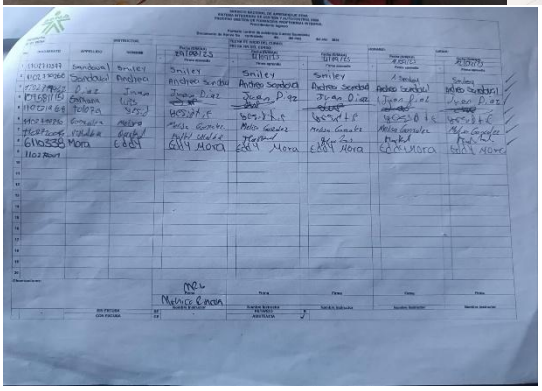












Evidencia 4 - Colegio Custodio García Rovira Ficha de grado 11, Técnico en Producción Animal

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: SEPTIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.7419793 – MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS



















TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915449 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR INDICADORES ZOOTÉCNICOS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD.

APLICAR TERAPIAS DE ATENCIÓN SANITARIA ALTERNATIVA Y CONVENCIONAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD ANIMAL DE ACUERDO CON EL PLAN SANITARIO Y BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO.

MANEJAR ALOJAMIENTOS E INFRAESTRUCTURA EN EL COMPONENTE PECUARIO CON CRITERIOS TÉCNICOS, ECOLÓGICOS Y DE BIENESTAR ANIMAL

MANEJAR RESIDUOS DE LA ACTIVIDAD ANIMAL SEGÚN NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

OPERAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN PLAN DE MANEJO ANIMAL.

PREPARAR RACIONES, FORRAJES Y SUPLEMENTOS A LOS ANIMALES DE ACUERDO AL PLAN DE ALIMENTACIÓN ESTABLECIDO

REALIZAR PRÁCTICAS Y MEDIDAS ZOOTÉCNICAS EN ESPECIES PECUARIAS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 159,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MONICA LISSETH RINCON CONTRERAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PIEDECUESTA, **14-15/08/2025**

PRESENTADO A:JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No: 148625	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	14/08/2025	**14/08/2025**
	15/08/2025	**15/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
		SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 2415449, PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

14-08-25

1. **Se tomo asistencia,**
2. **Se impartió formación sobre GENERALIDADES de NUTRICION, PASTOS Y FORRAJES, AFOROS Y FORRAJES.**
3. **Se realizo actividad y Pelicula sobre el tema.**

15-08-25

4. **Se tomo asistencia,**
5. **Se impartió formación sobre MATERIA SECA.**
6. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
7. **SE realizo actividad.**

RESULTADOS:

1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
2. **Se realizo reunión con Rectora y homologa.**

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Se tomo asistencia**
2. **Se impartió orientación**


REDMI NOTE 12S
14/08/2025 13:30


REDMI NOTE 12S
14/08/2025 13:47

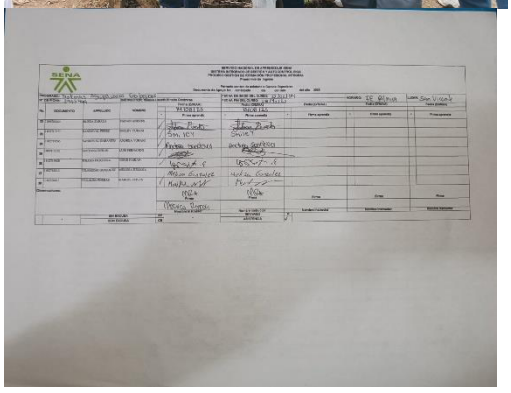

REDMI NOTE 12S

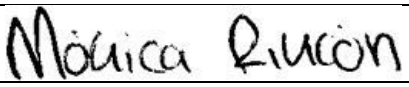



REDMI NOTE 12S


REDMI NOTE 12S





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Organización de la Huerta	**Instructor y Homologo**	**22-08-2025**
CONCLUSIÓNES: 1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales** 2. **Se realizo reunión con Rectora y homologa.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**19/08/2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS**	**Código Centro:**	**9122**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**1102361715**	**Fecha de elaboración:**	**19/08/2025**

En desarrollo de la comisión No. 211625 durante los días 14 y 15 del mes de agosto de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
14/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
15/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
15/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7419793	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:	Mónica Rincón	**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PIEDECUESTA, **19-20/08/2025**

PRESENTADO A: JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No: 216025	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	19/08/2025	**19/08/2025**
	20/08/2025	**20/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
		MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 2927425, PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

19-08-25

1. **Se tomo asistencia,**
2. **Se impartió formación sobre PARTE EXTERNA DE LOS ANIMALES Y APLICACIÓN DE MEDICAMENTOS**
3. **Se realizo actividad sobre el tema.**

20-08-25

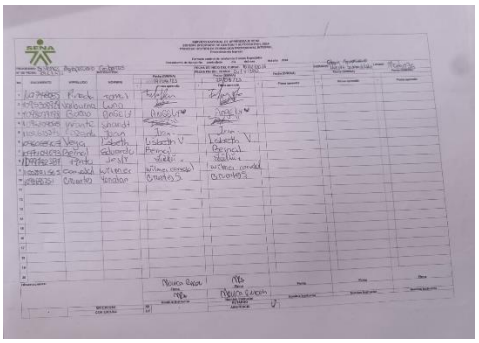
4. **Se tomo asistencia,**
5. **Se impartió formación sobre PLANES VACUNALES**
6. **Se realizo TRABAJO MANUAL DE GRANJAS**
7. **SE realizo actividad.**

RESULTADOS:

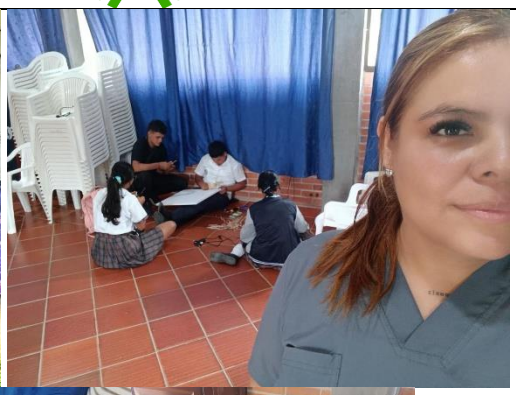
1. **Se realizo las maquetas respectivas**
2. **Se realizo practica con animales en vivo**

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Se tomo asistencia**
2. **Se impartió orientación**





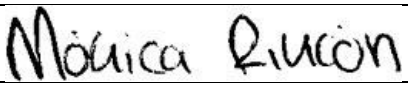











COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Organización de la Huerta	**Instructor y Homologo**	**22-08-2025**
CONCLUSIÓNES: **1. Se realizo las maquetas respectivas** **2. Se realizo practica con animales en vivo**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**19 y 20/08/2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS**	**Código Centro:**	**9122**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**1102361715**	**Fecha de elaboración:**	**24/08/2025**

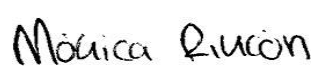
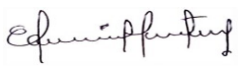
En desarrollo de la comisión No. 216025 durante los días 19 y 20 del mes de agosto de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/08/2025	PIEDECUESTA - MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA)	TERRESTRE	30000
19/08/2025	**MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
20/08/2025	PIEDECUESTA - MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA)	TERRESTRE	30000
20/08/2025	**MATANZA (VEREDA SANTA CRUZ DE LA COLINA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7419793	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PIEDECUESTA, **21-22/08/2025**

PRESENTADO A: JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No: 219325	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	21/08/2025	**21/08/2025**
	22/08/2025	**22/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
		SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 2415449, PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

21-08-25

1. **Se tomo asistencia,**
2. **Se impartió formación sobre ALIMENTO BALANCEADO, CASERO, AVES Y ADITIVOS.**
3. **Se realizo actividad y Pelicula sobre el tema.**

22-08-25

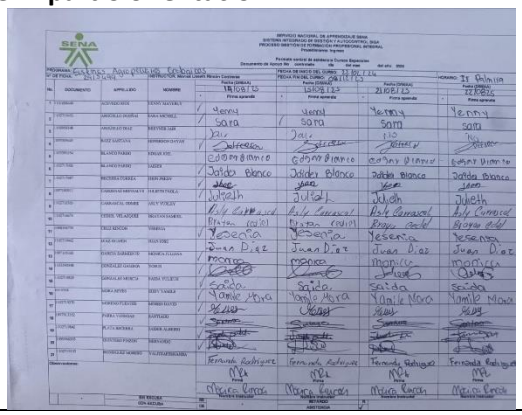
4. **Se tomo asistencia,**
5. **Se impartió formación ALIMENTO NO CONVENCIONAL**
6. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
7. **SE realizo actividad.**

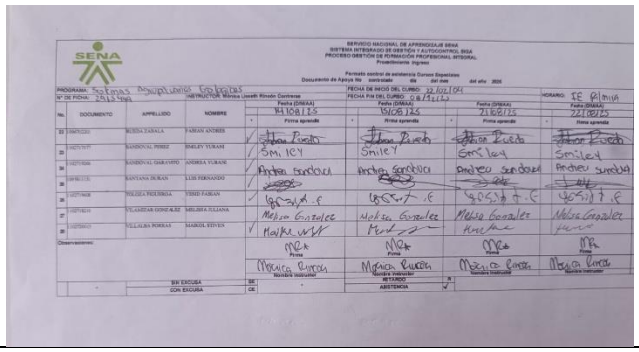
RESULTADOS:

1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
2. **Se realizo Armonización en las instalaciones.**

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Se tomo asistencia**
2. **Se impartió orientación**








22 ago. 2025 11:50:48 a. m.

22 ago. 2025 11:49:09 a. m.

REDMI NOTE 12S
21/08/2025 13:14

REDMI NOTE 12S
21/08/2025 13:14



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Organización de la Huerta	**Instructor y Homologo**	**22-08-2025**

CONCLUSIÓNES:

1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
2. **Se realizo Armonización en las instalaciones.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	Mónica Rincon

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**27/08/2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS**	**Código Centro:**	**9122**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**1102361715**	**Fecha de elaboración:**	**27/08/2025**

En desarrollo de la comisión No. 219325 durante los días 21 y 22 del mes de agosto de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
21/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
22/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
22/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7419793	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:	Mónica Rincón	**Firma:**		**Firma:**	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**28 y 29/08/2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS**	**Código Centro:**	**9122**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**1102361715**	**Fecha de elaboración:**	**3/09/2025**

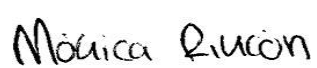
En desarrollo de la comisión No. 228625 durante los días 28 y 29 del mes de agosto de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
28/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
28/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
29/08/2025	PIEDECUESTA - SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)	TERRESTRE	30000
29/08/2025	**SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA) - PIEDECUESTA**	TERRESTRE	30000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	**Nombre completo:**	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	**Nombre completo:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7419793	**Cargo:**	COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PIEDECUESTA, **21-22/08/2025**

PRESENTADO A: JAIRO ORLANDO RAMIREZ OTERO, SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO

ORDEN DE VIAJE No: 228625	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	28/08/2025	**28/08/2025**
	29/08/2025	**29/08/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
		SAN VICENTE DE CHUCURI (VEREDA PALMIRA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS FICHA 2415449, PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

28-08-25

1. **Se tomo asistencia,**
2. **Se impartió formación sobre BLOQUES NUTRICIONALES**
3. **Se realizo actividad METODOS DE FORMULACION**

29-08-25

4. **Se tomo asistencia,**
5. **Se impartió formación ENSILAJES Y SILOS**
6. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
7. **SE realizo actividad CON EXPOSICION.**

RESULTADOS:

1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
2. **Se realizo EXPOSICIONES.**

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Se tomo asistencia**
2. **Se impartió orientación**



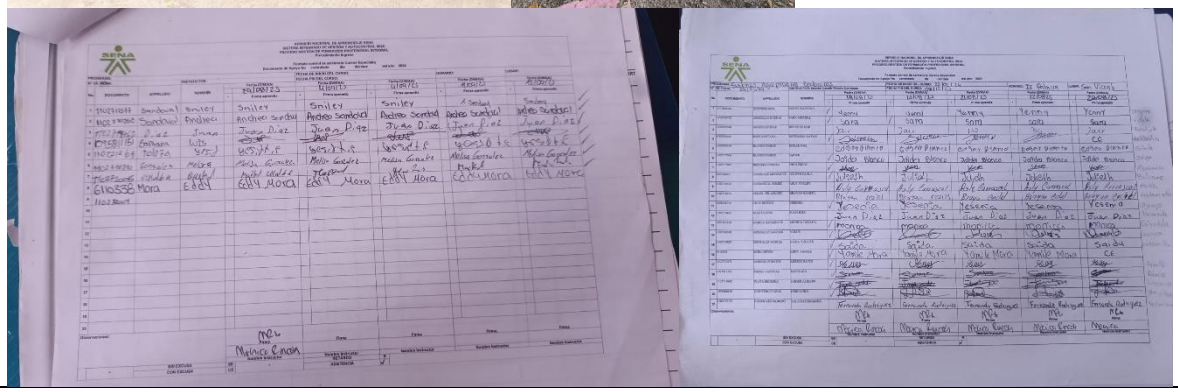


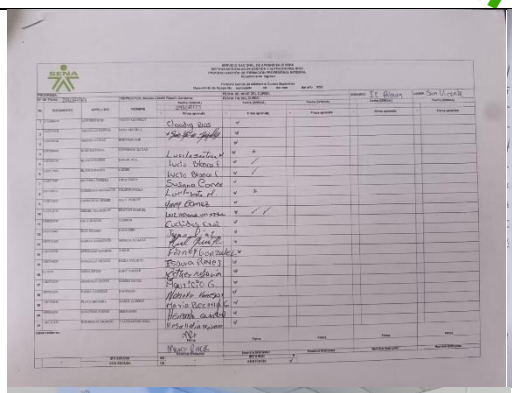

REDMI NOTE 12S
29/08/2025 11:20

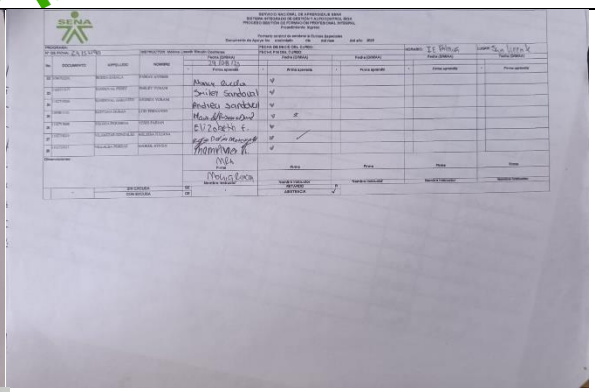

REDMI NOTE 12S
29/08/2025 11:20













COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Organización de la Huerta	**Instructor y Homologo**	**22-08-2025**

CONCLUSIÓNES:

1. **Se realizo la Huerta de Plantas Medicinales**
2. **Se realizo EXPOSICIONES.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
MÓNICA LISSETH RINCÓN CONTRERAS	Mónica Rincon

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	
