

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 9	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0077-2025	
Nombre completo del contratista: Segundo Rumaldo España Bastidas	
Documento de identificación: 1086726464 de Tumaco Nariño	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de las tecnologías de la información y las comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación N° 1 Adición N° 1 al contrato 4134.010.26.1.0077-2025 por valor de Diez millones doscientos cuarenta y dos mil pesos m/cte (\$10.242.000) el día 19 de junio de 2025 – prórroga N° 1 por 3 meses suscrita el 20 de junio de 2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

⌘

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$20.484.000)				
Adición: DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS (\$10.242.000)				
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información: Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$30.726.000	\$3.414.000	\$27.312.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9491089786 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1772291883 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 12/Sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Agosto del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo				

7c

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de **Septiembre 2025** remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No 4134.010.26.1.0077-2025, se desarrollaron las siguientes actividades.

1. Brindar acompañamiento técnico para la formulación de casos de uso en las fases de entendimiento del problema, caracterización de los datos, definición de objetivos de analítica y su alcance y arquitectura de la solución.

Cuota #1

1.1 El contratista asistió a reunión del equipo de Big data para planear ruta de trabajo y tareas relacionadas con las actividades.

2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.2 El contratista asistió a reunión de revisión para el uso de de unas herramientas con el proveedor Nuvu con el objetivo de desbloquear un proceso y poder acceder a los servicios de AWS

1.3 El contratista asistió a reunión de la subdirección en la que se socializó plan de trabajo macro y entender todas las actividades relacionadas con el plan de desarrollo.

1.4 El contratista desarrolló un plan de trabajo para poder hacer seguimiento de las actividades.

https://drive.google.com/drive/folders/1pSoZIHrNUN5cFWHFcqCeHrpC7f9dXYWk?usp=drive_link

Cuota #2

1.1 El contratista asistió a reunión del equipo de Big data para planear ruta de trabajo y tareas relacionadas con las actividades.

1.2 El contratista asistió a reunión de Formulación caso de uso SI para análisis de información DE y Competitividad.

1.3 El contratista asistió a reunión de Formulación caso de uso SI para análisis de información.
https://drive.google.com/drive/folders/1fNA1FQI3hk03P54p6okrdGVPw_t3r0dR?usp=drive_link

Cuota #3

1.1 El contratista participó en las pruebas de funcionalidad del Agente de IA experto en trámites de Alcaldía Cali, colaborando con el equipo de Big Data de DATIC. Su rol incluyó la ejecución de pruebas de funcionalidad para garantizar el correcto desempeño del sistema, analizando su capacidad para procesar y gestionar trámites de manera eficiente, lo que permitió identificar áreas de mejora en la arquitectura de la solución y optimizar el alcance del caso de uso.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.2 El contratista asistió al taller Alcance de la solución de analítica (SIPOC) para el caso de uso SDE, utilizando la metodología SIPOC. Durante el taller, colaboró en la gestión y análisis de información relacionada con el desarrollo económico y competitividad, donde se evidenciaron oportunidades para optimizar los paneles informativos mediante el uso de inteligencia artificial y Big Data, contribuyendo a la definición de objetivos analíticos y la arquitectura de la solución.

1.3 El contratista participó en la reunión para revisar la representación gráfica de la solución Agente IA generador de actas, con el objetivo de verificar el flujo del proceso de generación de actas mediante un diagrama.

https://drive.google.com/drive/folders/1xxflOkNK2tOfaDeVaLoOAgMgapW0vdLZ?usp=drive_link

Cuota #4

1.1 El contratista asistió a la reunión de Planeación y seguimiento Equipo Big Data, en donde trataron el plan a seguir con el equipo de big data, los proyectos que van a ejecutar y analizar el estado de los proyectos que se están trabajando.

1.2 El contratista participó en la reunión Modelo Whisper - Deliberación Técnica: tipo de arquitectura, con el objetivo de analizar arquitecturas, mejoras y solución inmediata para el crear un servicio que a partir de un EC2 logren implementar un servicio para la transcripción de archivos de audio, para usarlo en el proceso de generación de actas y futuras soluciones.

1.3 El contratista participó en la reunión de Prototipado-Soluciones Tecnológicas-U&A con Subd Innovación, en donde analizaron estrategias, avances y mejora para los procesos dentro de datos, se habló pilotos que se están ejecutando, avances y piloto de un scrum para datic

https://drive.google.com/drive/folders/1hJ3MBOllmjCbgYI8Z0ulfJ2r40k0M3q6?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota #5

1.1 El contratista asistió a la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

1.2 El contratista participó en la reunión de revisión: pruebas técnicas de consumo del modelo Whisper desde EC2, para realizar pruebas de los servicios de transcripción de AWS para archivos de audio y video.

https://drive.google.com/drive/folders/1ynIELa1VeloZ5_bUbEdWaUU4widaFYsR?usp=drive_link

Cuota #6

1.1 El contratista asistió a la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

1.2 El contratista participó en la reunión de uso de postman: realizamos una reunión donde se indicó el uso adecuado de postman y la consola para usar el microservicio para transcribir archivos multimedia.

1.3 El contratista participó en la reunión de rendición de cuenta por parte de la dirección.

1.4 El contratista participó en la reunión de Implementación piloto Generador de acta.

https://drive.google.com/drive/folders/1ynIELa1VeloZ5_bUbEdWaUU4widaFYsR?usp=drive_link

Cuota #7

1.1 El contratista asistió a la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, para el seguimiento de avances de actividades y tareas lideradas por equipo Big Data para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

cumplimiento de las metas del proyecto BP-26005255 Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali .

https://drive.google.com/drive/folders/1Snmnd25tgW_UvM86GIFGCx5J423qshkZ?usp=drive_link

Cuota #8

1.1 El contratista asistió y participó en la reunión de Evaluación de implementación piloto Agente de IA generador de actas liderado por el equipo de big data.

1.2 El contratista participó en la reunión semanal del equipo de Big Data para hacer seguimiento a tareas y avances de los proyectos asignados al equipo.

1.3 El contratista asistió a la reunión para la Mesa técnica Datic S. Infraestructura Analítica de datos.

https://drive.google.com/drive/folders/1eL5czZG7cvw9QEYGBCdDIA7pCGinrmwp?usp=drive_link

Cuota #9

1.1 El contratista asistió a la reunión de capacitación de Nuvu para herramienta de service center para solicitudes de servicios y mesa de ayuda

1.2 el contratista asistió a la reunión de Definición de objetivos y alcance de solución tecnología calidad del aire, ruido y tráfico

https://drive.google.com/drive/folders/1n13zRyw_5T5KaN8ulyuEmJrUGi6ogMUo?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Apoyar la documentación de todas las actividades desarrolladas en lo relacionado a la formulación e implementación de los casos de uso, modelos de inteligencia artificial y Big Data, y despliegue de soluciones tecnológicas.

Cuota #1

2.1 El contratista desarrolló una implementación para integrar el api de AWS de claude y Whisper con el objetivo de hacer uso de los modelos LLM y Modelos de transcripción de audio a texto.

https://drive.google.com/drive/folders/1of6zsOuG42zv3szedqUW5F5RUp41UKt2?usp=drive_link

Cuota #2

2.1 El contratista realizó ajustes a los servicios para generación de actas, donde aplicó técnicas de Refactoring y metodología SOLID para la implementación en el servicio de generación de acta.

2.2 El contratista realizó seguimiento al plan de trabajo.

https://drive.google.com/drive/folders/1egsqhEFBp9rtcj6sEhlvwL_ga7rn9fqS?usp=drive_link

Cuota #3

2.1 El contratista apoyó en el desarrollo de la presentación de Avances Equipo Big data e inteligencia artificial 2025, en el proceso que lleva actualmente de generación de actas.

2.2 El contratista realizó seguimiento al plan de trabajo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1WAbXY8OH5i-vS_zsObLRfI6D-nH47-zi?usp=drive_link

Cuota #4

2.1 El contratista realizó pruebas para los nuevos cambios de la implementación de los servicios de transcripción de whisper por parte de Nuvu.

2.2 El contratista desarrolló un script para implementar los servicios de whisper y crear un único servicio para el check del estado de la transcripción.

2.3 El contratista realizó el seguimiento al plan de trabajo.

https://drive.google.com/drive/folders/1_XbeOc1yILhpTskcw9SLfYKHfzq8jKDh?usp=drive_link

Cuota #5

2.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/folders/1bpa4PAZltTlbW3hGbOLuNuJMnmEplU0e?usp=drive_link

Cuota #6

2.1 El contratista realizó pruebas para los nuevos cambios de la implementación de los servicios de transcripción de whisper por parte de Nuvu.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.2 El contratista desarrolló un script para implementar los servicios de whisper y crear un único servicio para el check del estado de la transcripción.

2.3 El contratista realizó el seguimiento al plan de trabajo.

https://drive.google.com/drive/folders/1MVLyuy97nmWIVbifGO99p5I_M7o-Tbud?usp=drive_link

Cuota #7

2.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/folders/1leb8-oPnQHPpj5XV22ultDw6KdETMejr?usp=drive_link

Cuota #8

2.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Pn6vaSkFv3SvE_qmfjyv1bcRGcQH-j_T

Cuota #9

2.1 El contratista participó en la reunión del Proyecto CaliCityLab para analizar proceso de gemelos digitales y oportunidades de proyectos para la ciudadanía.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1qkbpEMx10DbwruVjggS_36Gs_tPYvSGC?usp=drive_link

3. Brindar asistencia técnica para la implementación de APIs y micro servicios que permitan a las aplicaciones de usuario acceder a los datos y modelos de aprendizaje automático implementados.

Cuota #1

3.1 El contratista desarrolló un script en ruby para implementar el SDK de AWS para tener acceso a los modelos y herramientas.

https://drive.google.com/drive/folders/1IWtCjXIWwUpTj3BltGCXfuoTgg1C4jln?usp=drive_link

Cuota #2

3.1 El contratista desarrolló un nuevo controlador con funciones para desarrollar el flujo de generación de actas.

https://drive.google.com/drive/folders/1S_Y4dp_vxU7yGISvFS0JC47D-DB73844?usp=sharing

Cuota #3

3.1 Desarrolló una solución para la transformación de archivos de video a audio, diseñada para convertir cualquier tipo de archivo de video a formato audio con el objetivo de optimizar los procesos de Transcripción. Mi trabajo incluyó la implementación de una arquitectura basada en inteligencia artificial, integrando herramientas de análisis de datos para garantizar la calidad del audio extraído, y asegurando que los formatos resultantes sean compatibles con sistemas de transcripción automática, facilitando su uso en proyectos de Big Data.

3.2 Desarrolló un servicio para transformar audio a texto, diseñado para convertir cualquier tipo de archivo de audio a texto mediante un

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Proceso que valida los tipos de archivos, sus pesos y los procesa con un modelo de transcripción. Mi trabajo incluyó la creación de una arquitectura de solución basada en inteligencia artificial, optimizando el flujo de procesamiento con técnicas de Big Data para garantizar la Precisión de la transcripción, lo que facilita la gestión y análisis de información en proyectos posteriores.

3.3 Desarrolló una función que permite cambiar de modelos para la generación de datos en la creación de actas, diseñada para implementar cualquier tipo de modelo, incluidos los de código abierto (open source), dentro del sistema. Mi trabajo incluyó la integración Centro Administrativo Municipal CAM de una arquitectura flexible basada en inteligencia artificial, realizando pruebas comparativas para validar qué modelo ofrece mejores resultados en términos de precisión y eficiencia, lo que optimiza el proceso de formulación de casos de uso y mejora la Calidad de las actas generadas.

3.4 Desarrolló un flujo actualizado para la generación de actas, incorporando nuevos componentes y servicios más robustos para mejorar el proceso. Mi trabajo incluyó el diseño de una arquitectura optimizada utilizando inteligencia artificial, integrando herramientas de Big Data para garantizar un manejo eficiente de datos, y Asegurando que los nuevos componentes permitan una generación de actas más precisa y ágil, alineada con los objetivos de análisis y gestión de información del proyecto.

https://drive.google.com/drive/folders/19qEreFhgd6Maft8KpWQRSsAT2--TX2ZO?usp=drive_link

Cuota #4

3.1 El contratista realizó cambios en la interfaz de usuario (UX) del frontend para mostrar la lista de archivos transcritos.

3.2 El contratista desarrolló una vista para subir un archivo y transcribirlos desde el administrador.

https://drive.google.com/drive/folders/1_j85cEF4jPZt5AAvg-efhMZgtgM4-TZ?usp=drive_link

Cuota #5

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.1 El contratista desarrolló un script en ruby para implementar el SDK de AWS para tener acceso a los modelos y herramientas.

https://drive.google.com/drive/folders/19GKcLXDBkuiXbzVf0-Oec2j1yoTI3eah?usp=drive_link

Cuota #6

3.1 El contratista realizó cambios en la interfaz de usuario (UX) del frontend para mostrar la lista de archivos transcritos.

3.2 El contratista desarrolló una vista para subir un archivo y transcribirlos desde el administrador.

https://drive.google.com/drive/folders/1li8OWhQo8QZjmxeT1DEzJ9Eut1JQ-NAS?usp=drive_link

Cuota #7

3.1 El contratista asistió a la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/folders/1T4Gy3A-JXzT0hP9QfMPQC2tYRifCoqdn?usp=drive_link

Cuota #8

3.1 El contratista realizó la evaluación e implementación piloto Agente de IA generador de actas liderado por el equipo de big data.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1aLeaCbKhLJGxQjJRiDLDGQEEhPL7dagG>

Cuota #9

3.1 El contratista realizó despliegues en dominio de prueba para validar login del generador de actas

3.1 El contratista realizó ajustes y documentos proceso de despliegue del generador de actas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1-7CETsphmjY8Slx1rxcYUwklAeJSRxF?usp=drive_link

4. Apoyar el despliegue de soluciones tecnológicas en etapas de pruebas funcionales y de usuario.

Cuota #1

- 4.1 El contratista desarrolló flujo para el proceso de generación de actas automáticas, implementando el modelo de claude.

https://drive.google.com/drive/folders/1oaifAczT9WE6zuwr-11W0O9RpxT4BMN8?usp=drive_link

Cuota #2

- 4.1 El contratista desarrolló y mejoró funciones de calendario para la generación de actas.

<https://drive.google.com/drive/folders/1y5iRDUqqoM2Rfi1tOQmJIXJUaKnVxQ4E>

Cuota #3

- 4.1 Realizó despliegue del front para la herramienta de generación de actas en una instancia EC2 de AWS

- 4.2 Realizó pruebas de modelo whisper y con transcripción de archivo superior a 1.5 GB

https://drive.google.com/drive/folders/1wQioV5JtxGD3-SpXuSftr1EGRgBoCpyg?usp=drive_link

Cuota #4

- 4.1 El contratista realizó el despliegue de la nueva función para subir y verificar el estado de una transcripción en una sola función.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.2 El contratista realizó ajustes de solicitudes para corrección de errores en el generador de actas por parte de DATIC

https://drive.google.com/drive/folders/1vTtRplh-PYDliisHbS42Ct1n0bx5FQil?usp=drive_link

Cuota #5

4.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/folders/1FRRVWRCynt3bnpAPD5Xq7kzKeNMPu-G?usp=drive_link

Cuota #6

4.1 El contratista realizó el despliegue de la nueva función para subir y verificar el estado de una transcripción en una sola función.

4.2 El contratista realizó ajustes de solicitudes para corrección de errores en el generador de actas por parte de DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1aBUO4Prbyk1O7-VjMi-aE3you3BZN0cD?usp=drive_link

Cuota #7

4.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

https://drive.google.com/drive/folders/1p2N4tWdQlgr69N4MbD0oTv_9sQ6r3sOv?usp=drive_link

Cuota #8

4.1 El contratista realizó la reunión de planeación y seguimiento del equipo de Big Data, en la que se trataron los avances y el estado de los proyectos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1_mTkDGjNFFwRAJ0f1TDF4KnO5bV56du5

Cuota #9

4.1 El contratista realizó despliegue del generador de actas en un servidor de pruebas para validar el login en un servidor con ssl

https://drive.google.com/drive/folders/1vRuFggsqGuR1_JwZFi2alRQrn_EyO1hK?usp=drive_link

5. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros.

Cuota #1

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #2

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #3

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #4

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #5

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #6

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

https://drive.google.com/drive/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro?usp=drive_link

Cuota #7

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro>

Cuota #8

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1bdXqFPofiy2cbtlgcERgqiQbqbBCV7Ro>

Cuota #9

5.1 El contratista desarrolló los productos realizados en este periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.
https://drive.google.com/drive/folders/1pbWWy4Sl1caSE1eqIZ8caycQLt1FleXs?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0077-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del Supervisor



FERNANDO CARDONA HANSEN
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de septiembre del 2025