Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 30	MES: Septiembre	AA: 2025
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA: 1	MES: Septiembre	AA: 2025	al DÍA: 30 / MES: Septiembre / AA: 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-2301-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	Arcenio Monroy Benitez	C.C. o NIT	17.315.678
Dirección	Carrera 22 #12-18 Oficina 202	Ciudad	Acacias
Celular	310 3010925	Dirección de correo electrónico	amonroy@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 210009028812	Banco: Popular
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☐ N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 / MES: Junio / AA: 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES: 6 y DIAS: 0	Fecha de terminación	DÍA: 30 / MES: Noviembre / AA: 2025
Valor total del contrato	$ 32.838.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000,00
Lugar de ejecución	DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL META		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	8425/2101202	Registro Presupuestal	48425210125
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	RUBÉN DARÍO TÁMARA MURCIA	C.C. o NIT	79.324.712
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	rtamara@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA: 28	MES: Mayo	AA: 2025	Fecha de aprobación	DÍA: 1	MES: Junio	AA: 2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	CV-100051142

Amparos		Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA		
Cumplimiento	Desde	27	Mayo	2025	Hasta	30	Marzo	2026		$ 3.283.800,00
Calidad del servicio	Desde	27	Mayo	2025	Hasta	30	Noviembre	2027		$ 6.567.500,00
Cumplimiento	Desde				Hasta					
Calidad del servicio	Desde				Hasta					
	Desde				Hasta					

Modificaciones contractuales							
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐		Valor reducción	Valor total con reducción		

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☐						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **Arcenio Monroy Benitez** con número de C.C. o NIT **17.315.678** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Septiembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 0,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.500,00
Total de aportes pagados	**$ 285.200,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **Rubén Darío Támara Murcia** con número de C.C. o NIT **79.324.712** , en mi calidad de **supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **Arcenio Monroy Benitez** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Junio	30	$ 5.473.000,00
	2°. Pago	Julio	30	$ 5.473.000,00
	3°. Pago	Agosto	30	$ 5.473.000,00
	4°. Pago	Septiembre	30	$ 5.473.000,00
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	17°. Pago			
	18°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 21.892.000,00**
	Saldo			**$ 10.946.000,00**

OBSERVACIONES

El contratista anexo todos los soportes del informe y pago de seguridad social.

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-2301-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestacion de manera personal, autonoma e ininterrumpida el servicio de la defensoria publica	Presté el servicio ininterrumpido en el Circuito Judicial de Acacias - Meta
2	Representacion judicial y extrajudicial a usuarios del servicio de la defensoria	Represente a todos los usuarios que me han sido asignados por el PAG en las diligencias programadas.
3	Asistir oportunamente a audiencia y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor publico.	Fueron programadas 11 audiencias judiciales del SPOA, 6 de ellas fueron realizadas; 5 audiencias no se realizaron por causas atribuible a: Fiscalía (1) Juzgado (1) , defensor (3); participe en actividades académicas, realice (3) entrevistas a usuarios PPL, realice 3 solicitudes de beneficios administrativos, termine 2 procesos ordinarios, quedando una carga de 73 procesos del sistema penal acusatorio, tengo 1 proceso del SRPA, 3 procesos de ley 600 y 4 procesos de 1542.
4	Estudiar, diseñar, y realizar estrategias juridicas en cada uno de los casos.	Realice las estrategias de los procesos conforme las directrices del usuario y 3 solicitudes para usuarios de 1542 para beneficios administrativos
5	Rendicion de informes al final de cada mes en los formatos requeridos por la direccion nacional de la defensoria pública, con informacion veraz y completa en los términos estupulados.	Actualice la plataforma vision web en donde tengo una carga procesal de 73 y diligenice y envie oportunamente los formatos.
6	Asistencia a reuniones administrativas sobre induccion de actividades y relacion de informes.	Asisti a las reuniones con el supervisor y sigo los lineamientos indicados.
7	Atencion de usuarios recibidos en turnos de prestacion de servicios o por asignacion o reasignacion.	Recepcione las entrevistas y solicitudes del servicios de los usuarios recibidos en turno o asignacion.
8	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás	Asisti a actividades academicas agendadas de la Regional Meta

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	El defensor público se comunico con cada uno de los usuarios asignados y/o operadores del sistema, durante el mes a fin de conocer el estado del proceso.
2	El defensor público actualizó en su informe el estado procesal de los procesos a cargo.
3	El defensor público aportó actas de asistencia a audiencias programadas.
4	Evalué los procesos para encontrar la mejor ruta y/o opcion para defender los intereses de los usuarios.
5	El defensor público presenta los informes en los formatos requeridos por la entidad dentro de los terminos estipulados.
6	El defensor público asiste a reuniones administrativas de capacitación secoop , visión web y formatos habilitados para la presentación de este servicio público.
7	El defensor público asiste a los turnos establecidos por el supervisor del contrato.
8	El defensor público enuncia la asitencia a las capacitaciones programadas.

Número de contrato	CD-DP-2301-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
9	Sostener actualizados los sistemas de información, aplicativos, plataformas u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	Actualice la plataforma vision web y diligencie y envie oportunamente los formatos.	9	El defensor público de acuerdo a los informes presentados mantuvo actualizada las plataformas virtuales de la entidad.
10	Presento comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Realice 3 entrevistas a usuarios en libertad y privados de la libertad.	10	El defensor público presento con el informe las constancias de visitas a los usuariós privados de la libertad.

OBSERVACIONES

EN VIRTUD DEL DISFRUTE DE VACCAIONES DEL SUPERVISOR DE LA UNIDA 1, REVISO INFORMES DEL MES DE SEPTIEMBRE LA PAG LUZ VIANEY CRUZ MORA.-

FIRMAS

El CONTRATISTA

ARCENIO MONROY BENITEZ

DÍA	MES	AA
30	septiembre	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

LUZ VIANEY CRUZ MORA

DÍA	MES	AA
30	Septiembre	2025