



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 1 de 12

1. DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 900905

CONTRATO No. 01013782025 Del 14/02/2025

SEDE O REGIONAL: Sede de la dirección General

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 14/02/2025

HASTA: 31/12/2025

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **JACKELINE ADAME OCHOA**

No. Documento de identificación: **52,477,586**

Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **9492340284**

Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **1**

Pago No.: **8 / 10** Mes de Pago: **SEPTIEMBRE** Declarante de Renta: **SI** Pensionado: **NO** Cesión: **NO** Número de pago: **0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	91,869,500.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	8,546,000.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	66,231,500.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	25,638,000.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 208125 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4602-1500-5-30205B-4102016-02	27	8,546,000.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD(*):	427,300.00
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN (*):	546,944.00
APORTES FSP (*):	0.00
APORTE ARL (*):	17,844.00
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO A FONDO DE PENSIÓN VOLUNTARIA (*):	0.00
CUENTA DE AHORRO AVC (*):	0.00

(* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

Fecha Creación
9/26/2025 11:20:18 AM

Fecha Impresión:
9/26/2025 11:20:22 A

Corrección: 0

F1.P17.GF



3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES, PROCESO Y PROCEDIMIENTOS PARA LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES PARA LAS ESTRATEGIAS DE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN.	<p>Se participó en el diligenciamiento y gestión para la solicitud de material educomunicativo en el marco de la implementación y divulgación de la Guía Alimentaria basada en Biodiversidad y Alimentación Real, el plan de acción institucional para la promoción, protección y apoyo a la lactancia humana y alimentación complementaria, a través de la estrategia de Educación para la Salud Alimentaria. Fecha: 18,22,23 de septiembre de 2025 Evidencia: correos de solicitud del servicio y formato diligenciados</p> <p>Se participó de la entrevista realizada por el medio de comunicación escrita de la Universidad de Antioquia ?Alma Mater? dando respuesta a preguntas sobre el proceso de co-construcción de la Guía de Alimentación basada en Biodiversidad y Alimentación Real, el plan de acción institucional para la promoción, protección y apoyo a la lactancia humana y alimentación complementaria, a través de la estrategia de Educación para la Salud Alimentaria y de los retos para su proceso de implementación y difusión. Fecha: 4 y 5 de septiembre de 2025 Evidencia: documento de construcción de respuestas a las preguntas enviadas previamente y captura de pantalla del soporte de participación en la entrevista.</p>



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 3 de 12

2. ACOMPAÑAR LA SOCIALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DECENAL DE LACTANCIA MATERNA Y ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA 2021-2030 EN EL MARCO DE LAS ACCIONES.

Se elaboró la presentación en power point y se participó en la capacitación sobre alimentación complementaria en cumplimiento de Plan de Capacitación de la Estrategia Salas Amigas de la Familia Lactante del entorno Laboral SAFL-L donde se aclararon las inquietudes de los participantes sobre el inicio de la alimentación.
Fecha: 9 y 10/09/2025
Evidencia: captura de pantalla de reunión en plataforma Teams y documento power point.

Se aportó en la revisión de los indicadores del plan institucional para la promoción, protección y apoyo a la Lactancia humana y la alimentación complementaria, con el fin de orientar su implementación a través de las acciones de la Dirección de Nutrición y otras misionales, a lo largo del territorio nacional.
Fecha: 17 de septiembre de 2025.
Evidencia: documento Excel.

Se aportó en la construcción de bullets sobre la práctica de la lactancia humana en el pueblo Wayuu, para enviar al asesor del despacho de la Subdirección General en el marco de una mesa de trabajo institucional.
Fecha: 17 de septiembre de 2025.
Evidencia: correo electrónico.

Elaboré la carta de participación de la profesional Paola Gaete, coordinadora de la Red IBFAN Chile quien fue ponente en el Webinar de la Celebración de la Semana Mundial de la Lactancia, y la solicitud de firma por parte del Director de Nutrición.
Fecha: 18 y 19 de septiembre de 2025.
Evidencia: Documento elaborado y correo de solicitud de firmas.

Se realizó la jornada de fortalecimiento territorial en lactancia humana y alimentación complementaria de manera presencial en el departamento de Antioquia, como parte de las acciones del Plan Institucional de lactancia humana y del Plan de desaceleración de la mortalidad por desnutrición en niños menores de 5 años, asistieron en total 27 personas, los participantes eran de perfiles de salud y nutrición, psicosociales y agentes educativos de las modalidades de atención de la Dirección de Primera Infancia de los municipios de incidencia del Centro Zonal Urabá: Turbo, Necoclí, Mutata, San Pedro, Murindo, Carepa, Arboletes, San Juan de Urabá, Chigorodó, Apartadó; se realizaron las reuniones de organización y cierre de los fortalecimientos. Fecha: 3, 11, 24, 25 y 26 de septiembre 2025.
Evidencia: listados de asistencia, actas y correo electrónico.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 4 de 12

3. PARTICIPAR EN LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS ACCIONES EN EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA ADELANTADAS EN EL ICBF, RELACIONADAS CON LACTANCIA HUMANA Y ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA, DE ACUERDO CON LAS INDICACIONES DEL SUPERVISOR.

Se participó en la revisión los soportes finales de los informes de supervisión del convenio interadministrativo 01019342024, para su entrega a la Dirección de Contratación, para continuar el trámite de liquidación y en la proyección de memorando de la entrega de informes periódicos y final de liquidación para revisión del equipo jurídico de la Dirección de Nutrición para orfear y firmar por el supervisor.
Fecha: 18 y 23 de septiembre de 2025.
Evidencia: Correo electrónico, memorandos y captura de pantalla de reunión para revisión de soportes.

Se participó de las reuniones de revisión técnica del material educativo para dar cumplimiento a los compromisos del ICBF relacionados con la línea 2 componente 3 del convenio ICBF-UAPA-MEN Fecha: 11, 16 y 18 de septiembre de 2025.
Evidencia: Captura de pantalla de la reunión virtual en plataforma Teams.

Se presentó en el Comité Técnico de la Dirección de Nutrición los avances, compromisos y abordajes del Equipo Técnico Tejiendo Saberes Alimentarios de la Dirección de Nutrición donde además fueron presentados los nuevos profesionales que integran los equipos y el organigrama de la dirección por parte del director.
Fecha: 2 de septiembre.
Evidencia: Listado de asistencia.

4. ACOMPAÑAR A LAS ÁREAS DE LA ENTIDAD Y/O ENTES EXTERNOS PARA LA ADAPTACIÓN TERRITORIAL DE LAS GUÍAS ALIMENTARIAS PARA LA POBLACIÓN COLOMBIA.

Se participó del Comité pedagógico de la de la Agencia de Desarrollo Rural socializando la Guía de Alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, previamente se realizó reunión con la coordinadora de nutricionistas de la Dirección de Nutrición para la coordinación de la participación.
Fechas: 2, 4 y 9 de septiembre 2025.
Evidencia: registro de reuniones virtuales en plataforma Teams y listado de asistencia.

Participé de la reunión de organización del evento de lanzamiento de la de la Guía de Alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, a realizarse en la Universidad Javeriana con la participación de Sociedad civil, academia y comunidades.
Fecha: 18 de septiembre de 2025.
Evidencia: Captura de pantalla reunión en la plataforma Teams.

Participé de la reunión para la organización de la socialización de la Guía de Alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real en la Secretaria de Salud de Bogotá.
Fechas: 4 y 19 de septiembre 2025
Evidencia: captura de pantalla de reunión virtual en plataforma Teams y correo electrónico.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 5 de 12

5. CONTRIBUIR EN LA ELABORACIÓN DE INSUMOS, LINEAMIENTOS, ORIENTACIONES, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO RELACIONADOS CON SOBERANÍA ALIMENTARIA, EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA, LACTANCIA HUMANA Y ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.

Se participó en la revisión y proyección de respuesta de la solicitud de aportes a la Guía Operativa del Servicio Tejiendo Caminos sin fronteras liderado en lo operativo por la Dirección de Familias y Comunidades

Fecha: 9 de septiembre de 2025.

Evidencia: Correo con comentarios por parte del equipo Tejiendo Saberes Alimentarios.

Se participó en la revisión del documento de Sabores soberanos y sabroso del pueblo Wayuu brindando aportes técnicos relacionados con la educación para la salud alimentaria, la guía de alimentación para la población colombiana y el plan institucional de lactancia humana y alimentación complementaria.

Fecha: 9 y 10 de septiembre de 2025.

Evidencia: Correo de registro de observaciones, documento, captura de pantalla de aportes realizados en documento en línea, listado de reunión de consolidación de aportes al documento con la Dirección General y la Subdirección General.

Se realizó la revisión y aportes al documento del Servicio Tejiendo interculturalidad de la Dirección de Familias y Comunidades, desde las apuestas del equipo tejiendo saberes alimentarios en la estrategia de educación para la salud alimentaria.

Fecha: 21 y 23 de septiembre de septiembre de 2025.

Evidencia: correo electrónico y documento Excel.

Se participó en la reunión con la Subdirección General y la líder del equipo de Educación Alimentaria y Nutricional en la planeación del Webinar ?AMORES, SABORES Y TRADICIONES? a realizar con las comunidades afro de las modalidades y servicios del ICBF en cumplimiento a los compromisos del estado en la atención diferencial.

Fecha: 23 de septiembre de 2025.

Evidencias: agenda, captura de pantalla de la reunión.

Se participó en la organización del Webinar dirigido a talento humano de la Dirección de Primera Infancia con el objetivo de aclarar dudas y fortalecer conceptualmente a los equipos en la metodología de la estrategia de educación para la salud alimentaria en el marco del Derecho Humano a la Alimentación Adecuada.

Fecha: 23 de septiembre de 2025.

Evidencia: Captura de pantalla de la reunión por plataforma Teams.



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 6 de 12

6. PARTICIPAR EN LOS COMITÉS Y/O REUNIONES A LOS CUALES SEA CONVOQUE.

Se participó en la mesa de Nutrición y SINTRABIENESTAR, en la que se revisó las acciones lideradas por los diferentes equipos por la Dirección de Nutrición, los nuevos convenios llevados a cabo como la Hoja de Balance de Alimentos con FAO, así mismo, se dialogó acerca del nuevo enfoque de la Guía Alimentaria basada en Biodiversidad y Alimentación Real, el Plan de Lactancia y la Educación para la salud alimentaria, construyendo nuevas herramientas educacionales para el apoyo del talento humano en la implementación de estos documentos en sus servicios y modalidades.
Fecha: 12 de septiembre de 2025.
Evidencia: captura de pantalla de reunión por plataforma Teams.

Se participó de la reunión del día de la agricultura, en la que se construyeron los mensajes para la celebración de este día en nuestros diferentes canales, para hablar de como la Dirección de Nutrición apoya al campesinado colombiano y a los procesos de agricultura y soberanía alimentaria.
Fecha: 5 de septiembre de 2025.
Evidencia: captura de pantalla de reunión vía Teams, correo enviando los aportes y documento con el guion con mensajes a difundir.

Se participó en reunión con el enlace de educación alimentaria de la Regional Tolima aclarando dudas sobre el reporte de acciones del indicador PA 162 y de la implementación de la Ruta Metodológica de la Estrategia de Educación para la Salud Alimentaria generando compromisos para envío de soportes ajustados por parte del enlace en lo relacionado al PA 162 y organización de jornada de fortalecimiento con los colegas del área de protección de la Regional.
Fecha: 5 de septiembre de 2025.
Evidencia: captura de pantalla de reunión vía Teams.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 7 de 12

7. APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS RELACIONADOS CON LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN DEL ICBF.

Se participó en la reunión híbrida convocada por el equipo de planificación alimentaria con la Regional Magdalena para la socialización de la Guía de alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, brindando orientaciones para la territorialización de la alimentación usando los principios y la información de la nueva guía.
Fecha: 12 de septiembre de 2025.
Evidencia: Captura de pantalla reunión plataforma Teams.

Se participó en la reunión híbrida convocada por el equipo de planificación alimentaria con la Regional Norte de Santander para la socialización de la Guía de alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, brindando orientaciones para la territorialización de la alimentación usando los principios y la información de la nueva guía.
Fecha: 19 de septiembre de 2025.
Evidencia: Captura de pantalla reunión plataforma Teams.

Realicé reunión de organización de la actividad del plan de asistencia técnica sobre Educación para la Salud Alimentaria-ESA y posterior participación en el desarrollo de la asistencia técnica dirigida a los enlaces de nutrición de las Regionales y Centros Zonales con el fin de implementar la ruta metodológica de la ESA en las modalidades y servicios del Bienestar Familiar y dar a conocer las apuestas y alcance de la estrategia.
Fecha: 18 y 19 de septiembre de 2025.
Evidencia: documento power point, Word y registro reunión virtual en plataforma Teams.

8. ANALIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN DEL ICBF.

Se participó de las reuniones acerca de la construcción de documento técnico para despejar dudas acerca de los componentes del AAVN Bienestarina de Mango, y su clasificación dentro de sistema de clasificación NOVA de acuerdo a su extensión, propósito y naturaleza de procesamiento, se realizaron los aportes respectivos al documento.
Fecha: 8, 15, 16 de septiembre 2025.
Evidencia: capturas de pantalla de aportes en documentos en línea, listado de asistencia.

Se participó en la reuniones en el marco de la revisión del cuarto desarrollo de un complemento nutricional para niñas y niños entre 6 meses y 12 meses a ser entregado a los participantes de los servicios del ICBF, donde se brindó aportes técnico con relación al cumplimiento de los principios de la alimentación complementaria reconociendo la importancia de esta etapa en la instauración de patrones de alimentación y por ser una etapa crítica en el crecimiento, desarrollo y déficit de micronutrientes las necesidad de que este complemento no remplace un alimento natural, se habló de la necesidad de considerar las consistencias y que el gramaje se acorde a la capacidad gástrica en esta eta crítica.
Fecha: 22 y 23 de septiembre de 2025.
Evidencia: Listados de asistencia y memorias reunión interna



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 8 de 12

9. APORTAR INFORMACIÓN NECESARIA EN EL PROCESO DE COMUNICACIÓN EN EDUCACIÓN PARA LA SALUD ALIMENTARIA CON EL OBJETO DE SER SOCIALIZADA Y/O PUBLICADA, CON EL VISTO BUENO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

Se participó en la revisión de insumos de piezas educacionales, en el marco del convenio ICBF- Ministerio de Educación, acerca de la línea técnica manejada por el Equipo Tejiendo Saberes Alimentarios de la Dirección de Nutrición, se dio respuesta a los compromisos mediante el envío de las recetas y articulación de la UApA-Unidad de Alimentos para Aprender con la oficina de comunicaciones de ICBF.

Fecha: 15 y 18 de septiembre de 2025.

Evidencia: correos electrónicos, recetario.

Se participó en reunión y revisión de los diseños propuestos por la Oficina Asesora de Comunicaciones y se dio observaciones a la construcción del sello de confianza para los paquetes alimentarios entregados por el Bienestar Familiar

Fecha: 5 y 10 de septiembre de 2025

Evidencia: correo enviados.

Se dio aprobación a la pieza comunicativa para la convocatoria a la capacitación de familias lactantes y gestantes del ICBF en el marco del plan de capacitación de la estrategia Salas Amigas de la Familia Lactante del Entorno Laboral.

Fecha: 3 de septiembre de 2025

Evidencia: correo de respuesta

Se realizó reunión con la Agencia para el Desarrollo Rural quien tiene interés de reimprimir los documentos técnico y pedagógico para las gobernaciones y el distrito capital, se dio a conocer el contenido del material y número de páginas para su revisión y gestión de solicitud oficial.

Fecha: 16 de septiembre de 2025.

Evidencias: Captura de pantalla reunión plataforma Teams.

Se participó de la reunión acerca de la organización del Evento de Celebración del Día Mundial de la Soberanía Alimentaria, a desarrollarse en las instalaciones de la sede del Bienestar Familiar donde se convocará a los colaboradores a participar de varios talleres y del mercado campesino. Fecha: 17 de septiembre de 2025.

Evidencias: registro reunión virtual en plataforma Teams.

Se realizó seguimiento al proceso de curso virtual diálogo de saberes en territorialidades alimentarias dando respuesta a las solicitudes de cuestionarios de cada módulo que integra el curso y gestión del diploma para certificar la participación en el mismo.

Fecha: 19 de septiembre de 2025

Evidencia: correo de respuesta

Se revisó desde el componente técnico de educación para la salud alimentaria la solicitud del equipo de planificación alimentaria sobre el diseño de pieza comunicativa de soberanía hídrica en el marco de la celebración del día mundial de la alimentación. Se dio aval y se realizó solicitud al profesional de comunicaciones para revisar desde sus competencias y realizar la gestión con la oficina asesora de comunicaciones para su diseño y publicación en redes.

Fecha: 24 de septiembre de 2025.



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 9 de 12

	<p>Evidencia: correo de gestión.</p> <p>Se realizó proyección de correos para la gestión de aval por parte de la UdeA para la reimpresión de documentos de la guía de alimentación para la población colombiana y para la asesoría por parte de comunicaciones para el uso de logos de la ADR en las portadas y contraportadas de los documentos técnico y pedagógico. Fecha: 25 de septiembre de 2025. Evidencia: correos de gestión</p>
<p>10. APORTAR EN RESPUESTA A REQUERIMIENTOS, SOLICITUDES Y PETICIONES, DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR EL SUPERVISOR.</p>	<p>Se reportó los compromisos bases PND_enero_31 de julio 2025_Nutrición desde las competencias del equipo técnico Tejiendo Saberes Alimentarios de la Dirección de Nutrición, cargando los soportes en el SharePoint de la Dirección de acuerdo a las orientaciones de la profesional EPICO. Fecha: 1 de septiembre de 2025. Evidencia: Correo de reporte de diligenciamiento de la matriz y cargue de soportes.</p> <p>Se proyectó correo de respuesta con el envío de información solicitada por la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas quienes vienen adelantando la formulación de las minutas de las ayudas humanitarias que entregarán a la población atendida desde la unidad, por lo cual se les compartieron los documentos de la guía alimentaria para la población colombiana basada en biodiversidad y alimentación real y el material suplementario que pueda ser insumo al ejercicio que vienen adelantando. Fecha: 4 de septiembre de 2025 Evidencia: Correo con proyección de respuesta</p> <p>En el mes reportado se dio respuesta a los avances en las acciones a cargo del equipo Tejiendo Saberes Alimentarios relacionadas con: Seguimiento anual al desarrollo de las actividades del Plan Nacional de Implementación de Guías Alimentarias, Actualización y adaptaciones territoriales y culturales de las GABA. Avanzar en el cuatrienio 2023-2026 en la implementación del Plan Decenal de Lactancia Materna y Alimentación Complementaria 2021-2030 desde las competencias del ICBF. Dando a conocer los principales avances, cuellos de botellas y estrategias para superar los cuellos de botella mediante el reporte semanal de la directiva presidencial. Fecha: 1, 8 y 17 de septiembre de 2025. Evidencia: correo confirmatorio de diligenciamiento del documento en línea.</p> <p>Se proyectó respuesta de solicitud de Insumos del Séptimo informe periódico ante el Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales ? PIDESC. Fecha: 9 de septiembre de 2025. Evidencia: correo de respuesta, documento proyección respuesta y captura de pantalla de aportes en el documento en línea.</p> <p>Se revisó y dio respuesta a la solicitud de concepto y comentarios al Proyecto de ley 095 de 2025 con radicado Número</p>



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 10 de 12

	<p>202519000000121003 Fecha: 22 de septiembre de 2025. Evidencia: correo de respuesta, documento proyección respuesta y memorando firmado</p> <p>Se revisó y dio respuesta a la solicitud de aportes para la Audiencia Pública de niñas, niños y adolescentes que se llevará a cabo entre el 6 y el 10 de octubre en Cali. Fecha: 11 de septiembre de 2025. Evidencia: correo de respuesta.</p> <p>Se dio respuesta a la solicitud de articulación ICBF - MADR Sentencias T-080/18; T-187-18. Dando a conocer los temas que requieren articularse con el ministerio de agricultura para el cumplimiento de acciones en el marco de la implementación de la guía de alimentación y el plan de lactancia. Fecha: 23 de septiembre de 2025. Evidencia: correo de respuesta.</p>
--	--



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 11 de 12

11. CUMPLIR LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, EN EL MARCO DEL OBJETO DEL CONTRATO.

Se realizó legalización de la comisión realizada en el Departamento de Norte de Santander en el Centro Zonal de Ocaña donde se fortaleció al talento humano de las modalidades y servicios de la Dirección de Primera Infancia en promoción, protección y apoyo a la lactancia humana y la alimentación complementaria.
Fechas: 9 y 22 de septiembre
Evidencias: correo de legalización

Se realizó revisión y se dio visto bueno a la comisión de la compañera Madeleyn Castro en apoyo al supervisor del contrato.
Fecha: 5 de septiembre de 2025.
Evidencia: informe con Vo Bo.

Se realizó gestión para solicitud de comisión correspondiente al mes de septiembre, con el fin de realizar fortalecimiento técnico territorial en lactancia humana y alimentación complementaria en la Regional Antioquia.
Fecha: 8 de septiembre de 2025
Evidencia: correo de solicitud, documentos de solicitud y aprobación en SIIF nación.

Se diligenció la matriz de proyección de comisión para el mes de octubre con el objeto de realizar la socialización de la Guía de Alimentación basada en Biodiversidad y Alimentación Real en el marco del V congreso de Salud Pública a realizarse entre el 8 al 10 de octubre de 2025.
Fecha: 26 de septiembre de 2025.
Evidencia: Correos de retroalimentación informes mensuales

Se apoyó la revisión de informes mensuales del talento humano del equipo Tejiendo Saberes Alimentarios brindando recomendaciones y haciendo observaciones para el reporte de las actividades en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
Fecha: 24 y 25 de septiembre de 2025
Evidencia: Correos de retroalimentación informes mensuales

Se compartió los diplomas de participación de los líderes de las territorialidades alimentarias en el marco del evento Territorios que dan vida donde se realizó el lanzamiento de la Guía de alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, y se envió a una colega del equipo para dar continuidad al trámite de firmas por parte de la Directora General.
Fecha: 26 de septiembre de 2025
Evidencia: Diplomas proyectados y correo de solicitud de impresión y gestión para firmas.

Se realizó gestión con el área administrativa y con la Regional Córdoba para el traslado de los pendones del ícono nacional y los mapas de biodiversidad de la Regional Córdoba a la ciudad de Bogotá.
Fecha: 17, 18, y 19 de septiembre de 2025.
Evidencia: Correos con Regional y con área administrativa y almacén.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 12 de 12

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 01013782025 DEL 2025.

Firma del Contratista:

C.C No.: 52,477,586

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de ocho millones quinientos cuarenta y seis mil pesos m/cte.,(\$ 8,546,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
SALVADOR RINCÓN SANTOS	DIRECTOR DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN	DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN	

Revisó: _____

Bogotá Distrito Capital, 26/09/2025

Documento de cobro No. 8

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:

JACKELINE ADAME OCHOA
NIT. No. 52477586-0

La suma de **ocho millones quinientos cuarenta y seis mil pesos M/cte. (\$8.546.000)**, por concepto de Prestación de servicios profesionales para brindar soporte en la implementación de las acciones en educación para la salud alimentaria en el marco de los instrumentos de política pública de competencia de la Dirección de Nutrición del ICBF., del contrato N° **01013782025** del año 2025.

Consignar a la cuenta número 62490746035 del banco BANCOLOMBIA S.A. tipo de cuenta AHORRO

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
01/09/2025	30/09/2025

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

ACTIVIDAD ECONOMICA: 8699

CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:		SI/NO
1	Soy residente en Colombia de conformidad con el Artículo 10 del Estatuto Tributario.	SI
2	El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar costos o gastos asociados al presente contrato. Si - Aplica retención por Honorarios/Servicios(11% o 6%, 4%) y soportar costos y gastos – contratos diferentes a Prestación de Servicios Personales No - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (renta exenta 25%)	NO
3	Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, \$ 65.891.000,00)	SI
4	• He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 164.727.500,00 - 2024) (\$ 174.296.500,00 - 2025) con el sector privado o 4.000 UVT (\$ 188.260.000,00 - 2024) (\$ 199.196.000,00 - 2025) con el Estado • Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 164.727.500,00 - 2024) (\$ 174.296.500,00 - 2025) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o superior a 4.000 UVT (\$ 199.196.000,00 - 2025) (\$ 188.260.000,00 - 2024)	NO NO
5	De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:	0,00 %
6	• PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro , en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y artículo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto. (Pago anticipado de seguridad social, aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	SI
	• PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	NO

Cordialmente,

JACKELINE ADAME OCHOA

C.C.: **52477586**
Dirección: **TV 65 59 34 SUR TO 2 APTO 108**
Celular: **3178151671**
Correo Electrónico: **nutricionistaapoyojadameo@gmail.com**
No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52477586		ADAME OCHOA JACKELINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRANSV 65 N 59-34 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8076012	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1801116686	9492340284	I	2025/10/21	2025/09/25	BANCOLOMBIA	0	\$992,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,418,400	\$547,000			\$3,418,400	\$427,300			\$0	\$0			\$3,418,400	\$17,900		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,418,400	\$547,000			\$3,418,400	\$427,300			\$0	\$0			\$3,418,400	\$17,900		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,418,400	\$547,000			\$3,418,400	\$427,300			\$0	\$0			\$3,418,400	\$17,900		\$0	\$0
1	CC 52477586	ADAME JACKELINE	25-14	30	\$3,418,400	\$547,000	EPS002	30	\$3,418,400	\$427,300	0		\$0	\$0	14-23	30	\$3,418,400	\$17,900	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$3,418,400	\$547,000			\$3,418,400	\$427,300			\$0	\$0			\$3,418,400	\$17,900		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52477586		ADAME OCHOA JACKELINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRANSV 65 N 59-34 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8076012	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1801116686	9492340284	I	2025/10/21	2025/09/25	BANCOLOMBIA	0	\$992,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$547,000	\$0	\$0	\$547,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$547,000	\$0	\$0	\$547,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$17,900	\$0	\$0	\$17,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$17,900	\$0	\$0	\$17,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$427,300	\$0	\$0	\$427,300	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$427,300	\$0	\$0	\$427,300	
TOTAL				1	\$992,200	\$0	\$0	\$992,200	