



Unidad para
las Víctimas

**FORMATO INFORME TÉCNICO MENSUAL DE
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL - OTRAS MODALIDADES -**

Código: 760,10,15-74

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 01

SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS

Fecha: 24/08/2022

Página 1 de 3

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES
POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

INFORME DE TECNICO MENSUAL DE SUPERVISION No.5

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 04/04/2025 AL 18/07/2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	931-2025	
Objeto:	Prestar los servicios de un operador logístico, para apoyar la Organización, producción y realización de eventos que requiera la UARIV.	
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de Servicios	
Fecha Inicio:	18/02/2025	
Fecha Terminación:	31/12/2025	
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	38,35%	
Prórroga(s)	Ninguna	
Valor inicial pactado:	\$ 46.490.856.293	
Valor adicionado:	\$ 0	
Valor a pagar:	\$ 1.738.532.695	
Nombre del contratista:	SERVICIOS POSTALES NACIONALES SAS	
CC / Nit:	900062917-9	
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	SERGIO ANDRÉS AGON MARTÍNEZ	
Cargo del Supervisor:	Director Técnico de Reparación	



Unidad para
las Víctimas

FORMATO INFORME TÉCNICO MENSUAL DE
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES -

GESTIÓN CONTRACTUAL

SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS

Código: 760,10,15-74

Versión: 01

Fecha: 24/08/2022

Página 2 de 3

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR
PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato/convenio No. 931 de 2025 suscrito entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas y el/la contratista SERVICIOS POSTALES NACIONALES SAS.

Certifico que realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Es importante mencionar que la actividad 17 Y 18 no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

En mi calidad de supervisor del contrato/ convenio No. 931 de 2025, certifico el cargue de los informes de actividades y evidencias de la ejecución por parte del Contratista, en el aplicativo Secop II

Observaciones del Supervisor:

Se realiza facturación de un corte de eventos con fecha de inicio del 04 de abril al 18 de julio del 2025, en donde se radica 1 (una) factura que suma \$ 1.738.532.695. No se radican todos los eventos ejecutados por parte del operador en los meses de febrero a julio; debido a que aún el operador no cuenta con todas las evidencias para la correspondiente entrega.

Los anexos que respaldan la presente acta de supervisión del contrato se encuentran disponibles en la siguiente ruta: https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f/g/personal/yeison_rivera_unidadvictimas_gov_co/Ei-8oZLeUA9Ong1fJ37OjR4Bhx8dx_ifQDxC5MzaQtBJvA?e=IW763c Dichos documentos no se imprimen en cumplimiento con la política de **cero papeles** y para evitar el uso innecesario de recursos.

Yeison Fabian Rivera Gonzalez > mis documentos > 2025 > Operador 2025 > RADICACION DE PAGOS > PAC 5

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
EVIDENCIA DE EVENTOS	15 de julio	AYDA MARIVEL PIÑ	7 elementos	Compartida	
EVIDENCIAS ACTIVIDADES	hace 8 minutos	Leidy Paola Balagui	12 elementos	Compartida	
FACTURAS	Hace un minuto	Leidy Paola Balagui	2 elementos	Compartida	
Matriz PAC 5 Final.xlsx	Hace unos segun...	Leidy Paola Balagui	150 KB	Compartida	

Nota: Todos los eventos facturados en el presente informe fueron ejecutados únicamente por la Dirección de Reparación.

Que, como supervisor, valido el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.



Unidad para
las Víctimas

FORMATO INFORME TÉCNICO MENSUAL DE
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES –

Código: 760,10,15-74

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 01

SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS

Fecha: 24/08/2022

Página 3 de 3

SEGUIMIENTO A LA MATERIALIZACIÓN DE ANALISIS DE RIESGOS (PUNTO 9 ANALISIS DEL SECTOR)

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio? SI ☒ NO ☐

¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia? SI ☐ NO ☒

Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:

Observaciones adicionales:

Desde el apoyo a la supervisión se han revisado todos los documentos soporte de legalización de cada jornada para garantizar que estén completos y correspondan con cada actividad, así mismo, se han generado alertas internas para la remisión de las novedades que correspondan al operador.

SERGIO ANDRES AGON MARTÍNEZ

Supervisor del Contrato No. 931 de 2025

Director Técnico de Reparación

Revisó:

Daniilo José Comas – RyR (8 jornadas), SRI (8 jornadas) *Daniilo Comas*
Bayron Fabian Rendon – PC (8 jornadas), P (5 jornadas) *Bayron Rendon*
Juan Pablo Marmolejo – PC (4 jornadas), P (8 jornadas) *Juan Pablo Marmolejo*
Janneth Chapeta – PC (8 jornadas), P (2 jornadas) *Janneth Chapeta*
Maria Alejandra Rodriguez – CT (11 jornadas) *Maria Alejandra Rodriguez*
Andrea Catherine Ruiz – CT (11 jornadas) *Andrea Ruiz*
Daniela Suarez García – SRC (10 jornadas) *Daniela Suarez*
Ayda Marivel Piñeros – SRC (21 jornadas) *Ayda Marivel Piñeros*
Leonardo Augusto Granados – SRC (12 jornadas) *Leonardo Augusto Granados*
Camilo Andrés Parra – E (12 jornadas) *Camilo Andrés Parra*
Leidy Paola Balaguera – DR (6 jornadas) *Leidy Paola Balaguera*
Yeison Rivera – Lider del proceso *Yeison Rivera*

UARIV



2025-0479236-2

Fecha Rad: 2025-08-15 15:07:53 Us:

ELIANA.BELTAZAR

Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y
CONTABLE

NOTAS: De acuerdo con el color de la fuente del presente formato tener en cuenta lo siguiente:

- ✓ Color negro: Texto inmodificable y que no se puede eliminar.
- ✓ Color rojo: Texto objeto de modificaciones según la necesidad de cada dependencia.
- ✓ Color morado: Recomendaciones y ejemplos que la dependencia debe tener en cuenta y suprimirlos en el documento definitivo.