Los integrantes del Comité Estructurador del presente proceso de contratación realizan la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios PROFESIONALES con El Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Infraestructura.

| IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR | |
|---|---|
| Tipo: | PROFESIONALES |
| Objeto: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA |
| Valor del contrato: | OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($8.000.000) |
| Nombre del Supervisor: | JULIANA ALVAREZ ORDOÑEZ |
| Cargo del Supervisor: | Subdirectora Técnica Jurídica |

| REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO | |
|---|---|
| Formación | Abogado |
| Experiencia | La Secretaria de Infraestructura en el área de la Oficina Asesora Jurídica necesita un profesional en Derecho que cuente con más de cero (0) meses de experiencia, para que preste los Servicios Profesionales como Abogada, con capacidad de análisis, razonamiento lógico y capacidad de trabajo en equipo para todo lo concerniente al ámbito jurídico propio de la secretaria. |
| Tarjeta o Matricula Profesional | Si Aplica |

| IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA | |
|---|---|
| Nombre: | CLAUDIA MARIA VALENCIA RESTREPO |
| Identificación: | 66.772.133 de Palmira |

| DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA | |
|---|---|
| **Documento** | **Cumple/No Cumple/No Aplica** |
| Hoja de Vida SIGEP | Cumple |
| Copia de cédula de ciudadanía | Cumple |
| Copia de libreta militar (hombre menor de 50 años) | No Aplica |
| Registro único tributario | Cumple |
| Certificados académicos | Cumple |
| Tarjeta profesional | Cumple |
| Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales | Cumple |
| Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) | Cumple |

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.

| | |
|---|---|
| Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) | Cumple |
| Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional) | Cumple |
| Certificado de medidas correctivas | Cumple |
| Certificado de inhabilidades Ley 1918 de 2018. | Cumple |
| Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM | Cumple |
| Certificado de afiliación a Salud (EPS) | Cumple |
| Certificado de afiliación fondo de pensiones | Cumple |
| Examen médico ocupacional | Cumple |
| Certificado cuenta bancaria | Cumple |

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [ ] Medio Físico [X]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Verificado por el Comité Estructurador:

**JULIANA ALVAREZ ORDOÑEZ**
**Rol Jurídico**

**NUBIOLA ARISTIZABAL CASTAÑO**
**Rol Financiero**

**MARTHA LUCIA PAZ GUARNIZO**
**Rol Técnico**

Trascribió: WMH – Ingeniero Contratista Despacho
Proyectó: KSS – Abogada Contratista Despacho.
Reviso: MS – Abogada Contratista – Subdirección Técnica Jurídica
Aprobó Aspectos jurídicos: Juliana Álvarez Ordoñez - Subdirectora Técnica Jurídica.

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.