PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta septiembre del 2025
Señor
Edwin Parra Castillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR-7442501
Cargo del superviso
Dependencia Coordinación Académica
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7442501 del 2025
NOMBRE, WALTER ALFONSO DEVANS, VEGA identificado con la cédula de ciudadanía No. 12560131 con fecha de expedición 17/09/1982 de Santa Marta en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Objeto: *Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en los programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, complementaria y/o, Complementaria en modalidad presencial y/o virtual programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira. Especialidad MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.*

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($45.995.110,00).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/CTE M/CTE ($ 2.913.023).** b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511)** cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de **UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 1.686.487).**

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre 2025

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL PROGRAMADA POR EL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA PARA LA FORMACIÓN REGULAR, EN LA ESPECIALIDAD SISTEMAS TELEINFORMATICOS

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados	Orientar el programa de formación profesional ofertado por el centro de formación con sede en la ciudad de la santa marta	Planeación Pedagógica Juicios Evaluativos
2	dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación VERIFICACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE DATOS	RAP 01 preparar el mantenimiento de los equipos de cómputo de acuerdo con procedimientos técnicos y administrativos RAT 4 documentar según según criterios técnicos (electrónica y sapotes de mantenimientos)	Foros presenciales Anuncios Actividades Evaluativas
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación	Reunión del equipo de trabajo para el seguimiento del proyecto formativo. Realización de la Guía de aprendizaje e instrumento de evaluación.	Material enviado de forma digital a los gestores en el portafolio del instructor, y publicados en la plataforma Sajuna
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Aplicar herramientas tanto para evaluación de aprendizajes previos, como de estilos de aprendizaje, suministrados por el área de registro académico para tal fin en el proceso de inicio de la formación	Formación e identificación del estilo de aprendizaje para identificar e interpretar rangos de conocimientos del aprendiz y estructurar guías de aprendizaje
5	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Recibir a los aprendices nuevos del programa de mantenimiento Instalación de Redes Física hacer la inducción en los ambientes de Aprendizaje.	Socialización de Diseño curricular y Guías de aprendizaje
6	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado	Seguimiento al aprendiz en etapa productiva, evaluación el estado de desarrollo de la competencias y habilidades en la empresa	Sin evidencias
7	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendí	Cargar en el aplicativo Sofia Plus la inasistencia de cada uno de los aprendices ausentes, del programa a cargo	Pantallazos de las inasistencias en la Plataforma Sofia Plus, evidenciadas en el portafolio del Instructor
8	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Creación del proyecto formativo, ruta de aprendizaje y asociarlos en roll de instructor	Reporte de aprendices; estado en formación

9	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3)	Registro de los juicios evaluativos en el aplicativo Sofia plus, resultado ejecutado, resultado registrado en Sofia plus	Reporte de juicios evaluativos al día

	días después de alcanzado el resultado de aprendizaje		
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las	Uso de la Plataforma Sofía Plus, ,Teams, para los procesos formativos	Evidencia física entregadas a coordinación (pantallas
11	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA	Cuando lo requiera el centro de formación en la orientación en la formación de proyecto formativos, innovación pedagógica y sen nova	Seguimiento proyecto formativo fichas
12	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	No se me a sido requerido	Sin evidencias en este mes
13	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Cuando el centro de formación lo requiera	Ejecutando formación Subsede Sena Banco Magdalena
14	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Reporte de formación enviado al coordinador académico para su creación.	Formato registro de eventos enviados al correo del coordinador académico
15	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Reunión del equipo ejecutor de formación para la creación de guías de la planeación pedagógica, guía de aprendizaje, rural de actividades mensuales	No existe evidencia de esta obligación
16	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal	Hacemos buen uso de los bienes. Sin inventario asignado	No existe evidencia de esta obligación
17	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar dicha obligación en este mes.	Sin evidencias
18	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar dicha obligación en este mes	Sin evidencias
19	adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar dicha obligación en este mes.	Sin evidencias
20	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Divulgación de la oferta educativo	Publicación de la oferta educativa en las distintas redes socia
21	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar	Sin evidencias

	utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida	dicha obligación en este mes.	Uso de Bibliotecas virtuales
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica	Solicitud en los tiempos estipulados de cada resultado de aprendizaje los materiales de formación	Solicitud de elementos de formación requeridos cuando sea en el desarrollo o ejecución del resultado de aprendizaje
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional	Aplicación de técnicas para el aseguramiento de los equipos y normas de competencia laboral en los distintos ambientes de aprendizaje	Aplicación de formatos o listas de chequeo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente labor	Ambiente de formación en óptimas condiciones de organización y equipos en operación para los resultados de aprendizaje	Ambiente de formación cargo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar dicha obligación en este mes.	Sin evidencias
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contar	Informes de presentación de ejecución del contrato conforme a la formación profesional integral	Formato mensual de ejecución contractual
27	Apoyar el desarrollo de los planes de mejoramiento en curso en el proceso de la formación profesional integra	No se me ha sido requerido por la institución para ejecutar dicha obligación en este mes. Sin evidencias 28 Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha. Por programa	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9490735600 de la planilla operador Aportes en línea 05 /2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 *Decreto Ley Anti trámites*
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_No x he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2023, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

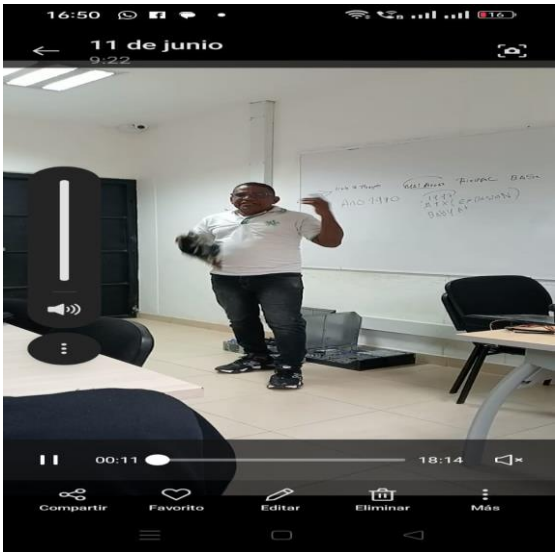
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,

Contratista WALTER DEVANS VEGA
C.C. No. 12560131

Recibí a satisfacción:
Edwin Parra Castillo
Documento 85454616
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.7442501**.** D e l 2 0 2 5

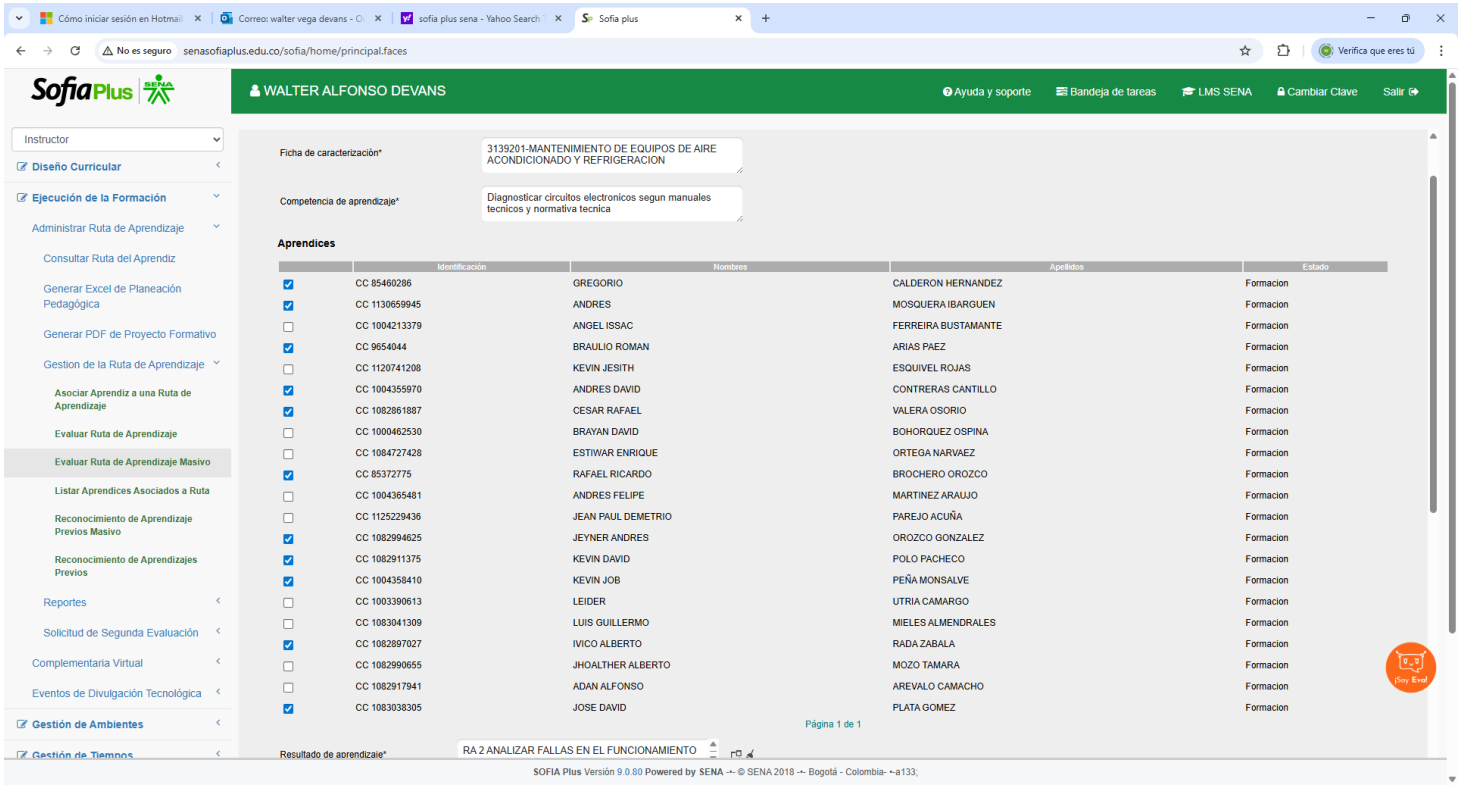
Evidencias

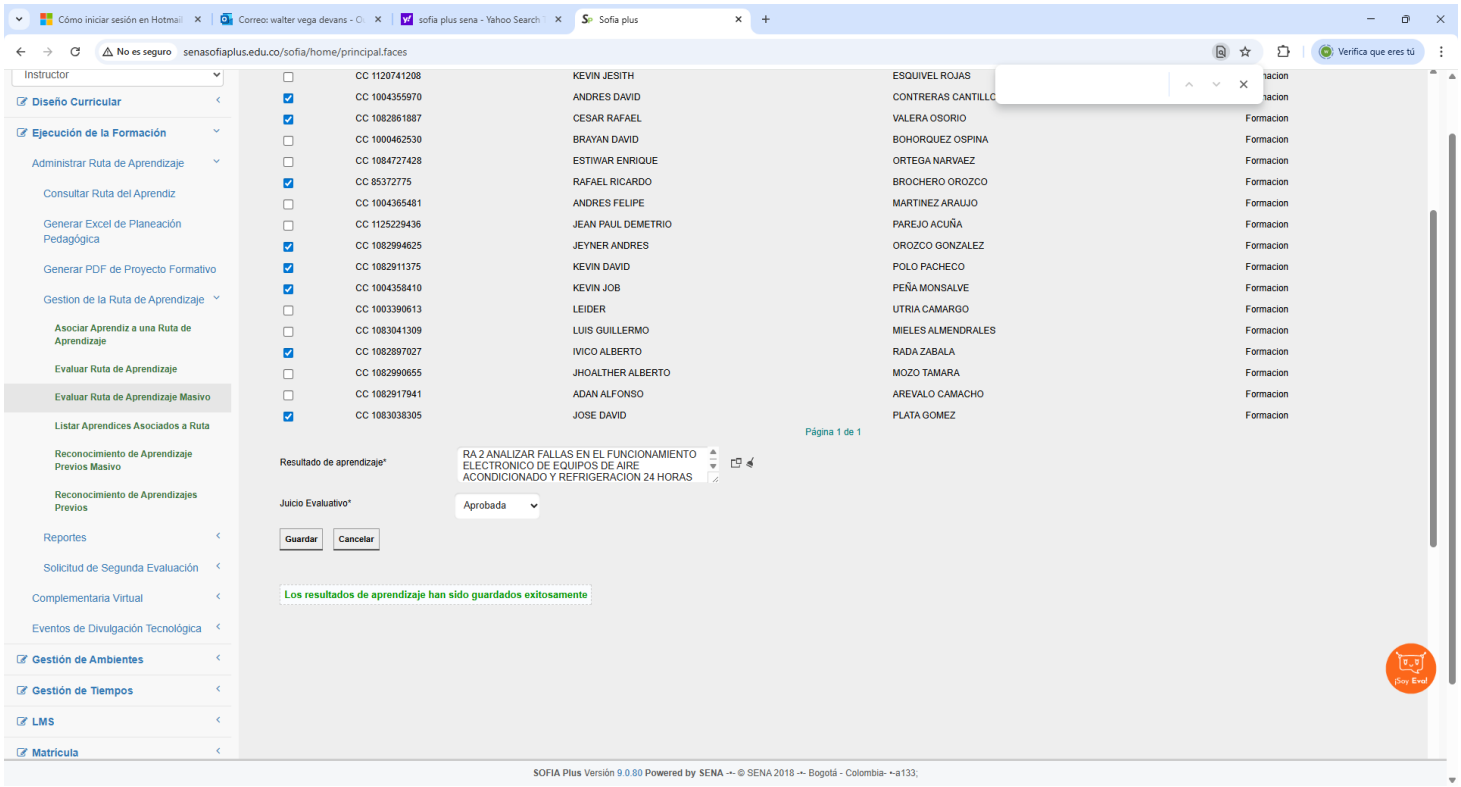

16:50
11 de junio
9:22
00:11
18:14
Compartir
Favorito
Editar
Eliminar
Más

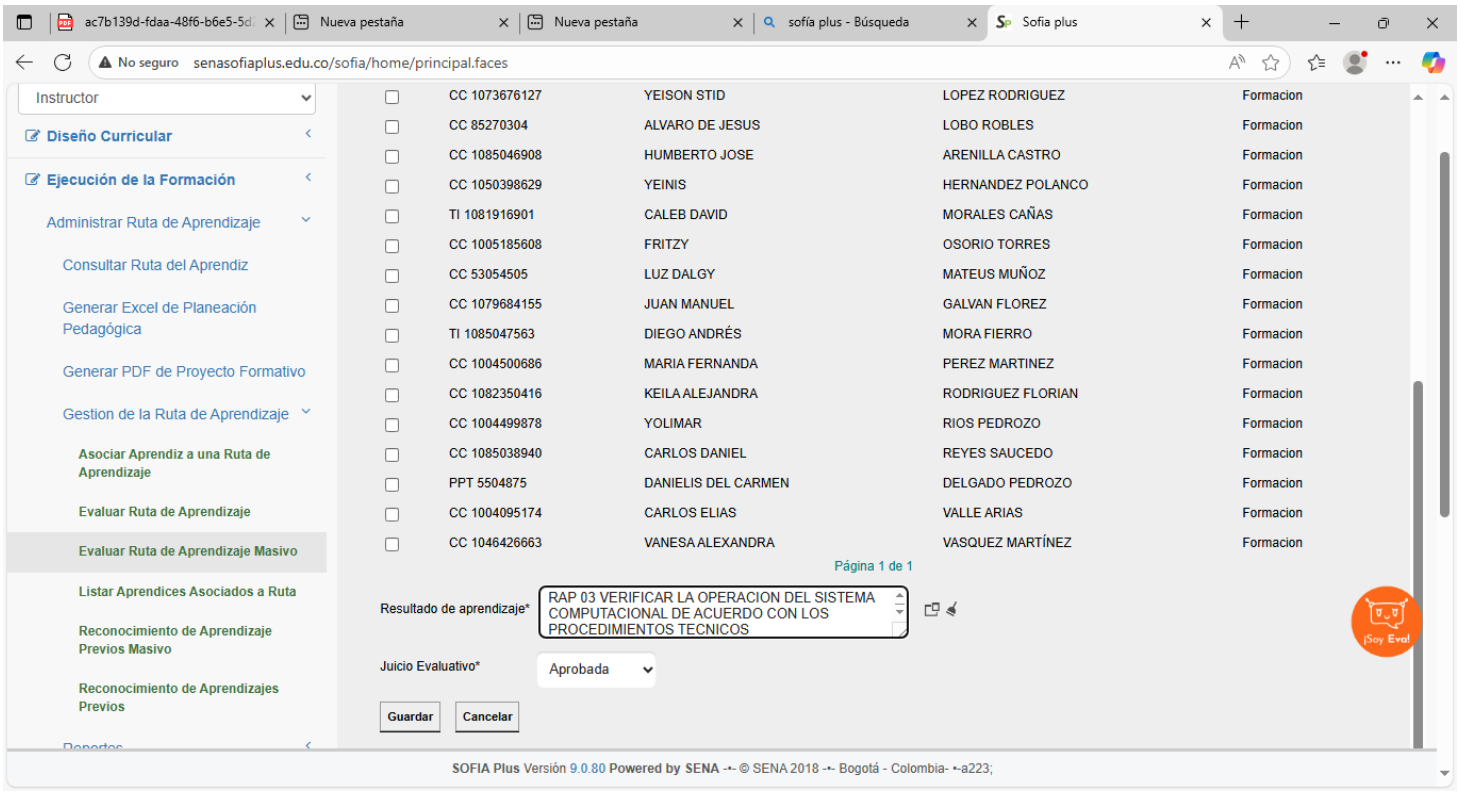


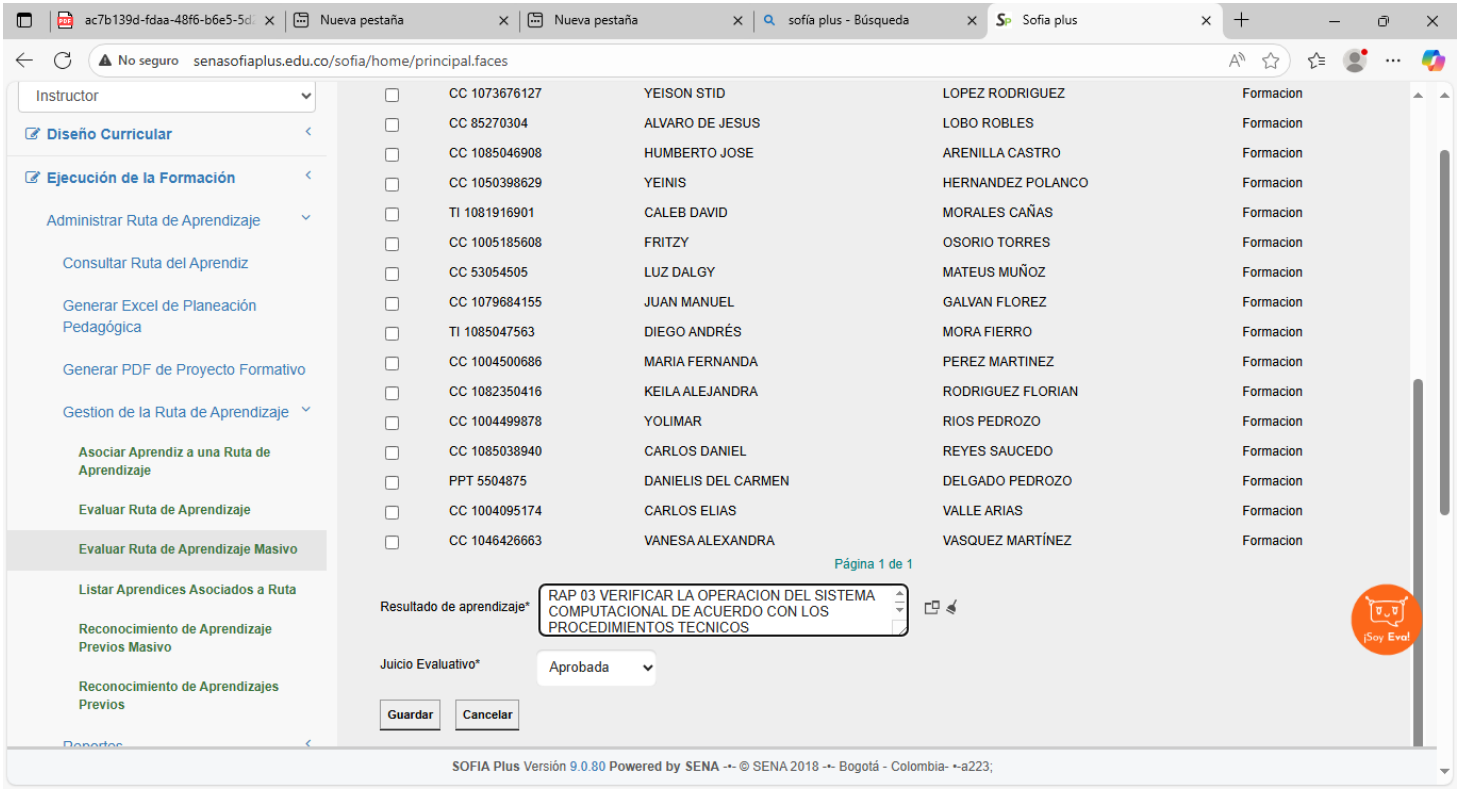


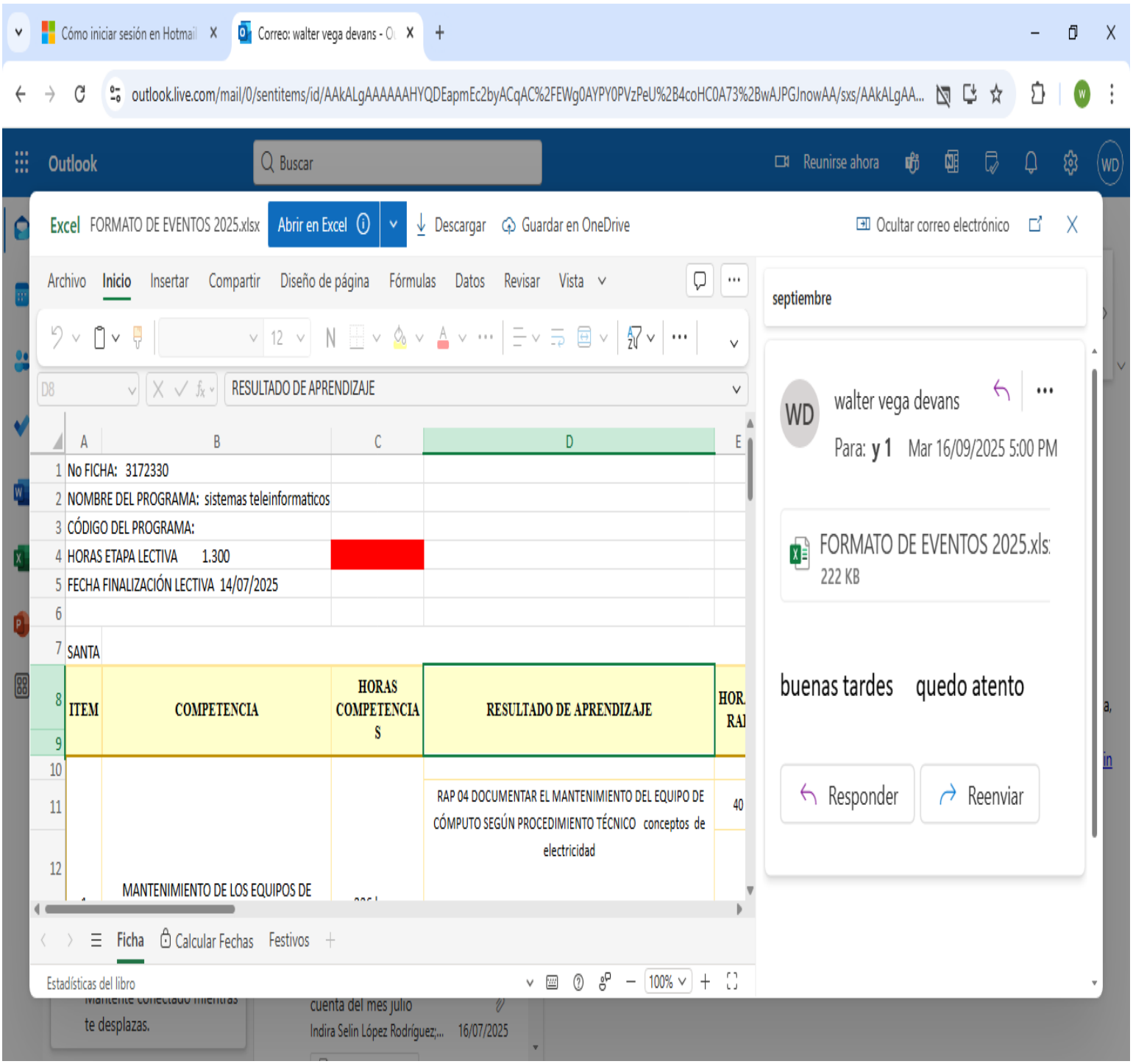



Cómo iniciar sesión en Hotmail
Correo: walter vega devans - O
sofia plus sena - Yahoo Search
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Verifica que eres tú
SofiaPlus
WALTER ALFONSO DEVANS
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Ficha de caracterización*
3139201-MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION
Competencia de aprendizaje*
Diagnosticar circuitos electronicos segun manuales tecnicos y normativa tecnica
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 85460286 GREGORIO CALDERON HERNANDEZ Formacion
CC 1130659945 ANDRES MOSQUERA IBARGUEN Formacion
CC 1004213379 ANGEL ISSAC FERREIRA BUSTAMANTE Formacion
CC 9654044 BRAULIO ROMAN ARIAS PAEZ Formacion
CC 1120741208 KEVIN JESITH ESQUIVEL ROJAS Formacion
CC 1004355970 ANDRES DAVID CONTRERAS CANTILLO Formacion
CC 1082861887 CESAR RAFAEL VALERA OSORIO Formacion
CC 1000462530 BRAYAN DAVID BOHORQUEZ OSPINA Formacion
CC 1084727428 ESTIWAR ENRIQUE ORTEGA NARVAEZ Formacion
CC 85372775 RAFAEL RICARDO BROCHERO OROZCO Formacion
CC 1004365481 ANDRES FELIPE MARTINEZ ARAUJO Formacion
CC 1125229436 JEAN PAUL DEMETRIO PAREJO ACUÑA Formacion
CC 1082994625 JEYNER ANDRES OROZCO GONZALEZ Formacion
CC 1082911375 KEVIN DAVID POLO PACHECO Formacion
CC 1004358410 KEVIN JOB PEÑA MONSALVE Formacion
CC 1003390613 LEIDER UTRIA CAMARGO Formacion
CC 1083041309 LUIS GUILLERMO MIELES ALMENDRALES Formacion
CC 1082897027 IVICO ALBERTO RADA ZABALA Formacion
CC 1082990655 JHOALTHER ALBERTO MOZO TAMARA Formacion
CC 1082917941 ADAN ALFONSO AREVALO CAMACHO Formacion
CC 1083038305 JOSE DAVID PLATA GOMEZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
RA 2 ANALIZAR FALLAS EN EL FUNCIONAMIENTO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a133;


Cómo iniciar sesión en Hotmail
Correo: walter vega devans - O
sofia plus sena - Yahoo Search
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Verifica que eres tú
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
CC 1120741208 KEVIN JESITH ESQUIVEL ROJAS Formacion
CC 1004355970 ANDRES DAVID CONTRERAS CANTILLO Formacion
CC 1082861887 CESAR RAFAEL VALERA OSORIO Formacion
CC 1000462530 BRAYAN DAVID BOHORQUEZ OSPINA Formacion
CC 1084727428 ESTIWAR ENRIQUE ORTEGA NARVAEZ Formacion
CC 85372775 RAFAEL RICARDO BROCHERO OROZCO Formacion
CC 1004365481 ANDRES FELIPE MARTINEZ ARAUJO Formacion
CC 1125229436 JEAN PAUL DEMETRIO PAREJO ACUÑA Formacion
CC 1082994625 JEYNER ANDRES OROZCO GONZALEZ Formacion
CC 1082911375 KEVIN DAVID POLO PACHECO Formacion
CC 1004358410 KEVIN JOB PEÑA MONSALVE Formacion
CC 1003390613 LEIDER UTRIA CAMARGO Formacion
CC 1083041309 LUIS GUILLERMO MIELES ALMENDRALES Formacion
CC 1082897027 IVICO ALBERTO RADA ZABALA Formacion
CC 1082990655 JHOALTHER ALBERTO MOZO TAMARA Formacion
CC 1082917941 ADAN ALFONSO AREVALO CAMACHO Formacion
CC 1083038305 JOSE DAVID PLATA GOMEZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
RA 2 ANALIZAR FALLAS EN EL FUNCIONAMIENTO ELECTRONICO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 24 HORAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a133;


ac7b139d-fdaa-48f6-b6e5-5d
Nueva pestaña
Nueva pestaña
sofía plus - Búsqueda
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
CC 1073676127 YEISON STID LOPEZ RODRIGUEZ Formacion
CC 85270304 ALVARO DE JESUS LOBO ROBLES Formacion
CC 1085046908 HUMBERTO JOSE ARENILLA CASTRO Formacion
CC 1050398629 YEINIS HERNANDEZ POLANCO Formacion
TI 1081916901 CALEB DAVID MORALES CAÑAS Formacion
CC 1005185608 FRITZY OSORIO TORRES Formacion
CC 53054505 LUZ DALGY MATEUS MUÑOZ Formacion
CC 1079684155 JUAN MANUEL GALVAN FLOREZ Formacion
TI 1085047563 DIEGO ANDRÉS MORA FIERRO Formacion
CC 1004500686 MARIA FERNANDA PEREZ MARTINEZ Formacion
CC 1082350416 KEILA ALEJANDRA RODRIGUEZ FLORIAN Formacion
CC 1004499878 YOLIMAR RIOS PEDROZO Formacion
CC 1085038940 CARLOS DANIEL REYES SAUCEDO Formacion
PPT 5504875 DANIELIS DEL CARMEN DELGADO PEDROZO Formacion
CC 1004095174 CARLOS ELIAS VALLE ARIAS Formacion
CC 1046426663 VANESA ALEXANDRA VASQUEZ MARTÍNEZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
RAP 03 VERIFICAR LA OPERACION DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a223;


ac7b139d-fdaa-48f6-b6e5-5d
Nueva pestaña
Nueva pestaña
sofía plus - Búsqueda
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
CC 1073676127 YEISON STID LOPEZ RODRIGUEZ Formacion
CC 85270304 ALVARO DE JESUS LOBO ROBLES Formacion
CC 1085046908 HUMBERTO JOSE ARENILLA CASTRO Formacion
CC 1050398629 YEINIS HERNANDEZ POLANCO Formacion
TI 1081916901 CALEB DAVID MORALES CAÑAS Formacion
CC 1005185608 FRITZY OSORIO TORRES Formacion
CC 53054505 LUZ DALGY MATEUS MUÑOZ Formacion
CC 1079684155 JUAN MANUEL GALVAN FLOREZ Formacion
TI 1085047563 DIEGO ANDRÉS MORA FIERRO Formacion
CC 1004500686 MARIA FERNANDA PEREZ MARTINEZ Formacion
CC 1082350416 KEILA ALEJANDRA RODRIGUEZ FLORIAN Formacion
CC 1004499878 YOLIMAR RIOS PEDROZO Formacion
CC 1085038940 CARLOS DANIEL REYES SAUCEDO Formacion
PPT 5504875 DANIELIS DEL CARMEN DELGADO PEDROZO Formacion
CC 1004095174 CARLOS ELIAS VALLE ARIAS Formacion
CC 1046426663 VANESA ALEXANDRA VASQUEZ MARTÍNEZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
RAP 03 VERIFICAR LA OPERACION DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a223;


Cómo iniciar sesión en Hotmail
Correo: walter vega devans - O
outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AAkALgAAAAAHYQDEapmEc2byACqAC%2FEWg0AYPY0PVzPeU%2B4coHC0A73%2BwAJPGJnowAA/sxs/AAkALgAA...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Excel FORMATO DE EVENTOS 2025.xlsx
Abrir en Excel
Descargar
Guardar en OneDrive
Ocultar correo electrónico
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista
D8
RESULTADO DE APRENDIZAJE
No FICHA: 3172330
NOMBRE DEL PROGRAMA: sistemas teleinformaticos
CÓDIGO DEL PROGRAMA:
HORAS ETAPA LECTIVA 1.300
FECHA FINALIZACIÓN LECTIVA 14/07/2025
SANTA
ITEM
COMPETENCIA
HORAS COMPETENCIAS
RESULTADO DE APRENDIZAJE
HOR. RAI
RAP 04 DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO conceptos de electricidad
40
MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE
Ficha
Calcular Fechas
Festivos
Estadísticas del libro
100%
septiembre
WD
walter vega devans
Para: y 1 Mar 16/09/2025 5:00 PM
FORMATO DE EVENTOS 2025.xls
222 KB
buenas tardes quedo atento
Responder
Reenviar
cuenta del mes julio
Indira Selin López Rodríguez;... 16/07/2025
te desplazas.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WALTER ALFONSO DEVANS VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3172330 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	176,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WALTER ALFONSO DEVANS VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA