PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre 2025

Administrador
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CO1.PCCNTR. **7479745**
Instructor grado 20
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe de ejecución contractual mes de septiembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7479745 del año 2025

Yo **Daner Lorenzo Pinto Forero**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1103712232 de Suaita, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, instructor Campesena, formación en programas rurales para la población campesina, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Cuarenta y cinco millones novecientos noventa y cinco mil ciento diez pesos Mcte ($45.995.110) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un ultimo pago proporcional por los días ejecutados en el mes de Diciembre de 2025. Los pagos se realizaran mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.
Plazo: Diez (10) Meses, sin exceder el calendario académico 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	OBLIGACIÓN 1 Impartir formacion en fichas CAMPESENA Municipio de Simacota Vereda Santa Ana de Flores **N°Ficha: 3165510** Fecha: 11,12,19 de septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00 **Programa:** Emprendimiento en producción de Cacao. **Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. **Actividad de Aprendizaje:** Verificar las labores culturales en el cultivo del cacao teniendo en cuenta recomendaciones técnicas y sistema productivo. **Horas de formación: 24** Municipio de Guadalupe Vereda San Antonio **N°Ficha: 3163777** Fecha: 05,06,20 de septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00	Evidencia N°1 Cargue de informe apoyo de la formación mensual Enlace: Septiembre

		Programa: Emprendimiento en producción de Cacao. **Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. **Actividad de Aprendizaje:** Verificar las labores culturales en el cultivo del cacao teniendo en cuenta recomendaciones técnicas y sistema productivo. **Horas de formación: 24** Municipio de Mogotes Vereda El Hoyo, San Roque **N°Ficha: 3191879** Fecha: 03,10,16,17 septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00 **Programa:** Emprendimiento en producción de Cacao. **Competencia:** Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. **Actividad de Aprendizaje:** Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. **Horas de formación: 32** Municipio de Oiba Vereda San Vicente Bajo **N°Ficha: 3271880** Fecha: 04,18,25,26 Septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00	Enlace: Septiembre

		Programa: Emprendimiento en producción de Cacao. **Competencia:** Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa. **Actividad de Aprendizaje:** Verificar las condiciones de la siembra teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas. **Horas de formación: 32** Municipio de Valle de San José Veredas: Piedra de Rayo – Los Medios – El Hoyo **N°Ficha: 3323968** Fechas: 09,23 de Septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00 **Nombre del Programa:** Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas. **Competencia:** Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente **Actividad de Aprendizaje:** Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente. **Horas de formación: 16** Municipio del Guacamayo Corregimiento de Santa Rita **N°Ficha: 3329682** Fechas: 27,29 de Septiembre Rango de horas 08:00 -12:00 13:00 - 17:00	Enlace: Septiembre

		Nombre del Programa: Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas. **Competencia:** Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente **Actividad de Aprendizaje:** Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente. **Horas de formación: 16** **Actividades adicionales:** Fechas: 01,08 de septiembre. Alistamiento pedagógico al programa Manejo en la nutrición de cultivos agrícolas, ajustar guias e instrumentos. Actualizar información en la carpeta portafolio del instructor. **Total 12 horas.** Total 156 horas de formación mes de septiembre.	Enlace: Septiembre
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	NO APLICA	NO APLICA
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo	NO APLICA	NO APLICA

	de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA		
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato..	OBLIGACIÓN 4 Impartir la formación profesional de las diferentes areas del programa CAMPESENA	Evidencia N° 2 Pantallazo Cargue del la información. Enlace: Mes de Septiembre
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	OBLIGACIÓN 5 En atención a programación de formación se realiza planeación de desplazamientos en las diferentes áreas del programa CAMPESENA. formato Pdf autorización de desplazamientos del mes vehículo público Motocicleta Placa LGW90F, en las diferentes formaciones.	Evidencia N° 3 Pantallazo cargue de la información: Enlace: Mes de Septiembre
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	OBLIGACIÓN 6 Evaluar en Sofia Plus las Fichas: 3165510 – 3163777 – 3191879 - 3271880	Evidencia N° 4 Pantallazo cargue de la información: Enlace: Mes de Septiembre

7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	OBLIGACION 7 Formatos creación de la Unidades Productivas de los programas de Ruta 2. Para las fichas: 3165510 – 3163777 – 3191879 - 3271880	Evidencia N° 5 Pantallazo cargue de la información: Enlace: Obligación N° 7
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	NO APLICA	NO APLICA
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	NO APLICA	NO APLICA
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	NO APLICA	NO APLICA
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la	OBLIGACIÓN 11 Participación Mercado de emprendedores campesinos, rueda de negocios, bonos de mercado. San Gil, Parque Principal. 19 de Septiembre	Evidencia N° 6 Pantallazo Cargue de la información. Obligación N° 11

	transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	OBLIGACIÓN 12 Presentación de la gestion de cuenta.	Evidencia N° 07 Pantallazo carpeta con los archivos GF y GC del mes septiembre Enlace: Mes de Septiembre
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	OBLIGACIÓN 13 Revisión y protección de los bienes patrimonio del SENA – estrategia CampeSENA recibidos para el desarrollo del objeto del contrato. Vehículo asignado de servicio oficial tipo motocicleta SENA 95411015713 Placa LGW90F	Evidencia N° 08 Pantallazo Cargue de la información. Obligación N° 13
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y	NO APLICA	NO APLICA

	evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	NO APLICA	NO APLICA
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación,	OBLIGACIÓN 16 Actualizar el Portafolio del Instructor mes a mes teniendo en cuenta los formatos.	Evidencia N° 09 Pantallazo carpeta portafolio de evidencias. Enlace: Portafolio Del Instructor

	seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	NO APLICA	NO APLICA
18	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	Carpeta en One drive con los respectivos archivos documentos y cronograma de desplazamientos del vehículo servicio oficial tipo motocicleta SENA 95411015713 Placa LGW90F	Evidencia N° 10 Pantallazo Cargue de la información. Obligación N° 18

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	117425	San Gil - Oiba	27/08/2025	28/08/2025
2.	121425	San Gil - Guadalupe	05/09/2025	06/09/2025
3.	130425	San Gil - Simacota	11/09/2025	12/09/2025
4.	134225	San Gil - Mogotes	16/09/2025	17/09/2025

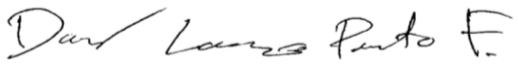
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y de los desplazamientos realizados, el No. **8637763705** de la planilla Asopagos del mes de **agosto** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Daner Pinto



Firma
DANER LORENZO PINTO FORERO
C.C. No. 1103712232
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CO1.PCCNTR. 7479745
Coordinador de Programas Especiales
Instructor grado 20

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE SEPTIEMBRE 2025					
DANER LORENZO PINTO FORERO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

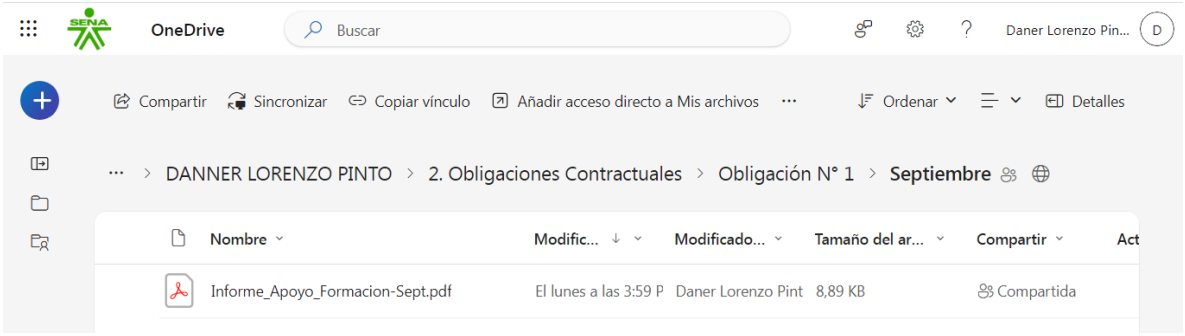
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DANER LORENZO PINTO FORERO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7479745
MES DE SEPTIEMBRE DE 2025

OBLIGACIONES CONTRACTUALES / ACCIONES REALIZADAS

Evidencia 01. Obligación 1

Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Informe de apoyo a la formación mensual de septiembre

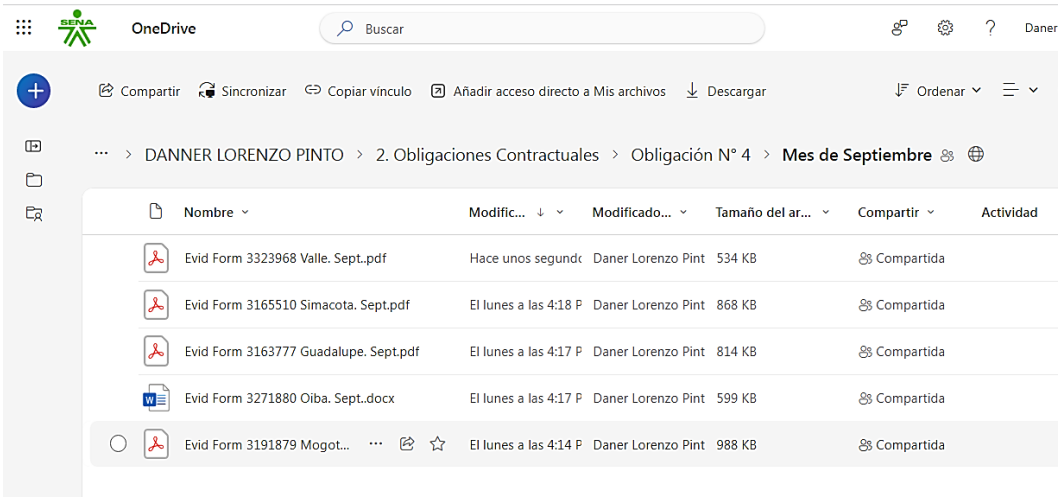


Septiembre

Evidencia N° 2. Obligación 4

Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de

manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. Mes de Septiembre



Registro fotográfico evidencia de la formación presencial: Ficha 3165510 Simacota



Emprendimiento en Producción de Cacao. Ficha: 3163777. Municipio de Guadalupe



Emprendimiento en Producción de Cacao. Ficha: 3191879. Municipio de Mogotes



Emprendimiento en Producción de Cacao. Ficha: 3271880. Municipio de Oiba.

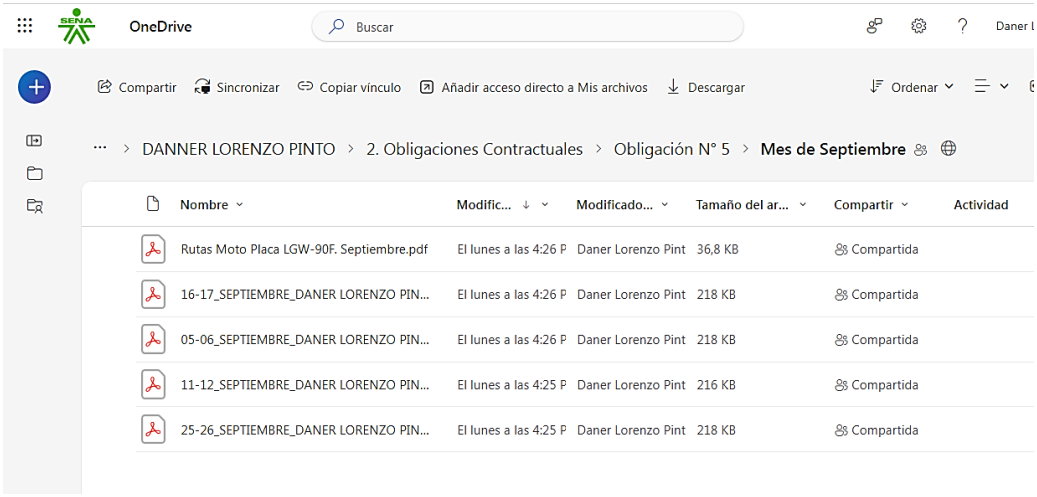


Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas. Ficha: 3323968. Municipio Valle de San José.



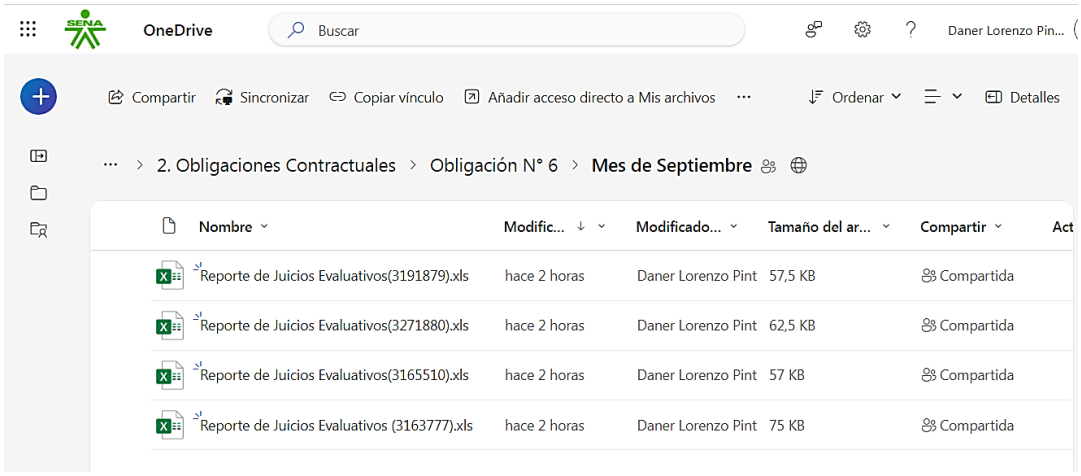
Evidencia N° 3 Obligación N° 5

Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. Mes de Septiembre



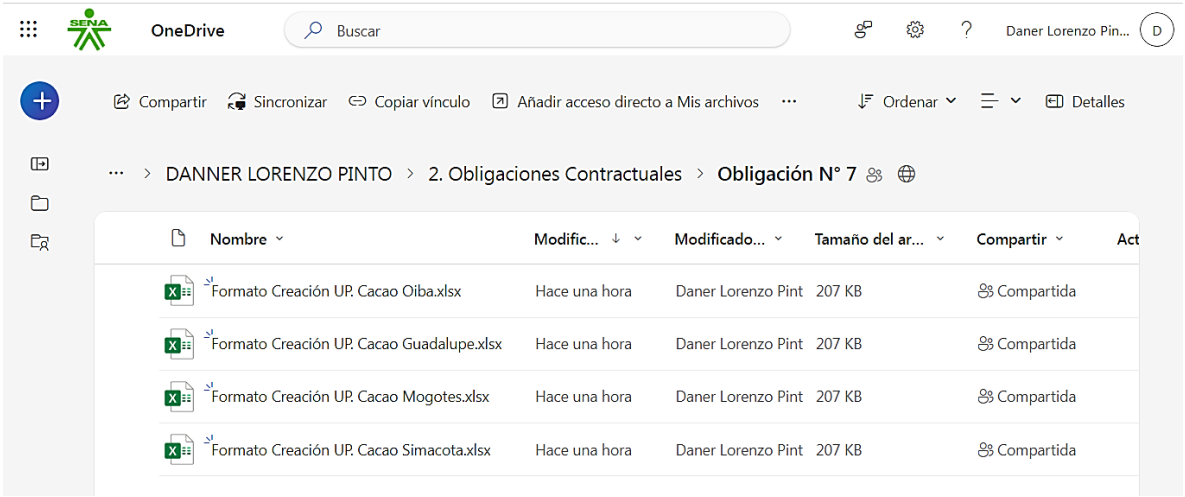
Evidencia N° 4 Obligación 6

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente. Mes de Septiembre



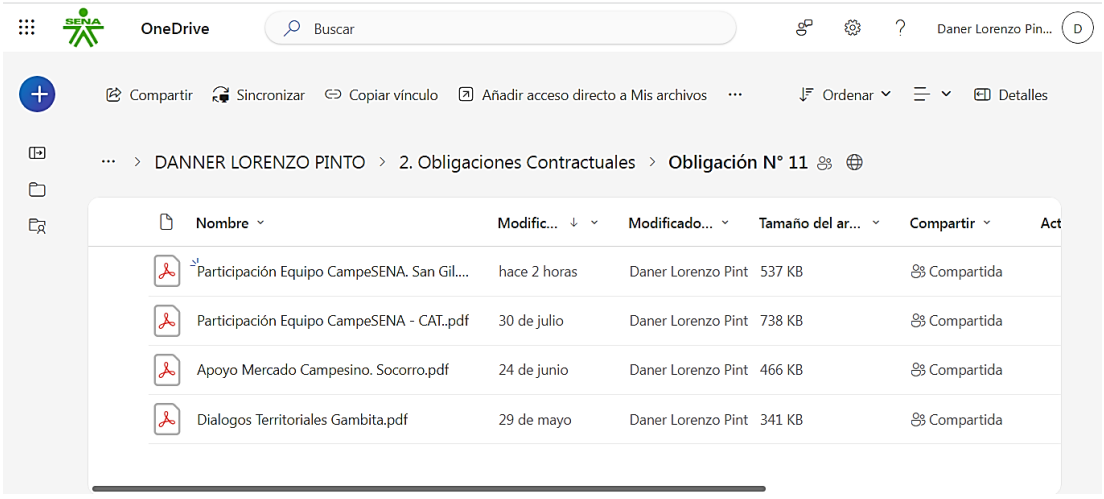
Evidencia N° 5 Obligación N° 7

Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. Obligación N° 7



Evidencia N° 6 Obligación N° 11

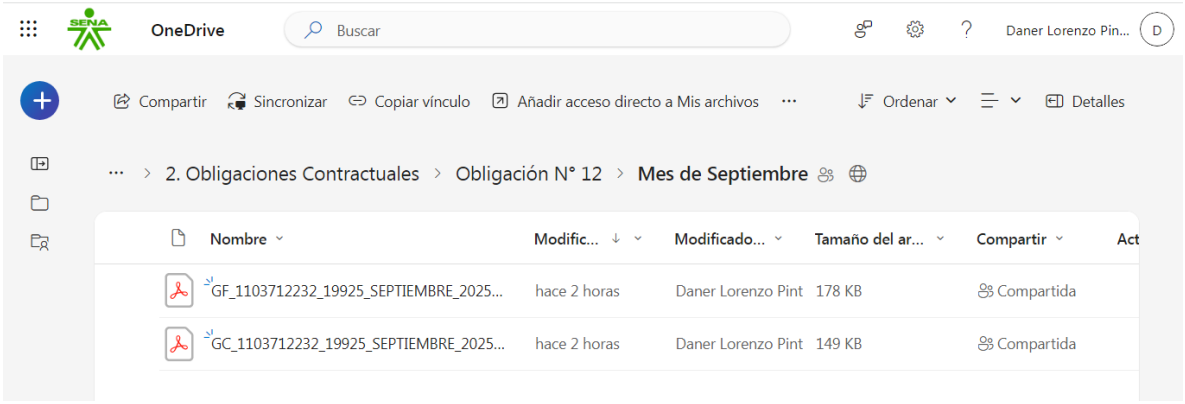
Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. Obligación N° 11



Evidencia N° 7. Obligación N° 12

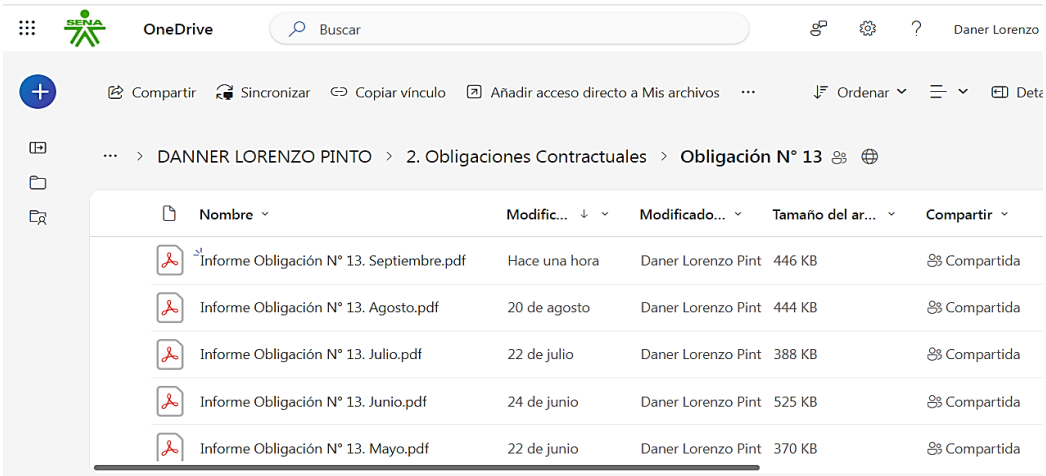
Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados. Mes de Septiembre

Pantallazo carpeta con los archivos GF y GC del mes de septiembre.



Evidencia N° 8. Obligación N° 13

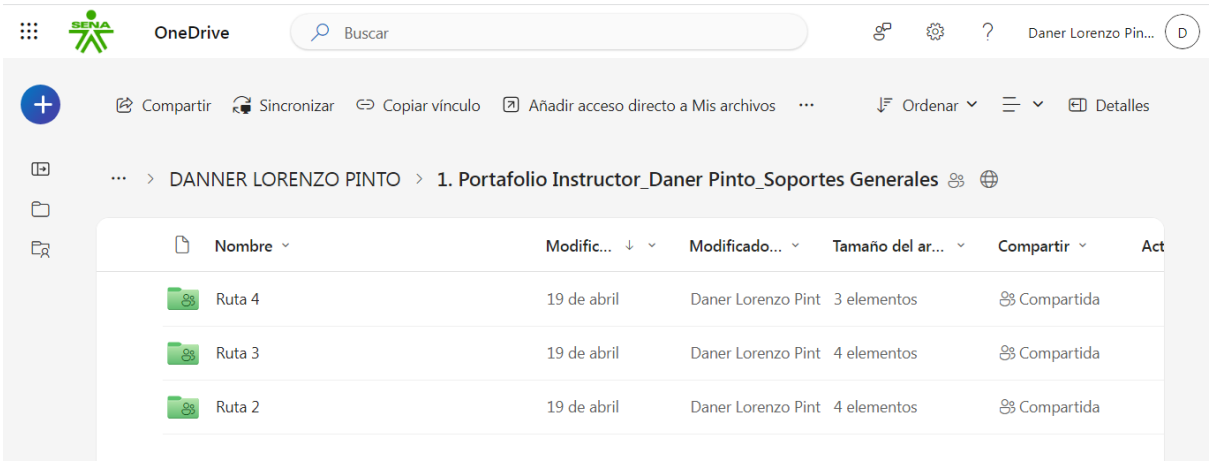
Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia.



Obligación N° 13

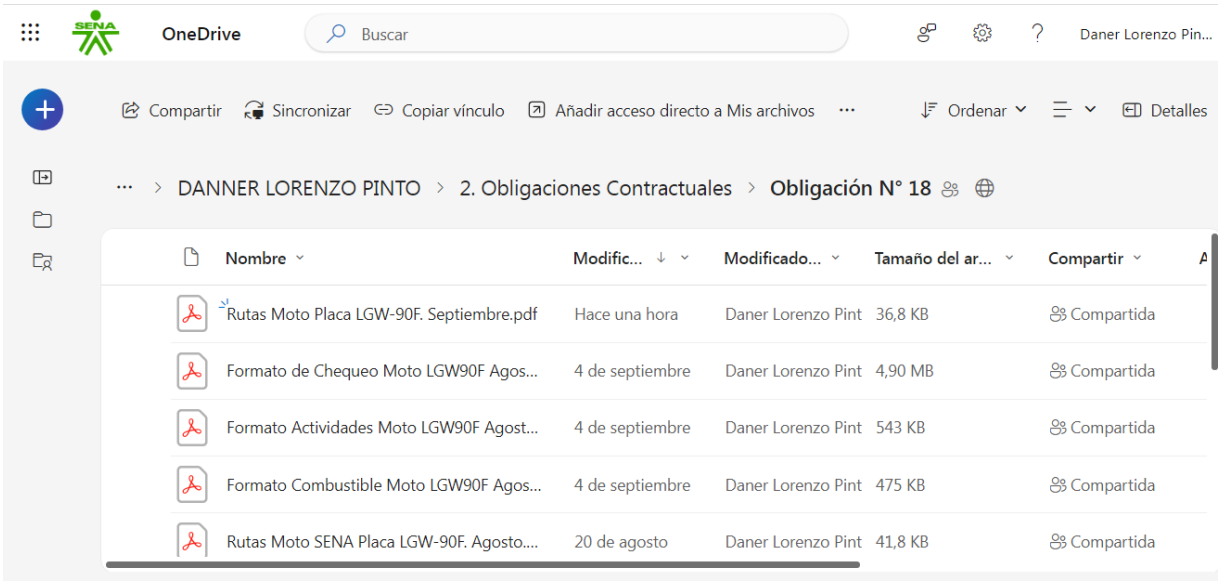
Evidencia N° 9. Obligación N° 16

Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. Portafolio Del Instructor



Evidencia N° 10. Obligación N° 18

Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro. Obligación N° 18



Firma del Instructor:
CC. 1103712232

Daner Pinto

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163777 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165510 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3329682 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3323968 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3191879 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3271880 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2025	08/09/2025	OTROS	12,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 12,00

INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de agosto de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	117425	**Fecha Solicitud**	2025-08-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DANER LORENZO PINTO FORERO	CC: 1103712232	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-08-27	2025-08-28	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OIBA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	VIATICOS FORMACION 27 Y 28 DE AGOSTO A OIBA VDA SAN VICENTE BAJO EN VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3271880 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**0,00**	**352.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 27 Y 28 DE AGOSTO A OIBA VDA SAN VICENTE BAJO EN VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3271880 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/08/21 16:40:32 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de agosto de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	21/08/2025 16:24:03

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
21/08/2025 4:40:44 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	22/08/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	228625	**Fecha Registro:**	2025-08-22	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	352.767,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	352.767,00	**Saldo x Obligar:**	352.767,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1103712232	**Razón Social:**	DANER LORENZO PINTO FORERO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	000355563388	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**117425**	**Número:**	COM 1117425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-22

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		352.767,00	0,00		
					Total:	352.767,00	0,00	352.767,00	352.767,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 1117425, 27 Y 28 DE AGOSTO A OIBA VDA SAN VICENTE BAJO EN VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3271880 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.S/G RAD CPE No. 68-9-2025-033163 DEL 21/

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-29	352.767,00	352.767,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 01 de septiembre de 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ- Subdirectora (E)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO - Coordinador SER

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
117425	27/08/2025	28/08/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Oiba, vereda San Vicente Bajo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro Agroturístico	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en el programa Emprendimiento En Producción de Cacao ficha: 3271880

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Seguimiento al desempeño en campo de las labores de cultivo por parte de los aprendices.
2. Adecuar el material de siembra que cumpla con los parámetros técnicos de calidad.

RESULTADOS:

Se desarrolló la formación grupal, con una participación de 14 aprendices, durante los días descritos, actividades teóricas – práctica de desempeño en campo.

Día miércoles 27 de agosto: Formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar en los predios establecido con el cultivo.

Día jueves 28 de agosto. Formación grupal. Adecuar el material de siembra que cumpla con los parámetros técnicos de calidad, entrega parcial de materiales de formación Sena, creación de la unidad productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.

1. **Fotografías**	**2. Lista de asistencia**	**3. Informe escrito**
Siguiente página	Adjunta al final del informe	Documento actual

Día miércoles 27 de agosto: Formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar en los predios establecido con el cultivo.



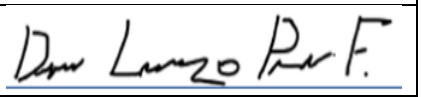
Día jueves 28 de agosto. Formación grupal. Adecuar el material de siembra que cumpla con los parámetros técnicos de calidad, entrega parcial de materiales de formación Sena, creación de la unidad productiva.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicación del aprendizaje práctico en los cultivos establecidos de la finca.	Grupo aprendices del programa	04/09/2025
2. Guía talleres de apoyo a las actividades de programar la siembra.	Grupo aprendices del programa	04/09/2025

CONCLUSIÓNES:

Se desarrollaron las actividades de aprendizaje teórico – prácticas durante los días 27 y 28 de agosto, relacionadas con formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar. Formación grupal Adecuar el material de siembra que cumpla con los parámetros técnicos de calidad, entrega parcial de materiales de formación Sena, creación de la unidad productiva.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
DANER LORENZO PINTO FORERO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR –CAMPESENA	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	08 de Julio 2025	HORARIO:	DIURNO: 08 A 12 M - 13 A 17 HORAS	LUGAR: Fincas Aprendices - Salon Comunal
N° DE FICHA:	3271680	INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO	FECHA FIN DEL CURSO:	12 de Dic. 2025		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	10/07/2025	24/07/2025	30/07/2025	31/07/2025	07/08/2025	27/08/2025	27/08/2025	28/08/2025
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC - 5653405	ARIOLFO MARTINEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
2	CC - 91454036	BRIGADIEL PINEDA SANTAMARIA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	•			
3	CC - 1104068031	CONSUELO CORREDOR GALVIS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
4	CC - 1100969813	DAISY JULIETH MONTAÑEZ PINTO	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
5	CC - 1002743540	DANIELA ESMERALDA MARTINEZ BOLIVAR	[firma]	X	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	
6	CC - 51668817	DORIS CALDERON MARTINEZ	[firma]	[firma]	*	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
7	CC - 1098645755	ERIKA JOHANNA BASTOS CAMACHO	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	
8	CC - 91454866	ISAAC CORREDOR FONSECA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	X
9	CC - 5693915	LORENZO CASTILLO ARAQUE	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	•	[firma]	[firma]	[firma]
10	CC - 1100959181	MARIA GLADYS SOLANO RINCON	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
11	CC - 21053258	MARIA INES TORRES DE GONZALEZ	[firma]	[firma]		•	•	•		•
12	CC - 63350350	MARTHA ACUÑA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		X	
13	CC - 52558232	MONICA PELAEZ MATEUS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
14	CC - 1104070887	RAUL FERNANDO ARENAS DIAZ	X	X	X					
15	CC - 91454339	SALOMON CALDERON MARTINEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
16	CC - 1101684199	SANDRA MILENA PEREZ LAMUS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]
17	CC - 79968140	WILSON RICARDO TORRES TRIANA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		[firma]	
			Firma: [firma]	Firma: [firma]	Firma: [firma]	Firma: [firma]	Firma: [firma]	Firma	Firma	Firma
			Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

Observaciones: Municipio de Oiba. Vereda San Vicente Bajo. Sector Aguilitas

*	SIN EXCUSA	SE	
•	CON EXCUSA	CE	
	RETARDO	R	
•	ASISTENCIA	✓	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de agosto de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	121425	**Fecha Solicitud**	2025-08-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DANER LORENZO PINTO FORERO	CC: 1103712232	CONTRATISTA	Autorizada	2025-09-05	2025-09-06	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SUAITA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	VIATICOS DE FORMACION DEL 5 AL 6 DE SEPTIEMBRE 2025 A SUAITA SAN JOSÉ DE SUAITA VEREDA SAN ANTONIO DE GUADALUPE VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3163777 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**0,00**	**352.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS DE FORMACION DEL 5 AL 6 DE SEPTIEMBRE 2025 A SUAITA SAN JOSÉ DE SUAITA VEREDA SAN ANTONIO DE GUADALUPE VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3163777 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/08/28 14:10:54 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de agosto de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	28/08/2025 12:01:06

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
28/08/2025 2:11:10 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2025-08-28-7:37 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	232925	**Fecha Registro:**	2025-08-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	352.767,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	352.767,00	**Saldo x Obligar:**	352.767,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1103712232	**Razón Social:**	DANER LORENZO PINTO FORERO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	000355563388	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**121425**	**Número:**	COM 121425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		352.767,00	0,00		
					Total:	352.767,00	0,00	352.767,00	352.767,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 121425, DEL 5 AL 6 DE SEPTIEMBRE 2025 A SUAITA SAN JOSÉ DE SUAITA VEREDA SAN ANTONIO DE GUADALUPE VEHICULO SENA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3163777 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-19	352,767.00	352,767.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 08 de septiembre de 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ- Subdirectora (E)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO - Coordinador SER

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
121425	05/09/2025	06/09/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Guadalupe, vereda San Antonio	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agroturístico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en el programa Emprendimiento En Producción de Cacao ficha: 3163777

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Seguimiento al desempeño en campo de las labores de cultivo realizada por los aprendices.
2. Registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa.

RESULTADOS:

Se desarrolló la formación grupal, con una participación de 12 aprendices, durante los días descritos, actividades teóricas – práctica de desempeño en campo.

Día viernes 05 de septiembre: Formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar, extracción muestras de suelo para posterior análisis de laboratorio

Día sábado 06 de septiembre: Registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. Actividad práctica de injertación cacao de vivero.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.

1. **Fotografías**	2. **Lista de asistencia**	3. **Informe escrito**
Siguiente página	Adjunta al final del informe	Documento actual

Día viernes 05 de septiembre: Formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar, extracción muestras de suelo para posterior análisis de laboratorio.



Día sábado 06 de septiembre: Registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. Actividad práctica de injertación cacao de vivero.

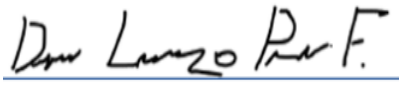


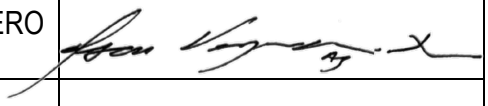
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicación del aprendizaje práctico en los cultivos establecidos de la finca.	Grupo aprendices del programa	12/09/2025
2. Registro y documentación de los procesos para el establecimiento del cultivo de cacao.	Grupo aprendices del programa	12/09/2025

CONCLUSIÓNES:

Se desarrollaron las actividades de aprendizaje teórico – prácticas durante los días 05 y 06 de septiembre, relacionadas con formación de desempeño visita a finca, determinar las condiciones del cultivo y aspectos a mejorar, extracción muestras de suelo. Formación grupal, registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. Actividad práctica de injertación cacao de vivero.

Compromisos, aplicar el aprendizaje técnico a los cultivos de cada integrante.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
DANER LORENZO PINTO FORERO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR –CAMPESENA	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	05 de Marzo 2025
N° DE FICHA:	3163777	FECHA FIN DEL CURSO:	30 de Agosto 2025
INSTRUCTOR:	DANER LORENZO PINTO FORERO	HORARIO:	DIURNO: 08 A 12 M - 13 A 17 HORAS
LUGAR:	Fincas Aprendices - Salon Comunal		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 05/09/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 06/09/2025 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	CC - 52811536	AIDEE GONZALEZ URIBE	Aideé González	Aideé González						
2	CC - 1013629002	ALBA YUDITH SANCHEZ ROJAS	Alba yudith S.	Alba yudith						
3	CC - 52865688	ANA MILENA URIBE ARANDA	—	—						
4	CC - 1095510100	BLANCA JOSEFA TIRADO PEÑA	Blanca Josefa	Blanca Josefa						
5	CC - 28168761	CANDELARIA VARGAS GRISMALDO	—	—						
6	CC - 1103712366	CONNY CONSTANZA PEREA GOMEZ	Conny Perea	Conny Perea						
7	CC - 1095510457	DULCINIA CRISTANCHO ROJAS	Dulcinia Cristancho	Dulcinia Cristancho						
8	CC - 17495092	ELI GONZALEZ ORTIZ	—	—						
9	CC - 5654204	ELIECER MEDINA MEDINA	[illegible]	[illegible]						
10	CC - 28168942	EVANGELINA PEREA GOMEZ	Evangelina P	Evangelina P						
11	CC - 1095511183	KAREN DANIELA CHACON MEDINA	Karen Chacón	Karen Chacón						
12	CC - 28169378	MARIA IRENE TIRADO PEÑA	Maria Irene	Maria Irene						
13	CC - 1095511477	MARIA VICTORIA CRISTANCHO ROJAS	MariaVCristancho	MariaVCristancho						
14	CC - 52770168	ROSAURA MEDINA CASTILLO	RosauraM	RosauraM						
15	CC - 1095510697	YADIRA MEDINA ARDILA	—	—						
16										

Observaciones:	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Municipio de Guadalupe, vereda San Antonio.	[signature] Daner Lorenzo Pinto Forero	[signature] Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

•	SIN EXCUSA	SE	-	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 08 de septiembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	130425	**Fecha Solicitud**	2025-09-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-08	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DANER LORENZO PINTO FORERO	CC: 1103712232	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-09-11	2025-09-12	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SIMACOTA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	VIATICOS DE FORMACION DEL 11 AL 12 DE SEPTIEMBRE VEHICULO SENA A SIMACOTA VEREDA SANTA ANA DE FLORES IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3165510 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**0,00**	**352.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS DE FORMACION DEL 11 AL 12 DE SEPTIEMBRE VEHICULO SENA A SIMACOTA VEREDA SANTA ANA DE FLORES IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3165510 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/09/08 17:08:10 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 08 de septiembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	08/09/2025 16:32:29

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
08/09/2025 5:08:28 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	8/09/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	243325	**Fecha Registro:**	2025-09-08	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	352.767,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	352.767,00	**Saldo x Obligar:**	352.767,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1103712232	**Razón Social:**	DANER LORENZO PINTO FORERO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	000355563388	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**130425**	**Número:**	COM 130425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-08

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		352.767,00	0,00		
					Total:	352.767,00	0,00	352.767,00	352.767,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 130425, 11 AL 12 DE SEPTIEMBRE VEHICULO SENA A SIMACOTA VEREDA SANTA ANA DE FLORES IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3165510 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO. RAD CPE No. 68-9-2025-03648

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	352.767,00	352.767,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 15 septiembre de 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ- Subdirectora (E)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO - Coordinador SER

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
130425	11/09/2025	12/09/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Simacota. Vereda Santa Ana de Flores	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agroturístico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en el programa Emprendimiento En Producción de Cacao ficha: 3165510

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa.

RESULTADOS:

Se desarrolló la formación grupal, con una participación de 10 aprendices, durante los días descritos, actividades teóricas – práctica de desempeño en campo.

Día jueves 11 septiembre: Desempeño en campo, para extraer muestras de suelo, verificar condiciones de siembra del cultivo, control de hormiga arriera.

Día viernes 12 septiembre. Formación grupal, registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. Práctica sobre injertación en plantas de vivero, próximas a siembra.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.

1. **Fotografías**	**2. Lista de asistencia**	**3. Informe escrito**
Siguiente página	Adjunta al final del informe	Documento actual

Día jueves 11 septiembre: Desempeño en campo, para extraer muestras de suelo, verificar condiciones de siembra del cultivo, control de hormiga arriera.



Día viernes 12 septiembre. Formación grupal, registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. Práctica sobre injertación en plantas de vivero, próximas a siembra.

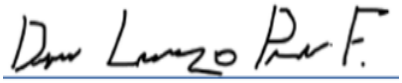


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicación del aprendizaje práctico en los cultivos establecidos de la finca.	Grupo aprendices del programa	19/09/2025
2. Registro y documentación de los procesos para la actividad de labores en el cultivo.	Grupo aprendices del programa	19/09/2025

CONCLUSIÓNES:

Se desarrollaron las actividades de aprendizaje teórico – prácticas durante los días 11 y 12 de septiembre, relacionadas con el desempeño del aprendiz en campo, verificar los lotes a sembrados, registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa.

Asistencia de 10 personas durante las jornadas de formación. Compromisos, realizar las labores de control de plagas, injertación y fertilización en los cultivos de cacao.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
DANER LORENZO PINTO FORERO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR – CAMPESENA	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	06 de Marzo 2025	HORARIO:	DIURNO: 08 A 12 M - 13 A 17 HORAS	LUGAR: Fincas Aprendices - Salon Comunal
N° DE FICHA:	3165510	INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO	FECHA FIN DEL CURSO:	30 de Agosto 2025			

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
			17/07/2025		13/07/2025		7/08/2025		14/08/2025		25/08/2025		04/09/2025		11/09/2025	
1	CC - 1101320295	ADRIANA PAOLA CALA ROBLES	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
2	CC - 91432869	ARMANDO BELTRAN MARTINEZ	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
3	CC - 63547486	BLANCA YOMAIRA TORO COBARIA	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
4	CC - 5759084	GONZALO ROJAS ESTEVEZ	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
5	CC - 1101320839	ILDA GUTIERREZ ORTEGA	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
6	CC - 5758516	JAVIER ACEVEDO ESTEVEZ	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—
7	CC - 5599763	JESUS ANTONIO DUARTE	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—
8	CC - 5759498	JOSE CUSTODIO HERNANDEZ SANABRIA	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
9	CC - 63486039	LUZ EDILMA JIMENEZ ROBLES	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
10	CC - 37274727	MARIA ADELAIDA ROJAS ESTEVEZ	*		✓		✓		✓		✓		x	—		
11	CC - 28411520	MYRIAM MERCEDES CALA ROBLES	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
12	CC - 5758301	PABLO VICENTE CALA ROBLES	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
13	CC - 13625149	RAFAEL RICARDO RODRIGUEZ GONZALEZ	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
14	CC - 5758523	TOMAS ARDILA DELGADO	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—	x	—
15	CC - 1090435629	ZORAIDA ROJAS ESTEVEZ	*		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
16																

Observaciones:
Vereda Santa Ana de Flores.
Municipio de Simacota

Firma	Nombre Instructor
	Daner Lorenzo Pinto Forero

*	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	
-	RETARDO	R	
	ASISTENCIA	✓	

GTH-F-087 V.02

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 11 de septiembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	134225	**Fecha Solicitud**	2025-09-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DANER LORENZO PINTO FORERO	CC: 1103712232	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2025-09-16	2025-09-17	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / MOGOTES	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	VIATICOS DE FORMACION DEL 16 AL 17 DE SEPTIEMBRE A MOGOTES VEREDA SAN ROQUE IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3191879 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**0,00**	**352.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS DE FORMACION DEL 16 AL 17 DE SEPTIEMBRE A MOGOTES VEREDA SAN ROQUE IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3191879 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/09/11 10:47:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 11 de septiembre de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	11/09/2025 10:31:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
11/09/2025 10:47:59 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	11/09/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	247025	**Fecha Registro:**	2025-09-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	352.767,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	352.767,00	**Saldo x Obligar:**	352.767,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1103712232	**Razón Social:**	DANER LORENZO PINTO FORERO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	000355563388	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**134225**	**Número:**	COM 134225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		352.767,00	0,00		
					Total:	352.767,00	0,00	352.767,00	352.767,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 134225, DEL 16 AL 17 DE SEPTIEMBRE A MOGOTES VEREDA SAN ROQUE IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FICHA 3191879 DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO.RAD CPE No. 68-9-2025-037123 DEL 11/09/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	352,767.00	352,767.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 18 de septiembre 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ- Subdirectora (E)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO - Coordinador SER

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
134225	16/09/2025	17/09/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Mogotes. Vda San Roque	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agroturístico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación en la ficha 3191879 del programa Emprendimiento en producción de cacao.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo.

RESULTADOS:

Se desarrolló la formación grupal, con una participación de 12 aprendices, durante los días descritos, actividades teóricas – práctica de desempeño en campo.

Día martes 16 de septiembre: Formación Grupal. Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. Salida a campo.

Día miércoles 17 de septiembre: Formación sug grupal en campo. Visita a predios de cultivo establecidos, determinar las condiciones de suelo y nutrición, generar recomendaciones técnicas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe.

1. **Fotografías**	**2. Lista de asistencia**	**3. Informe escrito**
Siguiente página	Adjunta al final del informe	Documento actual

Día martes 16 de septiembre: Formación Grupal. Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. Salida a campo.



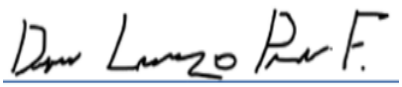
Día miércoles 17 de septiembre: Formación sug grupal en campo. Visita a predios de cultivo establecidos, determinar las condiciones de suelo y nutrición, generar recomendaciones técnicas.

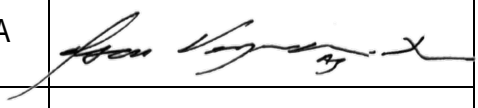


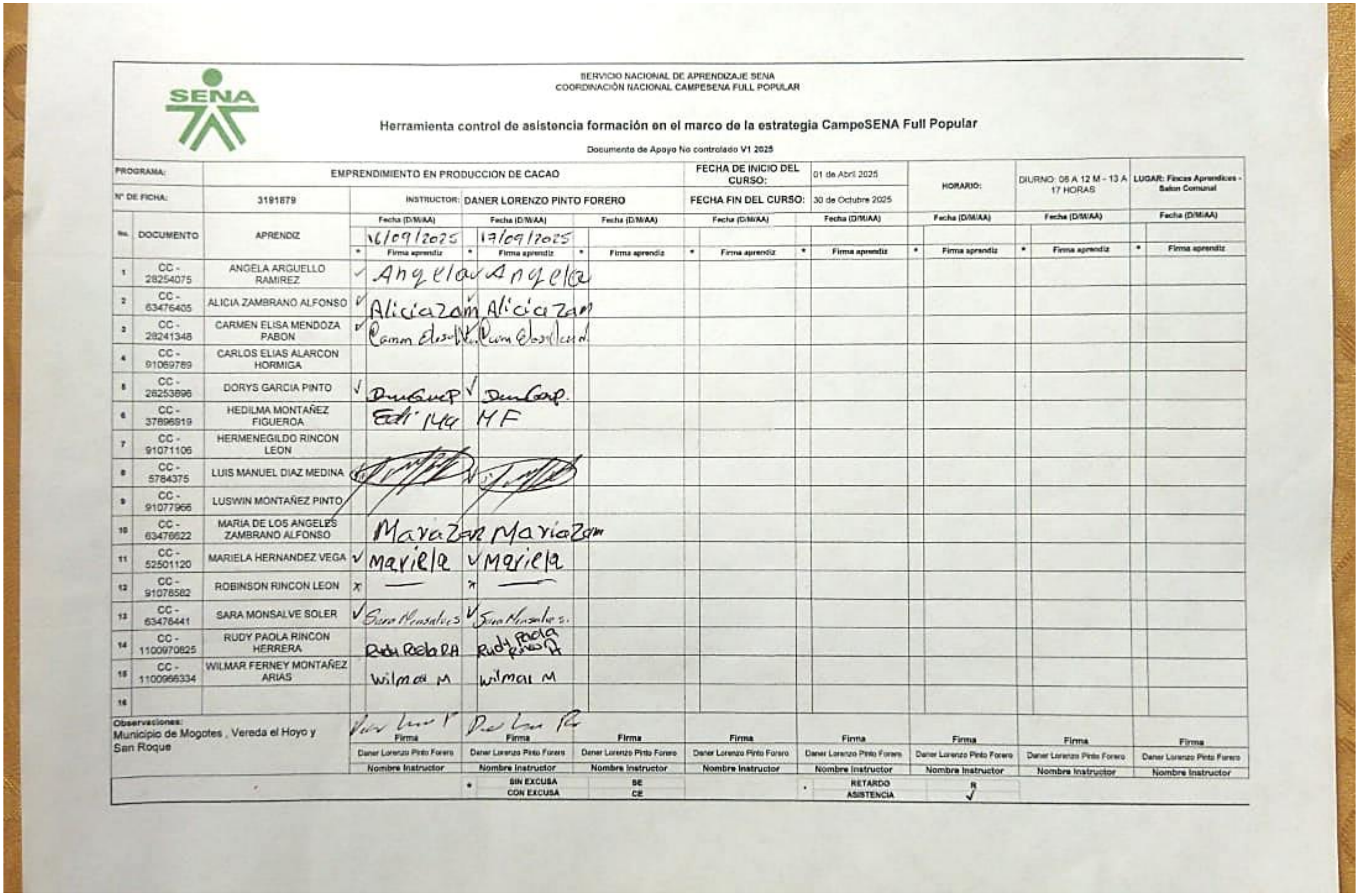
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicación del aprendizaje práctico en los cultivos establecidos de la finca.	Grupo aprendices del programa	25/08/2025
2. Registro y documentación de los procesos para el establecimiento del cultivo.	Grupo aprendices del programa	25/09/2025

CONCLUSIÓNES:

Se desarrollaron las actividades de aprendizaje teórico – prácticas durante los días 16 y 17 de septiembre, relacionadas con el aprendizaje técnico, Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. Salida a campo. Visita a predios de cultivo establecidos, determinar las condiciones de suelo y nutrición, generar recomendaciones técnicas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
DANER LORENZO PINTO FORERO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR –CAMPESENA	OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO	FECHA DE INICIO DEL CURSO: 01 de Abril 2025	HORARIO: DIURNO: 08 A 12 M - 13 A 17 HORAS	LUGAR: Fincas Aprendices - Salon Comunal
N° DE FICHA: 3191879	INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO	FECHA FIN DEL CURSO: 30 de Octubre 2025		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 16/09/2025 – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 17/09/2025 – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) – Firma aprendiz
1	CC - 28254075	ANGELA ARGUELLO RAMIREZ	✓ Angela	Angela						
2	CC - 63476405	ALICIA ZAMBRANO ALFONSO	✓ AliciaZam	✓ AliciaZam						
3	CC - 28241348	CARMEN ELISA MENDOZA PABON	✓ Carmen Elisa M.	✓ Carmen Elisa M.						
4	CC - 91069789	CARLOS ELIAS ALARCON HORMIGA								
5	CC - 28253896	DORYS GARCIA PINTO	✓ DuGarP	✓ DuGarP						
6	CC - 37896919	HEDILMA MONTAÑEZ FIGUEROA	Edi'lMa	HF						
7	CC - 91071106	HERMENEGILDO RINCON LEON								
8	CC - 5784375	LUIS MANUEL DIAZ MEDINA	[firma]	✓ [firma]						
9	CC - 91077966	LUSWIN MONTAÑEZ PINTO								
10	CC - 63476622	MARIA DE LOS ANGELES ZAMBRANO ALFONSO	MaraZam	MariaZam						
11	CC - 52501120	MARIELA HERNANDEZ VEGA	✓ Mariela	✓ Mariela						
12	CC - 91078582	ROBINSON RINCON LEON	x —	x —						
13	CC - 63476441	SARA MONSALVE SOLER	✓ Sara Monsalve S	✓ Sara Monsalve S.						
14	CC - 1100970825	RUDY PAOLA RINCON HERRERA	Rudy Paola RA	Rudy Paola R						
15	CC - 1100966334	WILMAR FERNEY MONTAÑEZ ARIAS	wilmar M	wilmar M						
16										

Observaciones: Municipio de Mogotes, Vereda el Hoyo y San Roque	Firma [firma]	Firma [firma]	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero	Daner Lorenzo Pinto Forero
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓