

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	MARIBEL RAMIREZ RINCON	Número de identificación	43906394
Fecha de inicio contrato:	2023/06/07	Fecha de finalización contrato:	2025/06/07
Fecha de presentación del informe:	2025/04/08	Numero de contrato:	2230140
Numero de Planilla de seguridad social	85366487	Fecha de pago	31/03/2025
Periodo del informe: <small>(Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones)</small>	2025/03/07-2025/04/07	Informe número:	22 de 24
Objeto del contrato:	APOYAR A ENTERRITORIO EN LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO "AMPLIACIÓN DE LA RESPUESTA NACIONAL AL VIH CON ENFOQUE DE VULNERABILIDAD", EN EL MARCO DEL ACUERDO DE SUBVENCIÓN NO. COL-H-ENTERRITORIO 3042 (CONVENIO NO. 222005), SUSCRITO CON EL FONDO MUNDIAL.		


Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1 Realizar la coordinación de la ejecución del Plan de Monitoreo y Evaluación del proyecto "Ampliación de la respuesta nacional al VIH con enfoque de vulnerabilidad".	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con equipo de monitoreo, donde se presentaron avances en revisión de datos de pruebas de VIH, como priorizar lugares y aplicación de fichas técnicas para realización de actividades - Preparación de propuesta de presentación para asamblea del MCP - Participación en asamblea MCP donde se presentaron los resultados obtenidos en el cierre 2024 y alertas a la fecha sobre contrapartida de acciones a cargo de las secretarías de salud. - Inducción a nueva monitora que estará a cargo de la supervisión de actividades en la zona norte y centro oriente de Bogotá. - Reunión con el Fondo Mundial para revisión de solicitudes del PRT en nueva propuesta presentada por el País. - Participación en reunión con Subred Norte Bogotá, en seguimiento a los compromisos de implementación del convenio suscrito con ENTerritorio, rezago de metas y actividades para su superación 	<ul style="list-style-type: none"> - Asamblea MCP 14032024.ppt 	

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
GESTIÓN DE PROVEEDORES		VIGENCIA:	2024-04-08
		CLASIFICACIÓN:	IPC


Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
<p>2</p> <p>Direccionar el fortalecimiento del sistema de información y las actividades que apoyen el análisis de información epidemiológica del VIH en las ciudades priorizadas, propendiendo por el mejoramiento de la calidad del dato, la eficiencia de los procesos de vigilancia en salud pública, la eficacia en el análisis de información y la adherencia a los lineamientos de manejo programático.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en reuniones de revisión de avances en construcción de módulos PrEP y PEP - Capacitación en nuevo SISCOSSR a ESE, IPS y OBC, aclarando los cambios mas relevantes y el mecanismo de transferencia de datos de usuarios para diagnósticos - Reunión con Raddar studios, revisión de paso a producción y corrección de incidencias reportadas en primera salida del sistema a usuarios finales - Participación en reunión sobre capacitación de módulos PrEP y PEP a EPS e indicaciones sobre pilotaje a desarrollarse entre marzo y abril de 2025 - Reunión con monitores locales, donde se revisó el proceso de implementación de SISCOSSR a nivel local, creación de usuarios departamentales e incidencias reportadas en el segundo paso a producción - Reunión con monitora de la ciudad de Medellín y equipo Raddar para hacer seguimiento a incidencias reportadas en módulo de canalizaciones, también se validaron EPS no cargadas en el aplicativo y se definió la plantilla para revisar sucursales con todos los monitores, previo a la remisión a Raddar para su creación - Reunión con AHF donde se presentaron las diferentes estrategias para continuar realizando la transferencia de datos, entre ellas se contempló un servicio que conecte ambos sistemas y el envío de datos a través de archivos planos para el cargue en la versión 01 del sistema previo a la entrega al Ministerio de salud, posteriormente se revisará la estructura adaptada que se incluya en PISIS - Reunión con ingeniero SISCOSSR, revisión de tareas pendientes para administración del sistema 	<p>C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\RADDAR\Soporte SISCOSSR Vers 2</p>	

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
	VIGENCIA:	2024-04-08	
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC


Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
Diseñar estrategias y herramientas con los equipos locales para garantizar el monitoreo, el seguimiento y la evaluación de las actividades que ejecuta el proyecto, con miras al cumplimiento de las metas pactadas con el Fondo Mundial.	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con equipo de gestor y Monitor Bucaramanga para resolver dudas de la operación - Reunión con equipo de la ciudad de Bogotá, donde se revisaron actividades a desarrollar por zona y de forma conjunta entre los monitores y gestores. - Visita a la ciudad de Cali, participación en reunión con Secretaria de salud retomando resultados 2024, compromiso de contrapartida y acciones de articulación entre equipos PIC y equipos financiados con recursos del Fondo Mundial en zona Ladera y oriente - Reunión con ESE Red Salud Ladera, donde se discutieron temas administrativos y se realizó seguimiento a los compromisos derivados de una reunión previa sostenida con la Gerente de la ESE 	Informe Cali 2025.doc	
4. Asegurar el cumplimiento de las fichas técnicas de los indicadores del Acuerdo de Subvención, que hacen parte del Plan de Monitoreo y Evaluación, para el reporte periódico de avance programático al Fondo Mundial y realizar su actualización, en caso de ser necesario.	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en reunión de comité de monitoreo estratégico, citada por el MCP donde se revisaron líneas de presupuesto remitido como anexo en el informe de cierre 2024 - Reunión interna para revisión de datos a remitir en PUDR de cierre 2024 y requerimientos del ALF recibidos a través de connect - Consolidación de datos y cargue en plataforma del Fondo Mundial, sobre indicadores WPT, cobertura, resultado cierre 2024 		
5. Verificar que se realice un adecuado monitoreo de la recolección de la información en terreno, que soporta el reporte de los indicadores y sus metas, con sus respectivos medios de verificación, y el registro de esta en el Sistema de Información de Actividades Colectivas y Comunitarias en Salud Sexual y Reproductiva (SISCO-SSR). Lo anterior incluye, la implementación de un procedimiento de retroalimentación sistemática a las fuentes o puntos de alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de ajustes para plantilla de informe trimestral 1 de 2025 		
6. Asesorar los procesos de monitoreo y evaluación, que realicen las autoridades locales de salud junto con el equipo territorial del proyecto, para garantizar el registro de las actividades relacionadas con el abordaje a las poblaciones clave, principalmente en la promoción y prevención, el tamizaje y diagnóstico de VIH y la vinculación a servicios de salud y de protección social.	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con equipos PIC y Secretarías de salud de las 14 ciudades donde se implementa el proyecto, con el fin de socializar los cambios en SISCOSSR y presentar la ruta de trabajo para activación de usuarios e inicio de actividades de digitación en la nueva herramienta. - Reunión con Secretaria de salud de Armenia para revisión de caso presentado con el reporte de formulario 01 B en SISCOSSR 	C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\RADDAR\Soporte SISCOSSR Vers 2	

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
GESTIÓN DE PROVEEDORES		VIGENCIA:	2024-04-08
		CLASIFICACIÓN:	IPC



Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
7 Acompañar técnicamente el proceso de incorporación del SISCO-SSR a los sistemas de información nacionales, cambios, adaptaciones y despliegue nacional.	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con Raddar y equipo de tecnología de ENTerritorio para revisar incidentes reportados en producción con la herramienta, relacionados con bajo rendimiento, crecimiento excesivo de tablas y reportes. También se llevó a cabo reunión con área jurídica en seguimiento a entregables y con el fin de establecer compromisos para la recepción del aplicativo en condiciones de calidad - Reunión con OBC red somos, seguimiento a incidentes reportados, incluyendo la creación de sedes y usuarios para el despliegue y consulta - Revisión uno a uno de los requerimientos de soporte recibidos en el mes de marzo, priorización con empresa radar para su corrección y validación de soportes que faciliten la corrección. 		
8 Coordinar las acciones que sean necesarias para garantizar el control de calidad a todas las bases de datos generadas dentro de las actividades del proyecto y realizar retroalimentación de los ajustes.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de nuevas salidas de datos a incorporarse en SISCOSSR versión 02 		
9 Plantear junto con el profesional encargado de la coordinación técnica del proyecto, estrategias que permitan reforzar el flujo oportuno y completo de información estratégica para la toma de decisiones y el seguimiento a la respuesta nacional y territorial.	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento a estado de avance de la implementación por ciudades 	C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\Informes\2025	
10 Elaborar reportes mensuales de monitoreo de los indicadores del Acuerdo de Subvención consolidados (tablero de seguimiento semaforizado con la identificación de potenciales desviaciones) e informes de avance que permitan generar alertas tempranas acerca de los riesgos para el cumplimiento de los indicadores pactados con el Fondo Mundial y plantear estrategias para mitigar esos riesgos.	<ul style="list-style-type: none"> - Plantilla para reporte de informe trimestral 2 	C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\Informes\2025	
11 Realizar seguimiento a través de la información recolectada en el SISCO SSR, de la eficacia de las acciones de promoción de la salud y prevención del VIH realizadas desde el proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - A desarrollarse en cuanto se cuente con reportes en la versión actualizada de SISCOSSR. - Se revisaron datos a la fecha en versión 01 y se construyó indicador genera de avances a partir del cual en cada grupo de ciudad se presentaron alertas y se establecieron tareas a realizar antes del cierre del trimestre. - Revisión de datos para facturación de actividades en las dos zonas de Cali 	C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\Informes\2025 C:\Users\LENOVO\OneDrive - Enterritorio\Nota conceptual 2023-2025 oct\Salidas\2025	

 <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small>	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
	VIGENCIA:	2024-04-08	
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
12	Acompañar la planeación, ejecución y análisis de resultados de los diferentes estudios contemplados en el proyecto (estudio de prevalencia y estimación de población).	- A desarrollarse según requerimiento	
13	Apoyar técnicamente los procesos de selección que adelanta ENTerritorio para la contratación de servicios y la adquisición y distribución de insumos, necesarios para el desarrollo de las actividades del proyecto.	Entrevistas para selección de profesional que apoyará las actividades de definición de ruta de atención PrEP en la zona costa Atlántica	
14	Ejercer la supervisión técnica de la contratación derivada que le sea asignada, para lo cual deberá acoger los lineamientos que sobre el particular establece el manual de supervisión e interventoría de ENTerritorio.	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisión a ajustes de la web app te cuidamos.co - Supervisión de actividades desarrolladas por equipo de monitoreo del proyecto - Reunión con RADDAR studios para avances en desarrollo, seguimiento a cronograma de ejecución de actividades - Seguimiento a alistamiento para lanzamiento de la nueva versión de SISCOSSR - Supervisión de actividades desarrolladas por coordinadora de unidad de análisis, ingeniero SISCOSSR y la ingeniera a cargo del proceso de automatización de salidas de información de unidad de análisis 	
15	Apoyar a ENTerritorio en la preparación de informes y reportes periódicos sobre el avance del proyecto "Ampliación de la respuesta nacional al VIH con enfoque de vulnerabilidad", dirigidos al Fondo Mundial, al Ministerio de Salud, al Instituto Nacional de Salud, a la Organización Panamericana de la Salud, al Mecanismo Coordinador de País, a las Secretarías de Salud y otras organizaciones involucradas en la implementación.	<ul style="list-style-type: none"> - Acompañamiento a visita de Secretario de sanidad de España, recorrido por oferta de servicios de la ciudad de Bogotá, zona centro oriente. Revisión de propuesta de boletín y ajustes para diseño e impresión que fue entregado como apoyo para el reconocimiento de la estrategia en la ciudad. - Reunión con área de comunicaciones donde se revisaron propuestas de hitos a incluir en agenda y necesidades desde monitoreo relacionadas con piezas cortas sobre uso de SISCOSSR para minimizar la solicitud de soporte técnico. 	
16	Asistir y participar activamente en las reuniones de tipo técnico-científicas o administrativas a las que sea invitada por parte de la supervisión del contrato.	- Participación en reuniones semanales convocadas por la Gerencia del convenio	

 Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	F-PR-16
		VERSIÓN:	04
		VIGENCIA:	2024-04-08
	GESTIÓN DE PROVEEDORES	CLASIFICACIÓN:	IPC

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
17 Comunicar de manera inmediata a ENTerritorio, todo evento en que sea requerido por autoridades competentes (Organismos de Control y/o autoridades judiciales), o particulares, por los actos u omisiones que se generen en el ejercicio de las actividades que se desarrollen en virtud del contrato, para que la respuesta sea coordinada con ENTerritorio, antes de ser entregada al peticionario.	No se presentaron en el período		
18 Todas las demás actividades que por las condiciones inherentes al objeto del contrato le sean asignadas por la supervisión del contrato.	No se requirieron en el período		

Elaboró	Aprobó
	
MARIBEL RAMÍREZ RINCÓN	CARLOS ALBERTO GÓNZALEZ PROMICIEROS
	Numero documento de cedula: 79.794.156