PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 de Octubre de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1326525
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1326525 del año 2020

Camilo Andrés Cruz Manrique, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.524.737 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ($40.049.251) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020, por valor de CIENTO VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($126,338) COP., b.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento

Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla numero **45854615** de MIPLANILLA, correspondiente al mes de Septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma
Camilo Andrés Cruz Manrique
Contratista
C.C. No. 1.030.524.737

Recibí a satisfacción:

Firma
Nury Patricia Maldonado Zaráte
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1326525 de 2020
Coordinadora Académica Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 01 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2543250 **Competencia:** Utilizar herramientas

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje "Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas" relacionado a la competencia "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

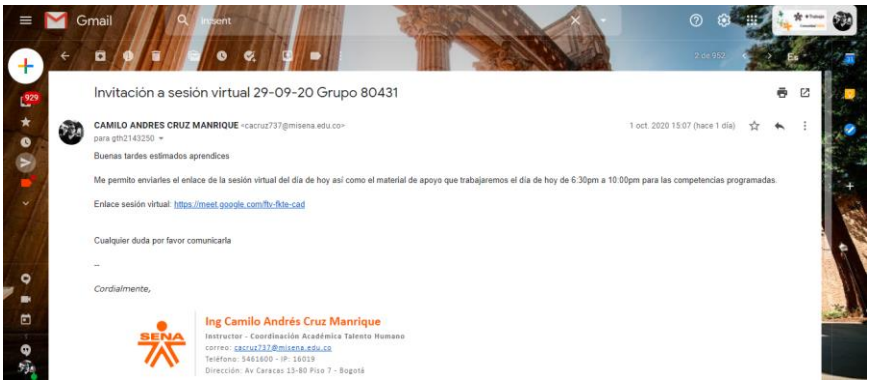
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Jueves 01/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

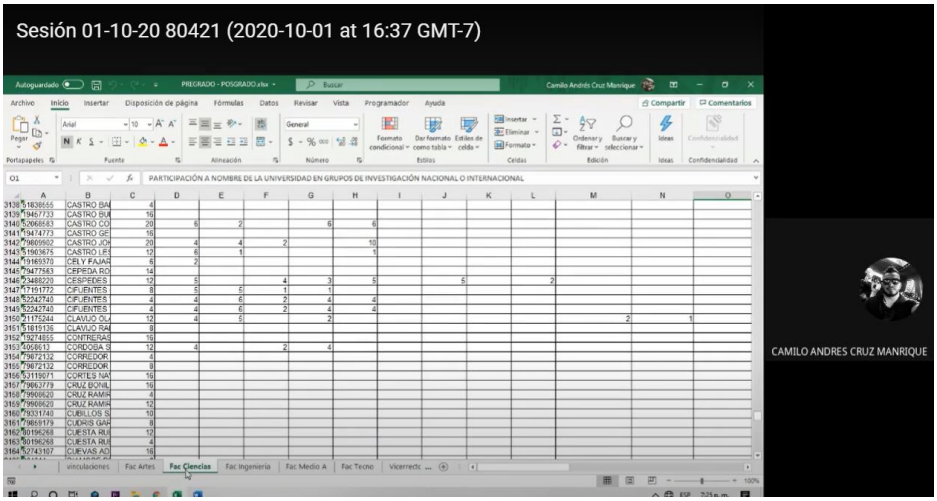
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



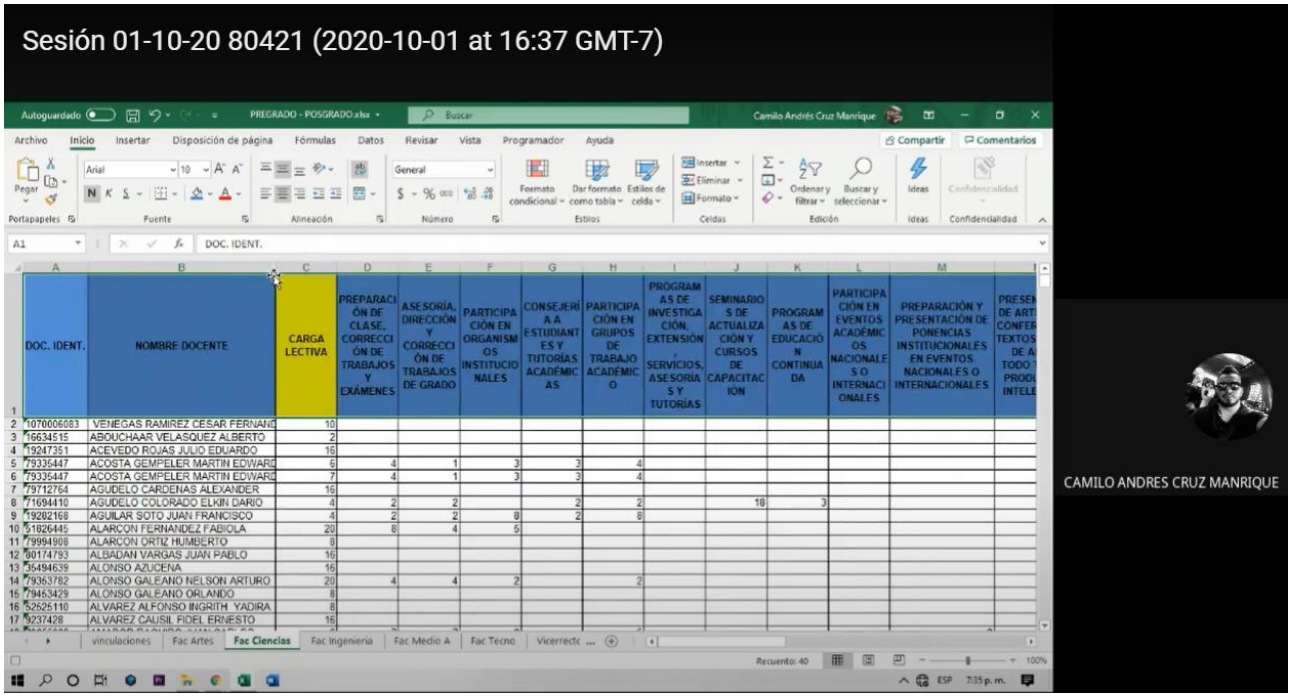
Actividades

- Se realiza la presentación del tema de la competencia.

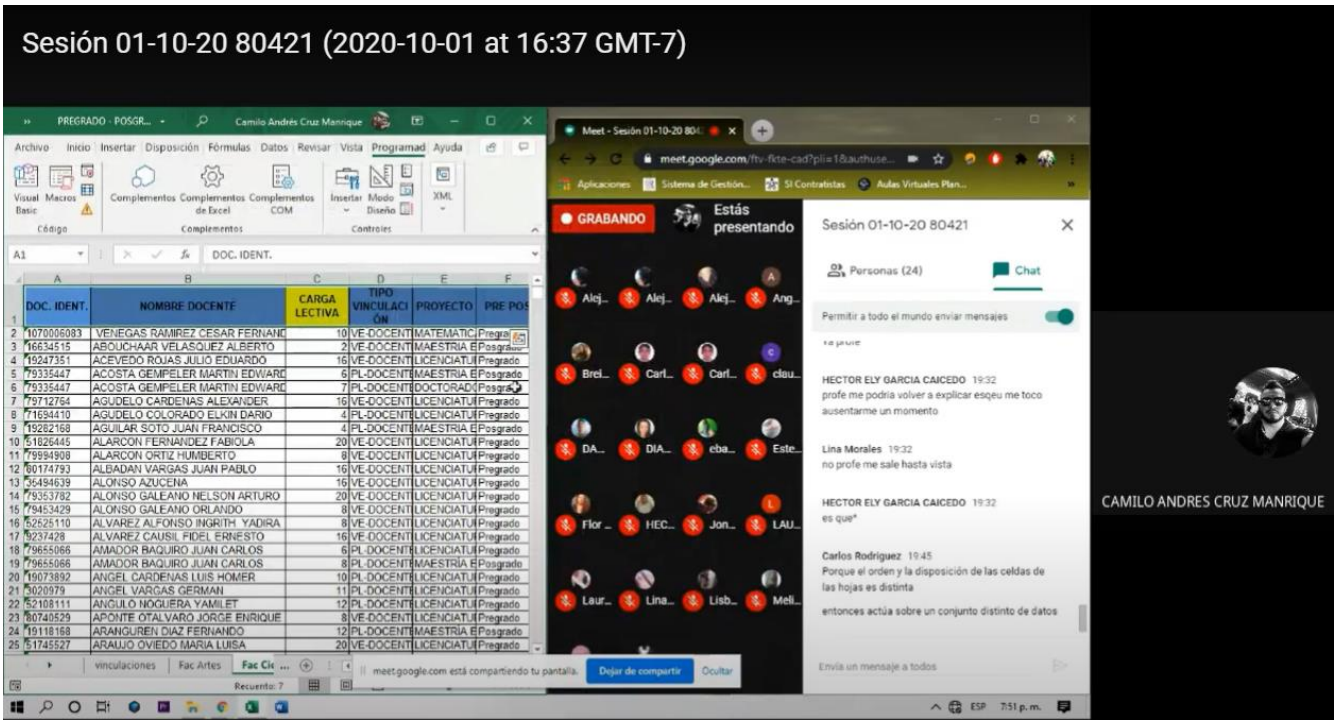


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

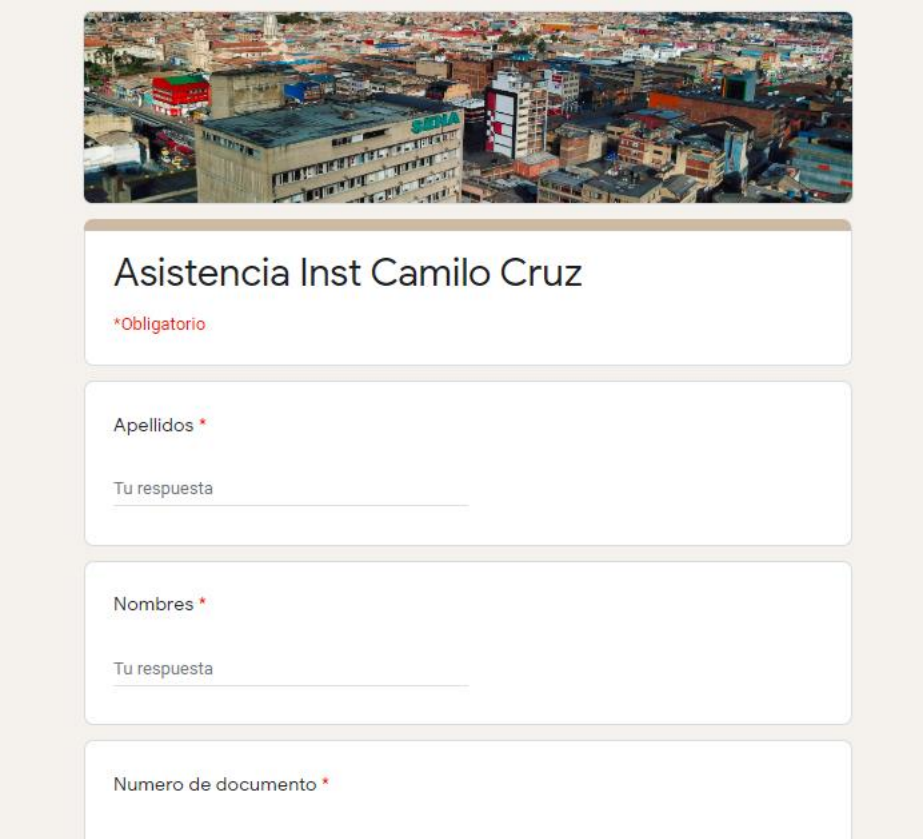


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

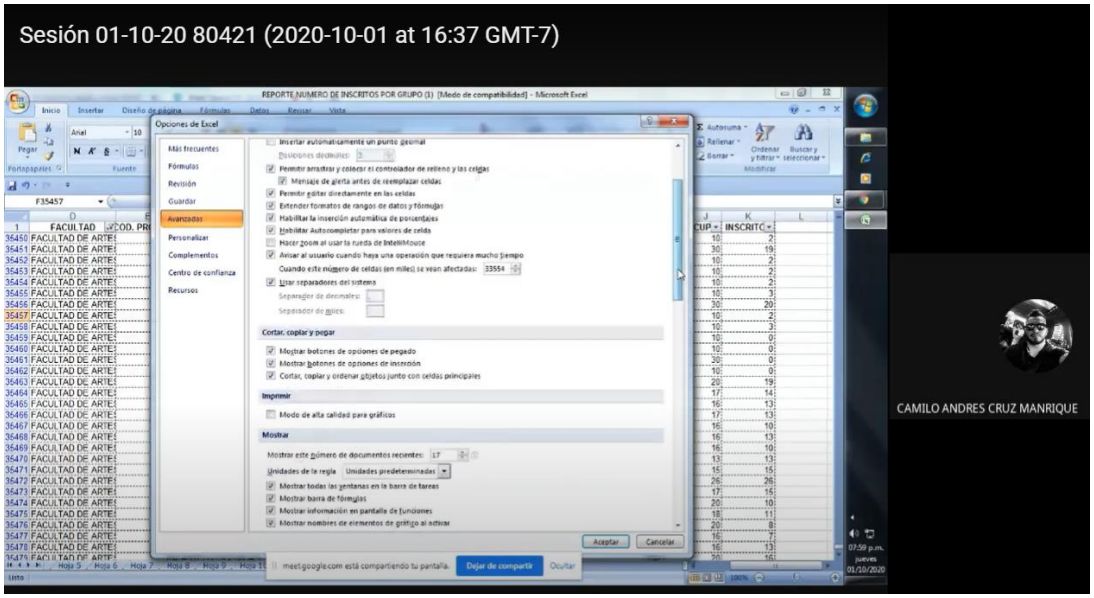
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 6 minutos

1/10/2020 21:24:49

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
1933	1/10/2020 20:57:50	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Utilizar herramientas
1934	1/10/2020 20:58:06	sepulveda clavijo	jarvy alejandro	1024533127	80431	Utilizar herramientas
1935	1/10/2020 20:58:14	Ramirez Villalobo	Breidyth Maria	1007134495	80431	Utilizar herramientas
1936	1/10/2020 20:58:28	delgado prada	laura elizabeth	1000347749	80431	Utilizar herramientas
1937	1/10/2020 20:58:39	RODRIGUEZ HERRERA	DANIEL	1001175090	80431	Utilizar herramientas
1938	1/10/2020 20:59:22	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Utilizar herramientas
1939	1/10/2020 20:59:37	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Utilizar herramientas
1940	1/10/2020 20:59:59	padilla	ebani	1126425092	80431	Utilizar herramientas
1941	1/10/2020 21:04:31	Suarez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Utilizar herramientas
1942	1/10/2020 21:06:05	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Utilizar herramientas
1943	1/10/2020 21:06:07	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Utilizar herramientas
1944	1/10/2020 21:06:39	vergara guio	claudia esperanza	52355005	80431	Utilizar herramientas
1945	1/10/2020 21:11:15	Rodriguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Utilizar herramientas
1946	1/10/2020 21:13:58	Romero Artunduaga	Mirlaine Stefania	1022406582	69533	Utilizar herramientas
1947	1/10/2020 21:16:52	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Utilizar herramientas
1948	1/10/2020 21:19:27	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Utilizar herramientas
1949	1/10/2020 21:19:47	Fuentes Gómez	Flor Edilia	20476671	80431	Utilizar herramientas
1950	1/10/2020 21:20:24	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Utilizar herramientas

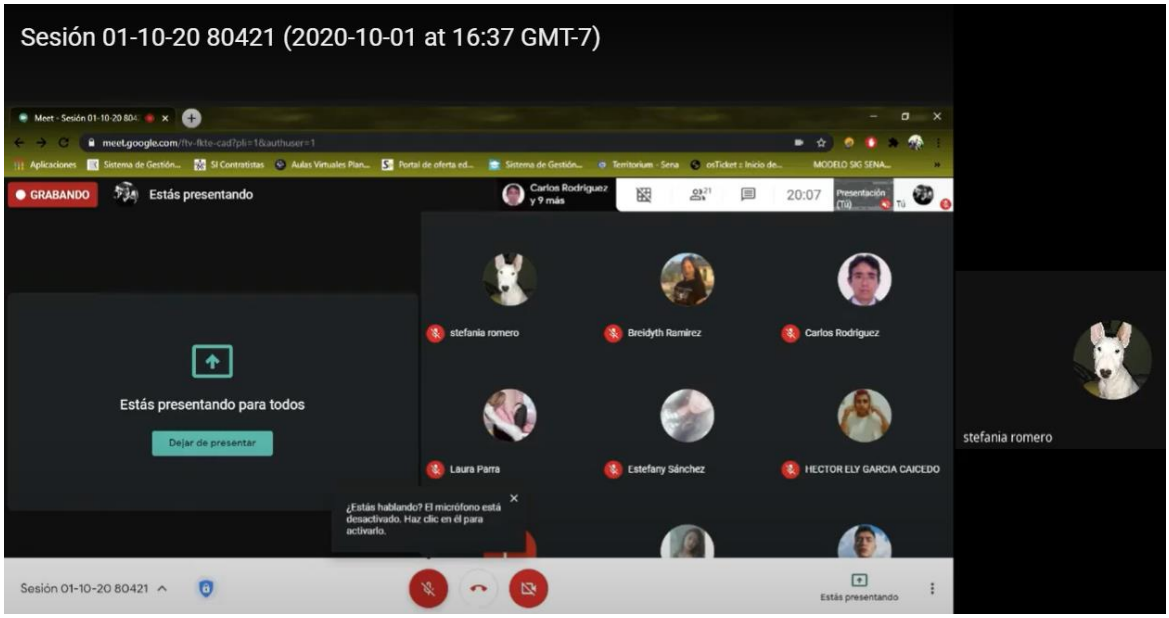
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

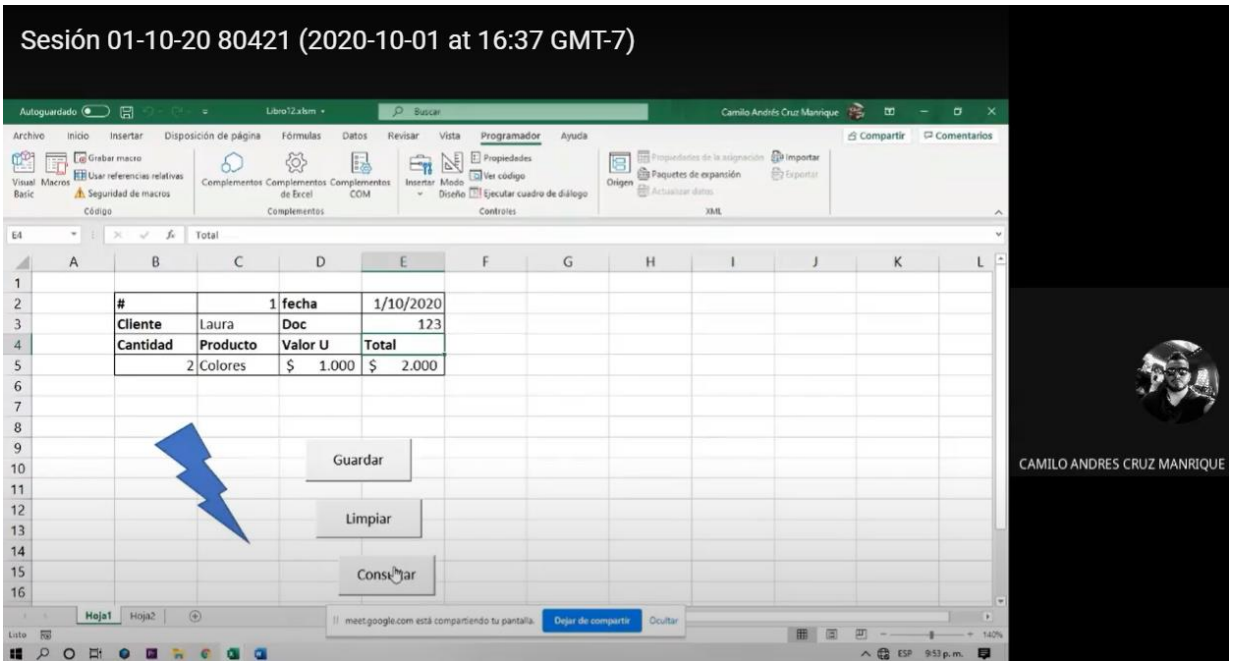
- Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas” relacionado a la competencia “Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 01 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2143250 **Competencia:** Registro de información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

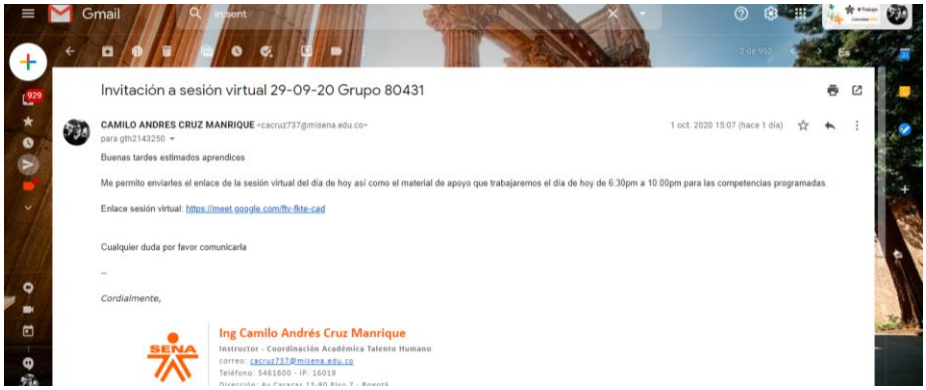
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Jueves 01/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

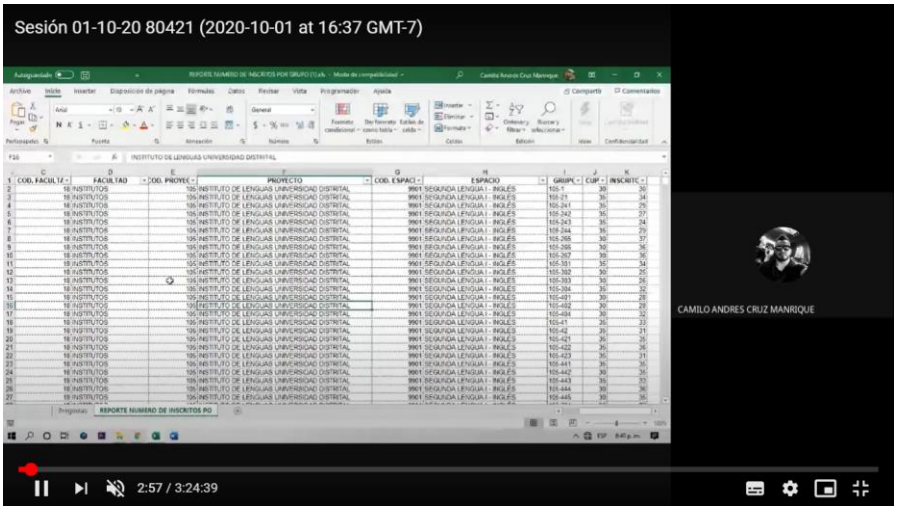
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



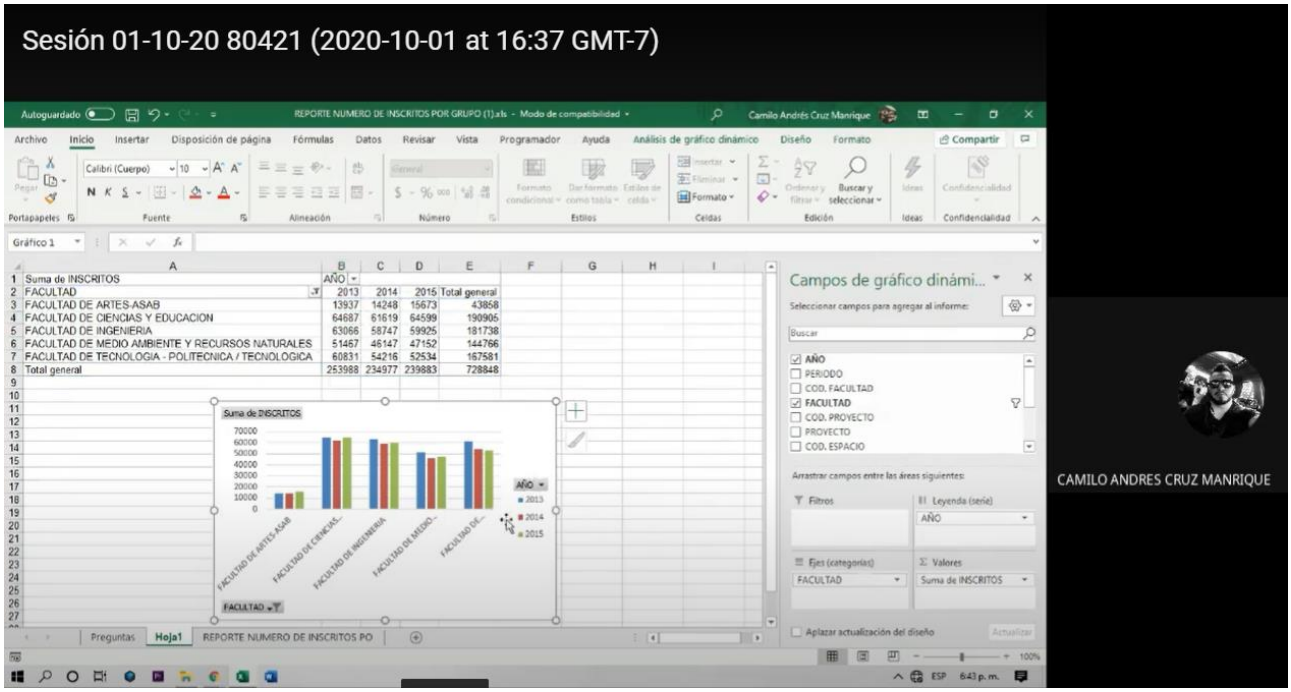
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

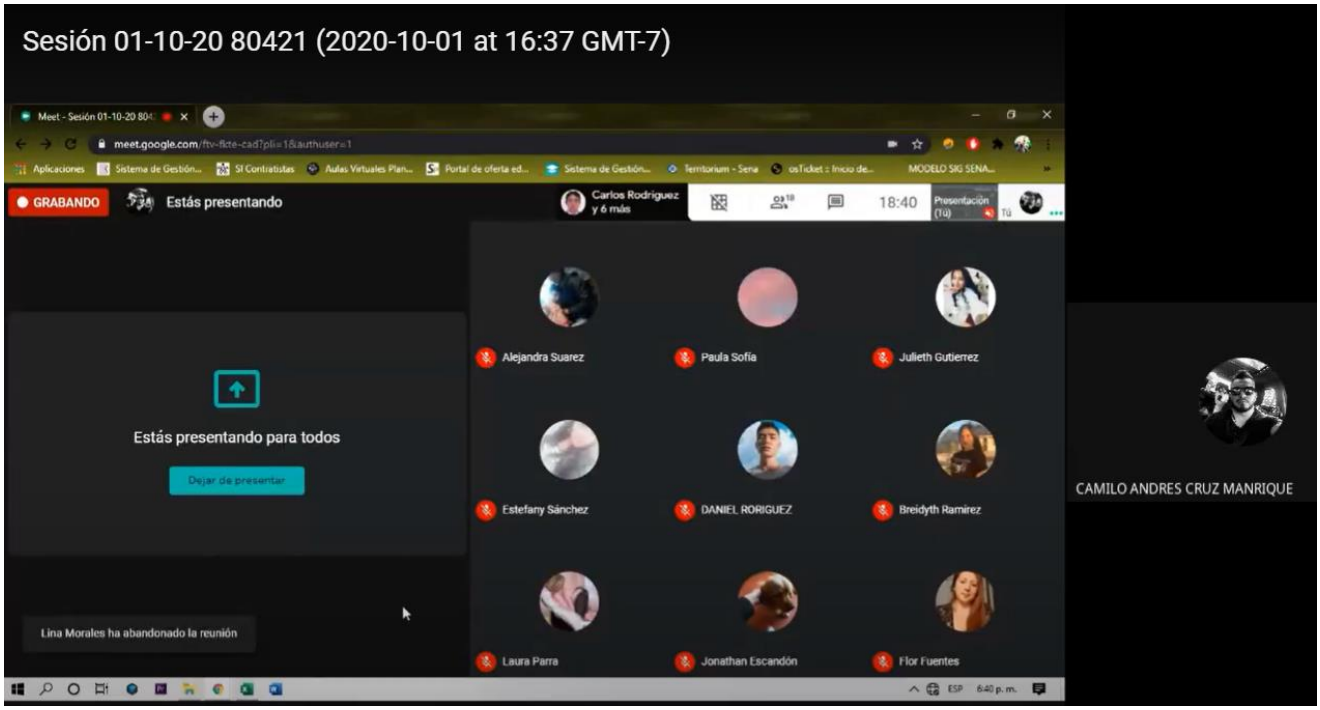


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.



- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

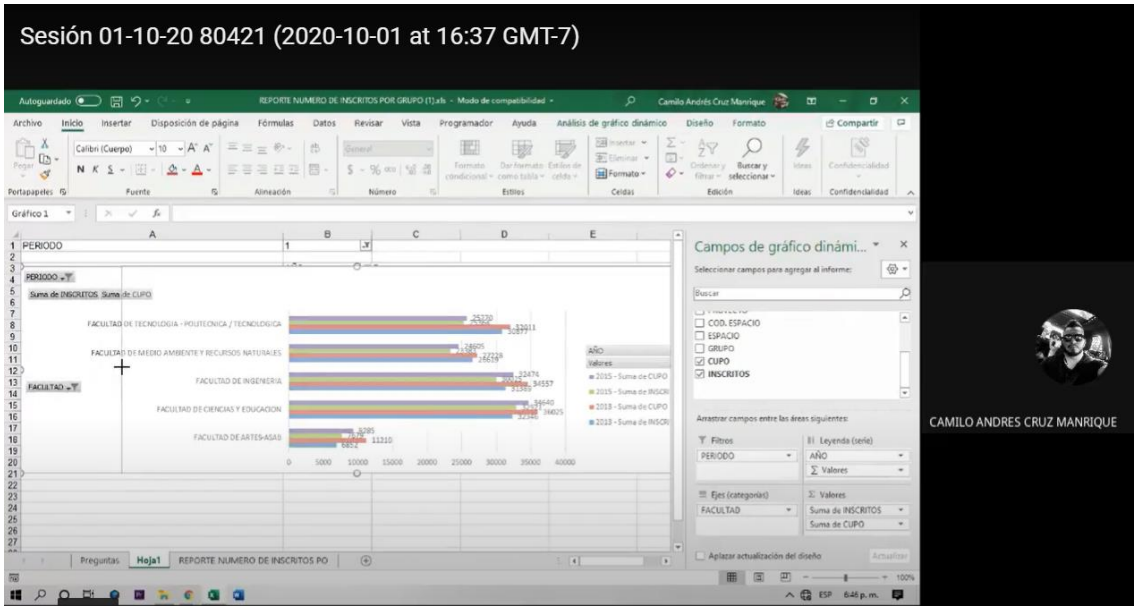
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 6 minutos

1/10/2020 18:55:49

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
1913	1/10/2020 18:39:01	Mendoza Gutiérrez	Ingrid Julieth	1012453207	80431	Registrar información
1914	1/10/2020 18:39:02	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Registrar información
1915	1/10/2020 18:39:05	Rodriguez Herrera	Daniel	1001175090	80431	Registrar información
1916	1/10/2020 18:39:23	RODRIGUEZ ESPINEL	CARLOS EDUARDO	1091658747	80431	Registrar información
1917	1/10/2020 18:39:26	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Registrar información
1918	1/10/2020 18:39:36	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Registrar información
1919	1/10/2020 18:39:41	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Registrar información
1920	1/10/2020 18:39:45	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Registrar información
1921	1/10/2020 18:39:48	padilla	ebani	1126425092	80431	Registrar información
1922	1/10/2020 18:39:57	delgado prada	laura elizabeth	1000347749	80431	Registrar información
1923	1/10/2020 18:40:12	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Registrar información
1924	1/10/2020 18:41:49	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Registrar información
1925	1/10/2020 18:44:45	sepulveda clavijo	jarvy alejandro	1024533127	80431	Registrar información
1926	1/10/2020 18:45:01	Sanchez Aguilar	July Estefany	1018505002	80431	Registrar información
1927	1/10/2020 18:47:29	Fuentes Gómez	Flor Edilia	20476671	80431	Registrar información
1928	1/10/2020 18:48:39	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Registrar información
1929	1/10/2020 18:49:25	Hurtado Juajinoy	Melissa María	1001200490	80431	Registrar información
1930	1/10/2020 18:53:12	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Registrar información

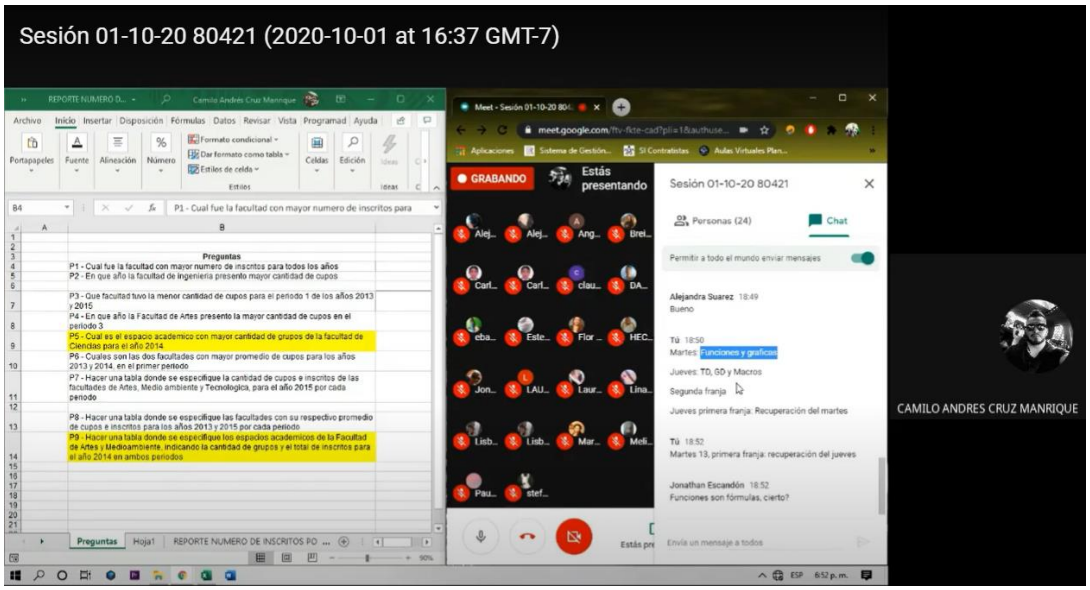
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

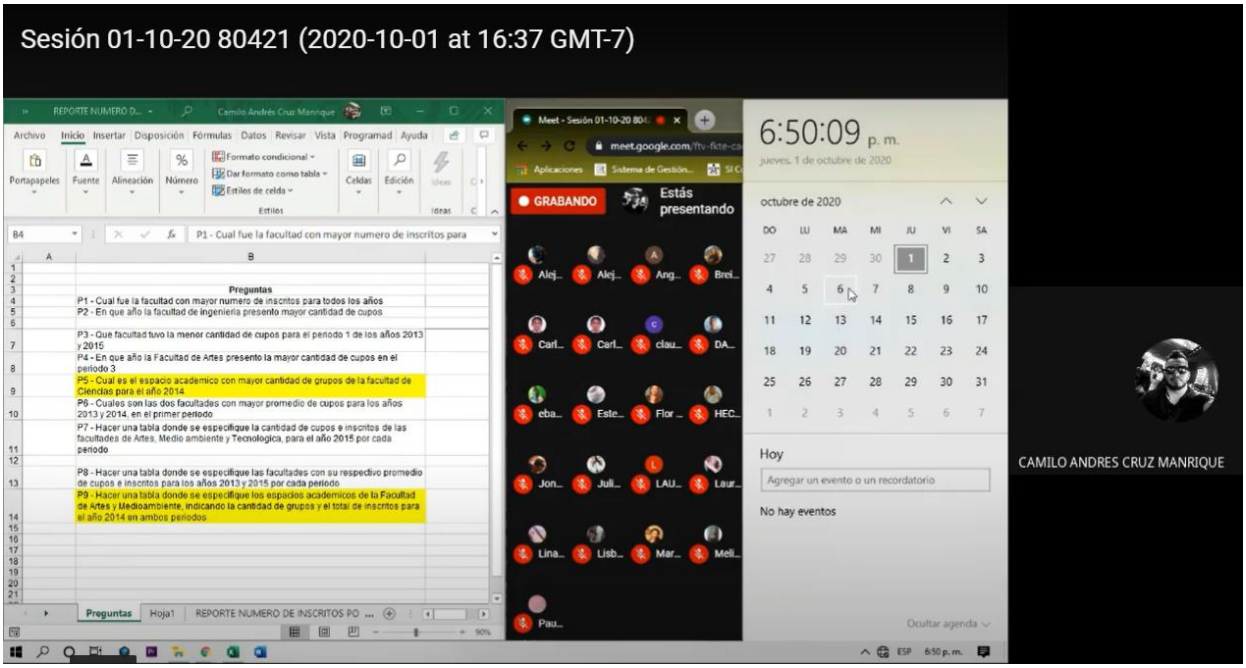
- Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 02 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

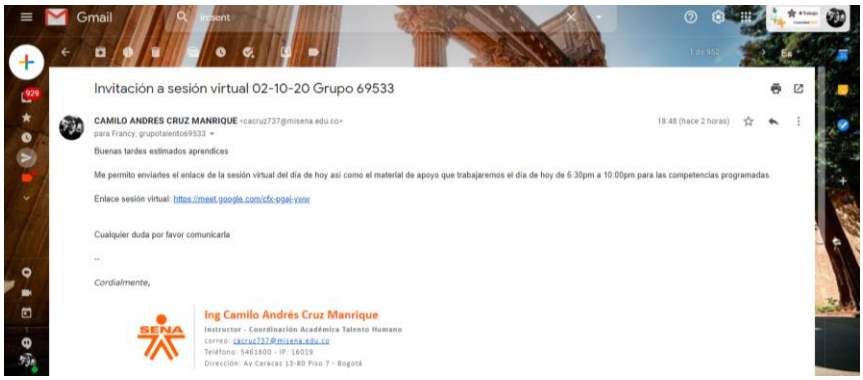
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Viernes 02/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

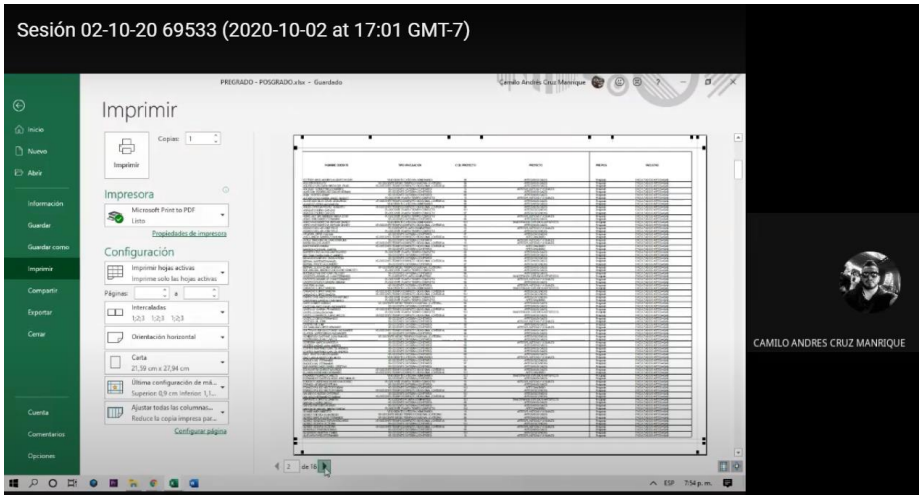
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

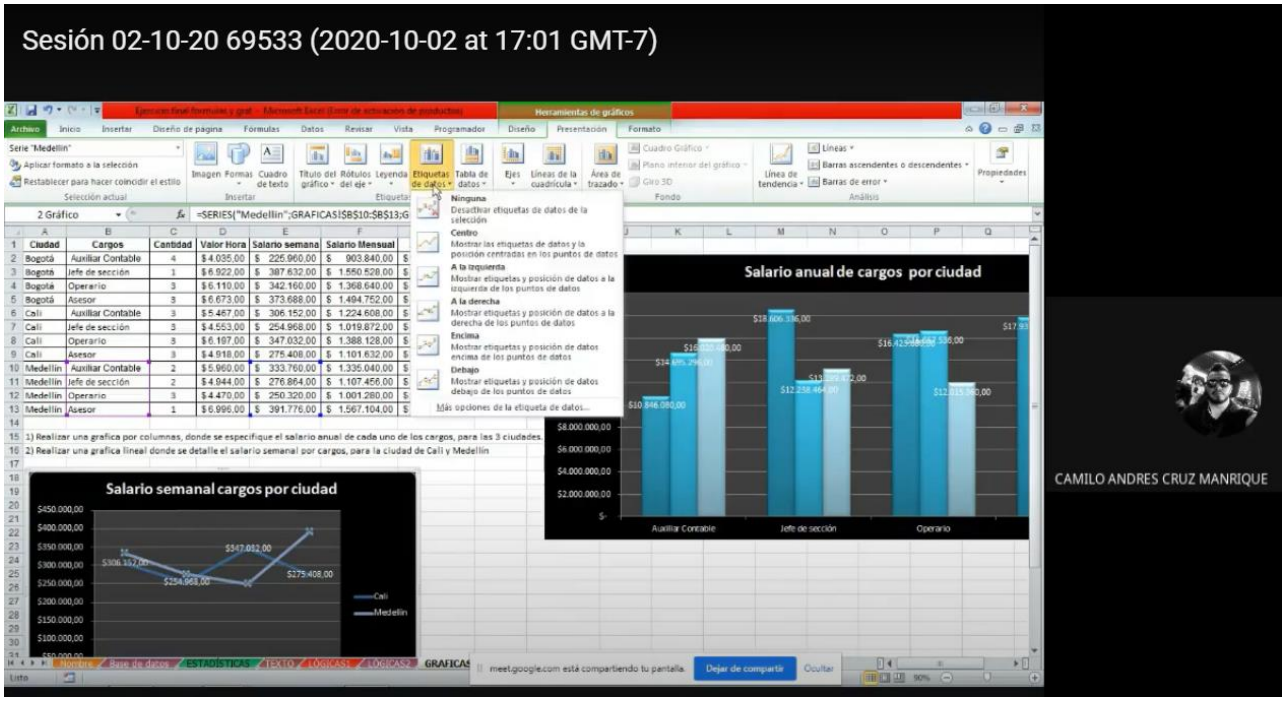


Actividades

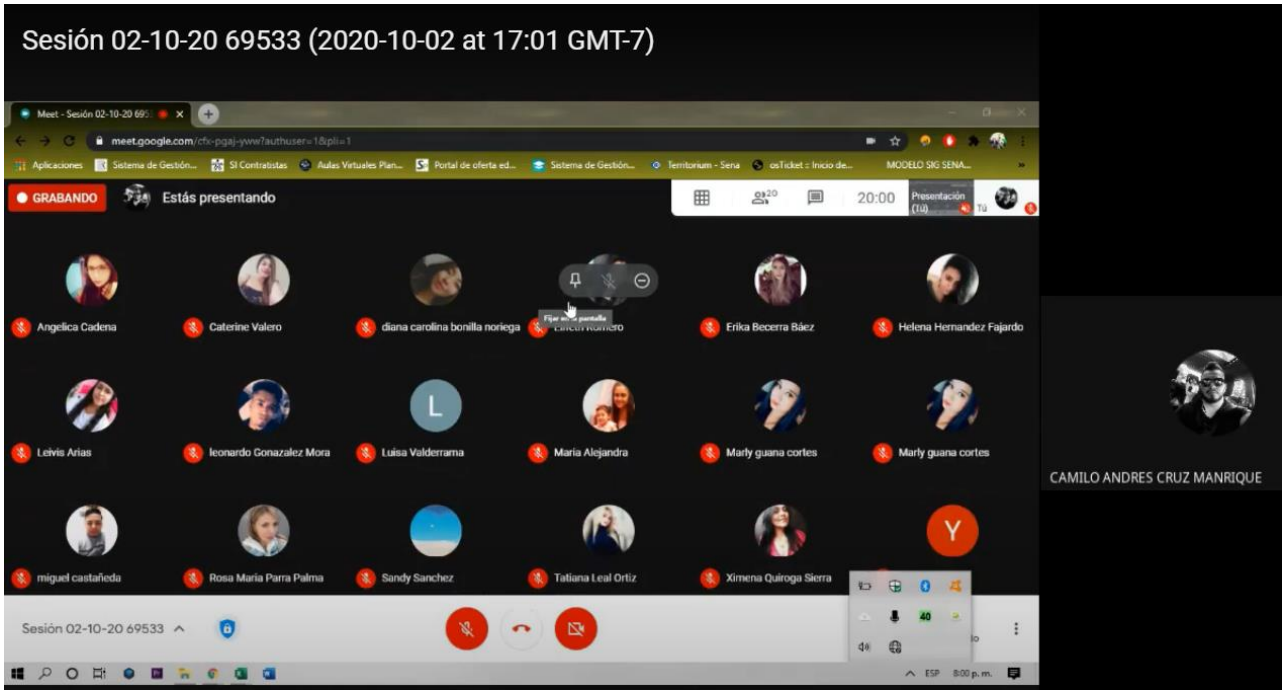
- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



- Se realiza la presentación de la competencia.

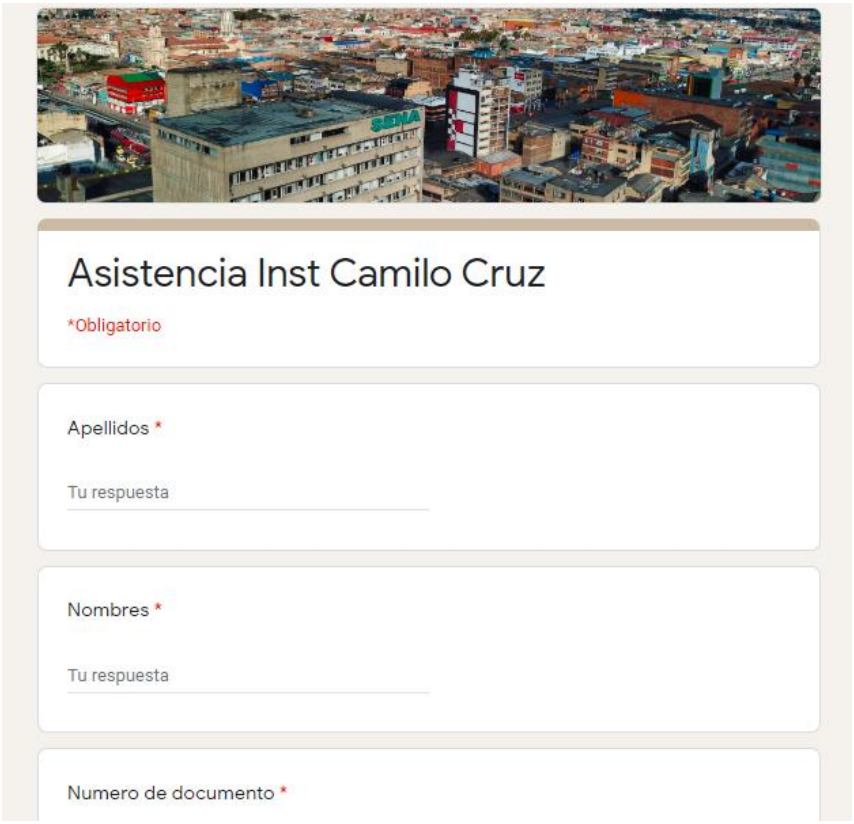


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz

*Obligatorio

Apellidos *

Tu respuesta

Nombres *

Tu respuesta

Numero de documento *

Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

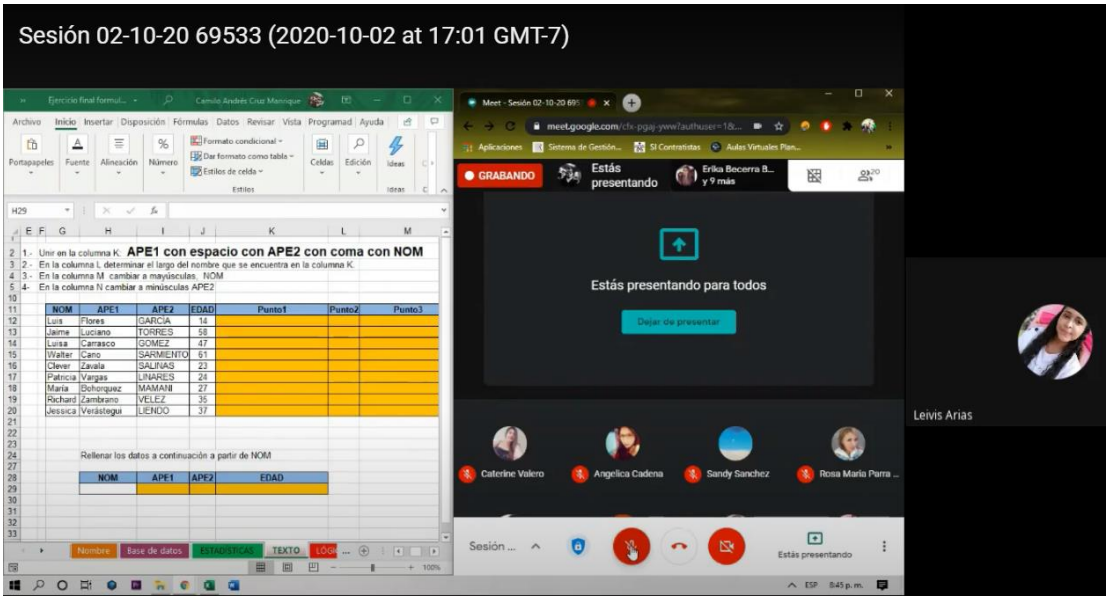
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 24 minutos

2/10/2020 20:32:34

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
1956	2/10/2020 19:03:46	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Definir necesidades
1957	2/10/2020 19:03:57	Valero Garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
1958	2/10/2020 19:03:58	quiroga sierra	ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
1959	2/10/2020 19:04:07	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Definir necesidades
1960	2/10/2020 19:04:08	Castañeda tique	Miguel Ángel	1024567036	69533	Definir necesidades
1961	2/10/2020 19:04:08	guana cortes	marly	1033708925	69533	Definir necesidades
1962	2/10/2020 19:04:11	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
1963	2/10/2020 19:04:18	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Definir necesidades
1964	2/10/2020 19:04:44	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Definir necesidades
1965	2/10/2020 19:05:01	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Definir necesidades
1966	2/10/2020 19:05:20	mendoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Definir necesidades
1967	2/10/2020 19:06:02	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
1968	2/10/2020 19:09:26	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Definir necesidades
1969	2/10/2020 19:10:59	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Definir necesidades
1970	2/10/2020 19:11:35	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Definir necesidades
1971	2/10/2020 19:13:14	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Definir necesidades
1972	2/10/2020 19:17:05	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Definir necesidades
1973	2/10/2020 19:19:12	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades

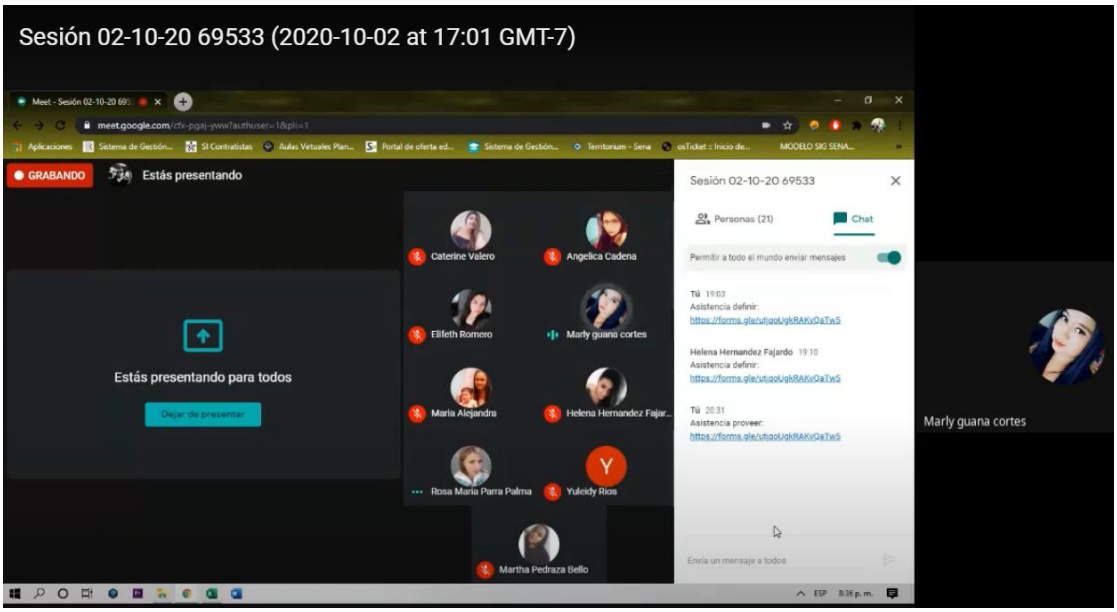
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

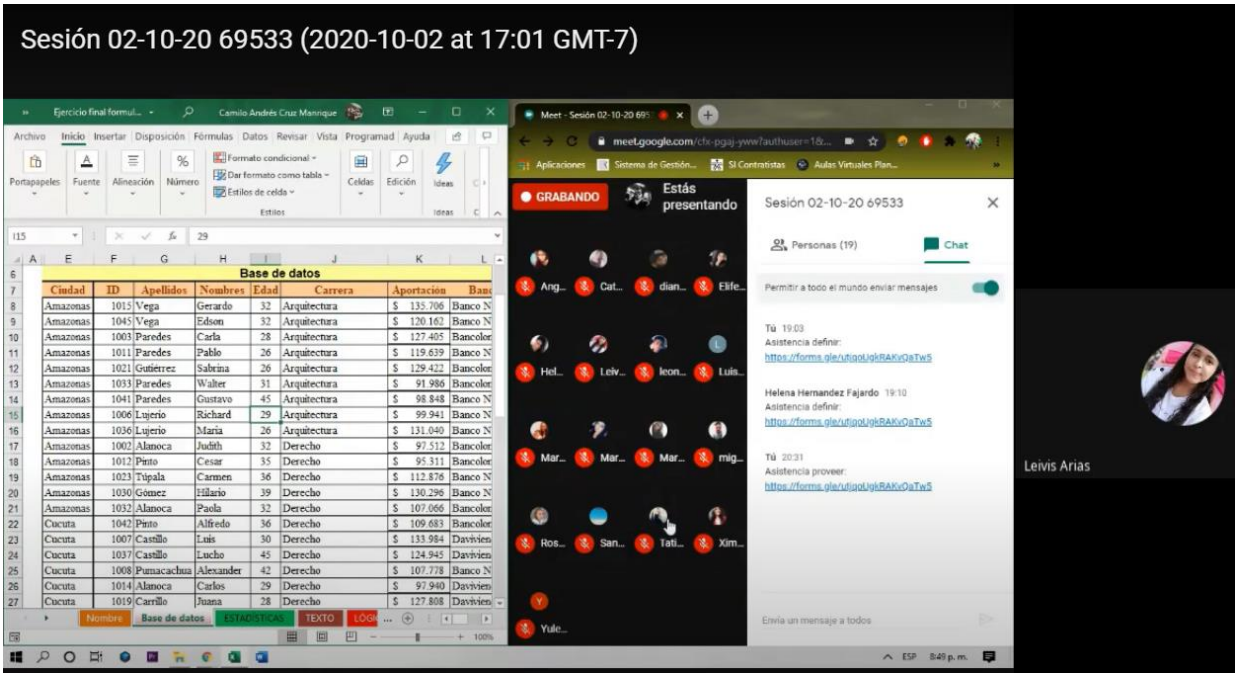
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 02 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

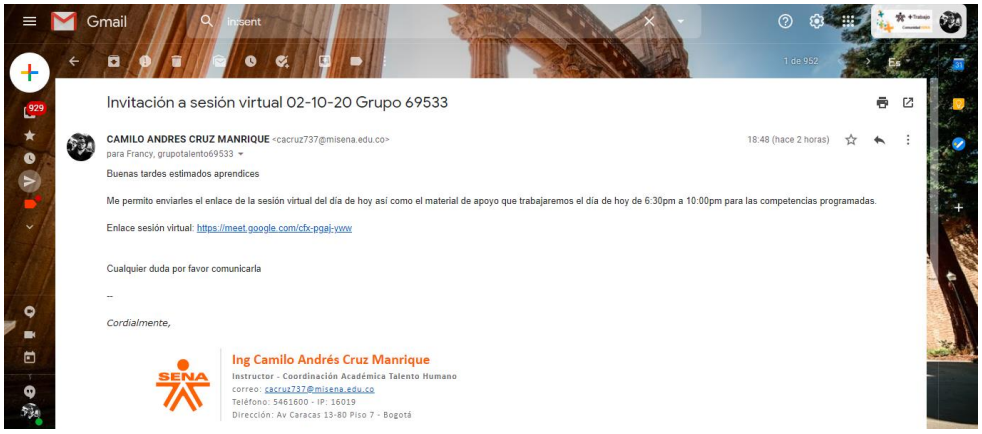
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 9 (Viernes 02/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

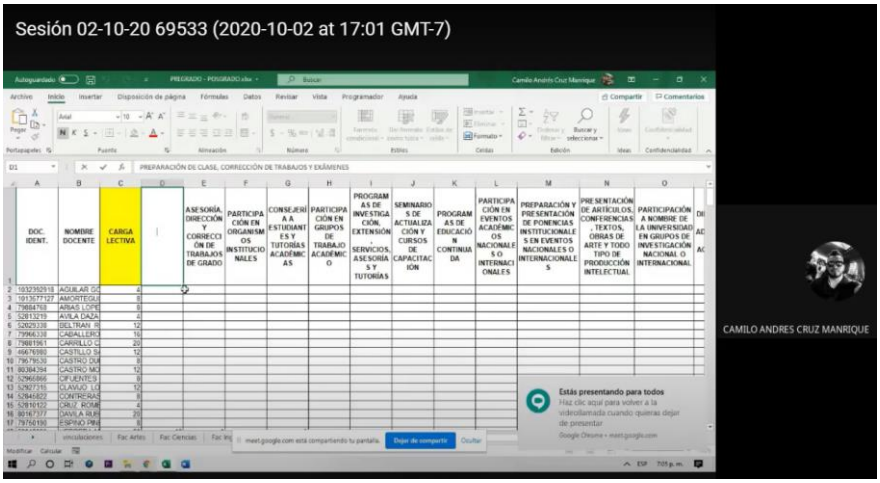
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



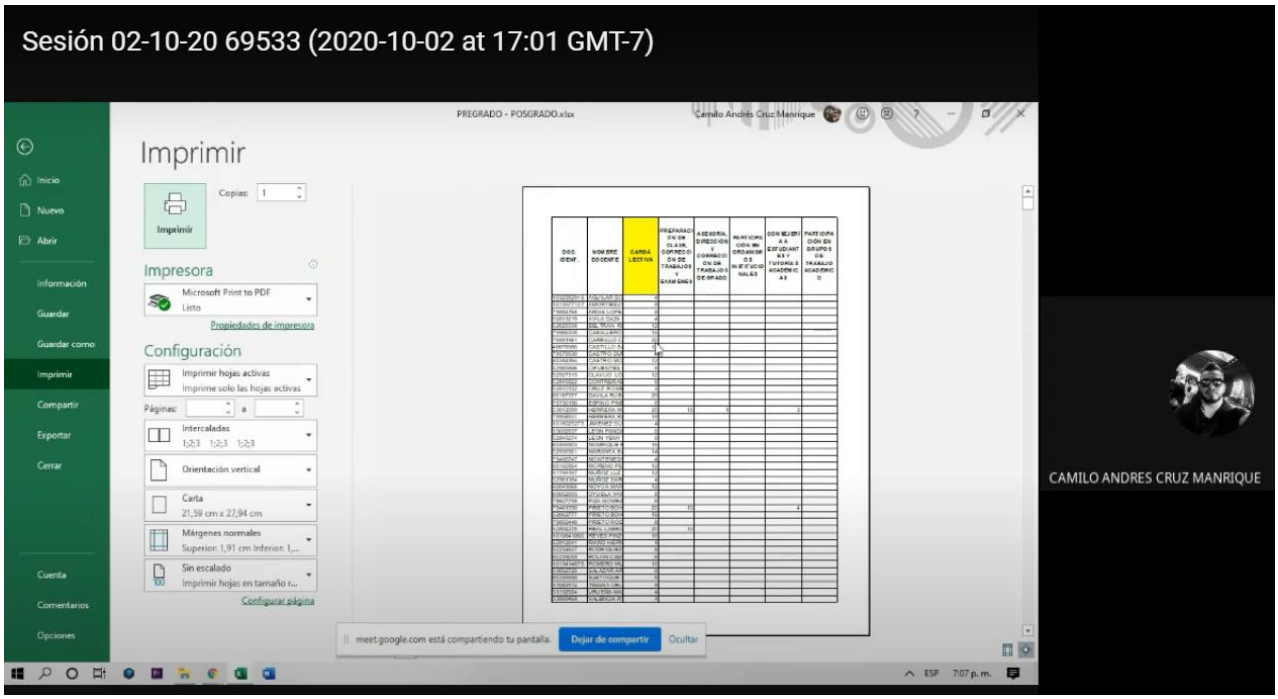
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

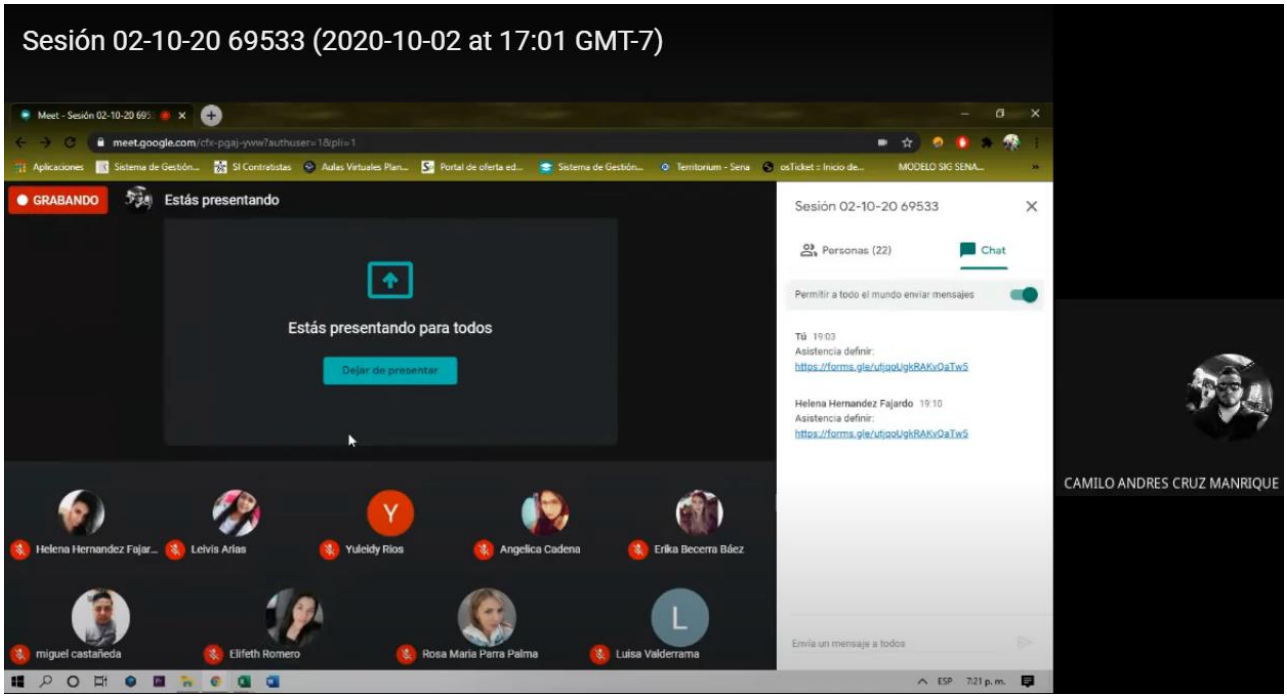


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

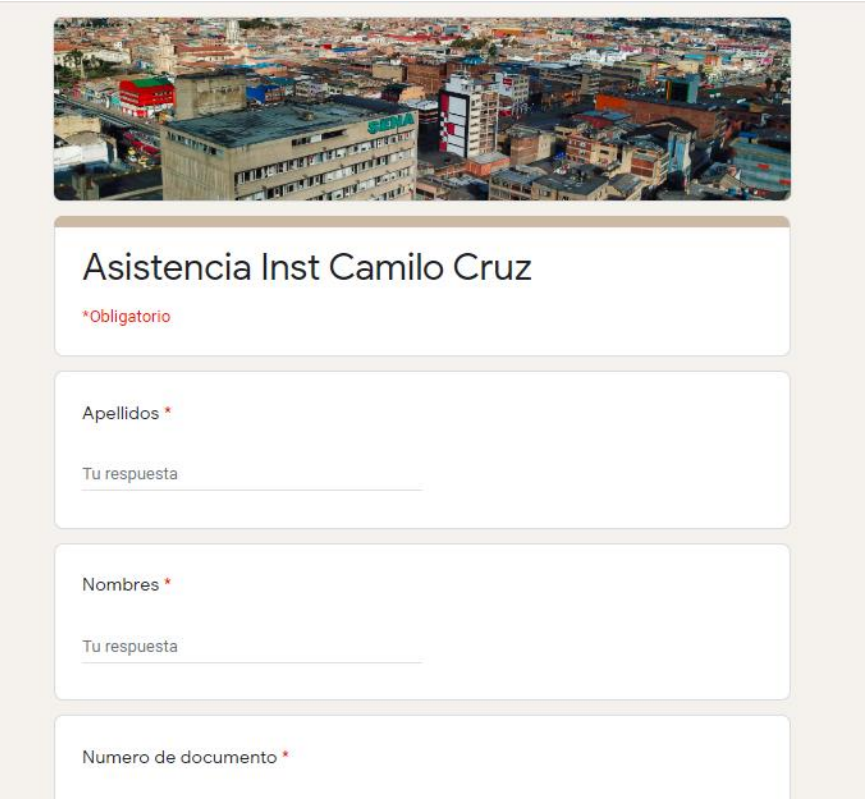


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

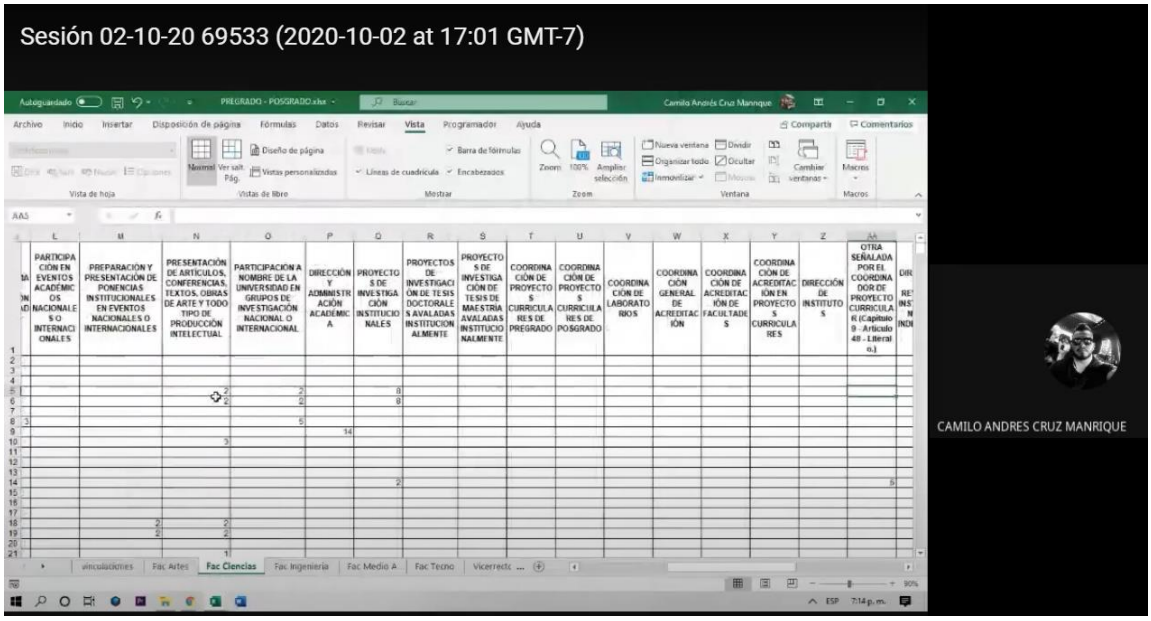
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 24 minuto

2/10/2020 20:32:45

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
1973	2/10/2020 19:19:12	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
1974	2/10/2020 20:32:34	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Proveer información
1975	2/10/2020 20:32:35	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
1976	2/10/2020 20:32:39	Valero Garcia	Edna Caterine	1020797362	69533	Proveer información
1977	2/10/2020 20:32:45	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
1978	2/10/2020 20:32:50	guana cortes	marly	1033708925	69533	Proveer información
1979	2/10/2020 20:32:51	castañeda	miguel angel	1024567036	69533	Proveer información
1980	2/10/2020 20:32:56	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Proveer información
1981	2/10/2020 20:32:57	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
1982	2/10/2020 20:33:02	cadena jimenez	angelica	1000211617	69533	Proveer información
1983	2/10/2020 20:33:03	parra palma	rosa maria	38361574	69533	Proveer información
1984	2/10/2020 20:33:19	quiroga sierra	ximena	1122135347	69533	Proveer información
1985	2/10/2020 20:37:21	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Proveer información
1986	2/10/2020 20:40:16	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
1987	2/10/2020 20:58:27	Valerrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Proveer información
1988	2/10/2020 20:58:37	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información

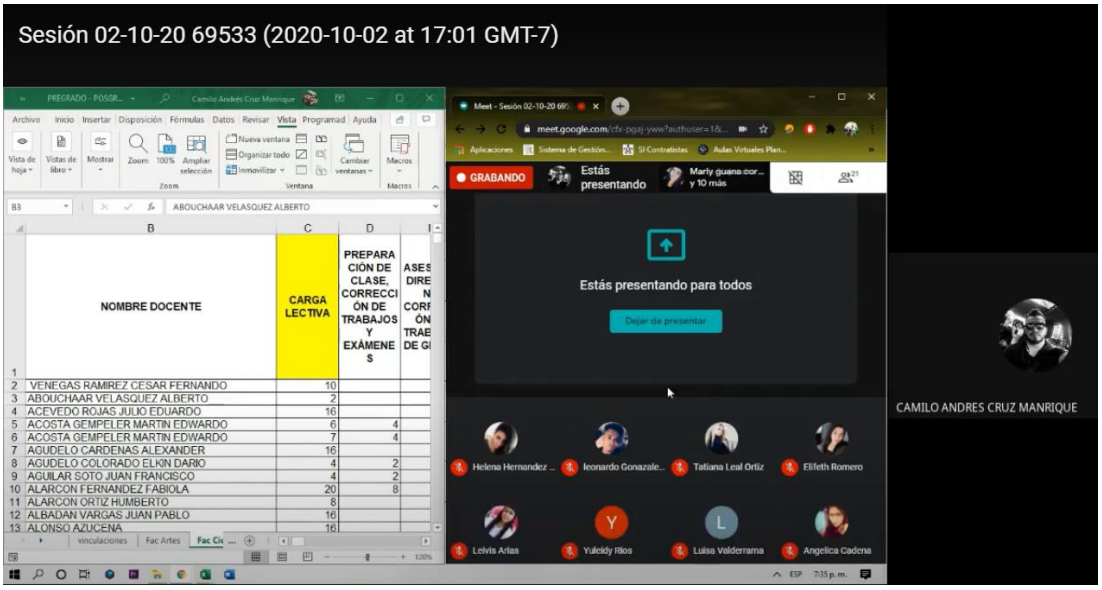
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



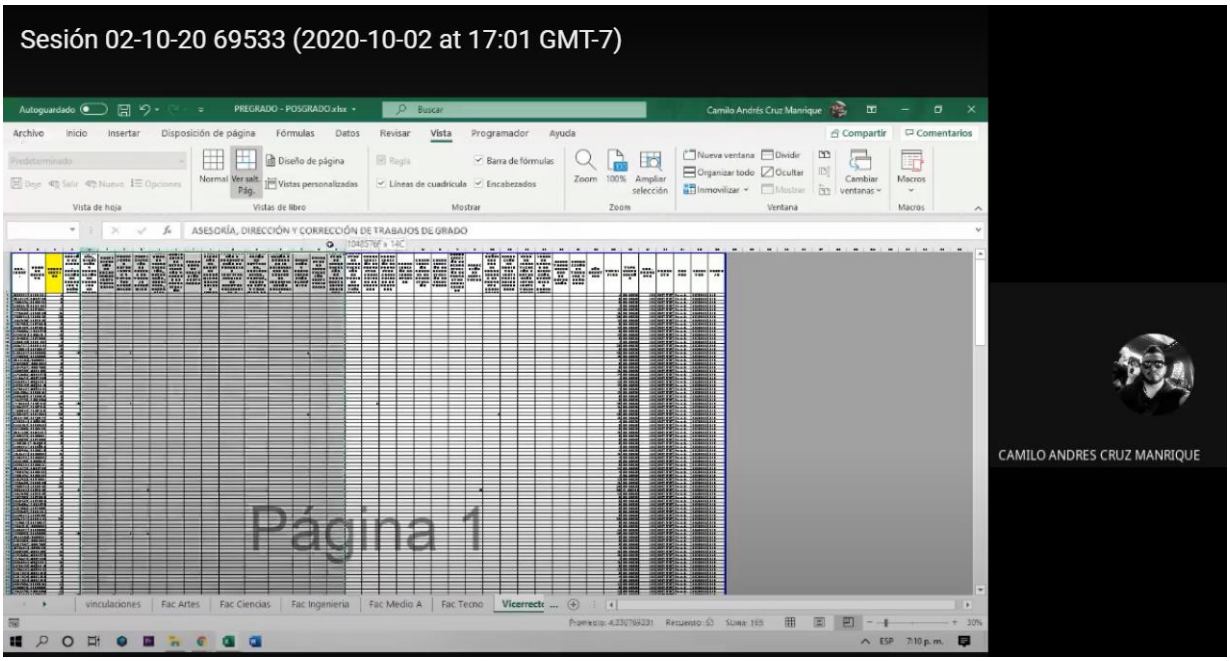
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 05 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Lunes 05/10/2020)

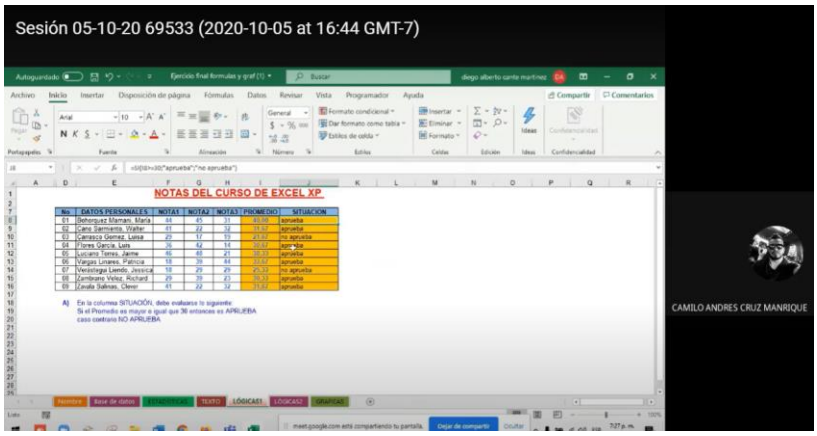
A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

Anuncio-Comunicación

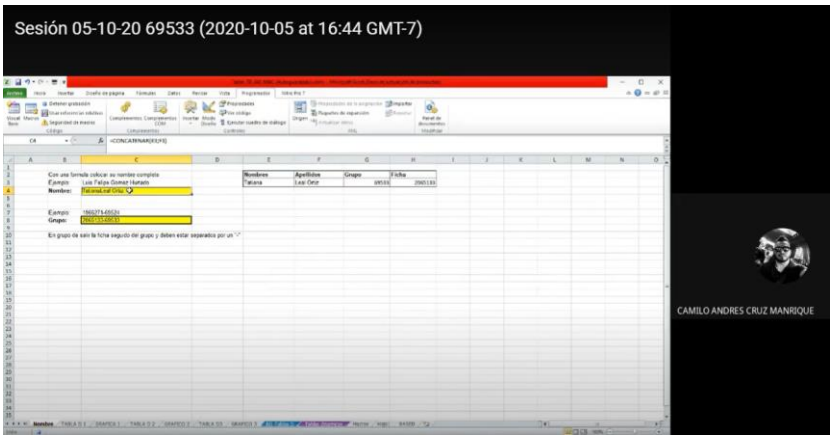
- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

Actividades

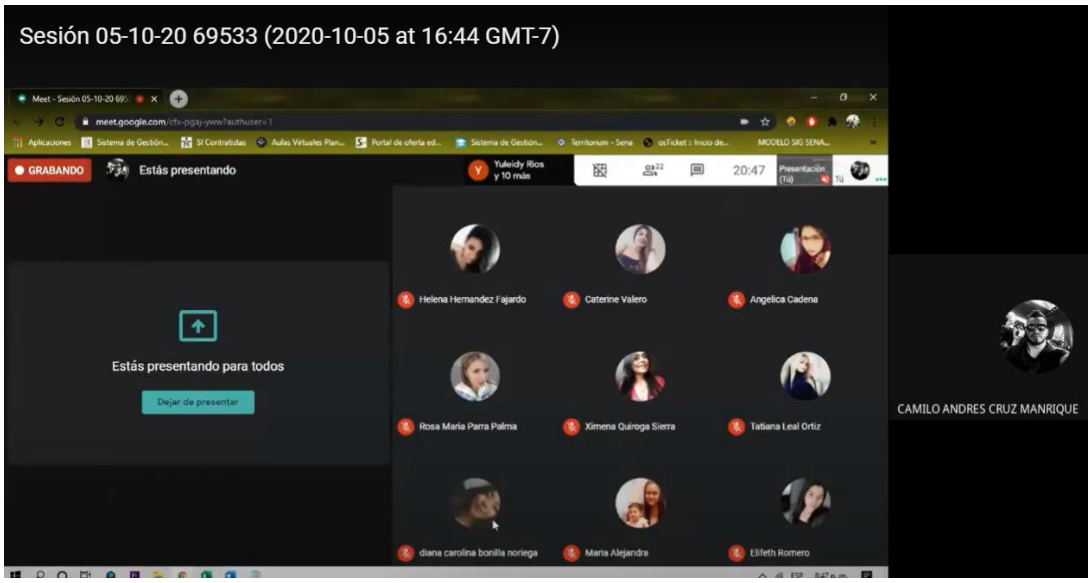
- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



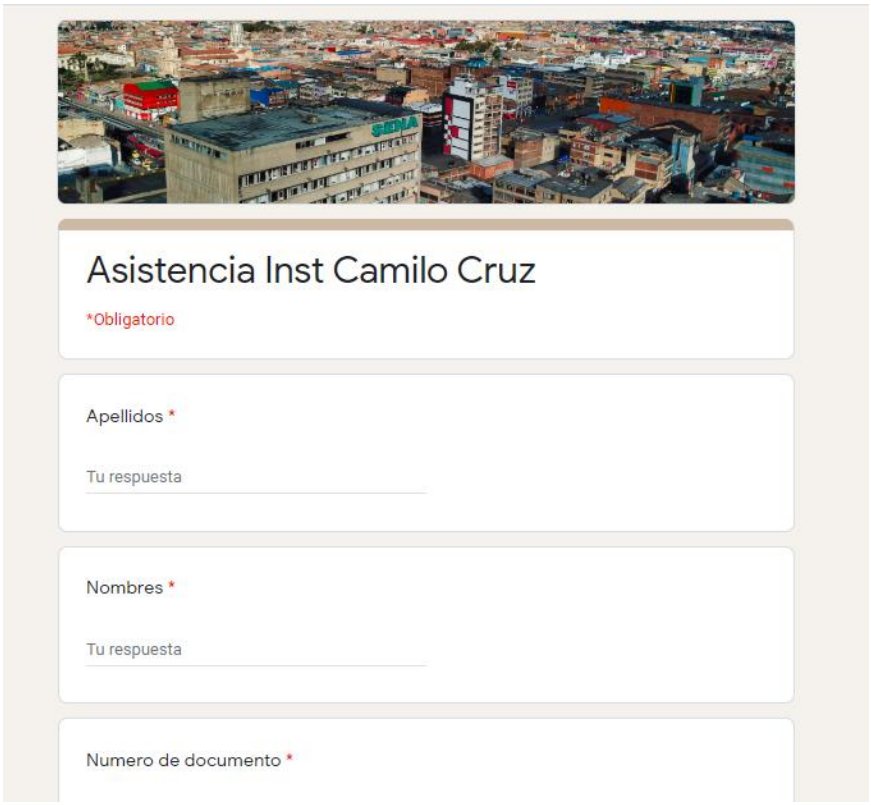
- Se realiza la presentación de la competencia.



- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

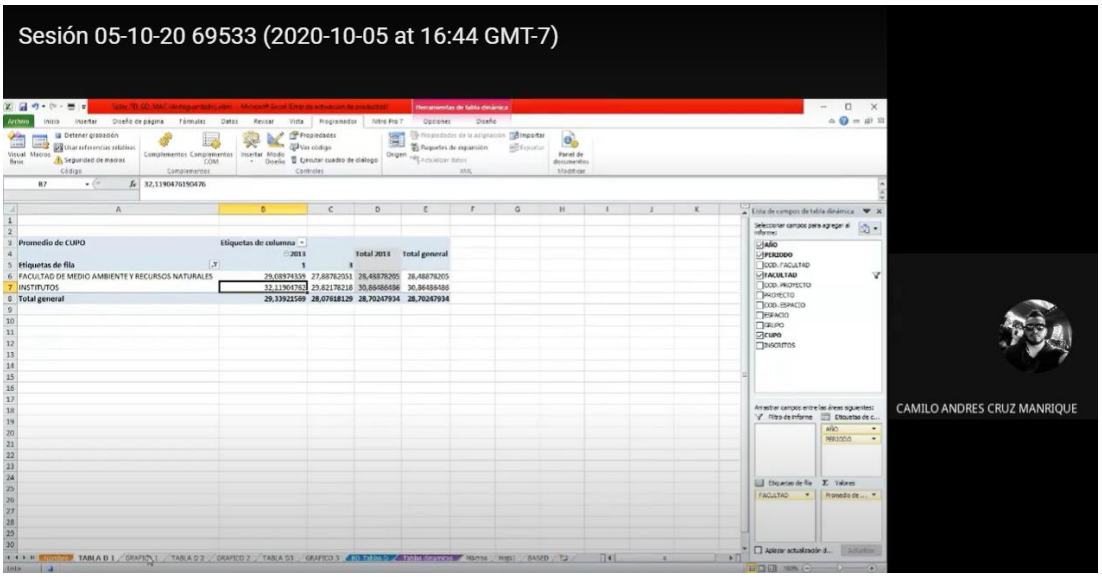
100% € % .0 .00 123 Predetermi... 10

fx 5/10/2020 22:17:48

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2011	5/10/2020 20:32:12	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Proveer información
2012	5/10/2020 20:32:13	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Proveer información
2013	5/10/2020 20:32:15	quiroga sierra	ximena	1122135347	69533	Proveer información
2014	5/10/2020 20:32:16	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
2015	5/10/2020 20:32:21	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
2016	5/10/2020 20:32:34	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Proveer información
2017	5/10/2020 20:32:39	mendoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Proveer información
2018	5/10/2020 20:32:42	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2019	5/10/2020 20:32:55	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2020	5/10/2020 20:33:04	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Proveer información
2021	5/10/2020 20:33:19	Oliveros tunjo	Yarol Nicolás	1233901969	69533	Proveer información
2022	5/10/2020 20:33:19	castañeda tique	miguel angel	1024567036	69533	Proveer información
2023	5/10/2020 20:33:57	Valero garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Proveer información
2024	5/10/2020 20:35:33	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Proveer información
2025	5/10/2020 20:39:26	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Proveer información
2026	5/10/2020 20:41:54	Hernandez Fajardo	Francy Helena	1026564676	69533	Proveer información
2027	5/10/2020 20:42:00	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
2028	5/10/2020 20:49:52	guana cortes	marly	1033708925	69533	Proveer información
2029	5/10/2020 22:17:48	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Proveer información

Valoración – Retroalimentación

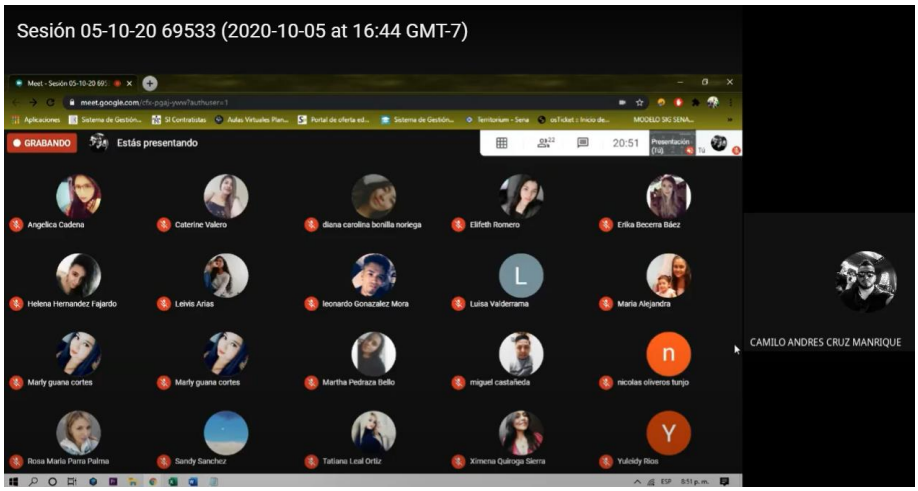
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

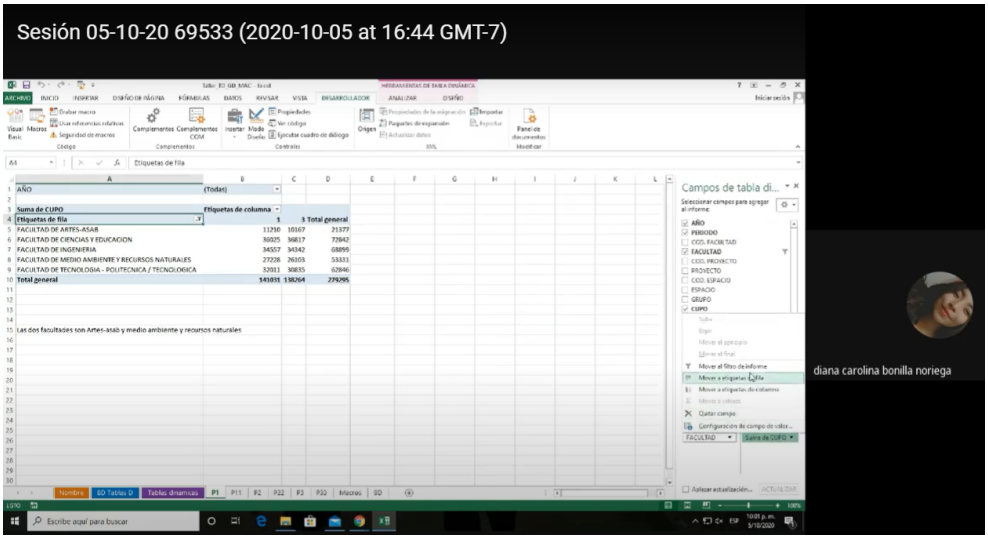
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 05 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Semana 10 (Lunes 05/10/2020)

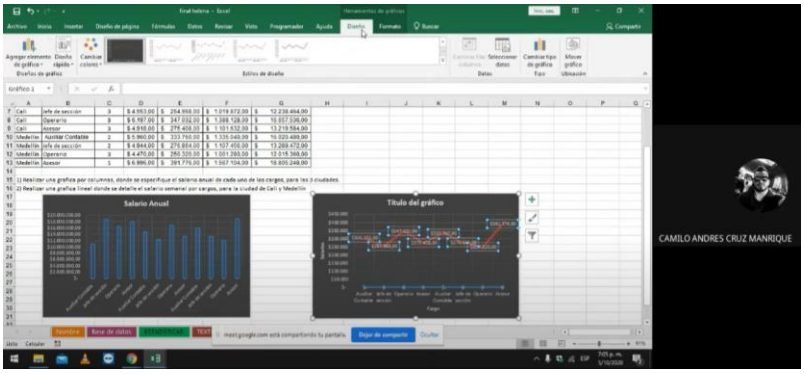
A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

Anuncio-Comunicación

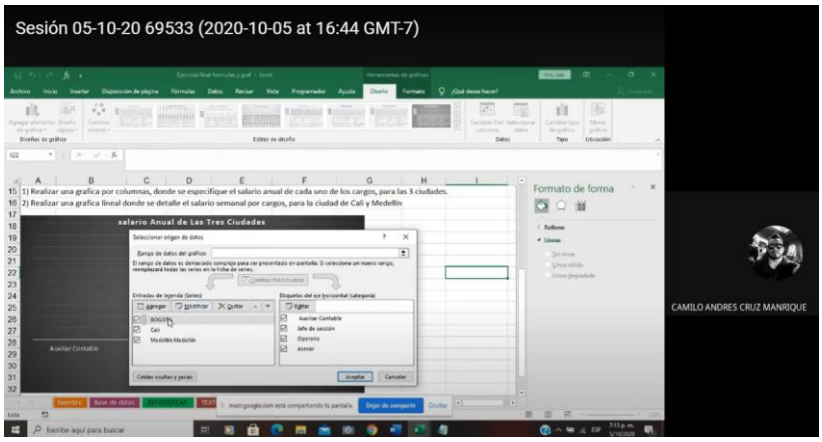
- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

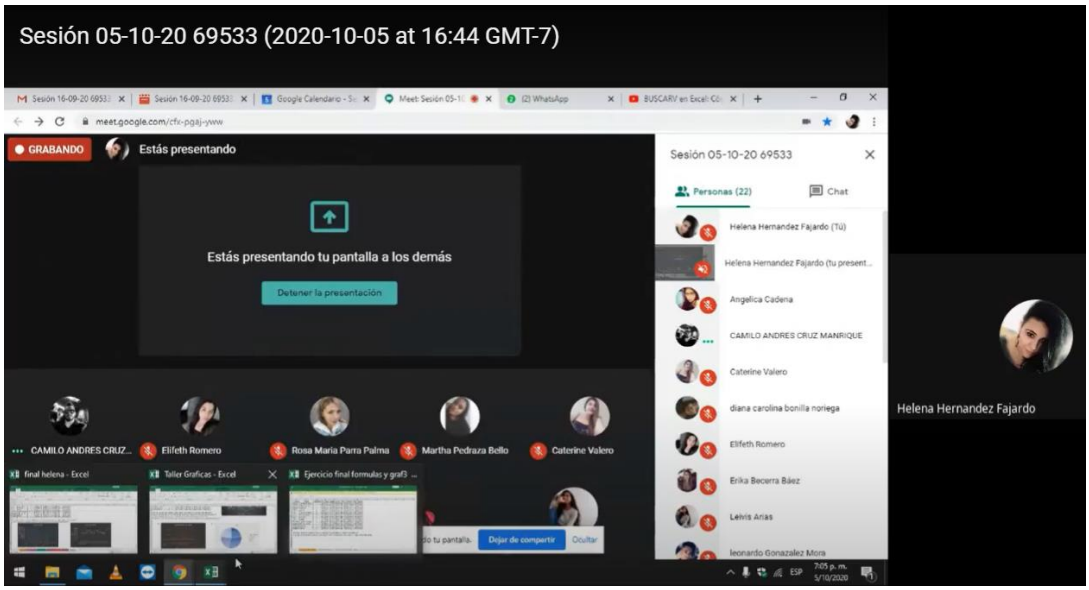


- Se realiza la presentación de la competencia.

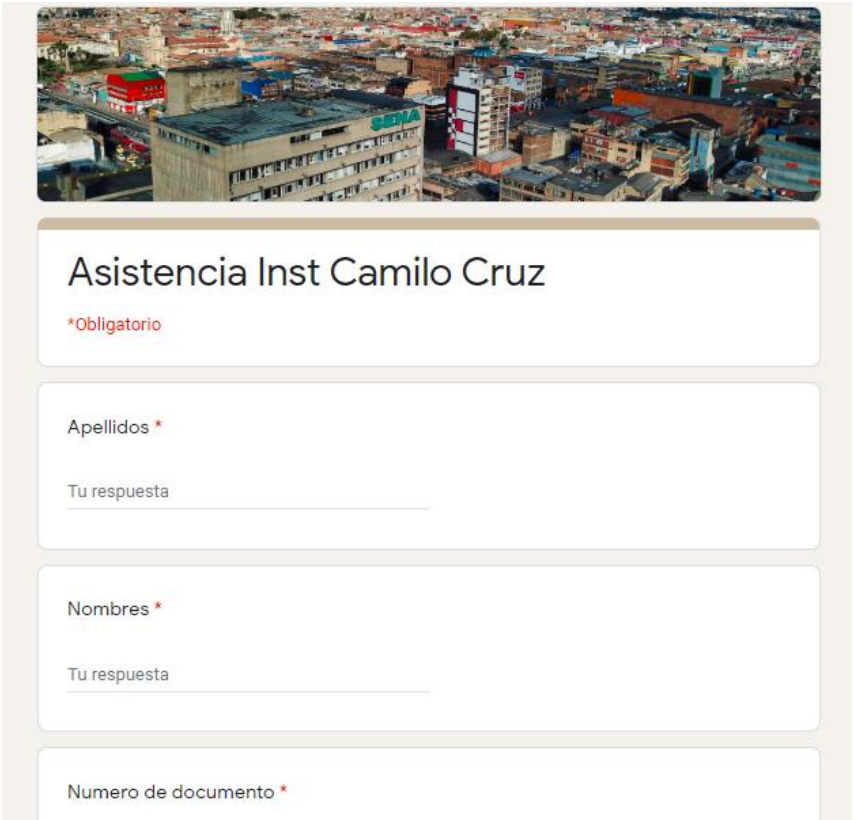


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

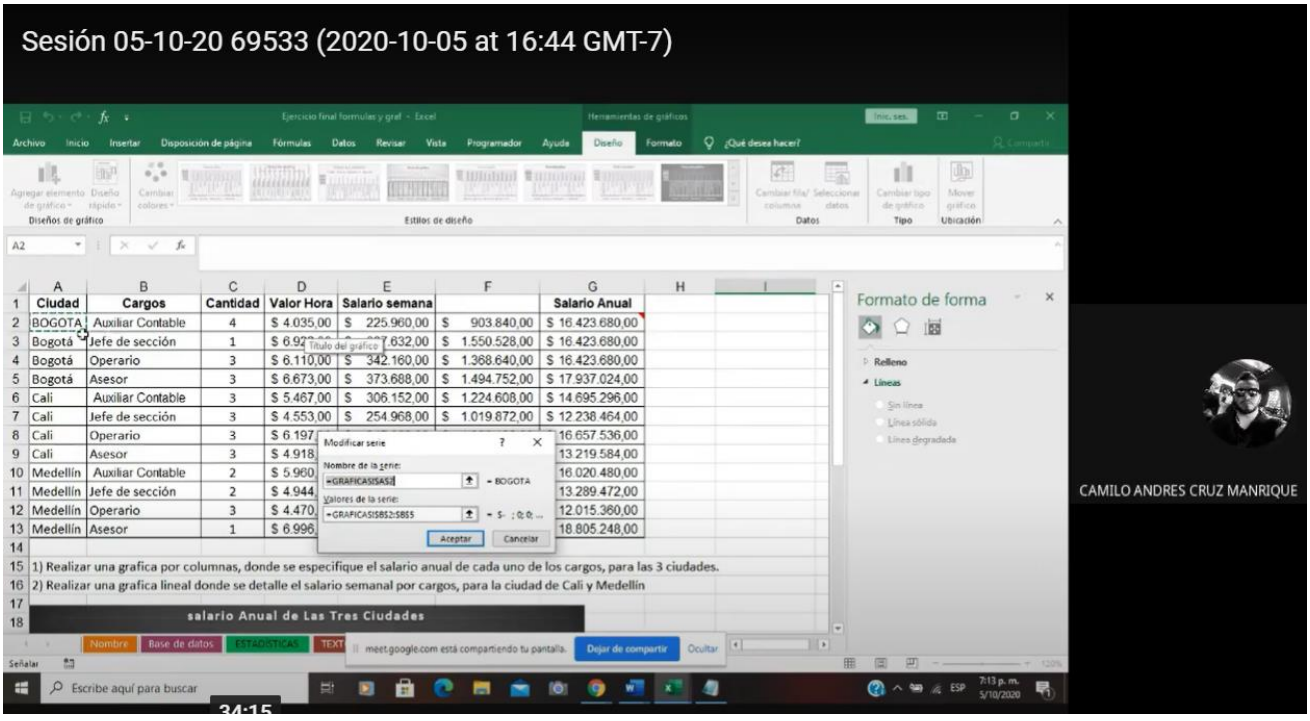
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

5/10/2020 19:41:00

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
1993	5/10/2020 18:45:21	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Definir necesidades
1994	5/10/2020 18:45:25	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Definir necesidades
1995	5/10/2020 18:45:29	Castañeda tique	1024567036	1024567036	69533	Definir necesidades
1996	5/10/2020 18:45:35	quiroga sierra	ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
1997	5/10/2020 18:45:40	mendoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Definir necesidades
1998	5/10/2020 18:45:52	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Definir necesidades
1999	5/10/2020 18:46:07	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Definir necesidades
2000	5/10/2020 18:46:07	parra palma	rosa maria	38361574	69533	Definir necesidades
2001	5/10/2020 18:46:31	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Definir necesidades
2002	5/10/2020 18:46:40	leal ortiz	Tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
2003	5/10/2020 18:50:16	Valero Garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
2004	5/10/2020 18:50:19	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2005	5/10/2020 18:50:24	hernandez fajardo	Francy helena	1026564676	69533	Definir necesidades
2006	5/10/2020 18:50:48	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
2007	5/10/2020 18:52:18	Oliveros tunjo	Yarol Nicolás	1233901969	69533	Definir necesidades
2008	5/10/2020 18:55:33	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2009	5/10/2020 19:20:00	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Definir necesidades
2010	5/10/2020 19:41:00	Guana cortes	Marly	1033708925	69533	Definir necesidades
2011	5/10/2020 20:32:12	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Proveer información

Valoración – Retroalimentación

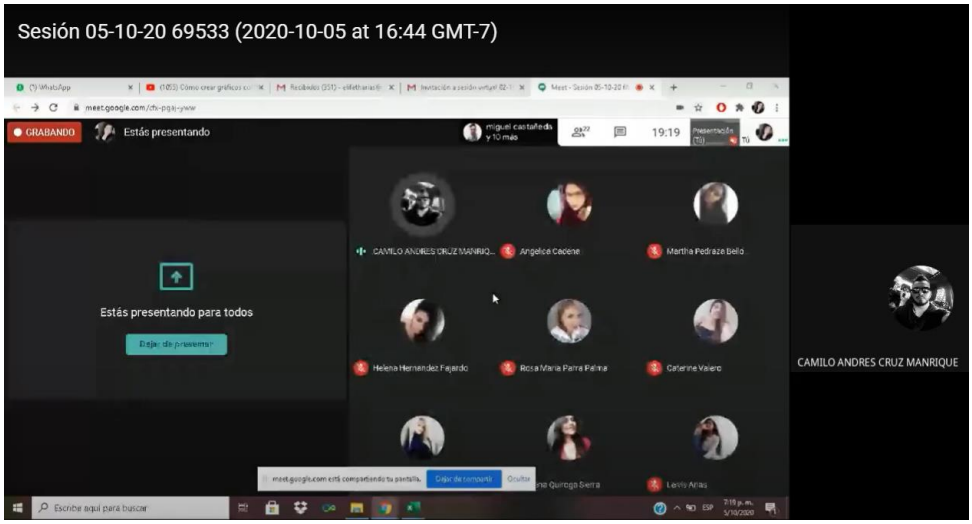
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

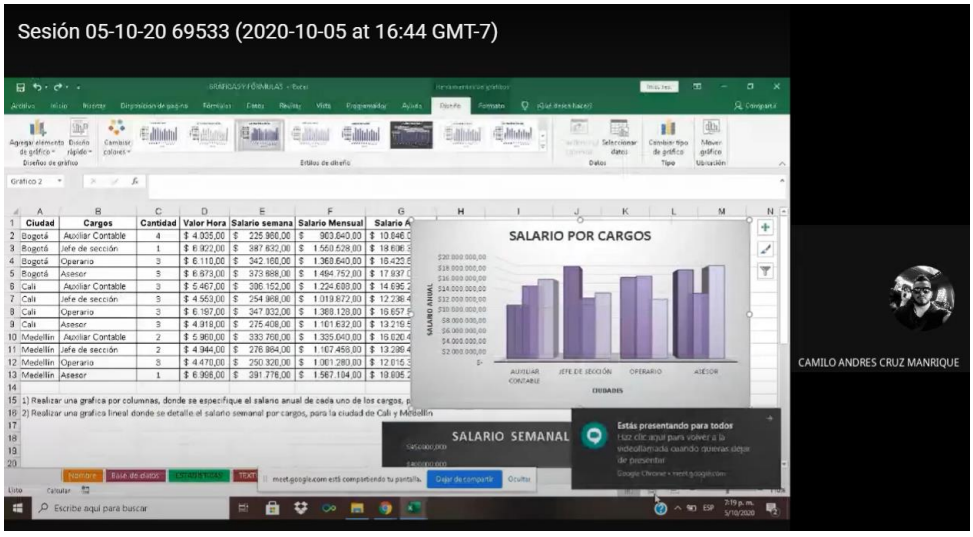
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 06 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2143250 **Competencia:** Registro de información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Martes 06/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

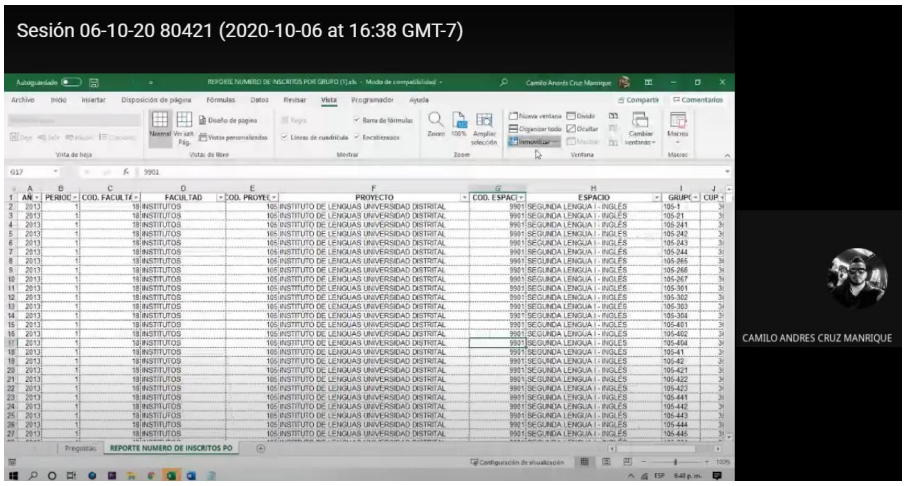
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

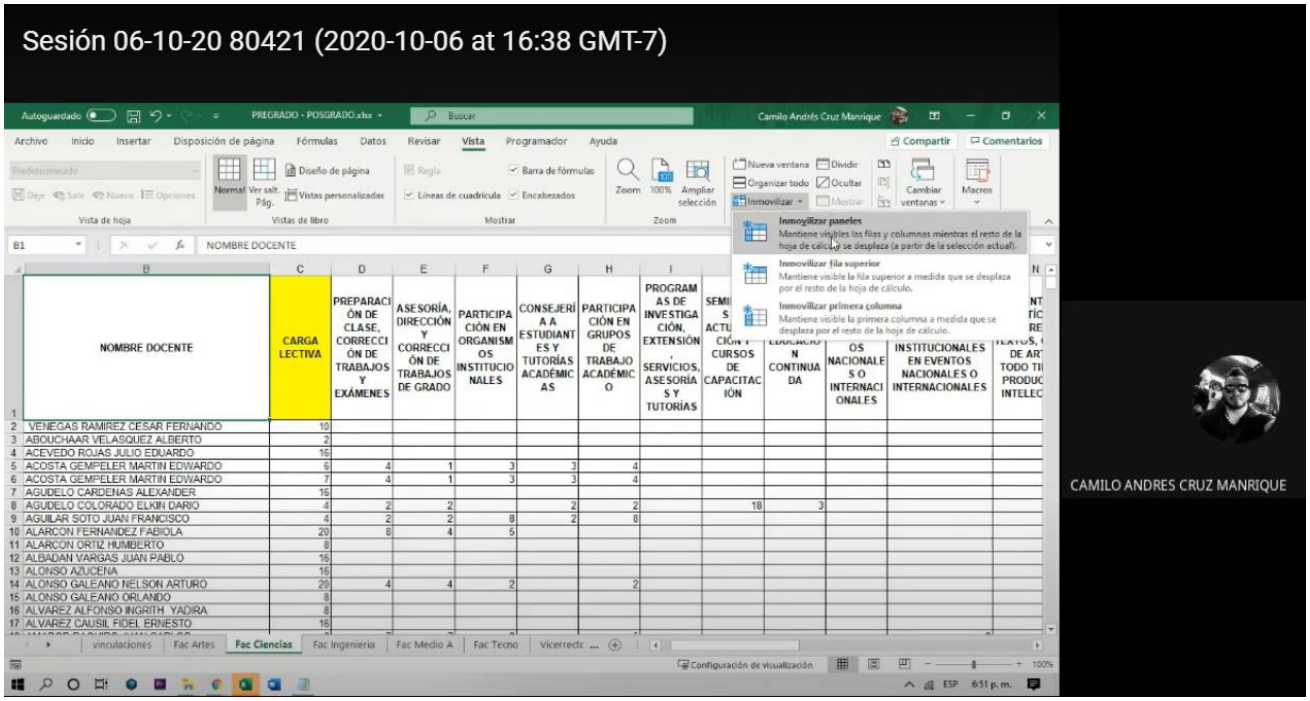


Actividades

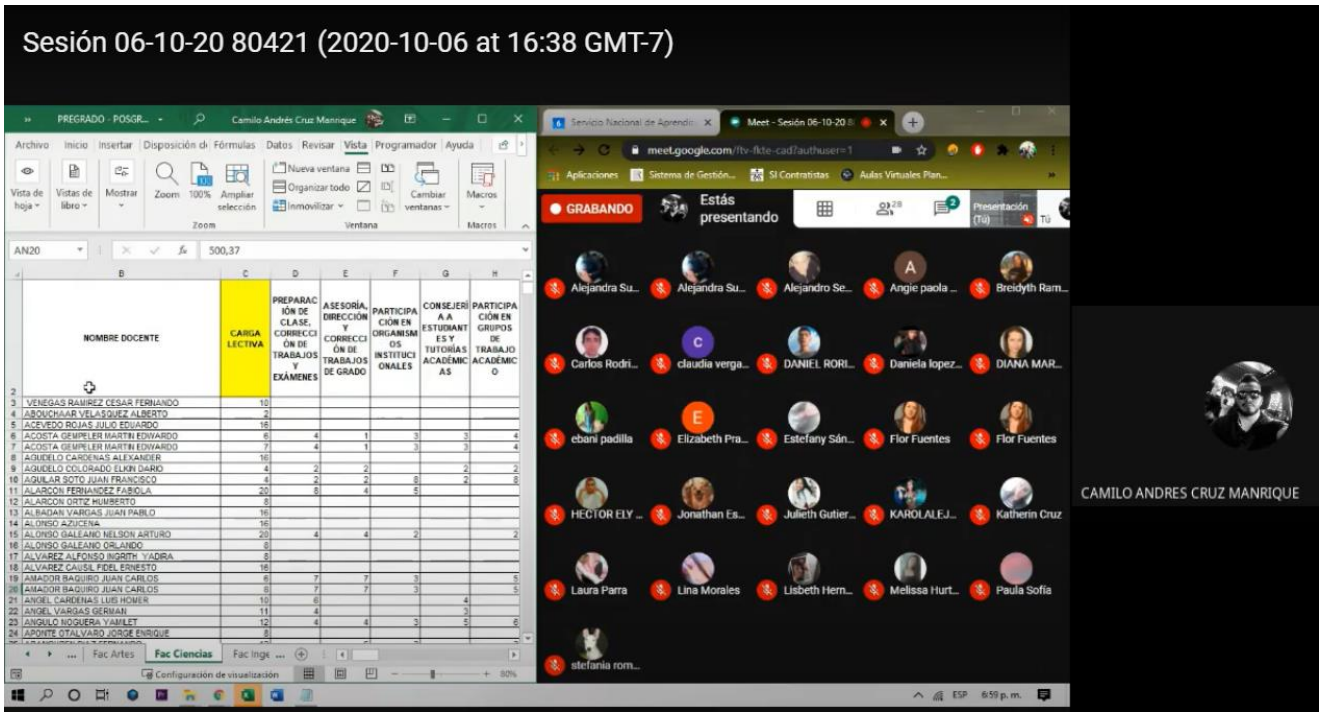
- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



- Se realiza la presentación de la competencia.



- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

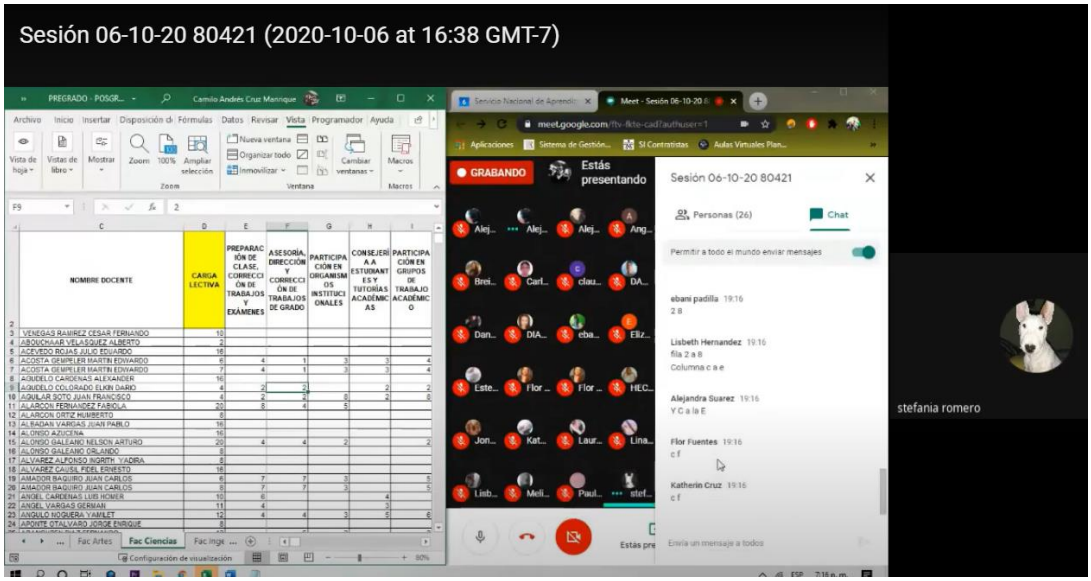
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 7 minutos

6/10/2020 19:11:49

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2030	6/10/2020 18:45:19	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Registrar información
2031	6/10/2020 18:45:27	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Registrar información
2032	6/10/2020 18:45:29	romero artunduaga	stefania	1022406582	80431	Registrar información
2033	6/10/2020 18:45:30	Delgado prada	Laura elizabeth	1000347749	80431	Registrar información
2034	6/10/2020 18:45:35	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Registrar información
2035	6/10/2020 18:45:40	Cruz ochoa	Yuli katherin	1023932299	80431	Registrar información
2036	6/10/2020 18:45:40	FUENTES GÓMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Registrar información
2037	6/10/2020 18:45:48	Rodriguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Registrar información
2038	6/10/2020 18:45:50	Padilla	Ebani	1126425092	80431	Registrar información
2039	6/10/2020 18:45:52	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Registrar información
2040	6/10/2020 18:46:15	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Registrar información
2041	6/10/2020 18:46:21	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Registrar información
2042	6/10/2020 18:46:36	Rodriguez Herrera	Daniel	1001175090	80431	Registrar información
2043	6/10/2020 18:46:37	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Registrar información
2044	6/10/2020 18:46:57	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Registrar información
2045	6/10/2020 18:47:02	Ramirez Villalobos	Breidyth Maria	1007134495	80431	Registrar información
2046	6/10/2020 18:47:57	Lopez Parra	Daniela	1012442505	80431	Registrar información
2047	6/10/2020 18:48:32	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Registrar información

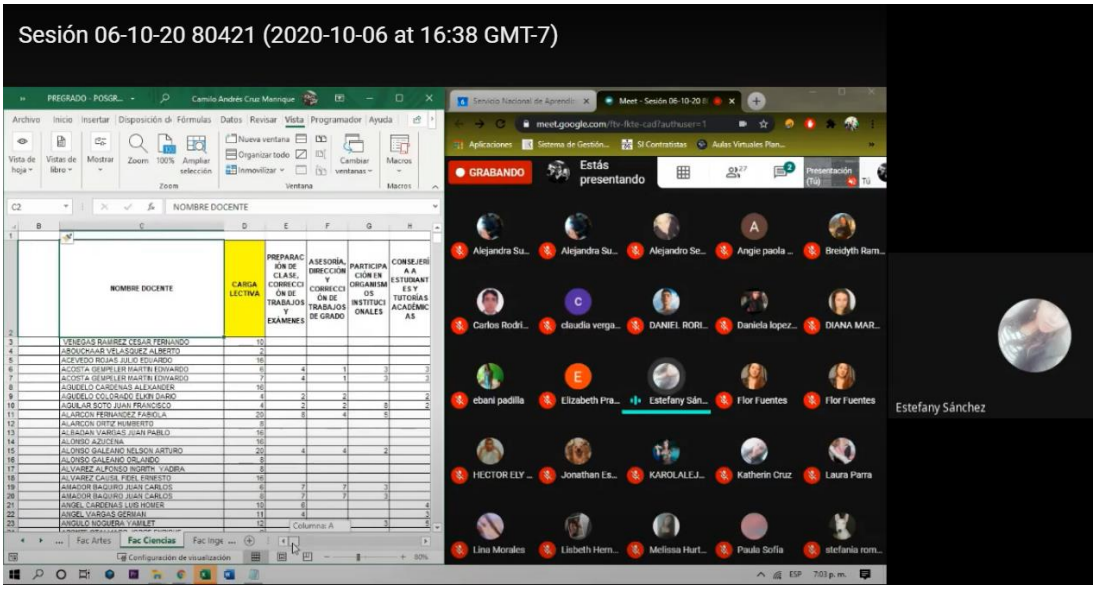
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

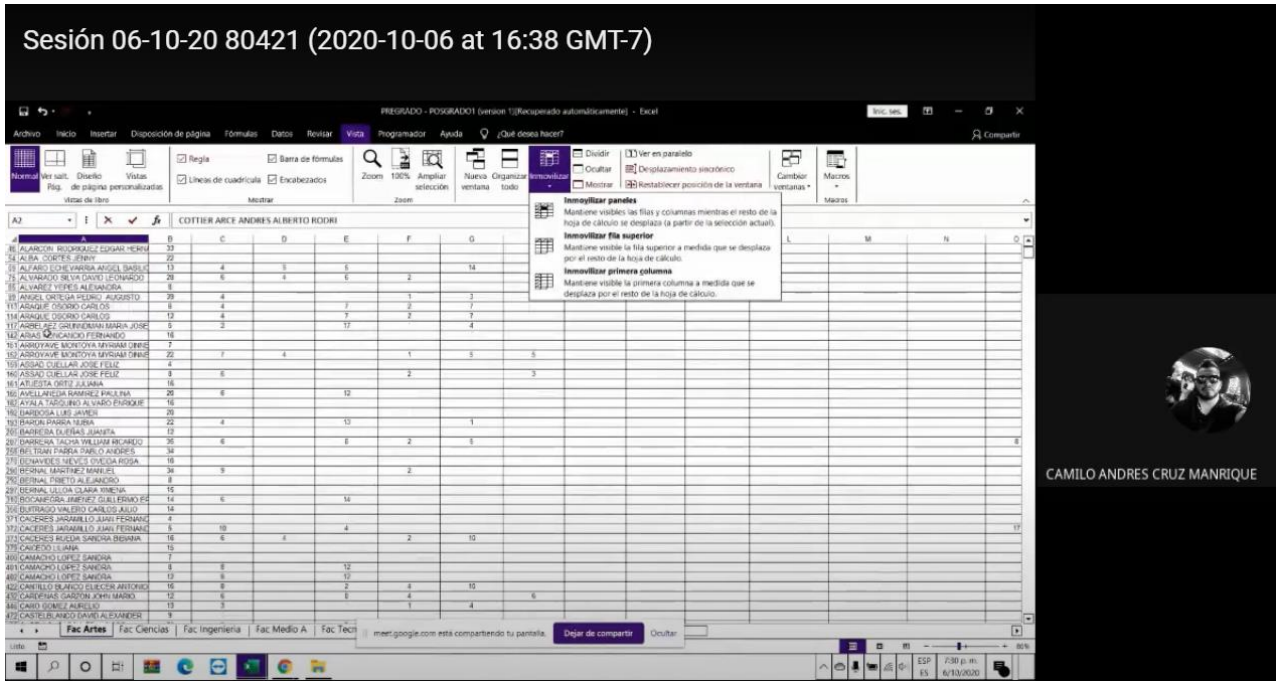
- Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 06 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2543250 **Competencia:** Utilizar herramientas

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje "Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas" relacionado a la competencia "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

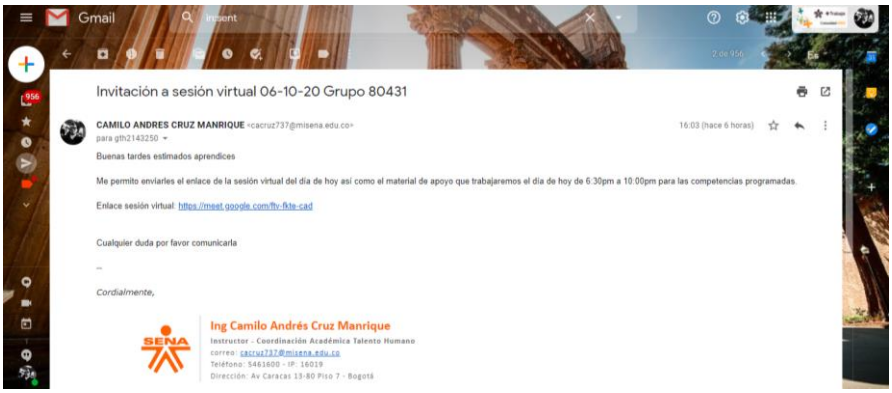
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Martes 06/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

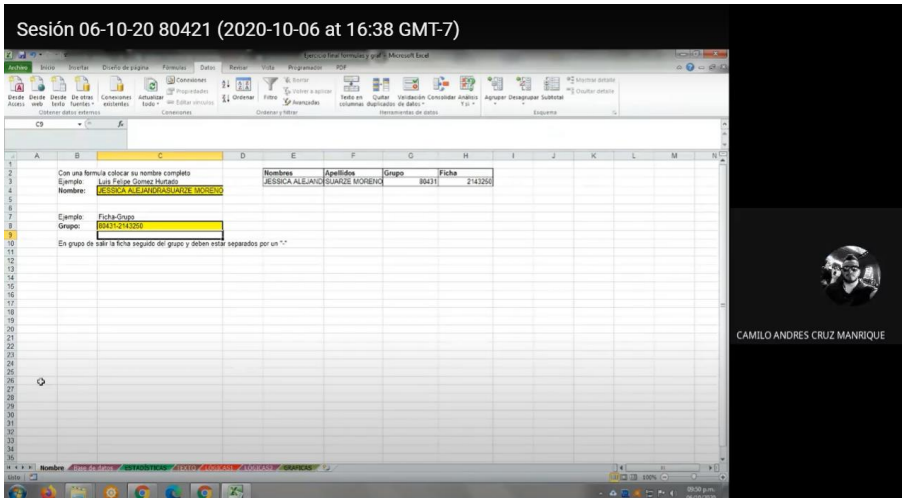
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



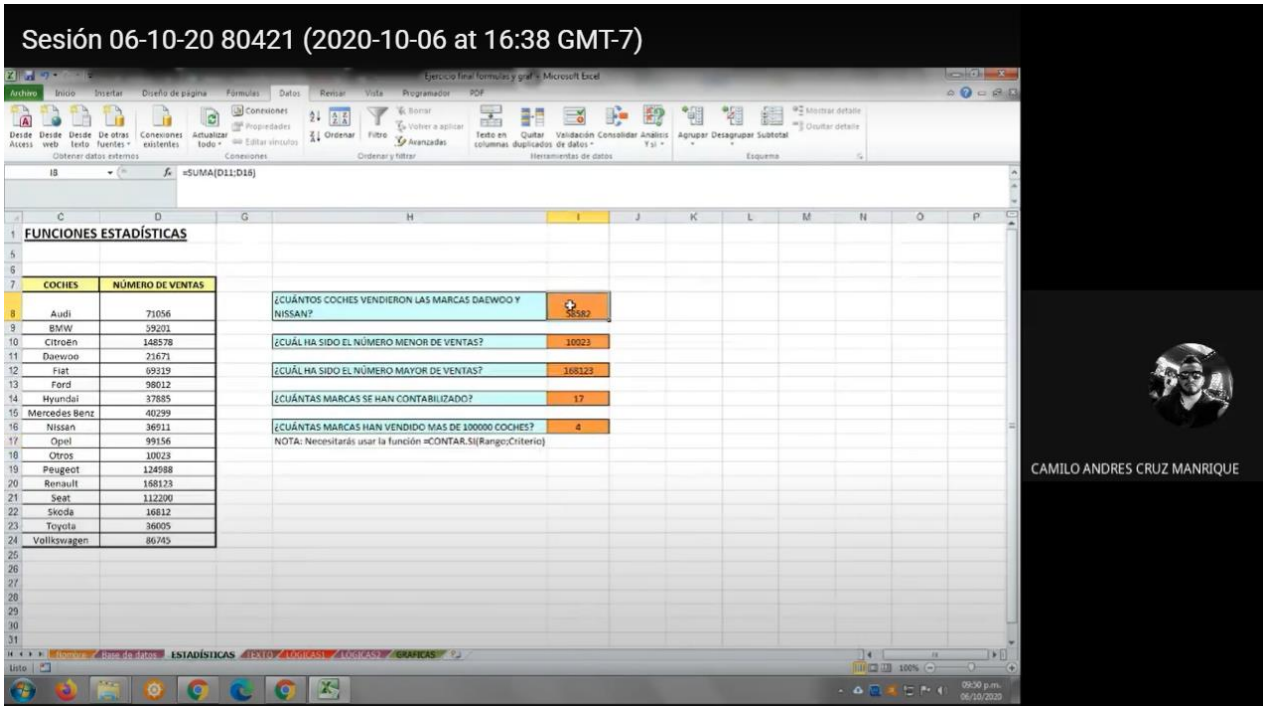
Actividades

- Se realiza la presentación del tema de la competencia.

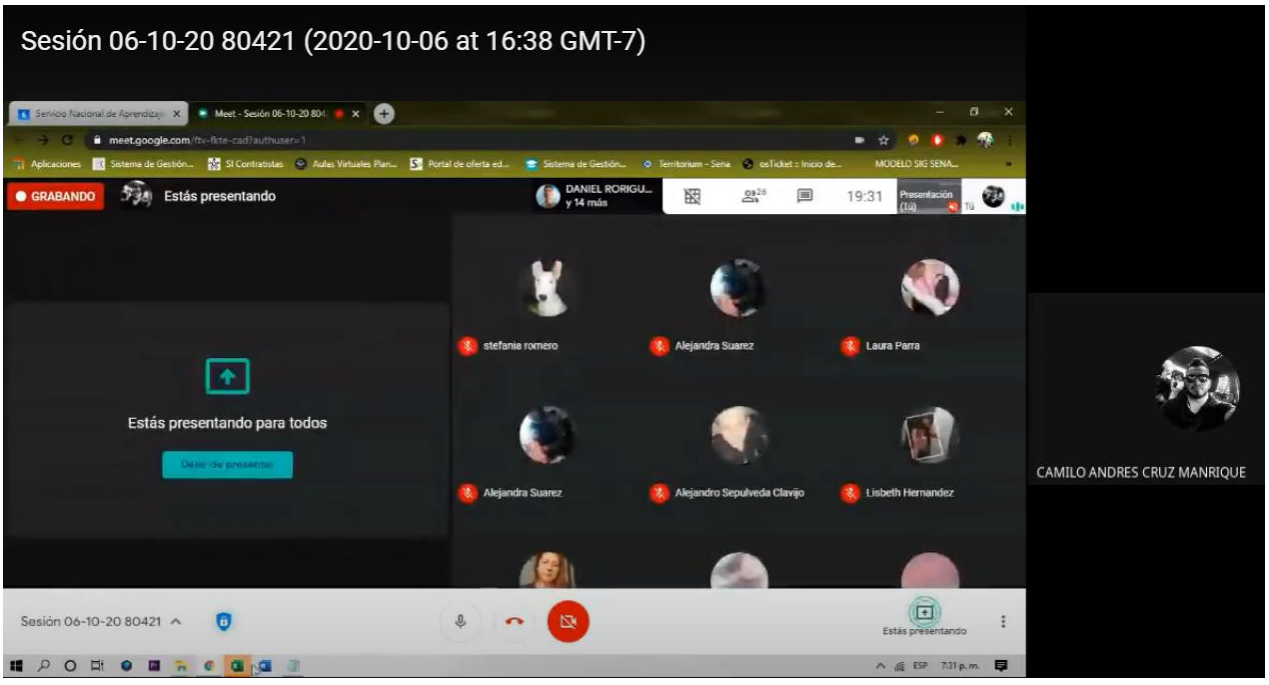


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

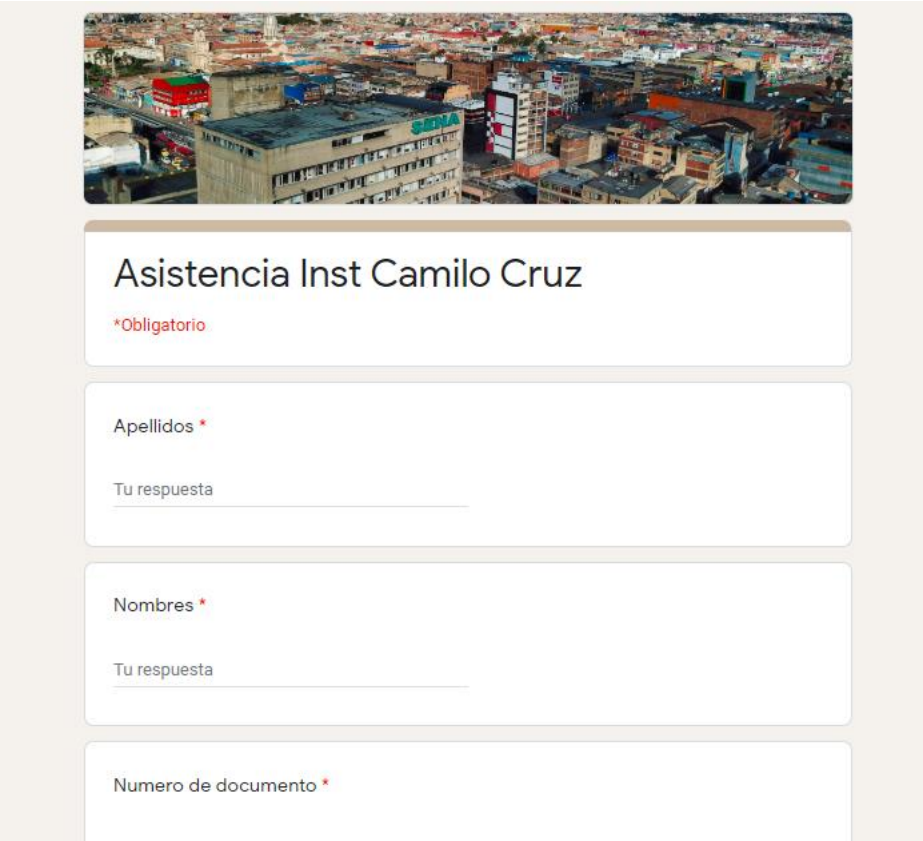


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

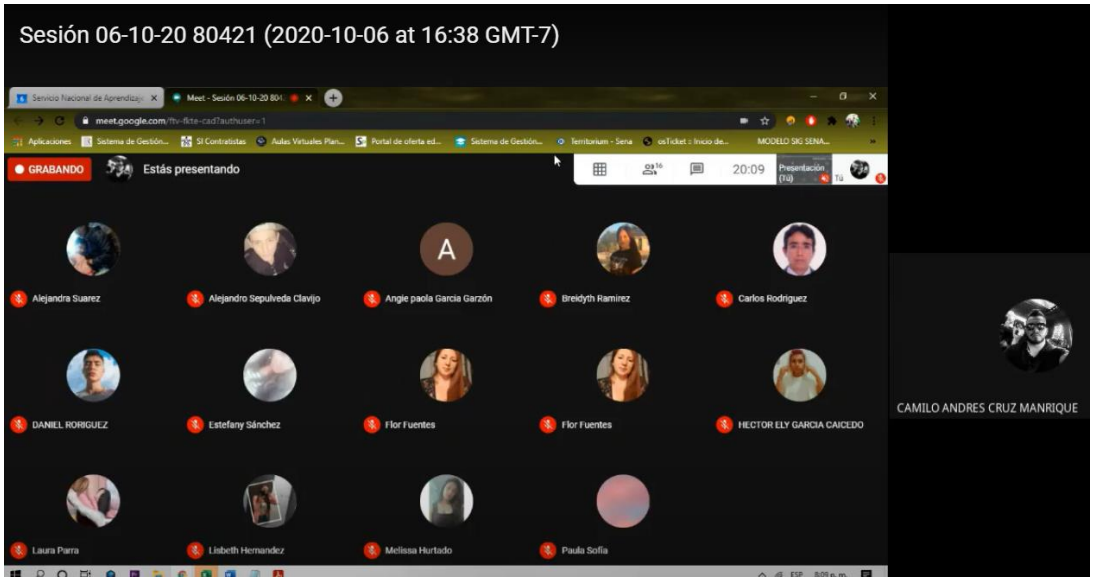
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace 7 minutos

6/10/2020 20:58:58

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2052	6/10/2020 20:32:18	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Utilizar herramientas
2053	6/10/2020 20:32:18	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Utilizar herramientas
2054	6/10/2020 20:32:28	Rodriguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Utilizar herramientas
2055	6/10/2020 20:32:29	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Utilizar herramientas
2056	6/10/2020 20:32:31	delgado prada	laura elizabeth	1000347749	80431	Utilizar herramientas
2057	6/10/2020 20:32:36	Ramirez Villalobo	Breidyth Maria	1007134495	80431	Utilizar herramientas
2058	6/10/2020 20:32:37	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Utilizar herramientas
2059	6/10/2020 20:32:46	vergara guio	claudia esperanza	52355005	80431	Utilizar herramientas
2060	6/10/2020 20:32:52	padilla	ebani	1126425092	80431	Utilizar herramientas
2061	6/10/2020 20:33:03	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Utilizar herramientas
2062	6/10/2020 20:33:12	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Utilizar herramientas
2063	6/10/2020 20:33:27	Sanchez Aguilar	July Estefany	1018505002	80431	Registrar información
2064	6/10/2020 20:34:18	Sanchez Aguilar	July Esetfany	1018505002	80431	Utilizar herramientas
2065	6/10/2020 20:34:29	Hurtado Juajinoy	Melissa María	1001200490	80431	Registrar información
2066	6/10/2020 20:34:50	FUENTES GOMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Utilizar herramientas
2067	6/10/2020 20:40:46	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Utilizar herramientas
2068	6/10/2020 20:42:24	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Utilizar herramientas
2069	6/10/2020 20:45:21	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Utilizar herramientas
2070	6/10/2020 20:58:58	Serna Ortigoza	Karol Alejandra	1006089291	80431	Registrar información

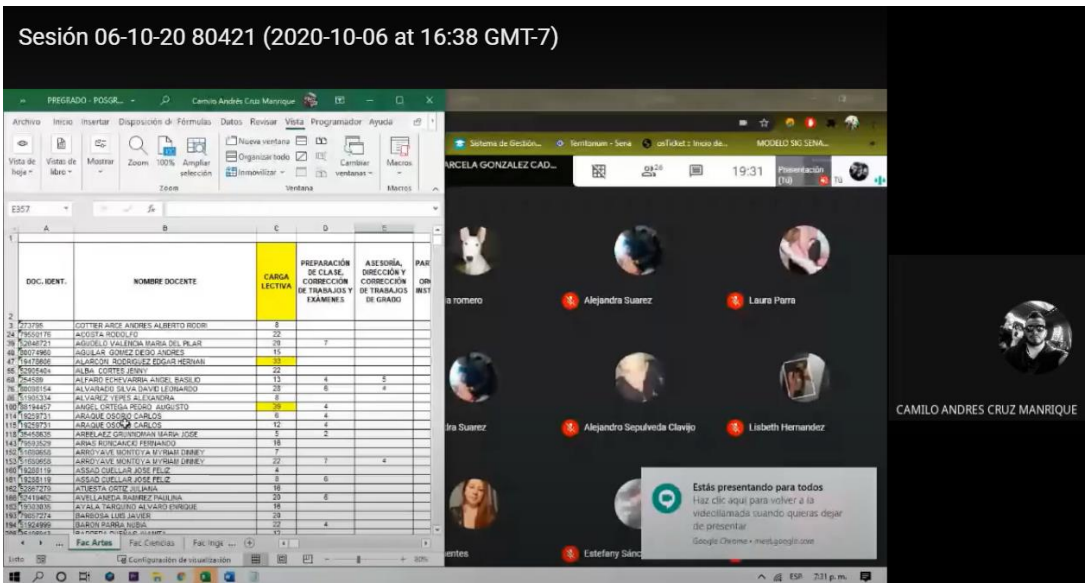
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

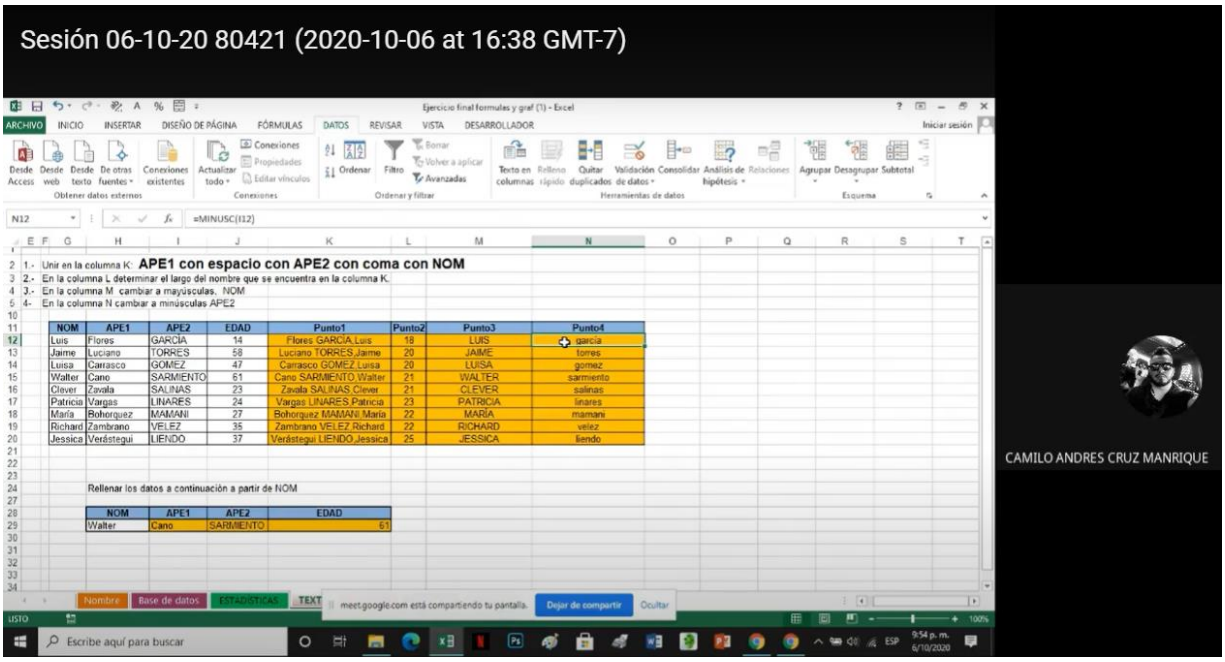
- Se presenta material relacionado a la competencia "37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas” relacionado a la competencia “Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 07 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

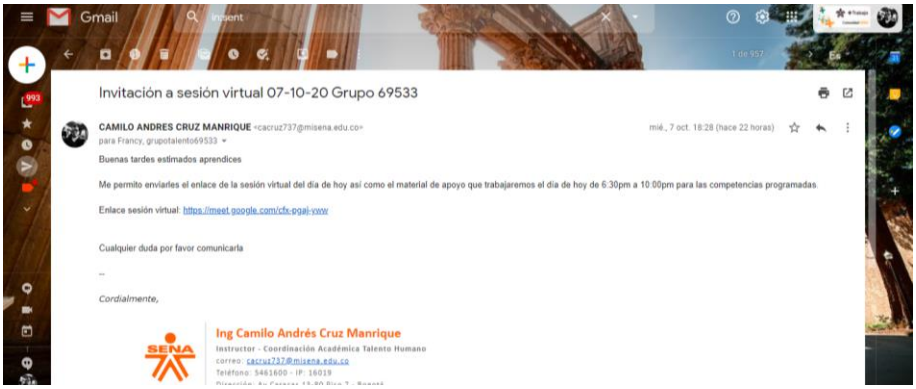
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Miércoles 07/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

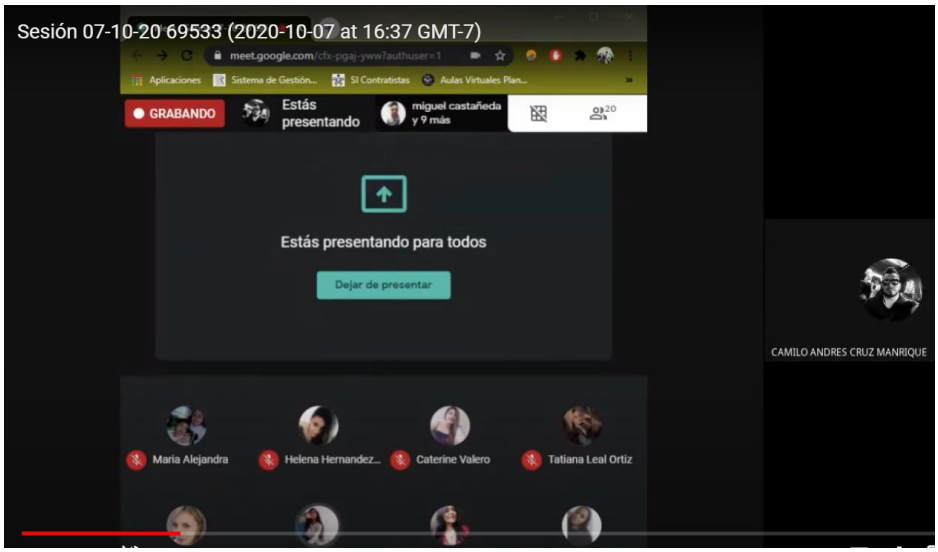
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



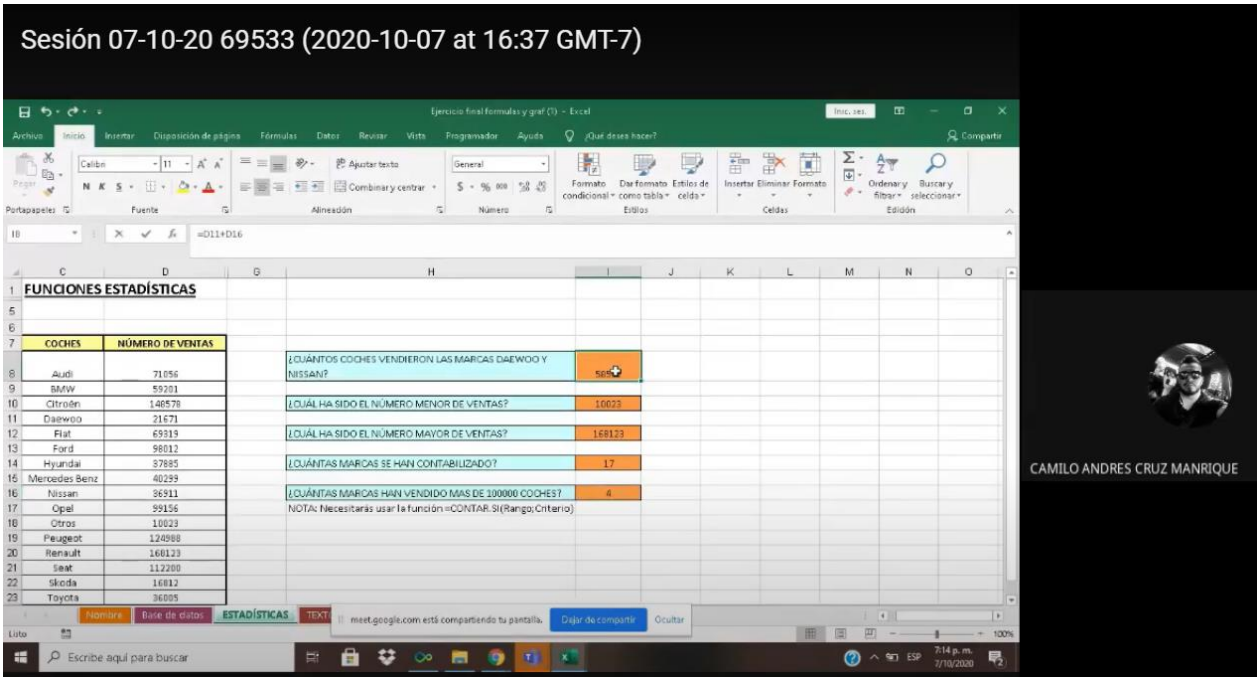
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

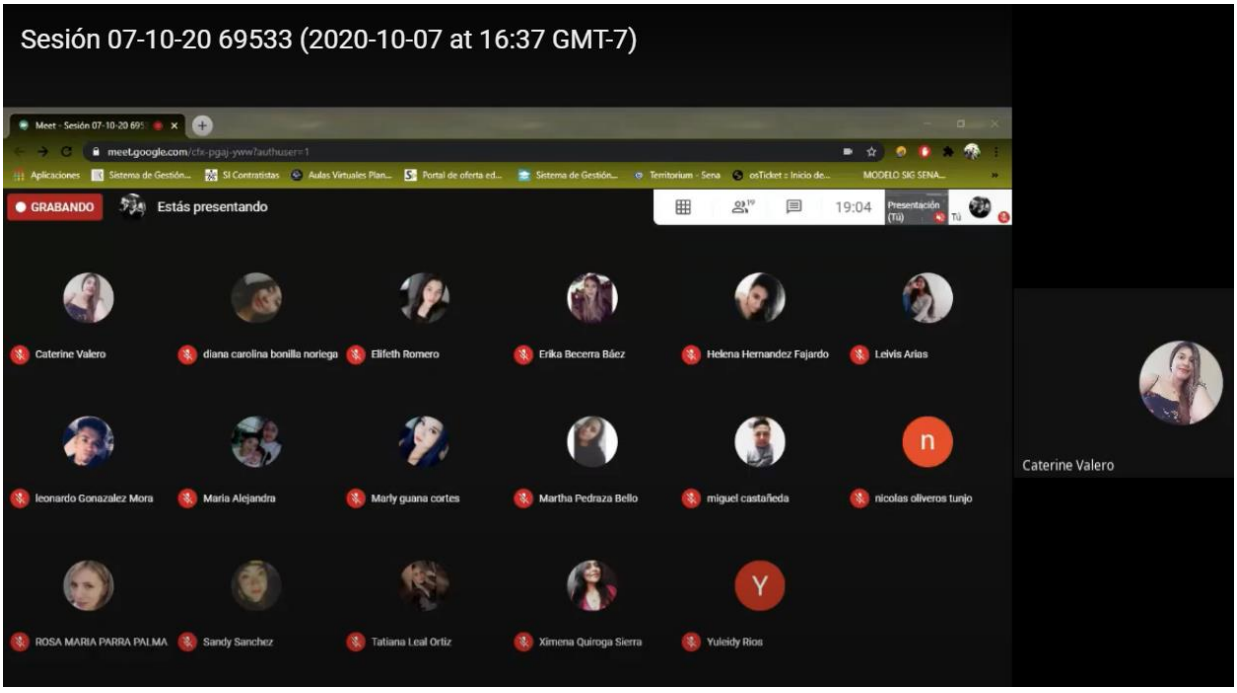


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

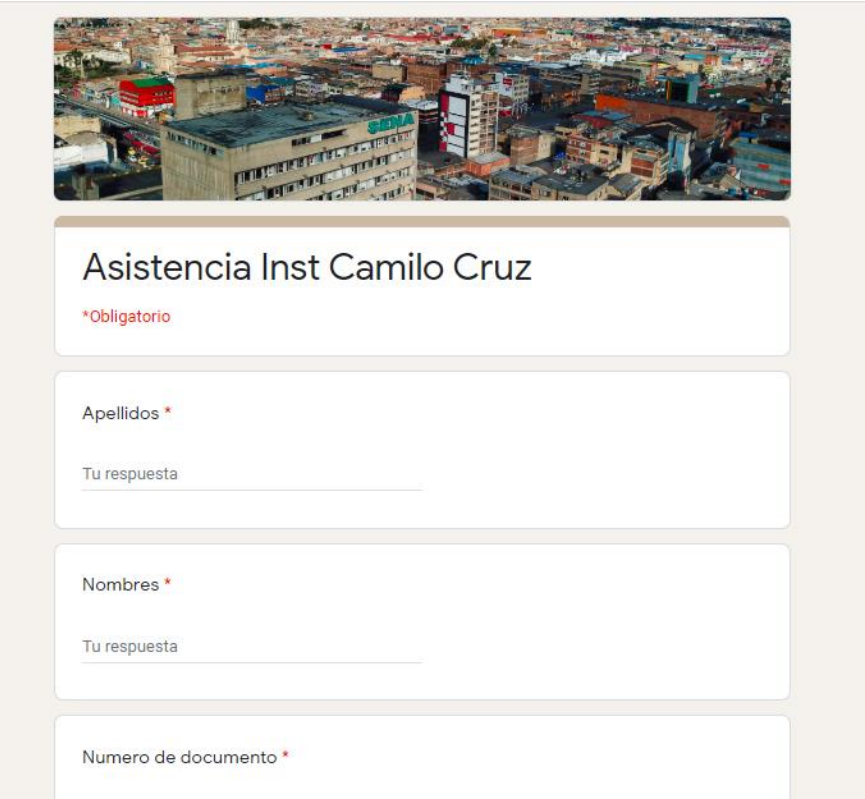


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



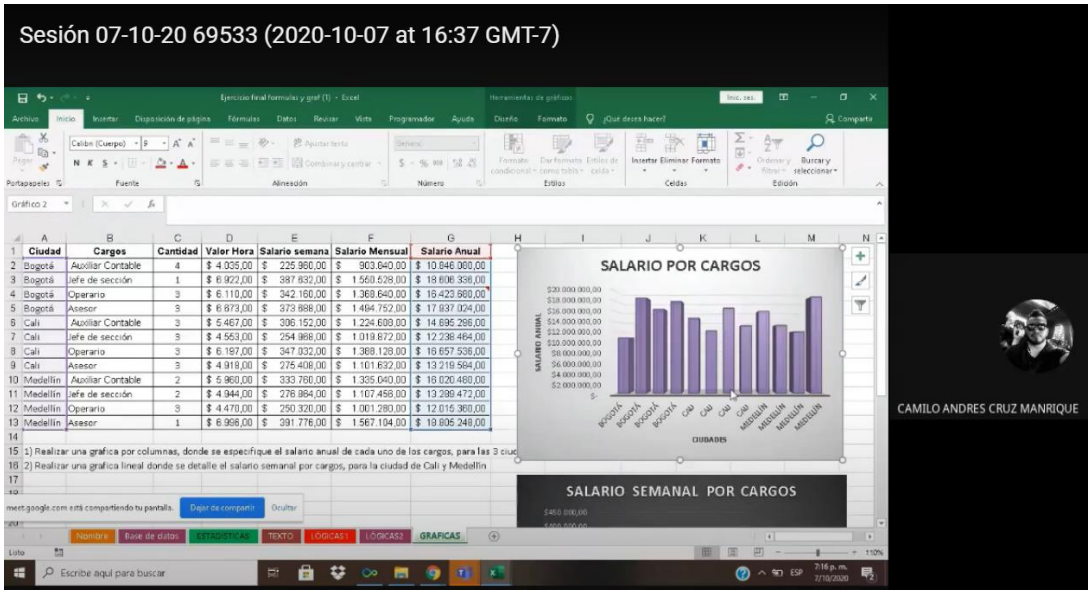
Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2090	7/10/2020 18:53:17	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2091	7/10/2020 18:58:07	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2092	7/10/2020 19:09:05	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
2093	7/10/2020 19:15:56	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2094	7/10/2020 21:31:01	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
2095	7/10/2020 21:31:47	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Proveer información
2096	7/10/2020 21:33:53	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Proveer información
2097	7/10/2020 21:33:53	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
2098	7/10/2020 21:35:23	quiroga sierra	ximena	1122135347	69533	Proveer información
2099	7/10/2020 21:38:19	Castañeda tique	Miguel Ángel	1024567036	69533	Proveer información
2100	7/10/2020 21:42:59	valero garcia	edna	1020797362	69533	Proveer información
2101	7/10/2020 21:43:04	MENDOZA RIOS	YULEIDY MARCELA	1007394902	69533	Proveer información
2102	7/10/2020 21:47:13	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Proveer información
2103	7/10/2020 21:56:23	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2104	7/10/2020 21:57:00	PARRA PALMA	ROSA MARIA	38361574	69533	Proveer información
2105	7/10/2020 22:00:27	lea ortiz	tatiana	1030655283	69533	Proveer información

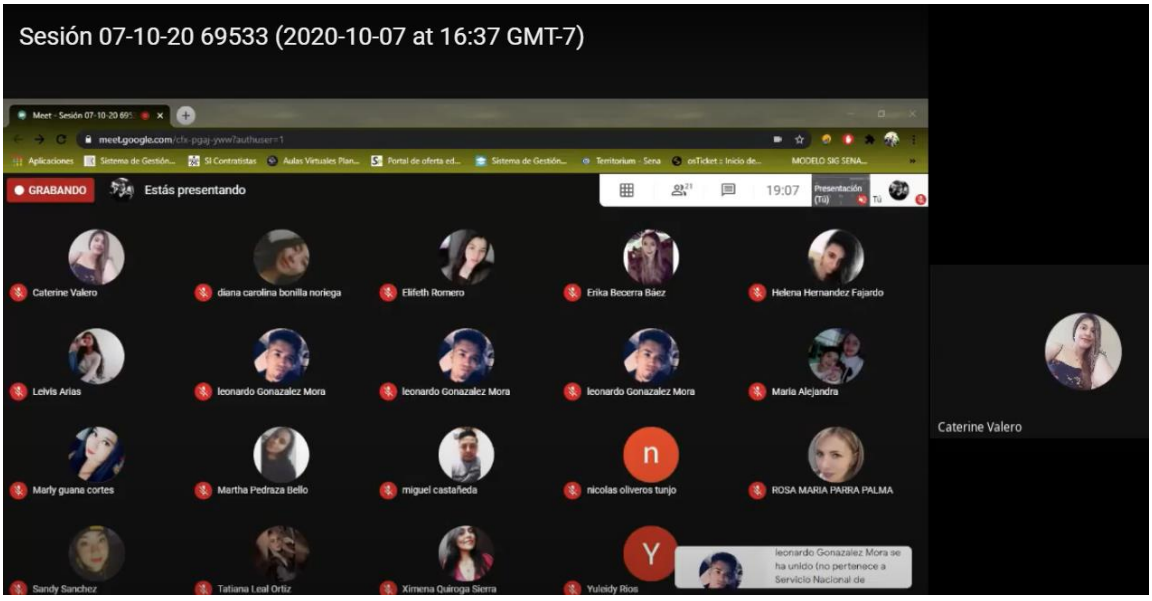
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

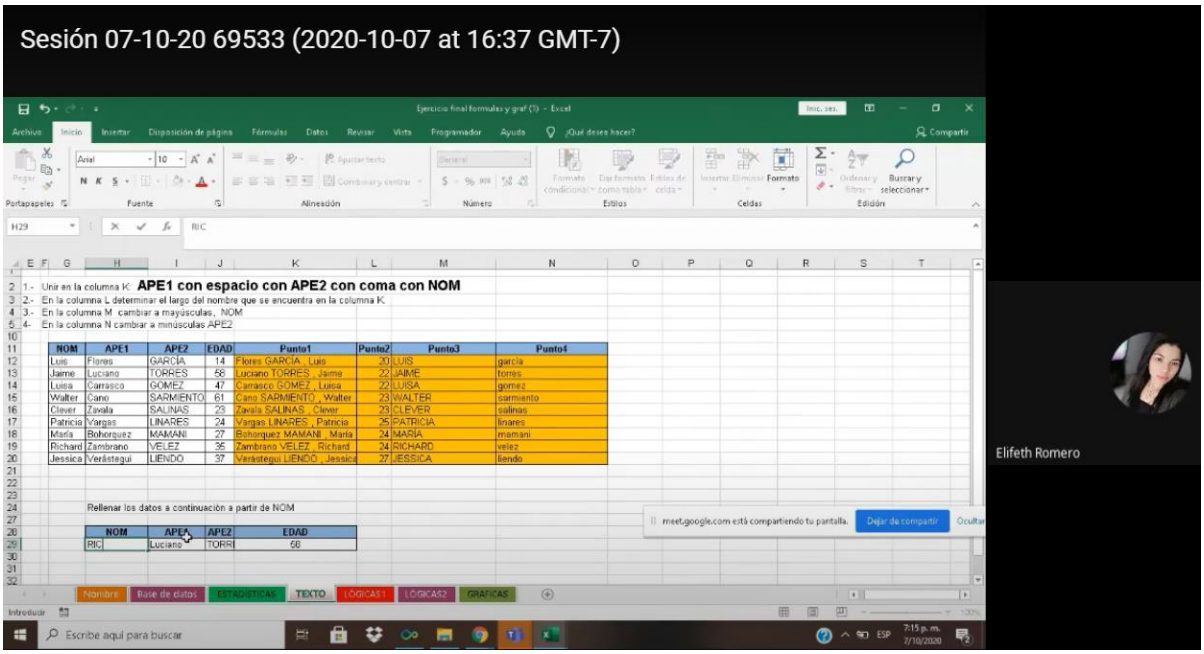
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 07 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Miércoles 07/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

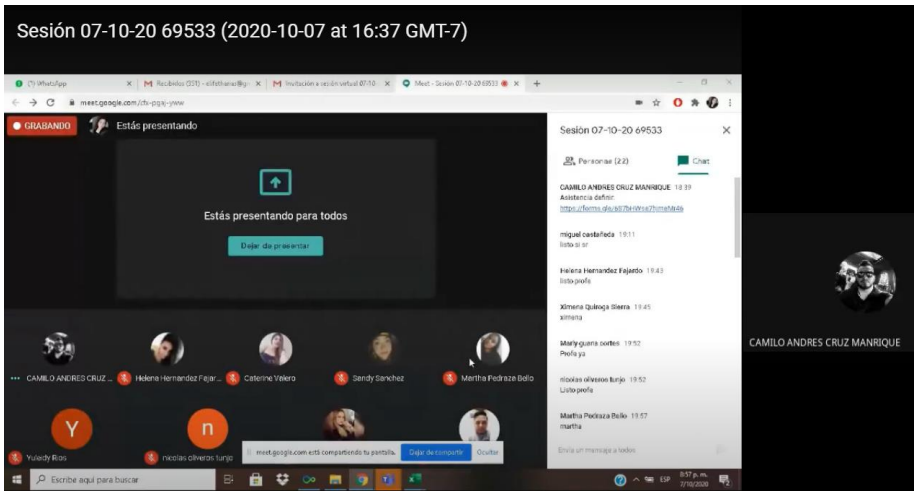
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



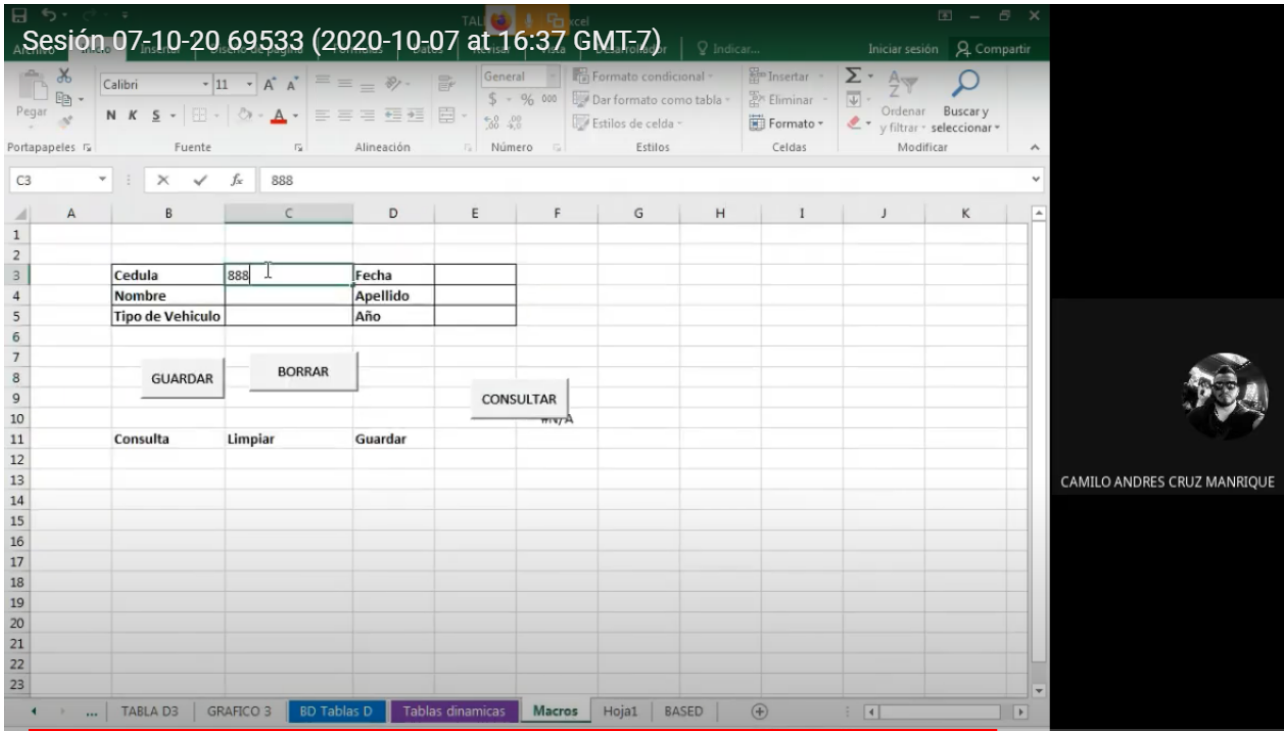
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

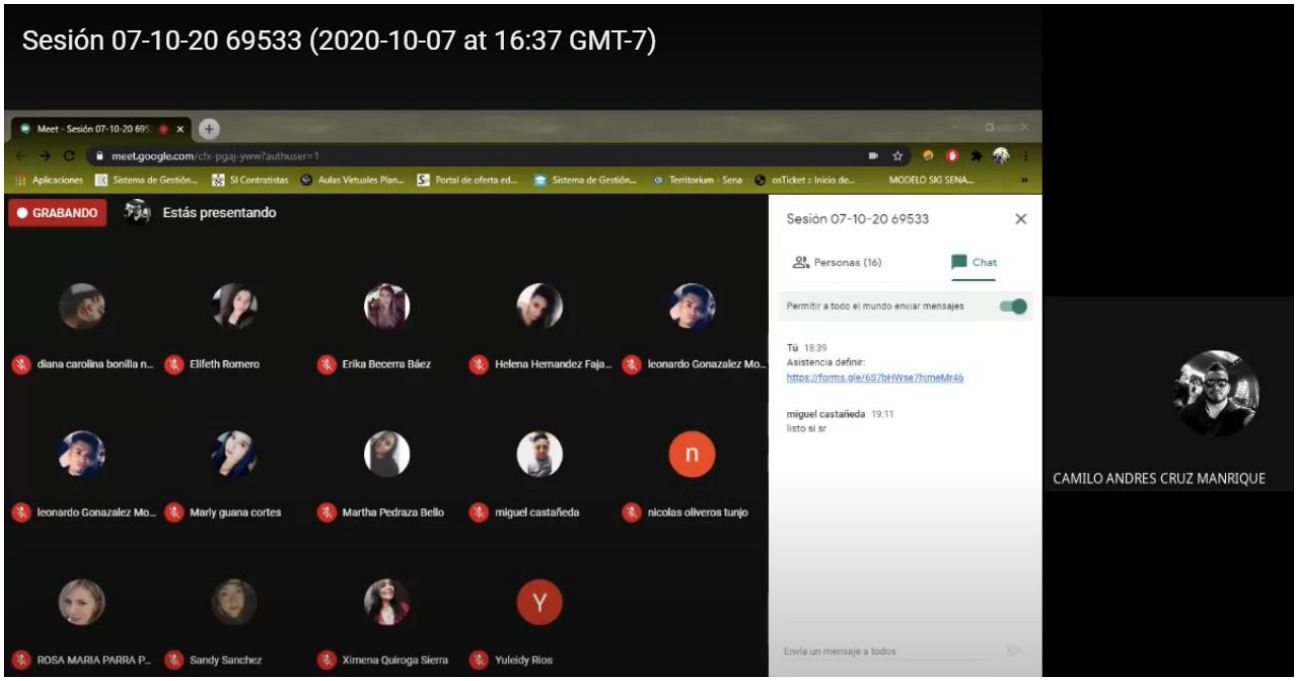


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

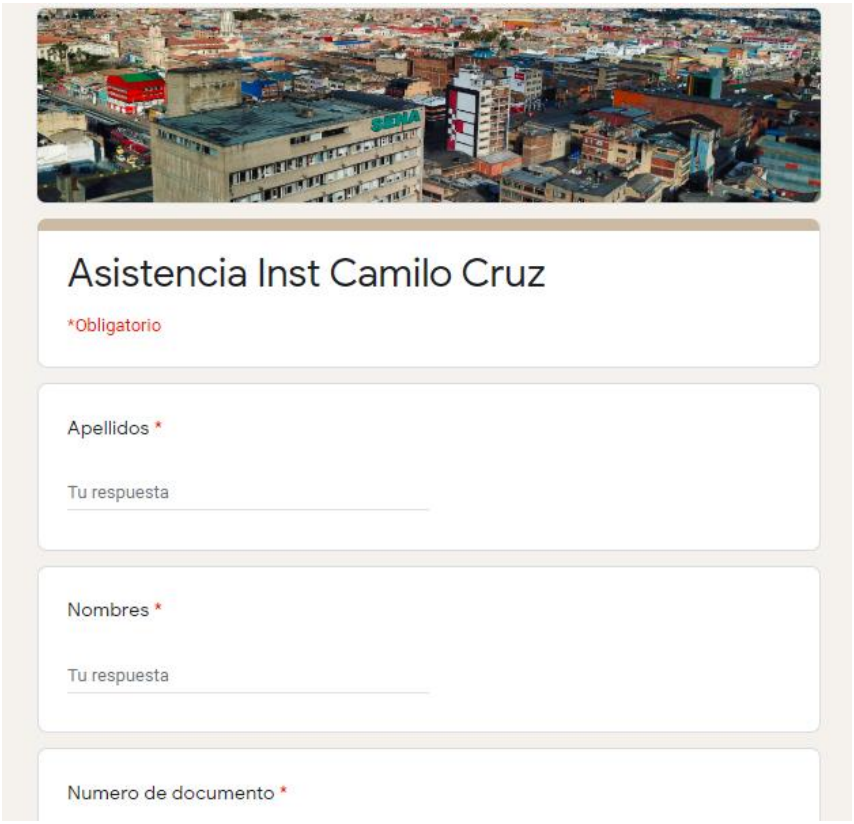


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

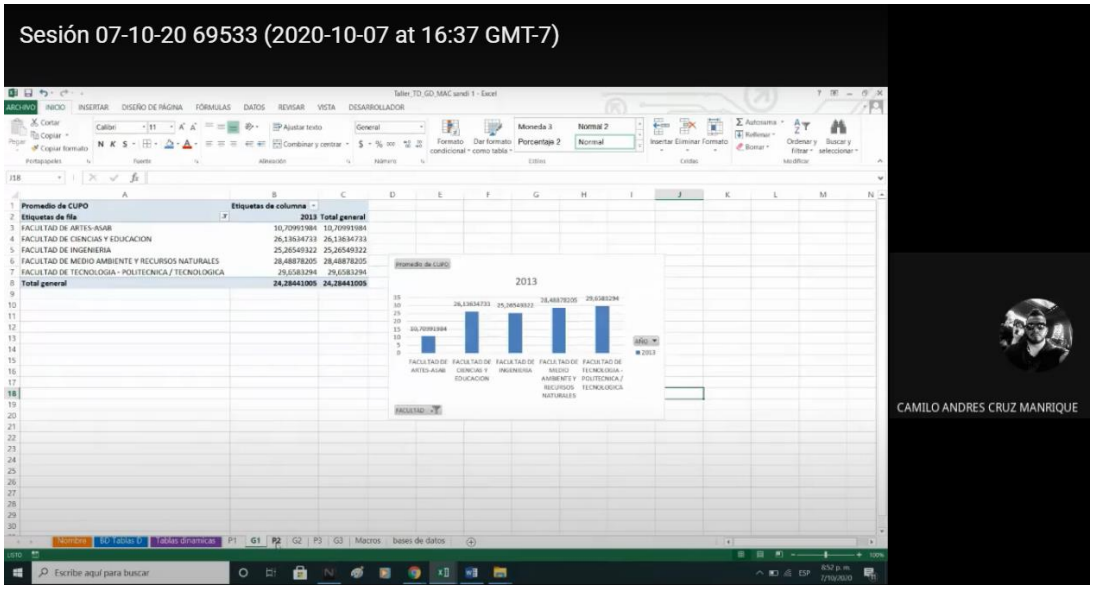
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

7/10/2020 21:31:01

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2076	7/10/2020 18:40:25	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Definir necesidades
2077	7/10/2020 18:40:36	parra palma	rosa maria	38361574	69533	Definir necesidades
2078	7/10/2020 18:40:38	Guana cortes	Marly	1033708925	69533	Definir necesidades
2079	7/10/2020 18:40:38	Becerra Baez	Erika Paola	1033745736	69533	Definir necesidades
2080	7/10/2020 18:40:40	Castañeda tique	Miguel Ángel	1024567036	69533	Definir necesidades
2081	7/10/2020 18:40:47	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Definir necesidades
2082	7/10/2020 18:40:51	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Definir necesidades
2083	7/10/2020 18:40:58	mendoza rios	yuleidy marcela	100394902	69533	Definir necesidades
2084	7/10/2020 18:41:04	LEAL ORTIZ	TATIANA	103065283	69533	Definir necesidades
2085	7/10/2020 18:41:17	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
2086	7/10/2020 18:41:29	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Definir necesidades
2087	7/10/2020 18:41:33	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Definir necesidades
2088	7/10/2020 18:42:05	Valero garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
2089	7/10/2020 18:51:36	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
2090	7/10/2020 18:53:17	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2091	7/10/2020 18:58:07	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2092	7/10/2020 19:09:05	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
2093	7/10/2020 19:15:56	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2094	7/10/2020 21:31:01	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información

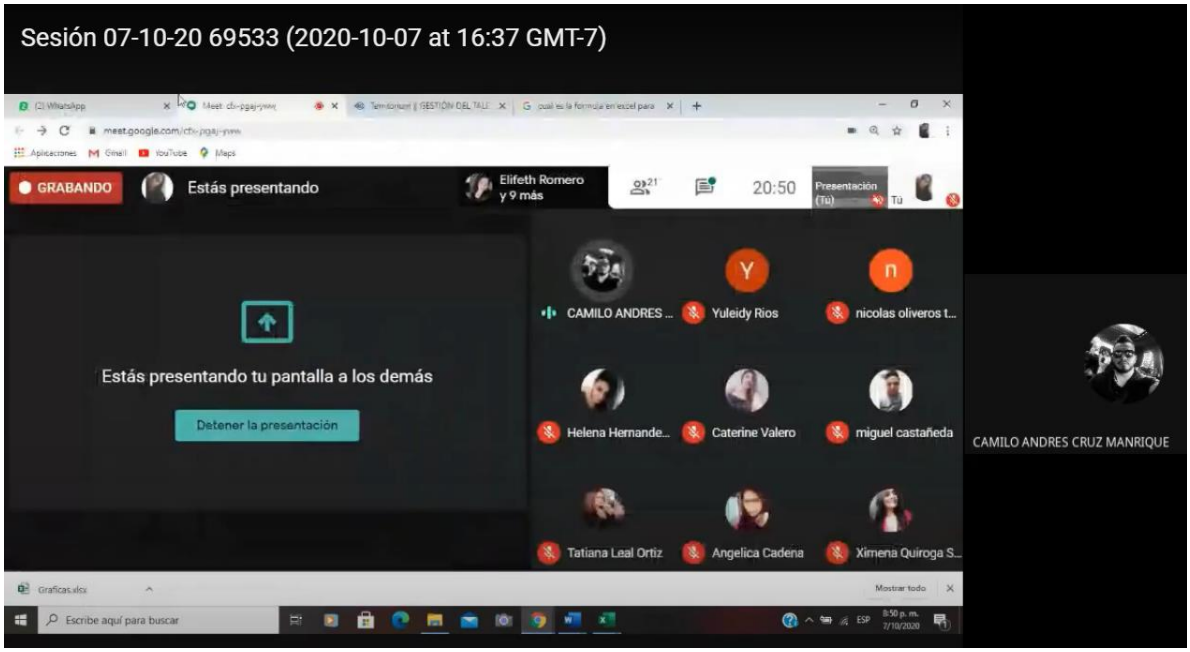
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

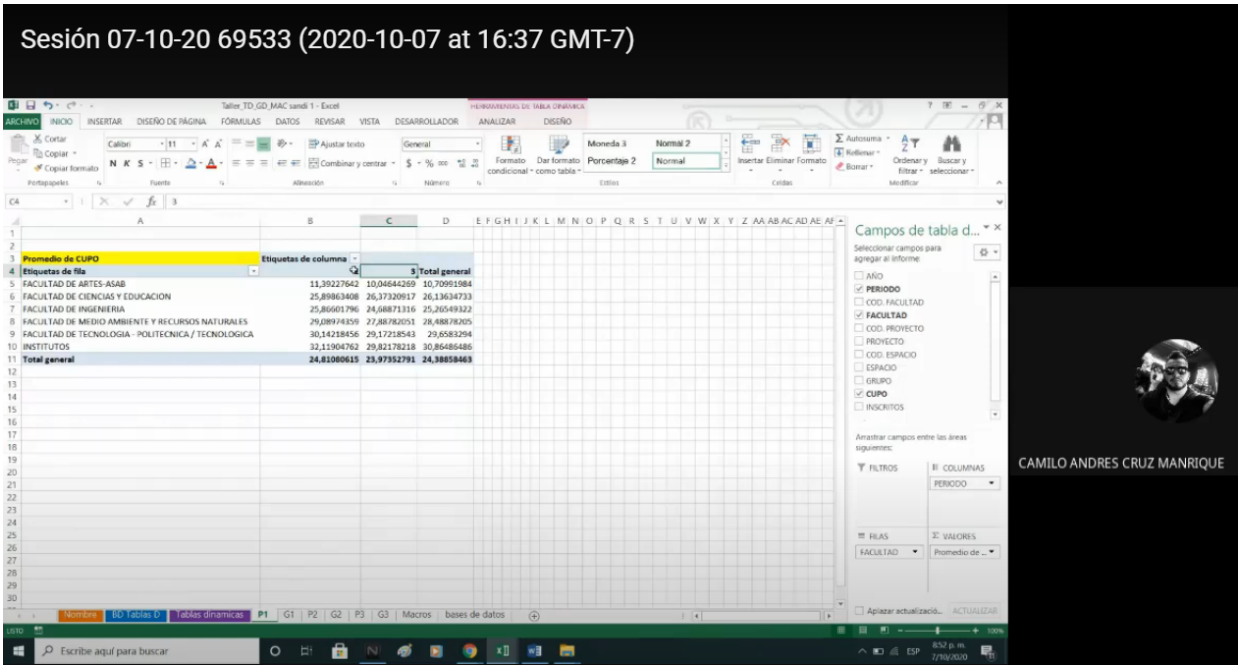
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 08 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2143250 **Competencia:** Registro de información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

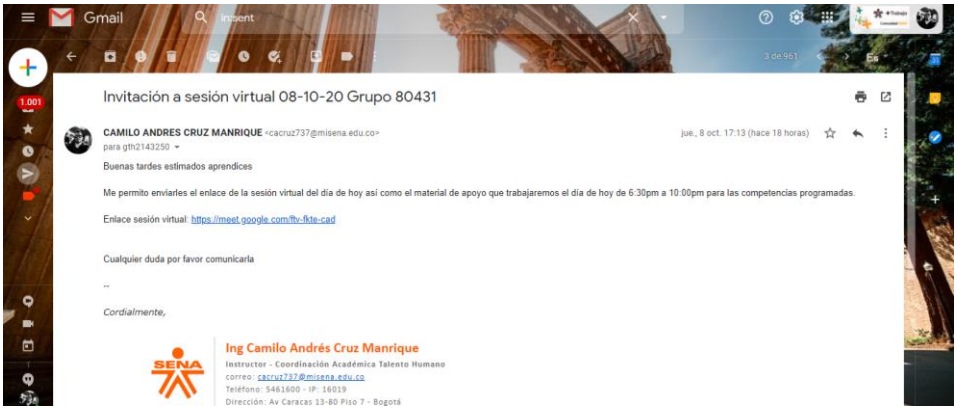
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Jueves 08/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

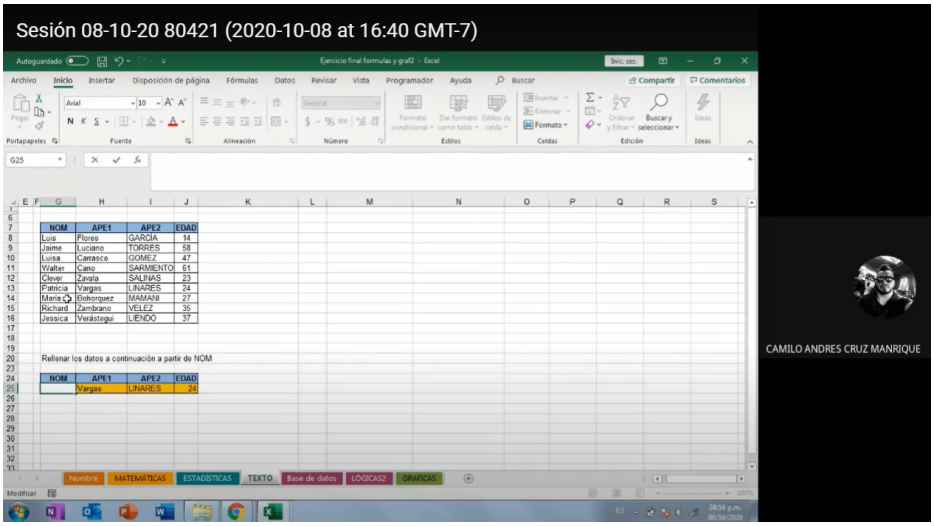
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



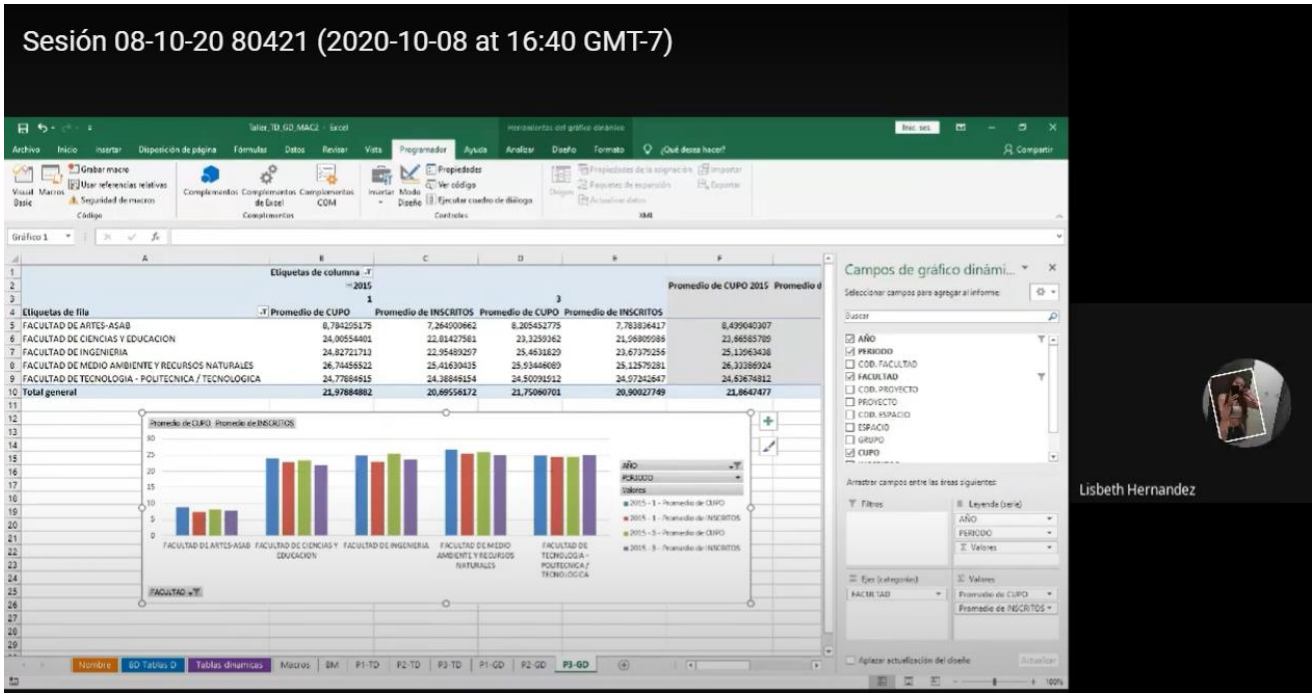
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

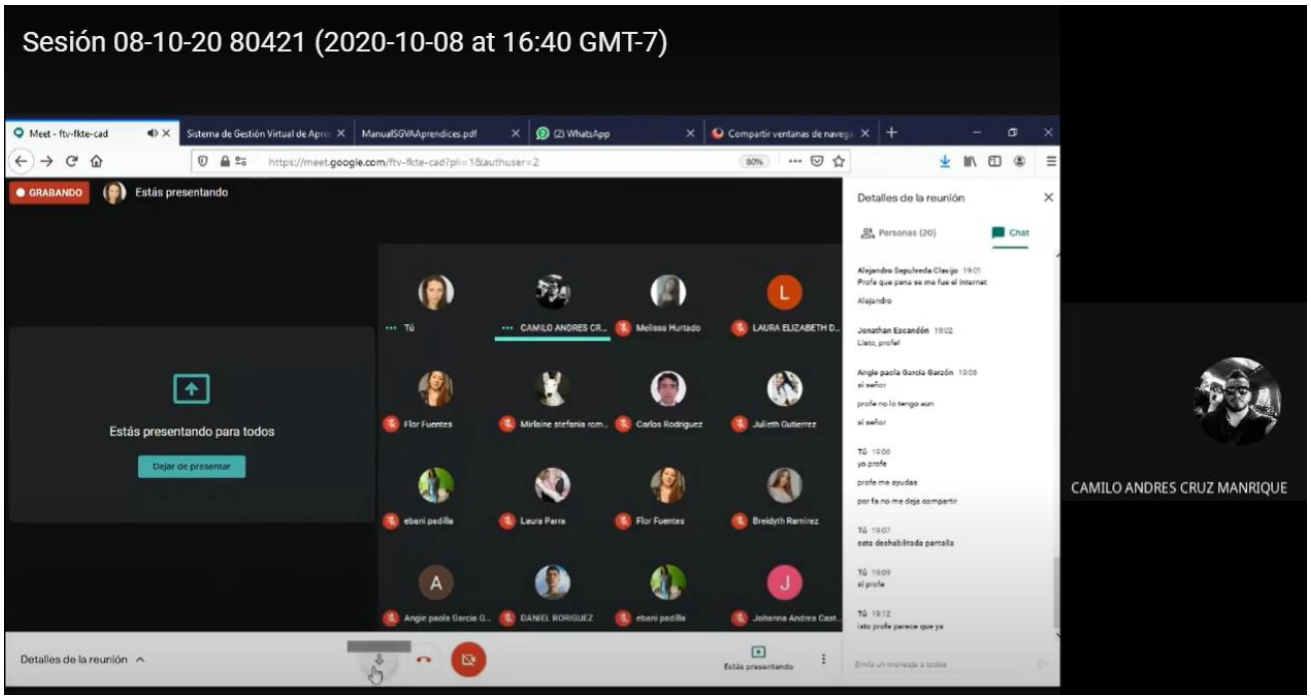


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

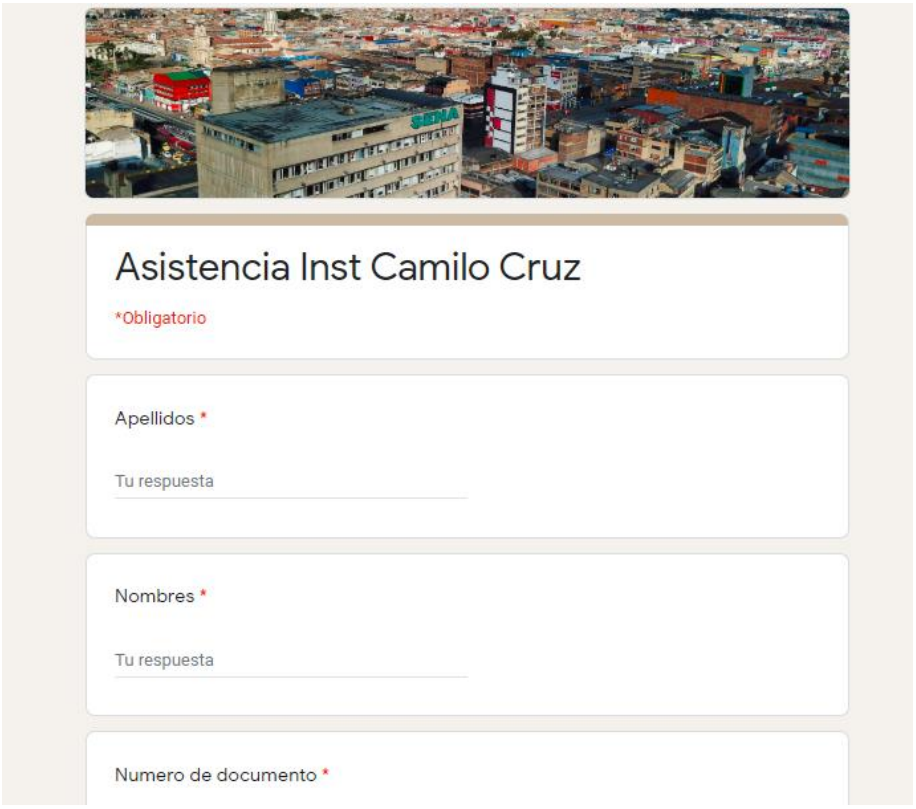


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

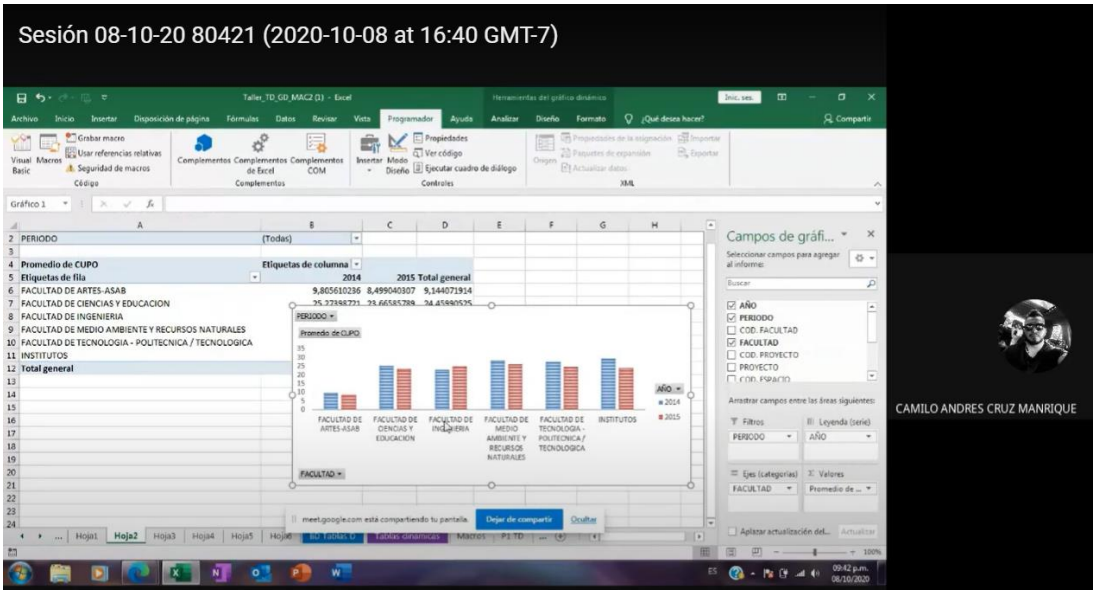
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

8/10/2020 18:42:22

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2108	8/10/2020 18:42:22	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Registrar información
2109	8/10/2020 18:42:22	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Registrar información
2110	8/10/2020 18:42:27	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Registrar información
2111	8/10/2020 18:42:27	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Registrar información
2112	8/10/2020 18:42:28	Delgado prada	Laura elizabeth	1000347749	80431	Registrar información
2113	8/10/2020 18:42:29	Cruz ochoa	Yuli katherin	1023932299	80431	Registrar información
2114	8/10/2020 18:42:34	romero artunduaga	mirlaine stefania	1022406582	80431	Registrar información
2115	8/10/2020 18:42:36	Fuentes Gómez	Flor Edilia	20476671	80431	Registrar información
2116	8/10/2020 18:42:41	Serna Ortigoza	Karol Alejandra	1006089291	80431	Registrar información
2117	8/10/2020 18:42:43	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Registrar información
2118	8/10/2020 18:42:46	Padilla	Ebani	1126425092	80431	Registrar información
2119	8/10/2020 18:42:48	Serna Ortigoza	Karol Alejandra	1006089291	80431	Registrar información
2120	8/10/2020 18:42:51	Garcia caicedo	Hector Ely	1007512616	80431	Registrar información
2121	8/10/2020 18:43:04	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Registrar información
2122	8/10/2020 18:43:14	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Registrar información
2123	8/10/2020 18:43:14	Rodriguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Registrar información
2124	8/10/2020 18:43:32	garcia garzon	angie paola	10233951539	80431	Registrar información
2125	8/10/2020 18:47:08	Mendoza Gutiérrez	Ingrid Julieth	1012453207	80431	Registrar información

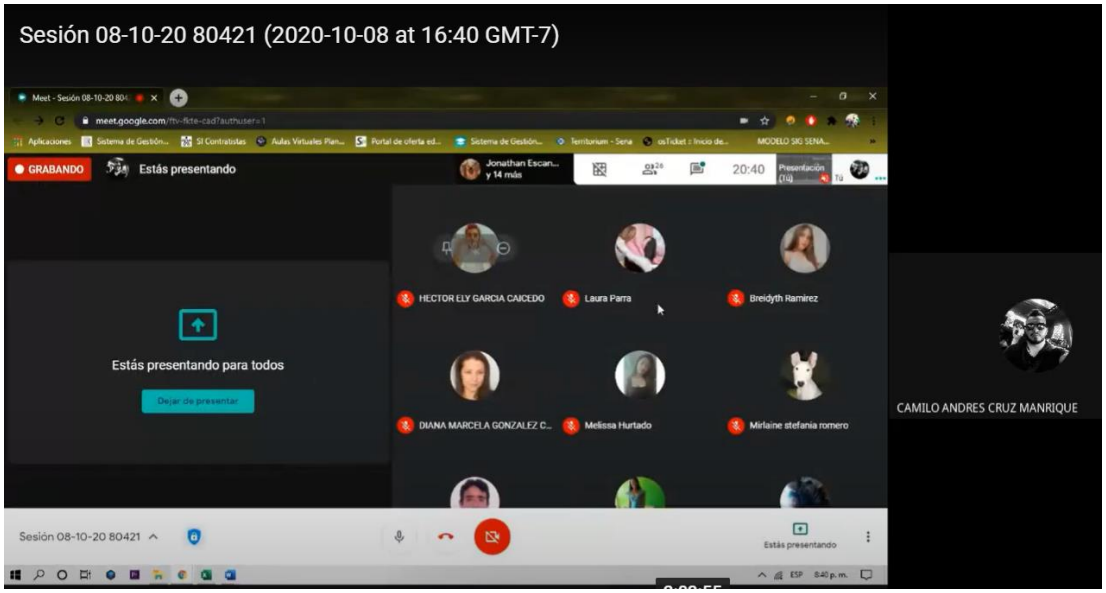
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

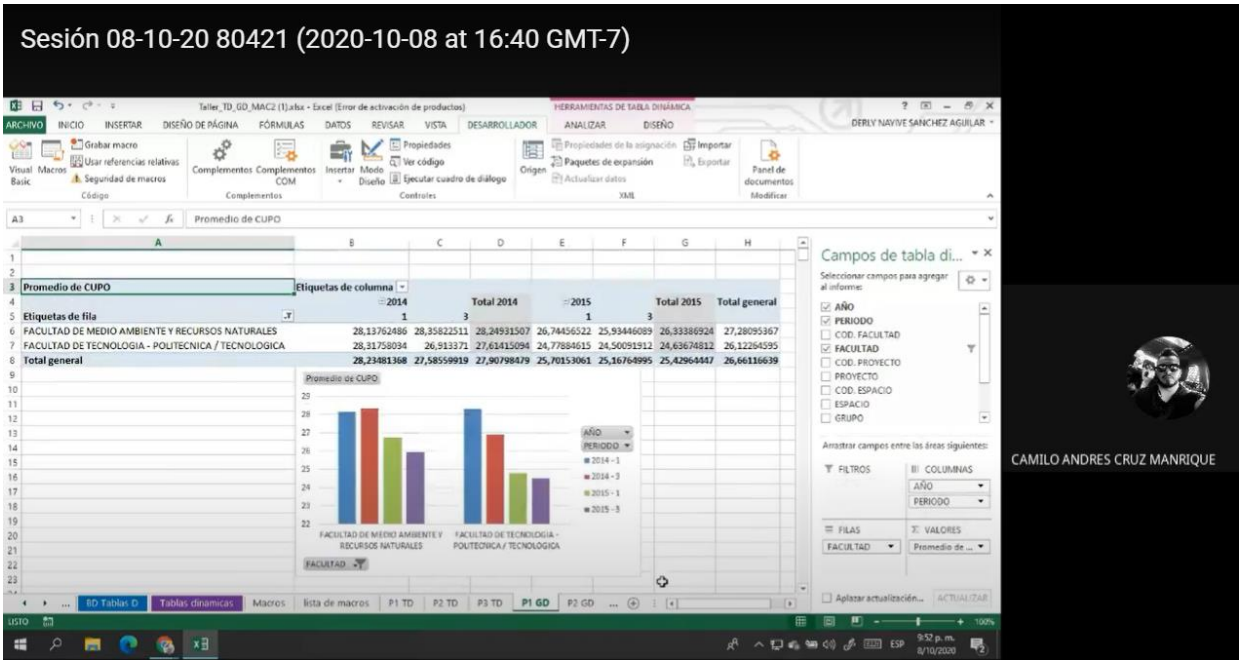
- Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 08 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2543250 **Competencia:** Utilizar herramientas

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje "Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas" relacionado a la competencia "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

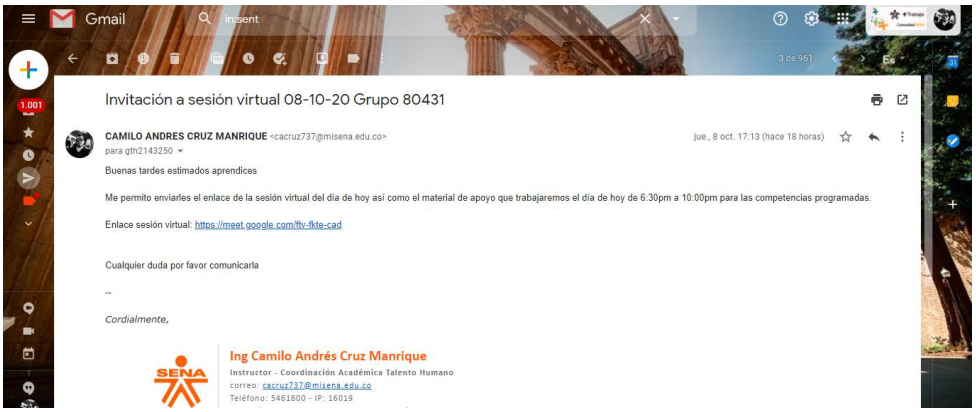
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Jueves 08/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

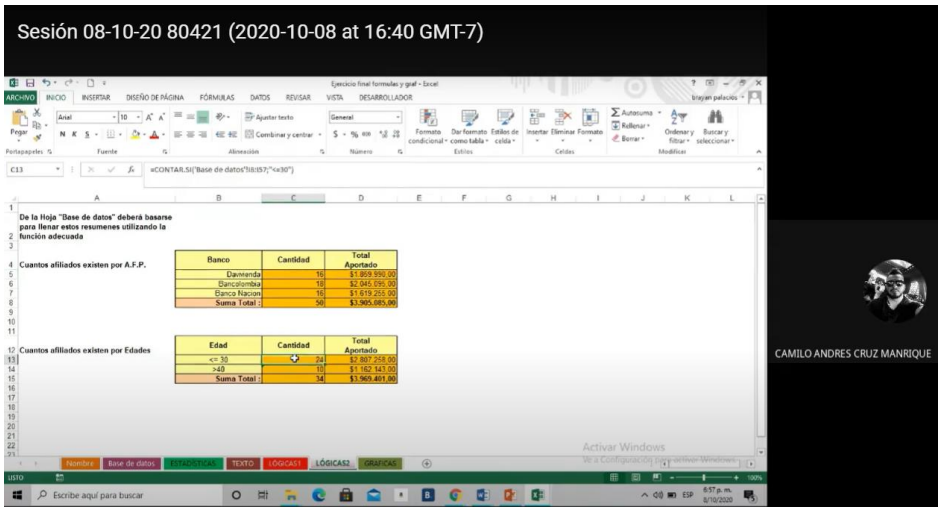
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

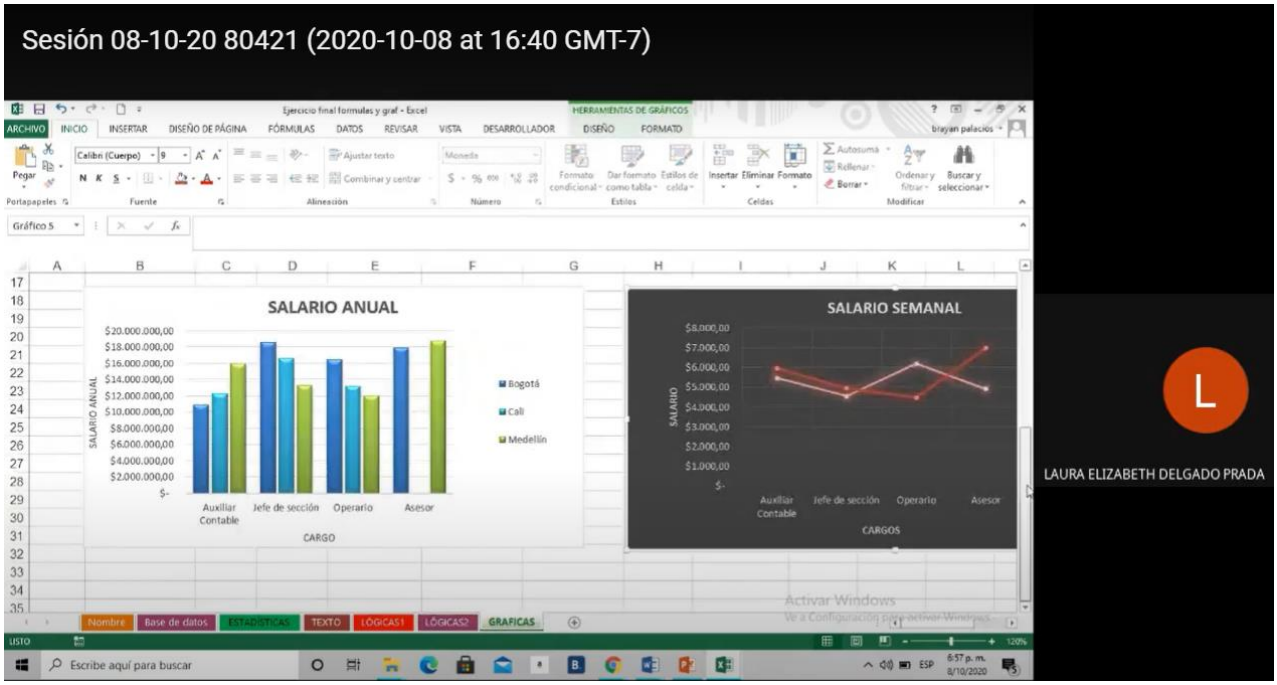


Actividades

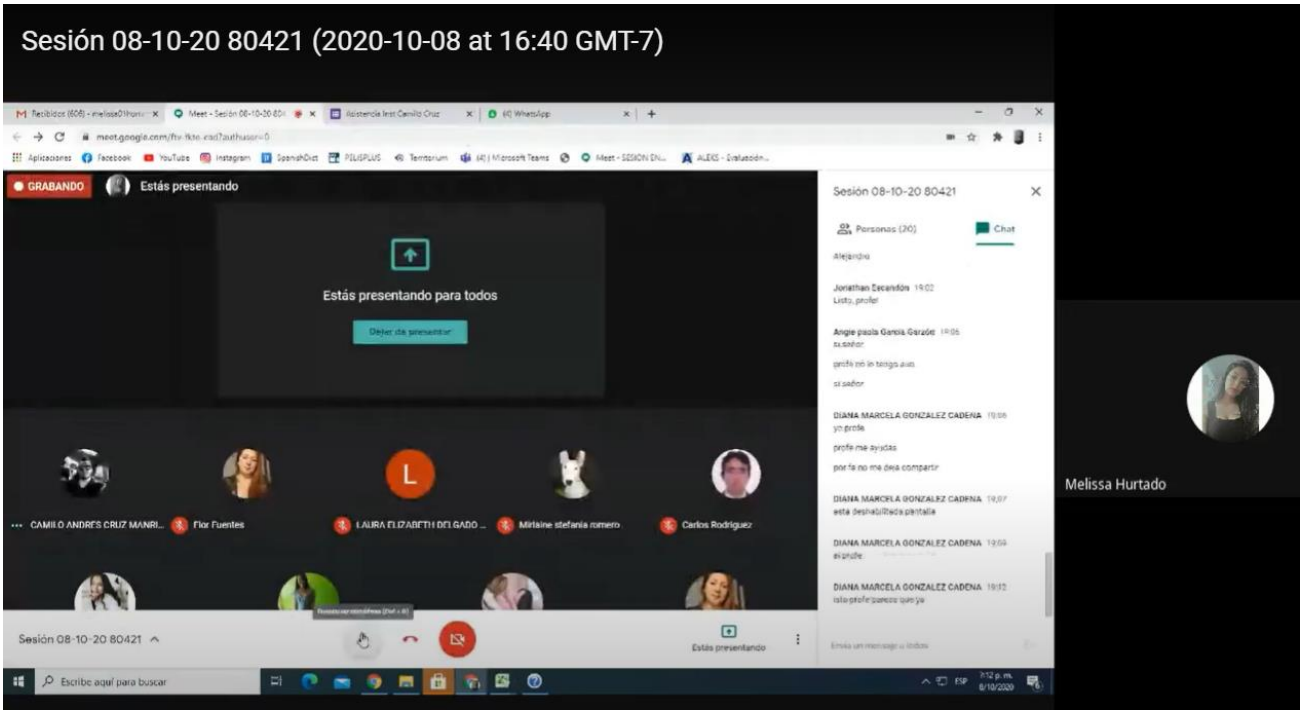
- Se realiza la presentación del tema de la competencia.



- Se realiza la presentación de la competencia.

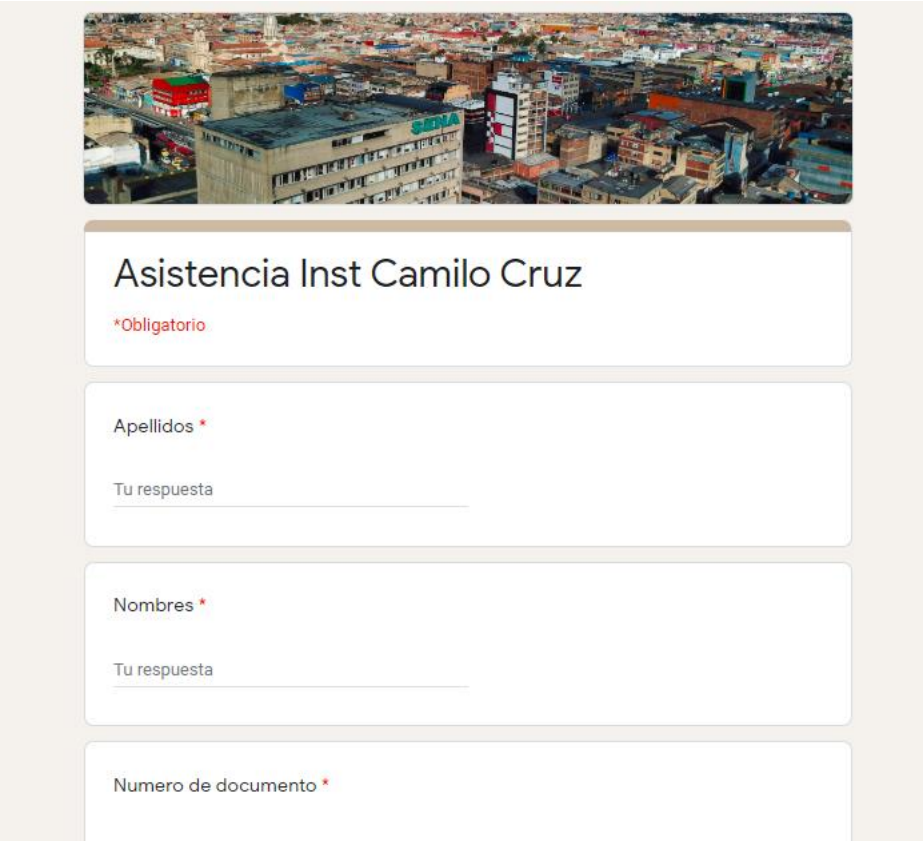


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

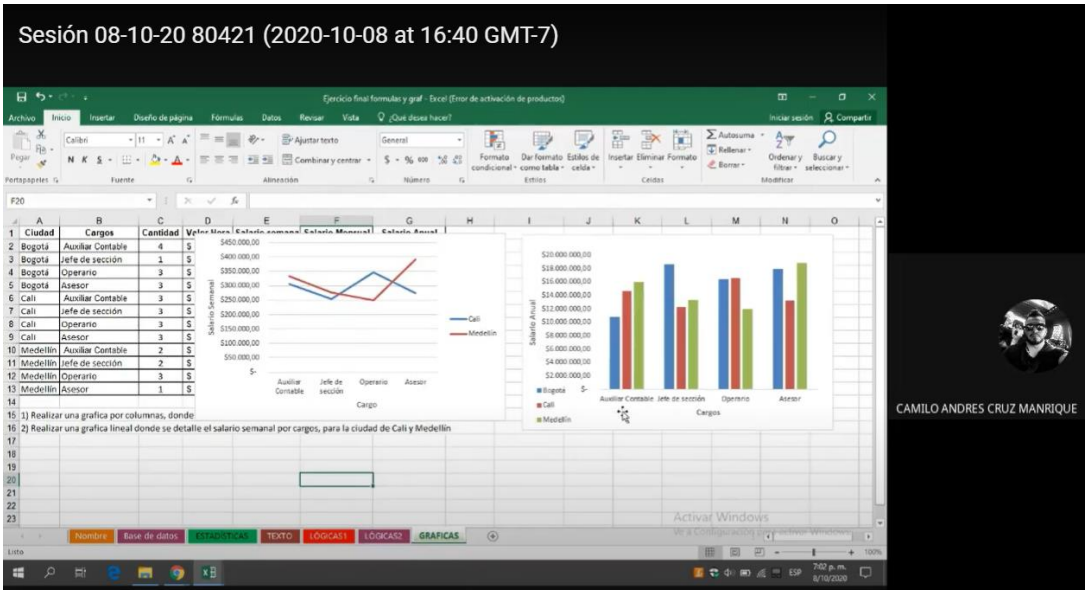
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

8/10/2020 21:08:02

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2127	8/10/2020 20:33:08	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Utilizar herramientas
2128	8/10/2020 20:33:16	Cruz ochoa	Yuli katherin	1023932299	80431	Utilizar herramientas
2129	8/10/2020 20:33:18	romero artunduaga	mirlaine stefania	1022406582	69533	Utilizar herramientas
2130	8/10/2020 20:33:23	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Utilizar herramientas
2131	8/10/2020 20:33:28	RODRIGUEZ HERRERA	DANIEL	1001175090	80431	Utilizar herramientas
2132	8/10/2020 20:33:34	Suárez Moreno	Alejandra	1030641780	80431	Utilizar herramientas
2133	8/10/2020 20:33:35	Delgado prada	Laura elizabeth	1000347749	80431	Utilizar herramientas
2134	8/10/2020 20:33:35	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Utilizar herramientas
2135	8/10/2020 20:33:35	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Utilizar herramientas
2136	8/10/2020 20:33:39	padilla	ebani	1126425092	80431	Utilizar herramientas
2137	8/10/2020 20:33:42	Ramirez villalobo	breidyth maria	1007134495	80431	Utilizar herramientas
2138	8/10/2020 20:33:57	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Utilizar herramientas
2139	8/10/2020 20:34:19	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Utilizar herramientas
2140	8/10/2020 20:35:07	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Utilizar herramientas
2141	8/10/2020 20:36:10	Rodriguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Utilizar herramientas
2142	8/10/2020 20:36:44	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Utilizar herramientas
2143	8/10/2020 20:42:17	FUENTES GOMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Utilizar herramientas
2144	8/10/2020 20:51:39	Gonzalez Cadena	marcela	52347180	80431	Utilizar herramientas
2145	8/10/2020 21:08:02	CASTELLANOS	JOHANNA ANDREA	1031159299	80431	Utilizar herramientas

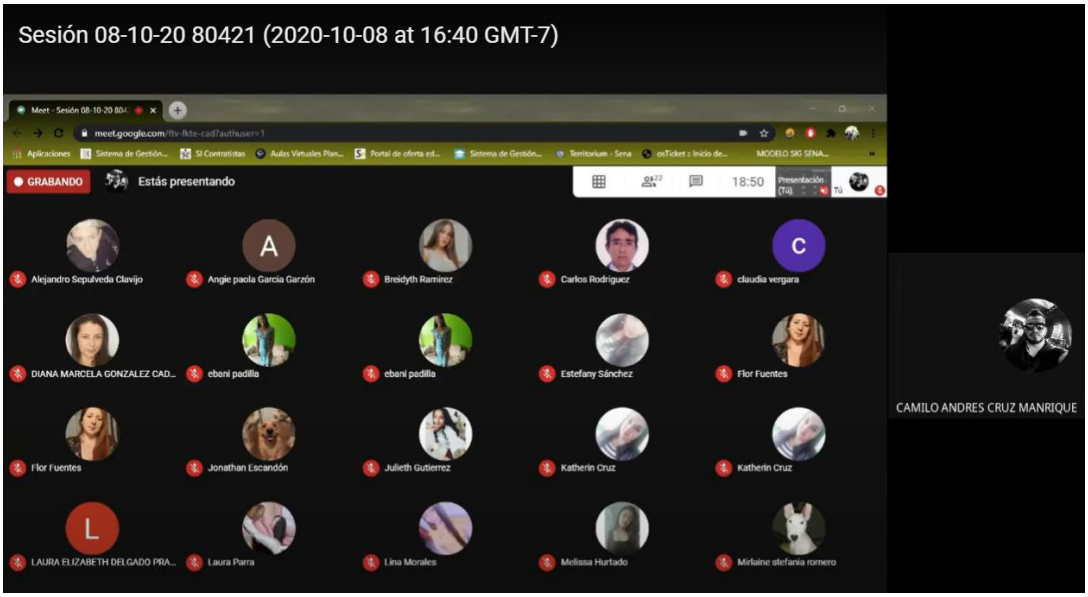
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



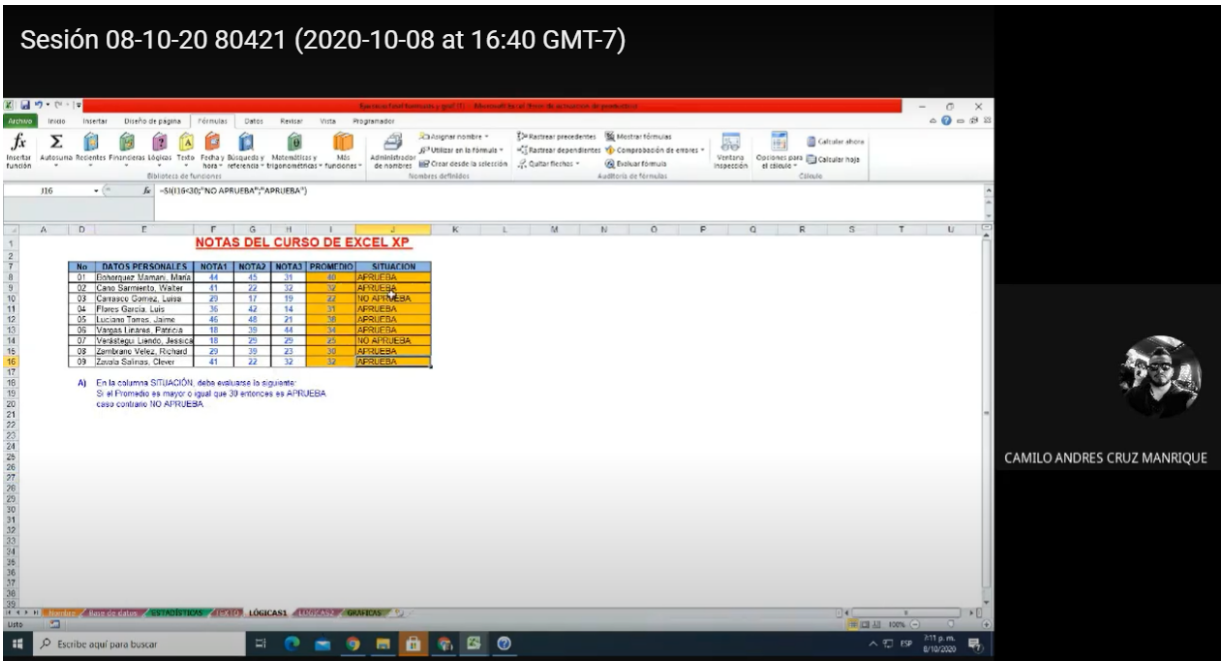
Material de Apoyo

- Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas” relacionado a la competencia “Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 09 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

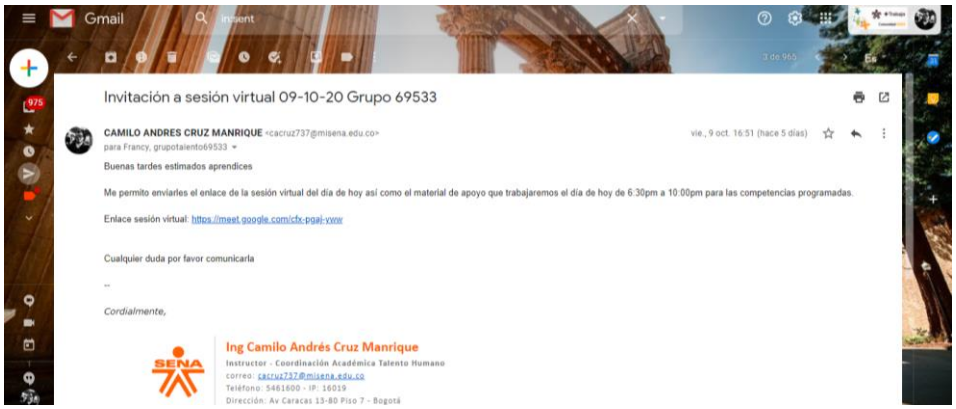
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Viernes 09/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

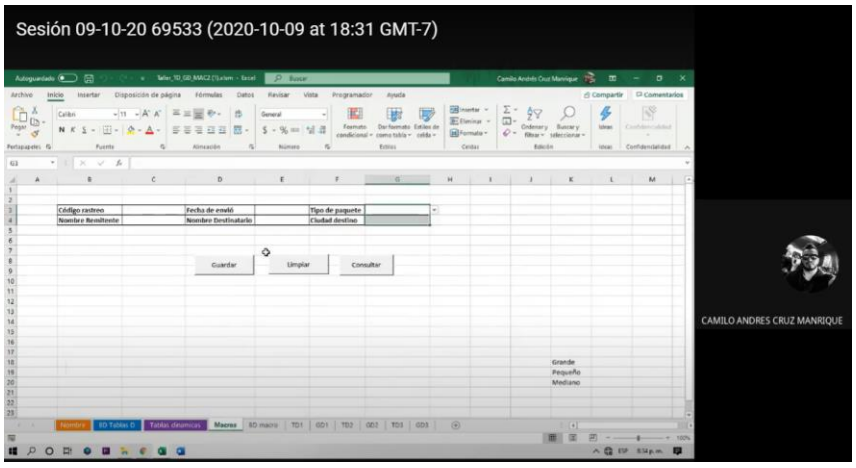
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

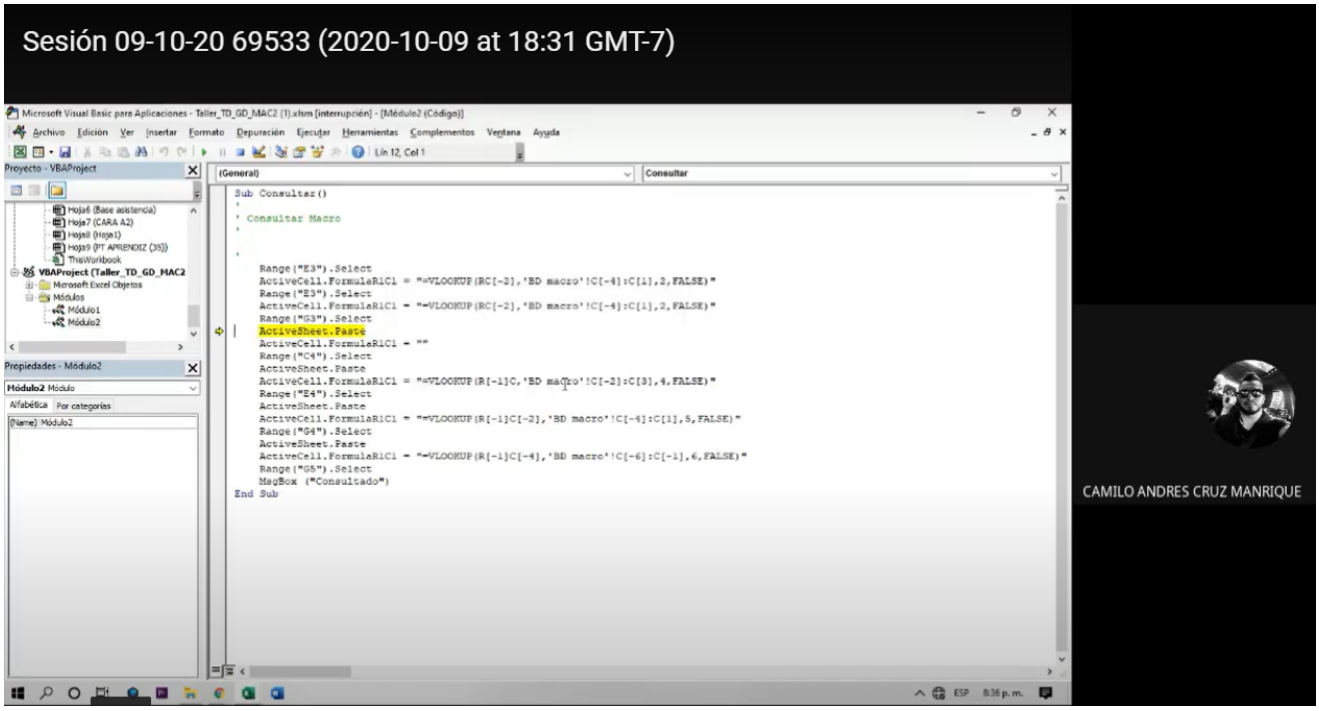


Actividades

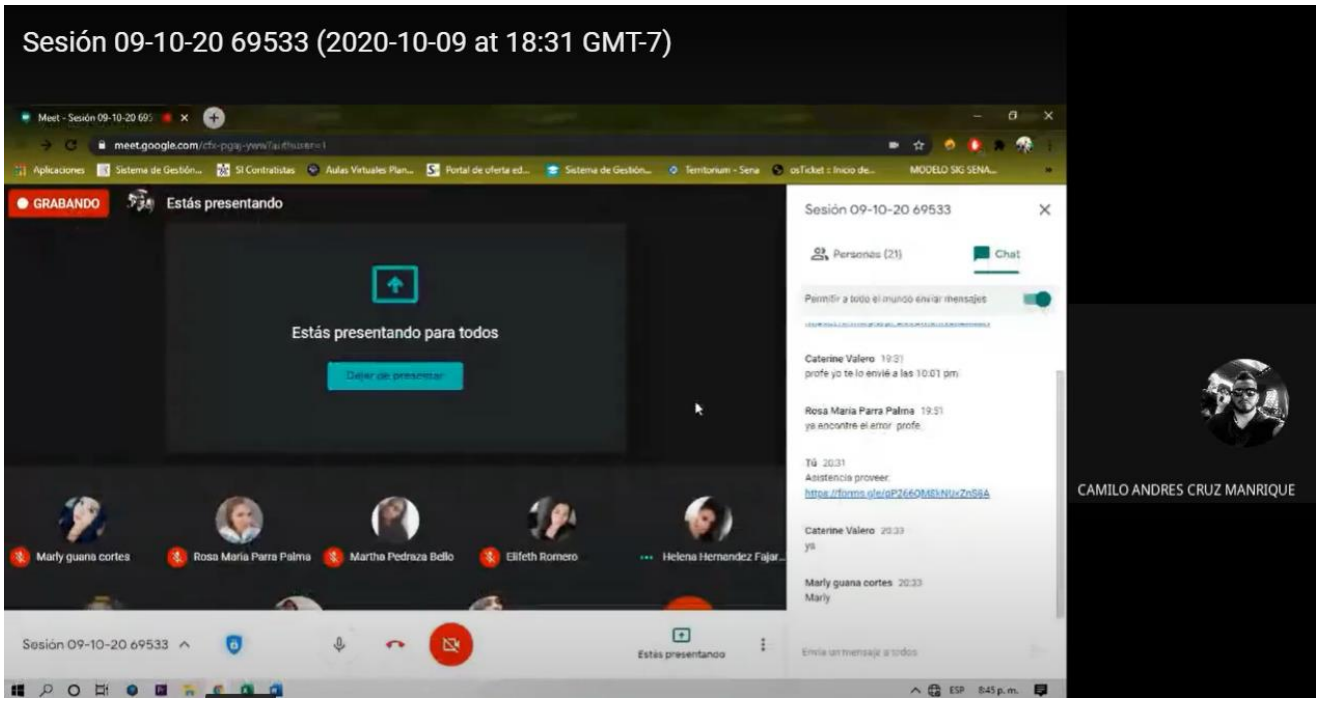
- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



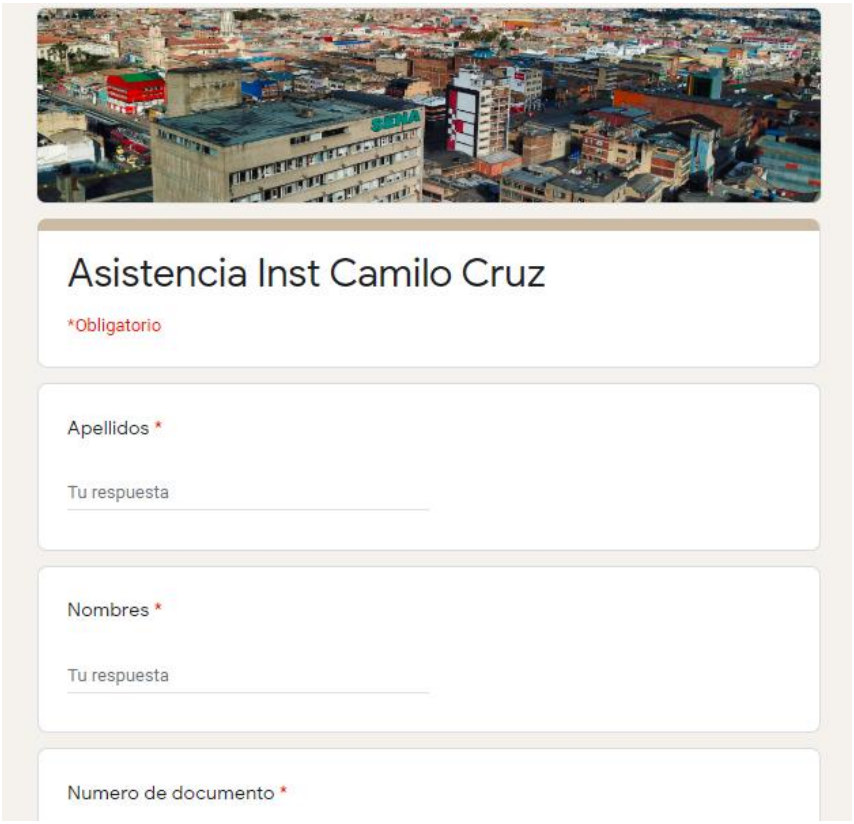
- Se realiza la presentación de la competencia.



- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

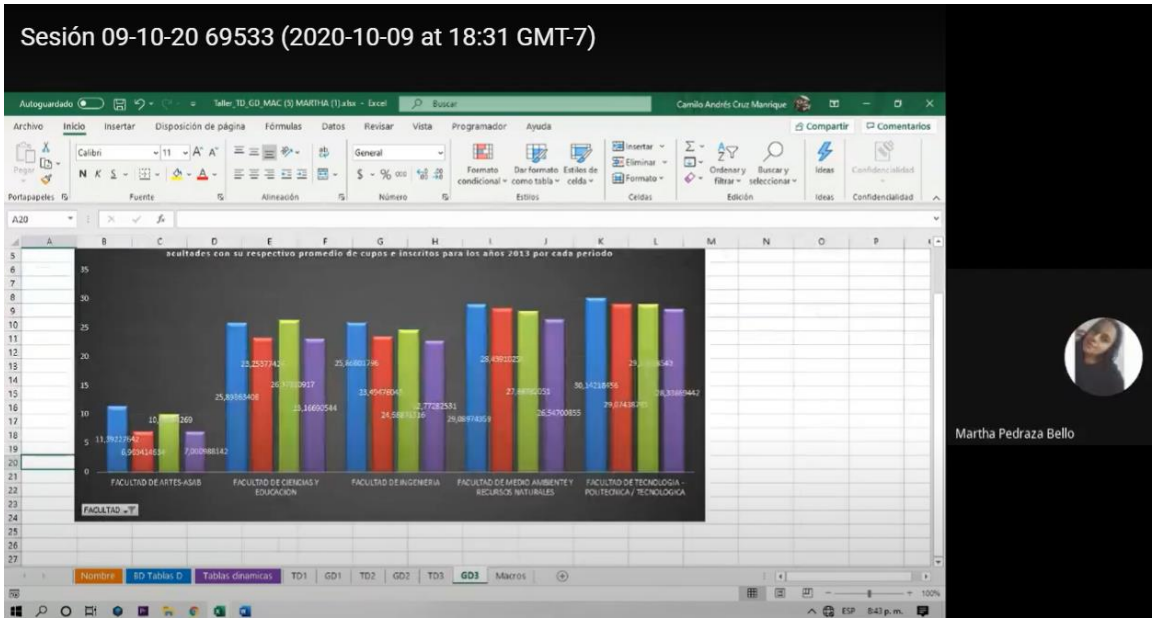
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

9/10/2020 20:32:49

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2153	9/10/2020 18:37:54	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
2154	9/10/2020 18:37:55	Guana cortes	Marly	1033708925	69533	Definir necesidades
2155	9/10/2020 18:37:56	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
2156	9/10/2020 18:37:58	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2157	9/10/2020 18:37:59	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
2158	9/10/2020 18:38:06	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Definir necesidades
2159	9/10/2020 18:38:08	Mendoza rios	Yuleidy marcela	1007394902	69533	Definir necesidades
2160	9/10/2020 18:38:51	parra palma	rosa maria	38361574	69533	Definir necesidades
2161	9/10/2020 18:39:10	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Definir necesidades
2162	9/10/2020 18:39:54	castañeda tique q	miguel angel	1024567036	69533	Definir necesidades
2163	9/10/2020 18:40:23	valero garcia	Edna Caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
2164	9/10/2020 18:42:04	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Definir necesidades
2165	9/10/2020 18:42:28	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Definir necesidades
2166	9/10/2020 18:56:03	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2167	9/10/2020 19:07:57	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Definir necesidades
2168	9/10/2020 20:32:30	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2169	9/10/2020 20:32:35	castañeda tique	miguel angel	1024567036	69533	Proveer información
2170	9/10/2020 20:32:44	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información

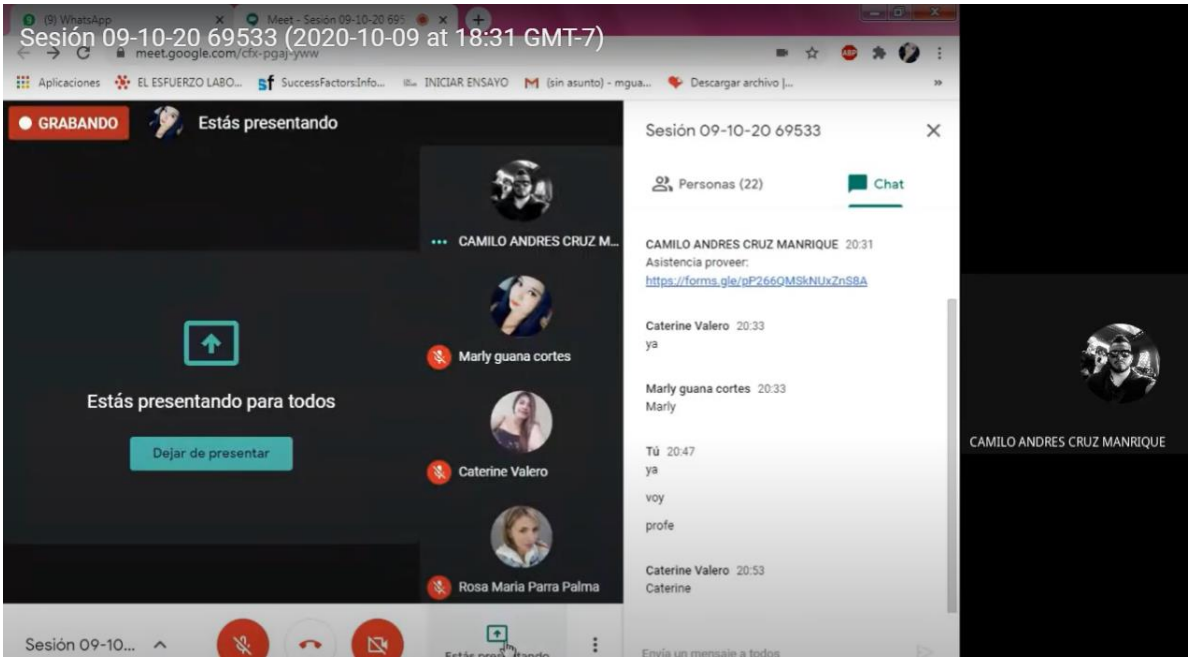
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

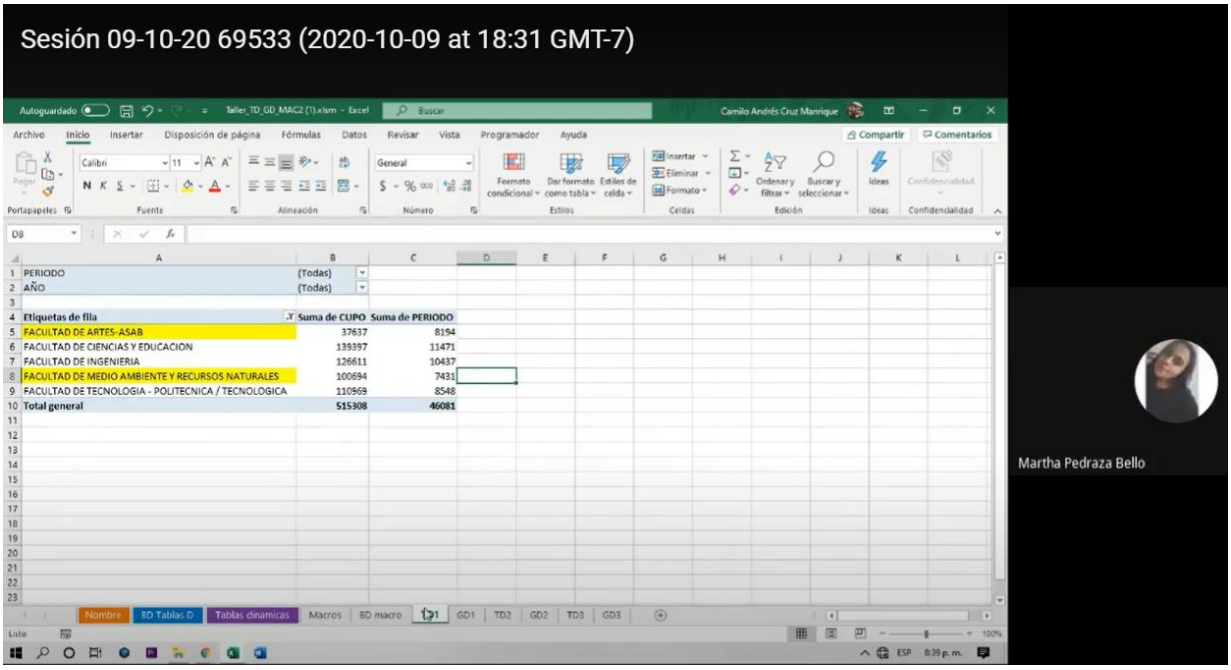
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 09 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

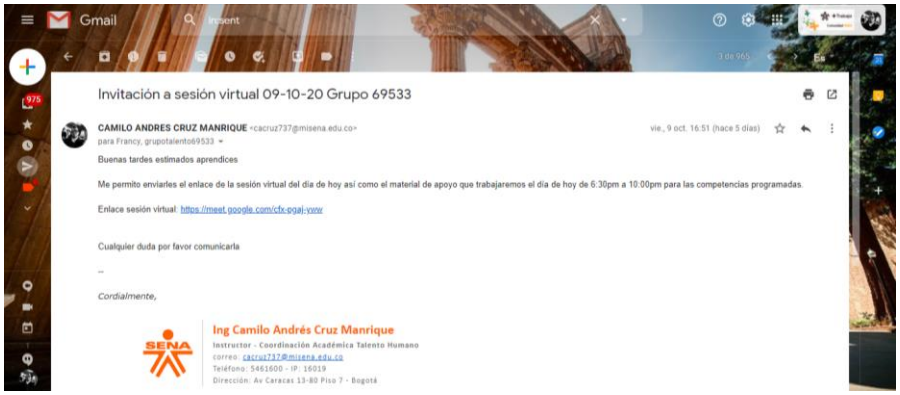
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 10 (Viernes 09/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

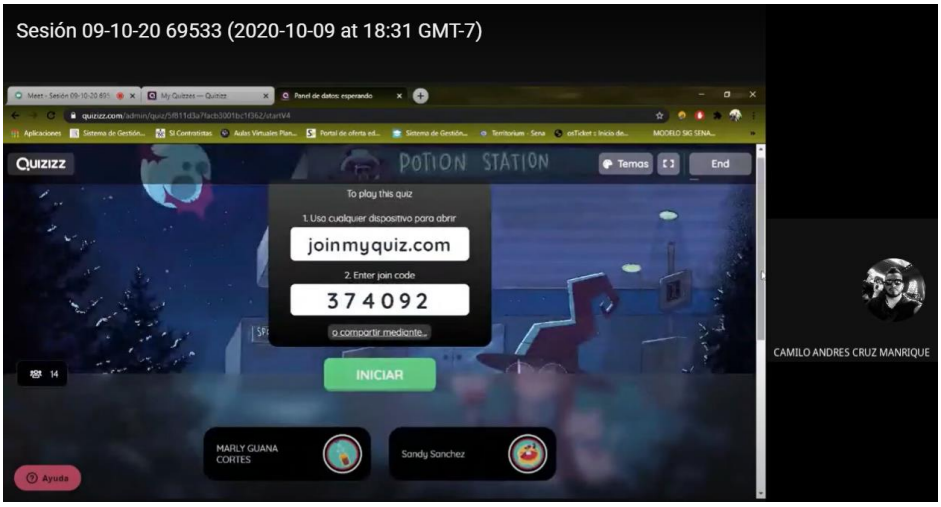
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

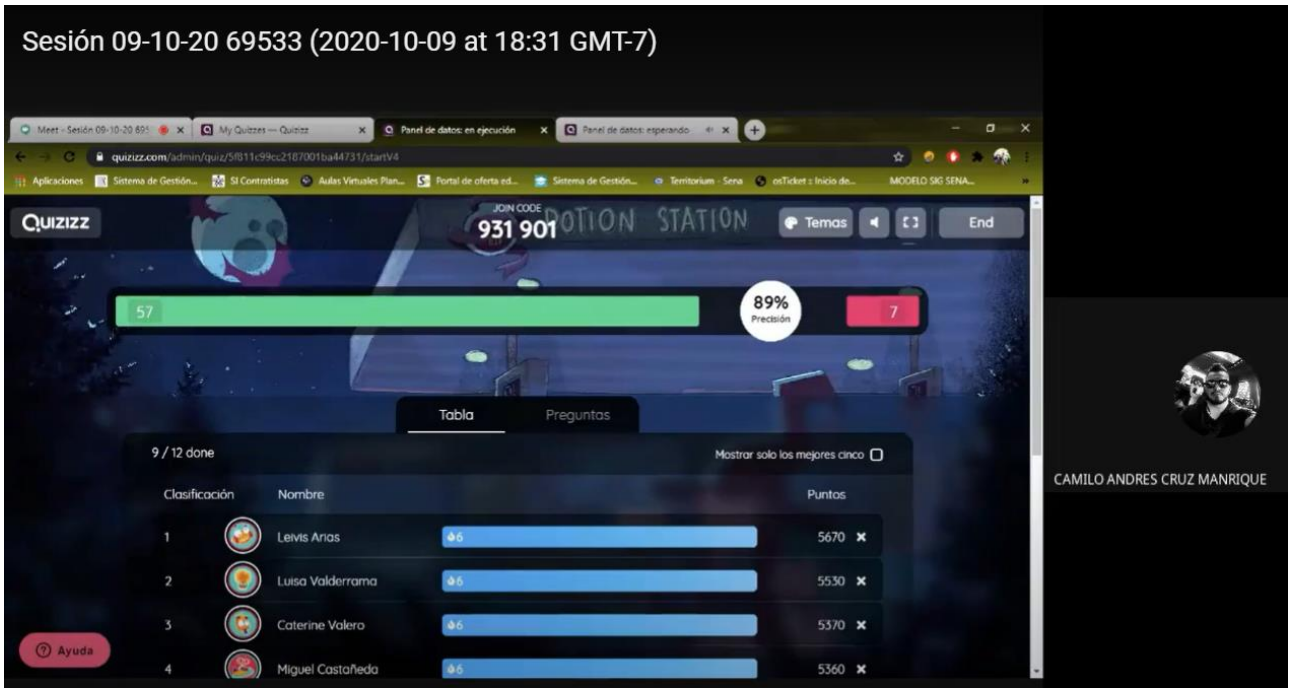


Actividades

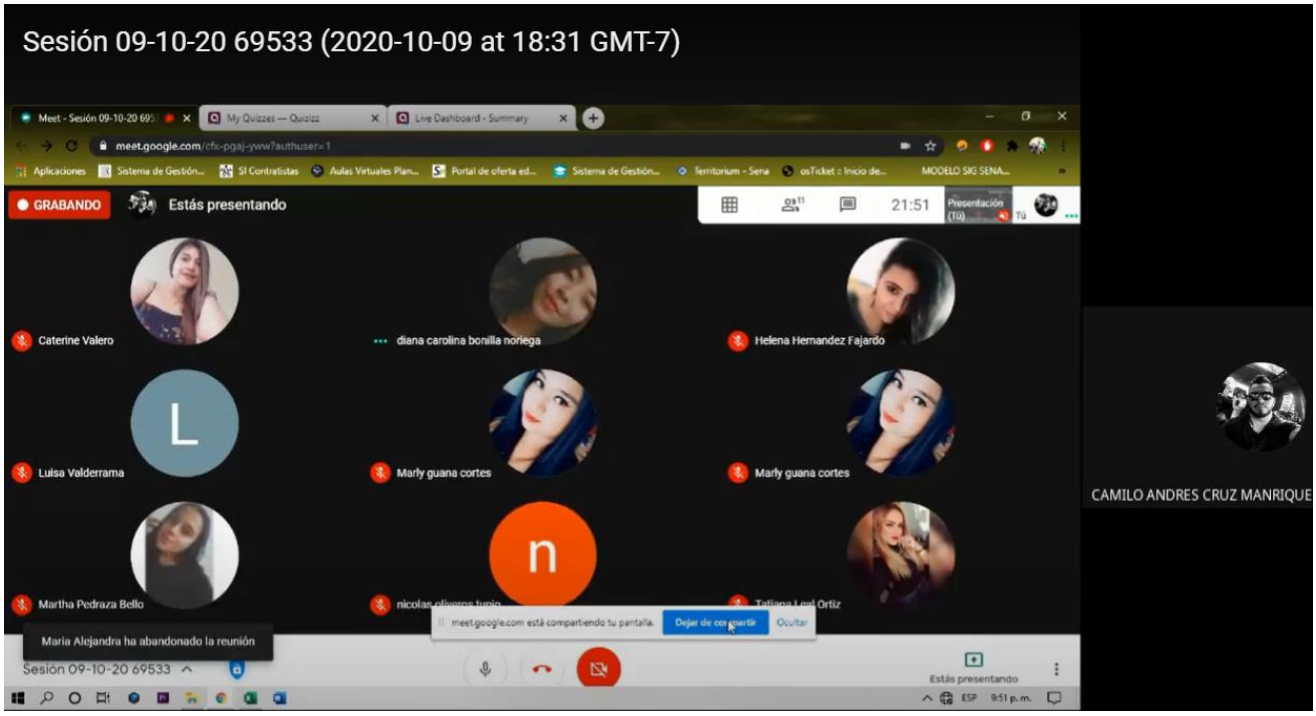
- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



- Se realiza la presentación de la competencia.

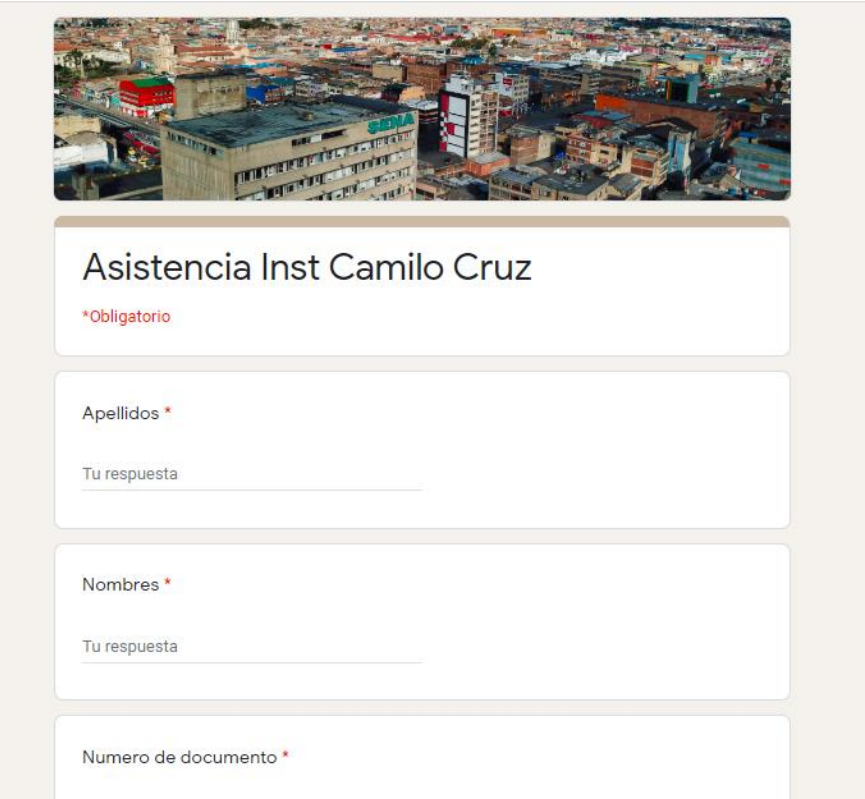


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

13/10/2020 18:39:38

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2168	9/10/2020 20:32:30	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2169	9/10/2020 20:32:35	castañeda tique	miguel angel	1024567036	69533	Proveer información
2170	9/10/2020 20:32:44	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
2171	9/10/2020 20:32:49	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Proveer información
2172	9/10/2020 20:33:02	Oliveros tunjo	Yarol nicolas	1233901969	69533	Proveer información
2173	9/10/2020 20:33:37	valero garcia	Edna Caterine	1020797362	69533	Proveer información
2174	9/10/2020 20:33:39	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
2175	9/10/2020 20:33:47	parra palma	rosa maria	38361574	69533	Proveer información
2176	9/10/2020 20:39:30	valero garcia	edna caterine	1020797362	69533	Proveer información
2177	9/10/2020 20:45:02	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Proveer información
2178	9/10/2020 20:45:48	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
2179	9/10/2020 20:46:59	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Proveer información
2180	9/10/2020 20:47:04	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Proveer información
2181	9/10/2020 21:08:42	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Proveer información
2182	9/10/2020 21:18:27	Sanchez gomez	sandi yiesd	1033784914	69533	Proveer información
2183	9/10/2020 21:19:03	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Proveer información
2184	9/10/2020 21:20:32	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2185	9/10/2020 21:25:04	mendoza rios	vuleidy marcela	1007394902	69533	Proveer información

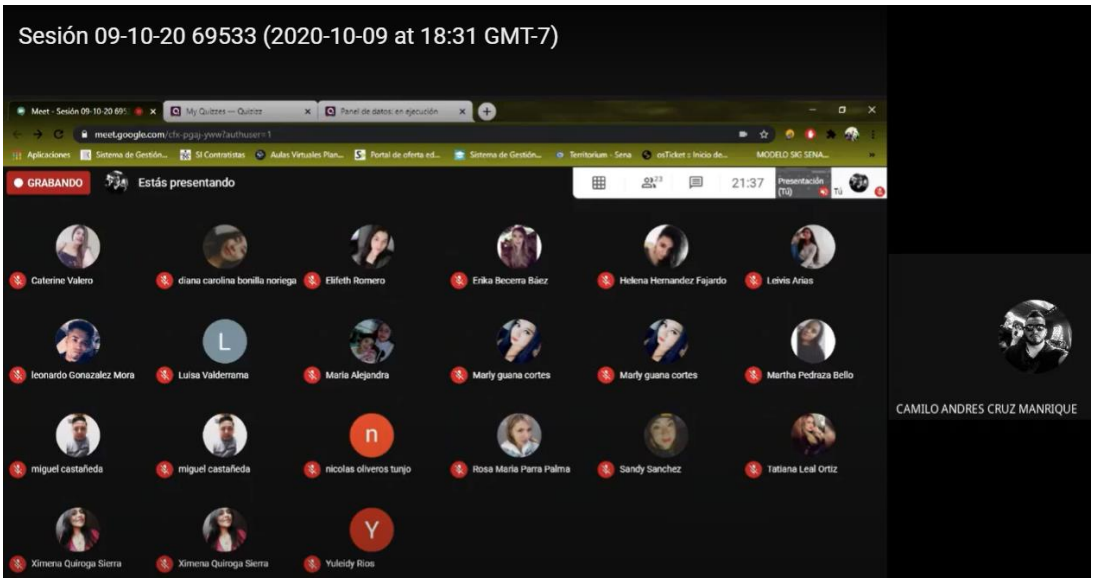
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



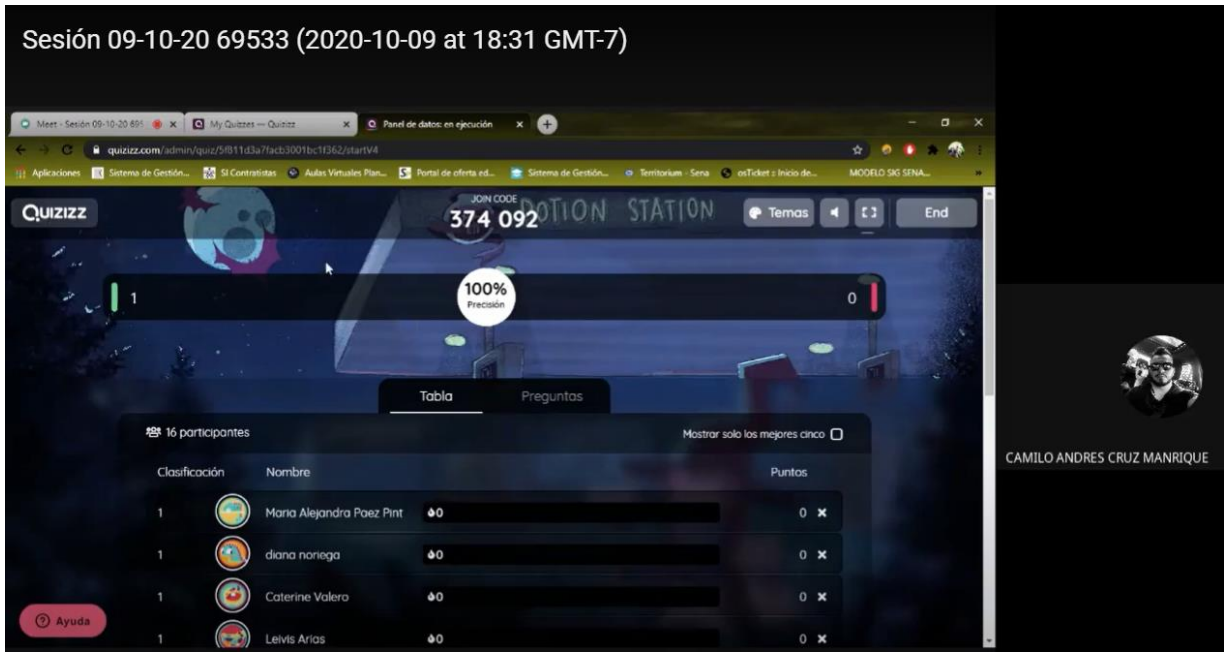
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 13 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2543250 **Competencia:** Utilizar herramientas

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje "Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas" relacionado a la competencia "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

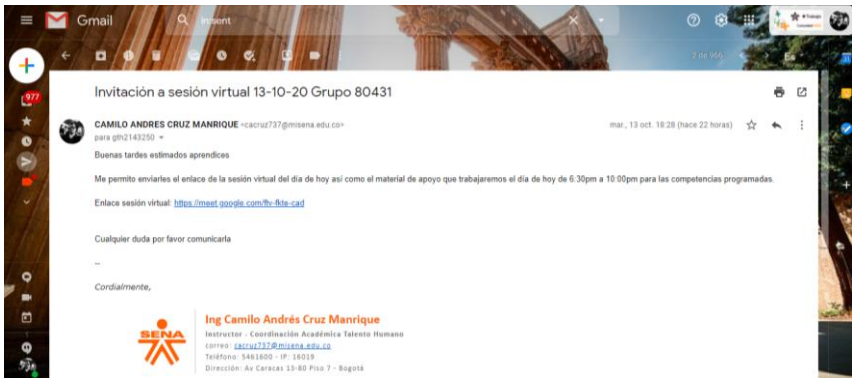
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Martes 13/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

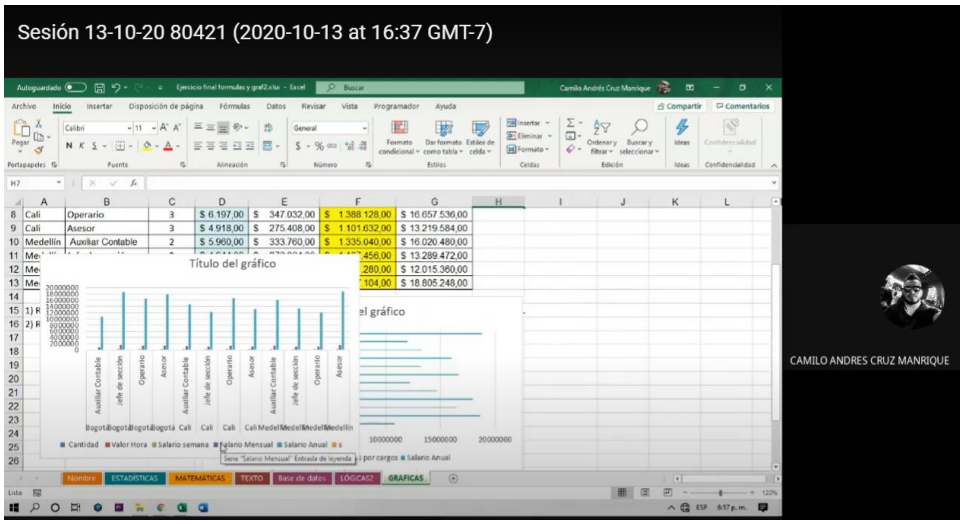
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



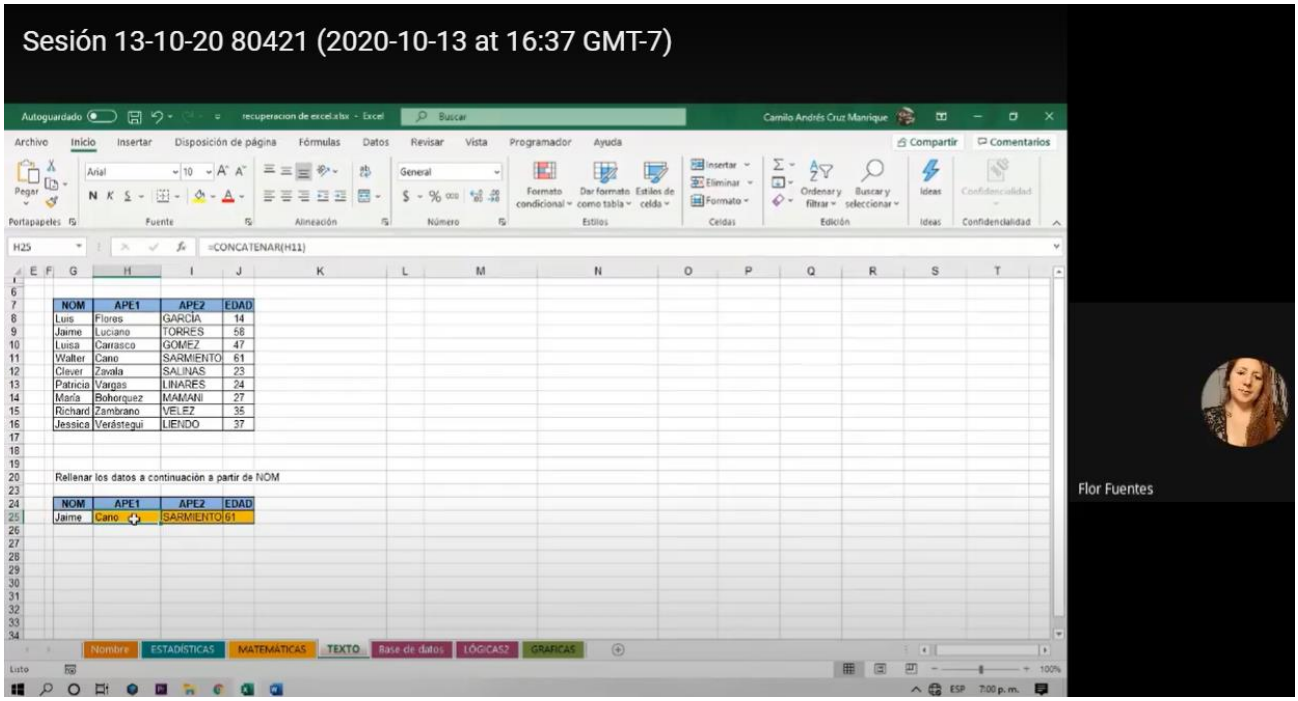
Actividades

- Se realiza la presentación del tema de la competencia.

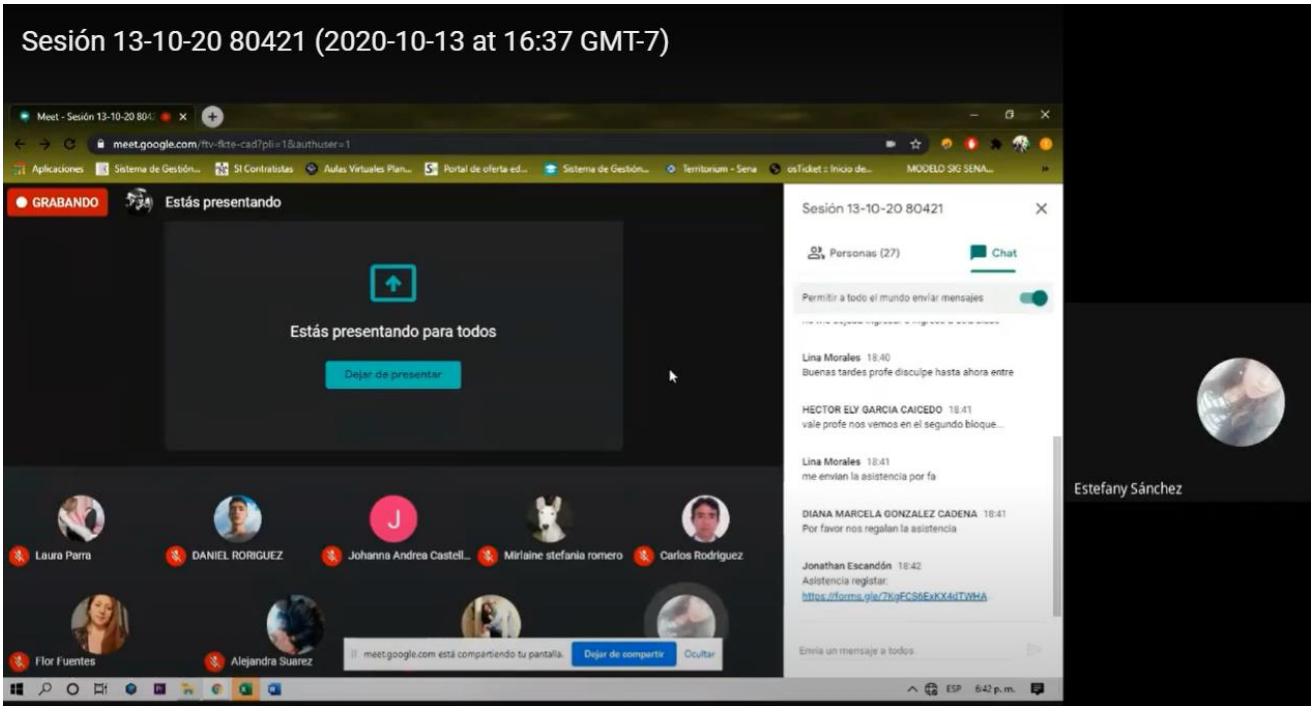


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

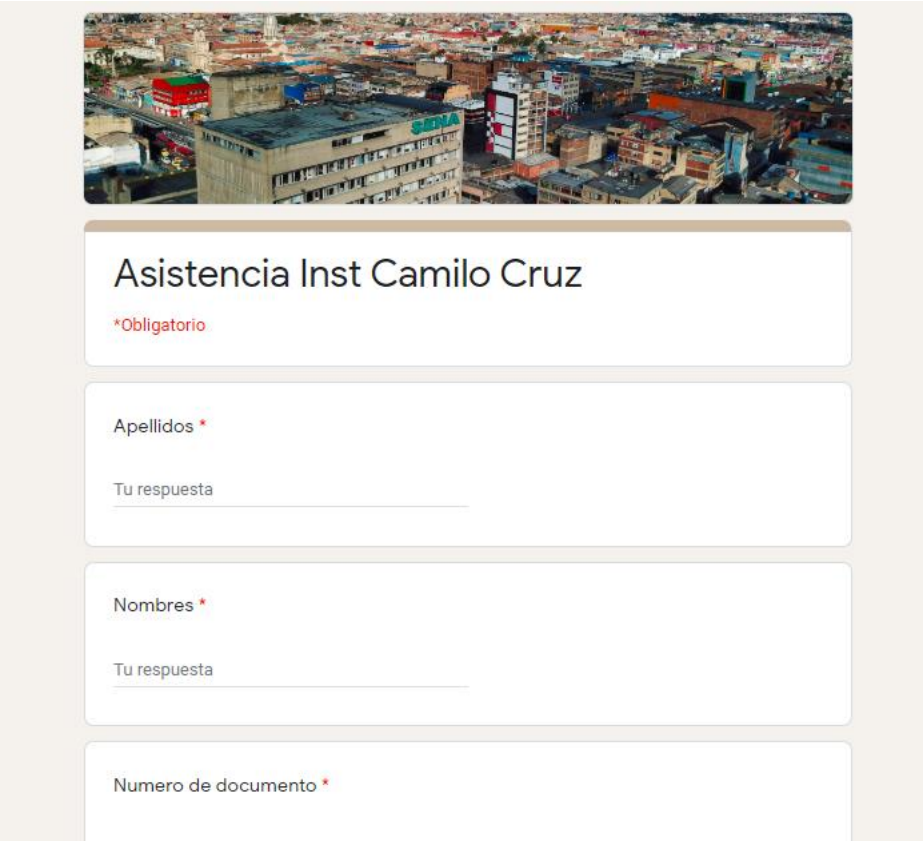


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

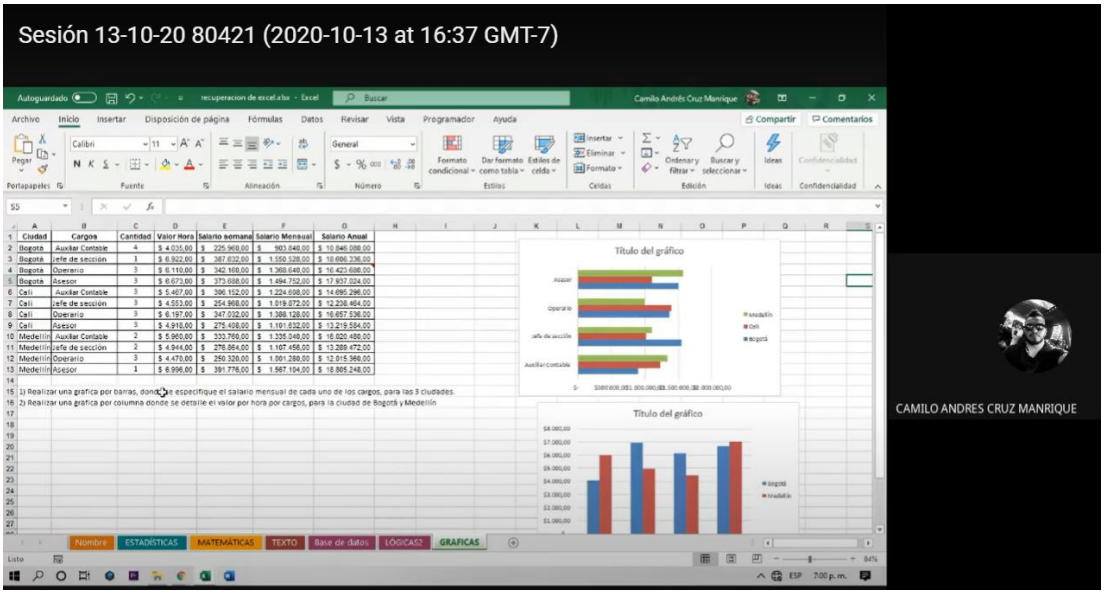
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

13/10/2020 21:59:36

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2210	13/10/2020 20:33:29	ROMERO ARTUNDUAG	MIRLAINE STEFANIA	1022406582	69533	Utilizar herramientas
2211	13/10/2020 20:33:32	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Utilizar herramientas
2212	13/10/2020 20:33:36	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Utilizar herramientas
2213	13/10/2020 20:33:50	Rodríguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Utilizar herramientas
2214	13/10/2020 20:33:52	DELGADO PRADA	LAURA ELIZABETH	1000347749	80431	Utilizar herramientas
2215	13/10/2020 20:34:08	Daniel	Rodriguez Herrera	1001175090	80431	Utilizar herramientas
2216	13/10/2020 20:34:47	García caicedo	Hector ely	1007512616	80431	Utilizar herramientas
2217	13/10/2020 20:34:50	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Utilizar herramientas
2218	13/10/2020 20:34:56	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Utilizar herramientas
2219	13/10/2020 20:34:58	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Utilizar herramientas
2220	13/10/2020 20:35:11	FUENTES GOMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Utilizar herramientas
2221	13/10/2020 20:39:09	padilla	ebani	1126425092	80431	Utilizar herramientas
2222	13/10/2020 20:40:38	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Utilizar herramientas
2223	13/10/2020 20:43:05	Castellanos caballero	Johana Andrea	1031159299	80431	Utilizar herramientas
2224	13/10/2020 20:43:08	Suárez Moreno	Alejandra	1030641780	80431	Utilizar herramientas
2225	13/10/2020 20:47:30	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Utilizar herramientas
2226	13/10/2020 21:02:33	PARRA PULGARIN	LAURA LILIANA	1023929403	80431	Utilizar herramientas
2227	13/10/2020 21:46:51	Mendoza Gutiérrez	Ingrid Julieth	1012453207	80431	Utilizar herramientas

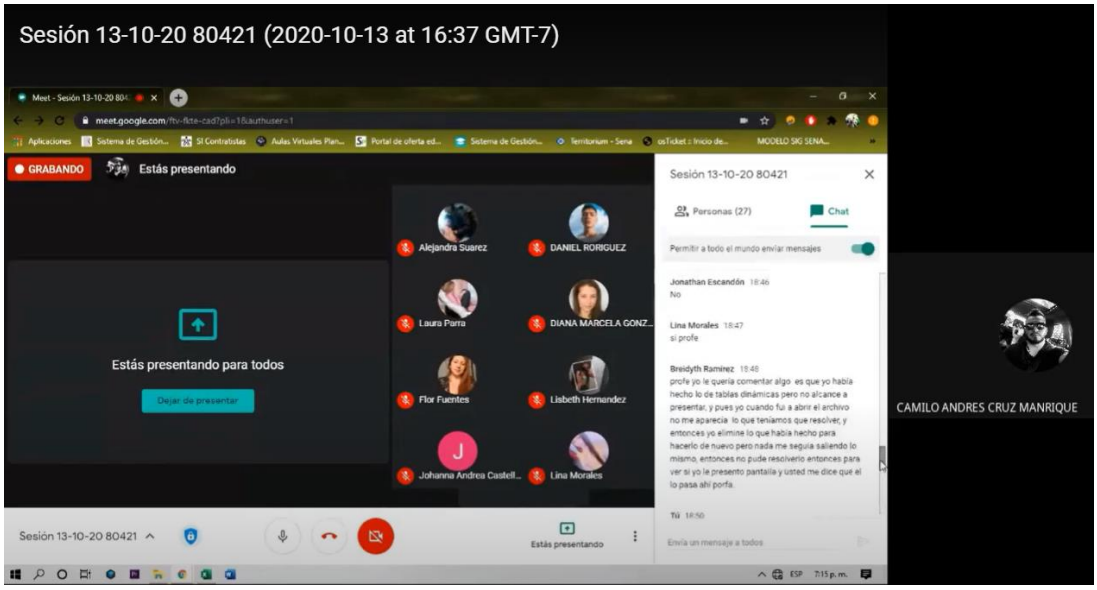
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

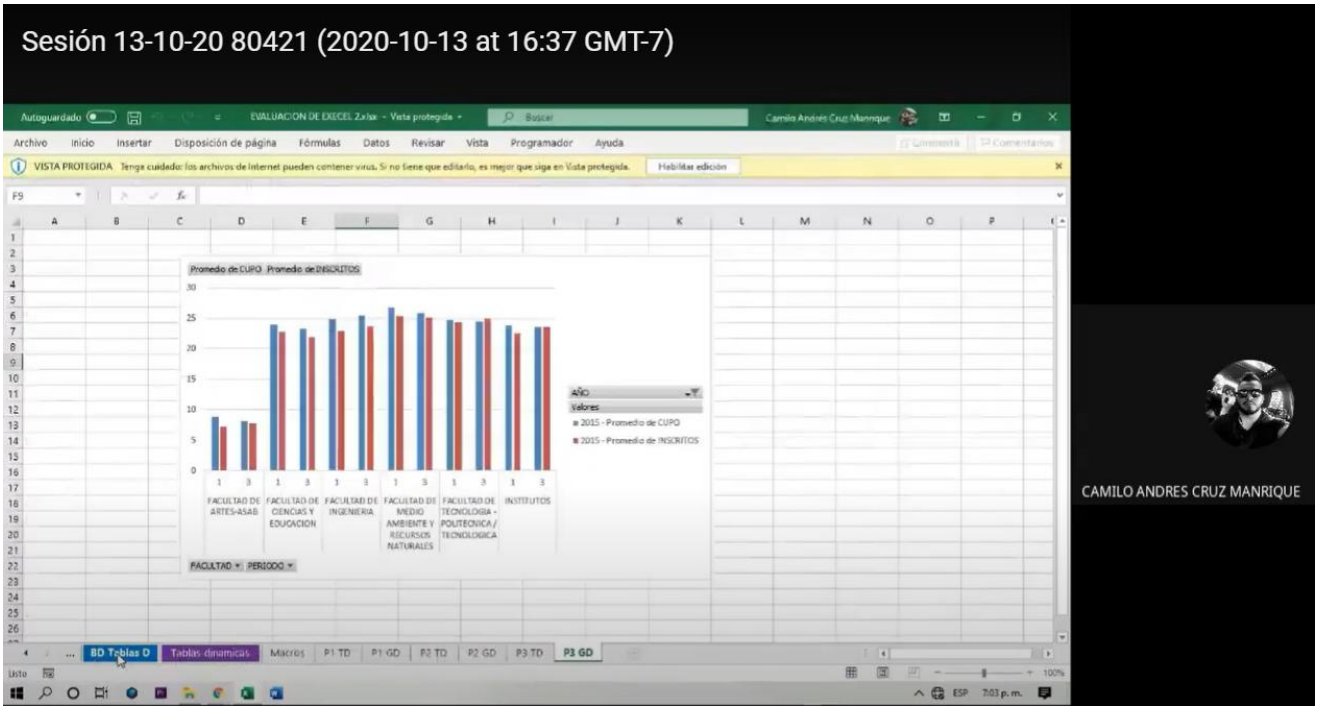
- Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas” relacionado a la competencia “Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 13 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2143250 **Competencia:** Registro de información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Martes 13/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

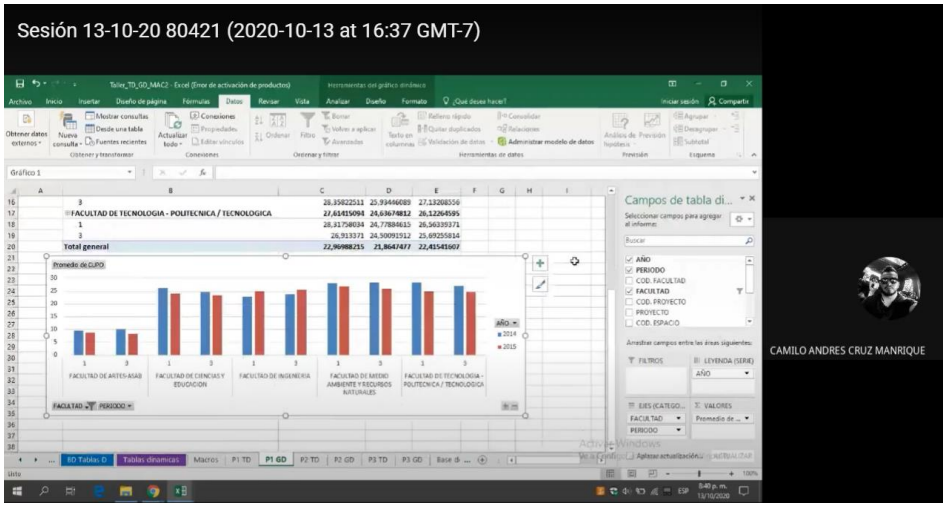
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



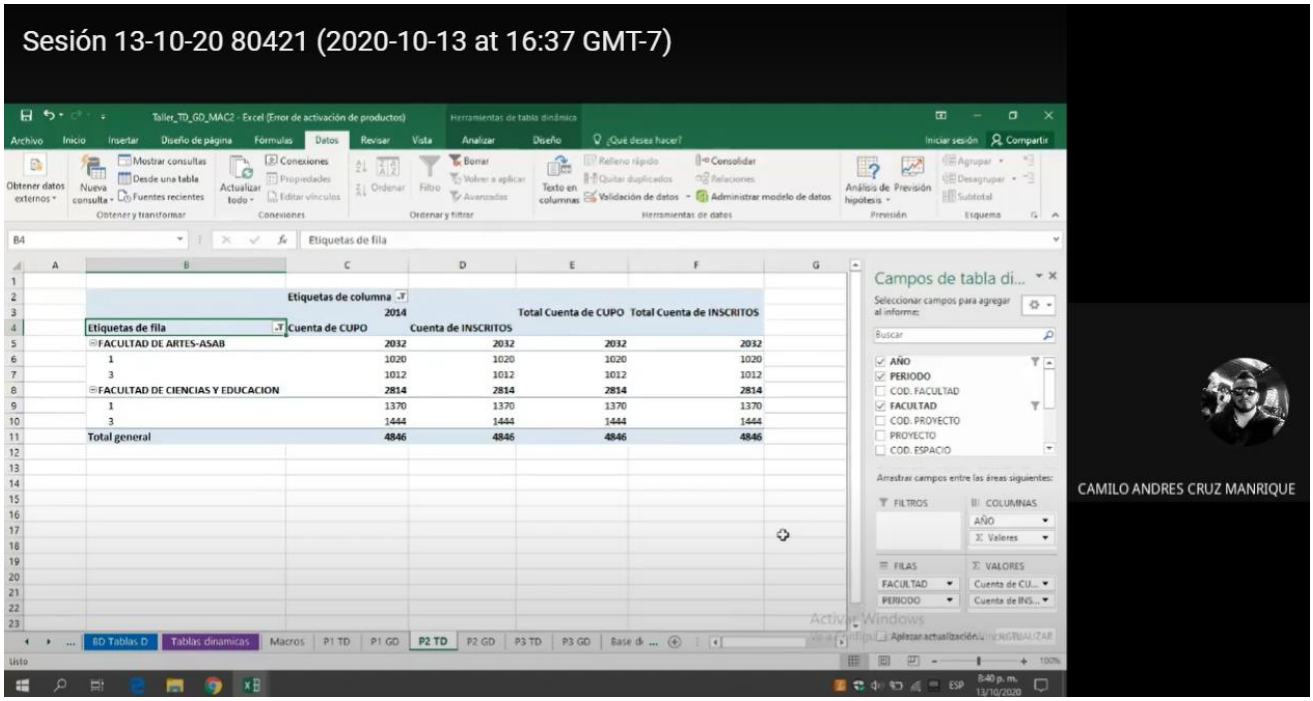
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

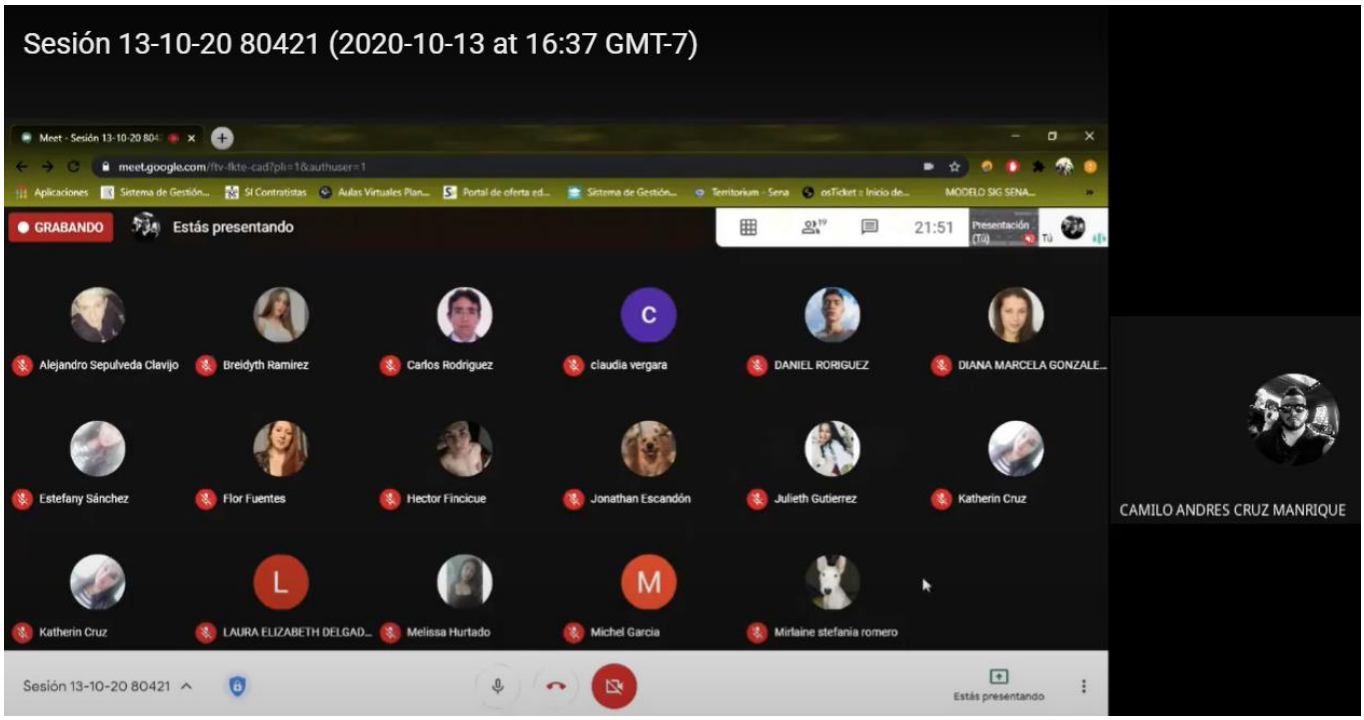


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

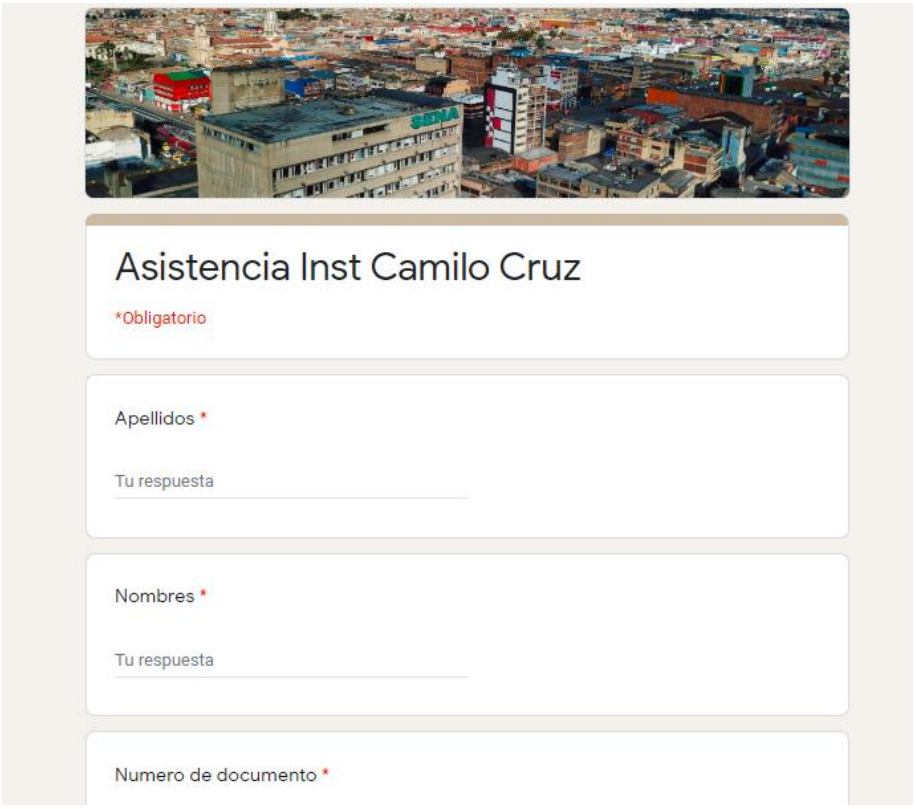


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz

*Obligatorio

Apellidos *

Tu respuesta

Nombres *

Tu respuesta

Numero de documento *

Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

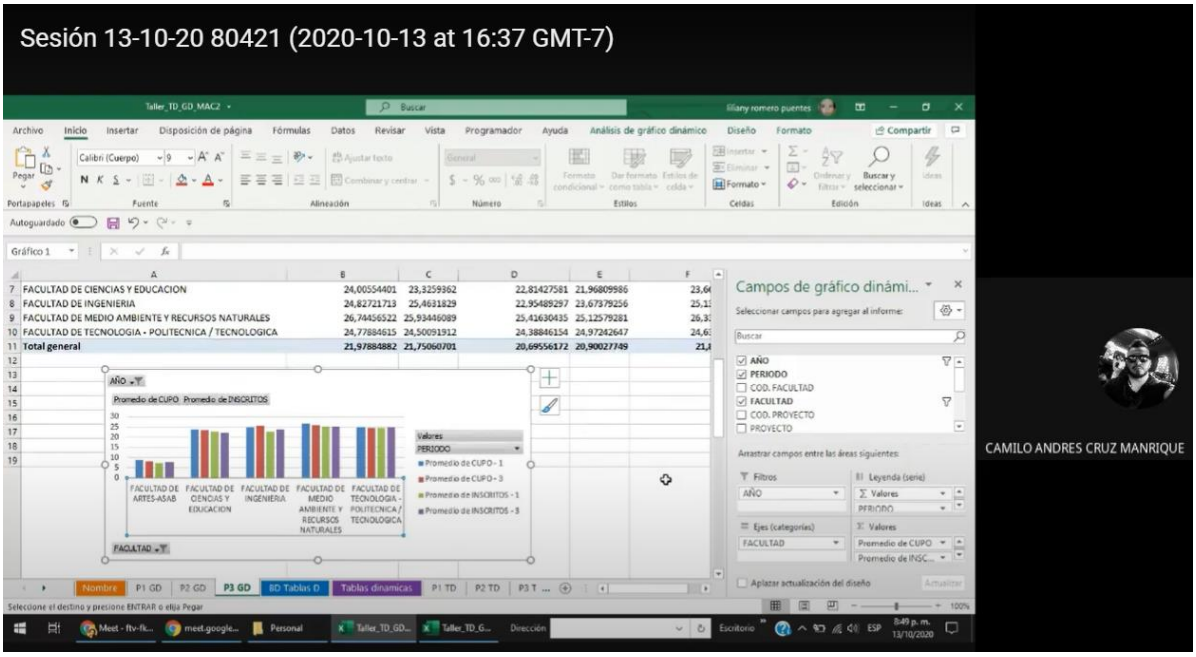
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

13/10/2020 18:39:47

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documento	Selecciones grupo	Seleccione competencia
2188	13/10/2020 18:39:47	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Registrar información
2189	13/10/2020 18:39:47	Suárez Moreno	Alejandra	1030641780	80431	Registrar información
2190	13/10/2020 18:39:50	ROMERO ARTUNDUAG	MIRLAINE STEFANIA	1022406582	80431	Registrar información
2191	13/10/2020 18:39:50	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Registrar información
2192	13/10/2020 18:39:53	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Registrar información
2193	13/10/2020 18:39:53	Rodríguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Registrar información
2194	13/10/2020 18:39:56	Delgado prada	Laura elizabeth	1000347749	80431	Registrar información
2195	13/10/2020 18:39:58	Sánchez Aguilar	July Estefany	1018505002	80431	Registrar información
2196	13/10/2020 18:40:01	Ramirez Villalobo	Breidyth Maria	1007134495	80431	Registrar información
2197	13/10/2020 18:40:04	Hurtado Juajinoy	Melissa María	1001200490	80431	Registrar información
2198	13/10/2020 18:40:14	Cruz ochoa	Yuli katherin	1023932299	80431	Registrar información
2199	13/10/2020 18:40:37	sepulveda clavijo	jarvy alejandro	1024533127	80431	Registrar información
2200	13/10/2020 18:42:26	Serna Ortigoza	Karol Alejandra	1006089291	80431	Registrar información
2201	13/10/2020 18:42:38	FUENTES GOMEZ	FLOR EDLILIA	20476671	80431	Registrar información
2202	13/10/2020 18:43:20	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Registrar información
2203	13/10/2020 18:48:19	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Registrar información
2204	13/10/2020 19:00:04	garcia garzon	angie paola	1023951539	80431	Registrar información

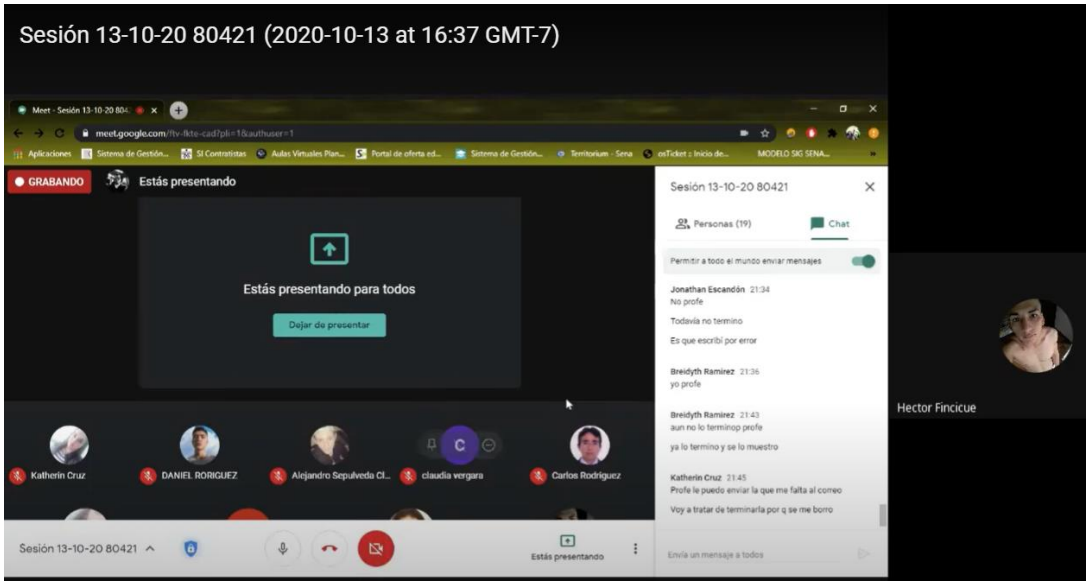
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

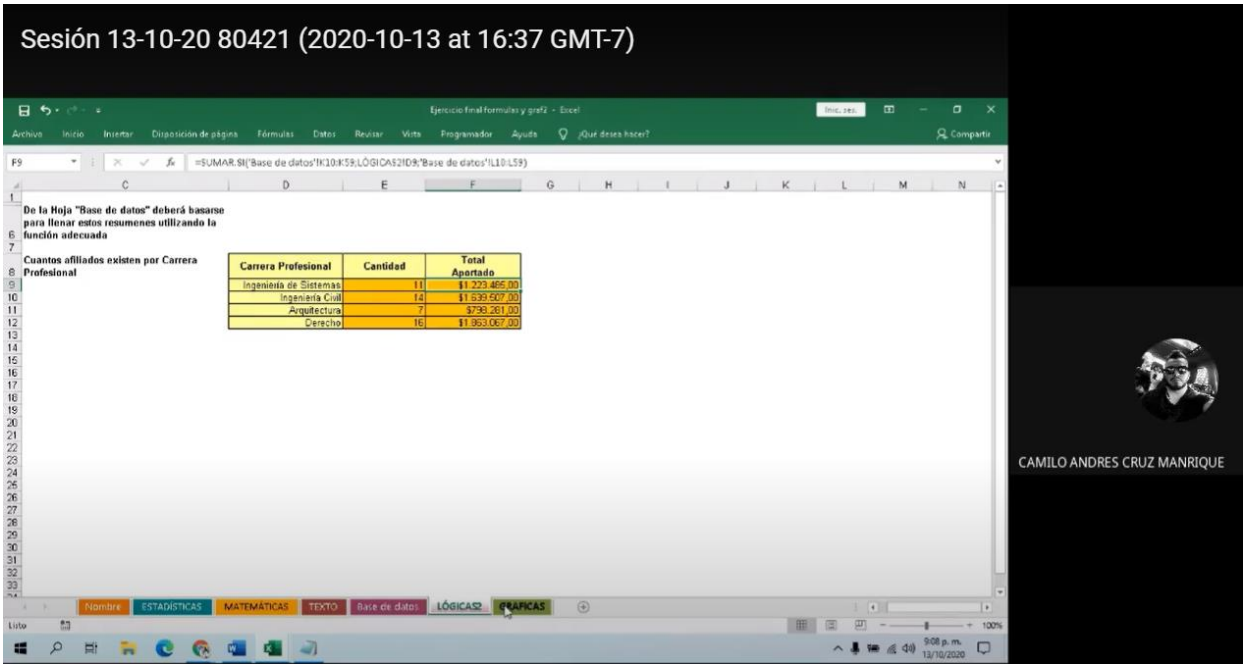
- Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 14 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

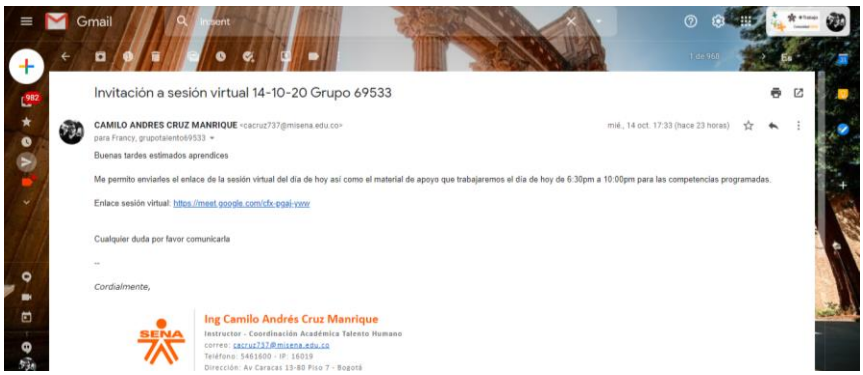
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Miércoles 14/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

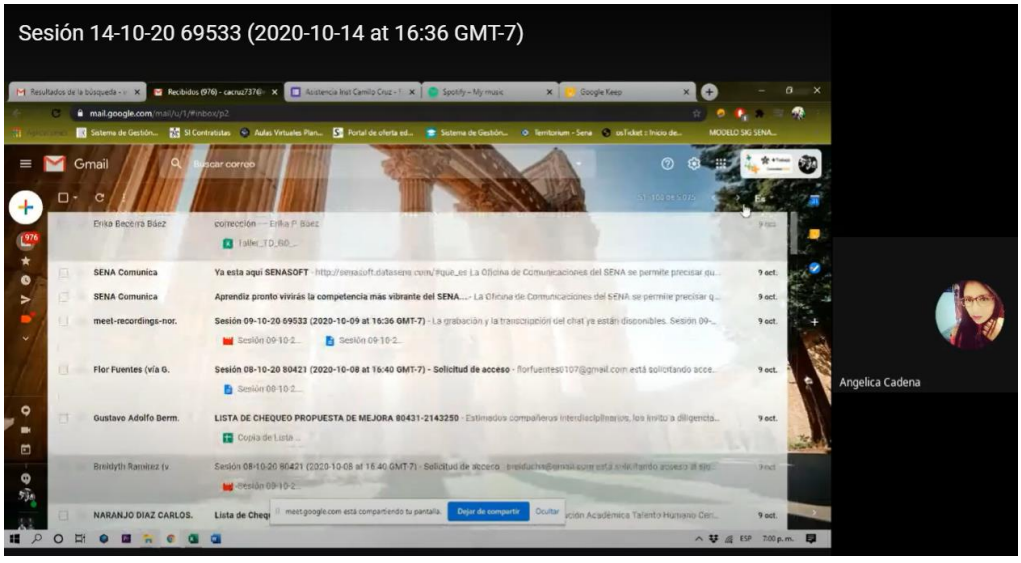
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



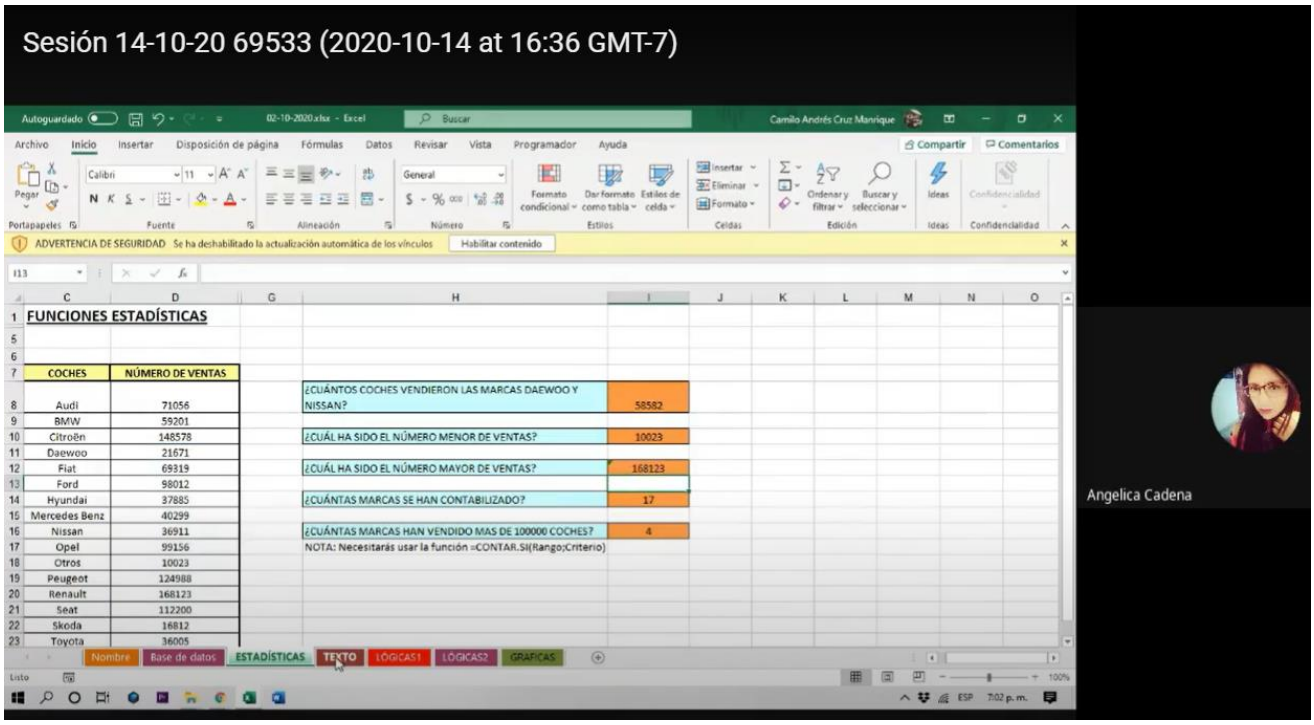
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

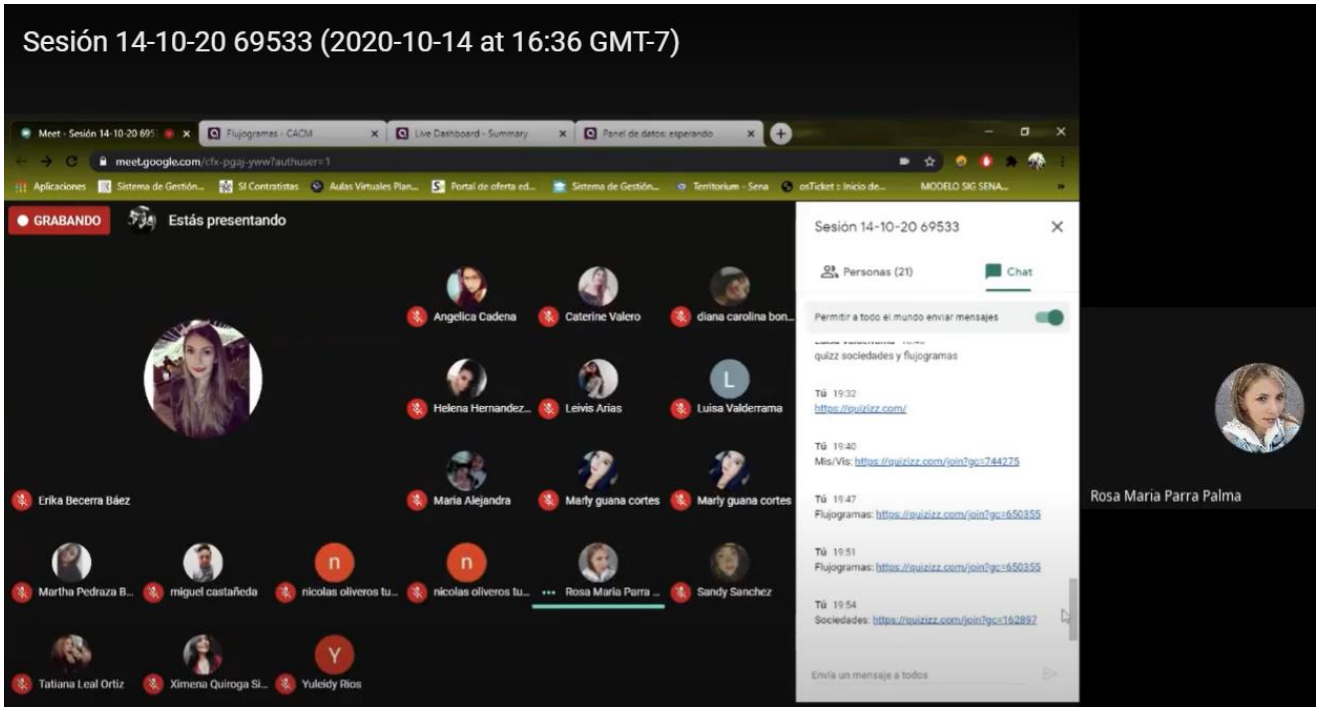


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

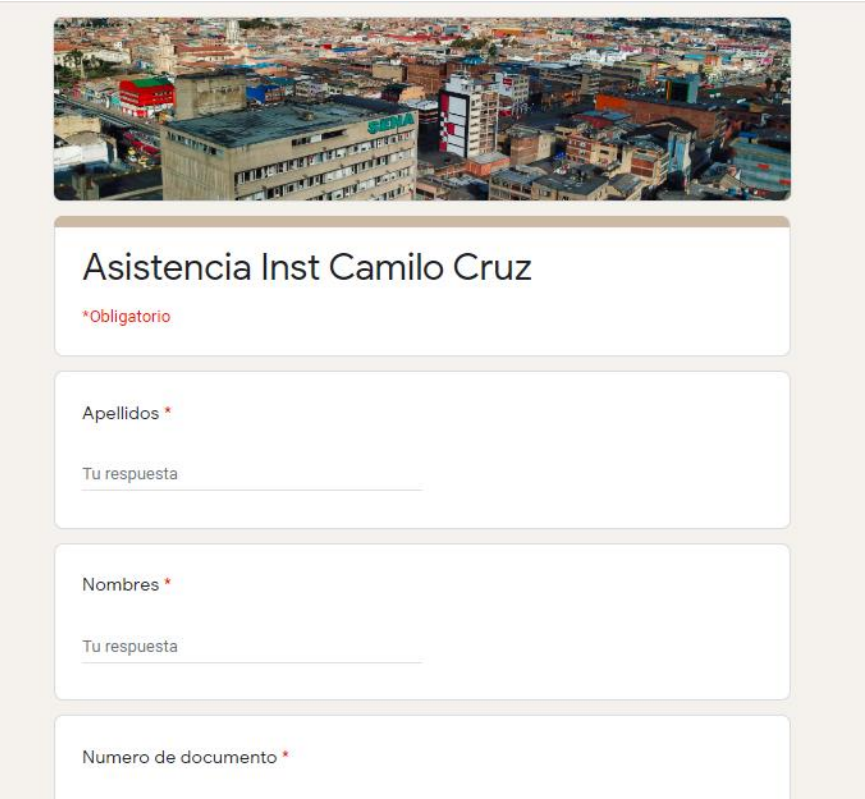


- Se despejan dudas.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

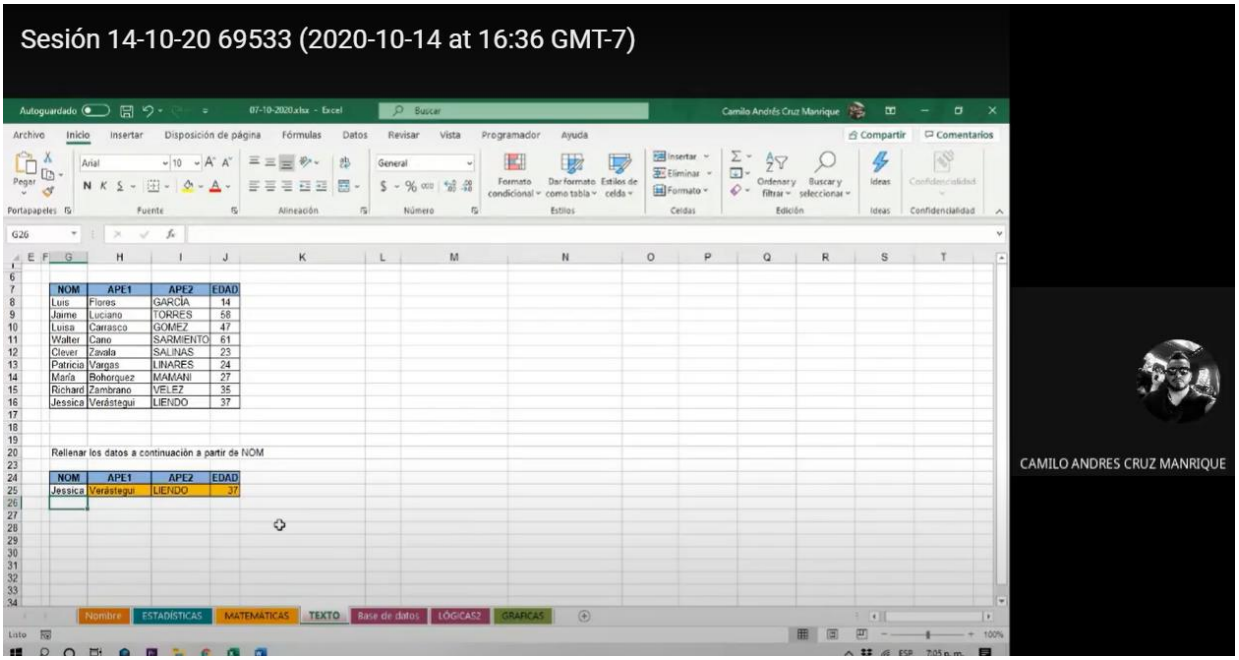
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace unos se

14/10/2020 22:13:43

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2250	14/10/2020 20:31:12	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
2251	14/10/2020 20:31:22	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
2252	14/10/2020 20:31:28	PEDRAZA BELLO	MARTHA PATRICIA	102299132	69533	Proveer información
2253	14/10/2020 20:31:33	Oliveros tunjo	Yarol Nicolás	1233901969	69533	Proveer información
2254	14/10/2020 20:31:36	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Proveer información
2255	14/10/2020 20:31:41	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Proveer información
2256	14/10/2020 20:31:58	mendoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Proveer información
2257	14/10/2020 20:31:59	valero garcia	edna caterine	1020797362	69533	Proveer información
2258	14/10/2020 20:32:02	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2259	14/10/2020 20:32:03	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2260	14/10/2020 20:32:05	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Proveer información
2261	14/10/2020 20:32:07	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Proveer información
2262	14/10/2020 20:32:14	castañeda tique	miguel angelq	1024567036	69533	Proveer información
2263	14/10/2020 20:32:17	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Proveer información
2264	14/10/2020 20:34:19	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Proveer información
2265	14/10/2020 20:46:11	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Proveer información
2266	14/10/2020 21:04:45	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Proveer información
2267	14/10/2020 22:05:12	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Proveer información

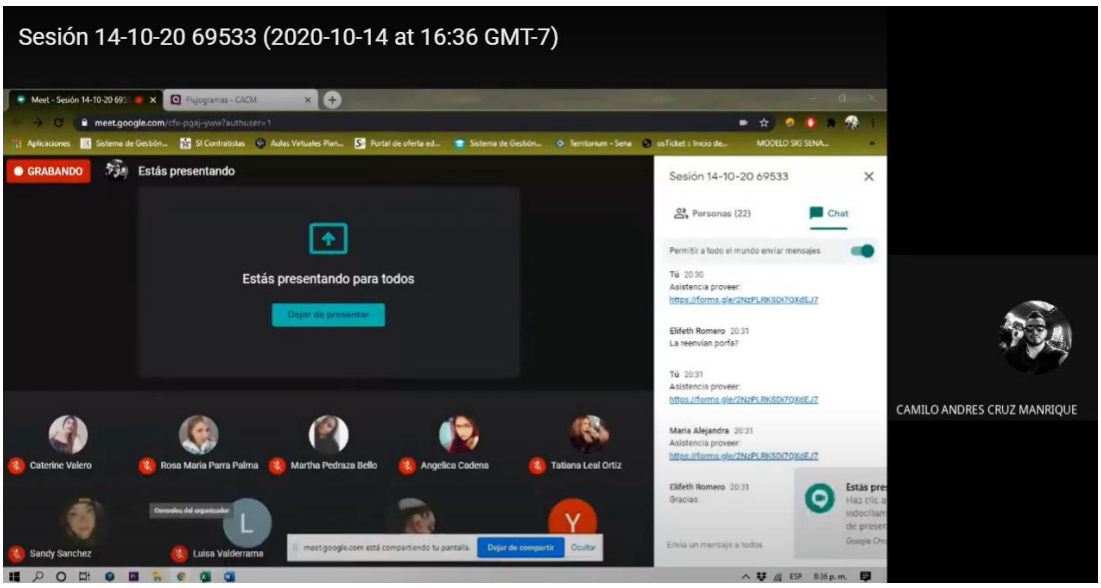
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

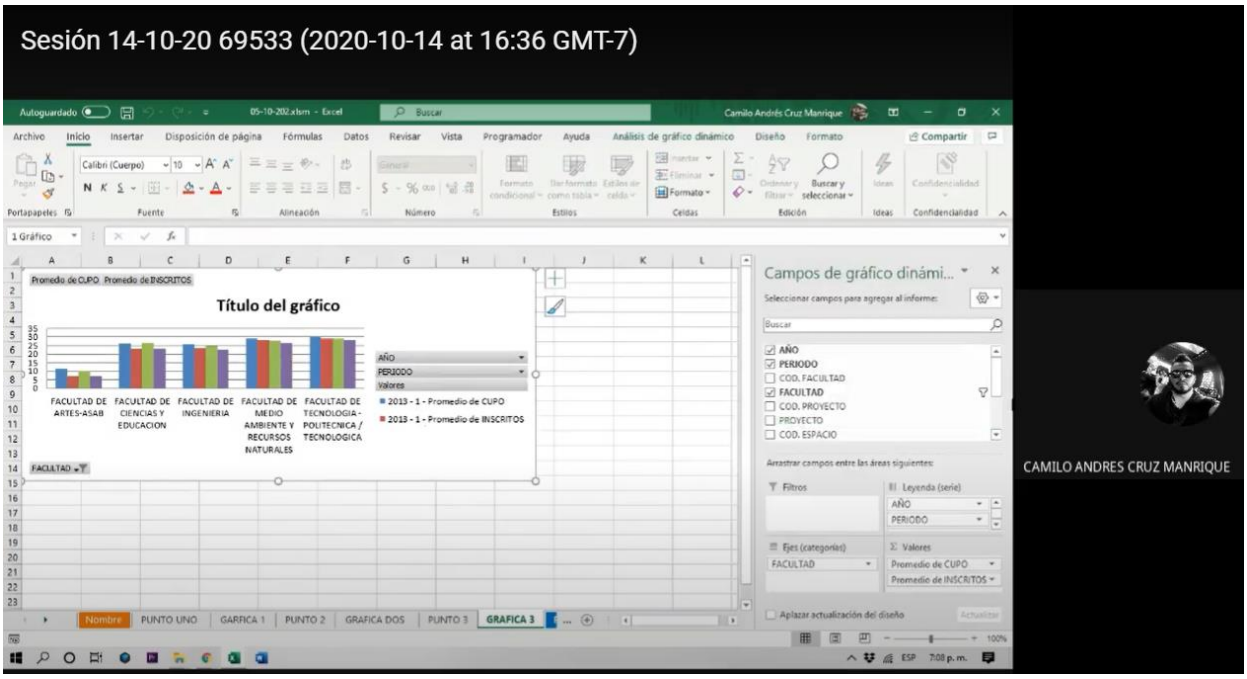
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 14 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

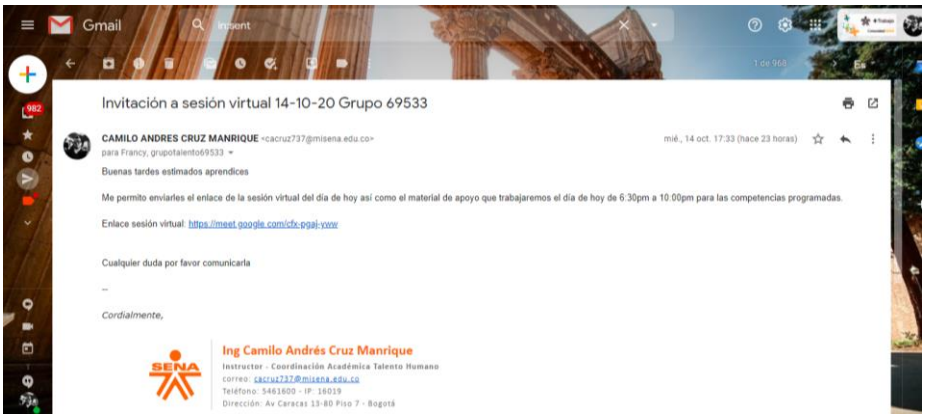
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Miércoles 14/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

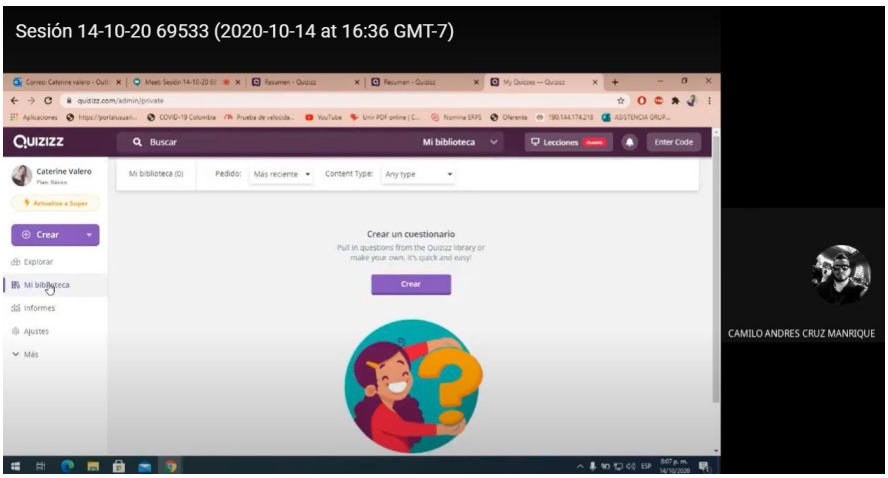
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



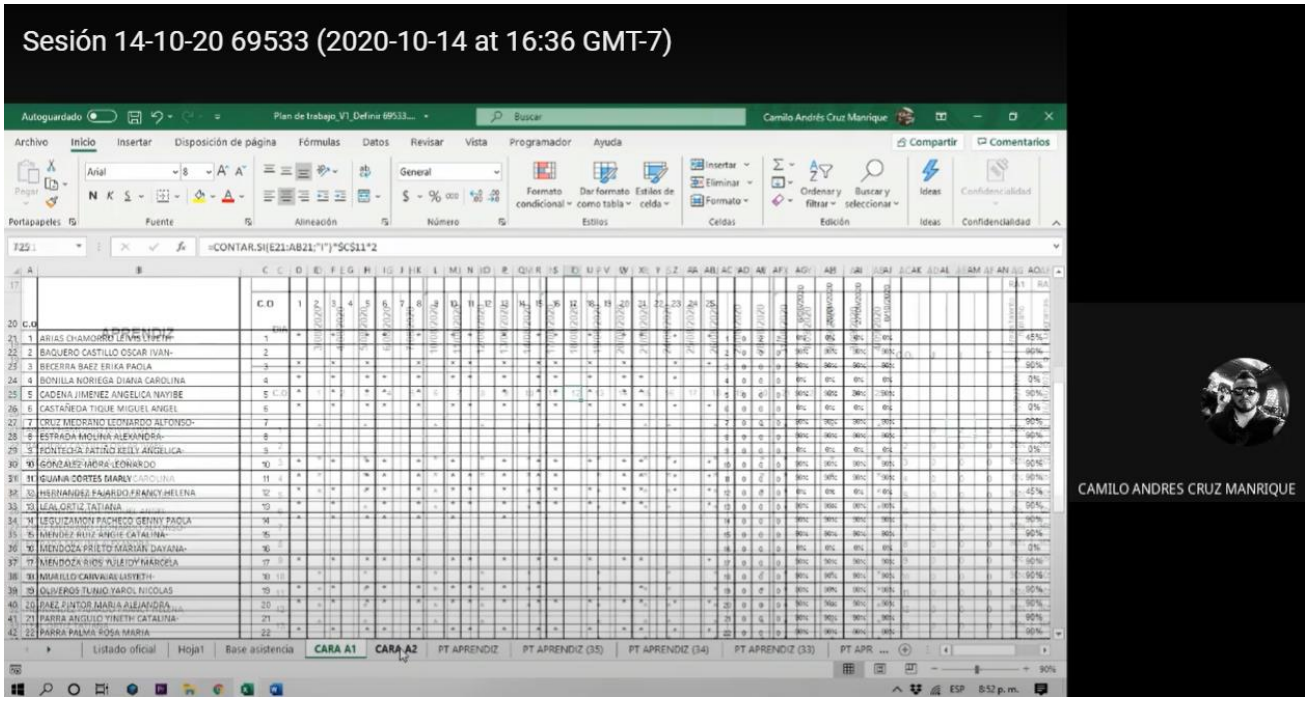
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

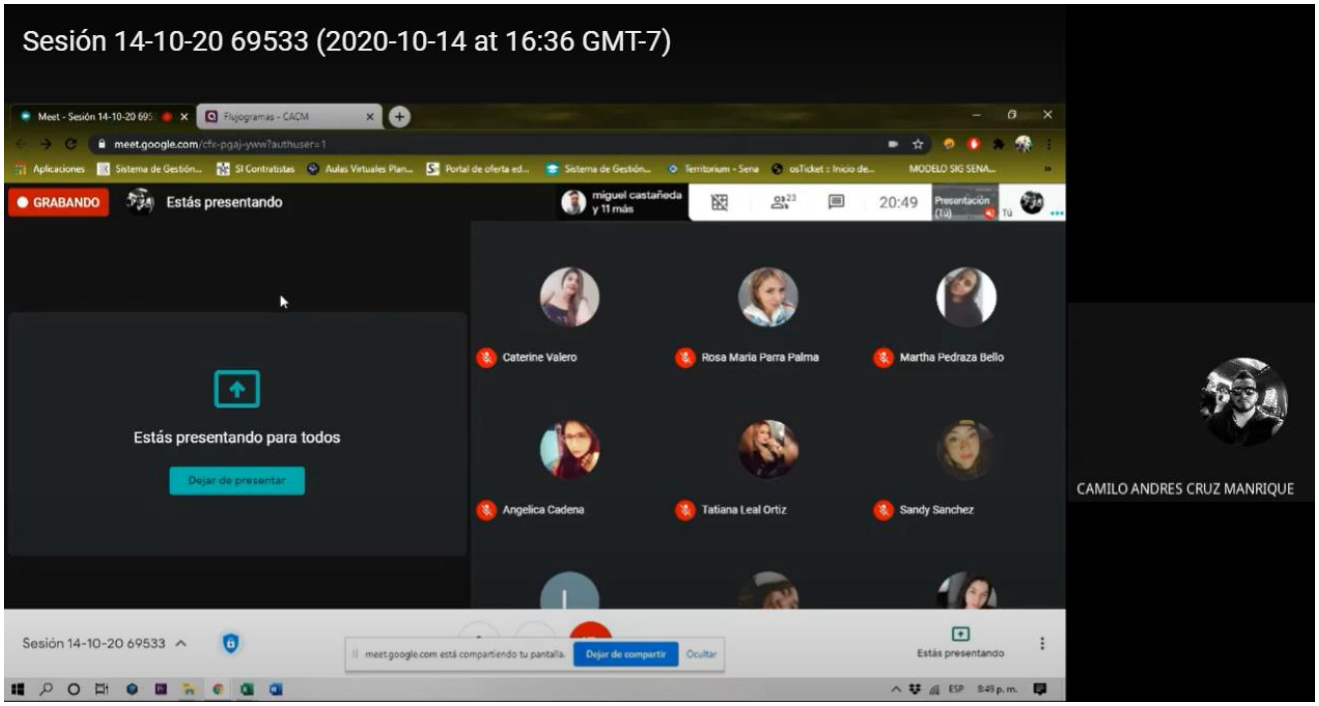


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

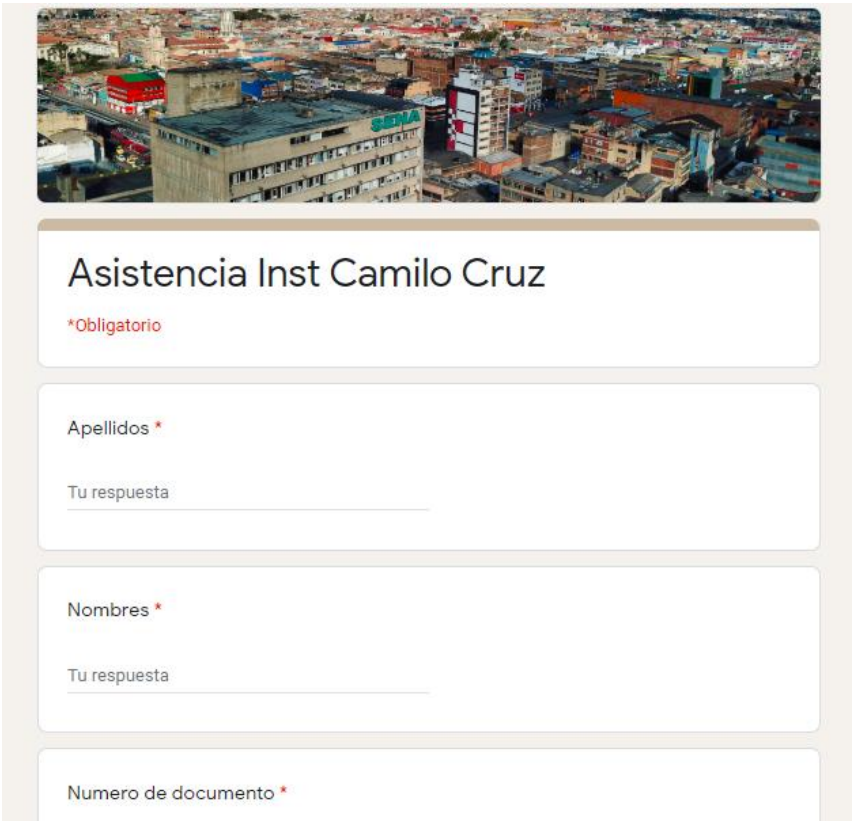
- Se realiza la presentación de la competencia.



- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace unos segu

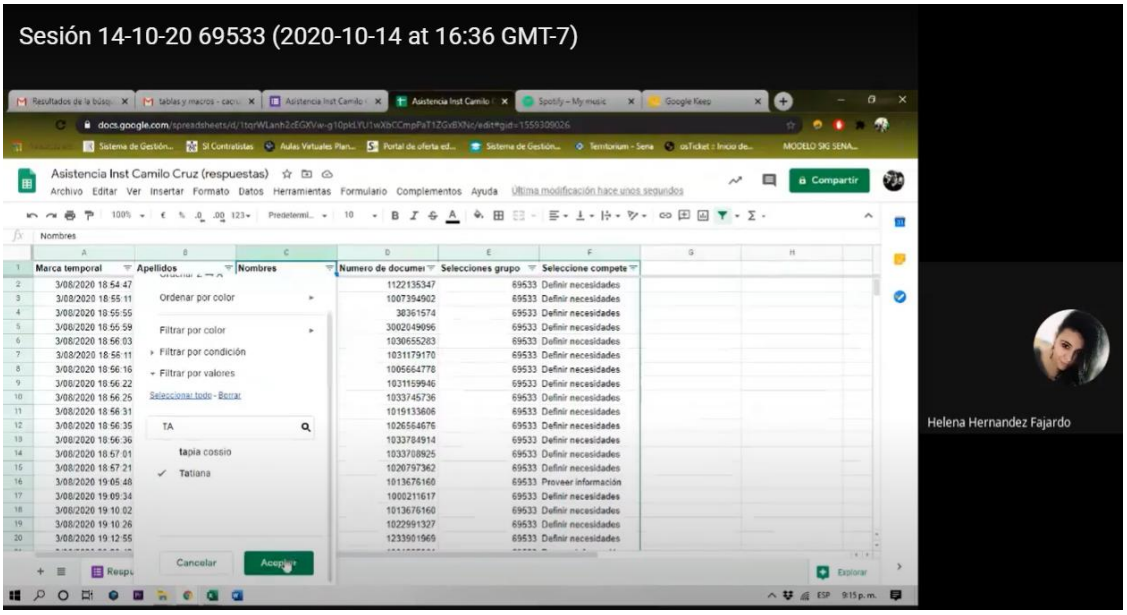
100% € % .0 .00 123 Predetermi... 10

14/10/2020 18:39:03

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2231	14/10/2020 18:39:03	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
2232	14/10/2020 18:39:06	Guana cortes	Marly	1033708925	69533	Definir necesidades
2233	14/10/2020 18:39:12	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Definir necesidades
2234	14/10/2020 18:39:12	castañeda tique	miguel angel	1024567036	69533	Definir necesidades
2235	14/10/2020 18:39:14	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664778	69533	Definir necesidades
2236	14/10/2020 18:39:19	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Definir necesidades
2237	14/10/2020 18:39:27	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Definir necesidades
2238	14/10/2020 18:39:23	hernandez fajardo	francy helena	1026564676	69533	Definir necesidades
2239	14/10/2020 18:39:36	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
2240	14/10/2020 18:39:50	mendoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Definir necesidades
2241	14/10/2020 18:40:26	Valero garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
2242	14/10/2020 18:40:50	leal ortiz	tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
2243	14/10/2020 18:42:14	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2244	14/10/2020 18:42:19	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Definir necesidades
2245	14/10/2020 18:42:48	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Definir necesidades
2246	14/10/2020 18:44:53	Becerra Báez	Erika paola	1033745736	69533	Definir necesidades
2247	14/10/2020 18:49:15	Sánchez Gómez	Sandi Yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2248	14/10/2020 18:49:41	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Definir necesidades

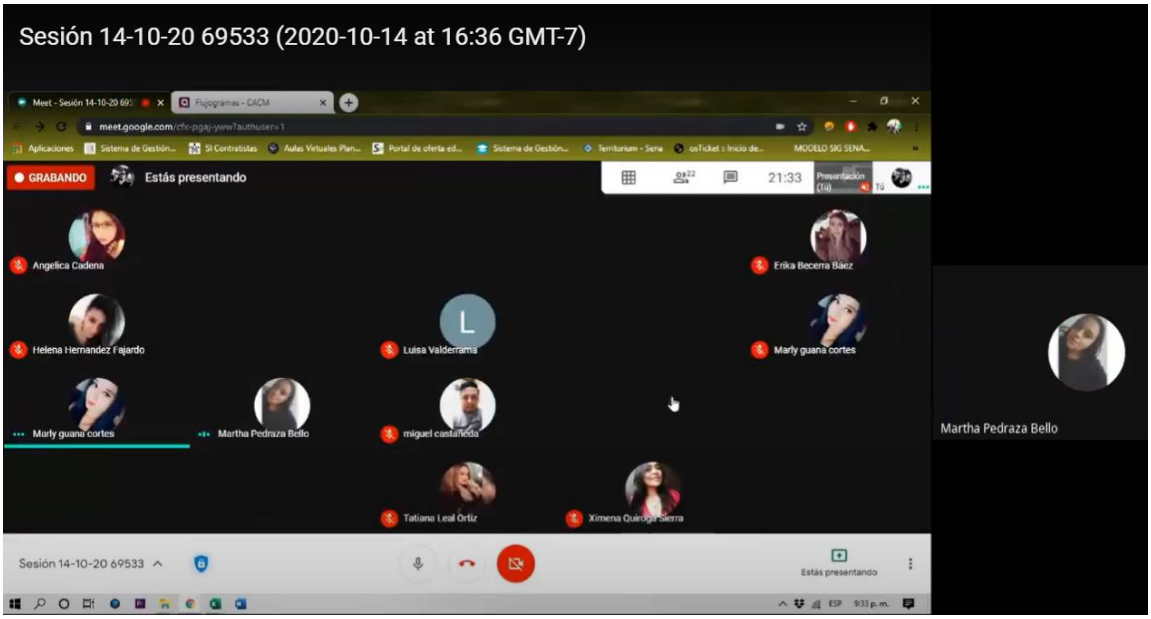
Valoración – Retroalimentación

- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Material de Apoyo

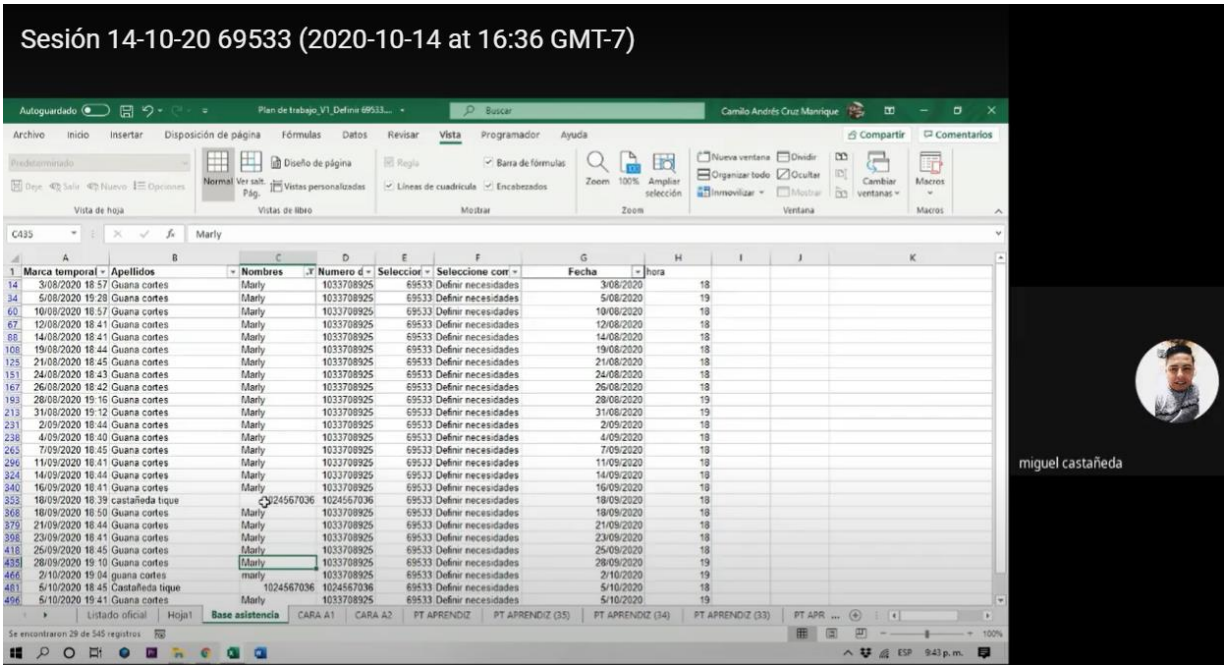
- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 15 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2543250 **Competencia:** Utilizar herramientas

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se presentan las notas finales. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje "Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas" relacionado a la competencia "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información." para la ficha 2543250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

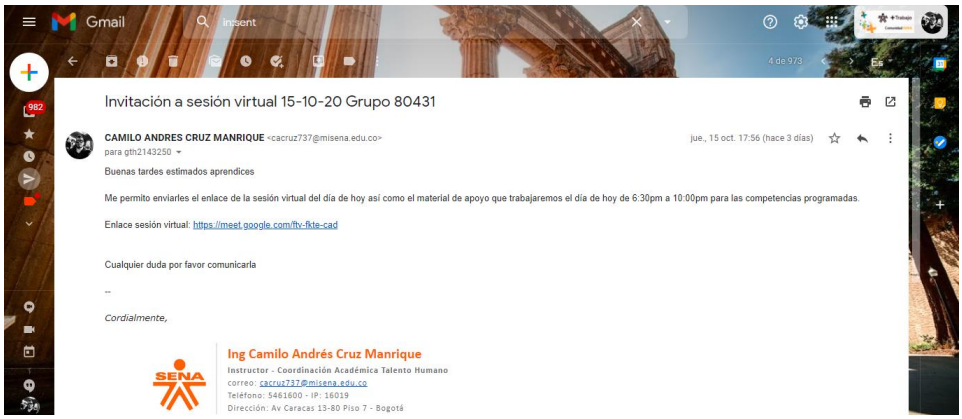
Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Jueves 15/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

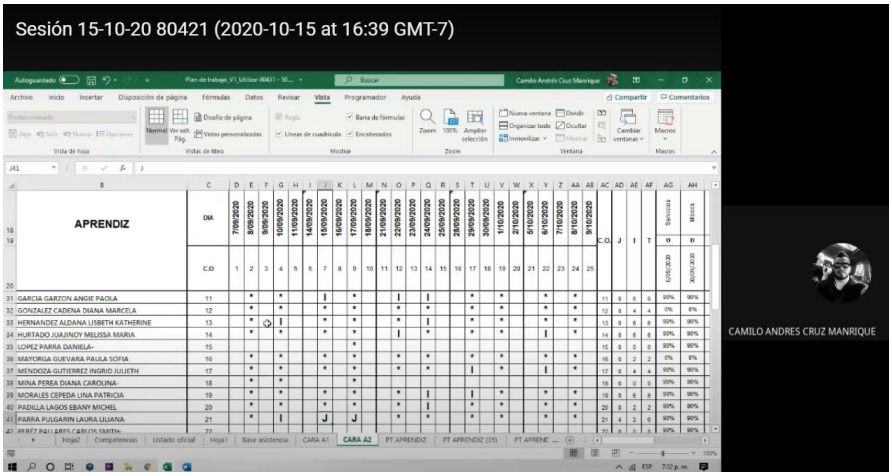
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.

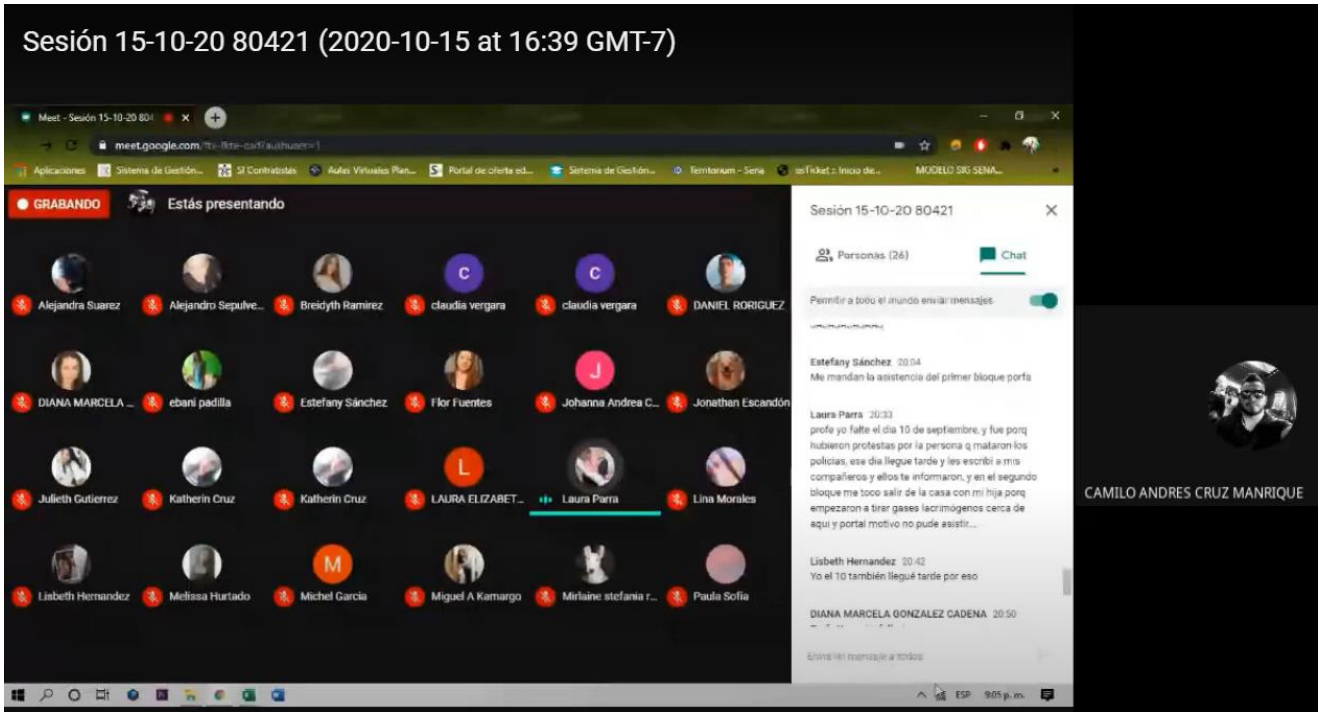


Actividades

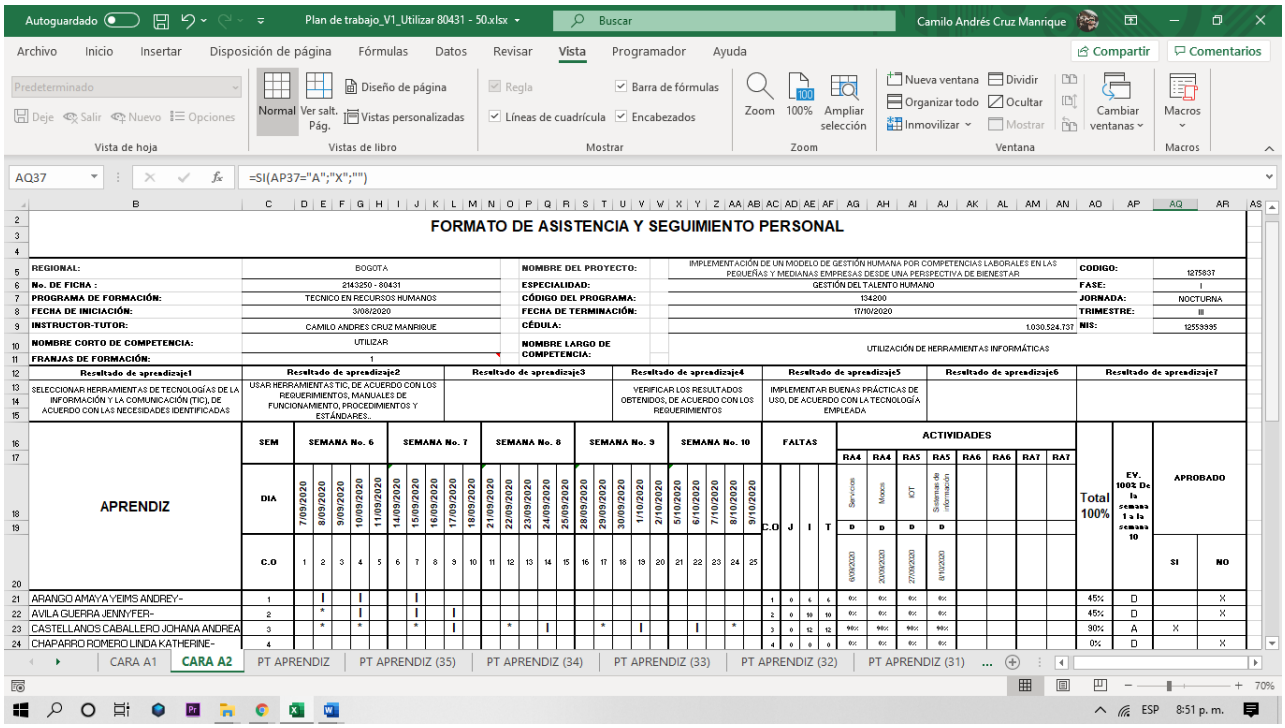
- Se realiza la presentación del tema de la competencia.



- Se realiza la presentación de la competencia.

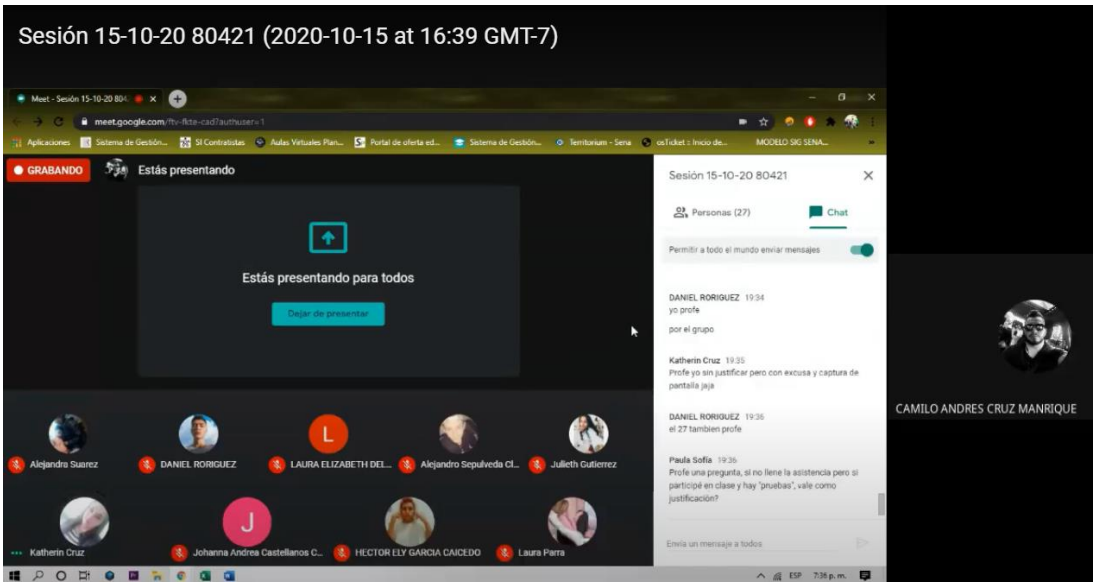


- Se presentan las notas finales.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

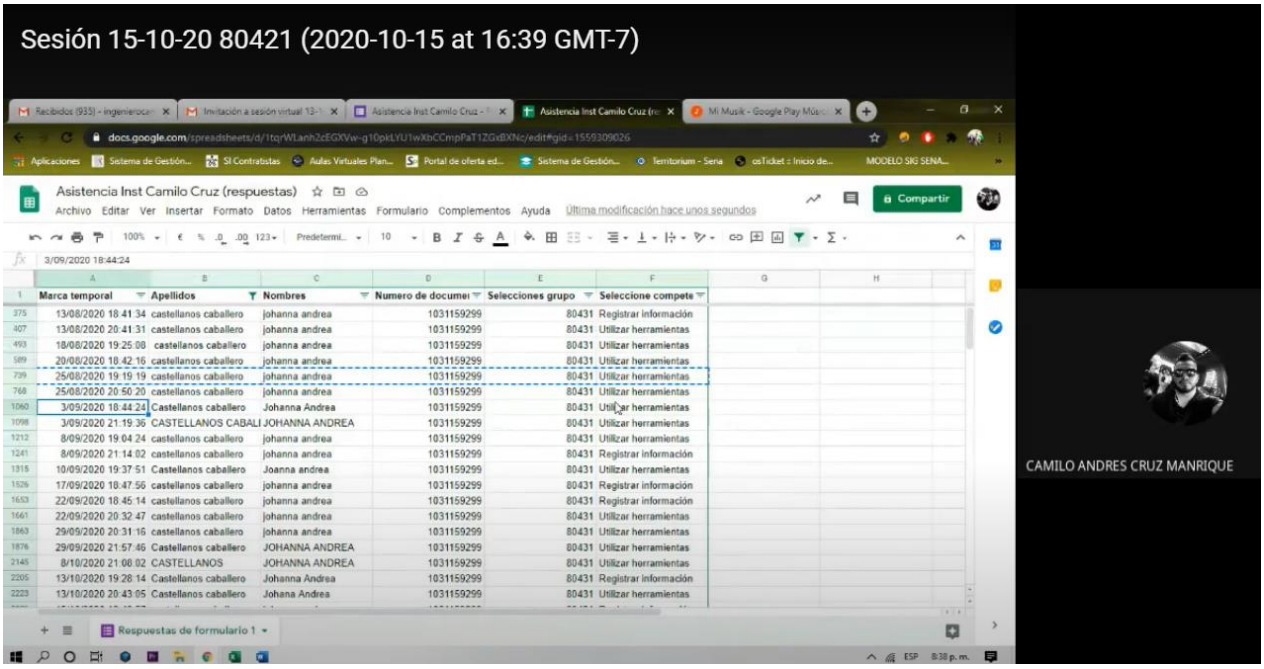
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace unos seg

15/10/2020 21:24:43

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2291	15/10/2020 20:03:27	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Utilizar herramientas
2292	15/10/2020 20:03:37	Cruz ochoa	Yuli katherin	1023932299	80431	Utilizar herramientas
2293	15/10/2020 20:03:38	Padilla	Ebani	1126425092	80431	Utilizar herramientas
2294	15/10/2020 20:03:43	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Utilizar herramientas
2295	15/10/2020 20:03:47	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Utilizar herramientas
2296	15/10/2020 20:04:14	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Utilizar herramientas
2297	15/10/2020 20:04:31	RAMIREZ VILLALOBO	BREIDYTH MARIA	1007134495	80431	Utilizar herramientas
2298	15/10/2020 20:04:41	Vergara guio	Claudia esperanza	52355005	80431	Utilizar herramientas
2299	15/10/2020 20:05:23	Rodríguez Espinel	Carlos Eduardo	1091658747	80431	Utilizar herramientas
2300	15/10/2020 20:05:32	Rodriguez Herrera	Daniel	1001175090	80431	Utilizar herramientas
2301	15/10/2020 20:07:15	Sánchez Aguilar	July Estefany	1018505002	80431	Registrar información
2302	15/10/2020 20:24:02	garcia garzon	angie paola	102951539	80431	Registrar información
2303	15/10/2020 20:35:16	Sánchez Aguilar	July Estefany	1018505002	80431	Utilizar herramientas
2304	15/10/2020 20:37:21	Hurtado Juajinoy	Melissa María	1001200490	80431	Utilizar herramientas
2305	15/10/2020 20:42:17	FUENTES GOMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Utilizar herramientas
2306	15/10/2020 20:57:00	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Utilizar herramientas
2307	15/10/2020 21:06:34	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Utilizar herramientas
2308	15/10/2020 21:19:51	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Utilizar herramientas

Valoración – Retroalimentación

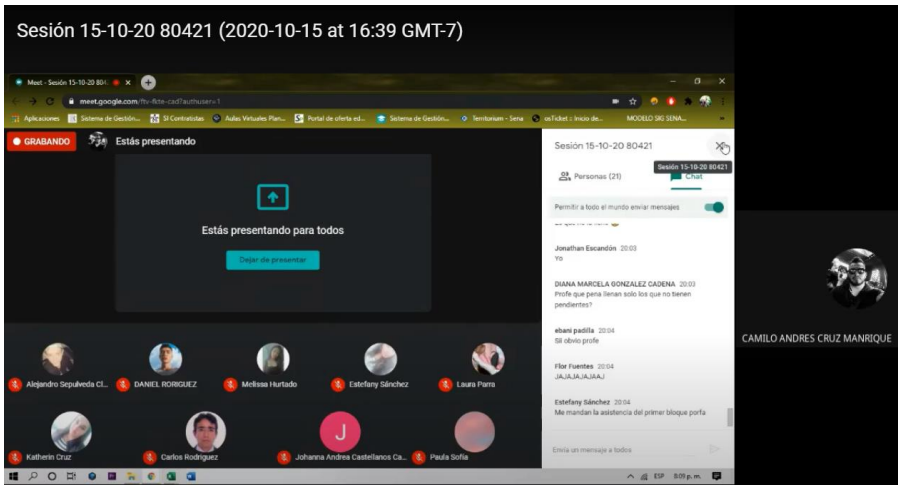
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

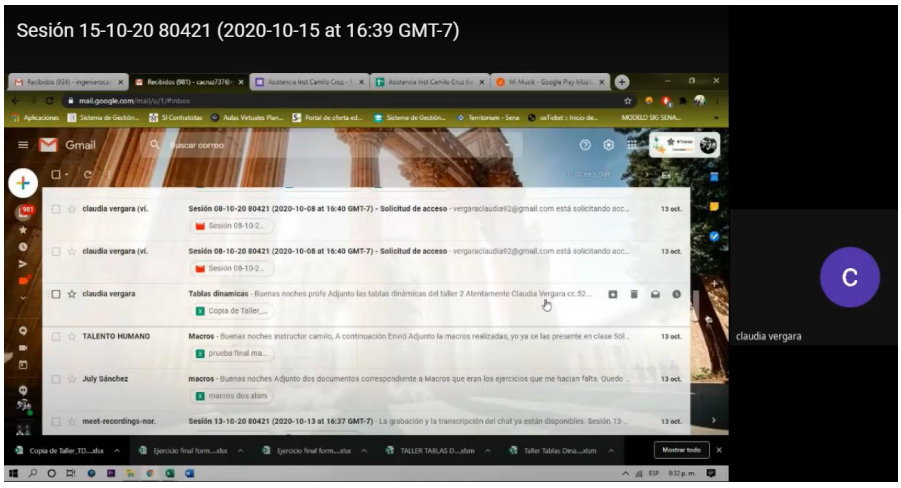
Material de Apoyo

- Se presenta material relacionado a la competencia “37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas” relacionado a la competencia “Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.” para la ficha 2543250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 15 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 80431 - 2143250 **Competencia:** Registro de información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se presentan las notas finales. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 30 aprendices	Faltaron 5 aprendices, pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario

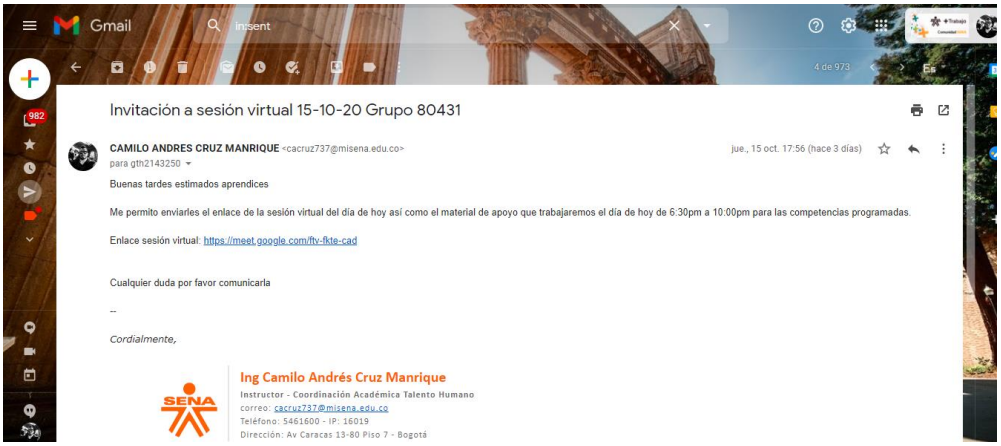
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Semana 11 (Jueves 15/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **80431**.

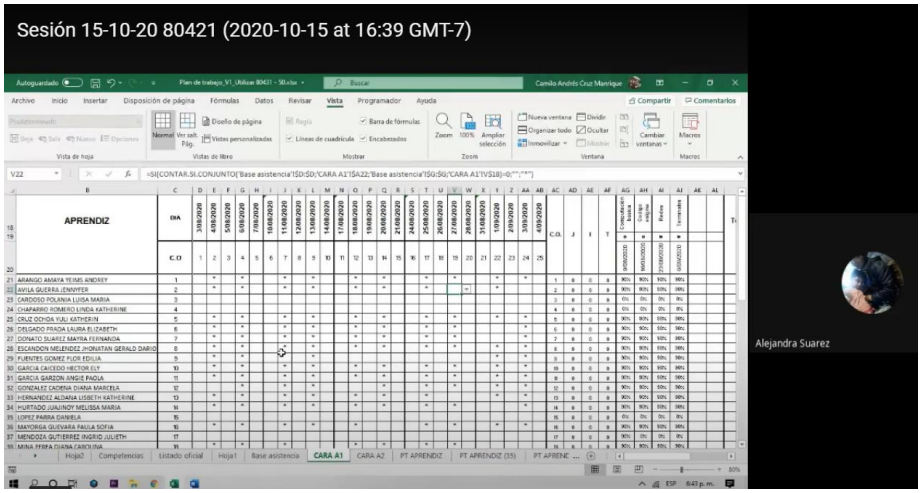
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



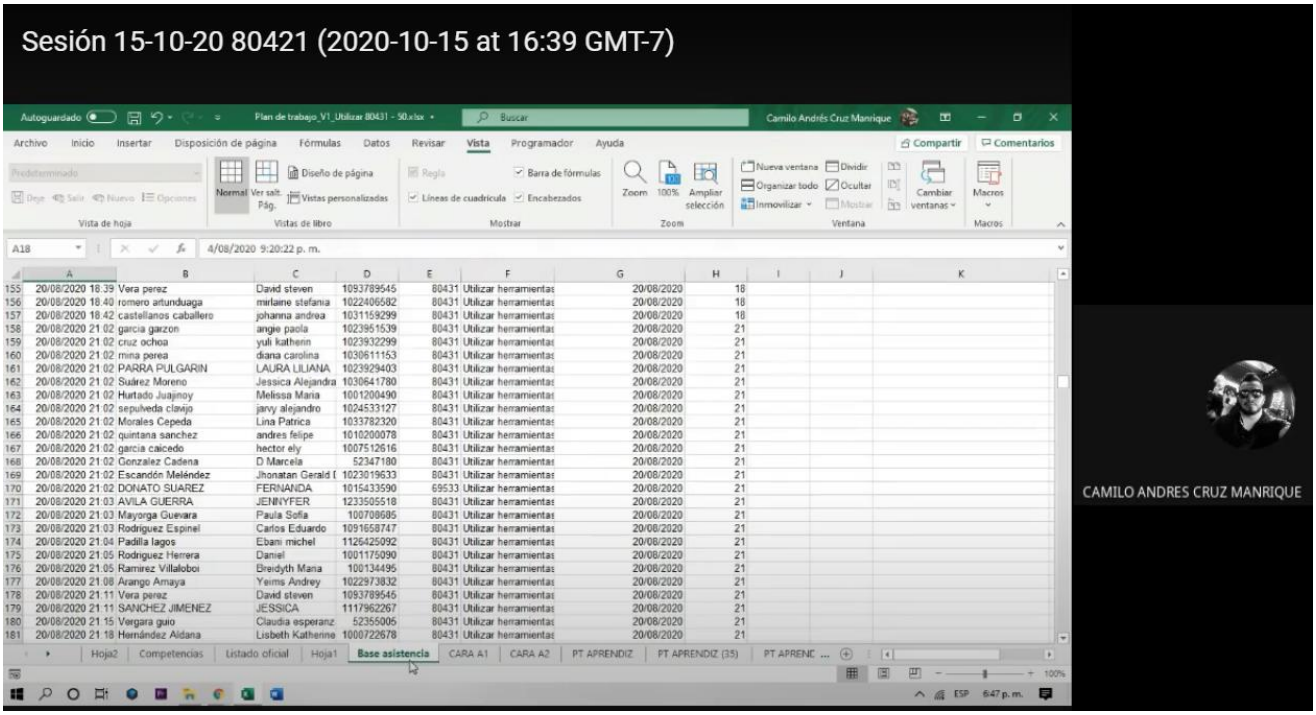
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.

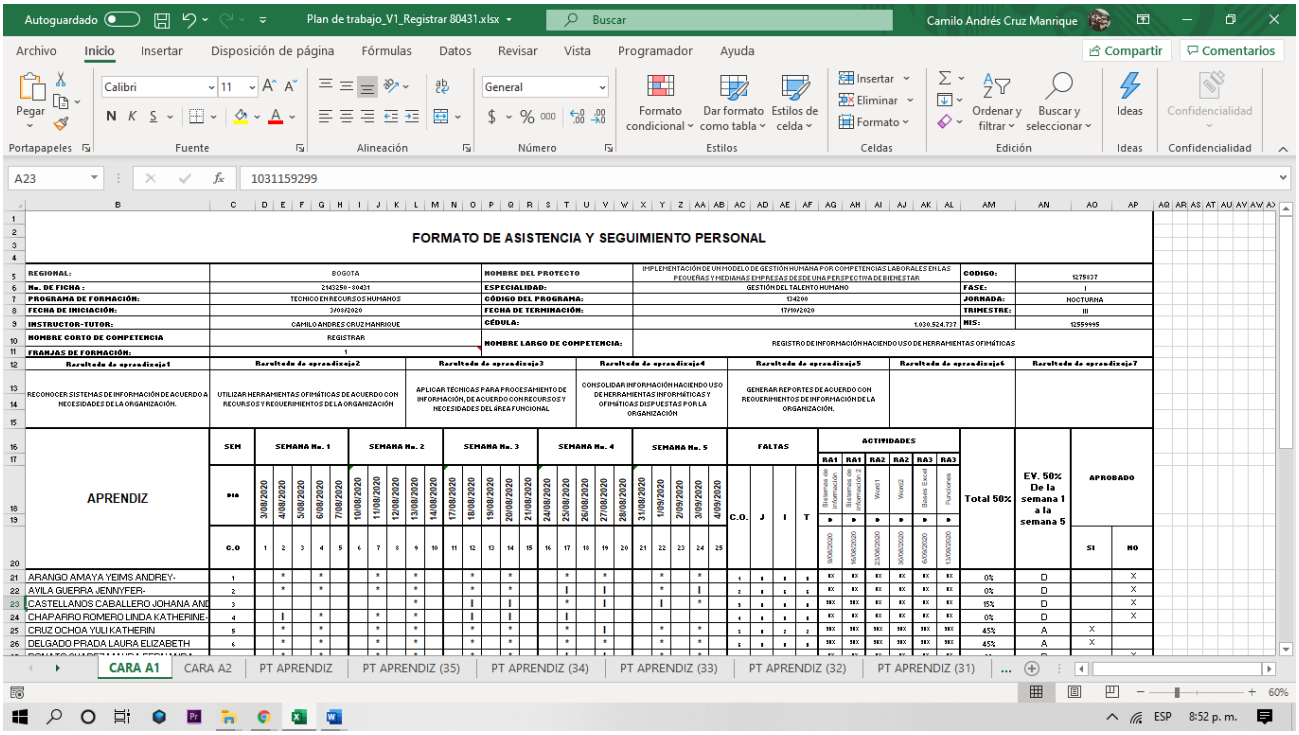


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.

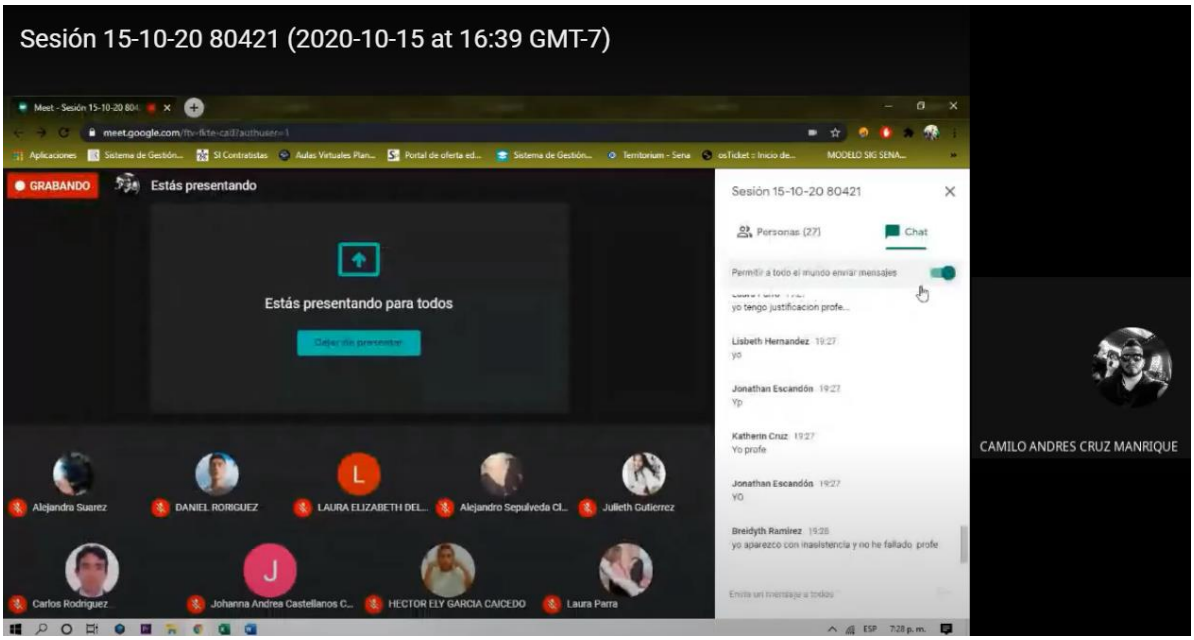


- Se presentan las notas finales.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

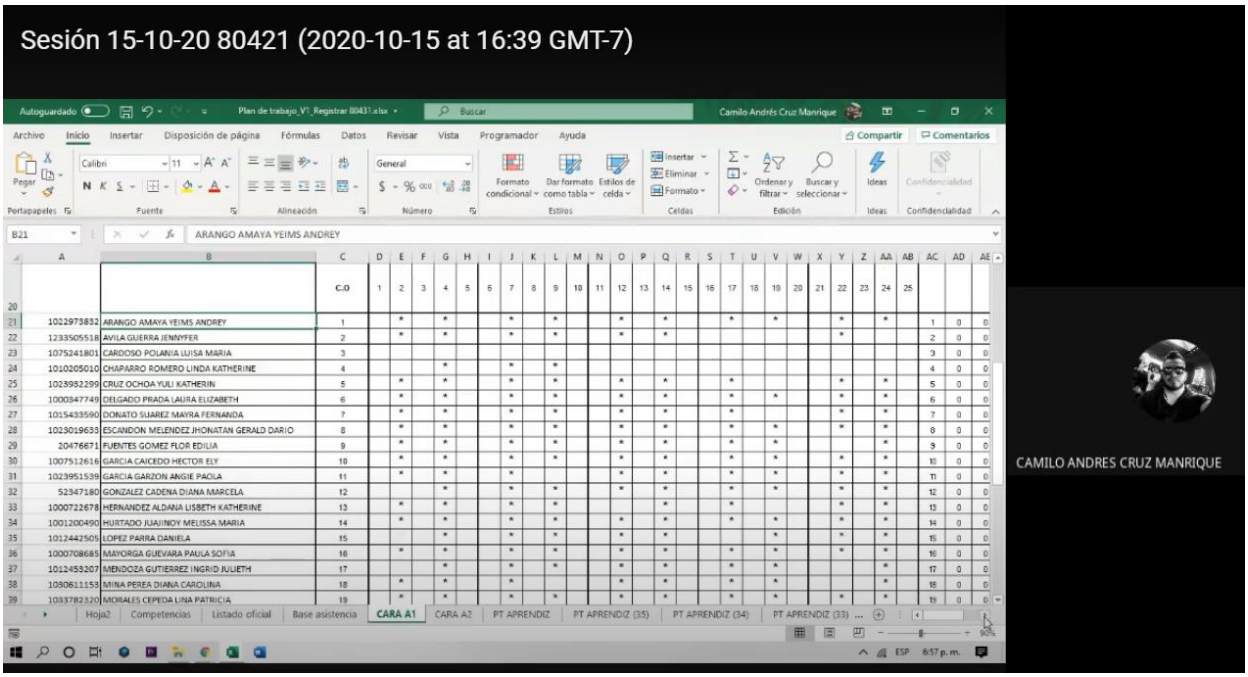
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda Última modificación hace unos segun

15/10/2020 18:51:23

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2269	15/10/2020 18:48:43	Rodriguez Herrera	Daniel	1001175090	80431	Registrar información
2270	15/10/2020 18:48:46	ROMERO ARTUNDUAG	MIRLAINE STEFANIA	1022406582	80431	Registrar información
2271	15/10/2020 18:48:47	Mayorga Guevara	Paula Sofía	1000708685	80431	Registrar información
2272	15/10/2020 18:48:49	Ramirez Villalobo	Breidyth Maria	1007134495	80431	Registrar información
2273	15/10/2020 18:48:51	Morales Cepeda	Lina Patricia	1033782320	80431	Registrar información
2274	15/10/2020 18:48:52	DELGADO PRADA	LAURA ELIZABETH	1000347749	80431	Registrar información
2275	15/10/2020 18:48:56	Hernandez Aldana	Lisbeth Katherine	1000722678	80431	Registrar información
2276	15/10/2020 18:48:57	castellanos caballero	johanna andrea	1031159299	80431	Registrar información
2277	15/10/2020 18:49:00	Suárez Moreno	Jessica Alejandra	1030641780	80431	Registrar información
2278	15/10/2020 18:49:01	vergara guio	claudia esperanza	52355005	80431	Registrar información
2279	15/10/2020 18:49:06	padilla lagos	ebani michel	1126425092	80431	Registrar información
2280	15/10/2020 18:49:08	Gonzalez Cadena	Marcela	52347180	80431	Registrar información
2281	15/10/2020 18:49:12	FUENTES GOMEZ	FLOR EDILIA	20476671	80431	Registrar información
2282	15/10/2020 18:49:13	cruz ochoa	yuli katherin	1023932299	80431	Registrar información
2283	15/10/2020 18:49:14	Mendoza Gutiérrez	Ingrid Julieth	1012453207	80431	Registrar información
2284	15/10/2020 18:49:36	Sepulveda Clavijo	Jarvy Alejandro	1024533127	80431	Registrar información
2285	15/10/2020 18:50:03	garcia caicedo	hector ely	1007512616	80431	Registrar información
2286	15/10/2020 18:50:20	Escandón Meléndez	Jhonatan Gerald Darío	1023019633	80431	Registrar información

Valoración – Retroalimentación

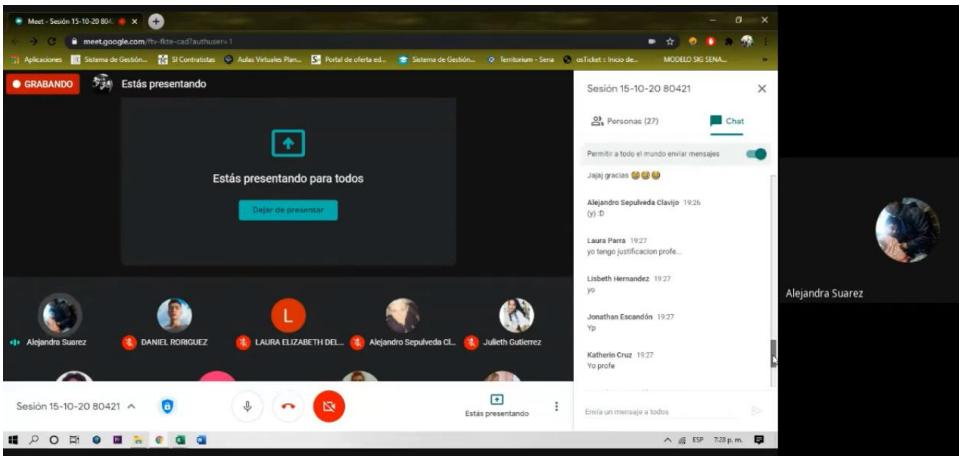
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

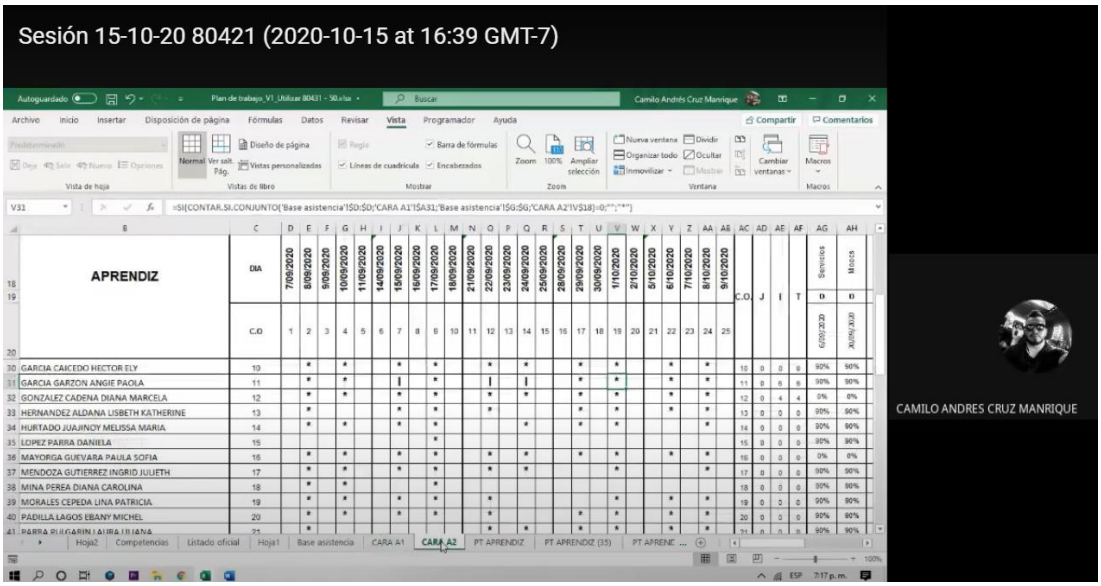
Material de Apoyo

- Se presenta material relacionado a la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “Reconocer sistemas de información de acuerdo a necesidades de la organización“ de la competencia “Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas” para la ficha 2143250, grupo 80431.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 16 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Proveer información

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se presentan las notas finales. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:**
Asistieron 20 aprendices	Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario

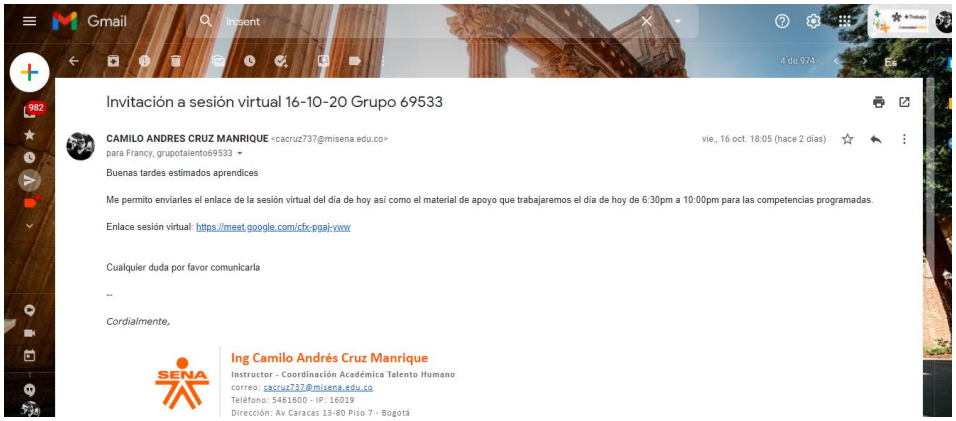
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Semana 11 (Viernes 16/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

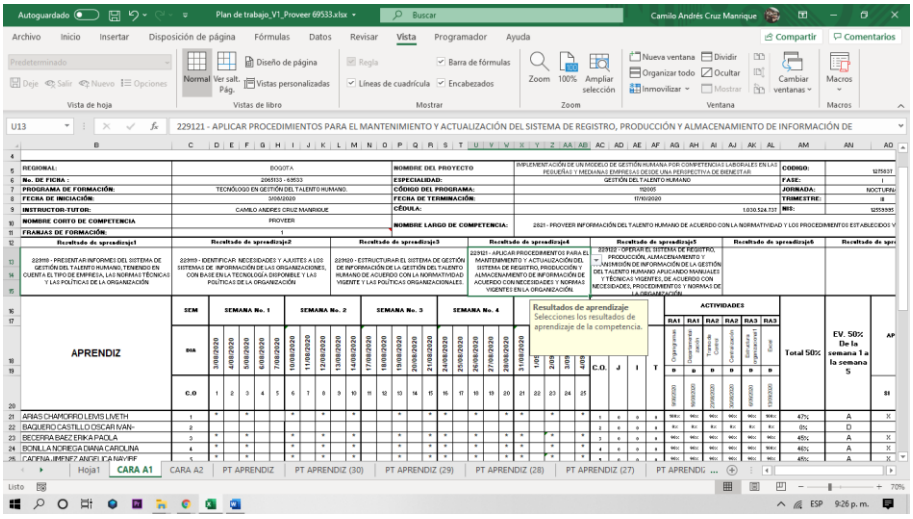
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



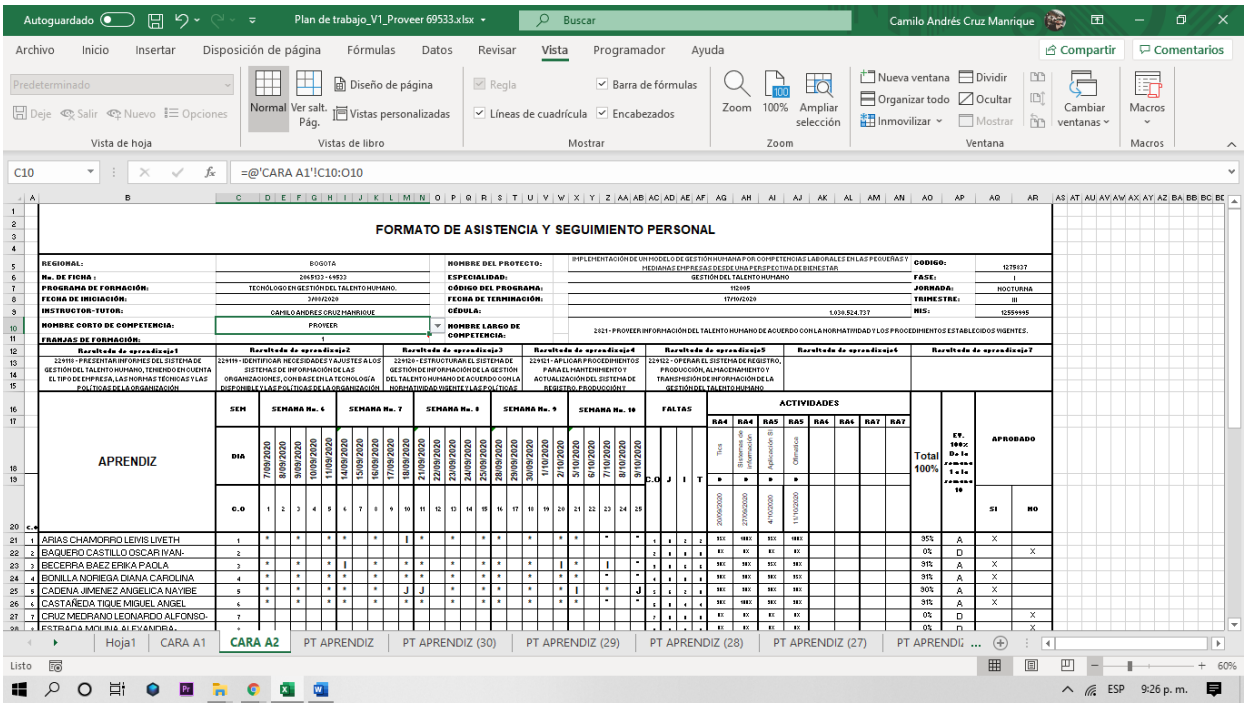
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.



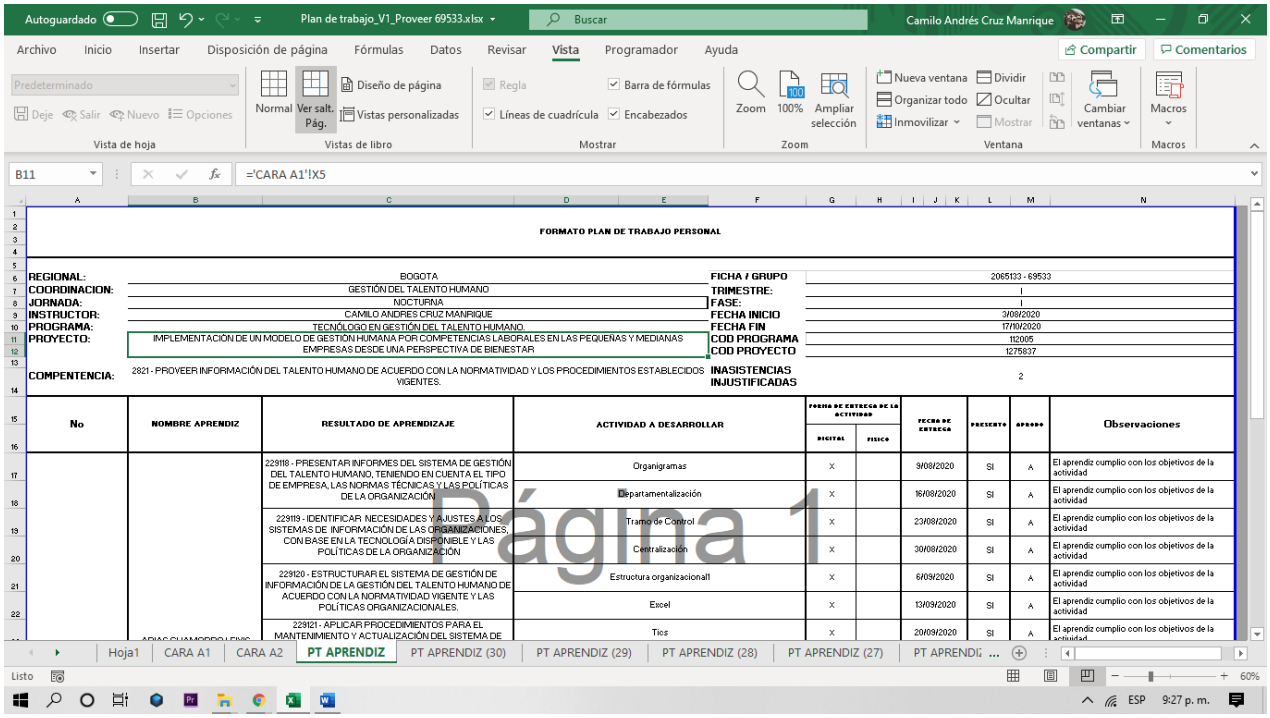
FORMATO DE ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR
No. DE FICHA :	2065133 - 69533	ESPECIALIDAD:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	112005
FECHA DE INICIACIÓN:	3/08/2020	FECHA DE TERMINACIÓN:	17/10/2020
INSTRUCTOR-TUTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	CÉDULA:	1.030.524.737
NOMBRE CORTO DE COMPETENCIA:	PROVEER	NOMBRE LARGO DE COMPETENCIA:	2821 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1		

Resultado de aprendizaje1	Resultado de aprendizaje2	Resultado de aprendizaje3	Resultado de aprendizaje4	Resultado de aprendizaje5	Resultado de aprendizaje6	Resultado de aprendizaje7
229118 - PRESENTAR INFORMES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EMPRESA, LAS NORMAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	229119 - IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	229120 - ESTRUCTURAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS	229121 - APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y	229122 - OPERAR EL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		

APRENDIZ	SEM	SEMANA No. 6					SEMANA No. 7					SEMANA No. 8					SEMANA No. 9					SEMANA No. 10					FALTAS				ACTIVIDADES							Total 100%	ET. 100% De la semana 1 a la semana 10	APROBADO	
	DIA	7/09/2020	8/09/2020	9/09/2020	10/09/2020	11/09/2020	14/09/2020	15/09/2020	16/09/2020	17/09/2020	18/09/2020	21/09/2020	22/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	25/09/2020	28/09/2020	29/09/2020	30/09/2020	1/10/2020	2/10/2020	5/10/2020	6/10/2020	7/10/2020	8/10/2020	9/10/2020	C.O	J	I	T	RA4 Tics	RA4 Buenos de información	RA5 Aplicación de	RA5 Ofimática	RA6	RA6	RA7	RA7			SI	NO
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					P	P	P									
c.e																														20/09/2020	27/09/2020	4/10/2020	11/10/2020								
1	ARIAS CHAMORRO LEWIS LIVETH	1	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	1	1	2	2	100%	100%	100%	100%					95%	A	X	
2	BAQUERO CASTILLO OSCAR IVAN-	2																									2	1	1	1	0%	0%	0%	0%					0%	D		X
3	BECERRA BAEZ ERIKA PAOLA	3	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	3	1	1	1	100%	100%	100%	100%					91%	A	X	
4	BONILLA NORIEGA DIANA CAROLINA	4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4	1	1	1	100%	100%	100%	100%					91%	A	X	
5	CADENA JIMENEZ ANGELICA NAYIBE	5	*	*	*	*	*	*	J	J	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	J	*	*	*	*	5	1	2	1	100%	100%	100%	100%					90%	A	X	
6	CASTAÑEDA TIQUE MIGUEL ANGEL	6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	6	1	1	1	100%	100%	100%	100%					91%	A	X	
7	CRUZ MEDRANO LEONARDO ALFONSO-	7																									7	1	1	1	0%	0%	0%	0%					0%	D		X
8	ESTRADA MOLINA ALEXANDRA-	8																									8	1	1	1	0%	0%	0%	0%					0%	D		X

- Se presentan las notas finales.



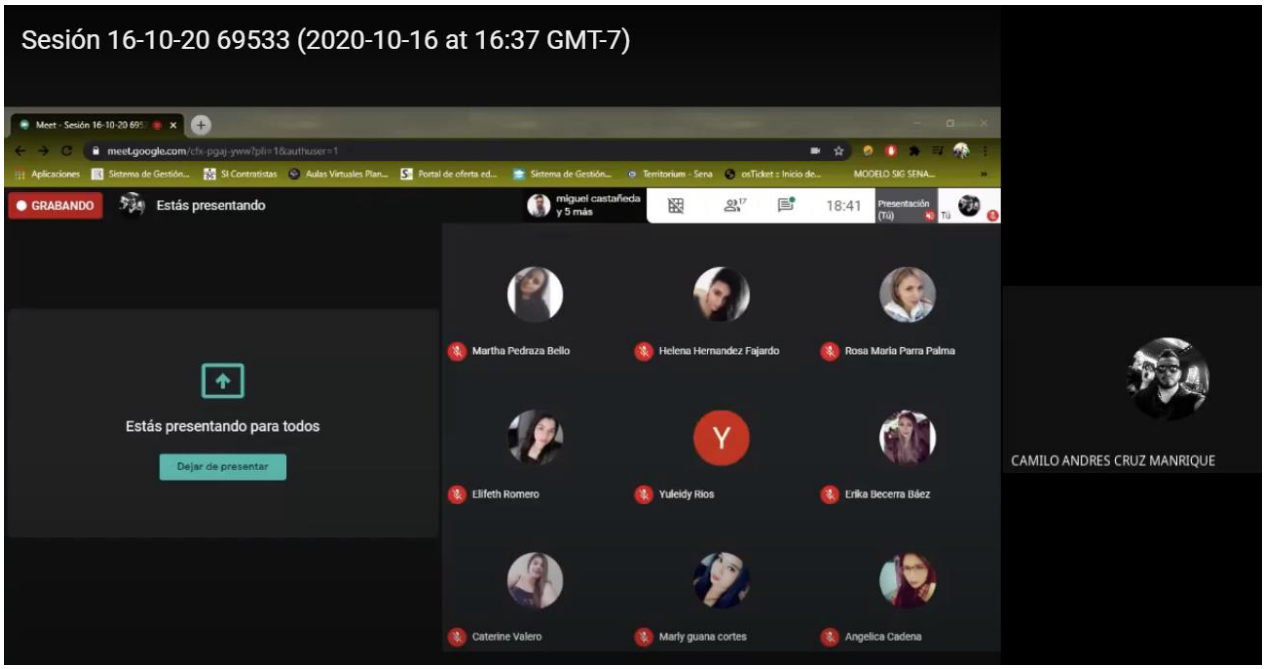
FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	FICHA / GRUPO	2065133 - 69533
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	TRIMESTRE:	I
JORNADA:	NOCTURNA	FASE:	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	FECHA INICIO	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	FECHA FIN	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	COD PROGRAMA	112005
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	2821 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.	INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS	2

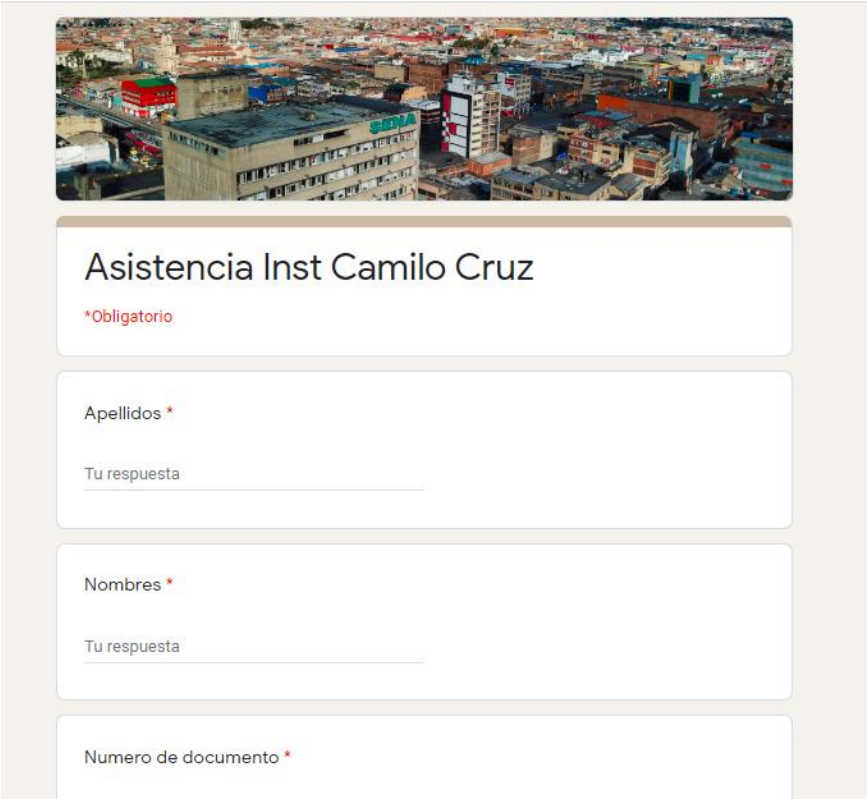
No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
		229118 - PRESENTAR INFORMES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EMPRESA, LAS NORMAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Organigramas	X		9/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Departamentalización	X		16/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229119 - IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Tramo de Control	X		23/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Centralización	X		30/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229120 - ESTRUCTURAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	Estructura organizacional1	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel	X		13/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229121 - APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE	Tics	X		20/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad

Página 1

- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



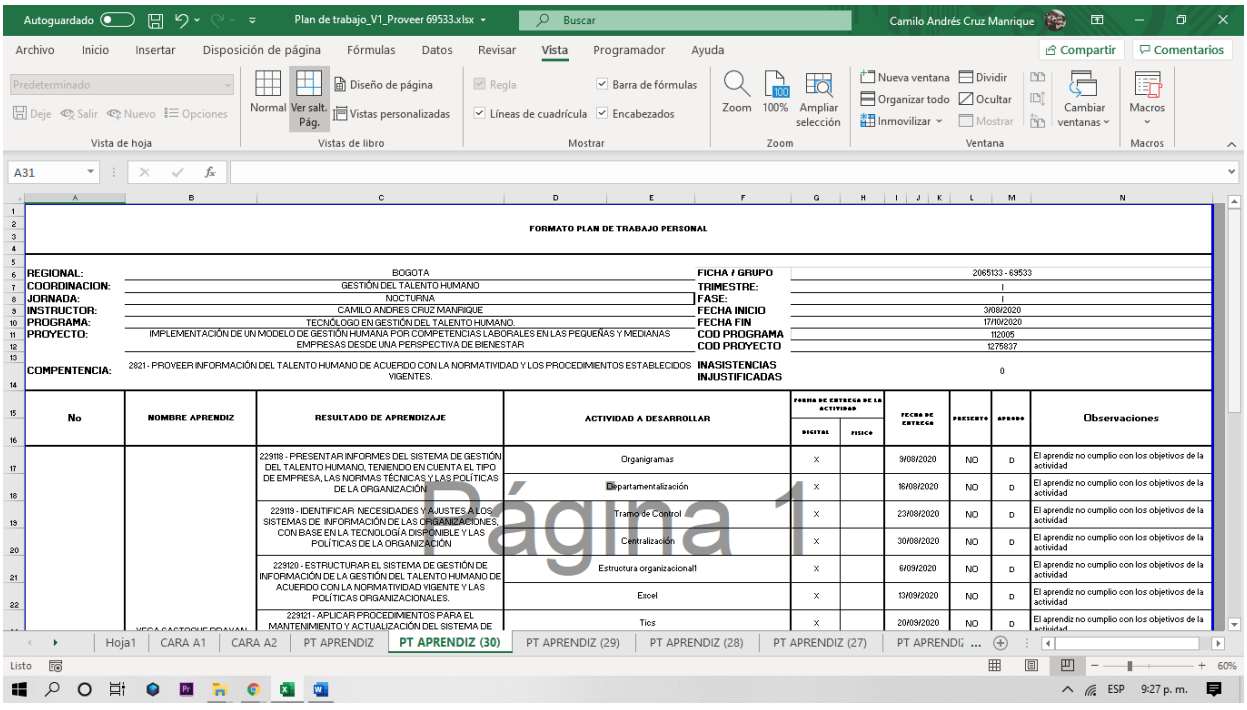
Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2328	16/10/2020 18:53:01	Leal ortiz	Tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
2329	16/10/2020 19:52:58	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información
2330	16/10/2020 19:53:01	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Definir necesidades
2331	16/10/2020 19:53:04	Valero garcia	Edna caterine	1020797362	69533	Proveer información
2332	16/10/2020 19:53:05	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Proveer información
2333	16/10/2020 19:53:07	Hernández Fajardo	Francy Helena	1026564676	69533	Proveer información
2334	16/10/2020 19:53:09	Oliveros tunjo	Yarol Nicolás	1233901969	69533	Proveer información
2335	16/10/2020 19:53:17	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Proveer información
2336	16/10/2020 19:53:20	González Mora	Leonardo	1031179170	69533	Proveer información
2337	16/10/2020 19:53:27	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Proveer información
2338	16/10/2020 19:53:30	menoza rios	yuleidy marcela	1007394902	69533	Proveer información
2339	16/10/2020 19:53:37	sanchez gomez	sandi yised	1033784914	69533	Proveer información
2340	16/10/2020 19:53:47	Castañeda tique	Miguel Ángel	1024567036	69533	Proveer información
2341	16/10/2020 19:53:51	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Proveer información
2342	16/10/2020 19:54:29	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Proveer información
2343	16/10/2020 19:54:39	Paez Pintor	Maria Alejandra	1013676160	69533	Proveer información
2344	16/10/2020 19:54:54	cadena jimenez	angelica	1000211617	69533	Proveer información

Valoración – Retroalimentación

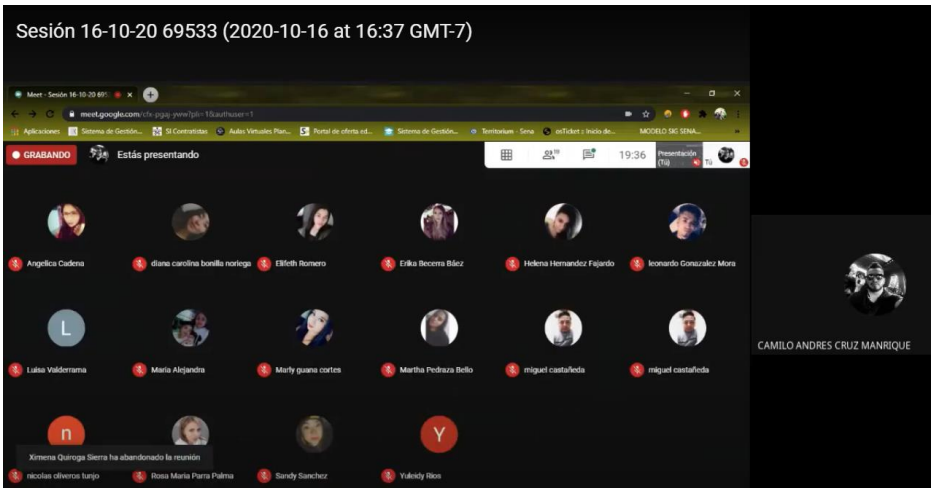
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

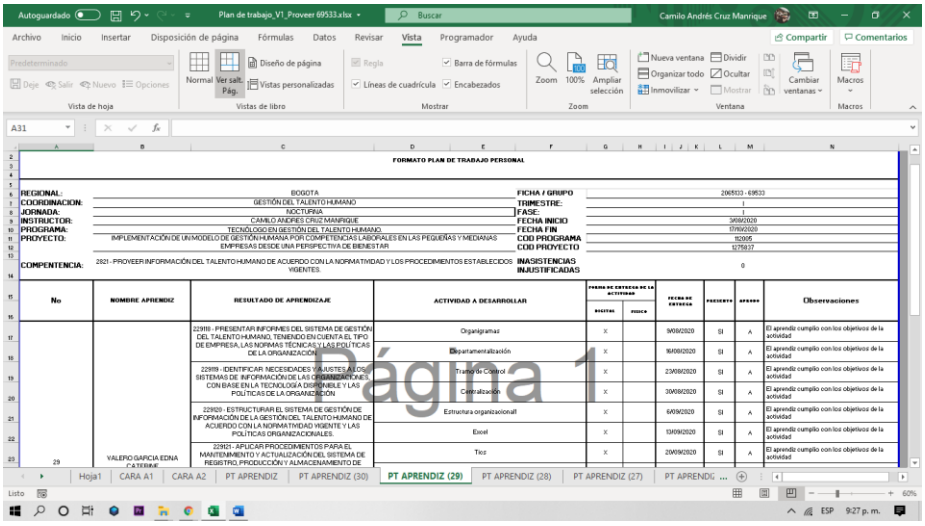
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Proveer información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “229118 - Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta el tipo de empresa, las normas técnicas y las políticas de la organización” relacionado a la competencia “Proveer la información de talento humano” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 16 de octubre de 2020

Instructor: Camilo Andrés Cruz Manrique

Ficha de caracterización: 69533 - 2065133 **Competencia:** Definir necesidades

Ítem	Relación de Evidencias Pantallazos Adjuntos al correo	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	• Se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Actividades	• Se realiza la preparación del tema de la competencia. • Se realiza la presentación de la competencia. • Se presentan las notas finales. • Se despejan dudas. • Se realiza la toma de asistencia correspondiente.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive, Google Meet.
Valoración – Retroalimentación	• Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.
Material de Apoyo	• Se presenta material relacionado a la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

Plan de Trabajo	• Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.	Grupos por WhatsApp, videoconferencias y Google Classroom, Drive.

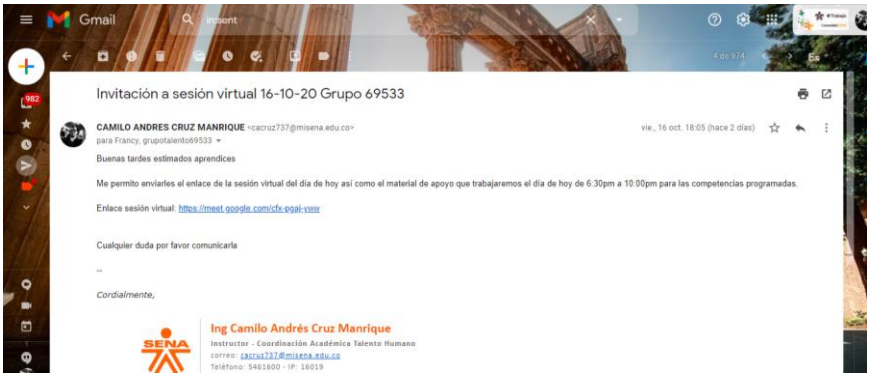
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Asistieron 20 aprendices	**Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:** Faltaron 2 aprendices pero algunos de ellos no aparecían como matriculados aun en la plataforma.

Anexos Informe de Gestión Diario
Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique
Semana 11 (Viernes 16/10/2020)

A continuación, se mencionan las actividades del trabajo virtual que se han desarrollado para la formación de la ficha **69533**.

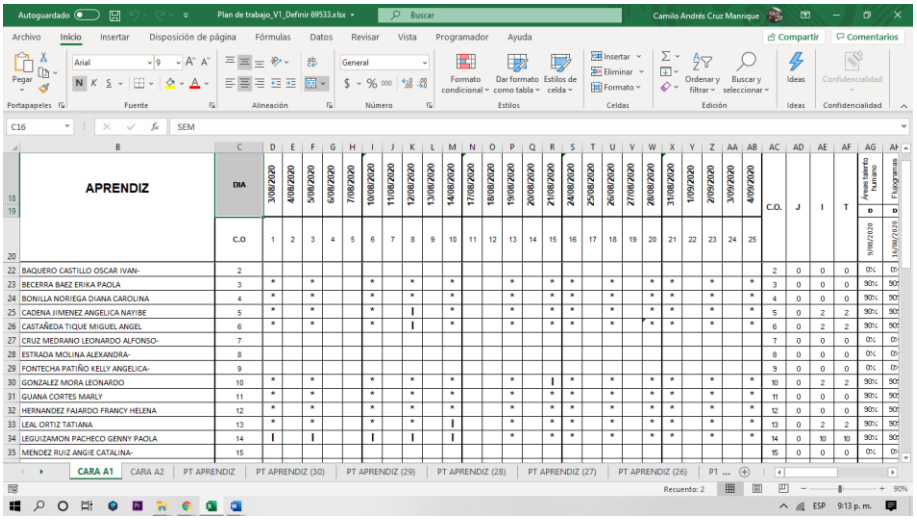
Anuncio-Comunicación

- Al ser grupo nuevo se les envía comunicación por correo electrónico para citarlos a la sesión virtual de la competencia, en el horario definido.



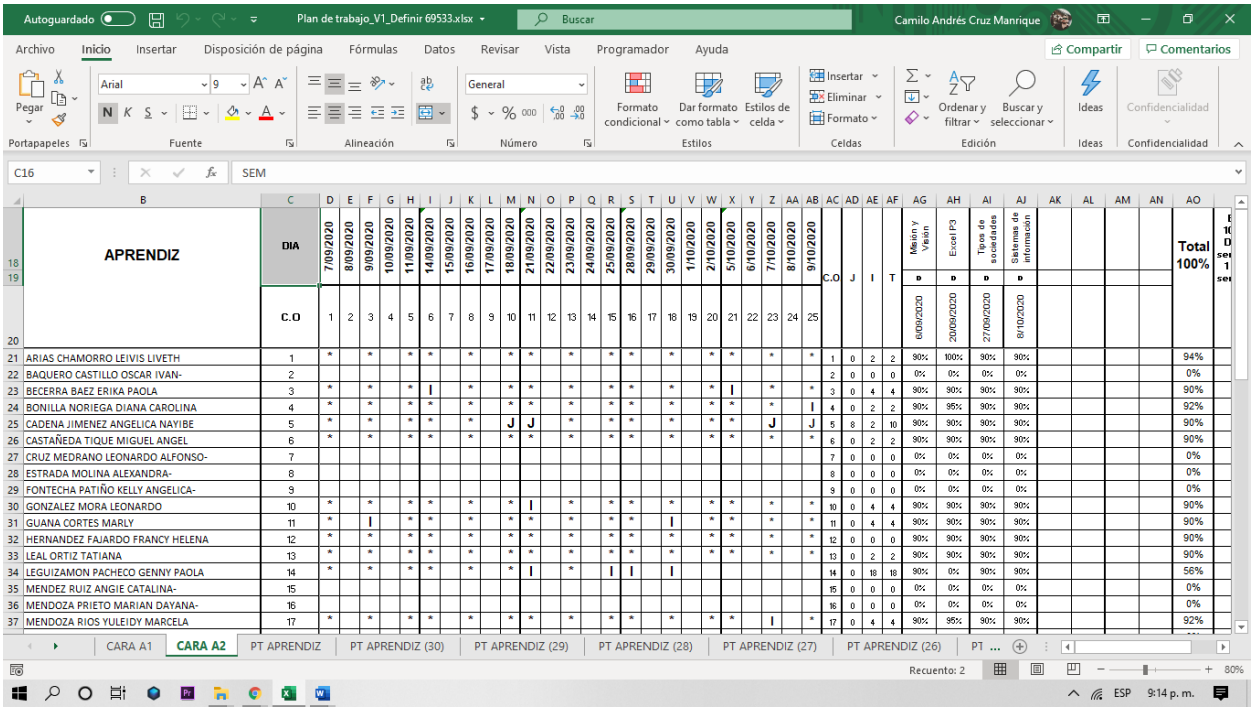
Actividades

- Se realiza la preparación del tema de la competencia.



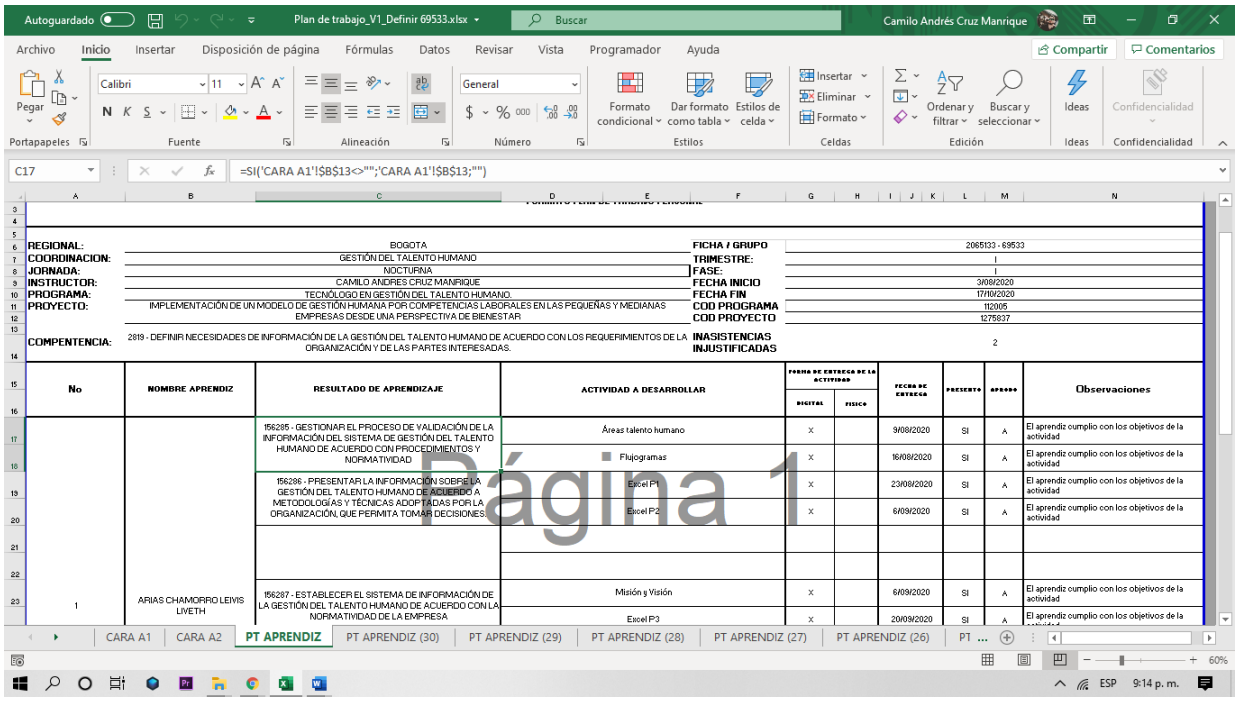
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se realiza la presentación de la competencia.



APRENDIZ	DIA	7/09/2020	8/09/2020	9/09/2020	10/09/2020	11/09/2020	14/09/2020	15/09/2020	16/09/2020	17/09/2020	18/09/2020	21/09/2020	22/09/2020	23/09/2020	24/09/2020	25/09/2020	28/09/2020	29/09/2020	30/09/2020	1/10/2020	2/10/2020	5/10/2020	6/10/2020	7/10/2020	8/10/2020	9/10/2020	C.O	J	I	T	Misión y Visión	Excel P3	Tipos de sociedades	Sistemas de información	Total 100%
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					D	D	D	D	
																															6/09/2020	20/09/2020	27/09/2020	8/10/2020	
ARIAS CHAMORRO LEIVIS LIVETH	1	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		*		*	1	0	2	2	90%	100%	90%	90%	94%
BAQUERO CASTILLO OSCAR IVAN-	2																										2	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
BECERRA BAEZ ERIKA PAOLA	3	*		*		*	I		*		*	*		*		*	*		*		*	I	*		*	3	0	4	4	90%	90%	90%	90%	90%
BONILLA NORIEGA DIANA CAROLINA	4	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		*		I	4	0	2	2	90%	95%	90%	90%	92%
CADENA JIMENEZ ANGELICA NAYIBE	5	*		*		*	*		*	J	J	*		*		*	*		*		*		J		J	5	8	2	10	90%	90%	90%	90%	90%
CASTAÑEDA TIQUE MIGUEL ANGEL	6	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		*		*	6	0	2	2	90%	90%	90%	90%	90%
CRUZ MEDRANO LEONARDO ALFONSO-	7																										7	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
ESTRADA MOLINA ALEXANDRA-	8																										8	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
FONTECHA PATIÑO KELLY ANGELICA-	9																										9	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
GONZALEZ MORA LEONARDO	10	*		*		*	*		*		*	I		*		*	*		*		*		*		*	10	0	4	4	90%	90%	90%	90%	90%
GUANA CORTES MARLY	11	*		I		*	*		*		*	*		*		*	*		I		*		*		*	11	0	4	4	90%	90%	90%	90%	90%
HERNANDEZ FAJARDO FRANCY HELENA	12	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		*		*	12	0	0	0	90%	90%	90%	90%	90%
LEAL ORTIZ TATIANA	13	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		*		*	13	0	2	2	90%	90%	90%	90%	90%
LEGUIZAMON PACHECO GENNY PAOLA	14	*		*		*	*		*		I			I		I			I							14	0	18	18	90%	0%	90%	90%	56%
MENDEZ RUIZ ANGIE CATALINA-	15																										15	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
MENDOZA PRIETO MARIAN DAYANA-	16																										16	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
MENDOZA RIOS YULEIDY MARCELA	17	*		*		*	*		*		*	*		*		*	*		*		*		I		*	17	0	4	4	90%	95%	90%	90%	92%

- Se presentan las notas finales.



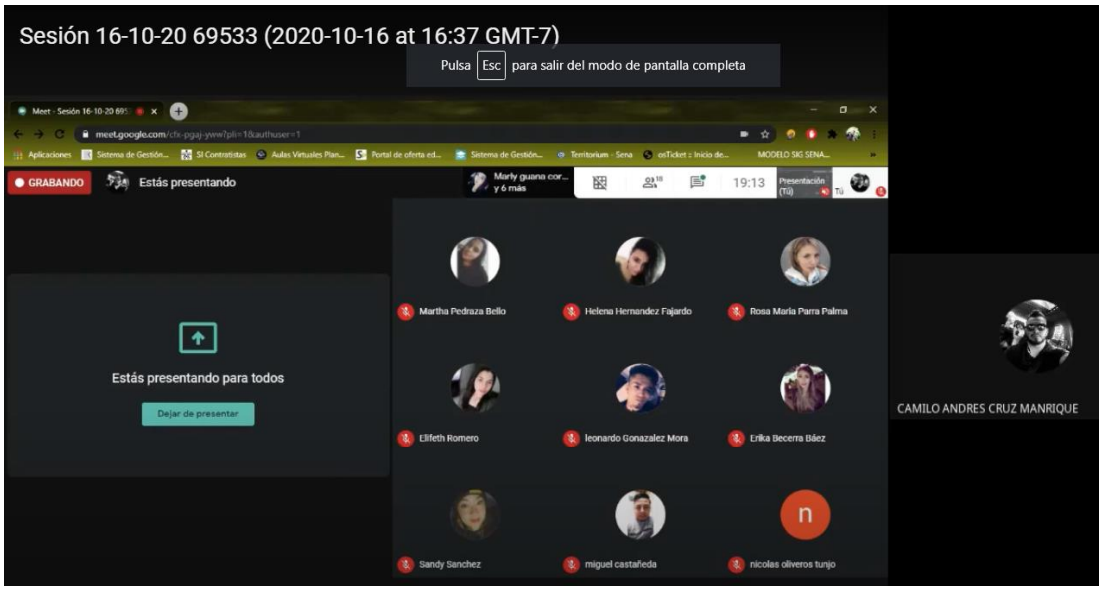
REGIONAL:	BOGOTA	FICHA / GRUPO	2065133 - 69533
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	TRIMESTRE:	I
JORNADA:	NOCTURNA	FASE:	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	FECHA INICIO	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	FECHA FIN	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	COD PROGRAMA	112005
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	2819 - DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS.	INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS	2

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
		156285 - GESTIONAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD	Áreas talento humano	X		9/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Flujogramas	X		16/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		156286 - PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO A METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS ADOPTADAS POR LA ORGANIZACIÓN, QUE PERMITA TOMAR DECISIONES.	Excel P1	X		23/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel P2	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
1	ARIAS CHAMORRO LEIVIS LIVETH	156287 - ESTABLECER EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA	Misión y Visión	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel P3	X		20/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad

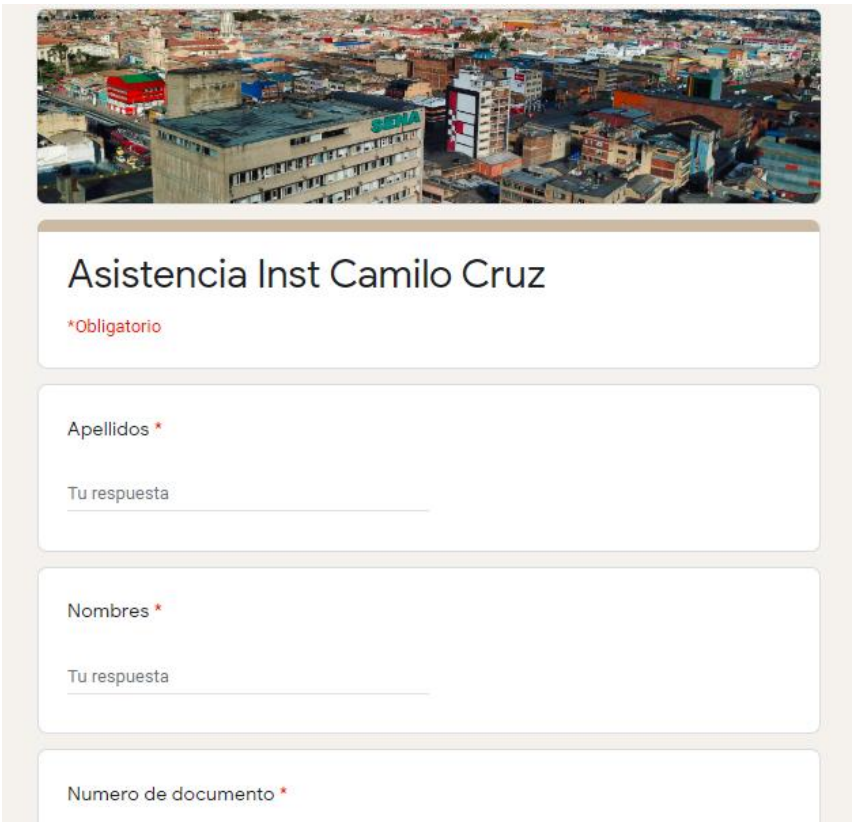
Página 1

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

- Se despejan dudas.



- Se realiza la toma de asistencia correspondiente.



Asistencia Inst Camilo Cruz (respuestas)

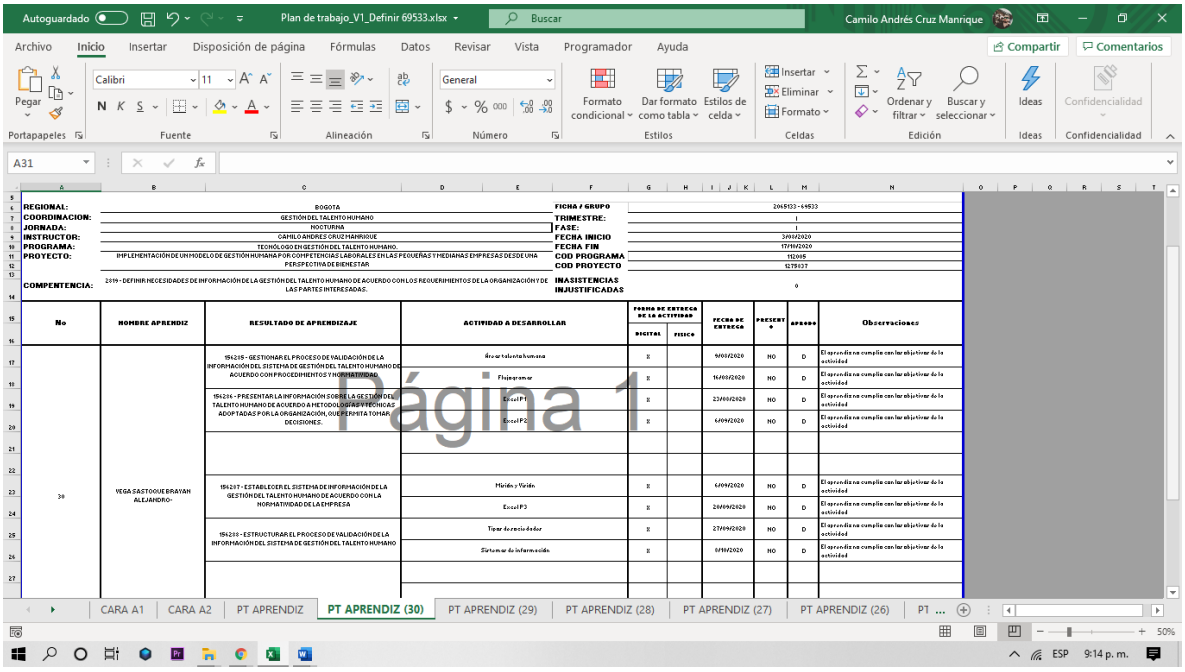
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda

16/10/2020 19:53:01

	A	B	C	D	E	F
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Numero de documer	Selecciones grupo	Seleccione compete
2312	16/10/2020 18:39:38	Romero Arias	Elifeth	1019133606	69533	Definir necesidades
2313	16/10/2020 18:39:40	Hernandez Fajardo	Francy Helena	1026564676	69533	Definir necesidades
2314	16/10/2020 18:39:44	Arias Chamorro	Leivis Liveth	1005664777	69533	Definir necesidades
2315	16/10/2020 18:39:48	Parra Palma	Rosa Maria	38361574	69533	Definir necesidades
2316	16/10/2020 18:39:49	Oliveros tunjo	Yarol Nicolás	1233901969	69533	Definir necesidades
2317	16/10/2020 18:39:50	Guana cortes	Marly	1033708925	69533	Definir necesidades
2318	16/10/2020 18:40:25	Becerra Báez	Erika Paola	1033745736	69533	Definir necesidades
2319	16/10/2020 18:40:39	Mendoza rios	Yuleidy marcela	1007394902	69533	Definir necesidades
2320	16/10/2020 18:40:42	cadena Jiménez	angelica	1000211617	69533	Definir necesidades
2321	16/10/2020 18:41:02	Valero García	Edna Caterine	1020797362	69533	Definir necesidades
2322	16/10/2020 18:41:14	pedraza bello	martha patricia	1022991327	69533	Definir necesidades
2323	16/10/2020 18:41:18	Quiroga sierra	Ximena	1122135347	69533	Definir necesidades
2324	16/10/2020 18:41:30	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Definir necesidades
2325	16/10/2020 18:42:08	castañeda tique	miguel angel	1024567036	69533	Definir necesidades
2326	16/10/2020 18:42:13	Valderrama Cuervo	Luisa Fernanda	1031159946	69533	Definir necesidades
2327	16/10/2020 18:48:43	Sánchez Gómez	Sandi Yised	1033784914	69533	Definir necesidades
2328	16/10/2020 18:53:01	Leal ortiz	Tatiana	1030655283	69533	Definir necesidades
2329	16/10/2020 19:52:58	Bonilla Noriega	Diana Carolina	1001325061	69533	Proveer información

Valoración – Retroalimentación

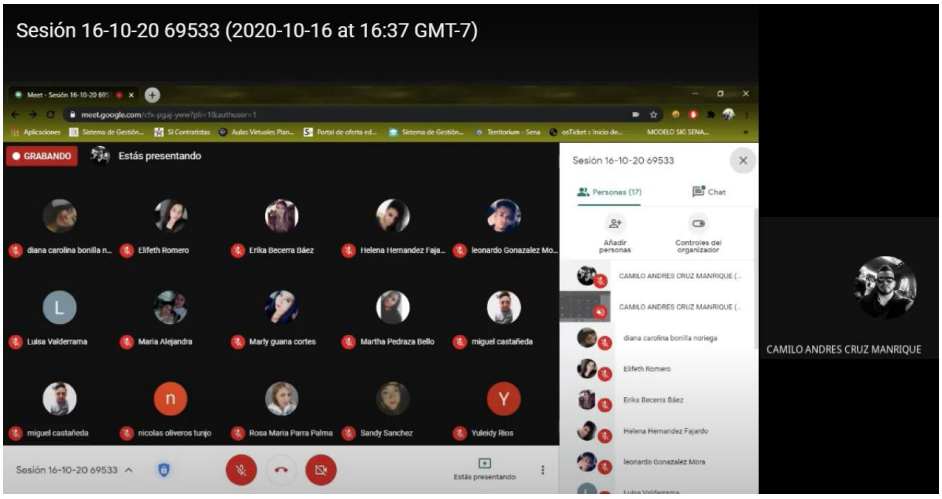
- Se realiza la retroalimentación del tema y se asigna trabajo a desarrollar durante la semana, el cual tendrá una calificación sobre 100 puntos.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

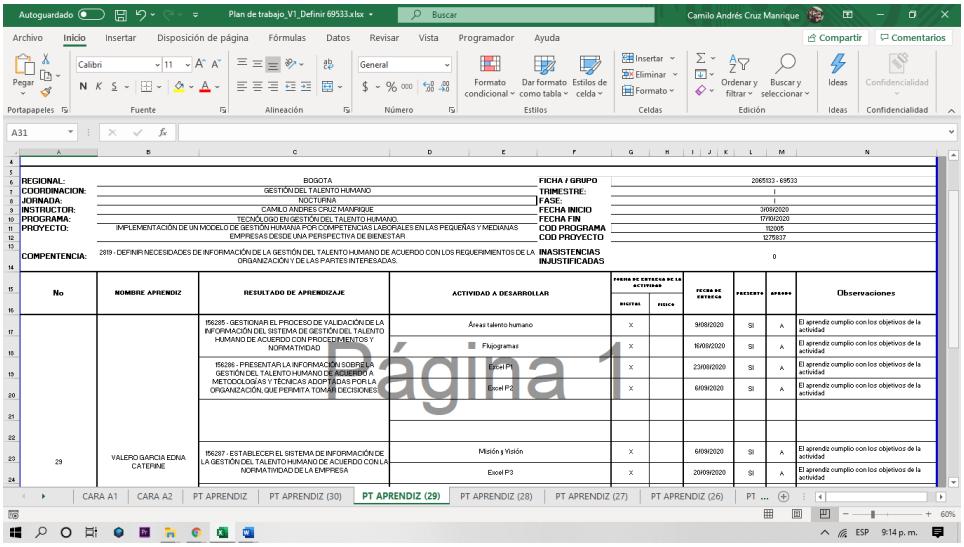
Material de Apoyo

- Se presenta el material relacionado a la competencia “Definir las necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Plan de Trabajo

- Esta actividad hace parte del resultado de aprendizaje “156285 - Gestionar el proceso de validación de la información del sistema de gestión del talento humano de acuerdo con procedimientos y normatividad” el cual hace parte de la competencia “Definir necesidades de la información” para la ficha 2065133, grupo 69533.



Informe realizado por:

Instructor Camilo Andrés Cruz Manrique

Coordinación de Gestión del Talento Humano

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	**FICHA / GRUPO**	2065133 - 69533
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**TRIMESTRE:**	I
JORNADA:	NOCTURNA	**FASE:**	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	**FECHA INICIO**	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	**FECHA FIN**	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	**COD PROGRAMA**	112005
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	2821 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.	**INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS**	2

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ARIAS CHAMORRO LEIVIS LIVETH	229118 - PRESENTAR INFORMES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EMPRESA, LAS NORMAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Organigramas	X		9/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Departamentalización	X		16/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229119 - IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Tramo de Control	X		23/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Centralización	X		30/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229120 - ESTRUCTURAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	Estructura organizacional1	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel	X		13/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229121 - APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMAS VIGENTES EN LA ORGANIZACIÓN.	Tics	X		20/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		27/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		229122 - OPERAR EL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO APLICANDO MANUALES Y TÉCNICAS VIGENTES, DE ACUERDO CON NECESIDADES, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN	Aplicación SI	X		4/10/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Ofimatica	X		11/10/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	**FICHA / GRUPO**	2065133 - 69533
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**TRIMESTRE:**	I
JORNADA:	NOCTURNA	**FASE:**	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	**FECHA INICIO**	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	**FECHA FIN**	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	**COD PROGRAMA**	112005
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	2819 - DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS.	**INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS**	2

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ARIAS CHAMORRO LEIVIS LIVETH	156285 - GESTIONAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD	Áreas talento humano	X		9/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Flujogramas	X		16/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		156286 - PRESENTAR LA INFORMACIÓN SOBRE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO A METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS ADOPTADAS POR LA ORGANIZACIÓN, QUE PERMITA TOMAR DECISIONES.	Excel P1	X		23/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel P2	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		156287 - ESTABLECER EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA	Misión y Visión	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Excel P3	X		20/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		156288 - ESTRUCTURAR EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Tipos de sociedades	X		27/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		8/10/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	**FICHA / GRUPO**	2143250 - 80431
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**TRIMESTRE:**	I
JORNADA:	NOCTURNA	**FASE:**	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	**FECHA INICIO**	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	**FECHA FIN**	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	**COD PROGRAMA**	134200
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	**INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS**	6

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ARANGO AMAYA YEIMS ANDREY-	SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	Computación basica	X		9/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Codigo enigma	X		16/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES..	Redes	X		23/08/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
			Terminales	X		6/09/2020	SI	A	El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad
		VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	Servicios	X		6/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Moocs	X		20/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	IOT	X		27/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información	X		8/10/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE

FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL

REGIONAL:	BOGOTA	**FICHA / GRUPO**	2143250 - 80431
COORDINACION:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**TRIMESTRE:**	I
JORNADA:	NOCTURNA	**FASE:**	I
INSTRUCTOR:	CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE	**FECHA INICIO**	3/08/2020
PROGRAMA:	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	**FECHA FIN**	17/10/2020
PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DESDE UNA PERSPECTIVA DE BIENESTAR	**COD PROGRAMA**	134200
		COD PROYECTO	1275837
COMPENTENCIA:	REGISTRO DE INFORMACIÓN HACIENDO USO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS	**INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS**	6

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	PRESENTO	APROBO	Observaciones
				DIGITAL	FISICO				
1	ARANGO AMAYA YEIMS ANDREY-	RECONOCER SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.	Sistemas de información	X		9/08/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Sistemas de información 2	X		16/08/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		UTILIZAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	Word1	X		23/08/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Word2	X		30/08/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		APLICAR TÉCNICAS PARA PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON RECURSOS Y NECESIDADES DEL ÁREA FUNCIONAL	Bases Excel	X		6/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Funciones	X		13/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		CONSOLIDAR INFORMACIÓN HACIENDO USO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y OFIMÁTICAS DISPUESTAS POR LA ORGANIZACIÓN	Graficas	X		30/08/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Tablas dinamicas	X		13/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
		GENERAR REPORTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	Graficas dinamicas	X		20/09/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad
			Macros	X		1/10/2020	NO	D	El aprendiz no cumplio con los objetivos de la actividad

ELABORO: CAMILO ANDRES CRUZ MANRIQUE