PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Santiago de Cali 21/09/2020

Señor (a)
Walter Rentería Palacios
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1323753
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia C.D.T.I
Ciudad Cali - Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes

09 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1323753 del año (2020)

ALVARO HERNAN SALINAS ROJAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16242876 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DISEÑO TECNOLOGICO INDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS MCTE ($ 29.515.680). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente al me de FEBRERO por el valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUANTROSIENTOS ONCE PESOS MCTE ($2.656.411). Nueve (9) pagos iguales de marzo a noviembre de 2020 por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS MCTE ($ 2.951.568) cada uno. Y un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por el valor de DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE ($295.157). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el (3) de (12) de 2020.

OBJETO:

Prestación temporal de servicios profesionales como Instructor para impartir formación profesional, ejecutando las acciones de formación para el Programa Oferta Regular Fijo en 2020, en el Centro de Diseño Tecnológico Industrial en: TÉCNICO EN MECANIZADO DE PRODUCTOS METALMECÁNICOS.

CLÁUSULA (El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL SENA)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje en el marco del proyecto formativo (titulada) o la estrategia didáctica seleccionada (Complementaria).	Realizar las actividades de aprendizaje de acuerdo a los programas formativos.	
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada conforme a la planeación y programación definida por el centro de formación.	No está programado en este periodo	
3	Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Formación a grupos 1966854 2025434 2025435 1966976 1905803 Desarrollo curricular	

4	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en etapa lectiva y productiva.	No programado este periodo	
5	Reportar avances o dificultades de los aprendices de manera oportuna a la coordinación	Acciones	Físico
	académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ello.	de mejorar para aprendices en bajo rendimiento	
6	Valorar las evidencias de aprendizaje de manera cualitativa, permanente y oportuna teniendo en cuenta lo definido en la planeación pedagógica del proyecto formativo y las guías de aprendizaje.	Realizar evaluaciones permanentes de acuerdo a los avances en la formación.	Físico.
7	Registrar con oportunidad los juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus conforme al logro de los resultados de aprendizaje enmarcados en las fases del proyecto formativo y en las guías de aprendizaje de cada uno de los grupos asignados en su programación.	Manejo de plataforma Sofia Plus	Físico.

8	Participar de las jornadas de desarrollo curricular convocadas por las redes de conocimiento para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices para los diferentes programas de formación.	Trabajo en equipo con los instructores del área, para planificar estrategias de formación	
9	Realizar seguimiento y gestión de los proyectos formativos, de acuerdo con los propósitos de los programas de formación; garantizando su documentación en relación con los resultados y productos obtenidos durante su desarrollo.	No programado para hacer seguimiento de proyectos.	

10	Coadyuvar en la consecución de los resultados esperados de los equipos de trabajo interdisciplinarios que el Centro acuerde para gestionar el Proceso de Formación Profesional Integral.	No programado.	
11	Disponer de manera oportuna en la plataforma virtual institucional los productos derivados del desarrollo curricular: Proyecto formativo, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, recursos didácticos.		
12	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilización de Software plataforma back board	Físico y Virtual
13	Participar de las sesiones de trabajo de equipos ejecutores programadas por las coordinaciones académicas según requerimientos institucionales.	Asistencia a comité pedagógico de mecanizado	Lista de asistencia
14	Verificar de manera oportuna en el sistema Sofía Plus la programación de horas en las fichas asignadas (titulada y complementaria) y registrar las horas de apoyo a la formación de acuerdo a los tiempos definidos para el desarrollo de las actividades.	Manejo de plataforma Sofia Plus en Gestión de tiempos	Virtual

15	Cumplir con las actividades definidas por el Centro para la implementación del sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y los registros de los procedimientos del	Ajustar la formación de acuerdo a los formatos siga	Físico.

	proceso de Gestión de formación Profesional.		
16	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a las instituciones educativas y a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	No programado para este periodo	
17	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el Contrato.	Contrato aún no está terminado.	
18	Participar en procesos de formación técnica y pedagógica que el centro de formación programe en el marco del plan de pedagogía definido por el equipo pedagógico de Centro.		
19	Aplicar a procesos de certificación de competencias laborales pedagógicas y técnicas que el SENA implemente para el mejoramiento de la calidad de los instructores SENA.	Ya se contempló en la obligación específica contractuales.	Presencial y listado de asistencia

20	El Instructor Contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización en "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y		Físico

	NORMATIVO - 240201056" y aportar el respectivo certificado aprobado.		
21	Mejorar las competencias en nivel de inglés (mínimo A2).		
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso con todos los miembros de la comunidad educativa.	Aplica	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 1032490156 expedido por SOS correspondiente al mes de agosto del año 2020. Operador y periodo.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
ALVARO HERNAN Salinas Rojas
Contratista
C.C. No. 16242876

Recibí a satisfacción:

Firma
Walter Renteria Palacios
Supervisor(a) Contrato 1323753**de 2020**
Cargo Coordinador académico

FORMATO DIARIO DE ACTIVIDADES FORMA

FECHA	FICHA	GRUPO	JORNADA	ACTIVIDA
1/09/2020	19666854	TMMI	AM	Concepto de roscas e ident según el sis
1/09/2020	2025434	TMMI	PM	Concepto de roscas e ident según el sis
2/09/2020	2025435	TMMI	AM	Concepto de roscas e ident según el sis
2/09/2020	DISEÑO CURRICULAR		PM	avance en las guias
3/09/2020	1666976	TDIAM	PM	metrolo
4/09/2020	1905803	TMMI	AM	COncepto de roscas e ident según el sis
4/09/2020	DISEÑO CURRICULAR		pm	AVANCE EN LAS GUIAS
8/09/2020	1966854	TMMI	AM	Roscas según su
8/09/2020	2025434	TMMI	PM	Roscas según su
9/09/2020	2025435		AM	roscas según su

ACION NO PRESENCIAL CONTIGENCIA CODIV 1

ADES	EVIDENCIA
ificacion de las roscas stema	LISTADO DE ASISTENCIAS
ificacion de las roscas stema	LISTADO DE ASISTENCIAS
ificacion de las roscas stema	LISTADO DE ASISTENCIAS
de mecanizado	
gia	LISTADO DE ASISTENCIAS
ificacion de las roscas stema	LISTADO DE ASISTENCIAS
DE MECANIZADO	
geometria	LISTADO DE ASISTENCIAS
geometria	LISTADO DE ASISTENCIAS
geometria	LISTADO DE ASISTENCIAS