




| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|--|--|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 4 | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4131.010.26.1.1514 - 2025 | |
| Nombre completo del contratista: PATRICIA MOSQUERA VALENCIA | |
| Documento de identificación: C.C. 66.747.489 de Buenaventura (Valle) | |
| Nombre del supervisor: ANDREA CACERES CERON | |
| Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA | |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales apoyando en la revisión de las cuentas de cobro allegadas al Departamento Administrativo de Hacienda, con ocasión de los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión y de los contratos que surjan de los diferentes procesos de selección realizados, así como también apoyar en las diferentes actividades administrativas que se requieran en la unidad de apoyo a la gestión. | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio 27/jun/2025 | Fecha terminación 31/dic/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: | |

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

| | | | |
|---|--|---------------------------|--------------------|
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | | | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$32.340.000) M/CTE, | | | |
| Adición: N/A | | | |
| Prórroga: N/A | | | |
| Información para Retención en la fuente: | | | |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | | X |
| Información: | | | |
| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
| \$32.340.000 | \$ 4.620.000 | \$ 13.860.000 | \$ 13.860.000 |
| Información del pago de seguridad social: | | | |
| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago | | |

| | | | |
|---|--|------------------------|------------|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |


| | |
|--|--|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 4619882268 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9993866569 Operador: SOI Fecha de Pago: 02/septiembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2025 |
|--|--|

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo de la cuota 4

1. Realizó la creación de 75 contratos en la plataforma SIA OBSERVA, publicando los 13 documentos respectivos a cada contrato.
2. Apoyó en la subida de (100) INFORMES DE SUPERVISOR; (100) INFORMES DE CONTRATISTA; (100) DS en la plataforma SIA OBSERVA pertenecientes al Departamento Administrativo de Hacienda.
3. Apoyó en la entrega de bajas de activos fijos a los funcionarios de bienes y muebles de la subdirección de Tesorería que se encontraban en la sede Villa Colombia.
4. Realizó el seguimiento del inventario de los funcionarios adscritos al departamento administrativo de hacienda 2025.
5. Realizó Registro fotográfico para bajas de la subdirección de Rentas en el BIC.
6. Descargó y renombró del Drive de cuentas del Departamento Administrativo de Hacienda del mes de agosto, DS (204); INFORME SUPERVISOR (204); INFORME DE CONTRATISTA (204), de la subdirección de Catastro.
7. Subió a la plataforma SECOP II (204) Informes de supervisor de la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda.

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | VERSIÓN | 002 |

8. Apoyo en la revisión de (115) cuentas del mes de agosto de las diferentes subdirecciones del Departamento Administrativo de Hacienda.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDREA CÁCERES CERÓN
Nombre y firma del Supervisor

TG.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de septiembre de 2025