

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 9	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0025-2025	
Nombre completo del contratista: Jorge Antonio Rosero Caicedo	
Documento de identificación: 16278423	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic).	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato 4134.010.26.1.0025-2025 Por valor de Diez Millones doscientos cuarenta y dos mil pesos mcte. (\$10.242.000) el día 19 de junio de 2025 – Prorroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 19 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veinte millones cuatrocientos ochenta y cuatro mil pesos m/cte. (\$20.484.000)			
Adición: Diez millones doscientos cuarenta y dos mil pesos MCTE: (10.242.000)			
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025			
Información para Retención en la fuente: N/A			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.726.000	\$3.414.000	\$27.312.000	\$0


⌘

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social :	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074683481 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8822883222 Operador: simple Fecha de Pago: 05/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto/2025
Observaciones al informe financiero y contable: <i>El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Agosto del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Septiembre 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.</i>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No. 4134.010.26.1.0025 de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Actividad contractual No. 1: Brindar apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.</p> <p>Cuota 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica. <p>https://drive.google.com/drive/folders/14daFcOk8HyEZIEUOb5gLa78rZjuL06hF</p> <p>Cuota 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1B5hIPIgkUmiEYRJ3QI3d0s-ebcdgzEET</p> <p>Cuota 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1rSIBGyoYX-qjldlucsiy0RgLUppa5M</p> <p>Cuota 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1hUXtthalPvOVORdcp0voJNR7kBTUZixw</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 5

- Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.

<https://drive.google.com/drive/folders/1c-PtoaRcRJLOo8ZSy8iqV6yKHaKUvJqH>

Cuota 6

- Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.

<https://drive.google.com/drive/folders/1xgGc9VpXBgeiBHTLANBYnJNJujU65il5>

Cuota 7

- Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.

https://drive.google.com/drive/folders/1tg8r1B5X-y4X8DbUJ4Sw_sF1XE8nUHDP

Cuota 8


- Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.

<https://drive.google.com/drive/folders/1RDGR3Pm1byOwyKyERjAT0GWIRAcjrl2m>

Cuota 9

- Brindó apoyo en la disponibilidad del sistema de suministro eléctrico del centro de datos de la Alcaldía compuesto por UPS y Planta eléctrica.

https://drive.google.com/drive/folders/1kF6gB_V9O7SJsny8aAML2F36Ti9jZ775

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad contractual No. 2: Brindar apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

Cuota 1

- Apoyó en el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali para L.I.D. Paso del Comercio.

https://drive.google.com/drive/folders/1ouLwyOfogQRbFKxxd61SDDD3_XWd1k5k

Cuota 2

No fue requerida en este periodo

Cuota 3

- Apoyó en el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali para el cambio de switch core del centro de datos piso 15

<https://drive.google.com/drive/folders/1X6FhGMU60uVD65xu6WAa4-MLiCpm8haE>


Cuota 4

- Brindó apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

<https://drive.google.com/drive/folders/1cx930ma73kNanbz3SA8-cslhg3K5dMqi>

Cuota 5

- Apoyó en el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali en la conectividad de la fibra óptica del piso 10 torre CAM.

<https://drive.google.com/drive/folders/1c-PtoaRcRJLOo8ZSy8iqV6yKHaKUvJqH>

Cuota 6

- Apoyó en el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali en la conectividad para el concejo municipal.

<https://drive.google.com/drive/folders/17ykLewfHZe3ULjKxzh--ZFghdQULKW2u>

Cuota 7

- Apoyó en el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali en la conectividad de la fibra óptica del piso 10 torre CAM.

https://drive.google.com/drive/folders/1Td1_FO2P9MonIVhZjLIJ29NUlzA7j1E?usp=drive_link

Cuota 8


- El contratista asistió a la capacitación para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali en el protocolo de internet IPv6.

<https://drive.google.com/drive/folders/1XOrpunJaaAC52cpmEZ5JPzqCTpeaKMi>

Cuota 9

- Asistió a la reunión para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

https://drive.google.com/drive/folders/1kF6qB_V9O7SJsny8aAML2F36Ti9jZ775

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad contractual No. 3: Brindar apoyo y soporte en la solución y requerimientos relacionados con cableado estructurado, instalación de puntos de voz y datos, ductos, patch panel, certificación de puntos, de acuerdo al estándar TIA/EIA 568B.

Cuota 1

- Apoyó en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado, instalación de un App. Nuevo en la oficina del director.

<https://drive.google.com/drive/folders/1OJbXnLfCfjvfZ795ZUmKKnVKzZ4Dge-C>

Cuota 2

- Brindó apoyo en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado en instalación de un App. Nuevo en contratación pública y participación ciudadana.

<https://drive.google.com/drive/folders/11b1nSlvtMgNIgwibJXCyYTBScc5laYnt>

Cuota 3

- Brindó apoyo en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado para DATIC y participación ciudadana.

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZUttgFRjeglol5p69VI4CSAY3qdu-knZ>

Cuota 4


- Brindó apoyo en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado en instalación de un App. Nuevo en contratación pública y participación ciudadana.

<https://drive.google.com/drive/folders/1yK39FFLdmEKimhwZsdCjTgwfeolm4JLO>

Cuota 5

- Brindó apoyo en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado en instalación de un App. nuevo en control disciplinario interno.

https://drive.google.com/drive/folders/1gJxvTdtKfPN0f_M2ash8BzE1Khueivcc

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 6

- Brindó apoyo y soporte en el requerimiento relacionado con cableado estructurado, puntos de voz y datos, ductos, patch panel, certificación de puntos, de acuerdo al estándar TIA/EIA 568B, para DATIC en la torre CAM.

<https://drive.google.com/drive/folders/1r0r17r4ejT6kg19GyJ8xSpxhfitptDmm>

Cuota 7

- Brindó apoyo en la solución y requerimiento relacionado con cableado estructurado en instalación de un App. nuevo en control disciplinario interno.

<https://drive.google.com/drive/folders/1a5ennfbQHSbq1PYNVLETHE-8RfbVbmDZ>

Cuota 8

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 9

- Brindó apoyo y soporte en el requerimiento relacionado con cableado estructurado, puntos de voz y datos, ductos, patch panel, certificación de puntos, de acuerdo al estándar TIA/EIA 568B, para secretaría de educación en la torre Boulevard de la sexta.


<https://drive.google.com/drive/folders/1GCf8Q9mTxbCTe2cSEZvigLfN1fNZumur>

Actividad contractual No. 4: Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema electrónico en equipos informáticos y de telecomunicaciones.

Cuota 1

- Realizó el mantenimiento preventivo del switch marca Cisco modelo Catalys 2960 serie X de telecomunicaciones.

<https://drive.google.com/drive/folders/1taUPrJ7DLq6gJi0yPVRxqENXylZPLnh>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 2

- Realizó el mantenimiento preventivo del switch marca Cisco modelo Catalys 2960 serie X de telecomunicaciones.

<https://drive.google.com/drive/folders/1GoBfsuglsslCe4BGYrWCA7kbmYS0Vu6n>

Cuota 3

- Realizó el mantenimiento preventivo del switch marca Cisco modelo Catalys 2960 serie X de infraestructura.

https://drive.google.com/drive/folders/1zpxzeuJnOul_cYHludMabEQdy2Mul8gp

Cuota 4

- Realizó el mantenimiento correctivo del AP marca Meraki modelo 1623A serie P de cobro coactivo en la secretaría de educación.

<https://drive.google.com/drive/folders/1tyzc2ELOmrUcpNOa9eM7Tns7IK5xi91V>

Cuota 5

- Realizó el mantenimiento correctivo al sistema de teleconferencias marca PROEL modelo CONFD 117V del salón consejo de gobierno piso 3 torre CAM.

<https://drive.google.com/drive/folders/1GFNTBNfZcLcewoR5FL9JEd48CCZJvINW>

Cuota 6


- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 7

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 8

- Realizó el mantenimiento correctivo del sistema electrónico del video beam marca Hitachi modelo CP-X5022WN de DATIC.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1JKri5sQ4WFSjj5_zg8t5NzC1EXxRtUP4

Cuota 9

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Actividad contractual No. 5: Brindar apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.

Cuota 1

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 2

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 3

- Apoyó en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali de la secretaría de vivienda y habitad y DAGMA.

https://drive.google.com/drive/folders/1zpxzeuJnOul_cYHludMabEQdy2Mul8gp

Cuota 4


- Apoyó en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali de control interno en el edificio Versalles de la alcaldía Santiago de Cali.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Uz8RckqgR6Qg2ZHhQpt5oVYfVMQINyXL>

Cuota 5

- Apoyó en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali de DAH en torre de Cali piso 34 y el LID paso del comercio.

<https://drive.google.com/drive/folders/1gQbfQSaByIzCWuYXgv0LAKjvup9LxAa>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 6

- Brindó apoyo en el informe para la configuración de la sede remota de los centros de formación juvenil Buen Pastor y Valle del Lili en los elementos que componen el sistema de CCTV.

https://drive.google.com/drive/folders/1XT_CJ_gs-mshHPpmwjnDtlISKnTPWPrUX

Cuota 7

- Apoyó en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali de DAH en torre de Cali piso 34 y el LID paso del comercio.

<https://drive.google.com/drive/folders/1efzqo2VPKHRnmGbFSRjCDyZAXXctbFV7>

Cuota 8

- Brindó apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas en la biblioteca Pública San Luis para DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1FijGkwr-rpRMkp9_IJ4Xrleux4xDyBQG

Cuota 9

Apoyó en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali de la secretaría de educación.

https://drive.google.com/drive/folders/1q_MbYxYHD92zTkU9QAtdEEt0C0ay3Fdk


Actividad contractual No. 6: Brindar apoyo en la segmentación de red para reducir la propagación de amenazas y mejorar el aislamiento de fallos.

Cuota 1

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 2

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 3

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 4

- Apoyó en la segmentación de red para reducir la propagación de amenazas y mejorar el aislamiento de conectividad.

https://drive.google.com/drive/folders/1W_EZLFWvA0ORk7hmQZA4QshEkv7zXZq

Cuota 5

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 6

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 7

- El contratista no realizó actividades para este periodo.

Cuota 8

- Brindó apoyo en la segmentación de red para reducir la propagación de amenazas en el Centro de Atención al Contribuyente.

https://drive.google.com/drive/folders/1Cn7tSr2OI1_d8do7woLBRVGgoV8b5TCm


Cuota 9

- El contratista no realizó actividades para este periodo.


Actividad contractual No. 7: Brindar apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI.

Cuota 1

- Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de enero a las distintas dependencias de la administración municipal.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>https://drive.google.com/drive/folders/12bUiZkvUufbmUEREmY_tnO-cZphHelj0</p>	
<p>Cuota 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de febrero a las distintas dependencias de la administración municipal. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1BHFvA2t-AEsHr30iDHaEF7AviEomb1sq</p>	
<p>Cuota 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de marzo a las distintas dependencias de la administración municipal. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1ecBctvbAQIWt-hx5xxVZCiaqDHV0pBDp</p>	
<p>Cuota 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de abril a las distintas dependencias de la administración municipal. <p>https://drive.google.com/drive/folders/18eRPKRfMTbJDSm_r3H4oC44_Pw_MdnPW</p>	
<p>Cuota 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de mayo a las distintas dependencias de la administración municipal. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1hixCQisLYyI9IFTZHezbuF-GbIMK3AE8</p>	
<p>Cuota 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de junio a las distintas dependencias de la administración municipal. <p>https://drive.google.com/drive/folders/1kUexj4rqW9_dVBwY0CtRDc2wKZBrmVQu</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Cuota 7

- Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de julio a las distintas dependencias de la administración municipal.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Jmp-rcv6J8MP9daKtwb4ODscGMlovh0i>

Cuota 8

- Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de agosto a las distintas dependencias de la administración municipal.

https://drive.google.com/drive/folders/1WMDAXTgBPk8i9Urb4NvPT36tOaR_80dK

Cuota 9

- Brindó apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI registradas en el mes de septiembre a las distintas dependencias de la administración municipal.

<https://drive.google.com/drive/folders/1074G5-vXJ7UK4769F5JhzMgDaLz2s5Ly>

Actividad contractual No. 8: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual en el periodo enero a septiembre de 2025.

Cuota 1


- Registró la MAC de equipos al servidor ISE de la alcaldía para Jurídica y control interno.

https://drive.google.com/drive/folders/1wotzt9U6ulW5Yk06Fp21c_NFarGsshT9

Cuota 2

- Registró la MAC de equipos al servidor ISE de la alcaldía para DADII, DATIC e infraestructura.

https://drive.google.com/drive/folders/1HrmouNct2xKOxMnku_OQqnlG3t2rkQCI

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 3

- Registró la MAC de equipos al servidor ISE de la alcaldía para DADII, gestión del riesgo.
<https://drive.google.com/drive/folders/15WAPmC9inhteQ1nJz9gbzRFSDNxb1H8m>

Cuota 4

- Registró la MAC de equipos al servidor DHCP, DNS e ISE de la alcaldía para DATIC.
https://drive.google.com/drive/folders/1T2Vxh_-Nh_ERUo9poPhCzN1gW0kA_2pK

Cuota 5

- Registró la MAC de equipos al servidor DHCP, DNS e ISE de la alcaldía para DATIC.
https://drive.google.com/drive/folders/1zOYad4xylioYhmKv4yPmCYEUYD_0WMg2

Cuota 6

- Registró la MAC de equipos al servidor ISE de la alcaldía para el departamento Administrativo de Gestión Jurídica.
https://drive.google.com/drive/folders/1mameWzYCFy_RcL9OueBXLi22E57hXorK

Cuota 7


- Registró la MAC de equipos al servidor DHCP, DNS e ISE de la alcaldía para DATIC.
<https://drive.google.com/drive/folders/1llzxYY81gtEjg91E8PrKn9LNUYCDovA>

Cuota 8

- Registró la MAC de equipos al servidor DHCP de la alcaldía para la secretaría de seguridad y justicia.
https://drive.google.com/drive/folders/1jot4qsl_li66xv7bp4z80wK-VEMrxzKS

Cuota 9

- Registró la MAC de equipos al servidor ISE de la alcaldía para la sec. de educación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1gV3618Xbq-COWF5bugftc1cHUesBtapa>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0025-2025


Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A


6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Ermilson Díaz Martínez
Nombre y firma del Supervisor



Javier Martínez Tovar
Apoyo a la Supervisión

Fecha suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de septiembre del 2025.