
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 09	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.047 de 2025	
Nombre completo del contratista: CARLOS ALBERTO HINESTROZA ANGULO	
Documento de identificación: 94.514.319	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios asistenciales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL ARBOLADO EN SANTIAGO DE CALI BP- 26005372.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20 / ENERO / 2025	Fecha terminación 31 / DICIEMBRE /2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$32.220.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$32.220.000	\$2.685.000	\$21.480.000	\$8.055.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074663337 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822876869 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 01 / SEPTIEMBRE /2025 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO - 2025


Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. **09** del 22 de septiembre de 2025

- Realizo todas las acciones necesarias para el mantenimiento de individuos arbóreos ubicados en el área urbana de la ciudad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en todas las operaciones con la motosierra para la tala de árboles que presentaron un estado fitosanitario deficiente y en todos los individuos arbóreos que representaron un peligro para la comunidad en las 22 comunas de Santiago de Cali. Estas actividades fueron coordinadas y definidas por el grupo de Gestión de Flora Urbana. • Participo activamente en la toda la jornada de capacitación relacionada con el escáner de las raíces de los árboles, convocadas durante este periodo de cobro, cumpliendo con el objetivo de aplicar el conocimiento en las actividades correspondientes a la gestión del arbolado urbano de la ciudad para mejorar en todas las actividades que se desarrollan a diario. • Brindo todo el apoyo en la intervención de los operativos de emergencia, empleando las herramientas adecuadas para realizar desarrollar con eficiencia el corte de los individuos forestales volcados, desgajados a causa de fenómenos naturales, participo en la recuperación de la zonas verdes de la base aérea, cumplió con las labores de cargue y descargue de residuos vegetales resultado de las actividades silviculturales programadas y ejecutadas por el área de Flora Urbana durante este periodo. • Apoyo con la verificación de elementos de protección y de trabajo –SGSST del equipo personal técnico de campo siguiendo todas las indicaciones del coordinador del equipo de cuadrilla. • Brindo y apoyo en el mantenimiento preventivo de control, ajuste y limpieza de los componentes de las herramientas; de esta manera optimizar su uso y prevenir accidentes. • Cumplió todas las demás actividades asignadas por la Dirección y/o Subdirección de Gestión de Ecosistemas y UMATA del DAGMA, y que tengan relación directa con el objeto del contrato, durante todo este periodo.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <hr/> LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ Nombre y firma del Supervisor
 <hr/> DIEGO FERNANDO VIVAS SILVA  Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de SEPTIEMBRE del 2025