Función Pública

Informe General

Contrato No: 048-2025

Contratista: J&M Soluciones Seguras S.A.S

Objeto: Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, administración y realización de eventos y/o actividades según las necesidades del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP.

Fecha de inicio: 27 de mayo de 2025

Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2025

Liquidación: N/A

Modificaciones: N/A

Estado: Vigente

Ejecución y estado presupuestal actual:

Valores del Contrato	
Valor inicial del contrato:	$ 213.630.160,00
Valor de adición	$0
Valor total del contrato	$213.630.160,00
Valor pagado al contratista	$17.592.508,00
Valor pendiente por pagar al contratista	$
Valor total ejecutado	**$ 18.922.544,00**
Valor pendiente por ejecutar	**$ 196.037.652,00**

No. orden de pago	Fecha orden de pago	No. de factura	Valor
295861425	21-08-2025	FVE 207	$ 11.645.745,00
299645625	25-08-2025	FVE 208	$ 5.946.763,00
En trámite	En trámite	FVE 213	$ 1.330.036,00
Valor total pagado			$ 17.592.508,00

Carrera 6 No. 12-62
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono: 601 7395656
Fax: 601 7395657
Código Postal: 111711

Internet: www.funcionpublica.gov.co

Email: eva@funcionpublica.gov.co

F Versión 03 - Fecha: 2024-06-25

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión (Intranet)

Este contrato cuenta con 2 rubros:

- CDP 3525: C-0505-1000-6-53105B-0505039-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO: **$ 50.000.000,00**
- CDP 8325: A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD): **$ 163.630.160,00**

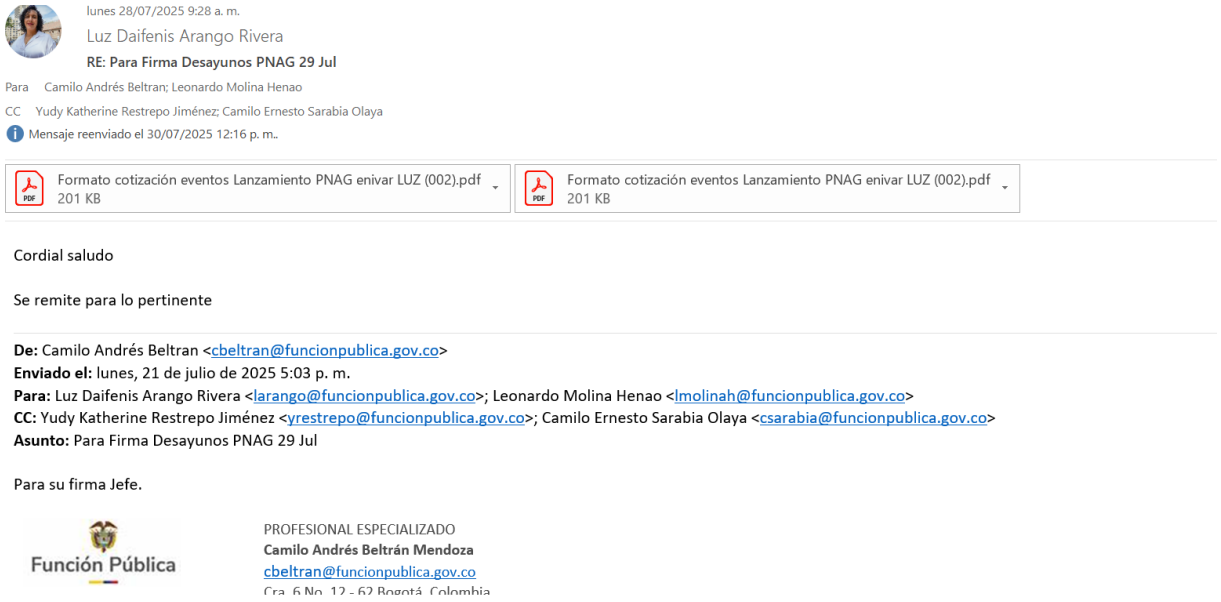
Ejecución contractual

Debido a la naturaleza y objeto de este contrato, se procede a realizar el presente informe sobre su avance explicando el evento realizado con el operador logístico, J&M Soluciones Seguras S.A.S.

Ceremonia de Apertura Premio Nacional de Alta Gerencia (Factura FVE-213)

1. El día 28 de julio de 2025 se sostuvo reunión entre la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional, el operador logístico y la supervisión del contrato, para solicitar 30 desayunos, los cuales son necesarios para atender a los invitados al evento.

El mismo día de la reunión, la directora de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional envía el siguiente correo haciendo la solicitud. De igual forma, la supervisión envía solicitud firmada y aprobada.



lunes 28/07/2025 9:28 a. m.
Luz Daifenis Arango Rivera
RE: Para Firma Desayunos PNAG 29 Jul
Para Camilo Andrés Beltran; Leonardo Molina Henao
CC Yudy Katherine Restrepo Jiménez; Camilo Ernesto Sarabia Olaya
Mensaje reenviado el 30/07/2025 12:16 p. m..

Formato cotización eventos Lanzamiento PNAG enivar LUZ (002).pdf 201 KB
Formato cotización eventos Lanzamiento PNAG enivar LUZ (002).pdf 201 KB

Cordial saludo

Se remite para lo pertinente

De: Camilo Andrés Beltran <cbeltran@funcionpublica.gov.co>
Enviado el: lunes, 21 de julio de 2025 5:03 p. m.
Para: Luz Daifenis Arango Rivera <larango@funcionpublica.gov.co>; Leonardo Molina Henao <lmolinah@funcionpublica.gov.co>
CC: Yudy Katherine Restrepo Jiménez <yrestrepo@funcionpublica.gov.co>; Camilo Ernesto Sarabia Olaya <csarabia@funcionpublica.gov.co>
Asunto: Para Firma Desayunos PNAG 29 Jul

Para su firma Jefe.

Función Pública
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Camilo Andrés Beltrán Mendoza
cbeltran@funcionpublica.gov.co
Cra. 6 No. 12 - 62 Bogotá, Colombia

Carrera 6 No. 12-62
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono: 601 7395656
Fax: 601 7395657
Código Postal: 111711

Internet: www.funcionpublica.gov.co

Email: eva@funcionpublica.gov.co

Camilo Ernesto Sarabia Olaya

De: Camilo Ernesto Sarabia Olaya
Enviado el: lunes, 28 de julio de 2025 10:19 a. m.
Para: Soluciones Seguras
Asunto: Solicitud evento 3
Datos adjuntos: Solicitud evento 3.pdf

Buenas tardes, apreciada Marly

Me permito realizar solicitud de 30 desayunos para el desarrollo del evento 3, Inauguración Premio Nacional de Alta Gerencia, que se llevara a cabo en la sede de nuestra entidad, Departamento Administrativo de la Función Pública, ubicada en la Carrera 6 #12-62 en la ciudad de Bogotá.

Cordialmente,

Función Pública

Profesional Especializado
Camilo Sarabia Olaya
Secretaría General, Grupo de Gestión Administrativa
csarabia@funcionpublica.gov.co
Teléfono: 601 7395656 Ext. XXX
Cra. 6 No. 12 - 62 Bogotá, Colombia
www.funcionpublica.gov.co

No imprima este e-mail si no es absolutamente necesario. Piense verde.
Please don't print this e-mail unless you really need to. Think green.

Confidencial - La información contenida en este mensaje es confidencial y tiene como único destinatario la persona a quien está dirigida. Si usted ha recibido este mensaje por error, le rogamos que borre de su sistema inmediatamente el mensaje, así como todas sus copias, destruya todas las copias del mismo en su disco duro y notifique al remitente.
Confidential - The content of this message is confidential, and is for the exclusive use of the person or persons to which it is addressed. If you receive this message in error, please immediately delete it and all copies of it from your system, destroy any hard copies of it and notify the sender.

Función Pública — **Departamento Administrativo de la Función Pública**

Planeación y requerimientos para la organización y desarrollo de eventos institucionales

12. Observaciones adicionales:

	Insumos y servicios	No. Días	Cantidades	Valor Unidad	Valor
12.Otros servicios y observaciones adicionales:	Desayuno Americano (puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre, cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad. (Incluida opción Vegetariana) Incluye transporte, menaje y servicio de mesero (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si	1	30	$ 60.000	$ 1.800.000
	Total			**Subtotal**	**$ 1.800.000**
				IVA 19 %	$ 342.000
				Fee 4.11%	$ 73.980
				Fee 4.11% IVA 19%	$ 14.056
				TOTAL	**$ 2.230.036**

Firmado digitalmente por LUZ DAIFENIS ARANGO RIVERA
Fecha: 2025.07.28 09:26:25 -05'00'
Jefe de Dependencia

Firmado digitalmente por Camilo Sarabia
Fecha: 2025.07.28 10:16:17 -05'00'
Aprobación
Supervisor del contrato

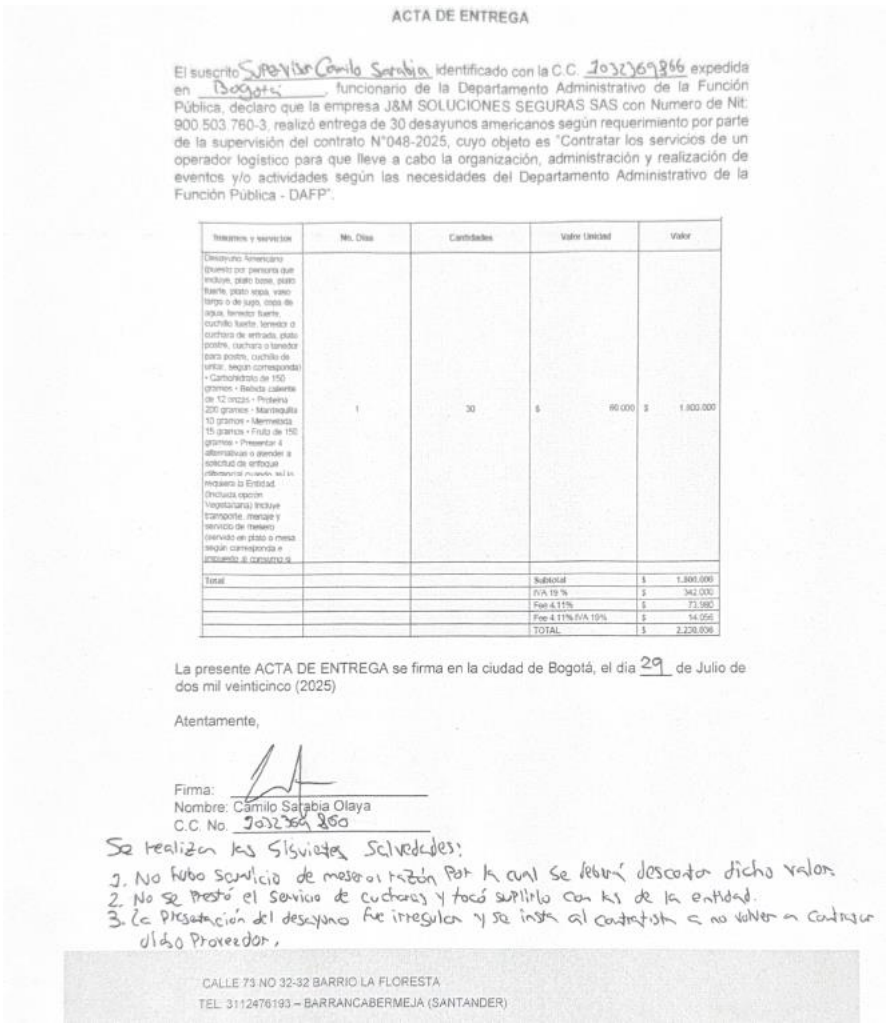
Carrera 6 No. 12-62
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono: 601 7395656
Fax: 601 7395657
Código Postal: 111711

Internet: www.funcionpublica.gov.co
Email: eva@funcionpublica.gov.co

2. El día 29 de julio de 2025 se reciben los 30 desayunos. No obstante, se dejó evidencia de las siguientes novedades:

- La comida no tenía la presentación adecuada.
- No se prestó el servicio de mesero

Debido a esto, la supervisión firmó el acta con dichas observaciones, como se evidencia a continuación:



ACTA DE ENTREGA

El suscrito Supervisor Camilo Sarabia, identificado con la C.C. 1032369866 expedida en Bogotá, funcionario de la Departamento Administrativo de la Función Pública, declaro que la empresa J&M SOLUCIONES SEGURAS SAS con Numero de Nit: 900.503.760-3, realizó entrega de 30 desayunos americanos según requerimiento por parte de la supervisión del contrato N°048-2025, cuyo objeto es "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, administración y realización de eventos y/o actividades según las necesidades del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP".

Insumos y servicios	No. Días	Cantidades	Valor Unidad	Valor
Desayuno Americano (Dirigido por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre, cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de entrega diferencial cuando así lo requiera la Entidad. (Incluida opción Vegetariana) Incluye transporte, montaje y servicio de mesero (servido en plato o mesa según corresponda o requerido al consumo o	1	30	$ 60.000	$ 1.800.000
Total			Subtotal	$ 1.800.000
			IVA 19 %	$ 342.000
			Fee 4.11%	$ 73.980
			Fee 4.11% IVA 19%	$ 14.056
			TOTAL	$ 2.230.036

La presente ACTA DE ENTREGA se firma en la ciudad de Bogotá, el día 29 de Julio de dos mil veinticinco (2025)

Atentamente,

Firma:
Nombre: Camilo Sarabia Olaya
C.C. No. 1032369866

Se realizan las siguientes salvedades:
1. No hubo servicio de mesero al razón por la cual se deberá descontar dicho valor.
2. No se prestó el servicio de cucharas y tocó suplirlo con las de la entidad.
3. La presentación del desayuno fue irregular y se insta al contratista a no volver a contratar dicho Proveedor.

CALLE 73 NO 32-32 BARRIO LA FLORESTA
TEL: 3112476193 – BARRANCABERMEJA (SANTANDER)

3. Finalmente, el día jueves 28 de agosto se sostiene reunión entre la supervisión, el secretario general, la asesora de dirección, la asesora del Grupo de Gestión Contractual y el operador logístico, en la cual se logra llegar a un acuerdo por las observaciones presentadas por la supervisión, el cual se tasó en un descuento de novecientos mil pesos ($900.000,00) en el valor del subtotal, razón por la cual la presente factura tiene un valor inferior al de la solicitud.

Carrera 6 No. 12-62
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono: 601 7395656
Fax: 601 7395657
Código Postal: 111711

Internet: www.funcionpublica.gov.co

Email: eva@funcionpublica.gov.co

El contratista entregó los productos pactados:

Parcial: el contratista entregó informe con las evidencias requeridas por el supervisor, el cual se anexa en el sistema de gestión documental del Departamento Administrativo de la Función Pública mediante Rad 20252060643842. Además, también se adjunta dicho informe al SECOP II. No obstante, se incumple en algunas cosas como se sustentó en el numeral 3 del presente informe.

Las actividades realizadas por el contratista, así como las evidencias que soportan la ejecución, se encuentran en el informe detallado del contratista que se anexa a este informe y al radicado mencionado.

Observaciones

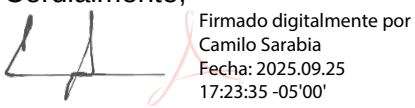
Las mismas del numeral 3.

Publicación en botón de transparencia:

No: Es un informe interno para el trámite de pago de las facturas.

Expedido en la ciudad de Bogotá a los 25 días del mes de septiembre del año 2025.

Cordialmente,



Camilo Sarabia Olaya
Profesional Especializado
Secretaría General, Grupo de Gestión Administrativa

Carrera 6 No. 12-62
Bogotá, D.C. Colombia
Teléfono: 601 7395656
Fax: 601 7395657
Código Postal: 111711

Internet: www.funcionpublica.gov.co

Email: eva@funcionpublica.gov.co