DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

MILDRETH JIMENEZ ARANDIA

C.C. 52.870.840 de BOGOTA

La suma de $3.727. 080 (**TRES MILLONES SETESIENTOS VENTISIETE MIL OCHENTA PESOS MCTE)** por concepto de: Prestar servicios Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de enfermería, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional como **ENFERMERA**; en el Hospital Pediátrico Tintal en el área de **UCIP**.

De acuerdo con el requerimiento institucional durante el periodo de 1 al 31 de AGOSTO de 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios **No 2738-2025.**



MILDRETH JIMENEZ ARANDIA

C.C.52870840 de BOGOTA

Cel: 3212615113

CUENTA DE AHORROS # 488400436926

Banco DAVIVENDA

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-27, 10:10:08 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074400682

Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025 **Referencia pago (PIN):** 8823165544

PAGADO 27/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MILDRETH JIMENEZ ARANDIA		
Documento	CC52870840	**Dirección**	CR 113 BIS N 18 A 70
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7512449
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52870840	MILDRETH JIMENEZ ARANDIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.593.648	$ 255.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.593.648	$ 199.300	2,436	$ 1.593.648	$ 38.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 493.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.593.648	$ 1.593.648	$ 1.593.648	$ 0	$ 255.000	$ 199.300	$ 38.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 493.200	$ 4.800	$ 498.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Afiliados Compensados

¿Qué es el proceso de compensación en salud?

El proceso de compensación es un mecanismo mediante el cual la ADRES rec
EPS los recursos del aseguramiento correspondientes a los afiliados al régime
incluyen:

· La Unidad de Pago por Capitación - UPC, destinada a cubrir la atención
· Los recursos para el pago de incapacidades por enfermedad general de los cotizantes.
· Los recursos para financiar actividades de promoción y prevención (PyP)

Para llevar a cabo este proceso, la ADRES realiza cruces de información entre diversas fuentes, tales como:

· La información reportada por los operadores de información de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes - PILA.
· El recaudo de los aportes en las cuentas maestras de titularidad de la ADRES asignadas a cada EPS.
· La Base de Datos Única de Afiliados - BDUA.
· Información sobre personas fallecidas, documentos de identificación cancelados o no válidos reportados por la Registraduría Nacional del Estado Civil, Migración Colombia y el Ministerio de Salud y Protección Social.
· Información de afiliación reportada por las entidades que administran los regímenes especiales y de excepción.

¿Qué significa que un afiliado esté compensado?

¿Qué implicaciones tiene para los afiliados?

¿Qué hacer si aparecen días no compensados?



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MILDRETH JIMENEZ ARANDIA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52870840	
CORREO ELECTRONICO:	alejoyemily2812@hotmail.com				CELULAR:	3212615113	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	HOSPITALIZACION PEDIATRÍA HOSPITAL PEDIATRICO TINTAL				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE11I05	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	488400436926				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2738			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	1621	FECHA	2025-08-11 11:43:31.000	NÚMERO DE CRP	35947	FECHA	2025-08-15 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	ENFERMERO						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-08-01		2025-08-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,727,080						
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$35,857,080
VALOR EJECUTADO	$27,631,800
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,727,080
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$8,225,280
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	77%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1074400682	$1,593,648	$199,206	$254,984	3	$38,821	$493,011

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

ANA LEONOR MARTINEZ MOSQUERA
35589089
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral.	• Se realiza asignación de personal auxiliar de enfermería Se dividen las actividades diarias al personal con cronograma Participo en las capacitaciones dictadas por las diferentes áreas de la Subred	Cumplo con las capacitación y dejo registro por la subred
Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes	Se mantiene la privacidad de la historia clínica Se realizan registros de enfermería en forma clara y ordenada cronológicamente Se realizan notificación de eventos oportunamente	• Bitácora de procedimientos
Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	• Se realiza solicitud diaria de medicamentos e insumos para los pacientes asignados Se llevan solicitudes de interconsultas y exámenes especiales a las diferentes áreas	• • Llevar registro para tener una forma ordenadas Llevo registro de la atención de los procedimientos
Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido	• Se realiza procedimiento de recibo y entrega de turno para cada uno de los pacientes asignados de acuerdo al protocolo institucional Se realiza brifing y postgrifing segun protocolo	Entrego turno dejando registro de lo pendiente en el sistema
Participar en la programación de las actividades del área.	• Se realiza asignación de personal auxiliar de enfermería Se dividen las actividades diarias al personal con cronograma Participo en las capacitaciones dictadas por las diferentes áreas de la Subred	Cumplo con las capacitación y dejo registro por la subred
Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	• Se reportan eventos de seguridad • Plataforma almera en eventos de seguridad	se realiza constancia en el sistema
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	• Se notificaro fallas presentadas de funcionamiento en equipos e instalaciones	Lista de verificacion
Impartir instrucciones al personal a cargo	Se realiza una programación diaria con el personal auxiliar de acuerdo a las necesidades del paciente	Dilengiar formatos establecidos
Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	• Se realizan registros en forma clara , ordenada y secuencial deacuerdo a lo presentado por los pacientes	Dilengiar formatos establecidos
Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio.	• Se realizan procedimientos asistenciales al paciente según sus necesidades Se realiza acompañamiento permanente al auxiliar de enfermería para la realización de procedimientos Se supervisa la preparación al paciente para exámenes especiales	manejo permanente del paciente y familia bajo el concepto de hosplitalidad y humanizacion, con los principios y valores de la subred.
Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación.	• Se realiza acompañamiento permanente al auxiliar de enfermería para la realización de procedimientos Se realizan rondas durante el turno para evaluar el seguimiento del paciente Se participa de la revista medica	• Se realizan procedimientos asistenciales al paciente según sus necesidades Se realiza acompañamiento permanente al auxiliar de enfermería para la realización de procedimientos Se supervisa la preparación al paciente para exámenes especiales
Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención.	• Se dan información al paciente sobre su condición medica y su plan de manejo Se dictan pautas sobre rutas de evacuación Se dictan pautas sobre segregación de residuos	• • recomendaciones, signos de alarma y educacion en general para el cuidado del paciente pediatrico
Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio.	• Se dan permisos para el cambio de cuidador según sea el caso Se permite la comunicación asertiva con el equipo de salud Se dan normas de seguridad diario	• realizo acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	• Participe de todas las actividades programadas por calidad en el servicio	• • se llena bitagora
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento.	• cumplir con obligaciones de mi cargo	• • Lista de verificación
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato.	• Realizar inventarios asignados por el jefe inmediato	Libro de inventario
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.	• Asiste a las capacitaciones programadas , SEGURATE, UAT, ULC, CONVERSATORIO	Se llena link de asistencia

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos.	• Leo continuamente los mensajes dados por la subred, apoyando los cambios e implementación de nuevos proceso o procedimientos Participo de las capacitaciones dadas por diferntes areas	Realizo actividades y verificación
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	Asiste a las capacitaciones programadas en la USSTINTAL	Formato de asistencia de capacitación
Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred	Se realiza el respectivo registro de las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio	Registro de dichas actividades en la plataforma suresco
Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado	• Realizar procedimiento básicos de enfermería a pacientes asignados	se llena lista de verificacion
Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	Se entrega mensualmente en el tiempo estipulado la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales	Se entregan soportes impresos de dichas obligaciones
Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.	Se realizan las actividades que me son asignadas acordes con el objeto del contrato.	Constancia en actas, registros escritos, correos, registros on line, plataforma Dinamica

ANA LEONOR MARTINEZ MOSQUERA
35589089
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente