INFORME No. 3

CONTRATO No. 048-2025

“CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA QUE LLEVE A CABO LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS Y/O ACTIVIDADES SEGÚN LAS NECESIDADES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA - DAFP.”

FABIOLA ESTHER MEJÍA GARCÍA
REPRESENTANTE LEGAL
J&M SOLUCIONES SEGURAS SAS
NIT. 900.503.760-3
CEL: 3123474292

INFORME CONTRATO No. 048-2025

Se realizo entrega de 30 desayunos americanos de acuerdo a el evento de inauguración del premio Nacional de Alta Gerencia, que se llevó a cabo en la sede de la entidad, Departamento Administrativo de la Función Pública, ubicada en la Carrera 6 #12-62 en la ciudad de Bogotá, Según requerimiento por parte de la supervisión del contrato.

A continuación, se relaciona detalle de los ítems ejecutados con su respectivo registro fotográfico y acta de recibo en la cual se hacen salvedades respecto al servicio prestado, realizando descuento por solicitud de la supervisión, dado que no hubo servicio de mesero:

Insumos y servicios	No. Días	Cantidades	Valor Unidad	Valor
Desayuno Americano (puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre, cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad. (Incluida opción Vegetariana) Incluye transporte, menaje y servicio de mesero (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si	1	30	$ 60.000	$ 1.800.000
Total			**Subtotal**	**$ 1.800.000**
			IVA 19 %	$ 342.000
			Fee 4.11%	$ 73.980
			Fee 4.11% IVA 19%	$ 14.056
			TOTAL	**$ 2.230.036**

REGISTRO FOTOGRAFICO



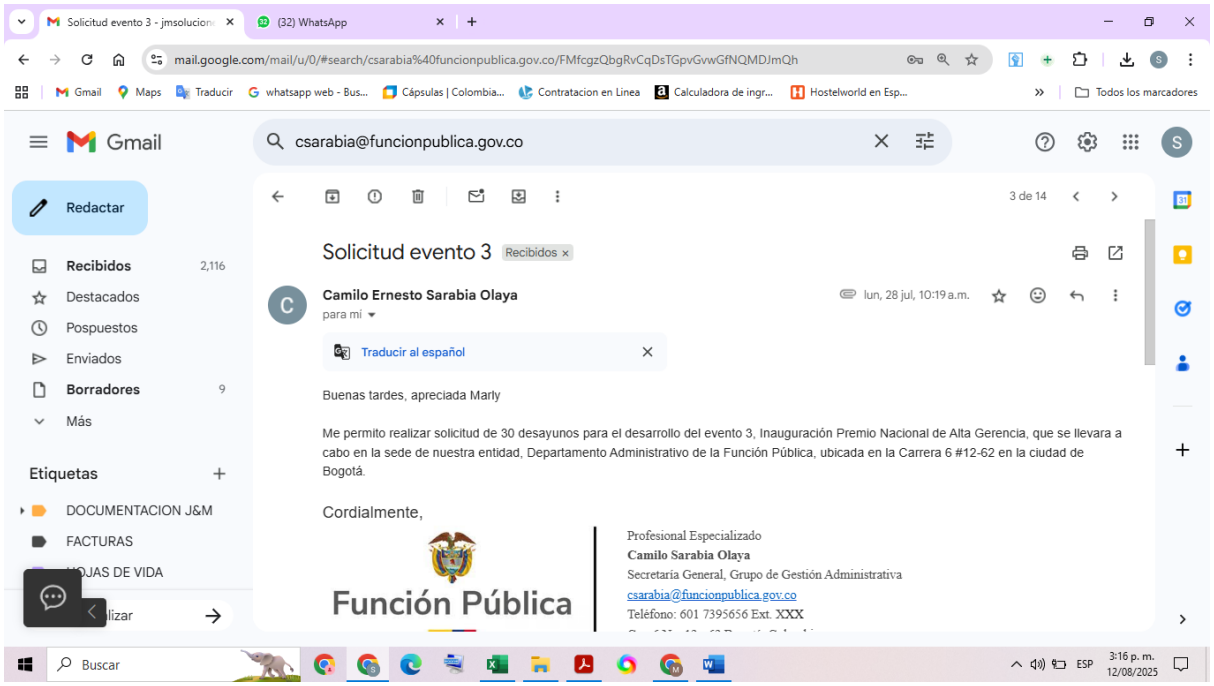


J&M Soluciones

Servicios para todos!






Solicitud evento 3 - jmsolucion
(32) WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/#search/csarabia%40funcionpublica.gov.co/FMfcgzQbgRvCqDsTGpvGvwGfNQMDJmQh
Gmail
csarabia@funcionpublica.gov.co
Redactar
Recibidos 2,116
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 9
Más
Etiquetas
DOCUMENTACION J&M
FACTURAS
3 de 14
Solicitud evento 3
Recibidos
Camilo Ernesto Sarabia Olaya
para mí
lun, 28 jul, 10:19 a.m.
Traducir al español
Buenas tardes, apreciada Marly
Me permito realizar solicitud de 30 desayunos para el desarrollo del evento 3, Inauguración Premio Nacional de Alta Gerencia, que se llevara a cabo en la sede de nuestra entidad, Departamento Administrativo de la Función Pública, ubicada en la Carrera 6 #12-62 en la ciudad de Bogotá.
Cordialmente,
Función Pública
Profesional Especializado
Camilo Sarabia Olaya
Secretaría General, Grupo de Gestión Administrativa
csarabia@funcionpublica.gov.co
Teléfono: 601 7395656 Ext. XXX
Buscar
ESP
3:16 p. m.
12/08/2025

Función Pública	Departamento Administrativo de la Función Pública				
Planeación y requerimientos para la organización y desarrollo de eventos institucionales					
Evento	**X**	**Taller**		**Encuentro**	
1. Información de quien formula el requerimiento					
Fecha de Solicitud:	18/07/2025		**Dependencia solicitante:**	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	
Nombre del Solicitante:	Luz Daifenis Arango Rivera		**Cargo del solicitante (directores técnicos y jefes de oficina):**	Directora	
Teléfono / extensión de contacto:			**Correo electrónico:**	larango@funcionpublica.gov.co	
2. Información general					
Nombre del Evento / Taller / Encuentro:	Lanzamiento Premio Nacional de Alta Gerencia		**Fecha prevista:**	29-jul-25	
Objetivo / Relación con la política / Alcance:	El Gobierno Nacional otorga anualmente el Premio Nacional de Alta Gerencia, a las experiencias exitosas de gestión pública en el orden nacional, departamental y municipal. El premio tiene como propósito incentivar en la administración pública el buen desempeño institucional, reconociendo las experiencias que se destacan por su excelencia, innovación y buenos resultados, con el fin que sean difundidas y replicadas por otras entidades del Estado. El Decreto 1083 de 2015 artículo 2.2.25.2.2. establece que el Departamento Administrativo de la Función Pública, anualmente, mediante acto administrativo, establecerá las condiciones de la convocatoria y postulación al Premio Nacional de Alta Gerencia, señalando los requisitos y énfasis temáticos los cuales deberán contemplar, entre otros aspectos, los relacionados con el cumplimiento de los objetivos o metas del Plan Nacional de Desarrollo.		**Requiere experto temático**	**¿Si o No?**	**¿Nacional o Internacional?**
				No	Nacional
				Nombre:NA	
			Expectativa de invitados o Asistentes	25	
			¿Es Interno o Externo?	Externo	
			¿Requiere presupuesto? *En caso afirmativo relacionar el valor aproximado*	SI	
			¿ La responsabilidad del evento es compartida con otra entidad? *En caso afirmativo incluir el nombre de la entidad*	NO	
3. Espacio Físico Requerido *(Seleccionar con una X e incluir la opción del espacio)*					
Auditorio FP	X	**Auditorio Externo**		**Otro**	
4. Tipo de Montaje *(Seleccionar con una X)*					
Auditorio	X	**Aula/Escuela**		**U/Herradura**	
Mesa de Trabajo		**Espina**		**Otro, ¿Cual?**	
5. Mobiliario *(Seleccionar en el mobiliario el número requerido)*					
Mesas asistentes		Poltrona tarima		Pendones / Roll up	

Planeación y requerimientos para la organización y desarrollo de eventos institucionales					
Mesas tarima		Puntos electrónicos de registro		Telón	
Mesa para registro		Carpas		Cabina de Traducción	
Mesas cocteleras para refrigerios		Atril		Cabina de prensa	
Tarima		Backing de registro			
Sillas asistentes		Backing de auditorio			
6. Ayudas Audiovisuales (*Los elementos que se requieran seleccionar el número requerido)*					
Computador		Vídeo Beam		Pantalla Led	
Impresora		Equipos de traducción simultanea		Pantalla de retorno	
Amplificación de Sonido		Micrófono de solapa		Producción de video	
Streaming		Micrófono de mesa		Grabación de audio	
Facebook Live		Canal dedicado / Internet		Desarrollo de piezas gráficas	
Ambientación musical		Grabación de Vídeo		Otro	
7. Alimentos y Bebidas *(Seleccionar con una X)*					
Desayuno	X	Refrigerio AM		Refrigerio PM	
Almuerzo		Cena		Estación de Café	
8. Transporte *(Seleccionar con X)*					
Taxi/Particular		Camión/Camioneta		Flota/Bus/Van	
Carga		Aéreo		Reintegro	
9. Alojamiento - Habitaciones *(Seleccionar con una X)*					
Sencilla		Doble		Triple	
Observciones:					
10. Materiales e Insumos *(seleccionar el numero requerido)*					
Papelografo		Libretas		Tijeras	
Esferos		Tarjetas de cartulina		Cinta de enmascarar	
Marcadores		Cinta pegante		Crayolas	
Papel Periódico		Lanas		Detalle protocolario	
Carpetas		Material impreso con información del evento		Placas / Trofeos / Medallas	
Certificados de asistencia		Escarapelas con porta escarapelas			
Otros (arreglos florales)					
11. Personal de Apoyo					
Personal Puntos de Registro		Personal de apoyo logístico		Interpretes (traducción / lenguaje de señas)	
Maestro de ceremonia		Coordinador de evento		Otro	

Función Pública

Departamento Administrativo de la Función Pública

Planeación y requerimientos para la organización y desarrollo de eventos institucionales

12. Observaciones adicionales:

	Insumos y servicios	No. Días	Cantidades	Valor Unidad	Valor
12.Otros servicios y observaciones adicionales:	Desayuno Americano (puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre, cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad. (Incluida opción Vegetariana) Incluye transporte, menaje y servicio de mesero (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si	1	30	$ 60.000	$ 1.800.000
	Total			**Subtotal**	**$ 1.800.000**
				IVA 19 %	$ 342.000
				Fee 4.11%	$ 73.980
				Fee 4.11% IVA 19%	$ 14.056
				TOTAL	**$ 2.230.036**

Firmado digitalmente por LUZ DAIFENIS ARANGO RIVERA
Fecha: 2025.07.28 09:26:25 -05'00'

Jefe de Dependencia

Firmado digitalmente por Camilo Sarabia
Fecha: 2025.07.28 10:16:17 -05'00'

Aprobación
Supervisor del contrato

J&M Soluciones
Servicios para todos!

ACTA DE ENTREGA

El suscrito Supervisor Camilo Sarabia identificado con la C.C. 1032369866 expedida en Bogotá, funcionario de la Departamento Administrativo de la Función Pública, declaro que la empresa J&M SOLUCIONES SEGURAS SAS con Numero de Nit: 900.503.760-3, realizó entrega de 30 desayunos americanos según requerimiento por parte de la supervisión del contrato N°048-2025, cuyo objeto es "Contratar los servicios de un operador logístico para que lleve a cabo la organización, administración y realización de eventos y/o actividades según las necesidades del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP".

Insumos y servicios	No. Días	Cantidades	Valor Unidad	Valor
Desayuno Americano (puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre, cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda) • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos • Presentar 4 alternativas o atender a solicitud de enfoque diferencial cuando así lo requiera la Entidad. (Incluida opción Vegetariana) Incluye transporte, menaje y servicio de mesero (servido en plato o mesa según corresponda e impuesto al consumo si	1	30	$ 60.000	$ 1.800.000
Total			Subtotal	$ 1.800.000
			IVA 19 %	$ 342.000
			Fee 4.11%	$ 73.980
			Fee 4.11% IVA 19%	$ 14.056
			TOTAL	$ 2.230.036

La presente ACTA DE ENTREGA se firma en la ciudad de Bogotá, el día 29 de Julio de dos mil veinticinco (2025)

Atentamente,

Firma: _____
Nombre: Camilo Sarabia Olaya
C.C. No. 1032369 860

Se realizan las siguientes salvedades:
1. No hubo servicio de mesero, razón por la cual se deberá descontar dicho valor.
2. No se prestó el servicio de cucharas y tocó suplirlo con las de la entidad.
3. La presentación del desayuno fue irregular y se insta al contratista a no volver a contratar dicho proveedor.

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-07-03, 03:28:15 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 78940942

Periodo Cotización 202507 **Periodo Servicio** 202507

PAGADA 2025-07-03 15:28:15.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PEDRO HELVER BELTRAN RODRIGUEZ				
Documento	CC 80163016	**Dirección**	CARRERA 72 B # 11 A 39 BARRIO VILLA ALSACIA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3143319695		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80163016		Residente		Exonerado		**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					BELTRAN RODRIGUEZ PEDRO HELVER	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras.EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
X														0	30	30	30	0			$ 1.423.500	231001		16 %	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	EPS002		12,5 %	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	14-11	4	4,350 %	$ 1.423.500	$ 62.000	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 62.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 467.800

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Medellín, 03 de julio de 2025

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

CERTIFICA:

Que PEDRO HELVER BELTRAN RODRIGUEZ identificado(a) con cédula de ciudadanía 80163016 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 04/07/2025 **Fecha fin cobertura:** 03/08/2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MARTIN ALVAREZ IVAN DARIO C1016105325

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
4429001 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL, INCLUYE EL DRAGADO DE VÍAS DE NAVEGACIÓN.

CLASE DE RIESGO: 4 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 4.35%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000001 - PRINCIPAL BOGOTA DC

CLASE: 4 **PORCENTAJE:** 4.35% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:
4429001 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL, INCLUYE EL DRAGADO DE VÍAS DE NAVEGACIÓN.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
4492301 - TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA, INCLUYE TODAS LAS OPERACIONES DE TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA. SE INCLUYE EL TRANSPORTE DE UNA GRAN VARIEDAD DE MERCANCÍAS TALES COMO: TRONCOS, GANADO, PRODUCTOS REFRIGERADOS, CARGA PESADA, CARGA A GRANEL, INCLUSO EL TRANSPORTE EN CAMIONES CISTERNA DE LÍQUIDOS (EJEMPLO: LA LECHE QUE SE RECOGE EN LAS GRANJAS, AGUA, ETCÉTERA). AUTOMÓVILES, LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE DE DESPERDICIOS Y MATERIALES DE DESECHO, SIN INCLUIR EL PROCESO DE ACOPIO NI ELIMINACIÓN. INCLUYE EL ALQUILER DE VEHÍCULOS DE CARGA (CAMIONES) CON CONDUCTOR.

CODIGO DE ACTIVIDAD: 4492301

CLASE DE RIESGO: 4 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 4.35%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. ***La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.***
2. ***El propio de la actividad ejecutada por el contratista.***

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el: 03/07/2025 3.28 PM

Dirección IP: 181.59.2.96, 198.143.41.29, 172.16.42.57

PLAN DE CAPACITACIÓN

MANIPULADOR DE ALIMENTOS
SANI AMBIENTAL
Ofi: (300 630 3575 Celular: 321 732 3898
Carrera 28M No. 48 - 67 B/ Nueva Floresta Cali - Valle
RESOLUCION 0121 SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
DISTRITO SANTIAGO DE CALI

PEDRO HELBER BELTRÁN

C.C: 80.163.016

MÓDULO I: LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, PRÁCTICAS HIGIÉNICAS, MARCO LEGAL

Fecha 25-07- 2025 5 HORAS

MÓDULO II: PLAN SANEAMIENTO, CONTROL DE PLAGAS, MANEJO RESIDUOS SOLIDOS

Fecha 26- 07- 2025 5 HORAS

Curso y Aprobó

Válido Hasta: 28/07/2026

HOLMES ANDRES RIASCOS
GERENTE

digo de Ver

SANI AMBIENTAL ALIMENTOS & SALUD

CARRERA 26 M # 49 -67 B/ NUEVA FLORESTA CALI- VALLE
CELULAR: 321-7323898
RESOLUCION 0121
Otorgada por la Secretaria de Salud Pública Municipal

CERTIFICA

El señor(a) ***PEDRO HELBER BELTRÁN*** *identificado con cedula de ciudadanía* ***N0. 90.163.016*** *realizo* ***LA CAPACITACIÓN DE MANEJO HIGIENICO DE ALIMENTOS Y BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA CON UNA INTENSIDAD DE 10 HORAS***

En constancia se firma en Santiago de Cali el 28 de JULIO 2025.

ANDRES RIASCOS ORBES
GERENTE GENERAL

JANY NATALIA SAAVEDRA PALTA
TECNOLOGA. ALIMENTOS