

					Versión		3								
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación		2/15/2018								
					Código:		04-02-FO-0002								
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA															
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				Brayan Leonardo Poveda Tovar											
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C.	X	C.E.	No.		1024584189						
CORREO ELECTRONICO:				brayanraiders@gmail.com				CELULAR:		3212198783					
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED									
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				U C S CONVENIO APH - TRASLADO PRIMARIO PLACA OLN247 MOVIL - 6350 HOSPITAL PEDIATRICO TINTAL				SEDE:		SUBRED					
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%												
		KE11V02-P6	100												
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO AV VILLAS S A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO							
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				50959183				PENSIONADO		NO					
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS															
NÚMERO DE CONTRATO				8549				VIGENCIA		2024					
NÚMERO DE CDP		1623		FECHA		2025-08-13 14:45:18.000		NÚMERO DE CRP		35294		FECHA		2025-08-15 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		CONDUCTOR AMBULANCIA													
PERIODO CERTIFICADO:				DESDE		FECHA INICIAL		HASTA		FECHA FINAL					
						2025-08-01									
VALOR HONORARIOS MENSUALES:						\$2,456,520									
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial				RESERVA DE GLOSA 0%				N/A					
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.															
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO															
CONCEPTO								VALORES							
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:								\$23,332,538							
VALOR EJECUTADO								\$19,183,919							
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA								\$2,456,520							
VALOR A LIBERAR								\$0							
SALDO POR EJECUTAR								\$4,148,619							
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN								82%							
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:															
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.															
Número de Planilla		IBC DE COTIZACION		APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC		NIVEL ARL		APORTE ARL		TOTAL APORTES			
88900605		\$908,526		\$113,566		\$145,364		4		\$22,132		\$281,062			
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.															
Angely Boiles Caballis 1045709952 Supervisor															
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.															
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021															

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1) Prestar servicios como conductor de ambulancias	Realizar los aportes o seguimiento necesario para la Realización de mantenimiento preventivo y correctivo	Generar reporte de móvil preoperacional o en el momento que se presente la novedad (cooperar con el administrativo de la Unidad funcional)
2) Estar presente en el momento de entregar y recibir turno registrando las novedades correspondientes, en la bitácora, en el pre operacional y reportando al personal disponible en caso de encontrar novedad.	Cumplir las normas de tránsito, y las normas de seguridad vial definidas en la Institución	Entregar formatos de control de móvil semanal y mensual a la oficina de acuerdo a formato establecido
3) Diligenciar los registros de traslados, formatos, informes de actividades y hacer entrega de los mismos según las orientaciones del supervisor	Diligenciamiento de control de la movil, entregas de turno, seguimiento a SOAT, control de Diligenciamiento de control de la movil, entregas de turno, seguimiento a SOAT, control de gases	Móvil con inventario completo en relación a lo que tiene que ver con el conductor
r.4) Reportar de manera oportuna las novedades de las móviles relacionadas con el mantenimiento preventivo como correctivo en el momento que se evidencie la falla, así como restringirse de alterar, realizar modificaciones e intervenciones y toma de decisiones respecto a las móviles que pongan en riesgo la integridad de la tripulación, de la móvil o de terceros.	Reportar de manera oportuna las novedades	las novedades de las móviles relacionadas con el mantenimiento preventivo como correctivo en el momento que se evidencie la falla
r.4) Reportar de manera oportuna las novedades de las móviles relacionadas con el mantenimiento preventivo como correctivo en el momento que se evidencie la falla, así como restringirse de alterar, realizar modificaciones e intervenciones y toma de decisiones respecto a las móviles que pongan en riesgo la integridad de la tripulación, de la móvil o de terceros.	Trabajo en equipo	Actitud de trabajo en equipo (actas en caso de dificultades que se presenten)
6) Establecer las relaciones de coordinación con los auxiliares y médicos para el manejo de pacientes y la adecuada prestación de los servicios de salud.	Cumplir las normas de tránsito, y las normas de seguridad vial definidas en la Institución	Reportes en la matriz de seguridad vial (seguimiento a comparendos, fallas de tránsito)
7) Cumplir las normas de tránsito, de seguridad en los vehículos y velar por el cumplimiento de las mismas por parte de los tripulantes, estar a paz y salvo respecto a comparendos y entidades de movilidad como también tener cursos y documentos relacionados a sus obligaciones como conductor actualizados	Notificar dificultades en el desarrollo de las actividades	Actas, novedades en caso de ser requerido
.8) Retroalimentar a la supervisión las diferentes dificultades del proceso de atención.	) Responder por la móvil asignada y todos sus elementos para el desempeño de las actividades	Velar por la completitud, por el cuidado, por el buen uso de elementos entregados para el desarrollo de las actividades
. 9) Responder por la móvil asignada y todos sus elementos para el desempeño de las actividades y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato	Adherencia a los procedimientos del proceso, protocolos, programas, guías, manuales, políticas Institucionales	Reportes de seguridad, reporte de novedades, evaluaciones de adherencia a procesos de manera aleatoria, apoyar la gestión en cuanto a la operación de las móviles
10) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos, tales como el reporte oportuno de choques de cualquiera de sus magnitudes	Diligenciamiento de registros como control de vehículos, entrega de turno, registros solicitados entre otros	Registros definidos en cada caso (verificación de entrega de turno). Control de lavados de móvil , certificación por líder de móvil, segunda instancia por líder y apoyo del proceso
s 11). Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred	Realizar pago y entregar soportes a la oficina cada mes	Soporte de pago
12) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 1	Demás actividades que le sean asignados de acuerdo a su perfil	Soportes de lo asignando
13) Realizar los desplazamientos derivados de valoraciones y/o traslados ordenados por el médico regulador del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE, en los tiempos designados.	Realizar gestión oportuna en cuanto a la liberación de las camillas	Realizar gestión oportuna en cuanto a la liberación de las camillas
14) Realizar gestión oportuna en cuanto a la liberación de las camillas en cada una de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, en la cual recepcionen los pacientes asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE, en concordancia con los indicadores de productividad.	Mantener la ambulancia en las condiciones de aseo	condiciones de aseo, funcionamiento, presentación y conservación óptimas para el traslado y/o valoración de pacientes.
15) Mantener la ambulancia en las condiciones de aseo, funcionamiento, presentación y conservación óptimas para el traslado y/o valoración de pacientes.	Propias de las actividades del servidor Público	Propias de las actividades del servidor Público
16) Dar cumplimiento a las actividades y metas designadas para el buen desempeño de los indicadores asociados a los traslados y valoraciones, asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas.	Permanecer en contacto y coordinación con el tecnólogo mecánico para el reporte de daño	contacto y coordinación con el tecnólogo mecánico para el reporte de daños, mantenimientos preventivos y correctivos
17) Permanecer en contacto y coordinación con el tecnólogo mecánico para el reporte de daños, mantenimientos preventivos y correctivos, reparaciones y mal funcionamiento del vehículo y responder a los requerimientos que se hagan para el adecuado funcionamiento de la ambulancia.	Portar las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carné	prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE
18) Portar las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carné como colaborador de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente. 1	Portar la tarjeta de identificación de la misión médica	tarjeta de identificación de la misión médica
19) Portar la tarjeta de identificación de la misión médica en un lugar visible, en cumplimiento con la resolución 4481-2012.	manual de bioseguridad.	uso de elementos de protección personal

. 20) Cumplir con el manual de bioseguridad.	Informar y registrar oportunamente los datos	datos críticos del vehículo al tecnólogo mecánico disponible.
21) Informar y registrar oportunamente los datos críticos del vehículo al tecnólogo mecánico disponible.	datos críticos del vehículo al tecnólogo mecánico disponible.	Demas actividades que le sean asignados de acuerdo a su perfil
22) Reportar y registrar los distintos sucesos de seguridad.	Demas actividades que le sean asignados de acuerdo a su perfil	Demas actividades que le sean asignados de acuerdo a su perfil
23) Adoptar los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos y protocolos que se requieran para el cabal cumplimiento de las actividades.	Brindar trato digno, atención humana	atención humana, eficaz y cálida, tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio
24) Brindar trato digno, atención humana, eficaz y cálida, tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio, acorde con las obligaciones contractuales.	Mantener comunicación fluida y asertiva con médicos, auxiliares, los colaboradores	comunicación fluida y asertiva
25) Mantener comunicación fluida y asertiva con médicos, auxiliares, los colaboradores del programa de atención pre hospitalaria y de las diferentes	responder oportunamente a los despachos	Mantener comunicación fluida y asertiva con médicos, auxiliares, los colaboradores
26) Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE.	responder oportunamente a los despachos	responder oportunamente a los despachos
27) Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE. 27) Aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.	responder oportunamente a los despachos	responder oportunamente a los despachos

Angely Boiles Caballis
1045709952
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021