

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA 01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 9	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.4134.010.26.1.0009 - 2025	
Nombre completo del contratista: MARLON HOOVER JIMENEZ LONDOÑO	
Documento de identificación: 1.130.614.185	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate	
Organismo: Departamento administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato No.4134.010.26.1.0009 - 2025. Por valor de dieciocho Millones veintiún mil pesos MCte. (\$18.021.000) el día 20 de junio de 2025 - Prórroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Treinta y seis millones cuarenta y dos mil pesos MCTE (\$36.042.000).				
Adición: Dieciocho Millones veintiún mil pesos MCte. (18.021.000)				
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 54.063.000	\$ 6.007.000	\$ 48.056.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7983479167 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1763630472 Operador: SOI Fecha de Pago: 09/Septiembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

Actividad Contractual No. 1. Elaborar dentro de los plazos establecidos respuesta a Derechos de Petición, acciones de tutela, acciones populares, acciones de grupo y demás acciones judiciales que sean competencia del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.


Durante el periodo del contrato, el contratista proyectó dentro de los plazos establecidos, las respuestas a los siguientes Derechos de Petición competencia del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

Cuota 2

- Radicado de solicitud No. 202541730100211662 asunto “Derecho de Petición – Art. 23 C. Nal – SOLICITUD CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL”. Radicado de respuesta No. 202541340100000581.
- Radicado de solicitud No. 202541120200001764 asunto “Traslado por competencia funcional CONTROL PREVENTIVO Y REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA SOBRE LA GESTIÓN PÚBLICA Y CONTRACTUAL DE VALLE DEL CAUCA - ALCALDÍA DISTRITAL DE CALI.”. Radicado de respuesta No. 202541340100001894.

Cuota 3

- Radicado de solicitud No.202541730100320062 asunto “Solicitud de radicar Hoja de Vida en el área de Tecnología”. Radicado de respuesta No. 202541340100000881.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


- Radicado de solicitud No.202541730100145672 asunto “Solicitud certificado de ejecución del contrato No. 4134.010.26.1.0445 2024”. Radicado de respuesta No. 202541340100000911.
- Radicado de solicitud No.202541730100407182 asunto “Solicitud de terminación anticipada de contrato de prestación de servicios No 41340102610075 2025”. Radicado de respuesta No. 202541340100001091.
- Radicado de solicitud No.202541730100348402 asunto “Solicitud de cancelación de contrato por prestación de servicios”. Radicado de respuesta No. 202541340100000851.

Cuota 4

- Radicado de solicitud No.202541730100618322 asunto “denunciar el accionar arbitrario de la empresa de telecomunicaciones CLARO”. Radicado de respuesta No. 202541340100001401.
- Radicado de solicitud No.202541730100634252 asunto “solicitud de suscripción de acta de legalización del beneficio”. Radicado de respuesta No. 202541340100001461.
- Radicado de solicitud No.202541730100666452 asunto “Solicitud donación equipo de computo”. Radicado de respuesta No. 202541340100001481.

Cuota 6

- Radicado de solicitud No.202541730100939592 asunto “Labor Social”. Radicado de respuesta No. 202541340100001951, radicado de traslado por competencia a la Secretaria de Bienestar Social No. 202541340100006184.
- Radicado de solicitud No.202541730100975232 asunto “Solicitud de certificado de cumplimiento contractual y la respectiva acta de liquidación del contrato no 413401026104402024”. Radicado de respuesta No.202541340100002141.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 7

- Radicado de solicitud No.202541730101094742 asunto “Remisión solicitud de actualización estado contractual en SECOP – Contrato 4134.010.26.1.193 de 2022”. Radicado de respuesta No. 202541340100002441.

Cuota 8

- Radicado de solicitud No.202541730101435872 asunto “SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO”. Radicado de respuesta No. 202541340100002841.

Cuota 9

- Radicado de solicitud No.202541730101512242 asunto “INFORMACIÓN SOBRE PADECIMIENTO DE SALUD CANCER DE SENO Y SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE ESTABILIDAD LABORAL REFORZADA”. Radicado de respuesta No. 202541340100003121.

Link de las evidencias


https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cvnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

Actividad Contractual No. 2. Proyectar comunicaciones, conceptos jurídicos y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos, así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Durante el periodo del contrato, el contratista proyectó las siguientes comunicaciones oficiales, conceptos jurídicos e informes, dentro de los plazos establecidos.

Cuota 1

- Radicado No. 202541340100001024 asunto “Respuesta a Presentación de Proyectos de Acuerdo vigencia 2025.”

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


- Radicado No. 202541340100001144 asunto “ Respuesta a la solicitud de información sobre proyectos susceptibles de auditorías visibles.”
- Apoyó desde su rol jurídico, la estructuración del documento como propuesta para la estructuración de la Estrategia de Uso y Apropiación del aplicativo de Houndoc, del subproceso de Uso y Apropiación.

Cuota 2

- Radicado No. 202541340100001654 asunto “Respuesta a Solicitud de requerimiento técnico para la estructuración del proceso de contratación de insumos de aseo y cafetería”.
- Radicado No. 202541340100001754 asunto “Solicitud de asignación de dos turnos de aseo para el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC”.

Cuota 3

- Proyectó la respuesta al oficio No. 202541460300001194, por medio del cual convocan a la Mesa técnica de trabajo - Conmemoración 9 de abril y semana por las víctimas. Oficio de respuesta No. 202541340100003644.
- Proyectó oficio informativo de delegación a la Mesa técnica de trabajo - Conmemoración 9 de abril y semana por las víctimas. No. 202541340100003654.
- Proyectó la respuesta al oficio No. 202541720100002174, por medio del cual invitan al primer comité Interinstitucional de seguimiento a la Política Pública de Turismo del Distrito Especial de Santiago de Cali, vigencia 2025. Oficio de respuesta No. 202541340100003664.
- Proyectó oficios informativos de delegación al primer comité Interinstitucional de seguimiento a la Política Pública de Turismo del Distrito Especial de Santiago de Cali, vigencia 2025. No. 202541340100003674 y 202541340100003684.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 4


- Proyectó traslado por competencia de la PQRSD No. 202541730100618322, radicado de traslado No. 202541340100001391 asunto “Traslado por Competencia - Petición Radicado No. 202541730100618322 de la ciudadana MARÍA BELÉN PARADA PEÑALOZA referente a servicios de CLARO S.A.”
- Proyectó traslado por competencia de la PQRSD No. 202541730100634252, radicado de traslado No. 202541340100004174 asunto “Traslado por competencia - Derecho de Petición Interadministrativo sobre suscripción de acta de legalización de beneficio de Computadores para Educar a la Institución Educativa Técnico Industrial Antonio José Camacho.”

Cuota 5

- Elaboró concepto jurídico sobre la modalidad de préstamo de un Punto de Apropiación Digital - PAD, entre dependencias de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.
- Proyectó las diferentes circular requeridas para emitir lineamientos frente a los siguientes temas: Daruma y Vigencias Futuras.
- Elaboró análisis jurídico de los documentos contractuales de los procesos de DATIC, (liquidaciones, informes de supervisión y re evaluaciones de contratistas).
- Realizó análisis jurídico del proceso contractual con la plataforma SWIFT.

Cuota 6

- Elaboró concepto jurídico sobre Régimen de Contratación con Recursos de Empréstito por el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).
- Proyectó respuesta a solicitud “certificación de deudas” radicado padre No. 202541310410017334.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Proyectó respuesta a solicitud “certificación de deudas” radicado padre No. 202541310410019144. - Proyectó respuesta a solicitud “Demora en la entrega de conceptos de calidades de bien” radicado padre No. 202541620300003304.


Cuota 7

- Proyectó traslado por competencia al Departamento Administrativo de Hacienda Municipal “Solicitud de información urgente” radicado padre No. 202541340100007074.
- Proyectó respuesta a la Secretaría de Infraestructura radicado padre No. 202541510300007674 radicado respuesta No. 202541340100007084.

Cuota 8

- Proyectó respuesta a la circular No. 4137.030.22.2.1020.000530 sobre traslado de acervo documental, radicado padre No. 202541370300005304 radicado respuesta No. 202541340100008504.
- Proyectó respuesta al Departamento Administrativo de Hacienda Municipal asunto “Solicitud de Expedición del Certificado de Vigencias Futuras Ordinarias 2026”. radicado padre No. 202541310200023534 radicado respuesta No. 202541340100009004.
- Proyectó circular No. 4134.010.22.2.1020.000902 con asunto “Convocatoria a capacitación para la actualización de la Matriz de Activos de Información”. Radicado padre No. 202541340100009024.
- Elaboró documento de asunto “Análisis Jurídico y Conclusiones sobre el Requerimiento del Departamento Administrativo de Hacienda - Impuesto de Timbre Nacional (radicado padre No. 202541310600012114)”.

Cuota 9

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Proyectó oficio No. 202541340100009994 con asunto “Entrega Matriz de Activos de Información Vigencia 2025, Fundamentos Normativos y Hallazgos Estratégicos - Respuesta Integral al Radicado No. 202541370300005844”. Radicado padre No. 202541370300005844.

Link de las evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cVnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

Actividad Contractual No. 3. Atender los requerimientos de los procesos administrativos del DATIC, cuando se requiera

Durante el periodo del contrato, el contratista atendió requerimientos de los procesos administrativos del DATIC.

Cuota 1


- Realizó el seguimiento al proceso No. 4134.010.32.1.0460-2024 en el formato “Seguimiento a las Compras Públicas con enfoque de Innovación” código MAJA 01.04.04.P002.F004.
- Apoyó la elaboración de los informes definitivos del contrato No. 4134.010.26.1.0219-2024

Cuota 2

- Proyectó circular informativa con asunto: “Visita de socialización procesos y subprocesos Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – Datic”.

Cuota 3

- Realizó revisión exhaustiva en las plataformas SECOP II y PACO buscando los procesos de Licenciamiento de Software que se han realizado en Entidades Públicas con recursos de Empréstito, por requerimiento del Despacho.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Realizó auditoría interna a procesos del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, analizando jurídicamente los documentos contractuales de los mismos. En la revisión se detectó la falta de documentos en el proceso No. 4134.010.26.1.0692-2024 - CIDTI 4.0 y realizó el debido seguimiento a la entrega de estos.

Cuota 4

- Elaboró Informe de Análisis Técnico Detallado de Hallazgos y Efectividad de las Acciones Correctivas, el cual evalúa en profundidad cada uno de los hallazgos identificados por la Contraloría de Santiago de Cali en su auditoría a la gestión contractual del DATIC.

Cuota 5

- Participó en la reunión con objetivo “Realizar mesa de trabajo Plataforma SWIFT”.


Cuota 6

- Realizó revisión de los documentos contractuales de todos los procesos de Datic desde 2023 a la fecha.

Cuota 7

- Elaboró el documento denominado “Análisis Estratégico de Mecanismos Jurídicos y Financieros para la Financiación Sostenible del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)”.
- Elaboró el documento denominado “Análisis Jurídico de la Sentencia C-265 de 2025 – Constitucionalidad de los Convenios Solidarios con Juntas de Acción Comunal”.

Cuota 8

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Elaboró el documento denominado "IMPLEMENTACIÓN DE ZONAS DIGITALES DE ACCESO PÚBLICO GRATUITO EN LA ZONA RURAL DE SANTIAGO DE CALI".
- Elaboró el documento denominado "Fundamentos Jurídicos y Estrategia Financiera para la Sostenibilidad del Proyecto de Zonas WiFi Rurales en el Distrito Especial de Santiago de Cali".

Cuota 9

- Proyectó el documento "Propuesta Estratégica para el Desarrollo de "Cali Activa": Un Sistema de Gestión de Incidencias Urbanas".

Link de las evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cVnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link


Actividad Contractual No. 4. Brindar acompañamiento a las auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

Cuota 5

- Proyectó circular con asunto: Directrices específicas para subsanar los hallazgos No. 16 (Incumplimiento Proyecto de Inversión) y No. 34 (Falta de Planeación Contractual) identificados por la Contraloría de Santiago de Cali en su Actuación Especial de Fiscalización a la gestión contractual de DATIC, en el marco de desarrollar e implementar acciones correctivas específicas para subsanar los hallazgos identificados por la Contraloría de Santiago de Cali en la auditoría a los contratos de Datic.

Link de la evidencia

https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cVnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA 01.04.03.P002.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad Contractual No. 5. Gestionar y elaborar los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición, bienes, obras y servicios para todas las modalidades de contratación, cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.

Cuota 6

- Gestionó y elaboró los documentos contractuales de los procesos del Empréstito.

Cuota 7

- Elaboró el documento denominado “Análisis de Viabilidad de los Estudios Previos para el Convenio Marco entre la Secretaría de Cultura y la Corporación Tecnocentro Cultural Somos Pacífico”.
- Apoyó en la proyección del documento “Estudios y Documentos Previos” del Convenio Marco.

Link de la evidencia


https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGerMW4cvnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

Actividad Contractual No. 6. Apoyar el fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la entidad, mediante el acompañamiento técnico y la ejecución de acciones que contribuyan al cumplimiento de la política de Compras, Contratación Pública y Defensa jurídica, así como sus lineamientos y estrategias, conforme a las disposiciones normativas vigentes y las metas institucionales establecidas.

Cuota 9

- Participó de la Invitación a sesión del Grupo de Conocimiento – Instancia en materia de contratación pública en la Administración Central Distrital.

Link de la evidencia

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cVnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

Actividad Contractual No. 7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cuota 3

- Participó de la capacitación virtual realizada por el organismo sobre el tema “Sistema de Gestión Documental Orfeo”.

Cuota 4

- Participó de manera virtual, de la reunión con asunto “Socialización de Lineamientos de Contratación”.
- Participó de la Sensibilización Lineamientos para los procesos de la Gestión Documental.
-

Cuota 5


- Elaboró revisión normativa al Inventario de Comités de la Administración Distrital de Santiago de Cali - 2023 a 2025, en los cuales la participación del Director del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones es indelegable.

Cuota 6

- Participó de la capacitación de Orfeo Acta No. 4134.010.13.1.15.

Cuota 8

- Participó de la sensibilización del Sistema de Gestión de Calidad SGC y Modelo de Operación por Proceso - MOP.
- Participó de la capacitación para la actualización de la Matriz de Activos de Información.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cuota 9

- Participó de la inducción Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo liderada por el Asesor de ARL Positiva SGSS.
- Participó de la CAPACITACIÓN USO RACIONAL DE ENERGÍA Y AGUA (URE Y URA), liderada por la Unidad Administrativa Especial de Bienes y Servicios.

Link de las evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1pCd9j3w9RGERMW4cvnQD_NhBdRe_RCgr?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0009 - 2025

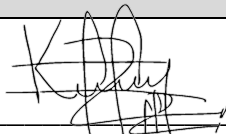
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

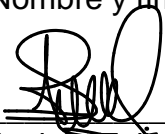
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Karen Viviana Bobadilla Álzate
Nombre y firma del Supervisor



Andrés Felipe Olaya Perdomo
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 24 de Septiembre de 2025