1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [ ]	INFORME FINAL [X]
Cuota Número _9___	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0001 de 2025	
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO	
Documento de identificación:1.144.067.703 DE CALI (VALLE)	
Nombre del supervisor: KAREN BOBADILLA ALZATE	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES- DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Ene/ 2025	Fecha terminación 30/Sep/ 2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No.1 Por medio del cual se prorroga la fecha de ejecución hasta el 30 de septiembre de 2025 y se adiciona al valor total del contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($35.676.000)	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($71.352.000).
Adición: TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($35.676.000)
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$107.028.000	$11.892.000	$95.136.000	$ 0

Información del pago de seguridad social

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7983185971 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1768863265 Fecha de Pago: 2025/09/11 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1 Asesorar de manera transversal en la revisión y seguimiento de los procesos contractuales y jurídicos del organismo.

Durante el periodo de enero a septiembre del 2025, el contratista realizó la revisión de las cuentas asignadas del Departamento Administrativo de TIC.

Realizó seguimiento a la elaboración y publicación de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.

Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios.

Realizó seguimiento y modificación al PAA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó seguimiento al reporte de contratación en la plataforma SIA de la contraloría

CUOTA 1

Solicitud de revisión del decreto comité tecnológico operativo del Distrito al Departamento de Jurídica.

Respuesta al Departamento de Contratacion de proyectos cristicos obras inconclusas y elefantes blancos.

CUOTA 2

Revisó las reevaluación de los contratos de prestación de servicios de la vigencia 2024.

Realizó la revisión de los contratos y procesos de la muestra de la contraloría.

Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios.

CUOTA 3

Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios.

Realizó la revisión del cambio de designación de supervisión de la UAG

CUOTA 4

Revisó el informe de seguimiento de la contratación de prestadores de servicios a Abril de 2025.

CUOTA 5

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó la revisión de la liquidación del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 4134.010.26.1.0233-2025 y la sección de contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 4134.010.26.1.0123-2025.

CUOTA 7

Realizó seguimiento al reporte de contratación del mes de Junior en la plataforma SIA de la Contraloría

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LqSPxNNoJX6h

2. Brindar asesoría en la elaboración y revisión de los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición de bienes, obras y/o servicios para todas las modalidades de contratación cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.

Durante el periodo de enero a septiembre del 2025, el contratista realizó la revisión de las cuentas asignadas del Departamento Administrativo de TIC.

Revisó el diligenciamiento de la matriz macro para el proceso de contratación de los prestadores de servicios del organismo.

CUOTA 2

Realizó la revisión del proceso de contratación bajo la modalidad de convenio con la universidad Santiago de Cali.i

Realizó la revisión del proceso de contratación bajo la modalidad de convenio y la fundación Carvajal.

Realizó la revisión del proceso de contratación bajo la modalidad de convenio y la Biblioteca Departamental.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó la revisión de los contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión del Departamento Administrativo de tecnologías de la información y las comunicaciones.

Realizó la revisión de las designación de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Realizó la revisión de las actas de liquidación de la vigencia 2024.

CUOTA 3

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Revisó suspensión del contrato de prestación de servicio de VICTOR SALAZAR

CUOTA 4

Realizó la revisión de la terminación anticipada y liquidación del contrato de Gilberto Avendaño

CUOTA 6

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

CUOTA 7

Revisó la respuestas a las observaciones presentadas por el DACP al proceso de Infraestructura

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Realizó la revisión del proyecto de pliego definitivo del proceso de remi no empréstito

Realizó la revisión del informe de evaluación de las ofertas presentadas en el proceso de Remi

Realizó la revisión de los documentos del proceso de PGC cuyo objeto es :

CUOTA 8

Revisó la respuestas a las observaciones presentadas por el DACP al proceso de virtualización

Revisó las respuestas a las observaciones presentadas por el DACP al proceso de SAP

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Realizó la revisión del proceso de interventoría de infraestructura

Realizó la revisión del proceso de ecosistema de aplicación

Realizó la revisión del proceso de app ciudad en el marco del empréstito

CUOTA 9

Revisión del proceso de contratación interventoría del proceso ecosistemas de aplicación

Revisión del proceso de contratación interventoría del proceso de remi

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Revisión del proceso de contratación de selección abreviada I+D+H

Revisión del proceso de contratación de ciudad inteligente para el DACP

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LgSPxNNoJX6h

3. Brindar asesoría en la atención de auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

Durante el periodo de enero a septiembre del 2025, el contratista realizó la revisión de las cuentas asignadas del Departamento Administrativo de TIC.

Brindó apoyo en la atención de la auditoría Actuación Especial de Fiscalización, evaluación a la gestión contractual del Departamento de tecnología de la información y las comunicaciones-DATIC

Brindó apoyo en la atención de la auditoría de la evaluación de la gestión contractual vigencia 2024 y 1 periodo 2025.

CUOTA 2

Brindó apoyo en la atención de la auditoría AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, INCLUYE CONCEJO DISTRITAL - VIGENCIA 2024.

Revisó respuesta a la personería sobre los contratos y convenios celebrados en la vigencia 2024.

Brindó apoyo en el diligenciamiento de la matriz de cuentas por pagar requerida por la contraloría.

CUOTA 3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Brindó apoyo en la atención de la auditoría FINANCIERA Y DE GESTIÓN AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, INCLUYE CONCEJO DISTRITAL - VIGENCIA 2024.
Brindó apoyo en la atención de la auditoría Seguimiento a los decretos de delegación especial

Brindó apoyo en la atención de la auditoría planes, programas y proyectos de la contraloría Distrital

Revisó respuesta de apertura de proceso de la contraloría.

CUOTA 4

Brindó apoyo en la atención de la auditoría No 9 de Evaluación de Política de gestión y Desempeño institucional de compras y Contratación Publica

CUOTA 5

Brindó apoyo en la atención de la auditoría No 30 de ACTUACIÓN ESPECIAL DEFISCALIZACIÓN – TEMA O ASUNTO EVALUACIÓN A LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – VIGENCIA 2023 Y PRIMER SEMESTRE DEL 2024.

CUOTA 6

Participó en el seguimiento de las delegaciones especiales por parte de control interno

Participó en la auditoria de INFORME DE RESULTADOS ACTUACION ESPECIAL DE FISCALIZACIÓN DETERMINACIÓN, TRASLADO Y EJECUCIÓN DE EXCEDENTES FINANCIEROS DE EMCALI VIGENCIAS 2013-2021, por parte de control interno.

CUOTA 7

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Brindó apoyo en la atención de la auditoría Actuación Especial de Fiscalización, evaluación a la gestión contractual del Departamento de tecnología de la información y las comunicaciones- DATIC

Brindó apoyo en la atención del seguimiento del plan de mejoramiento de fiscalización de la vigencia 2023

Revisó la respuesta de solicitud de información en el marco de la implementación de la política pública afrocolombiana negra palenquera y raizal en el marco de las obligaciones de DATIC.

CUOTA 9

Brindó apoyo en la atención del seguimiento del plan de mejoramiento de Contratacion vigencia 2024 y primer semestre 2025

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LgSPxNNoJX6h

4. Proyectar dentro de los plazos establecidos por la normatividad documentos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, conceptos jurídicos, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión

CUOTA 2

Realizó respuesta de requerimiento de servicio de aseo y cafetería.

Realizó requerimiento de estado de entrega de la estación paso de comercio a la unidad de bienes y servicios.

Revisó oficio de cruce de cuentas enviado a METROCALI.

CUOTA 3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó requerimiento sobre la independización de servicios público LID PASO DEL COMERCIO

Revisó acto administrativo por medio del cual se deroga comité de CTO.

CUOTA 4

Revisó respuesta de traslado de competencia de Derecho de Peticion Instaurado por METROCALI.

Revisó Certificado Contractual de NEXURA

CUOTA 5

Revisó respuesta solicitud de pruebas, expediente No. 251-25.

Revisó respuesta Respuesta Informe Preliminar auditoría Financiera de Gestión y Resultados - AFGR Intersectorial

CUOTA 6

Revisó respuesta a las observaciones del proceso de infraestructura realizadas por parte del DACP

Proyecte la circular de lineamientos de DARUMA

Se dio respuesta a petición de la señora ORLENYS XIMENA ZAPATA presidenta de la junta de acción comunal barrio la fortaleza.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Revisó el acta de comité jurídico en el marco del proceso instaurado por construinnovo contra el distrito

CUOTA 7

Realizó la revisión de la respuesta de la acción de tutela instaurada por el señor JORGE ERNESTO ROCHA

Revisó el acta de comité jurídico en el marco del proceso instaurado por construinnovo contra el distrito

CUOTA 8

Apoyó la respuesta de la proposición presentada por la concejal Alexandra Hernández

Realizo la respuesta de la proposición presentada por la comisión de presupuesto

Apoyó la respuesta de la proposición presentada por la concejal María del Carmen Londoño

Revisó el proyecto de acuerdo y las viabilidades vigencia futuras de Davivienda

CUOTA 9

Reviso proposion concejal Rodrigo Salazar No 463

Reviso requerimiento interpuesto por la concejal ANA ERAZO proceso Oracle

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LqSPxNNoJX6h

5. Elaborar análisis y conceptos jurídicos con relación a los temas designados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

CUOTA 2

Realizó comité de contratación el día 7 de Febrero de 2025.

Participó de la Capacitación de Manejo de la guía de los precios superficialmente bajos e las ofertas presentadas en los procesos de contratación el día 12 de febrero de 2025.

CUOTA 3

Revisó circular de lineamientos de cuentas de cobro vigencia 2025

Estructuró y revisó flujograma de procesos y prestadores de servicios

CUOTA 5

Realizó la revisión de la circular de Vigencias Futuras y de formatos actualizados de Daruma.

Revisó la solicitud de viabilidad de vigencia futura a hacienda

Revisó Respuesta al Departamento de Hacienda por solicitud de ejecución

CUOTA 6

Elaboro el análisis jurídico de la demanda instaurada por CONSTRUINNOVO.

CUOTA 9

Reviso la proposición, articulado y exposición de motivos de la vigencia futua del proceso HACIENDA UN CLICK solicitada a planeación y hacienda.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LqSPxNNoJX6h

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos designados

Durante el periodo de enero a septiembre del 2025, el contratista realizó la revisión de las cuentas asignadas del Departamento Administrativo de TIC.

Brindó apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la supervisión designados.

7. Participar en los procesos que adelante la Entidad y/o desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que contribuyan al Fortalecimiento de las políticas de Compras, Contratación Pública

Durante el periodo de enero a septiembre del 2025, el contratista realizó la revisión de las cuentas asignadas del Departamento Administrativo de TIC.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LqSPxNNoJX6h

8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

CUOTA 5

Asistió a los comités de contra realizados los días 2, 9 y 16 de mayo de la presente anualidad.

Asistió a la reunión realizada por Control Interno, donde se socializo lo pertinente al fomento de la cultura.

Asistió a las reuniones de líderes citadas por la Jefe de la Unidad de Oficina Karen Viviana Bobadilla Alzate, donde se realizó el seguimiento a cada uno de los procesos adelantados por la Unidad de Apoyo a la Gestión.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1In6PIsNLK-PG4m-TP_P4LqSPxNNoJX6h

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0001-2025.

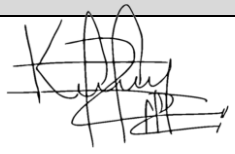
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Septiembre 24 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.