 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FABS-18	
		APROBACIÓN 04-06-2025	VERSIÓN 06
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Página 1 de 7

INFORME DE SUPERVISION No. 002 de 004

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTION No OPS-PNITA-165 DE 2025 DEL 19 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO


TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	07 071101 jul-11/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	07 071903 jul-19/2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS COMPETENCIAS DE LEY EN EL MUNICIPIO DE PAMPLONITA, NORTE DE SANTANDER
CONTRATISTA	ANGIE ANDREA DAZA CAICEDO C.C. 1.005.059.967
SUPERVISOR	YENY YURLEY CRUZ MONTES SECRETARIA DE PLANEACION
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$10.800.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES
FECHA DE INICIO	19 DE JULIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE NOVIEMBRE DE 2025
LOCALIZACIÓN	ALCALDIA MUNICIPAL
RÉGIMEN	SIMPLIFICADO
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A
ACTAS DE REINICIO	N/A
ADICIONAL	N/A
PLAZO ADICIONAL	N/A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
VALOR DEL ADICIONAL	N/A
TIEMPO DEL ADICIONAL	N/A
GARANTÍAS	N/A
PERIODO A QUE CORRESPONDE	19 DE AGOSTO AL 18 DE SEPTIEMBRE


 ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAMPLONITA
 NORTE DE SANTANDER
 NIT: 890506116-8
RADICACIÓN
 1610
 RADICADO N°: _____
 RECIBIDO POR: *Shirley Gelves*
 FECHA: 24-sept-25 HORA: 2:27 pm



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co



 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FABS-18	
		APROBACIÓN 04-06-2025	VERSIÓN 06
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Página 2 de 7

2. RELACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	PERIODO	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	IBC	COTIZACIÓN
SALUD	SANITAS S.A	AGOSTO	2025/08/29	7979778052	\$1.423.500	\$178.000,0
		SEPTIEMBRE	2025/09/23	7984827746	\$1.423.500	\$178.000,0
PENSION	PORVENIR	AGOSTO	2025/08/29	7979778052	\$1.423.500	\$227.800,0
		SEPTIEMBRE	2025/09/23	7984827746	\$1.423.500	\$227.800,0
ARL	POSITIVA	AGOSTO	2025/08/29	7979778052	\$1.423.500	\$ 7.500,0
		SEPTIEMBRE	2025/09/23	7984827746	\$1.423.500	\$ 7.500,0

3. ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR	YENY YURLEY CRUZ MONTES Secretaria de Planeación e Infraestructura
CONTRATISTA	ANGIE ANDREA DAZA CAICEDO C.C. 1.005.059.967 de Pamplona
LUGAR DE LA REUNIÓN	ALCALDÍA DE PAMPLONITA

4. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Revisar el informe de ejecución de actividades realizado por el contratista durante el periodo a cobrar: 19 de agosto al 18 de septiembre de 2025.

5. ACTIVIDADES REALIZADAS


VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

N° DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	INCUMPLE	OBSERVACIONES
1	Realizar la planeación, dirección, coordinación, ejecución, evaluación, y control de los planes, programas y procesos relacionados con la administración, operación de servicios públicos Domiciliarios que estén bajo la responsabilidad directa del Municipio. Se comprobó que el contratista efectuó la planeación y coordinación de las	X		



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co




 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		FABS-18	
	INFORME DE SUPERVISIÓN		APROBACIÓN 04-06-2025	VERSIÓN 06
			Página 3 de 7	

	<p>actividades necesarias para garantizar la adecuada prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo. Se verificó además la gestión realizada ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, dando respuesta a requerimientos y comunicaciones oficiales, así como la entrega de informes y reportes de gestión a Planeación, Tesorería y Hacienda Municipal.</p>			
2	<p>Coordinar la facturación, el recaudo y los pagos relacionados con la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado, aseo, recolección y disposición final de los residuos sólidos</p> <p>Se verificó que el contratista elaboró y organizó el archivo de facturación correspondiente al mes de agosto y lo remitió oportunamente a Tesorería Municipal. Esta acción permitió garantizar la continuidad en el proceso de cobro, recaudo y aplicación de pagos de los servicios públicos.</p>	X		
3	<p>Mantener actualizado el sistema Municipal de información y estadísticas en relación con los suscriptores, costos y demás asuntos relacionados con los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo en el Municipio.</p> <p>Se constató que el contratista mantuvo actualizado el sistema de información municipal mediante el reporte de novedades relacionadas con suspensiones, reconexiones y estado de los usuarios, cumpliendo con la obligación de actualización oportuna.</p>	X		
4	<p>Atender oportunamente los procesos relacionados con la atención, tramite</p>	X		



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co



 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FABS-18	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	APROBACIÓN 04-06-2025	VERSIÓN 06

	<p>y gestión de solicitudes de información de los entes de control y vigilancia del sector de APSB y las PQR'S que realicen los usuarios y la comunidad en general pertinentes con los servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo que presta directamente el municipio.</p> <p>Se evidenció que el contratista atendió de manera oportuna los requerimientos de los entes de control, elaborando y remitiendo informes oficiales a la Superintendencia de Servicios Públicos y al Instituto Departamental de Salud (IDS). Así mismo, se comprobó la gestión de solicitudes de usuarios relacionadas con suspensiones, reconexiones y normalización de los servicios.</p>			
5	<p>Coordinar los procesos operativos y de mantenimiento de los sistemas de acueducto, alcantarillado y aseo para garantizar la correcta prestación de estos servicios</p> <p>Se verificó que el contratista coordinó los procesos operativos de acueducto, alcantarillado y aseo. Dentro de estas labores, se destacó la realización del control de parámetros de calidad en la planta de tratamiento de agua potable, específicamente el control de pH, asegurando la prestación del servicio en condiciones aptas para el consumo humano.</p>	X		
6	<p>Participar activamente en los diferentes comités y reuniones sobre la materia que le son propios a sus actividades.</p>	X		



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co



	Se comprobó la participación del contratista en reunión convocada por los entes de control y vigilancia, en la cual se abordaron aspectos de operatividad y continuidad de los servicios de acueducto y alcantarillado.			
7	<p>El contratista tiene y asume la obligación de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información de la Alcaldía de Pamplonita a la que tenga acceso durante la vigencia del contrato, y será responsable de todos los daños y perjuicios que para el Municipio se deriven como consecuencia del incumplimiento doloso o culposo de dicha obligación.</p> <p>Se observó que el contratista garantizó la confidencialidad, reserva y manejo responsable de toda la información generada y recibida durante la ejecución contractual, sin registrarse incidencias de divulgación indebida.</p>	X		
8	<p>En el desarrollo de las actividades contractuales, garantizar el archivo, protección, recuperación y custodia de la información a cargo.</p> <p>Se verificó la organización, archivo y custodia de la documentación relacionada con facturación, recaudo, suspensiones, reconexiones y comunicaciones remitidas a los diferentes entes de control, asegurando su conservación y disponibilidad para procesos posteriores.</p>	X		
9	Responder por los elementos, equipos y bienes que se pongan a su disposición, propendiendo en todo	X		



	<p>caso por su conservación y uso adecuado.</p> <p>Se constató que el contratista garantizó la conservación y el uso adecuado de los bienes, elementos y equipos puestos a disposición, manteniéndolos en óptimas condiciones.</p>			
10	<p>Asumir directamente los gastos de transporte en caso que así lo requiera para el cumplimiento de sus actividades.</p> <p>Se corroboró que el contratista asumió directamente los gastos de transporte requeridos para el acompañamiento de actividades de control, seguimiento y visitas técnicas, cumpliendo lo establecido en el contrato.</p>			
11	<p>Las demás que el supervisor del contrato le sugiera y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contratado.</p> <p>Se evidenció que el contratista atendió las actividades adicionales solicitadas, entre ellas la asistencia en reuniones relacionadas con el control interno, la coordinación de servicios en la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios y demás requerimientos efectuados por Secretaría General.</p>			

6. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA


Yo, ANGIE ANDREA DAZA CAICEDO con cedula de ciudadanía No. 1.005.059.967 en mi calidad de contratista certifico bajo gravedad de Juramento que:

- Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual las cuales se encuentran descritas en el informe de cumplimiento.



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co



 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ALCALDÍA DE PAMPLONITA Nit: 890506116-8	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FABS-18	
		APROBACIÓN 04-06-2025	VERSIÓN 06
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 7 de 7	

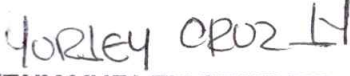
2. Los documentos de soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL de acuerdo con la normatividad legal vigente.
3. Autorizo el pago en la cuenta bancaria registrada de acuerdo a los documentos previamente entregados en la hoja de vida.

7. BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$10.800.000
Valor Adicionales	\$0
Valor Total del Contrato	\$10.800.000
Valor Pagado	\$2,700,000
Valor causado que no se ha pagado	\$2,700,000
Valor total ejecutado	\$5,400,000
Valor saldo por pagar	\$5.400.000
Valor a favor del Municipio	\$0
Estado actual	EN EJECUCIÓN
OBSERVACIONES	
Ninguna	

Con el presente informe se certifica que el contratista dio cumplimiento al objeto y obligaciones contractuales según informe de actividades presentado y que fueron revisados los pagos de sus aportes a seguridad social en los cuales no presentó ninguna inconsistencia

En constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, a los veintitrés (23) día del mes de septiembre del año 2025.


ANGIE ANDREA DAZA CAICEDO
 CONTRATISTA


YENY YURLEY CRUZ MONTES
 SUPERVISOR



contratacion@pamplonita-nortedesantander.gov.co
 Palacio Municipal calle 3 N°2-08 Barrio Centro-Tel: 3204744339
www.pamplonita-nortedesantander.gov.co

