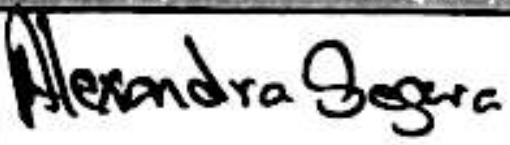


 INCIVA Patrimonio Vital	FORMATO HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FO-PAR-30		Versión: 02	
					08 de Junio 2023	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO						
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 1.114.816.522			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: AGOSTO	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CERRITO / HACIENDA EL PARAISO				
CONTRATO		NÚMERO Y FECHA: 040.10.05.25.1111 DEL 17/07/2025				
CDP		NÚMERO Y FECHA: 8100005870 DEL 17/07/2025				
REGISTRO PRESUPUESTAL		NÚMERO Y FECHA : 4900002684 DEL 18/07/2025				
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 1:	FECHA DE ENTREGA 2:	
ALEXANDRA SEGURA VILLA		 ALEXANDRA SEGURA VILLA		31/08/2025		
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X		
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada y recibo del comprobante de pago		X		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación				
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)				
Acta de entrega informe de supervision-interventoria	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)				
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)		Número de comprobante de pago				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa		
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA		
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería						
RECIBIDO TESORERIA						
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa		
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X		
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada				
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación				
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)				
Acta de entrega informe de supervision-interventoria		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)				
		Número de comprobante de pago				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa		

 INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 002- 2025
Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA."	
Fecha documento: 31/08/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO	
Cedula beneficiario: 1.114.816.522 DE EL CERRITO (VALLE)	
Dirección Beneficiario: Santa Elena - El Florido. Callejón Clara Vega.	
Correo Electrónico beneficiario: <u>tilmansgallegojhonjairo@gmail.com</u>	
Teléfono beneficiario: 3235495336	
Ciudad: Cerrito	

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: contratar la prestación de servicios de una persona Tecnólogo en guianza turística como apoyo a la gestión con experiencia de dos (2) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para Realizar procesos técnicos, operativos y de gestión especializada para el mantenimiento, conservación, manejo y puesta en valor del patrimonio cultural administrado por INCIVA., en el proceso P3 Subdirección de Mercadeo y Divulgación en el marco del proyecto MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 4900002684 **No. CDP:** 8100005870 **Valor Contrato:** \$6.300.000.00

Concepto: Cuota No. (2)
Mes Cuota: AGOSTO
Del Contrato No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025

Cuenta de Ahorros _x_ Corriente _ No. 160736307 Banco AV VILLAS

Valor \$: 2.100.000.00

Son: DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (letras)

NO DECLARO RENTA


 Firma y cedula del Beneficiario
 CC 1114816522.

Simple.

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-14, 01:19:55 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1074337119

Periodo Cotización: agosto de 2025

Periodo Servicio: agosto de 2025

Referencia pago (PIN): 8822919109

PAGADO 14/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHN JAIRO TILMANS GALLEG0		
Documento	CC1114816522	Dirección	CL 3B SUR #0 MZK - 31 SANTA ELENA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3235495336
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	EL CERRITO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novidades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TRE	TAB	TAP	VSP	COE	VST	SAE	ROS	LMA	VAC	AVP	VST	RET	ING	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Monstario	Total				
CC 1114816522	JOHN JAIRO TILMANS GALLEG0	SB	00																																	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500	\$ 0	\$ 440.500

Página 1 de 1

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!



No. de autorización

52524158

Valor

\$ 440.500

Aportante

Jhon Tilmans Gallego
CC 1114816522

Planilla

Planilla Asistida Simple
No. 8822919109

Desde

Ahorros No. **** 6307

IP

200.110.173.2

Identificador dispositivo ec4de57f9a739b75

En calidad de SUPERVISOR del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025, suscrito entre EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA y JOHN JAIRO TILMANS GALLEG0, identificado con Cédula de ciudadanía y/o NIT. No 1.114.816.522, cuyo objeto es: contratar la prestación de servicios de una persona Tecnólogo en guianza turística como apoyo a la gestión con experiencia de dos (2) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para Realizar procesos técnicos, operativos y de gestión especializada para el mantenimiento, conservación, manejo y puesta en valor del patrimonio cultural administrado por INCIVA., en el proceso P3 Subdirección de Mercadeo y Divulgación en el marco del proyecto MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA.

INFORMO el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el periodo de agosto del 2025.

Dicho contrato se encuentra amparado con la Disponibilidad Presupuestal No. 8100005870 DEL 17 DE JULIO DEL 2025 y Registro Presupuestal No. 4900002684 DEL 18 JULIO DEL 2025.

Igualmente, informo que el contratista presentó la planilla de aportes a la seguridad social pagada, cumpliendo con las obligaciones derivadas de afiliación y pago con los sistemas de salud, riesgos profesionales, y pensiones. Lo anterior se resume así:

SEGURIDAD SOCIAL		Periodo pagado	AGOSTO
Tipos de Aportes	Nombre de la Entidad	Planilla Número	Valor (\$)
PENSION	PORVENIR	1074337119	\$227.800
EPS	SANITAS	1074337119	\$178.000
ARL	POSITIVA	1074337119	\$34.700

Por lo anterior se puede proceder al pago del contratista de acuerdo al siguiente estado fiscal:

CONCEPTO	VALOR
Factura No. (Cuando aplique)	N/A
Fecha Factura (Cuando aplique)	N/A
Valor inicial del contrato	\$6.300.000
Valor adiciones	
Valor total del contrato	\$6.300.000
Valor pagado	4.200.000
Número de cuota a pagar	2
Valor cuota a pagar	\$2.100.000
Valor saldo por ejecutar	\$2.100.000

El informe de supervisión se encuentra en las siguientes rutas:

Google Drive	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tVkfCbnIZuFNjMhjGmJAAoEMNhakLdfC
Secop II	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7476367&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2findex&prevCtxLbi=Contratos+

Para constancia se firma en Santiago de Cali a los 31 días del mes de agosto del 2025

Alexandra Segura Villa.

ALEXANDRA SEGURA VILLA
TECNICA ADMININISTRATIVA
HACIENDA EL PARAISO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025 SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA -INCIVA Y-JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO CON C.C. N°1.114.816.522EL CERRITO

El Cerrito Santa Elena, Agosto del 2025

Doctora
ALEXANDRA SEGURA VILLA
Técnico Administrativo
Hacienda el Paraíso
Supervisora del contrato
INCIVA

Referencia: Informe de actividades
Contratista: John Jairo Tilmans Gallego
Sub-dirección: GLORIA LILIAN SAAVEDRA
Periodo reportado: Agosto del 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBJETO: Contratar la prestación de servicios de una persona Tecnólogo en guianza turística como apoyo a la gestión con experiencia de dos (2) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para Realizar procesos técnicos, operativos y de gestión especializada para el mantenimiento, conservación, manejo y puesta en valor del patrimonio cultural administrado por INCIVA., en el proceso P3 Subdirección de Mercadeo y Divulgación en el marco del proyecto MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, presento a usted en su calidad de supervisor del contrato No. 040.10.05.25.1111del 17 de Julio del 2025. Informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo de julio de 2025.

Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

1. Apoyar en la orientación y acompañamiento de los diferentes grupos de visitantes, interpretando la historia cultural y museográfica de la Hacienda, garantizando el cumplimiento del protocolo de atención al cliente establecido para el centro operativo.
2. Promover las exposiciones permanentes de la casa museo Hacienda el Paraíso y apoyar en la protección de todas las piezas museográficas, mobiliario y decoración de los floreros al interior de la casa museo.
3. Apoyar en la realización y orientación de las encuestas de satisfacción, caracterización del cliente y posteriormente entregarlas a la coordinación del centro operativo.
4. Y las demás conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Actividades realizadas en el mes de agosto:

Durante el mes de agosto, tuve la oportunidad de desarrollar diferentes actividades en la Casa Museo Hacienda El Paraíso, donde pude aportar activamente a la experiencia de los visitantes y al cuidado del patrimonio cultural, cumpliendo con el protocolo y lineamientos establecidos por el centro operativo. A continuación, comparto lo que realicé:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025 SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA -INCIVA Y-JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO CON C.C. N°1.114.816.522 EL CERRITO

ACTIVIDAD 1: Orientación y acompañamiento a visitantes

Durante el mes de agosto, desempeñé labores de orientación y acompañamiento a los diferentes grupos de visitantes que recorrieron la Hacienda El Paraíso. A través de un recorrido guiado, brindé información clara y enriquecedora sobre la historia cultural del lugar, adaptando el contenido a los intereses de cada grupo para generar una conexión significativa con el entorno. Me aseguré de seguir cuidadosamente los protocolos de atención establecidos, ofreciendo un servicio respetuoso y de calidad que permitió a los turistas disfrutar de una experiencia agradable, formativa y verdaderamente memorable.



ACTIVIDAD 2: Promoción y conservación de exposiciones:

Durante el mes de agosto, he promovido activamente las exposiciones permanentes de la Casa Museo Hacienda El Paraíso, destacando su valor histórico y cultural ante los visitantes. Paralelamente, he colaborado en la protección y conservación de las piezas museográficas, el mobiliario y los elementos decorativos, como los floreros ubicados en el interior de la casa. Esta labor ha sido esencial para preservar el patrimonio material y ofrecer a los turistas un entorno auténtico y cuidadosamente conservado, contribuyendo a que su visita sea una experiencia significativa y memorable.



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025 SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA -INCIVA Y-JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO CON C.C. N°1.114.816.522EL CERRITO

ACTIVIDAD 3: Apoyo en encuestas y caracterización del cliente:

He apoyado en la aplicación y orientación de las encuestas de satisfacción y caracterización del cliente, interactuando de manera respetuosa y empática con los visitantes durante el mes de agosto. Esta actividad me permitió recopilar información valiosa sobre su experiencia, la cual fue entregada oportunamente a la coordinación del centro operativo. Este proceso no solo aportó a la mejora continua del servicio, sino que también fomentó un diálogo abierto con los turistas, permitiéndoles sentirse escuchados y valorados.



ACTIVIDAD 4: Apoyo en Tareas Operativas, complementarias y logísticas :

Durante el mes de agosto, también he participado activamente en diversas tareas conexas y complementarias que se derivaron del objeto del contrato. Estas actividades incluyeron apoyo logístico, atención a requerimientos especiales de los visitantes y colaboración con el equipo del centro operativo en situaciones imprevistas. Mi disposición, adaptabilidad y compromiso han sido claves para contribuir al buen funcionamiento del museo y asegurar que los turistas vivieran una experiencia integral, cálida y memorable.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 040.10.05.25.1111 DEL 17 DE JULIO DEL 2025 SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA -INCIVA Y-JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO CON C.C. N°1.114.816.522 EL CERRITO



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con las obligaciones de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Handwritten signature of John Jairo Tilmans Gallego.

JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO
Cc 1114816522 el Cerrito.(VALLE)
Contratista

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 5

1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL: __X__		INFORME FINAL: ____		CUOTA No. _2_
Fecha informe:	Día: 31	Mes: agosto		2025
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN				
Contrato: _X_	Convenio: __	# 040.10.05.25.1111	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP: 8100005870 del 17 de julio del 2025 RPC: 4900002684 del 18 de julio del 2025	
Nombre Contratista: JOHN JAIRO TILMANS GALLEGO			Documento de identificación No. 1.114.816.522	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 18/07/2025	Plazo de Ejecución (meses): 14 días y 2 meses		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 30/09/2025	
Proceso / área: P3 – Mercadeo y Divulgación			Nombre supervisor: ALEXANDRA SEGURA VILLA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona Tecnólogo en guianza turística como apoyo a la gestión con experiencia de dos (2) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para Realizar procesos técnicos, operativos y de gestión especializada para el mantenimiento, conservación, manejo y puesta en valor del patrimonio cultural administrado por INCIVA., en el proceso P3 Subdirección de Mercadeo y Divulgación en el marco del proyecto MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA.				
Proyecto (Rubro): FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA: ID995099				
Eje Plan Estratégico Inciva: No. 03 Valle biodiverso, cultural e incluyente				
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: Valle biodiverso, cultural e incluyente			Línea de acción: Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 2024-2027 "Liderazgo que Transforma"			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Gestión y apropiación social del Patrimonio Cultural	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP102010200108. 32001-Incrementar en un 2 % el número de personas que acceden a la promoción y protección de los derechos culturales por cada año de gobierno.				
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA				
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad			% cumplimiento mensual
1	Apoyar en la orientación y acompañamiento de los diferentes grupos de visitantes, interpretando la historia cultural y museográfica de la Hacienda, garantizando el cumplimiento del protocolo de atención al cliente establecido para el centro operativo.			66%
2	Promover las exposiciones permanentes de la casa museo Hacienda el Paraíso y apoyar en la protección de todas las piezas museográficas, mobiliario y decoración de los floreros al interior de la casa museo.			66%
3	Apoyar en la realización y orientación de las encuestas de satisfacción, caracterización del cliente y posteriormente entregarlas a la coordinación del centro operativo.			66%
4	Y las demás conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato.			66%
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN				

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 5

ACTIVIDAD 1: Cumple el contratista en el mes de agosto, apoye con la orientación y acompañamiento a los diferentes grupos de visitantes que recorrieron la Hacienda El Paraíso. A través de un recorrido guiado, brindé información clara y enriquecedora sobre la historia cultural del lugar, adaptando el contenido a los intereses de cada grupo para generar una conexión significativa con el entorno. Me aseguré de seguir cuidadosamente los protocolos de atención establecidos, ofreciendo un servicio respetuoso y de calidad que permitió a los turistas disfrutar de una experiencia agradable, formativa y verdaderamente memorable.



ACTIVIDAD 2: Cumple en el mes de agosto promoviendo activamente las exposiciones permanentes de la Casa Museo Hacienda El Paraíso, destacando su valor histórico y cultural ante los visitantes. Paralelamente, apoyando en la protección y conservación de las piezas museográficas, el mobiliario y los elementos decorativos, como los floreros ubicados en el interior de la casa.



ACTIVIDAD 3: Cumple apoyado en la aplicación y orientación de las encuestas de satisfacción y caracterización del cliente, interactuando de manera respetuosa y empática con los visitantes durante el mes de agosto. Esta actividad permite recopilar información sobre la experiencia del visitante que es aporte para la mejora continua del servicio que se brinda en la hacienda el paraíso.



	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 3 de 5

ACTIVIDAD 4: el contratista cumple durante el mes de agosto en diversas tareas como apoyo logístico, atención a los visitantes y colaboración con el equipo del centro operativo en situaciones imprevistas, contribuyendo al buen funcionamiento de la casa museo para una experiencia integral, cálida y memorable.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes agosto 01 al 31 agosto del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.25.1111 del 17 de Julio del 2025. Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista xxx, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. xxx vinculado al proceso P3, área Mercadeo y divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. xxx, durante el tiempo comprendido entre el xxx y el xxx, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.
5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074337119 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 14/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto

Observaciones:					
6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto o (Anticipo , avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$6.300.000.00	Cuota 1	31/07/2025	\$2.1000.000	Pagado
Valor adiciones		Cuota 2			
Valor total del contrato	\$6.300.000.00	Cuota 3			
Valor pagado	\$2.100.000.00	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$2.100.000.00	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$4.200.000.00	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$2.100.000.00	Cuota 7			
		Cuota 8			
INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:				SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.					
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.					
7. INFORME JURIDICO					
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral					
Suspensión (Cuando aplique): N/A					
Fecha de inicio de la suspensión:					
Fecha final de la suspensión:					
Cesión (Cuando aplique): N/A					
Fecha de inicio de la cesión:					
Fecha final de la cesión:					

Otrosí (Cuando aplique):				
Fecha de inicio del Otrosí:				
Fecha final del Otrosí:				
Terminación anticipada (Cuando aplique):				
Acta de Liquidación:				
Observaciones al informe jurídico:				
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa.				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
31	días del mes de	agosto	de	2025

SUPERVISOR

Alexandra Segura Villa

Nombre: ALEXANDRA SEGURA VILLA
Cargo: TEECNICA ADMINISTRATIVA

Apoyo a la Supervisión: _____

N/A: _____x