

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 2	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA
			30	Septiembre	2025
Periodo de reporte del informe		Del	DÍA	MES	AA
			1	Septiembre	2025
		al	30	Septiembre	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-2450-2025
--------------------	-----------------

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	JORGE ALBERTO FRANCO QUINTERO	C.C. o NIT	86.044.371
---	-------------------------------	------------	------------

Dirección	CALLE 8 N° 4-58 BARRIO GUADALUPE	Ciudad	PUERTO LOPEZ
-----------	----------------------------------	--------	--------------

Celular	313 4161889	Dirección de correo electrónico	jfranco@defensoria.edu.co
---------	-------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	942000581	Banco	Scotia bank-colpatria
-----------------	------------	-----	-----------	-------	-----------------------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	---------------------------------------

Acta de inicio	Si ☒ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
			1	Junio	2025

Objeto del contrato
Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES	y	DIAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	6		0		30	Noviembre	2025

Valor total del contrato	\$ 32.838.000,00	Valor honorarios mensuales	\$ 5.473.000,00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	PUERTO LOPEZ-META
--------------------	-------------------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	48425	Registro Presupuestal	1449725
--	-------	-----------------------	---------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	LUZ VIANEY CRUZ MORA	C.C. o NIT	40.377.836
-------------------------------------	----------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	lcruz@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☒ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	28		Mayo	2025	30		Mayo	2025	

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	CV-100051132
--------------------------	-------------------------	------------------	--------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 3.283.800,00
		27	Mayo	2025		30	Marzo	2026	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 6.567.600,00
		27	Mayo	2025		30	Noviembre	2027	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales										
Prórrogas				Si ☐		N/A ☒				
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES		AA						
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES		AA						
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES		AA						
Reducción de valor				Si ☐		N/A ☐				
					Desde			Reinicio		
					DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones				Si ☐		N/A ☒				
					DÍA	MES	AA			
Nueva fecha de terminación				Si ☐		N/A ☒				

EJECUCIÓN CONTRACTUAL										
Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales										
Yo	JORGE ALBERTO FRANCO QUINTERO				con número de C.C. o NIT		860.443.716		en mi calidad de	
contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:										

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.									
Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes								Septiembre	

Valores pagados		
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 273.700,00	
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 350.300,00	
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%	\$ 11.500,00	
Total de aportes pagados	\$ 635.500,00	
Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:		
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☒	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Declarante de Renta?	Si ☒	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas										
Diligenciar Anexo No. 1										
Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor										
Yo	LUZ VIANEY CRUZ MORA				con número de C.C. o NIT		40.377.836		, en mi calidad de	
SUPERVISOR del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista JORGE ALBERTO FRANCO QUINTERO										
de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.										

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO					
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar	
	1°. Pago	Junio	30	\$ 5.473.000,00	
	2°. Pago	Julio	30	\$ 5.473.000,00	
	3°. Pago	AGOSTO	30	\$ 5.473.000,00	
	4°. Pago	SEPTIEMBRE	30	\$ 5.473.000,00	
	5°. Pago				
	6°. Pago				
	7°. Pago				
	8°. Pago				
	9°. Pago				
	10°. Pago				
	11°. Pago				
	12°. Pago				
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)				\$ 21.892.000,00
	Saldo				\$ 10.946.000,00
OBSERVACIONES					
SE DIO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SE ATENDIERON OPORTUNAMENTE LOS CASOS ASIGNADOS.					

Número de contrato

CD-DP-2450-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	EN EL MES DE SEPTIEMBRE SE PRESTÓ EL SERVICIO CONSISTENTE EN LA REALIZACION DE AUDIENCIAS ANTE LOS JUECES DEL CIRCUITO DE PUERTO LOPEZ, ASI COMO LA ATENCIÓN DE LAS INQUIETUDES DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO A TRAVES DE VISITAS O ENTREVISTAS VIRTUALES.	1	CUMPLIÓ
2	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes y enviar a través de la plataforma del SECOP II, la declaración juramentada con copia del (los) comprobante (s) de pago de los aportes a salud, pensiones y ARL, liquidados con base en los honorarios mensuales pactados	SE REALIZÓ EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2025	2	CUMPLIÓ
3	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	SE REALIZARON 27 AUDIENCIAS DE UN TOTAL DE 41 PROGRAMADAS DURANTE EL MES. LAS QUE NO SE REALIZARON FUERON 14 POR CUENTA DEL JUEZ.	3	CUMPLIÓ
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	SE ASISTIÓ A TODAS LAS DILIGENCIAS PROGRAMADAS.	4	CUMPLIÓ
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	SE DISEÑA 1 ESTRATEGIA JURIDICA ESTE MES.	5	CUMPLIÓ
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	SE REALIZARON 8 ENTREVISTAS A USUARIOS, DE LAS CUALES 7 FUERON A PPL.	6	CUMPLIÓ
7	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	ASI SE HIZO CON LAS ENTREVISTAS QUE SE REALIZARON A LOS USUARIOS RESPECTIVOS	7	CUMPLIÓ
8	Rendir los informes requeridos, de manera oportuna, con información veraz, oportuna y completa.	SE PRESENTARON LOS INFORMES SOLICITADOS POR LA SEÑORA COORDINADORA.	8	CUMPLIÓ

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

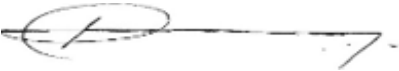
1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, software u otros similares de la Defensoría, a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato, con información fidedigna y veraz.	SE REALIZÓ LA ACTUALIZACIÓN RESPECTIVA DE TODOS LOS MOVIMIENTOS A LA PLATAFORMA DE VISION WEB EN EL PLAZO SEÑALADO POR LA COORDINADORA.
10	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio y brindar a los usuarios del servicio de defensoría pública la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	NO SE TIENE DICHA OBLIGACION EN EL CONTRATO COMO DEFENSOR PENAL DEL CIRCUITO DE PUERTO LOPEZ, NO OBSTANTE SE PRESTÓ LA ASESORIA DEBIDA EN TODAS LAS OCASIONES EN QUE SE INTERACTUÓ CON LOS USUARIOS.
11	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato han sido impartidos por la defensoría a través del supervisor del contrato.	SE ATENDIERON LOS REQUERIMIENTOS EFECTUADOS POR LA SEÑORA COORDINADORA CON PRONTITUD.
12	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico	NO ASISTI A BARRAS ACADEMICAs
13	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	NO PRESENTÉ RECURSOS ESTE MES

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Observaciones
9	CUMPLIÓ
10	CUMPLIÓ
11	CUMPLIÓ
12	CUMPLIÓ
13	CUMPLIÓ

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	SEPTIEMBRE	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



LUZ VIANEY CRUZ MORA

DÍA	MES	AA
30	Septiembre	2025