| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO<br>FORMATO INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES | Código: FOR-TH-005<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo INT 80658 - 25/11/2016<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

| Fecha de Inspección: 28/01/2025 | Hora: 10:20 am | Área / Unidad operativa: | LIMONAR | Localidad: CIUDAD BOLIVAR |
|---|---|---|---|---|
| Inspección realizada por: JAIRO ALEXANDER ROJAS | | Nombre responsable unidad: ANA LUCRECIA PICON CASAS | | |

**FORMATO DE INSPECCIÓN SUMINISTRO "BOTIQUIN TIPO A"**

| Elementos | Unidades | Cantidad | Cantidad Faltante | Fecha de Vencimiento (DD/MM/AA) | Cumple | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SI | NO | |
| Gasas limpias paquete | Paquete X 20 | 1 | 0 | 1/10/2027 | X | | |
| Esparadrapo de tela rollo de 4" | Unidad | 1 | 0 | 1/10/2026 | X | | |
| Bajalenguas | Paquete por 20 | 1 | 0 | 27/11/2026 | X | | |
| Guantes de látex para examen | Caja por 100 | 1 | 0 | 10/10/2028 | X | | |
| Venda elástica 2 x 5 yardas | Unidad | 1 | 0 | 1/05/2025 | X | | |
| Venda elástica 3 x 5 yardas | Unidad | 1 | 0 | 18/11/2025 | X | | |
| Venda elástica 5 x 5 yardas | Unidad | 1 | 0 | 18/11/2025 | X | | |
| Venda de algodón 3 x 5 yardas | Unidad | 1 | 0 | 01/03/027 | x | | |
| Venda de algodón 5 x 5 yardas | Unidad | 1 | 0 | 1/04/2027 | x | | |
| Yodopovidona (jabón quirúrgico) | Frasco x 120 ml | 1 | 0 | 1/03/2025 | x | | |
| Solución salina 250 cc ó 500 cc | Unidad | 2 | 0 | 1/05/2026 | x | | |
| Termómetro de mercurio ó digital | Unidad | 1 | 0 | N/A | X | | |
| Alcohol antiséptico frasco por 275 ml | Unidad | 1 | 0 | 10/2026 | X | | |
| TOTAL | | 14 | 0 | | | | |

| CONDICIONES GENERALES | SI | NO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| ¿El estuche o caja de Botiquín y la camilla se encuentra en buen estado de orden y limpieza? | XX | | |
| ¿El botiquín y la camilla están de fácil acceso sin elementos que lo obstruyan? | XX | | |

Firma responsable inspección

Firma responsable unidad operativa

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO<br>FORMATO INSPECCIÓN DE CAMILLAS | Código: FOR-TH-007<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2019028310 – 14/06/2019<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

| Fecha de Inspección: 28/01/2025 | Hora:10:20A:M | Localidad:CIUDAD BOLIVAR |
|---|---|---|
| Inspección realizada por: JAIRO ALEXANDER ROJAS | Nombre responsable de la unidad operativa: ANA LUCRECIA PICON CASAS | |

| No | Ubicación de la Camilla | ESTADO DE LAS CAMILLA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ¿Se encuentra visible? | | ¿Es de fácil acceso? | | ¿Hay elementos que la obstruyan? | | ¿Se encuentra señalizada? | | ¿El soporte se encuentra en buenas condiciones? | | ¿Cuenta con correas de seguridad? | | ¿Cuenta con sujetadores para agarre? | | ¿Cuenta con inmovilizador inferior? | | ¿Cuenta con inmovilizador superior? | | ¿Estado General? | | |
| | | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | SI | NO | Bueno | Regular | |
| 1 | SALON COMEDOR | X | | X | | | X | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Firma responsable inspección

Firma del responsable de la unidad operativa