

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	2	de	septiembre	de	2025
--------	---	----	------------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial X Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250514
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios Profesionales
Nombre de Contratista:	Cindy Paola Acosta Pérez
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales en la Institución Universitaria de Barranquilla IUB	

Valor del contrato:	ONCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL OCHOSIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS MONEDA LEGAL (\$11.783.838)		RP Número:	251618	
Rubro:	2.1.2.0.2.0.2.0.0.8 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos propios		Centro de Costo: Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	12/06/2025		Fecha de finalización:	31/08/2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20250514
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios Profesionales
Nombre de Contratista:	Cindy Paola Acosta Pérez
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales en la Institución Universitaria de Barranquilla IUB	

Valor del adicional contrato:	TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MONEDA LEGAL (\$3.927.946)	Valor Total Del Contrato	QUINCE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MONEDA LEGAL (\$15.711.784)	RP Número:	252677
Rubro:	2.1.2.0.2.0.2.0.0.8 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos propios		Centro de Costo: Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	12/06/2025		Fecha de finalización:	30/09/2025

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	---

Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A
--	-----------------------------	-----	---------------------------	-----

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MONEDA LEGAL (\$3.927.946)	
Periodo al que corresponde el pago:	Tercer pago contrato 20250514

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$196.500	Julio
Pensión	16%	\$251.600	Julio
ARL		\$8.300	Julio

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	N/A
---	--------------	-----

CONTRATO		20250514		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$11.783.838	20250052401	\$35.000	16/06/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$11.783.838	20250052402	\$296.000	16/06/2025
Estampilla Pro Cultura	NA	NA	NA	NA
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	---

ADICIONAL DEL CONTRATO		NA		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Carolina Monsalve Pabón		
Por parte del contratista:	Cindy Paola Acosta Pérez		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de Planeación		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 a.m	Hora de finalización (a.m./p.m.)	11:00 a.m

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
<p>Coordinar la recolección, organización, depuración y análisis de información estadística institucional, con el propósito de soportar la toma de decisiones estratégicas y la generación de reportes para entidades externas y procesos internos.</p>	<p>Durante el periodo se ejecutaron acciones orientadas al fortalecimiento del análisis estadístico institucional, destacándose los siguientes entregables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidación y depuración de bases de datos de matrícula, deserción y graduación como apoyo a direccionamiento estratégico para proyección de estudiantes. • Datos de matriculados y de información pecuniaria enviados al DANE • Apoyo a áreas académicas mediante análisis estadísticos para la toma de decisiones basadas en calidad académica. • Cuadros Maestros para la visita de pares académicos de la reacreditación de la línea de telemática

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
---	---	---

Diseñar e implementar metodologías e instrumentos para la recolección, análisis, sistematización y difusión de información estadística, alineada con los objetivos institucionales y normativos.	<p>Durante el periodo se ejecutaron acciones para la creación de instrumentos alineados a los objetivos institucionales y normativos</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de Boletín Estadístico incluyendo los indicadores Multicampus
Formular y hacer seguimiento técnico a los planes de mejoramiento del proceso de Planeación, derivados de procesos de autoevaluación interna y acreditación, asegurando su alineación con estándares de calidad y metas institucionales.	Se realiza seguimiento a las actividades de los Planes de mejoramiento que se encuentran en Triple A adscritos al proceso de Planeación y se cargan las evidencias correspondientes.
Articular y consolidar información proveniente de diferentes áreas institucionales para la elaboración de informes integrados, análisis transversales y reportes de seguimiento a planes, programas y proyectos, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos de la Institución.	<p>Durante el periodo se coordinó la articulación de información de diversas áreas institucionales para la elaboración de informes integrados y análisis transversales, permitiendo una visión consolidada de la gestión institucional. Entre los principales entregables se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Construcción de reportes transversales para seguimiento a programas como IUB para Todos y IUB al Barrio, con análisis diferenciados por población objetivo. Integración de información académica, financiera y de bienestar en informes de seguimiento a proyectos institucionales, garantizando coherencia y trazabilidad. Sistematización de buenas prácticas y alertas identificadas a partir del cruce de datos de diferentes fuentes, facilitando la toma de decisiones con enfoque integral. Apoyo en el reporte de la información correspondiente al índice de Transparencia - ITA

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista				X	

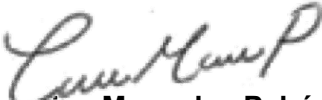
Calificación proveedor o contratista: 4,5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión	30	De	Septiembre	de	2025
-----------------------------	----	----	------------	----	------

	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</p>	<p>FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5</p>
---	---	---

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (2)				
Dos	días del mes de	Septiembre	de	2025


Carolina Monsalve Pabón
Supervisor del Contrato


Cindy Paola Acosta Pérez
Contratista