

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 9 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0080-2025	
Nombre completo del contratista: RODOLFO TEJADA NAVEROS	
Documento de identificación: 14.838.213	
Nombre del supervisor: Paulo César Guerrero Agudelo	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACION No. 1 ADICION No. 1 al contrato 4134.010.26.1.0080-2025 por valor de Veinte Millones Doscientos Noventa y Cinco mil pesos mcte (\$20.295.000) el día 19 de junio de 2025 -Prorroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 19 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE (\$40.590.000)				
Adición: Veinte Millones Doscientos Noventa y Cinco mil pesos mcte (\$20.295.000)				
Prórroga: hasta el 30 de septiembre 2025.				
Información para Retención en la fuente: N/A				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:				
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 60.885.000	\$ 6.765.000	\$ 54.120.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074869022 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1772333182 Operador: simple Fecha de Pago: 12/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de agosto del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Septiembre 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Rodolfo Tejada Naveros, identificado con la cédula de ciudadanía No 14.838.213, cumplió con el objeto del contrato No 4134.010.26.1.0080-2025 en el período correspondiente a la NOVENA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

1. Administrar la plataforma tecnológica de la entidad (infraestructura física y lógica), asegurando criterios de disponibilidad, continuidad y confidencialidad en la misma.

CUOTA 1

1.1 Participó en la jornada de socialización del proveedor Serivinformacion a el equipo de Infraestructura de servidores del Departamento Administrativo TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Y LAS COMUNICACIONES de la alcaldía de Cali, donde revisó la estrategia de migración aplicada para llevar los servidores onpremise a la nube de Google.

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1c2GIHSlu-Yp7Br9jAMnpploeuzm6pcsT/view?usp=drive_link

CUOTA 2

1.1 Participó en la jornada de socialización del proveedor Open Group a el equipo de Infraestructura de servidores del Departamento Administrativo TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES de la alcaldía de Cali, donde revisó las diferentes características técnicas de la plataforma de antivirus Trend Micro.

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1wGklj5ZcR4jFiO4feGhBITGOYP5V-XZO/view?usp=drive_link

CUOTA 3

1.1 Realizó la instalación del agente Wazuh en el servidor que soporta la implementación del aplicativo SOFTCONTROL

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1N5a87gsRN6r6uCuXYZtBvOcbIHXY1-0e/view?usp=drive_link

1.2 Realizó la instalación del agente Wazuh en el servidor que soporta la implementación del aplicativo evento de cultura y se verifico el funcionamiento del aplicativo despues de instalado el agente.

Actividad 1 anexo 2:


https://drive.google.com/file/d/1URAltoPrpqWVyUeUOS1H549kAS4GYfwl/view?usp=drive_link

1.3 Realizó la configuración del protocolo SNMP en los dos servidores del aplicativo PaqueVeas, donde se configuro la comunidad "datic@infraestructura", Aactividad Técnica #194

Actividad 1 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/16cEV8KKsIRUMt2WoFQzTP1AuAvB_qZ7l/view?usp=drive_link

CUOTA 4

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.1 Realizó la instalación del agente Wazuh y la configuración del protocolo SNMP, donde se configuro la comunidad "datic@infraestructura", en el servidor que soporta el aplicativo ARGIS, actividad Técnica #291

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1_nVmXlwrqx3dpr8Kk0X6fsJB0Y5pUW0E/view?usp=drive_link

1.2 Realizó la actualización y consolidación del inventario de los activos de información que están en los diferentes centros de procesamientos de datos de la alcaldía de Cali y que son administrador por el equipo de infraestructura de Datic.

Actividad 1 anexo 2:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/10XU16d_hj70wCZ5Ke-xARHO8aKc5G3WD/edit?usp=drive_link&ouid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

1.3 Realizó el análisis del inventario exportado desde la plataforma de antivirus y la cruzó con la información de inventario de activos de información, encontrando los equipos que están reportados en la consola y que realmente están operativos, y que también están en el ambiente de producción, adicional identificó los equipos con nombre y/o IPs duplicados.

Actividad 1 anexo 3:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zxU4b2UJPhnLFKIKRWBuUfHv6Fs9itrO/edit?usp=drive_link&ouid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 5

1.1 Participó en la reunión de inicio del proyecto migración Vmware en conjunto con el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, donde se socializo el plan de trabajo y la estrategia de migración.

Actividad 1 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1jIPugXTKcXyQd8nF1DbDeZdwnFjUR375/view?usp=drive_link

1.2 Participó en la reunión con el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones donde se revisó la plataforma de Google GCP de los diferentes proyectos, se validó la existencia de los recursos y la conectividad existente para la migración de los servicios de Google a AWS.

Actividad 1 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1h95rEtuV6h4y-0PukSlSjAnV-yLg4EAY/view?usp=drive_link

1.3 Participó en la reunión con el equipo de trabajo de sistemas de información y el de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones con el fin de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

conocer la arquitectura de la plataforma de impuesto predial de la alcaldía de Cali, se propuso realizar una nueva sesión para abarcar otros sistemas de información que administra el señor Helbert Vargas.

Actividad 1 anexo 3:
https://drive.google.com/file/d/1mry-U_Vr0HLLL4_osMNFSH-omCaPvpvc/view?usp=drive_link
CUOTA 6

1.1 Participó en la reunión de inicio del proyecto migración Vmware en conjunto con el equipo de trabajo de redes y de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, donde se realizó la configuración de red para lograr el enrutamiento de una instancia migrada en prueba en la nube de AWS.

Actividad 1 anexo 1:
https://drive.google.com/file/d/10TojoNFomv-Jyd6_VdEYLyEdshF9eww6/view?usp=drive_link

1.2 Participó en la reunión de inicio del proyecto migración Vmware en conjunto con el equipo de trabajo de redes y de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Se revisó la arquitectura que se desplegara en la nube de AWS, se revisó el estado de los diferentes componentes tecnológicos que se van migrar y se socializo la estrategia de migración del sistema de vmware y como quedaría la arquitectura al final de la migración.


Actividad 1 anexo 2:
https://drive.google.com/file/d/1WMs89TfLjuZ2K5pTvCFXSNpuZDyS-ntA/view?usp=drive_link

1.3 Participó en la reunión con fabricante AWS y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones donde se socializo el uso de agentes cognitivos y su aplicabilidad en el ámbito laboral.

Actividad 1 anexo 3:
https://drive.google.com/file/d/1PF2GVG5K8lxws7n2zHddPVz8AltYlRxl/view?usp=drive_link

1.4 Participó en la reunión con fabricante AWS y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones donde realizó Seguimiento a los avances del plan de trabajo de despliegue de agentes de migración.

Actividad 1 anexo 4:
https://drive.google.com/file/d/1OMV6u3AfbnF51PbQW3-8C0By88v8awZt/view?usp=drive_link
CUOTA 7

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1.1 Participó en la reunión de seguimiento al estado de las actividades del proyecto Basis Especializado QAS, según contrato No. 4134.010.26.1.0236-2025 - servicio de configuración del ambiente Calidad (QAS) del Sistema de Gestión Financiero Territorial, en la nube Oracle adscrita a la Alcaldía de Santiago de Cali, con el rol de líder de infraestructura, donde alcanzó un avance de la primera fase del 75 %.

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1G05XzOINBuOnX-AAQp-f1njzACgefAr/view?usp=drive_link

1.2 Participó en la capacitación de uso de la herramienta de soporte Service Center – ACA del proveedor de la nube de AWS con el fin de poder solicitar soporte al proveedor.

Actividad 1 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1N1hRNRJb8Jm-Osj3BGboXQmoRmCrymdV/view?usp=drive_link

1.3 Participó en las diferentes reuniones del proceso de migración de la infraestructura tecnológica que se encontraba en la nube de Google GCP y fue trasladada a la nube de AWS, en resumen, se trasladaron 51 instancias y 151 máquinas virtuales.

Actividad 1 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1n8ABmopZiMOnTn5m4SVXNwjnF5O3udsv/view?usp=drive_link

1.4 Participó en la reunión seguimiento a los compromisos pendientes de la migración después de la etapa de estabilización, se socializaron los diferentes compromisos adquiridos siendo la instalación del MON la actividad más relevante, ya que esta permite realizar enrutamiento de red de forma local.


Actividad 1 anexo 4:

https://drive.google.com/file/d/1MkUXr9H5I2_Qka5tgqDZpVU-9Jmr0QV9/view?usp=drive_link

CUOTA 8

1.1 Participó en la socialización de uso de la herramienta de copias de respaldo del proveedor de la nube de AWS con el fin de poder aplicar la estrategia definida de copias de seguridad en las instancias de nube.

Actividad 1 anexo 1:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/file/d/16CI8sPoH4Ojo4l0QErGMZAlxg4jED32S/view?usp=drive_link

1.2 Participó en la reunión de revisión y actualización del procedimiento de copias de respaldo MAGT04.04.03.P002 para atender los requerimientos de gestión interna del equipo de infraestructura.

Actividad 1 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1OqizEr5iDryDfjPWA5e1EJabaPMF7rgo/view?usp=drive_link

1.3 Participó en la reunión de seguimiento al estado de las actividades del proyecto Basis Especializado QAS, según contrato No. 4134.010.26.1.0236-2025 - servicio de configuración del ambiente Calidad (QAS) del Sistema de Gestión Financiero Territorial, en la nube Oracle adscrita a la Alcaldía de Santiago de Cali, con el rol de apoyo de infraestructura, donde se alcanzó un avance general del 50 %.

Actividad 1 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1wajVBB2WqPYLQPb2iFBvEiSSVw3mhWKM/view?usp=drive_link

1.4 Participó en la reunión seguimiento a consumos de oracle donde semanalmente se ven el comportamiento del consumo de creditos de OCI.

Actividad 1 anexo 4:


https://drive.google.com/file/d/1etEhOrfg5pw2Pnkm91XaZfGZ1ELI3d8f/view?usp=drive_link

CUOTA 9

1.1 Participó en la reunión de Ajuste de usuarios y grupos del ambiente de SAP Desarrollo, se informó sobre IDs de usuario y grupo cruzados, proponiendo unificarlos, donde el ingeniero Ramon Parra del proveedor ITA guio el proceso de corrección validando y cambiando los identificadores de grupo y usuario, actualizando permisos en varias carpetas y finalmente se realizó la prueba de transporte.

Actividad 1 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/10DLHses2C2F6ejyq22HfkrS5A6JcSIMQ/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1.2 Participó en las diferentes reuniones de seguimiento de las actividades del proyecto Basis Especializado QAS, según contrato No. 4134.010.26.1.0236-2025 - servicio de configuración del ambiente Calidad (QAS) del Sistema de Gestión Financiero Territorial, en la nube Oracle adscrita a la Alcaldía de Santiago de Cali, con el rol de apoyo de infraestructura, donde se alcanzó un avance general del 87 %.

Actividad 1 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1t8FQi6IEHxory_fFg-kjfUuZeTrQsoQp/view?usp=drive_link

1.3 Participó en la reunión seguimiento a consumos de Oracle donde semanalmente se ven el comportamiento del consumo de créditos de OCI y la planeación de recursos del nuevo proyecto.

Actividad 1 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1TQt7_DFRF6vbroAEszftu_RAb8hbMnHp/view?usp=drive_link

1.4 Participó en la reunión con el de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones donde se evaluó los riesgos de la actividad de suspensión del servicio de energía en el edificio de la alcaldía, se acordó escalar la necesidad de mantener los servidores prendidos por que el riesgo era probable que algunos servidores no iniciaran nuevamente.

Actividad 1 anexo 4:

https://drive.google.com/file/d/1aSP8VnQKhobgTayIDPNDY6SJ_d3a0mry/view?usp=drive_link

2. Administrar servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP o Políticas de grupo) de la entidad.

CUOTA 1

2.1 Realizó la atención de dos solicitudes de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helppeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1_jbqnR7AXEuzXFGug0riH8jm9yoTi1vz/view?usp=drive_link

CUOTA 2

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helppeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1-dTYu6vI8XFmIYkCQVcwTJD8XlcMrkRY/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 3

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helpepeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/175P75ZlzpXSFApt0DsYLiDIGLEas7Qr/view?usp=drive_link

CUOTA 4

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helpepeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1tOMEKZXICGrS4QTpttG9d4NNApN_pNND/view?usp=drive_link

CUOTA 5

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helpepeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1Gix9tdug1_u2MYz1Mlhxd2TjVfN8PdV/view?usp=drive_link

CUOTA 6

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helpepeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.


Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1CFEXpiK_n-aoXRJt1n9pvlH0Nw-kgN14/view?usp=drive_link

CUOTA 7

2.1 Realizó la atención de una solicitud de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helpepeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/file/d/1HgR5pBPeb12Kz5KQNuT41itwgKJESBfv/view?usp=drive_link

CUOTA 8

2.1 Realizó la atención de dos solicitudes de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helppeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1rK256CSd9hfUuP1mdGBRFWjYnkkcSojK/view?usp=drive_link

CUOTA 9

2.1 Realizó la atención de dos solicitudes de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI <https://mari.helppeoplecloud.com/> referente al servicio de directorio activo.

Actividad 2 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1uLPIQezRzGlgVvr4o_wbRfkCV8DBnvFs/view?usp=drive_link

3. Participar en la definición e implementación de proyectos relacionados con la mejora y expansión de la infraestructura de TI.

CUOTA 1

3.1 Participó en la reunión de estructuración del documento RFI, como primer paso en la adquisición de Servicios de Nube Pública, y de acuerdo con la necesidad que la Entidad, de esta manera otorgar a los proveedores información necesaria para la correcta proyección de los servicios.


Actividad 3 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Qw4BNlxYNq23lp_PtcBtRarJyh0BV1vM/edit?usp=drive_link&ouid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

3.2 Participó en la construcción del documento Requerimiento para adquisición de bienes, obras y servicios, definiendo el alcance técnico de la necesidad.

Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1AnizlZ8z-kIMNTAbV1oFIVrPZC3Z8cta/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3.3 Participó en la construcción del documento Estudio Previo con objeto “Adquirir la renovación y soporte de la suscripción a las licencias de la solución empresarial colaborativa de Google Workspace.”, donde realizó los ajustes técnicos de la estructuración.

Actividad 3 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/19AAiCWvVJxmSAPQxifONTI8hSAV2X8k_/view?usp=drive_link

CUOTA 2

3.1 Gestionó la construcción del documento MAJA01.04.01.P001.F003 - REQUERIMIENTO PARA ADQUISICIÓN DE BIENES OBRAS YO SERVICIOS y el anexo técnico, definió el alcance técnico de la necesidad como parte de la estructuración del proceso para contratar la renovación el servicio de cómputo con capacidades Intel x86 en modalidad de IaaS (Cpu, Memoria, Disco y conectividad) en datacenter certificado Tier IV para la Alcaldía de Santiago de Cali. en conjunto con el ingeniero Gilberto Aveldaño, Sofia Valderrama y Paulo Guerrero.

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/10wAnAhb5zyuAds19e_3l_Lp8Xpgm316o/view?usp=drive_link

3.2 Gestionó la construcción del documento Solicitud de viabilidad técnica, como parte del proceso para la estructuración de la necesidad como parte de la estructuración del proceso para contratar la renovación el servicio de cómputo con capacidades Intel x86 en modalidad de IaaS (Cpu, Memoria, Disco y conectividad) en datacenter certificado Tier IV para la Alcaldía de Santiago de Cali.

Actividad 3 anexo 2:


https://drive.google.com/file/d/1sC2A5x7fHth8Dgo4VYdqeTDIt2G16_Sn/view?usp=drive_link

CUOTA 3

3.1 Gestionó la construcción del documento MAJA01.04.01.P001.F003 - REQUERIMIENTO PARA ADQUISICIÓN DE BIENES OBRAS YO SERVICIOS, definiendo el alcance técnico de la necesidad como parte de la estructuración del proceso para contratar el servicio de Implementar y fortalecer la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera de la Alcaldía de Santiago de Cali en conjunto con el ingeniero Gilberto Aveldaño, Juan Carlos Rivas y Paulo Guerrero.

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1slakcyG-K4Djp6Ek0ZhbXbjeMAwPKWME/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 4

3.1 Participó en la construcción de las respuestas a las observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones del proceso de Licitación Pública No. 4134.010.32.1.0128-2025, cuyo objeto es: "Renovar el servicio de soporte, mantenimiento y actualización del sistema de virtualización para los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali": en conjunto con el equipo estructurador.

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1fsxX-G0L4dRFzaFG7Yd0KKiznTW4_dTE/view?usp=drive_link

CUOTA 5

3.1 Participó en la evaluación preliminar de la oferta dando respuesta al informe de verificación de requisitos habilitantes del proceso de selección Licitación Pública No. 4134.010.32.1.0128-2025, cuyo objeto es: "Renovar el servicio de soporte, mantenimiento y actualización del sistema de virtualización para los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali": en conjunto con el equipo estructurador.

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/13bfwgc4mlyr6BJluwE9b5M9BPz31iC1/view?usp=drive_link

3.2 Participó en la evaluación final (subsanción) del informe de verificación de requisitos habilitantes y ponderables proceso de contratación de selección licitación pública no 4134.010.32.1.0128-2025 cuyo objeto es: "Renovar el servicio de soporte, mantenimiento y actualización del sistema de virtualización para los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali": en conjunto con el equipo estructurador.


Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1aMtFSGnauSjdnyhCVQP1ztD2lxBw83gZ/view?usp=drive_link

CUOTA 6

3.1 Participó en la estructuración del estudio previo con el rol técnico para el proyecto con BP-26005260 "Fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali". Donde se buscaba implementar una solución integral de agente cognitivo con capacidades de inteligencia artificial generativa para el monitoreo y operación de los servicios digitales institucionales desplegados en entornos de nube y plataformas virtualizadas de la Alcaldía de Santiago de Cali.

Actividad 3 anexo 1:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/file/d/1E3kGoCZbytxCepStYo4yIGcGiKicu8mB/view?usp=drive_link

3.2 Participó en la construcción de la respuesta a las observaciones de revisión del expediente precontractual del proceso bajo la modalidad de Acuerdo Marco

Objeto: “Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali.”

Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1NLRJrPLLhDIGcNz-O9AKz8qkv1cv-pNq/view?usp=drive_link

3.3 Participó en la reunión con el proveedor Bmind y el equipo estructurador del proyecto relacionado con una orden de compra de créditos de almacenamiento en la nube de Oracle, donde se impartieron los lineamientos al proveedor para que entregue el informe de gestión.

Actividad 3 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1eRdlvSge201ZDUV10H3STormr5VZX-Mf/view?usp=drive_link


CUOTA 7

3.1 Participó en el informe de verificación de requisitos habilitantes del proceso de contratación por el instrumento de agregación de demanda CCENEG-075-02-2'24 de la tienda virtual el estado colombiano N° 4134.010.32.1.0154.2025 con el rol de técnico, donde se recomienda al ordenador del gasto celebrar la correspondiente orden de compra con el proveedor Hightech Software SAS ya que el proveedor cumplió con los parámetros propuestos en el estudio previo y en la “GUÍA PARA COMPRAR EN LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO (TVEC) A TRAVÉS DEL INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA IAD/SDA DE SOFTWARE POR CATÁLOGO II (CCE-SNG-IAD- 002-2024)”. Y los otros proponentes ofertaron en cero.

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/167ejwLlpRdocegU0J3t3yguJHO0AaQrh/view?usp=drive_link

3.2 Participó en la construcción del informe preliminar de supervisión de la orden de compra 145920 en conjunto con el equipo de apoyo a la supervisión del proyecto, el objeto del proyecto era la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

adquisición de créditos de almacenamiento en la nube de Oracle, donde el proveedor cumplió con todas las obligaciones del contrato.

Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1v5zRQ8Of46UaadPjWgBPcGhgN7CKvYKK/view?usp=drive_link

CUOTA 8

3.1 Participó en la respuesta a observaciones proceso contractual cuyo objeto consiste en “Prestar el servicio para la modernización tecnológica de la plataforma de virtualización del DRP (plan de recuperación ante desastres), de los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali.”

Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1nmZCm0_ZL27r1qH9CJj8s-K7vz2BN-0_/view?usp=drive_link

3.2 Participó en los ajustes del documento Requerimiento para adquisición de bienes, obras y/o servicios para el proyecto cuyo objeto es Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali.

Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1RVsRBPj4dHluwPamkwbSHio8pejGqK3W/view?usp=drive_link

CUOTA 9

3.1 Participó en los ajustes del documento Requerimiento para adquisición de bienes, obras y/o servicios para el proyecto cuyo objeto es Prestar el servicio para la modernización tecnológica de la plataforma de virtualización del DRP (plan de recuperación ante desastres), de los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali.


Actividad 3 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1orDT7zhUKi8h6qdaV0-xuQJ3eHpptcFJ/view?usp=drive_link

3.2 Participó en la revisión del informe de supervisión del proyecto con objeto prestar el servicio de consultoría Basis especializada para la creación, evolución y funcionalidad del sistema de gestión financiero territorial para sus ambientes de SAP en el distrito de Cali.

Actividad 3 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1zr0Uw0ekNTzPg-zez56K_TPCpHG0oayR/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.

CUOTA 1

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de enero de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Fbt8P4v6IWzYg3G_r3kJGgXKwhN2Ywoj/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 2

4.1 Realizó la actualización del documento tecnico ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS PARA LA ADQUISICIÓN Y/O ALQUILER DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y LINEAMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS – 2025 solicitud Administrativa #61

Actividad 4 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1RWYWNDhWjPD5K63399VSOINHkrO19D38/view?usp=drive_link

CUOTA 3

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de febrero de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), presentó en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1s-epkVQj3bR5KS02TxRJl6N0jYEKLqe/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 4

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de marzo de 2025, el cual nos permitió asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/19qImFz53HNCUOfXz-9v6TCwgYx1C2GF/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 5

4.1 Elaboré y presenté el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de abril de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yMle_NVi9mugFcFj870x2mpYqT4uWgCv/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 6


4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de mayo de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/17qooZ9KX3eUQwe8_FUOvobNjqH3QM2qx/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 7

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de junio de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorío Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorío Activo.

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qeDWEs8Srh8TRT39YfQbCdeI9lorK_YD/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 8

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorío activo actualizado para evidenciar el mes de julio de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorío Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorío Activo. En esta ocasión se evidencio una gran cantidad de equipos menos en unidos al dominio del DAH (Departamento Administrativo de HACIENDA)

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bTw5BWpC9LrKZO83lcpj3G7J5EK7_AKy/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true


CUOTA 9

4.1 Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorío activo actualizado para evidenciar el mes de agosto de 2025, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorío activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorío Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorío Activo. En esta ocasión se evidencio una gran cantidad de equipos menos en unidos al dominio del DAH (Departamento Administrativo de HACIENDA)

Actividad 4 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1M2Ow1hXRMbeopESXUsqpwlrl1szb_mZJ/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

5. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales, en especial los relacionados con la administración de los sistemas que integran la infraestructura TI.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 1

5.1 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541340100000784 solicitado por DATIC (Departamento Administrativo TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES) y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200000554.

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1mzWAhvUT1dYXCwa-i-TGHcajT6qyWGPM/view?usp=drive_link

CUOTA 2

5.1 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541480100000964 solicitado por secretaria De Cultura y dio respuesta mediante radicado No 202541340200001344.

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1Vd91uONjC9nzBjBQls7UERI_Ig6kqX80/view?usp=drive_link

5.2 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541450100002094 solicitado por secretaria De Salud Pública y dio respuesta mediante radicado No 202541340200001484.

Actividad 5 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/15eHi85vGikKIFIB8yiOAyo0V5yHm9z0P/view?usp=drive_link

5.3 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541610100003064 solicitado por secretaria de Seguridad y Justicia, y dio respuesta mediante radicado No 202541340200001664.


Actividad 5 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1Yfr0dXKEyADsgMhGX_8GHvbWHeYVh0A_/view?usp=drive_link

5.4 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541430400000544 solicitado por Secretaría De Educación y dio respuesta mediante radicado No 202541340200001544.

Actividad 5 anexo 4:

https://drive.google.com/file/d/1Hui07xM8AjRKfHayONS1XzVrbOs9etWj/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 3

5.1 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541810100008954 solicitado por Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200002544.

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1c55lzVhH4rx7SSyEQ1eJAW-oNKx6dQ5/view?usp=drive_link

5.2 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541830100001454 solicitado por Unidad Administrativa Especial de Protección Animal y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200002764.

Actividad 5 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/11VPel-7zzbNNzvPFNO2FFmdM_IDwiQ9S/view?usp=drive_link

5.3 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541460100003044 solicitado por Secretaría De Bienestar Social y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200002734.

Actividad 5 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/19T12xR8t9PHSHowaFfsNgz-PrXs__rcd/view?usp=drive_link

5.4 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541340100003164 solicitado por Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200003114.

Actividad 5 anexo 4:

https://drive.google.com/file/d/1IJ-0TbCIRss8AeMPgZLhP5WYNauJ6eJd/view?usp=drive_link


5.5 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541340100003284 solicitado por Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200003144.

Actividad 5 anexo 5:

https://drive.google.com/file/d/11eFILdDWcTtHYPS391xyezAfXNGCEUJ_4/view?usp=drive_link

CUOTA 4

5.1 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541830100001894 solicitado por Unidad Administrativa Especial de Protección Animal, y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200003534.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1HPSHAYuE_8No_Xm7pi5CLiBmqRhFRQ15/view?usp=drive_link

5.2 Realizó la proyección de respuesta de viabilidad técnica del radicado número 202541310100004334 solicitado por Departamento Administrativo De Hacienda Distrital y se dio respuesta mediante radicado No 202541340200003894.

Actividad 5 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1x4xg0miETIBHrIOX_e5tHPnzPeoG8zl3/view?usp=drive_link

CUOTA 5

5.1 Realizó la proyección de la solicitud de viabilidad técnica del radicado número 202541340100005344 para radicar en el Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para el proceso de contratación modernización de la infraestructura

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1HquK7ltANE17DyzeNCmFIdeoXWWABJ41/view?usp=drive_link

CUOTA 6

5.1 Realizó la proyección de la solicitud de viabilidad técnica del radicado número 202541340100006944 para radicar en el Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para el proceso de contratación una solución integral de agente cognitivo con capacidades de inteligencia artificial generativa para el monitoreo y operación de los servicios digitales institucionales desplegados en entornos de nube y plataformas virtualizadas.

Actividad 5 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/13PZXhmdlo6E5JfMkKA5nl2N4r33ml8FU/view?usp=drive_link

CUOTA 7

5.1 Realizó la proyección de la solicitud de viabilidad técnica del radicado número 202541340100007974 para radicar en el Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para el proceso de contratación una solución tecnológica integral de virtualización de la infraestructura tecnológica institucional, que incorpore capacidades inteligentes para la gestión optimizada de recursos computacionales, garantizando la alta disponibilidad, continuidad operativa, escalabilidad y seguridad de los sistemas de información transversales del Distrito de Santiago de Cali.

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1089FchtBOF510AHxaCVtaAvCd3hycnoA/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5.2 Realizó la proyección de la respuesta a la solicitud de diligenciamiento de matriz del radicado número 202541340100006234 donde solicitaban contar con la información actualizada respecto a lo que se encuentra alojado de cada uno de los organismos que conforman la Administración Distrital de Santiago de Cali en la infraestructura tecnológica a cargo del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Actividad 5 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1pUybwqss5NigkB2sgr_GSfQxsDch8YWb/view?usp=drive_link

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mJ2KXwPzDYDsOXmeemsBshfcS9Ov831F/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

5.3 Realizó la revisión y observaciones a la respuesta del oficio 202541730101064742 donde informó al proveedor según el protocolo de finalización, la aceptación de la terminación de servicios de nube publica de Google conforme los lineamientos establecidos en el acuerdo marco de nube publica IV y el cumplimiento a los mismos.

Actividad 5 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1172iwAeMyxrN6-YPmjGEjREJYldL1N_U/view?usp=drive_link

CUOTA 8

5.1 Realizó la proyección de la respuesta a la solicitud de diligenciamiento de matriz del radicado número 202541340200009474 donde solicitaban una constancia de la cuenta de correo de electrónico planoteca@cali.gov.co, se notificó que la cuenta se encontraba activo y que pertenecía al departamento administrativo de planeación.

Actividad 5 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1XUPrZ-KjBBRuIKtSsb6D5sX_9AhNk2pu/view?usp=drive_link

CUOTA 9

5.1 Realizó la proyección de la solicitud de viabilidad técnica del radicado número 202541340100009484 para radicar en el Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para el proceso de contratación solución tecnológica integral de virtualización de la infraestructura tecnológica institucional, que incorpore capacidades inteligentes para la gestión optimizada de recursos computacionales, garantizando la alta disponibilidad, continuidad operativa, escalabilidad y seguridad de los sistemas de información transversales del Distrito de Santiago de Cali y dieron respuesta con el radicado 202541340200010244

Actividad 5 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1ghTDHk4CgyVrI_SkHLjOdiTkCrIW1JVK/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5.2 Participó en las respuestas técnicas a la petición de la información del contrato OCI, radicada en el sistema de gestión documental Orfeo bajo el No.202541730101525692, y a través de la cual solicita información del Contrato "Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infraestructura (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali".

Actividad 5 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1ml6yoYizOMoWPVvtNuRM4QPg0DsDRMnw/view?usp=drive_link

6. Participar activamente en las sesiones de trabajo del Comité de Arquitectura Empresarial, tanto a nivel técnico como directivo, conforme a los lineamientos establecidos por el organismo.

CUOTA 1

6.1 Para esta vigencia no fue necesario adelantar esta actividad.

CUOTA 2

6.1 Para esta vigencia no fue necesario adelantar esta actividad.

CUOTA 3


6.1 Participó en la sesión de arquitectura empresarial como delegado del director del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, donde en conjunto con el señor Jorge Ivan Hoyos y Lina Romero previamente preparamos la reunión del comité, se socializo la estructura del comité, presentó los resultados del plan de trabajo de la vigencia 2024 y se presentó el Plan de Trabajo consolidado de la vigencia 2025.

Actividad 6 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1fVLHI38ftjsb1T-JxmTO57uyAF075Cxf/view?usp=drive_link

CUOTA 4

6.1 Participó en la sesión de arquitectura empresarial como delegado del director del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, lidero la reunión en conjunto con el señor Jorge Ivan Hoyos y Lina Romero, donde presentó las fichas de los proyectos priorizados del PETI 2024 - 2027 relacionados con los Dominios de Arquitectura Empresarial, los avances de los planes de trabajo de AE y el artefacto de seguimiento a la implementación de los lineamientos establecidos en el MRAE 3.0 de MinTIC.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Actividad 6 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1hglYqvPVHuwNdb_QPQPEr9XFikDV2YZT/view?usp=drive_link

CUOTA 5

6.1 Realizó el levantamiento de información de calidad del dominio de tecnología para diligenciar el artefacto de arquitectura empresarial el cual era solicitado en el comité.

Actividad 6 anexo 1:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tkNkrXXBdFEDE8reqNRj8RG2UD8GdaGO/edit?usp=drive_link&oid=113777599870065969791&rtpof=true&sd=true

CUOTA 6

6.1 Participó en la sesión de arquitectura empresarial como delegado del director del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, donde en conjunto con el señor Jorge Ivan Hoyos, donde se realizó seguimiento al plan de trabajo de cada dominio de la vigencia 2025, donde cada delegado de los dominios informo sus respectivos avances.

Actividad 6 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1nL1C97gbJo7TfxABwnn65MD_wxtojvsw/view?usp=drive_link

CUOTA 7


6.1 Para esta vigencia no fue necesario adelantar esta actividad.

CUOTA 8

6.1 Participó en la reunión de seguimiento al Plan de Trabajo de Arquitectura Empresarial 2025, seguimiento al Artefacto de los lineamientos del MRAE 2025 y la revisión de las propuestas de la estrategia de Sostenibilidad de Uso y Apropiación del Modelo de Gestión de Arquitectura Empresarial - MGAE.

Actividad 6 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1VlCdXhsU3tMdoNjJQilugVmQHAlYVo64/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.2 Participó en las reuniones de gestión para el diligenciamiento del artefacto MRAE 3.0 por parte de cada uno de los Dominios donde se alcanzó un 17,67% sobre el total del MAE que corresponde a 38,52%.

Actividad 6 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1ysvvpYILW5cPFbYzyfR8QviLw2kbK430/view?usp=drive_link

CUOTA 9

6.1 Participó en la reunión de socialización de los avances del Plan de Trabajo de Arquitectura Empresarial 2025, la presentación del Artefacto de los lineamientos del MRAE 2025 y presentación Artefacto de Valoración del Nivel de Madurez de la Arquitectura Empresarial al comité primario de arquitectura.

Actividad 6 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1-iy2j8Df-iCUOjTIVWO8uy1U3-JU8Hgq/view?usp=drive_link

7. Realizar el apoyo técnico en la administración de la consola Google Workspace que dispone el Departamento para garantizar la operación del mismo.

CUOTA 1

7.1 Gestionó las 18 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1yDZkbS-erpioKe0irzYC8Uoed6AKJ0FT/view?usp=drive_link

CUOTA 2

7.1 Gestionó las 17 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde Realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1JX7sU6i2bYL0Ew-46k-e9QkzC8g-yqQJ/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

7.2 Gestionó las 4 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde Realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1qEo2JMfJmlyFU0igmDFVIPINBHnfHTBI/view?usp=drive_link

CUOTA 3

7.1 Gestionó las 16 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde Realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1fX_Pr6Arg86aWyKkoAvabZJzt8XtcuDC/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 5 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde Realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1NTvPww7gSxpw1AIESyrTnxK9DI3Vy4lr/view?usp=drive_link


CUOTA 4

7.1 Gestionó las 19 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1NB3PIo3XSa7BEoWpMbT3eNrPdWMzaKNw/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 6 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

en la plataforma Google Workspace, donde realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1qZhUD1ggLxctfQpmj8BhZXR2GIZNIsN/view?usp=drive_link

CUOTA 5

7.1 Gestionó las 22 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1UZTPiQ17F-FPkvoJUC-WIHtOli6Hdu72/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 7 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realizó la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1HNtTtrNM0pO__C3WYyKBKysjYwdbUU0S/view?usp=drive_link


CUOTA 6

7.1 Gestionó las 27 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1m7D9D1n0kcv5XNwx1Odu_SLvcPuWps1p/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 7 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1lvquxA-lqbUu6zGZ1RKOdXtR4_YO23wl/view?usp=drive_link

CUOTA 7

7.1 Gestionó las 21 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/18U9BasBKbgGKJFAVOEncDGIZptvVWk5V/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 7 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1u6oMe45xSL_FqWrfIDdxyZ9s-_iLpm4F/view?usp=drive_link


CUOTA 8

7.1 Gestionó las 24 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1gxlzb2Z3gQCKSCLkPaL4VZWkjfnPkZIM/view?usp=drive_link

7.2 Gestionó las 7 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con Soporte Técnico CTO Correo Electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/12xxU3NeztEdmSSGKHxpfg9OhL1rdwP7q/view?usp=drive_link

CUOTA 9

7.1 Gestionó las 16 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde realicé la eliminación, creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma.

Actividad 7 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/17guwaz3rcvYSWVR8OQ2lc1d0t3h9Moqu/view?usp=drive_link

8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

CUOTA 1

8.1 Para esta vigencia no fue necesario adelantar esta actividad.

CUOTA 2

8.1 Realizó la capacitación de la plataforma ORFEO al contratista Jhon Alexander Ruiz solicitud Administrativa #114 "Sesión capacitación procesos de concepto de viabilidad", donde explicó las principales funciones de la plataforma y como realizar la gestión de respuesta para una viabilidad técnica.

Actividad 8 anexo 1:


https://drive.google.com/file/d/1uXDfv6-MQbidlP37ILkL7kniwZeh9bQk/view?usp=drive_link

CUOTA 3

8.1 Participó en la reunion de revisión responsabilidades con el equipo de trabajo de Infraestructura, Redes, Líder Basis, el subdirector y el director del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para definir los roles y funciones de lo concerniente a SAP.

Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/16n9gGPW7xtclrvBMzaQKqk9wCduHmU/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

8.2 Participó en la reunion con el fabricante de Oracle y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para definir los recursos que se podían eliminar con el fin de bajar los costos en el consumo de la infraestructura de OCI.

Actividad 8 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/14jXWrlwNRbI98vw7B6wQsLAKs53ld714/view?usp=drive_link

CUOTA 4

8.1 Participó en la reunion con el fabricante de PaloAlto Networks y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el fin de revisar las diferentes soluciones tecnologías de seguridad que son trasversales a los servidores

Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1URz4tNLTxR3neaoYbKPBM-XhVsEu4ZXp/view?usp=drive_link

8.2 Participó en la reunion con el fabricante de Oracle y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el fin de revisar los costos asociados a los diferentes recursos consumidos en la plataforma de Oracle OCI.

Actividad 8 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1emWmkq9yskWbPqc29j8_1pYLrHoza4FE/view?usp=drive_link

8.3 Gestionó reunion con el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el fin de socializar el plan de trabajo de mantenimiento de infraestructura para el año 2025 el cual busca garantizar la continuidad y disponibilidad de los activos de informacion.

Actividad 8 anexo 3:

https://drive.google.com/file/d/1pb1ka5M2uzE2vxYu9kGr7aWgzUDsGT8I/view?usp=drive_link


CUOTA 5

8.1 Participó en la socialización del proveedor Servinformacion del producto de Google AgentSPACE el cual por medio de inteligencia artificial puede transformar la productividad y la innovación de las empresas.

Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1Fu0Z8d05A4MkbvxcSr8zlrLRg9lohcl/view?usp=drive_link

8.2 Participó en el laboratorio de AWS donde se realizó una inmersión en el uso de herramientas de migración y modernización de AWS. De la mano de expertos obtenga experiencia de primera mano en el uso de herramientas apoyadas por Inteligencia artificial generativa para la migración de cargas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

VMWare, experimente con diferentes estrategias para la modernización iterativa de aplicaciones a servicios nativos de AWS y la migración de bases de datos a AWS.

Actividad 8 anexo 2:

https://drive.google.com/file/d/1rY9FlrdS2x-2ow7xoLCTuzZxJGf1EukA/view?usp=drive_link

CUOTA 6

8.1 Participó en la socialización del fabricante Google sobre la Sensibilización Seguridad Usuario Final.

Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/13vQwAAJrPxQM4bcAuZEGL4YVaRLLI-I8/view?usp=drive_link

CUOTA 7

8.1 Participó en la reunión con el fabricante autodesk, donde se socializo como se realizaría el proceso de auditoría de software con el fin de garantizar la legalidad del software en la entidad.

Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/1nY4a7FYcRmN6KN43QFDBsGyaWJf3Oh8i/view?usp=drive_link

CUOTA 8

8.1 Participó en el foro de inteligencia artificial del proveedor Open Group, donde se socializo los diferentes conceptos y aplicabilidades de la inteligencia artificial en las empresas privadas y públicas.


Actividad 8 anexo 1:

https://drive.google.com/file/d/18VZg19w6LoxqGTOKAqvsk7uw-gvbGLGt/view?usp=drive_link

CUOTA 9

8.1 Participó en evento "Tecnología que Impulsa Confianza y Crecimiento", del proveedor Open Group, donde se socializo de primera mano cómo las soluciones del proveedor fortalecen la gestión tecnológica en la región.

Actividad 8 anexo 1:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/file/d/10jzkzHLT_3m0B5BOMAcwBv_C8eWlfbsh/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0080-2025.

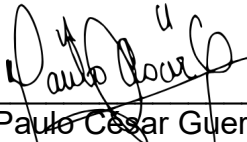
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Paulo César Guerrero Agudelo
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de septiembre de 2025