

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día	Mes	Año
05	08	2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR

CEDULA DE CIUDADANIA No.

77.177.005

DE

VALLEDUPAR

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT

000-0006910

CELULAR

3173648067

E-MAIL PERSONAL

carlosmorenovillamizar@hotmail.com

E-MAIL INSTITUCIONAL

carlos.moreno@supernotariado.gov.co

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

524 464 183 27

C.A.

C.C.

CONTRATO ACTUAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 28.523.280,00

No

Año

898

DE

2025

HONORARIOS MENSUALES

\$ 7.130.820,00

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO. Perfil: PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

INGRID PAOLA ORTIZ CASTRO

CARGO DEL SUPERVISOR

JEFE OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

CDP No.

36725

CRP No.

134825

FECHA CDP

22/01/2025

FECHA CRP

7/02/2025

FECHA APROBACIÓN
POLIZA

Día	Mes	Año
06	02	2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO

BOGOTÁ D.C.

FECHA / FINALIZACIÓN
CONTRATO

Día	Mes	Año
06	06	2025

FECHA DE INICIO DEL
CONTRATO

Día	Mes	Año
07	02	2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES	DIAS
4	

FECHA DE INICIO DE LA
ADICION Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año
7	6	2025

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No. 36725

CRP No. 134825

FECHA FINAL DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año
6	8	2025

MESES DIAS

2

VALOR

\$ 14.261.640,00

VALOR A COBRAR

\$ 7.130.820,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 7.130.820,00

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO

No de factura

SI CAFE-22

MES A COBRAR

PERIODO DE PAGO

DEL	Día	Mes	Año
	01	07	2025
AL	Día	Mes	Año
	30	07	2025

PAGO No. No DÍAS

06

30

JULIO

JULIO

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	671.000	COMPENSAR EPS	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	859.900	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	28.100	POSITIVA	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 1.559.000	PLANILLA DE PAGO No.	9488902881

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 42.784.920,00		VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 5.704.656,00	\$ 5.704.656,00	\$ 37.080.264,00	
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 7.130.820,00	\$ 12.835.476,00	\$ 29.949.444,00	
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 7.130.820,00	\$ 19.966.296,00	\$ 22.818.624,00	
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 7.130.820,00	\$ 27.097.116,00	\$ 15.687.804,00	
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 7.130.820,00	\$ 34.227.936,00	\$ 8.556.984,00	
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 7.130.820,00	\$ 41.358.756,00	\$ 1.426.164,00	
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	
	AL	01	07	2025		06
		30	07	2025		JULIO

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.</p> <p>2. Dar trámite a los asuntos administrativos y/o jurídicos competencia de la oficina que le sean asignados.</p> <p>3. Sustanciar los procesos disciplinarios que el jefe de la Oficina de Control Disciplinario interno le asigne de conformidad con los principios legales de economía, celeridad, eficacia, imparcialidad y publicidad, buscando así salvaguardar el derecho a la defensa y el debido proceso.</p> <p>4. Llevar en debida forma los archivos y registro de los procesos disciplinarios que se le encomienden.</p> <p>5. Informar de manera inmediata al jefe de la dependencia y/o organismos de vigilancia y control, la comisión de hechos presuntamente irregulares que surjan del proceso disciplinario.</p> <p>6. Rendir informes sobre el estado de los procesos disciplinarios a las autoridades competentes, cuando lo requieran.</p> <p>7. Dar respuesta oportuna a las PQRS que el jefe de la dependencia le asigne por reparto e informar del trámite dado.</p> <p>8. Dar trámite a las acciones de tutela allegadas a la Oficina de Control Disciplinario Interno dentro de los términos establecidos por la ley.</p> <p>9. Apoyar en la emisión de decisiones de primera instancia y demás actuaciones que den impulso a los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.</p> <p>10. Apoyar a la Oficina de Control Disciplinario Interno en las actividades de práctica de pruebas e inspección disciplinaria en el desarrollo de los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.</p> <p>11. Apoyar con la elaboración en caso de ser necesario, del respectivo plan de mejoramiento a fin de generar una dinámica productiva en el trámite de los procesos disciplinarios.</p> <p>12. Proponer y documentar acciones de mejora en el trámite de los procesos disciplinarios.</p> <p>13. Acompañar al jefe de la dependencia en las diferentes audiencias que él requiera.</p> <p>14. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzca en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados (carpeta foliada, con hoja de control) conforme a las normas y procedimientos que establezca el archivo General de la Nación y de acuerdo con el proceso de gestión documental de la SNR, procedimientos, manuales, instructivos, guías, formatos, tabla de retención documental y Formato Único de Inventario Documental.</p> <p>15. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia y naturaleza del contrato según su naturaleza y objetivo. 16. Dada la naturaleza del contrato deberá prestar en forma personal el servicio por lo que no podrá subcontratar la labor contratada.</p> <p>16. Las demás que sean asignadas y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.</p>	<p>En el periodo se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-075-2022.</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-100-2021.</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0270.</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0330.</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente OCDI-JZ-SDR-000006-2022.</p> <p>Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente OCDI-001096-2024.</p> <p>Se colaboró con el doctor Quemba en un tema parecido a un proceso que trabajo el suscrito.</p> <p>Se envió copia digital del expediente OCDI 000141-2024 al investigado.</p> <p>En el periodo se asistió a las reuniones previstas.</p> <p>Se tuvo reunión con la revisora, doctora Mónica Burgos, para decidir en relación con los radicados a cargo.</p> <p>Los procesos mencionados se han sustanciado y llevado en debida forma.</p> <p>Se presenta cuenta de cobro y el presente informe del periodo.</p> <p>Las decisiones señaladas de primera instancia han dado impulso a los procesos disciplinarios asignados por la jefatura de la OCDI.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **77.177.005** de **VALLEDUPAR** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **898** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **134825** CDP No **36725**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **7.130.820,00**

Valor en letras:

SIETE MILLONES CIENTO TREINTA MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS CON 00 CTVOS


		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	07	2025	PAGO No.	JULIO
	AL	30	07	2025	06	JULIO

Para constancia se firma en **BOGOTÁ D.C.** a los **05** días del mes de **AGOSTO** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
 INGRID PAOLA ORTIZ CASTRO
 JEFE OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

CONTRATISTA



Firma Contratista
 CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR
 Cedula de Ciudadanía No
 77.177.005 de VALLEDUPAR

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 4

Bogotá D.C, 1º de agosto de 2025

Doctora

INGRID PAOLA ORTIZ CASTRO

Jefe Oficina Control Disciplinario Interno de la SNR

Ciudad

Asunto: Informe de actividades 01 al 30 de **julio** de 2025 - Contrato 898 de 2025

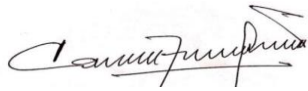
Respetada Doctora.

Teniendo en cuenta el contrato No. 898 de 2025, en mi calidad de contratista, respetuosamente me permito informarle las actividades efectuadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato en mención, desarrollándose las siguientes actividades dentro del periodo de tiempo señalado:

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	En el periodo se desarrollaron las siguientes actividades: Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-075-2022.
2. Dar trámite a los asuntos administrativos y/o jurídicos competencia de la oficina que le sean asignados.	Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-100-2021.
3. Sustanciar los procesos disciplinarios que el jefe de la Oficina de Control Disciplinario interno le asigne de conformidad con los principios legales de economía, celeridad, eficacia, imparcialidad y publicidad, buscando así salvaguardar el derecho a la defensa y el debido proceso.	Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0270.
4. Llevar en debida forma los archivos y registro de los procesos disciplinarios que se le encomienden.	Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0330.
5. Informar de manera inmediata al jefe de la dependencia y/o organismos de vigilancia y control, la comisión de hechos presuntamente irregulares que surjan del proceso disciplinario.	Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente OCDI-JZ-SDR-000006-2022.
6. Rendir informes sobre el estado de los procesos disciplinarios a las autoridades competentes, cuando lo requieran.	Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente OCDI-001096-2024.
7. Dar respuesta oportuna a las PQRS que el jefe de la dependencia le asigne por reparto e informar del trámite dado.	Se colaboró con el doctor Quemba en un tema parecido a un proceso que trabajo el suscrito.
8. Dar trámite a las acciones de tutela allegadas a la Oficina de Control Disciplinario Interno dentro de los términos establecidos por la ley.	Se envió copia digital del expediente OCDI 000141-2024 al investigado.
9. Apoyar en la emisión de decisiones de primera instancia y demás actuaciones que den impulso a los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.	En el periodo se asistió a las reuniones previstas.
10. Apoyar a la Oficina de Control Disciplinario Interno en las actividades de práctica de pruebas e inspección disciplinaria en el desarrollo de los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.	Se tuvo reunión con la revisora, doctora Mónica Burgos, para decidir en relación con los radicados a cargo.
11. Apoyar con la elaboración en caso de ser necesario, del respectivo plan de mejoramiento a fin de generar una dinámica productiva en el trámite de los procesos disciplinarios.	Los procesos mencionados se han sustanciado y llevado en debida forma.
12. Proponer y documentar acciones de mejora en el trámite de los procesos disciplinarios.	
13. Acompañar al jefe de la dependencia en las diferentes audiencias que él requiera.	
14. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo	

<p>y que se produzca en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados (carpeta foliada, con hoja de control) conforme a las normas y procedimientos que establezca el archivo General de la Nación y de acuerdo con el proceso de gestión documental de la SNR, procedimientos, manuales, instructivos, guías, formatos, tabla de retención documental y Formato Único de Inventario Documental.</p> <p>15. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia y naturaleza del contrato según su naturaleza y objetivo. 16. Dada la naturaleza del contrato deberá prestar en forma personal el servicio por lo que no podrá subcontratar la labor contratada.</p> <p>16. Las demás que sean asignadas y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.</p>	<p>Se presenta cuenta de cobro y el presente informe del periodo.</p> <p>Las decisiones señaladas de primera instancia han dado impulso a los procesos disciplinarios asignados por la jefatura de la OCDI.</p>
---	---

Cordialmente,











CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR
 Contratista
 C.C. 77.177.9005 de Valledupar



EVIDENCIAS JULIO



Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-075-2022:

EXPEDIENTES C-075-2022 y C-100-2021


 Carlos Andres Moreno Villamizar
 Para:  Hernan Hernandez Soto


 Responder
  Responder a todos
  Reenviar
 

 Lun 28/07/2025 8:00

 AUTO AVOQUE Y FIJACIÓN D... 53 KB
  AUTO AVOQUE Y FIJACIÓN D... 55 KB



2 archivos adjuntos (109 KB)
  Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
  Descargar todo

Compadre HH, buenos días,

Para que por favor me haga el favor de imprimir estos dos (2) autos y colocarlos en el escritorio de la doctora Ingrid.

Gracias miles,

Carlos Moreno

 Responder
  Reenviar

Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente C-100-2021:

EXPEDIENTES C-075-2022 y C-100-2021

Carlos Andres Moreno Villamizar
Para: Hernan Hernandez Soto
Lun 28/07/2025 8:00

Responder Responder a todos Reenviar

AUTO AVOQUE Y FIJACIÓN D... 53 KB
AUTO AVOQUE Y FIJACIÓN D... 55 KB

2 archivos adjuntos (109 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Compadre HH, buenos días,

Para que por favor me haga el favor de imprimir estos dos (2) autos y colocarlos en el escritorio de la doctora Ingrid.

Gracias miles,

Carlos Moreno

Responder Reenviar

Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0270:

2025-OCDI-150-37-37-07-0270

Carlos Andres Moreno Villamizar
Para: Hernan Hernandez Soto
Vie 25/07/2025 12:10

Responder Responder a todos Reenviar

2025-OCDI-150-37-37-07-02... 54 KB

Compa HH, buenas tardes.

Por fa' para imprimir este AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA y dejar en el escritorio de la Dra.

Gracias miles.

Carlos Moreno

Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente 2025-OCDI-150-37-37-07-0330:

2025-OCDI-150-37-37-07-0330

Carlos Andres Moreno Villamizar
Para: Hernan Hernandez Soto
Vie 25/07/2025 11:30

Responder Responder a todos Reenviar

2025-OCDI-150-37-37-07-03... 54 KB

Compa HH, buenas tardes.



Por fa' para imprimir este AUTO DE INDAGACIÓN PREVIA y dejar en el escritorio de la Dra.


Gracias miles.

Carlos Moreno

Se trabajó en la proyección del auto de avoque y fijación de juzgamiento en el expediente OCDI-JZ-SDR-000006-2022:

OCDI-JZ-SDR-000006-2022

 Carlos Andres Moreno Villamizar
Para:  Hernan Hernandez Soto



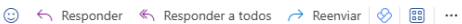


Compadre HH.

Nuevo favor, para imprimir este auto a doble página, y se lo coloca con un clip a la doctora sobre el expediente **OCDI-JZ_SDR-000006-2022**.

Y se lo coloca en su escritorio, para su revisión. Le agradezco mi hermano.

Saludos,



Carlos Moreno


 Responder Responder a todos Reenviar  

Jun 24/07/2025 14:56

Se trabajó en la proyección del auto de indagación previa en el expediente OCDI-001096-2024:

EXP. OCDI-001096-2024

 Carlos Andres Moreno Villamizar
Para:  Hernan Hernandez Soto



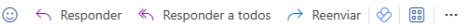


Compadre HH.

Hagame el dos y me imprime ese auto a doble página, y se lo coloca con un clip a la doctora sobre el expediente **OCDI-001096-2024**.

Y se lo coloca en su escritorio, para su revisión. Le agradezco mi hermano.

Saludos,



Carlos Moreno

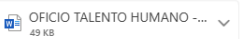
 Responder Responder a todos Reenviar  

Jun 24/07/2025 12:43

Se colaboró con el doctor Quemba en un tema parecido a un proceso que trabajo el suscrito:

OCDI-000333-2023 - Oficio a la Dirección de Talento Humano

 Carlos Andres Moreno Villamizar
Para:  Joaquin Camilo Quemba Bolivar






Doctor Quemba, apreciado saludo.

Reenvió el oficio que sacamos de un caso parecido al suyo.

Saludos,

Carlos Moreno

 Responder Responder a todos Reenviar  

Lun 07/07/2025 10:50

Se envió copia digital del expediente OCDI 000141-2024 al investigado:



Carlos Andres Moreno Villamizar

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Oscar Alberto Serna Valencia

Vie 04/07/2025 11:43

CC: Procesos Disciplinarios SNR

Señor Oscar Alberto Serna Valencia, cordial saludo.

De conformidad con la solicitud de copias del expediente de marras, a través del hilo del presente correo se envía el mismo de manera digitalizada, incluyendo la declaración juramentada rendida por el señor Mauricio Robledo Velásquez, adscrito a la ORIP de Medellín.

Atte,

Carlos Moreno
OCDI


De: Hernan Hernandez Soto <hernan.hernandezs@supernotariado.gov.co>
Enviado: viernes, 4 de julio de 2025 11:09
Para: Carlos Andres Moreno Villamizar <carlos.moreno@supernotariado.gov.co>
Cc: Procesos Disciplinarios SNR <procesos.disciplinarios@Supernotariado.gov.co>
Asunto: RE: Envío copia indagatoria del señor Mauricio Robledo del expediente OCDI 000141-2024

[EXP 000141-2024 FOLIOS 97-03 CD CARLOS MORENO](#)

Buenos días, envío expediente digitalizado en su totalidad

Se atendieron las reuniones solicitadas:

Hoy ^ v Julio 2025 v						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
30 Jun	1 Jul 11:00 Virtual: revisión Ejecuci	02	03	04	05	06
07	08 15:00 [FIEBRE AMARILLA] Hei	09	10	11 9:30 CAPACITACION EJECUCI	12	13
14	15	16	17	18 15:00 [Conoce sobre el servi	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28 11:00 CAPACITACION PROGR 15:00 CAPACITACION VIRTUA	29 14:30 Fortalecimiento instituc	30	31	1 Ago	02	03

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el señor CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 77177005 de Valledupar, Cesar, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, según contrato No. 898 de 2025, realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de julio de 2025.

Dependencia	Oficina de Control Disciplinario Interno de la SNR								
Perfil Contratista	Profesional Especializado Tipo C								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	07	2025		30	07	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud							\$671.000	
	Valor Pensión							\$859.900	
	Valor ARL							\$28.100	
	Pensionado / anexar resolución							N/A	
	Número de planilla							9488902881	
	Periodo de la planilla							Julio 2025	
	Fecha pago planilla							14/07/2025	

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada, la cual sirve como soporte para la cuenta de cobro del contratista, al 1º de agosto de 2025.

INGRID PAOLA ORTIZ CASTRO
 Jefe Oficina Control Disciplinario Interno de la SNR

Se certifica que CARLOS ANDRES MORENO VILLAMIZAR identificado(a) con CC 77177005 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES CC 77177005											Novedades																
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	
9488902881	1624674932	I	2025-07-14	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30																		
9488902881	1624674932	I	2025-07-14	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30																		
9488902881	1624674932	I	2025-07-14	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30																		

Este certificado se expide el día 2025-08-05 a las 09:08.

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
863884c82712ff6fa7736dc327273d6c50134580133ee5ef83a2200ff22e609ad18d306692183834f8bf7e07ff27784d

Número de Factura: CAFE-22 Forma de pago: Contado
Fecha de Emisión: 01/08/2025 Medio de Pago: Débito Ahorro
Fecha de Vencimiento: 31/08/2025 Orden de pedido:
Tipo de Operación: 10 - Estándar Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES
Nombre Comercial: MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES
Nit del Emisor: 77177005 País: Colombia
Tipo de Contribuyente: Persona Natural Departamento: Bogotá
Régimen Fiscal: R-99-PN Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA Dirección: CR 52 22 30 TO 2 AP 302 ED BELO HORIZONTE
Actividad Económica: 6910 Teléfono / Móvil: 6016564613
Correo: carlosmorenovillamizar@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Tipo de Documento: NIT País: Colombia
Número Documento: 899999007 Departamento: Bogotá
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Régimen fiscal: O-23 Dirección: CL 26 13 49 OF 201
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA Teléfono / Móvil: 6013282121
Correo: sifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	Contrato 898 de 2025 SNR	Servicios profesionales relacionado con los procesos disciplinarios que adelanta la OCI Disciplinario Servicio del mes de julio de 2025	NIU	1,00	\$ 5.992.285,71	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.138.534,28	19,00			\$ 5.992.285,71

Notas Finales

#\$12-04-00-000;C_898_2025;ingrid.ortiz@supernotariado.gov.co#\$
Linea de negocio: #\$12-04-00-000;C_898_2025;ingrid.ortiz@supernotariado.gov.co#\$

Datos Totales



Documento generado el:
 01/08/2025 09:26:18
Documento validado por la DIAN:
 01/08/2025 09:26:19
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
 800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
 Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0
Subtotal	5992285.71
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5992285.71
IVA	1138534.28
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	1138534.28
Total neto factura (=)	7130819.99
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 7130819.99

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	
Subtotal	5.992.285,71
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5.992.285,71
IVA	1.138.534,28
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	1.138.534,28
Total neto factura (=)	7.130.819,99
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 7.130.819,99

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764083766849 Rango desde: 1 Rango hasta: 100 Vigencia: 2026-11-20

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de documento electrónico - CUDE :
29554baba4881e26594bee66284617e232317c42e2bcb833f5a6557ec58114c24bb59e492c2cf217ce36e5e402ca1c98

Número de Factura: NDCM19
Fecha de Emisión: 01/08/2025
Fecha de Vencimiento: 31/08/2025
Tipo de Operación: 30 - Nota Débito que referencia una factura electrónica

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Débito Ahorro
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del emisor / vendedor

Razón Social: MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES
Nombre Comercial: MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES
Nit del Emisor: 77177005
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6910

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CR 52 22 30 TO 2 AP 302 ED BELO HORIZONTE
Teléfono / Móvil: 6016564613
Correo: carlosmorenovillamizar@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999007
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 26 13 49 OF 201
Teléfono / Móvil: 6013282121
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Valor de Venta por Item
								IVA	%	INC	%	
1	Contrato 898 de 2025 SNR	Ajuste al peso Contrato 898 de 2025 SNR	NIU	1,00	\$ 0,01	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00			\$ 0,01

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia	Razón de Referencia
Factura Electrónica	CAFE22	2025-08-01	AJ AL PESO

CUFE : 863884c82712ff6fa7736dc327273d6c50134580133ee5ef83a2200ff22e609ad18d306692183834f8bf7e07ff27784d

Notas Finales

#\$12-04-00-000;C_431_2024;ingrid.ortiz@supernotariado.gov.co#\$
Linea de negocio: #\$12-04-00-000;C_431_2024;ingrid.ortiz@supernotariado.gov.co#\$

Datos Totales



Documento generado el:
01/08/2025 09:31:02
Documento validado por la
DIAN:
01/08/2025 09:31:03
**XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN**
800197268
**PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN**
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	0.01
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	0.01
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	0.01
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 0.01

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	0,01
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	0,01
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	0,01
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 0,01

Numero de Autorización: 0

Rango desde: 1 Rango hasta: 50 Vigencia: 2028-05-05

Aceptación factura de julio:



Recepción Gestionado_Aceptada

FE Facturacion Electronica <facturacionelectronica@minhacienda.gov.co>
Para: Usted

Responder Responder a todos Reenviar

Vie 1/08/2025 2:30 PM

Iniciar respuesta con: [Por fin.](#) [Cordialmente.](#) [Muchas gracias.](#)

Bogotá D. C., 2025-08-01

MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES, Reciba un cordial saludo:

El Sistema Integrado de Información Financiera – SIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público informa que el **12-04-00-000**, ha Aprobado el DE **CAFE22**.

SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL

Aceptación Nota debito julio:



Recepción Gestionado_Aceptada

FE Facturacion Electronica <facturacionelectronica@minhacienda.gov.co>
Para: Usted

Responder Responder a todos Reenviar

Vie 1/08/2025 2:31 PM

Iniciar respuesta con: [Por fin.](#) [Me llegó esto.](#) [Cordialmente.](#)


 

Bogotá D. C., 2025-08-01

MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES, Reciba un cordial saludo:

El Sistema Integrado de Información Financiera – SIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público informa que el **12-04-00-000**, ha Aprobado el DE **NDCM19**.

SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

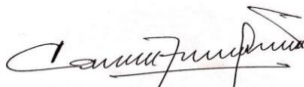
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.	X	
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.	X	
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.	X	
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales.**

En constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de Bogotá D.C., el 1º de agosto de 2025.

Atentamente,

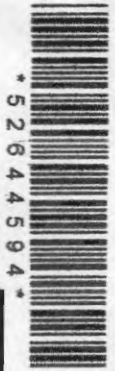


CARLOS ANDRÉS MORENO VILLAMIZAR
C.C. No. 77.177.005 de Valledupar

REPÚBLICA DE COLOMBIA



ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL



NUIP 1.188.221.639

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO Indicativo Serial **152644594**

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría Notaria Número Consulado Corregimiento Inspección de Policía Código **E K Z**

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía
REGISTRADURIA DE BOGOTA CLINICA UNIVERSITARIA DE COLOMBIA - COLOMBIA

Datos del inscrito

Primer Apellido **MORENO** Segundo Apellido **VERGARA**

Nombre(s) **MARIA ANTONIA**

Fecha de nacimiento Año **2011** Mes **NOV** Día **29** Sexo (en letras) **FEMENINO** Grupo sanguíneo **O** Factor RH **NEGATIVO**

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)
COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTA D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos **CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO** Número certificado de nacido vivo **13106268-4**

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos **VERGARA GONZALEZ PAOLA INES**

Documento de Identificación (Clase y número) **CC 45.516.764** Nacionalidad **COLOMBIA**

Datos del padre

Apellidos y nombres completos **MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES**

Documento de Identificación (Clase y número) **CC 77.177.005** Nacionalidad **COLOMBIA**

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos **MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES**

Documento de Identificación (Clase y número) **CC 77.177.005** Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número) Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número) Firma

Fecha de inscripción Año **2011** Mes **DEC** Día **13** Nombre y firma del funcionario que autoriza **ERIKA YANETH MARTINEZ DE LA CRUZ**

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

REPÚBLICA DE COLOMBIA



ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

* 5 2 6 4 4 5 9 5 *



NUIP 1.188.221.660

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 152644595

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría Notaría Número Consulado Corregimiento Inspección de Policía Código E K Z

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE BOGOTA CLINICA UNIVERSITARIA DE COLOMBIA - COLOMBIA

Datos del inscrito

Primer Apellido MORENO Segundo Apellido VERGARA

Nombre(s) SANTIAGO

Fecha de nacimiento: Año 2 0 1 4 Mes N O V Día 2 0 Sexo (en letras) MASCULINO Grupo sanguíneo O Factor RH NEGATIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTA D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo 13106269-1

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos VERGARA GONZALEZ PAOLA INES

Documento de Identificación (Clase y número) CC 45.516.764

Nacionalidad COLOMBIA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES

Documento de Identificación (Clase y número) CC 77.177.005

Nacionalidad COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos MORENO VILLAMIZAR CARLOS ANDRES

Documento de Identificación (Clase y número) CC 77.177.005

Firma *[Handwritten Signature]*

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)

Firma

Fecha de inscripción

Año 2 0 1 4 Mes 1 1 Día 1

Nombre y firma del funcionario que autoriza

ERIKA YANETH MARTINEZ DE LA CRUZ

Nombre y firma *[Handwritten Signature]*

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -



Cargue Secop II:

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados Cancelar Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO CONTRATO 898-2025 CARLOS MORENO.pdf	ACTA DE INICIO CONTRATO 898-2025 CARLOS MORENO.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Compromiso 134825 OCDD-DESP1034 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 9982025 - PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C.pdf	Compromiso 134825 OCDD-DESP1034 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 9982025 - PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ARL CARLOS ANDRES MORENO VILLAMIZAR.pdf	ARL CARLOS ANDRES MORENO VILLAMIZAR.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> POLIZA 898.pdf	POLIZA 898.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> DESIGNACION DE SU Documentos de ejecución del contrato	DESIGNACION DE SUPERVISION CARLOS MORENO (1).pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> S. Examen médico pre-ocupacional vigente.pdf	S. Examen médico pre-ocupacional vigente.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 1.1. Informe actividades FEB 2025.pdf	1.1. Informe actividades FEB 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTA COBRO FEB 2025.pdf	CTA COBRO FEB 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 2. Informe actividades y evidencias MARZO 2025.pdf	2. Informe actividades y evidencias MARZO 2025.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTA COBRO MARZO.pdf	CTA COBRO MARZO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Informe actividades y evidencias ABRIL.pdf	Informe actividades y evidencias ABRIL.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTA COBRO ABRIL.pdf	CTA COBRO ABRIL.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Informe actividades MAYO.pdf	Informe actividades MAYO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ARL PRORROGA CARLOS ANDRES MORENO VILLAMIZAR.pdf	ARL PRORROGA CARLOS ANDRES MORENO VILLAMIZAR.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Compromiso 134825 adicionado.pdf	Compromiso 134825 adicionado.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTA MAYO.pdf	CTA MAYO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	INFORME ACTIVIDADES JUNIO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTA JUNIO.pdf	CTA JUNIO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 2. Informe actividades JULIO.pdf	2. Informe actividades JULIO.pdf	Proveedor Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)