ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)	FORMATO NO CONTROLADO Página 1 de 4

Fecha 30 | 04 | 2025 **Subdirección Local para la Integración Social** Ciudad Bolivar

Capitulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: 9280/2024 Nombre Asociado: Cooperativa Multiactiva Bienes y Servicios CONVIVIRSER

Nombre Comedor Comunitario: 113864-CCCP-19-017 Jerusalen Canteras

Fecha Inicio Ejecución: 03/12/2024 Fecha Final Ejecución: 30/04/2025

Nombre Responsable del Servicio: Freddie Alexsei Prieto Suarez

Nombre Auxiliar Administrativo: Sulith Milena Rincon Cárdenas

2. Ubicación

Localidad: Ciudad Bolivar Sector Catastral: Bellavista Dirección: Kra 49 D 68G08 Sur

Tel: N/A Cel: 3177358720 Correo Electrónico: JERUSALENCANTERAS9280-2024@outlook.com

3. Cobertura

Nº Cupos Contratados: 250 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 250 Nº Familias En Atención: 153

Capitulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	✓		En acta de visita de cierre del componente Gestión documental de fecha 15/04/2025, Se evidencia cumplimiento.
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	✓		En Acta de visita de cierre del componente Gestión documental de fecha 15/04/2025, Se evidencia cumplimiento con un total de 153 Historias Sociales.
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	✓		Las historias Sociales de participantes En Atención reposan en el Comedor, dado que la Entidad Sin Animo de Lucro-ESAL continuará para la vigencia 2025.
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	✓		Durante la ejecución del convenio la Entidad Sin Animo de Lucro-ESAL radica las historias Sociales reportadas para egreso

Powered by CamScanner

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	✓		Caja 1 Carpeta 4
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	✓		caja 1 Carpeta 5
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	✓		caja 1 carpetas 1, 2 y 3.

Capitulo C. LISTA DE CHEQUEO

Nº	Descripción	Chequeo
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☒ NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☒ NO ☐
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. Nº total de cajas 17 Nº total de carpetas 153	SI ✓ NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. Nº total de cajas / Nº total de carpetas /	SI ☒ NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. Nº total de cajas 1 Nº total de carpetas 5	SI ✓ NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ✓ NO ☐

Powered by CamScanner

Nº	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico _____ Contraseña _____	SI ☐ NO ☐

Capitulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI ☑ NO ☐

Capitulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

Capitulo C. Lista de Chequeo

1. No aplica. Para la vigencia 2025 fue adjudicado a la misma Entidad Sin Animo de Lucro-ESAL, por lo que la publicidad exterior queda fijada en la misma Unidad operativa.

2. No aplica. El buzón de sugerencias no fue suministrado por el Servicio Integral de Atención a la ciudadanía (SIAC) de la Secretaria Distrital de Integración Social-SDIS.

4. Durante la ejecución del convenio la Entidad Sin Animo de Lucro-ESAL, radico los Expedientes de Historias Sociales, de acuerdo a reporte de Egresos y lineamiento técnico.

7. Para la ejecución del convenio, la Secretaria Distrital de Integración Social-SDIS, remitió unico correo con dominio outlook.

Powered by CamScanner

Capitulo F. FIRMAS

Asociado	Subdirección Local para la Integración Social
Freddie A. Prieto S. Nombres y Apellidos	Sandra Angel Rios Nombres y Apellidos
Freddie A. Prieto Firma	Sandra Angel Rios Firma
74244256 Cédula de Ciudadanía	52302811 Cédula de Ciudadanía
Responsable del Servicio Cargo	Prof local. Cargo

Powered by CamScanner