

DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO



CONTRATO DE SERVICIOS: IDU-898-2025

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION TECNICA DE CONSERVACION DEL SUBSISTEMA DE TRANSPORTE

CONTRATISTA: LUZ AMPARO GARCIA QUINTERO

IDENTIFICACIÓN: 52589475 **EXPEDIDA EN:** BOGOTA D.C.

PERIODO CERTIFICADO DESDE: 1/08/2025 **HASTA:** 31/08/2025

Valor de los honorarios y/o servicios: \$6.390.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

LUIS EDUARDO QUITIAN CASTIBLANCO
SUBDIRECTOR TECNICO

2025926 79384294 6a035f73-8720-4b3f-be34-b6b4806e4658
FIRMA

FORMATO			
INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-TH-34	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME							
Fecha Desde:	1	8	2025	Fecha Hasta:	31	8	2025

DEPENDENCIA:	SUBDIRECCION TECNICA DE CONSERVACION DEL SUBSISTEMA DE TRANSPORTE		
CONTRATO No.:	IDU-898-2025		CONSECUTIVO No: 220909879

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE A LA SUPERVISIÓN DE LOS CONVENIOS Y LOS CONTRATOS DE INTERVENTORÍA QUE HACEN SEGUIMIENTO A LAS OBRAS CONTRATADAS POR EL IDU ASOCIADAS A LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE CONSERVACIÓN DEL SUBSISTEMA DE TRANSPORTE.

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO	12	MARZO	2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31	DICIEMBRE	2025

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO
1	- Brindar soporte a la supervisión de los convenios y los contratos de conservación que le sean asignados por el supervisor, garantizando un óptimo control técnico durante su ejecución y liquidación, siguiendo todos los lineamientos contenidos en el Manual de Interventoría y/o Supervisión del IDU, procedimientos, instructivos, guías, documentos del IDU y en la normatividad aplicables, y la ley.	Se está brindando apoyo técnico a la supervisión del contrato de obra IDU 2435-2024.
2	- Prestar apoyo en la verificación de la información que reporta el interventor de cumplimiento a las obligaciones de los convenios y los contratos de interventoría asignados, dentro de las políticas, normas, procedimientos y manuales establecidos por la Entidad. En caso de que se adviertan incumplimientos de las obligaciones contractuales, revisar con el apoyo a la supervisión y el supervisor el inicio de apremios o de los procesos administrativos sancionatorios correspondientes, para el caso	Se está dando apoyo en la verificación de información de los informes semanales presentados por la interventoría en el contrato IDU 2427-2024.

	de contrato de interventoría, o de los requerimientos y gestiones cuando se trate del contrato de obra.	
3	- Revisar, tramitar y suscribir (cuando aplique), ante la dependencia que corresponda todas las actas legales, financieras y técnicas, en los formatos estipulados por el IDU, en el Sistema de Gestión Documental elaboradas, revisadas y aprobadas por la Interventoría, que se generen en el desarrollo de los proyectos, acorde a los manuales, guías, procedimientos, formatos de la Entidad, para salvaguardar el debido trámite de acuerdo a las normas de archivo y manejo contractual de la Entidad.	En este periodo no se suscribieron actas legales, financieras, legales y técnicas a mi cargo.
4	- Participar en las auditorias, comités semanales y en todas las reuniones que requieran los proyectos a cargo, así como, gestionar las mesas de trabajo y/o solicitudes a las Empresas de Servicios Públicos y/o demás Entidades relacionadas con los proyectos para ejecutar las actividades, obtener permisos o resolver los inconvenientes que se presenten.	Acompañamiento a comités técnicos del contrato 2435-2024 los días miércoles: 30 de julio, 6 de agosto, 13 de agosto, 20 de agosto, 27 de agosto de 2025.
5	- Brindar soporte técnico a los apoyos de la supervisión de contratos de interventoría, en la revisión de los informes técnicos de interventoría y demás documentación allegada derivada de los contratos y convenios asignados de acuerdo con lo establecido en el Manual de Interventoría y/o Supervisión del IDU aplicable, dejando evidencia de las mesas de trabajo sostenidas, así como de los compromisos pactados, haciendo el seguimiento al cumplimiento de los compromisos pactados.	Soporte técnico a la supervisión del contrato en la revisión de información de los informes y compromisos pactados en los comités semanales.
6	- Proyectar las respuestas en los términos establecidos a las comunicaciones emitidas por contratista, interventor, entidad o empresa, solicitudes ciudadanas, requerimientos de otras Entidades, organismos de control, requerimientos internos que incluyan la articulación en la respuesta oportuna entre las diferentes dependencias de la entidad, y correspondencia en general, que le sea asignada a través del sistema de gestión documental.	Se están proyectando respuestas a la correspondencia asignada a través del sistema de gestión documental. se generó respuesta definitiva a los siguientes radicados: 202538700849131 el 01/08/2025 202538700849141 el 08/08/2025 202538700849151 el 08/08/2025 202500000778381 el 27/08/2025 202500000781831 el 28/08/2025 202500000783281 el 28/08/2025 202500000783081 el 28/08/2025

7	- Revisar y mantener actualizada toda la información y documentación del contrato o convenio asignado, e informar a la Entidad en caso de encontrar alguna inconsistencia en la misma.	Se está revisando la información del contrato presentada por la interventoría.
8	- Preparar y entregar las presentaciones e informes que sirvan para la toma de decisiones; así como, mantener actualizada la documentación de los convenios y los contratos asignados y toda aquella información que le sea requerida, de acuerdo a la periodicidad, oportunidad e indicaciones solicitadas por el supervisor, por lo que, estos documentos deberán contener toda la información según los procedimientos internos establecidos.	Se está revisando la información de los informes semanales presentados por la interventoría dentro del periodo de este informe para ser cargados en la plataforma zipa.
9	- Acompañar y/o realizar los recorridos que sean necesarios a los frentes de obra de contratos y convenios asignados, elaborando el informe o dejando las constancias respectivas.	En este periodo no se realizaron visitas
10	- Suministrar la información necesaria y realizar el cargue de la misma para mantener actualizados los aplicativos de la Entidad (SIAC, STONE, ZIPA, etc.), con información real, veraz y comprobable, para los proyectos, contratos y convenios asignados.	En proceso de cargue en la plataforma zipa.
11	- Adelantar las acciones y gestiones para las liquidaciones de los proyectos, contratos y convenios que le sean asignados de acuerdo con el cronograma de liquidaciones establecido; realizando las reuniones y mesas de trabajo requeridas, efectuando el trámite de los documentos establecidos para dicha fase, elaborando los informes y documentos que les sean solicitados.	Se brindo apoyo a la supervisión en la etapa de liquidación de contratos.

SUPERVISOR		CONTRATISTA	
Documento Firmado Electrónicamente <u>2025926 79384294 fe5bc1e1-35ff-4ab1-aade-6e33b5ce7c19</u>		Documento Firmado Electrónicamente <u>2025926 52589475 5948b551-5107-4e53-8d79-ac71b617b48f</u>	
NOMBRE:	LUIS EDUARDO QUITIAN CASTIBLANCO C.C 79384294	NOMBRE:	LUZ AMPARO GARCIA QUINTERO C.C 52589475
CARGO:	SUBDIRECTOR TECNICO	CARGO:	CATEGORIA 9

Original: Subdirección Técnica de Recursos Humanos
1ra copia : Dependencia responsable del seguimiento al contrato.
2da copia: Contratista.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52589-475		GARCIA QUINTERO LUZ AMPARO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 153 N. 97 B - 63	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago		Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1000000197	9491150402	I	2025/09/16	2025/09/22	BANCO DE BOGOTA	6	\$731,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO					PENSION				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$409,000			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$409,000			
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$409,000			
1	CC 52589475	GARCIA LUZ	25-14	30	\$2,556,000	\$409,000	EPS010	30	\$2,556,000
Total Afiliados(1)					\$2,556,000	\$409,000			
					SALUD				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$319,500			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$319,500			
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,556,000	\$319,500			
1	CC 52589475	GARCIA LUZ	25-14	30	\$2,556,000	\$319,500		0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,556,000	\$319,500			\$0
					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$0	\$0			
1	CC 52589475	GARCIA LUZ	25-14	30	\$0	\$0		0	\$0
Total Afiliados(1)					\$0	\$0			\$0
					RIESGOS				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$0	\$0			
1	CC 52589475	GARCIA LUZ	25-14	30	\$0	\$0		0	\$0
Total Afiliados(1)					\$0	\$0			\$0
					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$0	\$0			
1	CC 52589475	GARCIA LUZ	25-14	30	\$0	\$0		0	\$0
Total Afiliados(1)					\$0	\$0			\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52589475		GARCIA QUINTERO LUZ AMPARO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 153 N. 97 B - 63	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111		No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor	
2025-08	2025-08	1000000197	I	2025/09/16	2025/09/22	BANCO DE BOGOTA	6	\$731,400	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$409,000	\$1,600	\$0	\$410,600
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$409,000	\$1,600	\$0	\$410,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$319,500	\$1,300	\$0	\$320,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)		EPS010	800,088,702	2	1	\$319,500	\$1,300	\$0	\$320,800
TOTAL					1	\$728,500	\$2,900	\$0	\$731,400