
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 9 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0187 de 2025	
Nombre completo del contratista: Cristhian Julian Gonzalez Rojas	
Documento de identificación: 94.323.347	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 30/09/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No 1 ACLARAR que la CLÁUSULA SEGUNDA VALOR Y FORMA DE PAGO, MODIFICACIÓN No. 2 Por medio del cual se aclara plazo de ejecución hasta el 30 de septiembre de 2025. ADICIONAL No. 1 al contrato por valor de Dieciocho millones veinte un mil pesos mcte \$18.021.000 suscrita el día 19 junio de 2025. PRORROGA: Del 27 de junio al 30 de septiembre de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUARENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$36.042.000).

Adición: Dieciocho millones veintiún mil pesos mcte \$18.021.000.

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$54.063.000	\$6.007.000	\$ 48.056.000	\$0


Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9490874179 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1748701760 Operador: APORTES EN LINEA. Fecha de Pago: 3/09/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Agosto del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Septiembre 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 1

Brindó apoyo técnico en la publicación de los procesos y contratos de los prestadores de servicios de la Dirección de DATIC para el periodo enero – junio de 2025.

CUOTA 2


Brindó apoyo adelantando los ajustes a la estructuración del documento ANALISIS DEL SECTOR Y MATRIZ DE RIESGO del proceso Contratar " Establecer un convenio entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) de Santiago de Cali y la Universidad Santiago de Cali, con el propósito de aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el diseño, implementación y ejecución de programas y proyectos que impulsen y dinamicen los procesos de formación ciudadana, así como de la comunidad educativa de la Universidad Santiago de Cali".

CUOTA 3

Brindó apoyo en la actualización de los índices económicos del documento ANALISIS DEL SECTOR del proceso Contratar " Establecer un convenio entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) de Santiago de Cali y la Universidad Santiago de Cali, con el propósito de aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el diseño, implementación y ejecución de programas y proyectos que impulsen y dinamicen los procesos de formación ciudadana, así como de la comunidad educativa de la Universidad Santiago de Cali".

CUOTA 4

Realizó la revisión del proceso cuyo objeto es "Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas de aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, con capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de datos en la plataforma tecnológica del Distrito de Santiago de Cali", para realizar las respectivas sugerencias u observaciones.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Realizó la revisión del proceso cuyo objeto es “Contratar la modernización tecnológica del sistema de información ‘Plataforma de Gestión Contractual (PGC)’, que permita el uso y apropiación de esta herramienta de software a nivel distrital, implementando la modernización funcional sobre los módulos que la componen (planeación, precontractual, contractual, gestión jurídica, interoperabilidad y single sign on) y sobre las funcionalidades de interoperabilidad de la PGC con aplicativos distritales, modernizar los procesos de ETL y la Datamart para la incorporación de nuevas fuentes de datos, creación de nuevos tableros de control y modernización tecnológica de los tableros existentes”, para realizar las respectivas sugerencias u observaciones.

Brindó apoyo en la actualización de los índices económicos del documento ANALISIS DEL SECTOR del proceso Contratar " Establecer un convenio entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) de Santiago de Cali y la Universidad Santiago de Cali, con el propósito de aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el diseño, implementación y ejecución de programas y proyectos.

CUOTA 5

Proyectó los estudios del sector, análisis de riesgos, solicitud de cotizaciones a los proveedores y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratar la modernización tecnológica del sistema de información ‘Plataforma de Gestión Contractual (PGC)’, que permita el uso y apropiación de esta herramienta de software a nivel distrital, implementando la modernización funcional sobre los módulos que la componen (planeación, precontractual, contractual, gestión jurídica, interoperabilidad y single sign on) y sobre las funcionalidades de interoperabilidad de la PGC con aplicativos distritales, modernizar los procesos de ETL y la Datamart para la incorporación de nuevas fuentes de datos, creación de nuevos tableros de control y modernización tecnológica de los tableros existentes”.

Proyectó los estudios del sector, análisis de riesgos, solicitud de cotizaciones a los proveedores y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratación de Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.

CUOTA 6


Proyectó los estudios del sector, análisis de riesgos, solicitud de cotizaciones a los proveedores y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratar Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, incorporando capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de información, aplicación de motores de análisis basados en inteligencia artificial para el descubrimiento de información estratégica, y configuración de agentes de inteligencia artificial generativa para el cumplimiento de tareas específicas, que permitan facilitar la toma de decisiones oportuna basadas en datos”.

Realizó ajustes a las observaciones del DACP al estudios del sector, RFI, cotizador y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratación de Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.

CUOTA 7

Proyectó los estudios del sector, análisis de riesgos, solicitud de cotizaciones a los proveedores y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratar soluciones digitales basadas en tecnologías emergentes que den respuesta efectiva a retos y necesidades identificadas de Gobierno Digital en el Distrito de Santiago de Cali, fortaleciendo la transformación digital, la eficiencia institucional, la articulación de actores del ecosistema de innovación y la participación ciudadana”.

Realizó ajustes a las segundas observaciones del DACP al estudios del sector, RFI, cotizador y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratación de Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.

CUOTA 8


Proyectó los estudios del sector, análisis de riesgos y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratar soluciones digitales basadas en tecnologías emergentes que den respuesta efectiva a retos y necesidades identificadas de Gobierno Digital en el Distrito de Santiago de Cali, fortaleciendo la transformación digital, la eficiencia institucional, la articulación de actores del ecosistema de innovación y la participación ciudadana”.

Realizó ajustes al Estudio del sector a la forma de pago e indicadores financieros al proceso cuyo objeto es “Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, incorporando capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de información, aplicación de motores de análisis basados en inteligencia artificial para el descubrimiento de información estratégica, y configuración de agentes de inteligencia artificial generativa para el cumplimiento de tareas específicas, que permitan facilitar la toma de decisiones oportuna basadas en datos”.

CUOTA 9

Realizó los ajustes a las observaciones de la revisión de los estudios del sector, análisis de riesgos y cuadro técnico del proceso cuyo objeto es “Contratar soluciones digitales basadas en tecnologías emergentes que den respuesta efectiva a retos y necesidades identificadas de Gobierno Digital en el Distrito de Santiago de Cali, fortaleciendo la transformación digital, la eficiencia institucional, la articulación de actores del ecosistema de innovación y la participación ciudadana”.

Realizó la estructuración en las etapas de RFI y RFQ generando la orden de compra 151477 del proceso cuyo objeto es: “Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERPSAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.

Realizó la estructuración en las etapas de RFI y RFQ generando la orden de compra 151421 del proceso cuyo objeto es: “Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e IA”.

Enlace de consulta:

https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_qg8n8UB2O?usp=drive_link

2. Formar parte desde el rol designado, de los comités estructuradores y evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto o quien corresponda.

CUOTA 1

Realizó el seguimiento de los procesos de contratación de la prestación de servicios, para el periodo enero-junio de 2025.


CUOTA 2

Realizó seguimiento de la matriz de contratación de los prestadores de servicios, para la vigencia 2024, completando la información pendiente de cada contratista.

CUOTA 3

Realizó seguimiento de la matriz de contratación de los prestadores de servicios, para la vigencia 2024, completando la información pendiente de cada contratista.

CUOTA 4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Realizó seguimiento de la matriz de contratación de los prestadores de servicios, para la vigencia 2024, completando la información pendiente de cada contratista.

CUOTA 5

Formó parte del rol financiero del proceso cuyo objeto es “Plataforma de Gestión Contractual (PGC)”, que permita el uso y apropiación de esta herramienta de software a nivel distrital, implementando la modernización funcional sobre los módulos que la componen (planeación, precontractual, contractual, gestión jurídica, interoperabilidad y single sign on) y sobre las funcionalidades de interoperabilidad de la PGC con aplicativos distritales, modernizar los procesos de ETL y la Datamart para la incorporación de nuevas fuentes de datos, creación de nuevos tableros de control y modernización tecnológica de los tableros existentes”.


Formó parte del rol financiero del proceso cuyo objeto es “Contratación de Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”

CUOTA 6

Formó parte del rol financiero del proceso cuyo objeto es “Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, incorporando capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de información, aplicación de motores de análisis basados en inteligencia artificial para el descubrimiento de información estratégica, y configuración de agentes de inteligencia artificial generativa para el cumplimiento de tareas específicas, que permitan facilitar la toma de decisiones oportuna basadas en datos”.

Formó parte del rol financiero del proceso cuyo objeto es “Contratar soluciones y productos digitales basadas en tecnologías emergentes, que den respuesta a retos de innovación abierta pública, para articular la implementación de estrategias de ciudad inteligente.”

CUOTA 7

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Formó parte del rol financiero del proceso cuyo objeto es “Contratar soluciones digitales basadas en tecnologías emergentes que den respuesta efectiva a retos y necesidades identificadas de Gobierno Digital en el Distrito de Santiago de Cali, fortaleciendo la transformación digital, la eficiencia institucional, la articulación de actores del ecosistema de innovación y la participación ciudadana.”

CUOTA 8

Formó parte del rol financiero en la evaluación del proceso cuyo objeto es “Contratar la modernización tecnológica de la Plataforma de Gestión Contractual (PGC), con el fin de fortalecer su uso y apropiación a nivel distrital. Lo anterior incluye la intervención sobre sus módulos funcionales, la mejora de capacidades de interoperabilidad con aplicativos distritales, y la optimización de los procesos de extracción, transformación y carga (ETL), la Datamart y los tableros de control, tanto existentes como nuevos”.


CUOTA 9

Realizó la evaluación del proceso cuyo objeto es “Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERPSAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.

Realizó la evaluación del proceso cuyo objeto es Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e IA

Enlace de consulta:

https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_gg8n8UB2O?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3. Apoyar a la supervisión, desde el rol técnico, de los contratos que le sean asignados por el ordenador del gasto o quien corresponda, asistiendo al supervisor del contrato en las actividades requeridas y/o designadas, como en el tratamiento de los requerimientos, oficios o solicitudes que se presenten en el desarrollo del contrato, asistiendo a mesas de trabajo, comités, entre otros; en especial las relacionadas con el análisis, diseño, implementación y soporte a las soluciones de software aplicando gestión de incidentes a través de la mesa de ayuda y del sistema de gestión documental.

CUOTA 1

Realizó apoyo descargando en el formato PDF las fichas técnicas de los prestadores de servicios de la dirección de Datic generados en el aplicativo y posterior ser subidas a la carpeta del drive del proceso.

Participó de la reunión del equipo financiero de la dirección de DATIC, para la planeación en el proceso de publicación de los prestadores de servicios del año 2025.

CUOTA 2


Proyectó las actas de liquidación de los contratos de la vigencia 2024 No. 4134.010.26.1.0442-2024, 4134.010.26.1.0221-2024, 4134.010.26.1.0440-2024, 4134.010.26.1.0691-2024 y OC 138978.

CUOTA 3

Proyectó las actas de liquidación y revaluaciones de los contratos de la vigencia 2023 No. 4134.010.26.1.0197-2023, 4134.010.26.1.0201-2023, 4134.010.26.1.0203-2023, 4134.010.26.1.0210-2023 y 4134.010.26.1.0378-2023.

CUOTA 4

Participó de la mesa de trabajo con el equipo de contratación para la distribución de los procesos contractuales de la vigencia 2025.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUOTA 5

Apoyó en la mesa de trabajo del 28 de abril del proceso Plataforma de Gestión Contractual (PGC), que permita el uso y apropiación de esta herramienta de software a nivel distrital, modernización tecnológica de los tableros existentes”, para la revisión y ajuste del requerimiento técnico.

Apoyó reunión mesa de trabajo del día 30 de abril del proceso modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali.


CUOTA 6

Apoyó en la mesa de trabajo del 5 de JUNIO del proceso “Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, incorporando capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de información, aplicación de motores de análisis basados en inteligencia artificial para el descubrimiento de información estratégica, y configuración de agentes de inteligencia artificial generativa para el cumplimiento de tareas específicas, que permitan facilitar la toma de decisiones oportuna basadas en datos”, para la revisión y ajuste del requerimiento técnico.

Apoyó reunión mesa de trabajo del día 28 Mayo del proceso I + D + I.

CUOTA 7

Apoyó en la mesa de trabajo del 14 de Julio del proceso “Contratar soluciones digitales basadas en tecnologías emergentes que den respuesta efectiva a retos y necesidades identificadas de Gobierno Digital en el Distrito de Santiago de Cali, fortaleciendo la transformación digital, la eficiencia institucional, la articulación de actores del ecosistema de innovación y la participación ciudadana”, para la revisión y ajuste del requerimiento técnico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

CUOTA 8

Apoyó en la mesa de trabajo del 4 de agosto del proceso “Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”, para la revisión final y ajuste del Estudio del Sector con la Dirección Contratación Pública.

CUOTA 9

Realizó elaboración del correo para la solicitud de la ficha y el RPC de la orden de compra 151477 del proceso cuyo objeto es: “Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERPSAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”.


Realizó elaboración del correo para la solicitud de la ficha y el RPC de la orden de compra 151421 del proceso cuyo objeto es: “Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas orientadas al aprovechamiento de datos e IA”.

Enlace de consulta:

https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_qg8n8UB2O?usp=drive_link

4. Atender los requerimientos de los procesos administrativos de la unidad de apoyo a la gestión de DATIC.

CUOTA 1

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Validó la documentación de los prestadores de servicios de la dirección de DATIC para la contratación.

CUOTA 2

Realizó apoyo descargando en el formato PDF las fichas técnicas de los prestadores de servicios de la dirección de Datic generados en el aplicativo y posterior ser subidas al SECOP2.

CUOTA 3

Realice apoyó en el cierre de los siguientes contratos de la vigencia 2024 en la plataforma SECOP2: 4134.010.26.1.0138-2024, 4134.010.26.1.0681-2024, 4134.010.26.1.0131-2024, 4134.010.26.1.0101-2024, 4134.010.26.1.0147-2024, 4134.010.26.1.0096-2024, 4134.010.26.1.0528-2024, 4134.010.26.1.0148-2024, 4134.010.26.1.0127-2024

CUOTA 4 , 5 , 7 y 9


No se realizaron actividades que apuntaran a esta obligación

CUOTA 6

Proyectó respuesta al DACP referente al proceso de “Contratación de Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS”

CUOTA 8

Para este mes no se realizaron actividades que apuntaran a la obligación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Enlace de consulta:

[https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_qg8n8UB2O?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_qg8n8UB2O?usp=drive_link)

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

CUOTA 1

Realizó el cierre de procesos contractuales del año 2025 de la dirección de DATIC en el aplicativo de SECOP2-Colombia Compra Eficiente.

CUOTA 2

Participó del comité de contratación del día 7 de febrero de 2025 a las 10.00 am, para tratar los temas de la metodología para la revisión de los procesos y revidar los pendientes.


Participó de la capacitación Manejo de la guía de los precios superficialmente bajos de las ofertas presentadas en los procesos , que fue realizada el día 12 de febrero de 2025.

CUOTA 3

Participó de los comités de contratación de los días 7 y 14 de marzo de 2025 a las 10.00 am, para tratar los temas de la metodología para la revisión de los procesos y compromisos.

Participó de la capacitación “Sensibilización presentación cuentas de cobro”, que fue realizada el día 10 de marzo de 2025.

CUOTA 4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Participó de los comités de contratación de los días 28 de marzo, 4 y 11 de abril de 2025, para tratar los temas de la metodología para la revisión de los procesos y compromisos.

Participó en la capacitación “SENSIBILIZACION DEL PROCESO DOCUMENTAL”, que fue realizada el día 09 de abril de 2025.

CUOTA 5

Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 2 de mayo de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 9 de mayo de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

Ayudó en la Mesa de trabajo del tema de Vigencias futuras para los procesos del Empréstito.

CUOTA 6


Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 6 de junio de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 13 de junio de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

Ayudó en la Mesa de trabajo del tema de Vigencias futuras para los procesos del Empréstito.

CUOTA 7

Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 11 de julio de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Participó de la capacitación de Acuerdo Marco de precios que realizó Colombia Compra Eficiente.

CUOTA 8

Participó del comité de seguimiento a la contratación del día 25 de julio de 2025, piso 8 CAM-DATIC.

Participó de la capacitación de Realizar sensibilización sobre el Sistema de Gestión de Calidad y MOP.

CUOTA 9


Participó en el ciclo de capacitaciones del DACP en el tema de Acuerdos Marcos de Precios.

Participó en la capacitación de la UAG -DATIC en el sensibilización del sistema de gestión de calidad y el MOP.

Enlace de consulta:

https://drive.google.com/drive/folders/1km2I1VBaZpcSv2liz4bNEu_gg8n8UB2O?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1. 0187 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: La Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

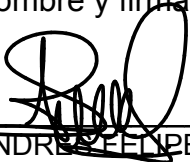
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor



ANDRE FELIPE OLAYA PERDOMO
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E 24 de septiembre de 2025