INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA				
Fecha de presentación del informe:	31-08-2025	Numero de contrato:	**CD-33-2025-5903**	
Nombres y apellidos del contratista:	**ANDRES FELIPE MARDO CASTRO**			
Fecha de inicio contrato:	05-08-2025	Fecha de finalización contrato:	31-12-2025	
Periodo del informe:	correspondiente al mes de septiembre del 2025		Informe número:	02
Objeto del contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA**			

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES PRODUCTO DE OBLIGACIÓN
Brindar asesoría en la revisión documental de expedientes contractuales dentro del proceso de contratación directa que se lleve a cabo en cumplimiento de los planes, programas y misionalidad de la Oficina para la seguridad y Convivencia Ciudadana	Durante el periodo relacionado en el informe se evaluaron diferentes ofertas que serán próximamente divulgadas y socializadas entes las entidades correspondientes, para el desarrollo de las actividades en el marco de estrategias de prevención. También se asesora en la publicación y cargue de documentos contractuales pertenecientes a los procesos de la Ofc para la Seguridad y convivencia ciudadana. En la cual todas estas actividades culminaron con resultados favorables y balances positivos
Asesorar a la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana en la articulación con los organismos de seguridad y justicia para determinar las necesidades y los bienes y servicios que estos requieran	Una vez se aprueben las ofertas que se encuentran en evaluación, se procederá a desarrollar un cronograma de trabajo especificando las estrategias que fortalecerán y potenciaran todo proyecto para la seguridad y convivencia ciudadana. Dentro de estos procesos se encuentra la capacitación y socialización de proyectos sociales para los jóvenes en conflicto y iniciativas productivas juveniles para el mejoramiento de los planes de seguridad y convivencia enmarcados en el plan de desarrollo de la alcaldía de Barranquilla. Estas asesorías fueron tomadas en cuenta durante el periodo contractual generando soluciones optimas y resultados esperados.
Asesorar a la oficina de seguridad y convivencia ciudadana en el proceso de supervisión y enlace con los proveedores para el desarrollo de las actividades contractuales que surjan en cumplimiento de los planes, programas y misionalidad de la Oficina.	Estoy articulando todos los procesos asignados junto con la secretaría general para que los contratos celebrados con misionalidad de esta oficina lleven un control y seguimiento estricto a cada responsabilidad contractual en el mes de mayo y julio de 2025 se desarrollaron la planeación del fortalecimiento de las instituciones y formulando procesos de mejoramiento. En el periodo comprendido entre junio y julio, el en etapa de evaluación de proyecto y materialización. estos proyectos actualmente se llevan a cabo con una ejecución impecable y desarrollo constante.
Articular las actividades necesarias entre la oficia de seguridad y convivencia ciudadana y los organismos de seguridad y justicia según le sea asignado	Para esta asignación en conversaciones con el contratista, se realizó la matriculas y la instalación de los accesorios de un lote de 87 motos aproximadamente (NO UNIFRMADAS) las cuales fueron entregadas en donación a la fuerza pública para el mejoramiento de controles y acciones de seguridad en el distrito de Barranquilla y su Área Metropolitana. Estos vehículos fueron entregados de manera satisfactoria por parte de los involucrados, desarrollando de manera eficiente y eficaz toda articulación necesaria entre los organismos mencionados. Para el mes de agosto me encargue de la revisión de facturación y documentos pertinentes para el desarrollar del informe final de supervisión, junto a los organismos de seguridad involucrados.
Participar en las reuniones que se le asigne	Se ha cumplido a cabalidad y agenda correspondiente
Asesorar operativa, logística, asistencial, o intelectualmente en las actividades derivadas del objeto a contratar	Se han brindado diversos conceptos para lograr eficiencia y eficacia en todos los procesos asignados por el supervisor, como evidencia se encuentran las actas de transferencia de dominio de los artículos y parque automotor que aún se están recibiendo.
Asesorar a la oficina de seguridad y convivencia ciudadana en la supervisión de los contratos que le sean asignados	Se han brindado apoyo a los supervisores de los procesos celebrados por el Distrito y quienes son los beneficiarios de estos bienes y servicios para haya feliz término y documentación requerida para esto. Aparte se adelantó el proceso de cierres contractuales en los cuales el supervisor es responsable y generando un apoyo en el desarrollo de esta actividad de manera satisfactoria para el supervisor y los participantes del proceso.

Se anexa, planilla del mes de agosto. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Cordialmente,



ANDRES FELIPE MARDO CASTRO
C.C.1.129.581.917