Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	30	Septiembre	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Septiembre	2025	al	30	Septiembre	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-2700-2025**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**DIANA CRISTINA ALZATE MILLAN**	C.C. o NIT	40.411.516
Dirección	CARRERA 42 N 48A-25 CASA 12	Ciudad	VILLAVICENCIO
Celular	300 2000799	Dirección de correo electrónico	DIALZATE@DEFENSORIA.EDU.CO
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 364518118	Banco BANCO BOGOTA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	1	Junio	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6		0	Fecha de terminación	30	Noviembre	2025

Valor total del contrato	**$ 30.066.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**
Lugar de ejecución	VILLAVICENCIO - META		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	48425	Registro Presupuestal	1450825

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional admisnistrativo gestion
Nombre del supervisor o interventor	LUZ VIANEY CRUZ MORA	C.C. o NIT	40.377.836
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	lcruz@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	28	Mayo	2025	Fecha de aprobación	30	Mayo	2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza CV 100051107

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	27	Mayo	2025	Hasta	30	Marzo	2026	$ 3.006.660,00
Calidad del servicio	Desde	27	Mayo	2025	Hasta	30	Noviembre	2025	$ 6.013.200,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☐		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☐		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐		Valor reducción	Valor total con reducción			

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☐						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☐			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **DIANA CRISTINA ALZATE MILLAN** con número de C.C. o NIT **40.411.516** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Septiembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.004,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 581.104,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **LUZ VIANEY CRUZ MORA** con número de C.C. o NIT **40.377.836** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DIANA CRISITNA ALZATE MILLAN** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Junio	30	$ 5.011.000,00
	2°. Pago	Julio	30	$ 5.011.000,00
	3°. Pago	Agosto	30	$ 5.011.000,00
	4°. Pago	Septiembre	30	$ 5.011.000,00
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 20.044.000,00**
	Saldo			**$ 10.022.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-2700-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Se a asistio de manera personal a las audiecias convocadas por los diferentes Despachos de los jueces municipales	1	CUMPLIO
2	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes y enviar a través de la plataforma del SECOP II, la declaración juramentada con copia del (los) comprobante (s) de pago de los aportes a salud, pensiones y ARL, liquidados con base en los honorarios mensuales pactados	Se publico en plataforma SECOPII el pago de seguridad social de agosto de 2025, el informe de contratista y el pago de seguridad social y la planilla y demas recomendaciones que se le han indicado a la contratista.	2	CUMPLIO
3	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo,Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor,	Se realizò la representaciòn legal en cada caso asignado por parte de la Defensoria en las actas asignadas en el perido, como en las anteriores asignaciones y en los turnos	3	CUMPLIO
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estos prelación sobre los demás que	Se asistido a las audiencias convocada por los juzgados penales control de garantias como a los juzgados penales	4	CUMPLIO
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la	Se actualizo el sistema WISION WEB con la informacion que arroja el sistema de siglo xxi y TYBA SPOA con las actuaciones diarias de las audiencias,	5	CUMPLIO
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría	Se entrevistaron a personas privadas de la libertad	6	CUMPLIO
7	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de	SE REALIZARON FICHAS DIGITALES DE PRESTACION DEL SERVICIO Y ENTREVISTAS REALIZADAS A LOS USUARIOS Y ENTREGADAS A LA PAG	7	CUMPLIO
8	Rendir los informes requeridos, de manera oportuna, con información veraz, oportuna y completa.	Se realizaro la presentacion del informe mensual, con la informaciòn exigida por la supervisora del contrato con los	8	CUMPLIO
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, software u otros similares de la Defensoría, a los cuales tenga acceso en virtud del	Se actualizó sistema wision, con las actuaciones procesales que se surtieron en este periodo	9	CUMPLIO
10	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio y brindar a los usuarios del servicio de defensoría pública la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se realizaron 4 turnos uri asi : 12, 13 ,14, DE sep DE 2025, en el que se realizaron las fichas socioeconomica en las que consta que se cumlplio el turno uri, el usurio se le resento la atencion oportuna frente a su problema judicial .	10	CUMPLIO

Número de contrato	CD-DP-2700-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
11	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato han sido impartidos por la defensoría a través del supervisor del contrato.	asisti a reunion convocadas por la Supervisora en el mes de septiembre DE 2025 ,quien indico unas pautas para la presentacion del informe y fechas de entrega del mismo, como otras pautas en la ejecuicion y a la actualizacion de los formatos de la estadistica de las actividades del contrato,	11	CUMPLIO
12	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de	Asisti a la barra academica de interceptacion de llamadas	12	CUMPLIO
13	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere	no se realizo ninguna impugnacion	13	CUMPLIO

OBSERVACIONES

FIRMAS

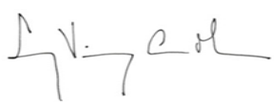
El CONTRATISTA



DIANA CRISTINA ALZATE MILLAN

DIA	MES	AÑO
30	9	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Septiembre	2025