

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  2  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.864 de 2025	
Nombre completo del contratista: Jorge Andrés Díaz Contreras	
Documento de identificación: 94.538.010	
Nombre del supervisor: Erika Milena Herazo Flórez	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de profesional especializado a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Fortalecimiento de los sistemas de Gestión y control integrados de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana del Distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/Ago/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 33.825.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.825.000	\$ 6.765.000	\$ 6.765.000	\$ 20.295.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7983552761 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1776818141 Operador: SOI Fecha de Pago: 2025/09/15 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre de 2025		
Observaciones al informe financiero y contable:			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Participar en mesas y/o reuniones de trabajo requeridas en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para la revisión de los aspectos de planeación y presupuesto necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y metas institucionales.
  - 2.1 El 15 de septiembre de 2025, el contratista asistió a una reunión virtual convocada por el Departamento Administrativo de Planeación, cuyo objetivo fue la socialización de la presentación del Alcalde sobre el POAI 2026, en concordancia con el techo presupuestal asignado a nuestro organismo.
  - 2.2 El 24 de septiembre de 2025, entre las 9:30 a.m. y 10:30 a.m., el contratista participó a una reunión presencial en el Edificio San Marino – Oficina 501, junto con el equipo de Planeación. Durante este encuentro se consolidó el informe técnico de ejecución de actividades y se definió la programación operativa de los meses siguientes. Este espacio permitió revisar avances, ajustar cronogramas y priorizar acciones estratégicas alineadas con los objetivos institucionales y las metas del Plan de Desarrollo Distrital.
3. Brindar apoyo en el manejo del Banco de Proyectos Distrital mediante la formulación, modificación y/o actualización de proyectos en la plataforma territorial y nacional, aportando a la implementación de la política de Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción.
  - 3.1 El 15 de septiembre de 2025, el contratista realizó en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP el proceso de los Pasos 1 y 2 (verificación de requisitos y viabilidad) para seis (6) proyectos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, como parte del procedimiento de actualización derivado de traslados presupuestales recibidos desde otros organismos de la Administración Distrital.
  - 3.2 El 16 de septiembre de 2025, el contratista realizó en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP del DNP el registro del traslado de seis (6) proyectos de inversión de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, los cuales harán parte del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

**POAI 2026 de Presupuesto Participativo.**

3.3 El 17 de septiembre de 2025, el contratista realizó la actualización de ocho (8) proyectos de inversión de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, ajustando su formulación con base en los recursos asignados producto de la priorización del techo presupuestal.

4. Brindar acompañamiento en los espacios de participación para adelantar la socialización y ejecución de los proyectos de inversión con recursos de presupuesto participativo.

4.1 El 22 de septiembre de 2025, el contratista asistió a una reunión virtual convocada por la Junta Administradora Local de la Comuna 22, cuyo propósito fue la socialización de los proyectos de inversión incluidos en el POAI 2026.


5. Proyectar las comunicaciones para atender las solicitudes internas y externas sobre el proceso de planeación económica y social recibidas en el Organismo, en cumplimiento de la política de transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción.

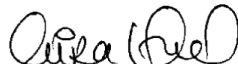
5.1 El 8 de septiembre de 2025, el contratista proyectó el oficio con radicado No. 202541640100006504, dirigido al Jefe de la Comuna 2, dando respuesta a la solicitud de asignación de recursos de deuda de proyectos de Presupuesto Participativo – Vigencia 2021.

5.2 El 9 de septiembre de 2025, el contratista realizó la proyección del oficio con radicado No. 202541640100006534, dirigido al Departamento Administrativo de Planeación (DAP), dando respuesta sobre el presupuesto sin ejecutar correspondiente a vigencias anteriores al 2024 en proyectos de presupuesto participativo.

5.3 El 17 de septiembre de 2025, el contratista proyectó un oficio con Radicado No 202541640100006694 dirigido al Departamento Administrativo de Planeación, notificando la priorización de los proyectos de inversión del organismo, de acuerdo con el techo presupuestal asignado.

7. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>7.1 El 10 de septiembre de 2025, asistí a una reunión presencial en el Edificio San Marino – Oficina 504 relacionada con el proceso de gestión de recursos recibidos por cooperación internacional, en mi rol de apoyo desde el área de Planeación de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.</p>
<p><b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b></p>
<p>No se reportan recomendaciones para este periodo</p>
<p><b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b></p>
<p>             Erika Milena Herazo Flórez            Nombre y firma del supervisor <i>m/f.</i> </p>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de septiembre de 2025</p>