

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

<b>Periodo a Certificar:</b>	<b>Desde:</b>	2025-08-01	<b>Hasta:</b>	2025-08-31
<b>Nombre del Contratista:</b>	YILBER ALBERTO ALTAMAR ARRIETA		<b>Número de Documento:</b>	72297544
<b>Correo Electrónico:</b>	YILISA2901@HOTMAIL.COM		<b>Número Telefónico:</b>	3015636481
<b>Nombre del Supervisor:</b>	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	<b>Cargo:</b>	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	<b>Código Grado:</b> - 242-25

**DATOS DEL CONTRATO**

<b>No. Contrato:</b>	1705-2025	<b>Año Contrato:</b>	2025	<b>CDP Contrato Inicial:</b>	1
<b>Perfil:</b>	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
<b>Dirección a la que Pertenece:</b>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
<b>Unidad de Servicios:</b>	SALUD PÚBLICA				

**LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS**

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
K33PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	28038	\$5158992	103.2%
<b>VALOR SERVICIO PRESTADO MES:</b>	<b>\$ 5158992</b>	<b>CINCO MILLONES CIENTOCINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOSPESOS</b>					

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**

<b>Fecha de Inicio del Contrato</b>	2025-01-02			<b>Fecha de Terminación del Contrato Inicial</b>	2025-07-23
<b>No. Prorroga</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Terminación</b>	<b>No. Adición</b>	<b>Valor Adición</b>	<b>CDP</b>
1	2025-04-21		1	\$ 2371510	711
2	2025-07-20	2025-08-31	2	\$ 4898476	1197
3	2025-08-29	2025-09-30	3	\$ 7222736	1483
<b>No. Cuenta Según el Mes Certificado</b>	<b>Mes Cuenta de Cobro</b>			<b>Valor a Pagar</b>	
1	ENERO			\$ 4997624	

<b>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO</b>				
2		FEBRERO	\$ 4997624	
3		MARZO	\$ 5622327	
4		ABRIL	\$ 6336588	
5		MAYO	\$ 5719752	
6		JUNIO	\$ 5158992	
7		JULIO	\$ 5158992	
8		AGOSTO	\$ 5158992	
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>		<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS</b>	<b>SALDO DEL CONTRATO</b>
\$ 33817161		\$ 48309883	\$ 43150891	\$ 5158992
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>		<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>	
1	1. Realizar Investigaciones socioepidemiológicas de campo (ISEC)	-Identificar patrones, causas y efectos de problemas de salud en la sociedad. A continuación, se detallan las actividades desarrolladas durante el período en cumplimiento de cada obligación específica relacionada con la ISEC.	-Se realizo ISEC a través de entrevistas, en Riesgo de emergencias y desastres por Naturales en la UPR 04 Vereda Auras Sumapaz.	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
2	2. Realizar Investigación epidemiológica de campo (IEC) de eventos de interés en salud pública en Salud Mental.	-Definición de objetivos de estudio al establecer qué se busca investigar, enfermedades específicas, factores de riesgo o condiciones sociales relacionadas con la salud física y emocional.	-Se realizó un análisis de la distribución y los determinantes sociales de la salud y la enfermedad en la población. Como resultado de este proceso, se logró implementar una (1) actividad de Información, Educación y Comunicación (IEC) efectiva en el marco del subsistema SIVIM, abordaron (3) casos efectivos (1) caso por nulo contacto con el usuario del mismo subsistema. También se realizó fortalecimiento a la notificación en salud mental con los Docentes del colegio Juan de la Cruz Varela de las sedes educativas Vegas y Capitolio, donde se revisó el sistema de alertas SED y casos que posiblemente que cumplieran criterio de notificación, dentro de la revisión no se identificaron casos para reportar en los diferentes subsistemas del componente salud mental como SIVIM, SISVECOS, VESPA. Sin embargo, se orientó a las docentes frente a la identificación de posibles casos que cumplan criterio incluyendo los acasos del subsistema SIVELCE que ocurran en los hogares de los estudiantes por lesiones de causa externa según lineamiento y realizar remisión a las unidades de salud. Por otra parte, desde la Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad - VEBC se realizaron 6 Asistencias Técnicas (AT) se compartió información sobre alerta por Tos Ferina y Sarampión adicional a esto se brindan recomendaciones, síntomas, transmisión y prevención; También se realizó 1 investigación Socio Epidemiológicas de Campo (ISEC) en Riesgo de emergencias y desastres por Naturales en la UPR 04 Vereda Auras Sumapaz.
3	3. Identificar problemáticas de riesgos individuales y colectivos que afecten la salud y calidad de vida del individuo y comunidad, reportando a los entes competentes.	-Comunicación efectiva con los competentes. Por medio de IEC, Reportes en ICBF, Comisaria de familia, Fiscalía según casos.	-Se realizan observación directa, entrevista en entornos comunitarios, incluyendo viviendas, lugares de trabajo y áreas públicas, para identificar factores de riesgo ambientales y de comportamiento.
4	4. Registrar la información de la Intervención socioepidemiológicas de campo (ISEC) e Investigación epidemiológica de campo (IEC) en los instrumentos y/o sistemas establecidos con criterios de calidad, oportunidad y veracidad. 3. Realizar la activación de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente) y en los tiempos establecidos con criterios de calidad	-Realizar ISEC detallada que describa los problemas de salud, social y ambiental identificados, así como también en las IEC utilizando metodologías de observación y entrevista y brindando recomendaciones a la comunidad.	-Preparación de formatos y entrega de infografías por Tos Ferina y Sarampión, adicional a esto se brindan recomendaciones, síntomas, transmisión y prevención para facilitar la comprensión de los datos y hallazgos por parte de los tomadores de decisiones. Al momento del abordaje, En cuanto a la ISEC se realizaron por medio de informantes claves.
5	5. Realizar entrega de los productos referenciados en los documentos operativos, lineamientos, fichas técnicas y cajas de herramientas del componente.	-Verificar los productos a entregar según las especificaciones técnicas en el lineamiento y caja de herramientas.	-Se realiza el diligenciamiento del cronograma de actividades y productos entregados según las especificaciones técnicas y de calidad, mediante una revisión periódica por parte de los referentes de VEBC - Salud mental.

<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>		<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
6	6. Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del Subsistema, programados según necesidad y oportunidad.	-Ejecutar acciones con los usuarios mediante una comunicación asertiva y efectiva para obtener la calidad del dato.	-Se realizó acompañamiento a los líderes comunitarios y comunidad en general, a través de fortalecimientos y orientación en pro de prevenir afectaciones en la salud.
7	7. Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del Subsistema, programados según necesidad y oportunidad.	-Asistir las reuniones y eventos convocados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	-Se asistió a la reunión de equipo de vigilancia comunitaria, reunión de equipo de ruralidad, fortalecimiento a canalizaciones - ULC y reunión Distrital.
8	8. Asistir a los diferentes espacios Distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados por la secretaria Distrital de Salud y a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	-Participar de las reuniones sectoriales e intersectorial convocados por la secretaria de salud sur ESE.	-Se asistió a la reunión distrital del mes agosto, Asistencia Técnica Reunión de construcción de lineamientos SDS.
9	9. Planeación ejecución y análisis del COVE y COVECOM de eventos de interés en salud pública.	-Fortalecimiento de la colaboración entre diferentes instituciones y actores comunitarios, lo que mejora la eficiencia y efectividad de la respuesta del COVECOM.	-Para el presente mes se realiza COVECOM en Infección respiratoria aguda y Tos ferina según programación bimensual.
10	10. Realizar Realizar acompañamiento técnico de acuerdo a los documentos operativos a unidades informadoras UI.	-Analizar los documentos operativos para identificar los criterios, estándares y procedimientos que deben cumplir las UI.	-Se realizó contacto con las UI para planificar las visitas y sesiones de asistencia técnica, asegurando su disponibilidad y colaboración de las JAC, Asociaciones y Comités. Se ejecutaron 6 AT.
11	11. Realizar Búsqueda Activa Institucional de los eventos de interés en salud pública de la UPGDS públicas y privadas de las localidades de influencia de la Subred Sur.	-Recibir datos de interés de UI-UPGDS identificadas para recolectar datos sobre eventos de interés en salud pública.	-Se realiza Implementación de medidas preventivas y de control que reduzcan el riesgo de propagación de riesgos en salud mediante acompañamiento y orientación en salud en articulación con UI Colegio Juan de la Cruz Varela en las sedes educativas Vegas y Capitolio.
12	12. Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la Subred	-Leer y entender los lineamientos, políticas y procedimientos de gestión documental establecidos por la Subred.	-Se participo en la revisión de lineamientos y capacitación sobre gestión documental para asegurar el conocimiento adecuado.
13	13. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Fomentar la participación en cursos de formación, seminarios web y conferencias relacionadas con el ámbito de trabajo para mantenerse actualizado.	-Se realiza curso de formación para el tutor INS, Inducción y reinducción Subred Sur. Esto con el fin de cumplir con la actualización de documentos según la circular 016 de Gerencia y la Ley 2013 de 2019 según menciona en sus decretos 189 de 2020 y 159 de 2021 y el acuerdo distrital 782 de 2020.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 5158992
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2025	JULIO	2025	08	13	9490228601	-		
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES CIENTOCINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOSPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 2063597	\$ 330176	\$ 330300
Salud					SÁNTITAS		\$ 257950	\$ 258000
ARL			3	SURA	\$ 50269		\$ 50300	
Caja de Compensación				NO		<b>Total</b>	<b>\$ 598898</b>	<b>\$ 638600</b>
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	24101740346	
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN					USUARIO		FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					YILBERT ALBERTO ALTAMAR ARRIETA		2025-08-31 17:10:35	
RECHAZADO SUPERVISOR					YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA		2025-08-31 17:15:41	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					YILBERT ALBERTO ALTAMAR ARRIETA		2025-08-31 17:50:00	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					YILBERT ALBERTO ALTAMAR ARRIETA		2025-08-31 17:51:36	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA		2025-08-31 17:53:19	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO		2025-09-01 10:37:39	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

*Yolanda Janneth Montilla*

**YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72297544		ALTAMAR ARRIETA YILBER ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 28 sur 24 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3027780	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1773116030	9490860922	I	2025/09/10	2025/09/15	BANCO CAJA SOCIAL	5	\$640,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,064,000	\$330,300			\$2,064,000	\$258,000			\$0	\$0			\$2,064,000	\$50,300			\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,064,000	\$330,300			\$2,064,000	\$258,000			\$0	\$0			\$2,064,000	\$50,300			\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$2,064,000	\$330,300			\$2,064,000	\$258,000			\$0	\$0			\$2,064,000	\$50,300			\$0	\$0
1	CC 72297544	ALTAMAR YILBER	25-14	30	\$2,064,000	\$330,300	EPS005	30	\$2,064,000	\$258,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,064,000	\$50,300	0		\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$2,064,000	\$330,300			\$2,064,000	\$258,000			\$0	\$0			\$2,064,000	\$50,300			\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72297544		ALTAMAR ARRIETA YILBER ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 28 sur 24 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3027780	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1773116030	9490860922	I	2025/09/10	2025/09/15	BANCO CAJA SOCIAL	5	\$640,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$330,300	\$1,100	\$0	\$331,400	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$330,300	\$1,100	\$0	\$331,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$50,300	\$200	\$0	\$50,500	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$50,300	\$200	\$0	\$50,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$258,000	\$900	\$0	\$258,900	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$258,000	\$900	\$0	\$258,900	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$638,600</b>	<b>\$2,200</b>	<b>\$0</b>	<b>\$640,800</b>	



Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Eva

### VER CONTRATO

#### Ejecución del Contrato

Porcentaje  Recepción de artículos

#### Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Si  No

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

#### Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> CUENTA_ENERO_CTO 1705-2025.pdf	CUENTA_ENERO_CTO 1705-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_FEBRERO_CTO 1705-2025.pdf.crdownload	CUENTA_FEBRERO_CTO 1705-2025.pdf.crdownload	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_MARZO_CTO 1705-2025pdf.crdownload (Archivado)	CUENTA_MARZO_CTO 1705-2025pdf.crdownload	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_MARZO_CTO 1705-2025.crdownload	CUENTA_MARZO_CTO 1705-2025.crdownload	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_ABRIL_CTO_1705-2025.pdf	CUENTA_ABRIL_CTO_1705-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_MAYO_CTO_1705-2025.pdf	CUENTA_MAYO_CTO_1705-2025.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_JUNIO_CTO_1705-2025..pdf	CUENTA_JUNIO_CTO_1705-2025..pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUENTA_JULIO_CTO_1705-2025..pdf	CUENTA_JULIO_CTO_1705-2025..pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >