ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 03	
Hora: 4:50 pm	**Fecha:** 28/07/2025
Lugar:	Cra.7ª No.22-01 Barrio la Cañada-Centro Zonal Soacha Centro
Dependencia que Convoca:	Coordinación Centro Zonal Soacha Centro
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Realizar el Tercer Comité Técnico Operativo correspondiente al contrato de aporte No. 25004252025, suscrito con la EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM, entidad que presta el servicio de atención a niños y niñas a través de la entrega de alimentos en la Modalidad Institucional en el servicio Centro de Desarrollo Infantil (CDI)

Agenda:

1. Saludo y bienvenida.
2. Integrantes del Comité Técnico Operativo.
3. Seguimiento a compromisos derivados del comité anterior.
4. Seguimiento a obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos - Financiero.
5. Seguimiento a obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de Compras Locales.
6. Seguimiento a obligaciones del Componente de Salud y Nutrición.
7. Revisar, validar y hacer seguimiento Área Técnica -Informe Técnico Mensual.
8. Realizar seguimiento a los presuntos incumplimientos evidenciados en el marco de las verificaciones en sitio o remoto a las unidades de servicio y entidades administrativas del servicio y/o actuaciones administrativas que se hayan dado a lugar.
9. Proposiciones y varios.

Desarrollo:

1. Saludo y bienvenida

Se da una cordial bienvenida a todos los asistentes a esta sesión del Comité Técnico Operativo. Este espacio representa una instancia clave para la coordinación de acciones y el seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato vigente.

Se recuerda a los asistentes que el Comité Técnico Operativo tiene como función validar los procesos y procedimientos requeridos para la adecuada prestación del servicio. En esta ocasión, sesiona con la entidad administradora del servicio con el fin de realizar el seguimiento al contrato de aporte correspondiente, garantizando así la correcta ejecución de los compromisos adquiridos y el cumplimiento de los estándares de calidad.

Se agradece la participación de cada uno de los presentes y su compromiso con el fortalecimiento de la gestión y la mejora continua del servicio.

2. Integrantes del Comité Técnico Operativo

A continuación, se presentan los asistentes:

Equipo Centro Zonal Soacha Centro ICBF	
Nombres y apellidos	**Cargo**
Maria Angélica Currea Rojas	Supervisora del Contrato
Sandra Milena Hoyos Martinez	Enlace de Seguimiento Técnico
Anyi Juliana Mendez Aguilera	Enlace de Seguimiento Financiero
Katerin Pinto	Nutricionista
Diana Marcela Mora Sepulveda	Referente Cuéntame
Equipo por parte de la EAS	
Nombres y apellidos	**Cargo**
Esperanza Montoya	Representante Legal
Nohemí Montoya	Apoyo líder del Programa
Dora Torres	Enfermera CDI Yachay
Katherin Nieto	Coordinadora CDI Yachay
Jhelen Paez	Coordinadora CDI Sol y Luna
Carolina Giraldo	Nutricionista CDI Huellitas Ambientales San Martin
Diana Gonzalez	Coordinadora CDI Huellitas Ambientales San Martin
Maria Elena Vargas	Auxiliar Administrativa CDI Sol y Luna
Daniela Matamoros	Auxiliar Administrativa CDI Yachay
Sofia Téllez	Auxiliar Enfermería CDI Sol y Luna
Aura Victoria Párraga	Apoyo Financiero
Erika Colmenares	Apoyo Financiero

3. Seguimiento a compromisos derivados del comité anterior

Compromisos Segundo Comité Técnico Operativo Fecha 28-05-2025

Compromisos	Responsable	Fecha	Estado del cumplimiento
Cargar nuevas fichas técnicas para verificación	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	28/05/2025	No se cumple en fecha para verificación
Cargar Ciclos de minuta, Lista de Intercambios, Guías de preparación	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	28/05/2025	Si Cumple
Asistir a AT componente se salud y nutrición.	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	06/06/2025	No Asiste Nutricionista – Asiste Apoyos en Salud y Nutrición - Enfermeras
Documento de estandarización de recetas	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN	16/06/2025	Fecha de entrega agosto 20/2025

	AGROAMBIENTAL IAJM		
Soportes de capacitación según cronograma de BPM de los meses de abril y mayo 2025	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	28/05/2025	Si Cumple
Subir evidencias del contrato (Informe Técnico Mensual) los 5 primeros días del mes al DRIVE para ser revisada y aprobada por apoyo técnico para autorizar radicar CD	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	5 primeros días del mes	Si Cumple
Verificar Informe Técnico mes de abril 2025	ICBF – CZ SOACHA CENTRO ENLACE DE SEGUIMIENTO TECNICO	05/06/2025	Si Cumple
Presentar Informe Técnico mes de mayo 2025	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	09/06/2025	Si Cumple

4. Seguimiento a obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos

La suma de QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 564.321.952 M/CTE), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la entrega de alimentos para fortalecer el componente alimentario y nutricional, amparado por: (i) el Certificado de disponibilidad Presupuestal N° 56825 del 2025, rubro C- 4602-1500-9-704020-4602020-02, dependencia 161, recurso 10. (ii) El PACCO No. 17774 de la Regional Cundinamarca, relacionado en la plataforma SECOP II, de la sección documentos del proceso.

El valor de los contratos de aportes y/o procesos se encontrarán respaldados por los Certificados de Disponibilidad Presupuestal que serán registrados por la Dirección Regional, al momento de la suscripción de los contratos en la plataforma SECOP II.

VIGENCIA	CDP	RUBRO	DEPENDENCIA	RECURSO	VALOR TOTAL
2025	56825	C- 4602-1500-9-704020-4602020-02	161	10	$ 564.321.952

- Desembolsos

VIGENCIA	DESEMBOLSO	PERIODO	VALOR PROGRAM	PAGADO	DIFERENCIA
2025	2	ENERO			$ -
	3	FEBRERO	$ 70.540.244		-$ 70.540.244
	4	MARZO	$ 70.540.244	70.540.244,00	$ -
	5	ABRIL	$ 70.540.244	70.540.244,00	$ -
	6	MAYO	$ 70.540.244	70.540.244,00	$ -
	7	JUNIO	$ 70.540.244	70.540.244,00	$ 70.540.244
	8	JULIO	$ 70.540.244		$ 70.540.244
	9	AGOSTO	$ 70.540.244		$ 70.540.244
	10	SEPTIEMBRE	$ 70.540.244		$ 70.540.244

- Ejecución presupuestal

MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN
Enero	$ 0	$ 0
Febrero	$ 70.540.244	$ 0
Marzo	$ 70.540.244	$ 8.118.611
Abril	$ 59.959.207	$ 34.191.995
Mayo	$ 74.067.256	$ 46.236.045
Junio	$ 63.486.220	$ 24.804.599

- Ahorros

La EAS no cuenta con ahorros.

- Inejecuciones

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES							
MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGRO S.T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 70.540.244	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Marzo	$ 0	$ 62.421.633	$ 62.421.633	$ 0	$ 0	$ 0	$ 62.421.633
Abril	$ 0	$ 25.767.212	$ 25.767.212	$ 0	$ 0	$ 0	$ 88.188.845
Mayo	$ 0	$ 27.831.211	$ 27.831.211	$ 0	$ 0	$ 0	$ 116.020.056
Junio	$ 0	$ 38.681.621	$ 38.681.621	$ 0	$ 0	$ 0	$ 154.701.677

- Descuentos

MARZO	52.911.022,00	Inejecución por 15 dias que no se presto el servicio de alimentación
	4.166.187	inejecución alimentación 541 raciones por baja cobertura- insumo acta de conteo
	77.009	inejecución alimentación 10 raciones por beneficiarios en concurrecncia - insumo acta de conteo
	438.951	inejecución alimentación 57 raciones por inasistencia-insumo acta de conteo
	515.960,30	Descuento alimentación 67 raciones por baja cobertura- insumo acta de conteo CZ Soacha
	4.196.990,50	Descuento alimentación 545 raciones por usuarios no atendidos - insumo acta de conteo CZ Soacha
	115.513,50	Descuento alimentación 15 raciones por inasistencia-insumo acta de conteo CZ Soacha
ABRIL		
	19.852.920	inejecución alimentación 2578 raciones por baja cobertura- insumo acta de conteo
	30.804	inejecución,alimentación 10 raciones por beneficiarios en concurrencia - insumo acta de conteo
	177.121	inejecución alimentación 23 raciones por error de calidad en el diligenciamiento de planillas fisicas y/o módulo cuéntame -insumo acta de conteo
	5.706.367	inejecución alimentación 741 raciones por inasistencia-insumo acta de conteo
MAYO		
	16.264.301	inejecución alimentación 2112 raciones por baja cobertura- insumo acta de conteo
	292.634	inejecución alimentación 38 raciones por error de calidad en el diligenciamiento de planillas fisicas y/o módulo cuéntame -insumo acta de conteo
	7.901.123	inejecución alimentación 1026 raciones por inasistencia-insumo acta de conteo
	3.373.153	Inejecución alimentación
JUNIO		
	7.061.725	inejecución alimentación 917 raciones por baja cobertura- insumo acta de conteo
	154.018	inejecución alimentación 20 raciones por error de calidad en el diligenciamiento de planillas fisicas y/o módulo cuéntame -insumo acta de conteo
	3.249.780	inejecución alimentación 422 raciones por inasistencia-insumo acta de conteo
	28.216.098	Inejecución alimentación de 8 días que no hubo atención

- Rendimientos financieros

A la fecha la EAS ha realizado la consignación de los rendimientos financieros generados con corte al mes de junio.

- Compras locales

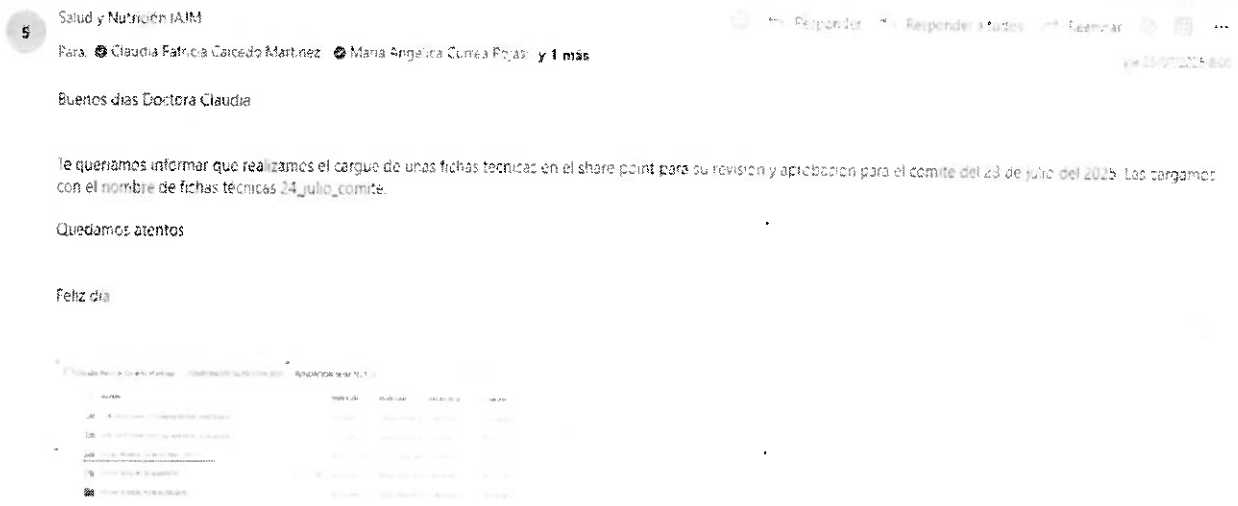
A la fecha no se ha realizado revisión de compras locales, se informa que se pondrá al día el respectivo proceso en el mes de agosto.

5. Seguimiento a obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de Compras Locales

Se informa a la EAS que a la fecha no se ha podido hacer revisión de compras locales, desde el área financiera se deja que para el mes de agosto se pondrán al día el respectivo proceso.

6. Seguimiento a obligaciones del Componente de Salud y Nutrición

1. Ciclos de menú. Validado
2. Lista de Intercambios. Validado
3. Análisis Nutricional. Entregado y en revisión
4. Guía de Preparaciones. Entregado y en revisión
5. Capacitación y Formación en Buenas Prácticas de Manufactura. Se verifican actas de formación para los meses de marzo a junio. En el mes de julio ya se tiene acta de la US Huellitas Ambientales, pendiente y en fecha vigente las otras US
6. Fichas técnicas de Alimentos. El operador envía solicitud de validación de nuevas fichas técnica a través de correo electrónico, según imagen anexa:


Salud y Nutrición IAIM

Para: Claudia Patricia Caicedo Martinez; Maria Angelica Correa Rojas; y 1 más

Buenos dias Doctora Claudia

Te queriamos informar que realizamos el cargue de unas fichas tecnicas en el share point para su revision y aprobacion para el comite del 23 de julio del 2025. Las cargamos con el nombre de fichas técnicas 24_julio_comite.

Quedamos atentos

Feliz dia

Dado la fecha de envío no se puede hacer la revisión y contar con la validación para el día del comité técnico operativo. Es importante recordar que estos envíos deberán ser con el suficiente tiempo que permita la revisión acorde a lo establecido por los lineamientos en el tema por el ICBF.

7. Revisar, validar y hacer seguimiento Área Técnica -Informe Técnico Mensual.

Se comparte carpeta en DRIVE para cargue de soportes por parte del operador el cual se revisa y realiza informe técnico estando al día para el mes de junio de 2025.

8. Realizar seguimiento a los presuntos incumplimientos evidenciados en el marco de las verificaciones en sitio o remoto a las unidades de servicio y entidades administrativas del servicio y/o actuaciones administrativas que se hayan dado a lugar.

Para el contrato de aporte Numero 25004252025 de la EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM el componente Jurídico no ha iniciado requerimiento alguno o trámite legal que involucre decisiones legales hasta la fecha.

9. Proposiciones y varios

Enlace de salud y nutrición del centro zonal socializa memorando Compras Locales de arroz en marco de la ley 2046 de 2020 y la ley 2294 de 2023

Supervisora del contrato solicita a la EAS verificar si de acuerdo con las orientaciones del memorando 20251900000092483 es necesario cambiar proveedor de arroz e informar a la supervisora del contrato para aprobación.

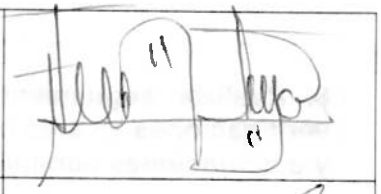
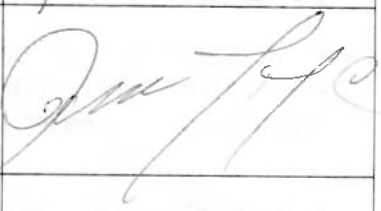
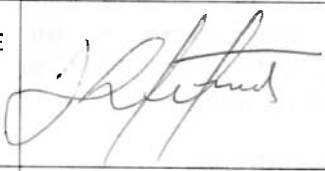
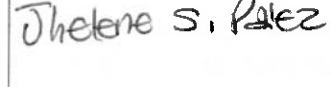
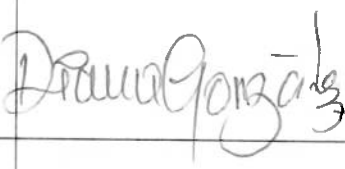
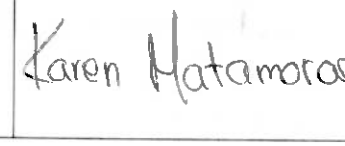
Decisiones:

Dado la fecha de envío no se puede hacer la revisión y contar con la validación para el día del comité técnico operativo. Es importante recordar que estos envíos deberán ser con el suficiente tiempo que permita la revisión acorde a lo establecido por los lineamientos en el tema por el ICBF.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Citar a comité técnico extraordinario para aprobación de fichas técnicas para verificación	EAS AGROAMBIENTAL IAJM	05/08/2025
Documento de estandarización de recetas	EAS AGROAMBIENTAL IAJM	20/08/2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Maria Angélica Currea Rojas	Supervisora del Contrato	ICBF – CZ SOACHA CENTRO	
Sandra Milena Hoyos Martinez	Enlace de Seguimiento Técnico	ICBF – CZ SOACHA CENTRO	
Anyi Juliana Mendez Aguilera	Enlace de Seguimiento Financiero	ICBF – CZ SOACHA CENTRO	
Katerin Pinto	Nutricionista	ICBF – CZ SOACHA CENTRO	
Diana Marcela Mora Sepulveda	Referente Cuéntame	ICBF – CZ SOACHA CENTRO	

Esperanza Montoya	Representante Legal	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Nohemí Montoya	Apoyo líder del Programa	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Dora Torres	Enfermera CDI Yachay	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Katherin Nieto	Coordinadora CDI Yachay	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Jhelen Paez	Coordinadora CDI Sol y Luna	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Carolina Giraldo	Nutricionista CDI Huellitas Ambientales San Martin	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Diana Gonzalez	Coordinadora CDI Huellitas Ambientales San Martin	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Maria Elena Vargas	Auxiliar Administrativa CDI Sol y Luna	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	
Daniela Matamoros	Auxiliar Administrativa CDI Yachay	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	

Sofia Téllez	Auxiliar Enfermería CDI Sol y Luna	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	Sofia Tellez Sanchez
Aura Victoria Párraga	Apoyo Financiero	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	Aura Victoria Parraga Perez
Erika Colmenares	Apoyo Financiero	EAS FUNDACION DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM	Erika Colmenares
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Diana Marcela Mora Sepulveda – Técnico Administrativo		