PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SEPTIEMBRE del 2020

Señor (a)
LI SANYI TONCEL OLIVEROS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1419204
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Agro-empresarial y Acuícola
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1419204 del año 2020

EDWIN ENRIQUE RINCON FERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17958537 de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agro empresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de SEPTIEMBRE de 2020 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de veinte millones seiscientos sesenta mil novecientos setenta y seis pesos ($20.660.976,00) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a veintiocho (28) días por valor de Dos Millones Setecientos Cincuenta y Cuatro Mil Setecientos Noventa y Cuatro Pesos ($2.754.797,00) Mda/Cte b. Cuatro (6) pagos iguales por los meses de Abril a Septiembre de 2020, cada uno por valor de Dos Millones Novecientos Cincuenta y Un Mil Quinientos Sesenta y Ocho Pesos ($2.951.568.00) Mda/Cte. C. Un (1) último pago por el mes de Agosto correspondiente a Dos (2) días por valor de Ciento Noventa y Seis Mil Setecientos Setenta y Un Peso ($196.771,00) Mda/Cte.

Plazo: Será hasta el 02 de OCTUBRE de 2020.

OBJETO: para que se desempeñe como Instructor en el área de SISTEMAS en la programación Regular, ejecutando 120 horas mensuales para un total de 840 horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la formación profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola Regional Guajira

CLÁUSULA CLAUSULA CUARTA Obligaciones de las Partes: A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL SENA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar Actividades de Formación y tutorías para la ejecución y consolidación de los proyectos productivos.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación

2	Elaborar y aplicar el proyecto de formación, guías de aprendizaje, de instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos	A. NOMBRE PROGRAMA DE FORMACION TECNICO EN SISTEMAS, FICHA, 2144889 COMPETENCIA, MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO, SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS. EJECUCION B. ELABORACION DE PLANEACION PEDAGOGICA, DISEÑO DE GUIAS DE APRENDIZAJE, DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACION.	A. PLANEACION PEDAGOGICA (https://drive.google.com/drive/folders/1P1hte3S88BV3UJ7pxg7c5pzWKgBGnoG2?usp=sharing) B. PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS (https://drive.google.com/drive/folders/1P1hte3S88BV3UJ7pxg7c5pzWKgBGnoG2?usp=sharing).
3	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo y productivo de los proyectos en ejecución.	A. VERIFICAR LA PROGRAMACION ASIGNADA POR EL COORDINADOR ACADEMICO, CALIFICAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS A LA COMPETENCIA ASIGNADA. B. REPORTE DE INASISTENCIAS DE APRENDICES EN EL APLICATIVO SOFIA	A. GESTION DE TIEMPO (ADJUNTAR ARCHIVO), B. REPORTE DE INASISTENCIAS (http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces).

		PLUS.	
4	Entregar el plan de ejecución mensual y avances de los proyectos.	ELABORACION DE PLAN DE ACTIVIDADES CONCERTADAS.	INSTRUMENTOS DE EVALUACION APLICADOS(https://drive.google.com/drive/folders/1P1hte3S88BV3UJ7pxg7c5pzWKgBGnoG2?usp=sharing)
5	Acompañar la formalización de la forma asociativa que adopten para la explotación de la unidad productiva	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
6	Presentar un plan de estrategias de fortalecimiento que permitan la sostenibilidad de los proyectos productivos ejecutados	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
7	Mantener los registros en forma oportuna en el aplicativo Sofía Plus	CALIFICAR DE MANERA OPORTUNA LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS A LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS.	REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS
8	Compromiso de aplicar, durante el período de duración del contrato, al proceso de Certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la	SI APLICA, RELACIONAR ACTIVIDADES REALIZADAS.	EVIDENCIAS

	función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas		
9	Compromiso de capacitarse, durante el período de duración del contrato, en el idioma Inglés y aplicar a la certificación como mínimo del nivel A2.	CERTIFICADO	CERTIFICADO PUEDE VERIFICAR EN LINK WWW.CERTIFICADOSENA.EDU.CO
10	Compromiso de aplicar al proceso de certificación de las normas de competencias "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a junio 30 de 2020.	CERTIFICADO	CERTIFICADO PUEDE VERIFICAR EN LINK WWW.CERTIFICADOSENA.EDU.CO
11	Apoyar técnicamente en cuanto se requiera en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

	formación relacionados con la red de conocimiento para la que se contrató		
12	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI APLICA, RELACIONAR ACTIVIDADES ADICIONALES ASIGDADAS DURANTE EL MES.	EVIDENCIAS

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4352307406** de la planilla, del operador **SOI** y periodo del mes de **AGOSTO** del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

EDWIN ENRIQUE RINCON FERNANDEZ
Firma
Contratista
C.C. No.17.958.537. DE FONSECA

Recibí a satisfacción:

LI SANYI TONCEL OLIVEROS
Firma
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1419204
Cargo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN ENRIQUE RINCON FERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2144889 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 132,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 132,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EDWIN ENRIQUE RINCON FERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA