INFORME PARCIAL No. 06
CONTRATO No. CD-049-2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.

Carrera 7 No. 69-12 Piso 1 Br. La Colorada Tunja (Boy.)
Tel. 0987456425 Fax 0987456425 Cel. 3123671426
Email: natha-jmv@hotmail.com

Miraflores, 25 de septiembre de 2025

Ingeniero:
ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ
Secretario de planeación e infraestructura
Alcaldía Municipal
Miraflores-Boyacá
Ciudad

Ref.: **INFORME PARCIAL No. 6 CONTRATO CD-049-2025.**

Cordial saludo y muchos éxitos en tan importante labor que desempeña.

Por medio del presente y en mi calidad de contratista me permito hacer entrega a su despacho de informe parcial No.06 del contrato CD-049-2025, de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 01 septiembre y 25 de septiembre de 2025; el informe presenta un resumen de la ejecución por cada una de las actividades, los soportes a entregar y la ubicación de dichos documentos.

No siendo más el motivo, agradezco su atención y colaboración a la presente.

Cordialmente,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá
T.P. 288.306 del CS de J

✓ INFORME ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el mes de agosto se realizó ejecución de cinco (05) actividades que componen el plan de acción en salud del Municipio de Miraflores del componente gestión de la salud pública; para el desarrollo de las actividades mencionadas se realizó coordinación intersectorial e interinstitucional con el fin de formular, concertar y poner en marcha las estrategias de salud pública que permitan impactar los determinantes en salud y de esta manera mejorar la calidad de vida de los Mirafloreños.

De igual manera durante el mes de septiembre de 2025 se participó de cada una de las asistencias técnicas convocadas tanto por el departamento como por el Ministerio de Salud y protección social y se apoyó la contestación de peticiones y requerimientos; tanto de ciudadanos como de entes de control.

A continuación, se presentan el resumen de las actividades de gestión de la salud publica ejecutadas durante el mes de agosto de 2025 y se relacionan los soportes correspondientes a cada actividad.

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
5	Formular e implementar 1 plan de acción con seguimiento y evaluación, que contenga las actividades de diferentes sectores para el desarrollo de la conmemoración de prevención de suicidio en septiembre y de la semana del cuidado de la salud mental en la segunda semana de Octubre; Incluye una mesa de trabajo en coordinación intersectorial con ESE hospital regional de Miraflores, Comisaria de familia, ICBF, Policía Nacional.	Se realizaron dos mesas de trabajo intersectorial para contrición de estrategia de fortalecimiento de la salud mental, la primera se realizo el 10 de septiembre y la segunda el 23 de septiembre de 2025, se establecieron actividades y responsable y se realizara seguimiento la sesión de comité de salud mental.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de cada sesión ✓ Registros de asistencia ✓ Registros fotográficos ✓ Copia en Excel del plan de acción
7	Realizar la construcción del documento Análisis de Situación en Salud con enfoque participativo	Se realizo mesa de trabajo con la ESE y con SESALUB para socializar instrucciones para elaboración del ASIS Municipal, sesión que se desarrollo el 18 de septiembre	✓ Informe de actividad ✓ Capturas de pantalla de sesión ✓ Matrices diligenciadas en

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
		de 2025, se diligenciaron las matrices de información correspondientes a los capítulos a cargo de la entidad territorial	Excel ✓ Insumos de talleres participativos ✓ Documento de territorialización en Excel
14	Realizar 4 mesas de trabajo en el año con el Comité de Seguridad Alimentaria, con el fin de actualizar, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 y formular plan de acción de la vigencia 2025, para la prevención de alteraciones nutricionales, con los equipos intersectoriales de seguridad alimentaria y nutricional y derecho humano a la alimentación del municipio, incluidos los representantes comunitarios, siguiendo la guía metodológica de la secretaria de salud de Boyacá y los lineamientos nacionales. (incluye plan de acción y Seguimiento)	Se realizo mesa de trabajo del comité de seguridad alimentaria y nutricional el 11 de septiembre de 2025, se realizó seguimiento al plan de acción 2025, se realizó seguimiento a casos de desnutrición y canalización a programas	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registros de asistencia ✓ Registros fotográficos ✓ Consolidado de seguimiento plan de acción y soportes por carpeta en Digital
22	Realizar 2 mesas de articulación intersectorial para la planeación y ejecución de la Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables en el mes de septiembre según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social, seguimiento y monitoreo terminada la actividad	Se elaboro y aprobó plan de acción para la conmemoración de la semana de hábitos y estilos de vida saludable, se desarrollaron dos mesas de trabajo en fechas 11 de septiembre de 2025 y 23 de septiembre de 2025, se realizo caminata de hábitos y estilos de vida saludable el 25 de septiembre de 2025, se realizara seguimiento al plan en el mes de octubre.	✓ Informe de actividad ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Actas de cada sesión ✓ Copia plan de acción en Excel

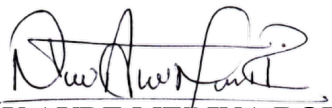
No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
24	Ejecutar un Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2025 con seguimiento mensual y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 11 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Comisaría de Familia, Personería Municipal, Líderes comunitarios. incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003	Se llevo a cabo sesión de comité PAI del mes de septiembre, el día 18, se elaboró plan de intensificación de la vacunación de septiembre a diciembre de 2025, se elaboró plan de medios, se socializaron metas de vacunación para jornada del 20 de septiembre, se presento el resultado de la encuesta de vacunación y búsqueda activa, se concertaron compromisos para jornada extramural de vacunación	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Copia plan de acción ✓ Registro fotográfico ✓ Copia de seguimiento a metas en Excel digital ✓ Copia demanda inducida en digital ✓ Copia de documentos Excel de metas jornada septiembre ✓ Copia de lineamientos intensificación de la vacunación
N/A	VALORES AGREGADOS	Se participo en: encuentro de salud mental, asistencia técnica de EBS, asistencia técnica de entorno laboral saludable, encuentros de derechos sexuales y reproductivos, sesión de control político concejo municipal.	Capturas de pantalla de las sesiones

2. UBICACIÓN DE CARPETAS Y/O SOPORTES DE ACTIVIDADES

Los soportes de la ejecución de cada una de las actividades referenciadas en este informe se entregan de manera física para la carpeta de contratación y en digital mediante un drive creado en correos salud@miraflores-boyaca.gov.co y gspmiraflores@gmail.com denominado GSP2025.

Con lo relacionado anteriormente, se da por presentado y sustentado el informe parcial No. 6 de la ejecución de actividades contrato CD-049-2025

Cordialmente,



NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá
T.P. 288.306 del CS de J

MEDINA ROBERTO
CONSULTORES & ASESORES

CUENTA DE COBRO No 006

EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT. 800029660-1

DEBE A:

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata

*LA SUMA DE.....$* ***$ 12.859.211,00***

DOCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS ONCE PESOS M/CTE

CORRESPONDIENTE AL PAGO PARCIAL No. 6 DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS ENTRE 01/09/2025 Y 25/09/2025 DEL CONTRATO No. 049-2025

CUYO OBJETO ES: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.*

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata
Contratista

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 626-06304-5 Banco ITAU

Carrera 7 No. 69-12 Piso 1 Br. La Colorada Tunja (Boy.)

Tel. 0987456425 Fax 0987456425 Cel. 3123671426

Email: natha-jmv@hotmail.com

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1051568501
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-09-25
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-10-02
FECHA DE PAGO:	2025-09-25
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-09
NÚMERO PLANILLA:	34538681
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34538681
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 300.000	$ 300.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 384.000	$ 384.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.400.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 12.600	$ 12.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 696.600	$ 696.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	05/11/2025

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426			NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-09	2025-09	34538681	I	2025-09-25	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	34538681	2025-10-02	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 1051568501	MEDINA ROBERTO NATALY AYDE	2.400.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.400.000	384.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.400.000	300.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.400.000	12.600	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	696.600	N	1691001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426			NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-09	2025-09	34538681	I	2025-09-25	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	34538681	2025-10-02	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.400.000	2.400.000	2.400.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	384.000	0	0	0	384.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	384.000	0	0	0	384.000
EPS(Administradoras: 1)				1	300.000	0	0	0	300.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	300.000	0	0	0	300.000
ARP(Administradoras: 1)				1	12.600	0	0	0	12.600
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	12.600	0	0	0	12.600
Gran Total					696.600	0	0	0	696.600