CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES
AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA
NIT: 899999098-0

FORMATO ÚNICO PARA PAGO DE CONTRATISTAS

Código:	3-GF-S3-Ft-1
Versión:	2
Fecha de aprobación:	20/02/2025
DIVISIÓN FINANCIERA Y DE PRESUPUESTO	
Proceso: ORDEN DE PAGO	

ORDEN DE PAGO DEL SUPERVISOR A LA DIVISIÓN FINANCIERA Y DE PRESUPUESTO

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

NÚMERO:	CPS 1872 2025		
CONTRATISTA:	MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO		
CC, CE o NIT:	38568826		
NOMBRE SUPERVISOR:	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO	**CARGO SUPERVISOR:**	JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS
FECHA INICIO:	17/6/2025	**FECHA TERMINACIÓN:**	16/10/2025
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PROCESOS DE GESTION DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS		

II. DESCRIPCIÓN DEL PAGO

NÚMERO CUENTA DE COBRO:	3	**PERIODO A COBRAR**	**DESDE:**	17/8/2025	**ACTA**	**PARCIAL:**	X
			HASTA:	16/9/2025		**FINAL:**	
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	8725			**CERTIFICADO REGISTRO PRESUPUESTAL:**	241825		
VALOR PRESENTE CUENTA DE COBRO:	$ 5.000.000,00			**VALOR EN LETRAS**	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE		

ESTADO DE CUENTA

VALOR ACTA 1:	$ 5.000.000,00	**VALOR ACTA 5:**		**VALOR ACTA 9:**		**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**	$ 20.000.000,00
VALOR ACTA 2:	$ 5.000.000,00	**VALOR ACTA 6:**		**VALOR ACTA 10:**		**ADICIÓN O REDUCCIÓN**	
VALOR ACTA 3:	$ 5.000.000,00	**VALOR ACTA 7:**		**VALOR ACTA 11:**		**EJECUTADO**	$ 15.000.000,00
VALOR ACTA 4:		**VALOR ACTA 8:**		**VALOR ACTA 12:**		**SALDO:**	$ 5.000.000,00

III. APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El supervisor certifica que ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. Se encuentran cargados en el sistema SECOP.

NÚMERO PLANILLA:	SALUD:	PENSIÓN:	ARL:	TOTAL:	PERIODO PAGADO:
79903031	$250.000,00	$320.000,00	$10.500,00	$ 580.500,00	AGOSTO
				$ -	
				$ -	

CUMPLIMIENTO DECRETO 2271- 2009 POR PARTE DEL CONTRATISTA			CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR
PARA LOS EFECTOS LEGALES EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SUMINISTRÓ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			Certifico que, previa revisión del presente formato y sus anexos, del informe de actividades y/o del producto establecido en el contrato, el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el mismo, por lo que cumple con todos los requisitos legales y, por tanto, autorizo el pago.
Que los pagos aportados de seguridad social sobre el periodo informado en la presente acta corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como contratista de la Cámara de Representantes, con la cual tiene suscrito el contrato mencionado			
He contratado o vinculado dos (2) o más personas asociadas a la actividad del presente contrato, (artículo 383 E.T. Parágrafo 2.).	SI		
	NO	X	
Manifiesta que es del régimen Común	SI		
	NO	X	
Manifiesta que es del régimen Simplificado	SI	X	
	NO		

EXCLUSIVO PARA DISMINUIR BASE DE RETENCION

6. Que siguen vigentes, las condiciones para aplicar las deducciones presentadas para depuración de la base de retención en la fuente por concepto de:

a. Intereses crédito de vivienda	SI		**Valor anual:**	
	NO	X		
b. Plan de medicina prepagada o seguro de salud	SI			
	NO	X	**Valor mensual:**	
c. Dependientes	SI			
	NO	X		

La presente orden de pago se expide el:	19/9/2025
Observaciones:	ANEXO PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL AGOSTO DE 2025 Y FORMATO DE EVIDENCIAS

FIRMA RESPONSABLE

JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS

Revisó: Diana Marcela Reyes Martinez CPS_0134_2025

Revisó: Nataly Andrea Castellanos CPS_0147_2025

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-09-17, 07:51:08 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 79903031

Periodo Cotización: agosto de 2025 **Periodo Servicio:** agosto de 2025

PAGADO 17/09/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO		
Documento	CC38568826	**Dirección**	CL 35 NORTE #6 A - 36
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3005651352
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 38568826	MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO	59	00																0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.000.000	$ 320.000	(EPS012) COMFENALCO VALLE EPS	$ 2.000.000	$ 250.000	0,522	$ 2.000.000	$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 0	$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500	$ 4.500	$ 585.000

Sgte ibc.

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES
AQUÍ VIVE LA DEMOCRACIA
NIT: 899999098-0

FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR	Código:	3-GJC-DJFt-6
	Versión:	1
	Fecha de aprobación:	20/02/2025
	DIVISIÓN JURÍDICA	
	Proceso: Contratación	

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

NÚMERO:	CPS 1872 2025		
CONTRATISTA:	MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO		
CC o NIT:	38568826		
NOMBRE SUPERVISOR:	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO	**CARGO SUPERVISOR:**	JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS
FECHA INICIO:	17/6/2025	**FECHA TERMINACIÓN:**	16/10/2025
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PROCESOS DE GESTION DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS		

II. PERIODO DE EJECUCIÓN

NUMERO DE INFORME:	**3**	**DESDE:**	**17/8/2025**
		HASTA:	**16/9/2025**

III. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL RESPECTIVO PERIODO

OBLIGACIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la revisión de manuales y políticas de gestión documental de acuerdo con el marco legal vigente	Apoyé la revisión del procedimiento diseñado para el proceso de organización documental de la serie documental Historias Clínicas, el cual posteriormente se socializó con el grupo de apoyo de gestión documental.
2. Brindar apoyo en los ajustes y/o conceptos requeridos en el proceso de actualización de los instrumentos archivísticos en desarrollo de los proyectos de gestión documental.	Apoyé con la revisión de los ajustes en el proceso de actualización de las tablas de retención y tablas de valoración documental, en el marco de la actualización de los instrumentos archivisticos de la Entidad
3. Apoyar la elaboración de informes y oficios relacionados con el desarrollo de los proyectos de gestión documental.	Apoyé con la revisión del informe de reporte al DNP acerca de avance del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Documental de la Cámara de Representantes.
4. Las demás actividades solicitadas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto y naturaleza contractual.	Participé de las jornadas de sensibilización del uso del aplicativo Control Doc como herramienta digital para el tramite y recepción de documentos electrónicos en la Entidad realizados durante el mes de agosto de 2025.

IV. CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 2271 DE 2009

Obrando en nombre propio, en atención a lo previsto en el Decreto 2271 de 2009, el suscrito CONTRATISTA certifica bajo la gravedad de juramento que los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como trabajador independiente - contratista de la Cámara de Representantes, en virtud del contrato identificado en el acapite I. Datos básicos del contrato. Igualmente, de conformidad con el paragrafo 2° del artículo 383 del E.T., manifiesto que no tengo contratados ni vinculados a mi cargo dos o mas personas asociadas a este contrato.

NÚMERO PLANILLA:	SALUD:	PENSIÓN:	ARL:	TOTAL:	PERIODO PAGADO:
79903031	$ 250.000,00	$ 320.000,00	$ 10.500,00	$ 580.500,00	AGOSTO
0	$ -	$ -	$ -	$ -	0
0	$ -	$ -	$ -	$ -	0

V. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

TOTAL:	$ 20.000.000,00	**PLAZO TRANSCURRIDO**		**PLAZO RESTANTE**	
PAGADO:	$ 10.000.000,00				
EJECUTADO POR PAGAR:	$ 5.000.000,00	**91**	**DÍAS**	**30**	**DÍAS**
POR EJECUTAR:	**$ 5.000.000,00**				

VI. PRODUCTOS Y ANEXOS

Observaciones:	ANEXO PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL AGOSTO DE 2025 Y FORMATO DE EVIDENCIAS

VII. FIRMA CONTRATISTA

FIRMA CONTRATISTA	
	MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO

Certifico que el contratista, en cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas, ejecutó las actividades descritas en el numeral *III. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL RESPECTIVO PERIODO,* durante el periodo indicado en numeral *II. PERIODO DE EJECUCIÓN*	SI	X
	NO	

VIII. FIRMA DEL SUPERVISOR

FECHA:	19/9/2025
FIRMA SUPERVISOR	
	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO
	JEFE PLANEACIÓN Y SISTEMAS

Revisó: Diana Marcela Reyes Martinez CPS_0134_2025

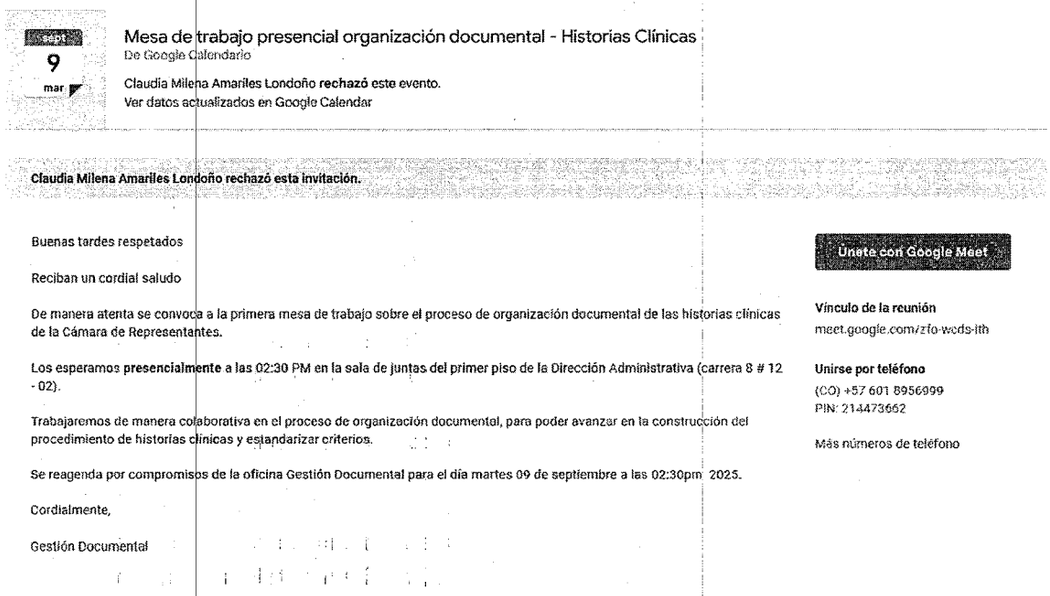
Revisó: Nataly Andrea Castellanos CPS_0147_2025

MARIA JIMENA ORTIZ DELGADO
CUENTA N°3
CPS_1872_2025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS.

1. Apoyar la revisión de manuales y políticas de gestión documental de acuerdo al marco legal vigente.

   Apoyé la revisión del procedimiento diseñado para el proceso de organización documental de la serie documental Historias Clínicas, el cual posteriormente se socializó con el grupo de apoyo de gestión documental.



sept
9
mar

Mesa de trabajo presencial organización documental - Historias Clínicas
De Google Calendario

Claudia Milena Amariles Londoño **rechazó** este evento.
Ver datos actualizados en Google Calendar

Claudia Milena Amariles Londoño rechazó esta invitación.

Buenas tardes respetados

Reciban un cordial saludo

De manera atenta se convoca a la primera mesa de trabajo sobre el proceso de organización documental de las historias clínicas de la Cámara de Representantes.

Los esperamos **presencialmente** a las 02:30 PM en la sala de juntas del primer piso de la Dirección Administrativa (carrera 8 # 12 - 02).

Trabajaremos de manera colaborativa en el proceso de organización documental, para poder avanzar en la construcción del procedimiento de historias clínicas y estandarizar criterios.

Se reagenda por compromisos de la oficina Gestión Documental para el día martes 09 de septiembre a las 02:30pm 2025.

Cordialmente,

Gestión Documental

Unete con Google Meet

Vínculo de la reunión
meet.google.com/zfo-weds-ith

Unirse por teléfono
(CO) +57 601 8956999
PIN: 214473662

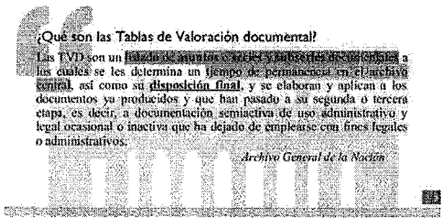
Más números de teléfono

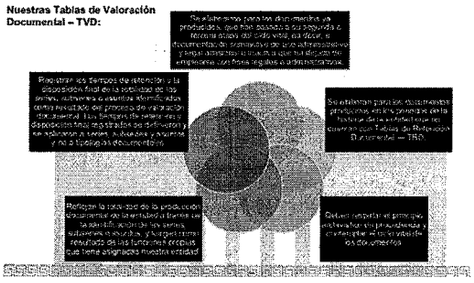
2. Brindar apoyo en los ajustes y/o conceptos requeridos en el proceso de actualización de los instrumentos archivísticos en desarrollo de los proyectos de gestión documental.

   Apoyé con la revisión de los ajustes en el proceso de actualización de las tablas de retención y tablas de valoración documental, en el marco de la actualización de los instrumentos archivísticos de la Entidad



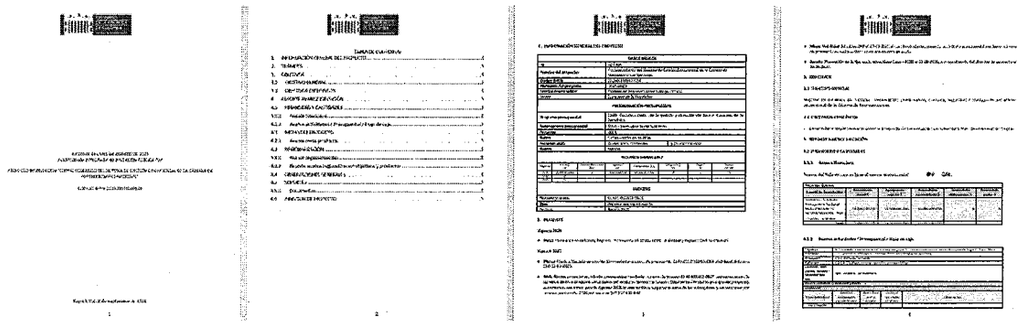






3. Apoyar la elaboración de informes y oficios relacionados con el desarrollo de los proyectos de gestión documental.

   Apoyé con la revisión del informe de reporte al DNP acerca de avance del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Documental de la Cámara de Representantes.



4. Las demás actividades solicitadas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto y naturaleza contractual.

   Participé de las jornadas de sensibilización del uso del aplicativo Control Doc como herramienta digital para el trámite y recepción de documentos electrónicos en la Entidad realizados durante el mes de agosto de 2025.

CAPACITACION MASIVA CONTROLDOC

Resume este correo electrónico

Gestión Documental HCR <gestion.documental@camara.gov.co> lun, 25 ago, 12:47 p.m.
para Planeacion

Respetado(a) Honorable Representante
Respetados(as) Funcionarios(as)

Reciban un cordial saludo,

Con el fin de darle continuidad a los procesos y estrategias de modernización tecnológica que viene adelantando activamente la Cámara de Representantes, es indispensable que nos reunamos para capacitarnos en el correcto uso del SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO SGDEA - CONTROLDOC®
Es importante señalar que el SGDEA - CONTROLDOC® es un sistema de información que permite producir, tramitar, revisar, aprobar y firmar todas las comunicaciones oficiales de la Entidad, y que incorpora dentro de sus aplicativos varias funcionalidades y Módulos como el Módulo de Gestión de Radicación de Comunicaciones Oficiales, el Módulo de PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y DENUNCIAS, entre otros.
Por tal motivo y de la manera más atenta, los invito a continuar fortaleciendo el uso de ControlDoc por medio de capacitaciones presenciales, que se estarán impartiendo con el propósito de retroalimentar los módulos del SGDEA de la entidad.
Se brindará la capacitación el día jueves 28 de agosto del 2025 en el horario de 02:00 Pm a 04:00 Pm.
Cualquier inquietud o solicitud de capacitación de forma presencial, realizarla al correo de gestion.documental@camara.gov.co ó controldoc.camara@camara.gov.co
Enlaces para la conexión virtual:
Capacitación ControlDoc - Tarde

Jueves 28 de agosto de 2025 · 02:00 pm – 04:00 pm

Vínculo a la capacitación: https://meet.google.com/jci-aazy-jpc

Gestión Documental