

 Aldaldía de Medellín <small>— Oficina de Gestión, Tecnología e Innovación —</small> SAPIENCIA <small>— Agencia de Innovación y Desarrollo de la Alcaldía —</small>	FORMATO	F-AP-GC-35
		Versión 01
CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		Página 1 de 3

Certificado a Satisfacción Nro. 5			
Fecha:	AGOSTO de 2025		
Dependencia o proceso:	Subdirección para la Gestión de la Educación Postsecundaria de Medellín		
Nombres y apellidos del Contratista:	Cristian Mateo Vélez Mesa	CC No.	1035234278
Objeto del contrato:	Prestación de servicios de forma temporal como profesional en la Subdirección para la Gestión de la Educación Postsecundaria –GEP, para la planificación y realización de actividades administrativas, contractuales y de apoyo a la gestión vinculadas con la utilización de la sala audiovisual, los laboratorios, las aulas y otros espacios de la ciudadela occidente C4ta, conforme a las directrices normativas y recomendaciones de Sapiencia.		
Número del contrato:	225 DE 2025		
Período Reportado:	Del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025		
Valor Inicial del Contrato: (Incluido Impuestos)	Veintiocho millones novecientos sesenta mil ochocientos dieciocho pesos (\$28.960.818)		
Valor Adiciones:	N/A	Valor total Del Contrato:	veintiocho millones novecientos sesenta mil ochocientos dieciocho pesos (\$28960818)
Plazo inicial:	(180) Ciento ochenta días	Fecha de terminación:	30 de septiembre de 2025

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO:

El suscrito supervisor del presente contrato, actuando según designación de SAPIENCIA, certifico que el contratista me ha entregado el correspondiente informe (**PARCIAL**); el cual ha sido analizado y por tanto hago constar que he recibido a satisfacción las actividades ejecutadas por él, las cuales se realizaron durante el periodo mencionado y dan cumplimiento al objeto del Contrato.

RELACIÓN CUENTA DE COBRO, FINANCIERA Y OTROS.

Período que se autoriza pagar	No. de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Cobrado en este Período
Abril de 2025	1-2025	\$4826803
Mayo de 2025	2-2025	\$4826803
Junio de 2025	3-2025	\$4826803
Julio de 2025	4-2025	\$4826803

Elaboró: Profesional Universitario de Apoyo Jurídico	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 1 de junio de 2021	Fecha: 2 de junio de 2021	Fecha: 3 de junio de 2021

 Alcaldía de Medellín <small>Oficina de Gestión de Ciudad, Tecnología e Innovación</small> SAPIENCIA <small>Agencia de Innovación Municipal de Medellín</small>	FORMATO	F-AP-GC-35
		Versión 01
CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		Página 2 de 3

Período que se autoriza pagar	No. de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Cobrado en este Período
Agosto de 2025	5-2025	\$4826803
Valor total del contrato		\$ 28960818
Valor autorizado acumulado (incluyendo este periodo)		\$ 24134015
Saldo del contrato		\$ 4826803

**La relación de los cobros efectuados se consigan en el Informe de Supervisión*

AUTORIZACIÓN DEL PAGO:

Declaro que, una vez verificado el valor cobrado en las facturas, estos son correctos.

En consecuencia, se autoriza la cancelación de las facturas presentadas, las cuales se relacionan a continuación, por el siguiente valor soportado mediante los siguientes documentos presupuestales.

Código del Rubro o Proyecto	Número de Disponibilidad Presupuestal	Número de Registro Presupuestal	Valor
9240301	7201407210	8201407288	\$ 28960818

VERIFICACIÓN DEL PAGO Y VALOR A LA SEGURIDAD SOCIAL:

En cumplimiento a la Ley 80 de 1.993, ley 1150 de 2.007, Ley 1474 de 2011 y demás Decretos reglamentarios así como el Decreto de delegación para la contratación, el manual de contratación, supervisión e interventoría y demás normas que los aclaren y los modifiquen, los cuales hacen referencia a la responsabilidad del Ordenador del Gasto, los Delegados para Contratar, los Interventores y Supervisores en el ejercicio de sus funciones y con base en el contrato que se encuentra plenamente legalizado, enunciado en el encabezado de este documento y la forma de pago estipulado en el mismo; Autorizo el pago del acta correspondiente, de acuerdo al informe de supervisión e interventoría presentado, el cual reposa en la carpeta del contrato con todos los soportes de ley exigidos.

Ratifico la revisión y verificación de los documentos soportes del contratista con respecto a los requerimientos de seguridad social integral establecidos por la ley, encontrándose al día en sus pagos, para lo cual se aplicó la base de liquidación establecida en la ley.

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X	Diligencie el cuadro
	No		Omita el cuadro

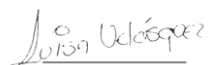
Elaboró: Profesional Universitario de Apoyo Jurídico	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 1 de junio de 2021	Fecha: 2 de junio de 2021	Fecha: 3 de junio de 2021

 Alcaldía de Medellín <small>— Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación —</small> SAPIENCIA <small>— Agencia de Innovación Municipalidad de Medellín —</small>	FORMATO	F-AP-GC-35
		Versión 01
CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		Página 3 de 3

PERSONA NATURAL PRESENTÓ			PERSONA JURIDICA PRESENTÓ		SI	NO
Planilla número		1074323000	Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización		Agosto de 2025				
Fecha de pago		18-08-2025	Certificado de Revisor Fiscal			
Valor base de cotización		\$ 1.931.100				
Salud		\$ 241.400	Período de Cotización			
Pensión		\$ 309.000				
ARL POSITIVA tipo de riesgo	(I)	\$ 10.100				
	TOTAL	\$ 560.500				

Así mismo certifico que se recibió a entera satisfacción los servicios prestados por el contratista en cumplimiento del objeto del contrato.

Glady Arredondo G.
GLADYS ENITH ARREDONDO GARCIA
Supervisora
 CARGO: Profesional Universitaria GEP

Proyectó: Apoyo Técnico Supervisión
Firma: 
Nombre: Luisa Fernanda Velásquez

Elaboró: Profesional Universitario de Apoyo Jurídico	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 1 de junio de 2021	Fecha: 2 de junio de 2021	Fecha: 3 de junio de 2021