



Santiago de Cali, Septiembre de 2025

Doctor

**GUSTAVO ADOLFO ROA VERA**

Secretario de Despacho

Secretaría de Vivienda y Hábitat Departamental

Santiago de Cali D.E. —Valle del Cauca

Comedidamente, presento a usted el requerimiento para adelantar el proceso de contratación bajo la modalidad de selección directa para la celebración de un contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión para las diferentes áreas de la Secretaría, con el fin de desarrollar el siguiente objeto y actividades:

**1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO MEJORAMIENTO INTEGRAL DE VIVIENDAS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**2. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO:**

El contratista realizará las siguientes ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la revisión, seguimiento, socialización y ajuste de los formatos e informes que hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de la Secretaría de Vivienda y Hábitat y en los que corresponden a los formatos asociados para realizar el proceso de archivística y gestión documental.
2. Apoyar las diferentes actividades asociadas al del Modelo Integrado de Planeación y Gestión tales como: auditorías (internas y externas) en lo que se refiere a la gestión documental.
3. Apoyar la debida organizacion del archivo de la secretaria, verificando con la lista de chequeo el cumplimiento de los documentos que deben reposar en los expedientes contractuales y el cumplimiento de las normas establecidas para entregar las carpetas al archivo de gestión, archivo central y archivo para transferencia.
4. Apoyar en la revisión, ajuste y/o socialización del proceso M3P5, en el marco de la implementación de MIPG: caracterización del proceso, procedimientos, indicadores, listas de chequeo, formatos, normograma, mapas de riesgos (del proceso y de corrupción), planes de mejoramiento derivados de auditorías tanto internas como externas y asistir, participar en los talleres y demás convocatorias a los que sea llamado, cumpliendo los acuerdos y tareas que en ellos se determinen.
5. Apoyar en las actividades inherentes a la supervisión de los proyectos en ejecución de la SVH
6. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista.
7. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.

**3. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA NECESIDAD:**

De conformidad con el artículo 305 de la Constitución Política, corresponde al Gobernador dirigir la acción administrativa del Departamento, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

Que el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, estableció que los contratos de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión pueden celebrarse de manera directa con la persona natural o jurídica que esté en la capacidad de ejecutar el objeto del



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT

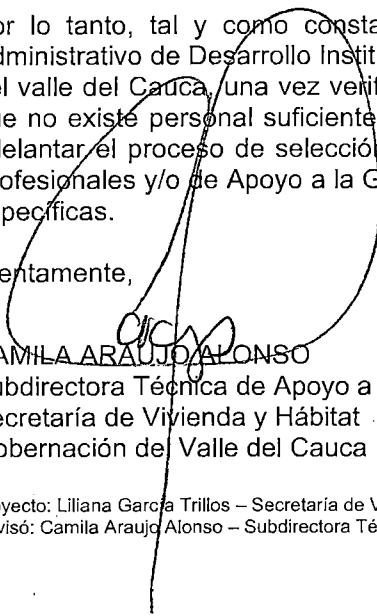
NIT: 890.399.029-5

SOLICITUD DE LA NECESIDAD

contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que haya obtenido previamente varias ofertas.

Por lo tanto, tal y como consta en el certificado expedido por el Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional y el Subdirector de Recursos Humanos de la Gobernación del Valle del Cauca, una vez verificada la planta global de cargos del departamento, se estableció que no existe personal suficiente para la ejecución del objeto descrito, así las cosas, se requiere adelantar el proceso de selección para la celebración de un Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión para el desarrollo del objeto contractual y sus obligaciones específicas.

Atentamente,

  
CAMILA ARAUJO ALONSO  
Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión  
Secretaría de Vivienda y Hábitat  
Gobernación del Valle del Cauca

Proyecto: Liliana García Trillos – Secretaría de Vivienda y Hábitat  
Revisó: Camila Araujo Alonso – Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión

