ACTA No. 011			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA COMITÉ DE VERIFICACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	**SANTA MARTA, 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025**	**HORA INICIO:** 02:00 PM	**HORA FIN:** 04:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	OFICINA SUBDIRECCIÓN	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCIÓN ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.
2. Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.
3. Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.
4. Verificación declaración conflicto intereses
5. Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ALCANCE A LAS ACTAS No. 007, 008, 009 Y 010 – 2025 REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS INSTRUCTORES PARA LA VIGENCIA 2025 DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DEL CENTRO DE FORMACIÓN “REGULAR Y ARTICULACIÓN CON LA MEDIA”, SEGÚN LAS CONVOCATORIAS PÚBLICAS REALIZADAS A TRAVÉS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO – APE, SEGÚN CUMPLIMIENTO DE IDONEIDAD DEL PERFIL DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA CIRCULAR 3-2024-000278.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 02:00 p.m. y verificado el quorum se da inicio al comité de conformación del Banco de Instructores 2025 de los diferentes programas del Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena. Así:

El Comité de Verificación para la contratación de instructores correspondientes al año 2025, integrado por:

- **Jesús David Iguarán Pinedo** - Subdirector de Centro o su representante.

- **Deiby Niebles** - Coordinador Académico del Centro de Formación.
- **Fabián Campo** - Instructor de planta del Centro de Formación.

1. **Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.**

Se realiza la lectura detallada de la Circular 3-2024-000278, en la cual se especifican los lineamientos, requisitos y procedimientos para la contratación de instructores en el marco de la planeación 2025. Los asistentes manifestaron su comprensión y disposición para aplicar dichos lineamientos en el proceso de selección.

"3. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCTOR:

Teniendo en cuenta lo dispuesto por los artículos 9 (numeral 17) y 22 (numeral 14) del Decreto 249 de 2004, la contratación de Instructores se debe realizar utilizando el Banco de Instructores. Con este fin, para la contratación de servicios personales de Instructor en la vigencia 2025, se tendrán en cuenta las hojas de vida registradas en el Banco de Instructores conformado según la Circular No. 3-2023- 000212 del 3 de noviembre de 2023 y los demás lineamientos emitidos con base en ella, con excepción de la conformación del Comité de Verificación, que se regirá por lo indicado en esta Circular. En consecuencia, la contratación de los Instructores en el 2025 se realizará aplicando el procedimiento y los demás lineamientos indicados en esa circular y como se ha venido trabajando en el 2024 bajo el esquema de publicación de perfiles a necesidad de los Centros de Formación Profesional dado que el Banco está abierto de forma permanente. Teniendo en cuenta lo anterior, no se realizará convocatoria nacional en diciembre del 2024, sino que se continuará con el esquema de convocatorias específicas de acuerdo con los requerimientos de los Centros de Formación para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con las hojas de vida registradas actualmente en el Banco de Instructores. Los Centros que requieran nuevos perfiles, según la oferta de los programas de formación, podrán hacer nuevas convocatorias a partir de enero del 2025, una vez se tenga la actualización remitida por parte de la Dirección de Formación Profesional a la Agencia Pública de Empleo del SENA. La inscripción en el Banco de Instructores del SENA para las personas interesadas en formar parte de este, sigue siendo permanente, y quienes lo hagan a partir de la fecha de esta circular podrán participar en las convocatorias específicas que realizará la entidad durante el 2025 para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con el actual Banco de Instructores. Los perfiles de las convocatorias específicas que requieran los Centros de Formación durante el 2025, serán publicados en el mismo aplicativo de la Agencia Pública de Empleo – APE"

Además, atendiendo a la socialización dada el 17 de diciembre de 2024:

Solialización Banco de Instructores Centro de formación-20241217_080925-Grabación de la reunión.mp4

"Las dudas, interpretaciones o vacíos que se presenten durante el proceso de contratación de Instructores 2025 serán resueltas o suplidas mediante lineamientos

emitidos de manera conjunta por la Dirección de Formación Profesional, la Secretaría General y la Dirección de Empleo y Trabajo. Los términos y condiciones de uso del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo son presentados a los usuarios en el momento de registro de su hoja de vida y al leerlos indican su aceptación".

2. **Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.**

El Comité inicia la revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes, verificando que cumplan con las competencias, experiencia y requisitos mínimos establecidos en la convocatoria.

3. **Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.**

Durante la sesión, se validaron los requisitos formales exigidos para cada aspirante, tales como títulos académicos, certificaciones de experiencia y cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

4. **Verificación de la declaración de conflicto de intereses.**

Se solicitó a cada integrante del Comité y a los aspirantes la diligencia de las respectivas declaraciones de conflicto de intereses, en cumplimiento de las normativas de transparencia institucional. No se reportaron conflictos de intereses por parte de los miembros del Comité ni de los aspirantes en esta etapa del proceso.

5. **Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.**

Después de una revisión exhaustiva, el Comité establece la siguiente relación de instructores que cumplen con los perfiles requeridos:

45 - Servicios Prestados a la Formación						
N.º	**CÓDIGO**	**PROGRAMA**	**PERFIL DEL PROGRAMA**	**NÚMERO DE DOCUMENTO**	**ASPIRANTE**	**ESTADO EN EL BANCO**
1	37834	ASESORIA COMERCIAL	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	CC - 1085182914	SEBASTIAN ARRIETA MORA	INSCRITO

2	37835	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	CC - 1079940732	DAVID FELIPE CANTILLO PABON	INSCRITO
3	36844	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial	CC - 57449186	MARITZA ESTHER LOBO RODRIGUEZ	INSCRITO
4	36876	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	CC-84452451	RODRIGO ANTONIO BOTTO JIMENEZ	INSCRITO

11 – Programa de Articulación con la Media

N.º	CÓDIGO	PROGRAMA	PERFIL DEL PROGRAMA	NÚMERO DE DOCUMENTO	ASPIRANTE	ESTADO EN EL BANCO
1	37695	EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales	CC - 1082968989	CESAR ANDRES GONZALEZ PABON	INSCRITO

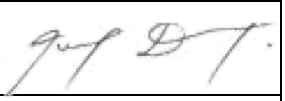
Así mismo, cabe resaltar que mediante radicado No. 47-9-2025-004616 de fecha 20 de junio de 2025, este Centro elevó ante la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo la solicitud de recálculo de instructores, considerando el crecimiento en el número de aprendices, las novedades presentadas y la necesidad de garantizar la oportuna asignación de recursos que permitan dar continuidad a los procesos formativos, en cumplimiento de las metas. Como respuesta a esta gestión, mediante radicado 01-9-2025-060468 – N.I.S. 2025-02253058, la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo autorizó la asignación de recursos considerando indicadores de cumplimiento, información del P04 y metas programadas. Posteriormente, dichos recursos fueron formalizados en la Resolución No. 1-02092 de 2025, adicionando el CDP No. 1125 subunidad 36-02-00-047-952910, posición de gasto C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 por valor de $509.330.259, asegurando la disponibilidad presupuestal para la contratación de instructores durante el segundo semestre de 2025.

Con respecto a articulación con la media los recursos fueron formalizados en la Resolución No. 1-02092 de 2025, adicionando el CDP No. 1225 subunidad 36-02-00-047-952910, posición de gasto C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 por valor de $358.761.885, asegurando la disponibilidad presupuestal para la contratación de instructores durante el segundo semestre de 2025.
CONCLUSIONES
El Comité desarrollo la agenda establecida y seleccionó a los postulantes que cumplieron con los requisitos para contratar de acuerdo a las necesidades de la presente vigencia dentro del repositorio de hojas de vida Banco de Instructores 2025 siguiendo los lineamientos establecidos por la Circular 3-2024-000278.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Contratar a los preseleccionados mencionados en la presenta Acta.	**De acuerdo al plan de contratación del centro.**	**CONTRATACIÓN**	**N/A**

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
FABIAN CAMPO	**SENA**	**SI**	**N/A**	
JESUS DAVID IGUARAN	**SENA**	**SI**	**N/A**	
DEYBI NIEBLES MORA	**SENA**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 009			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA COMITÉ DE VERIFICACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	**SANTA MARTA, 22 DE AGOSTO DE 2025**	**HORA INICIO:** 02:00 PM	**HORA FIN:** 03:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	OFICINA SUBDIRECCIÓN	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCIÓN ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.
2. Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.
3. Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.
4. Verificación declaración conflicto intereses
5. Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS INSTRUCTORES PARA LA VIGENCIA 2025 DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DEL CENTRO DE FORMACIÓN “REGULAR”, SEGÚN LAS CONVOCATORIAS PÚBLICAS REALIZADAS A TRAVÉS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO – APE, SEGÚN CUMPLIMIENTO DE IDONEIDAD DEL PERFIL DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA CIRCULAR 3-2024-000278.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 02:00 p.m. y verificado el quorum se da inicio al comité de conformación del Banco de Instructores 2025 de los diferentes programas del Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena. Así:

El Comité de Verificación para la contratación de instructores correspondientes al año 2025, integrado por:

- **Jesús David Iguarán Pinedo** - Subdirector de Centro o su representante.
- **Deiby Niebles** - Coordinador Académico del Centro de Formación.

- **Fabián Campo** - Instructor de planta del Centro de Formación.

1. **Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.**

Se realiza la lectura detallada de la Circular 3-2024-000278, en la cual se especifican los lineamientos, requisitos y procedimientos para la contratación de instructores en el marco de la planeación 2025. Los asistentes manifestaron su comprensión y disposición para aplicar dichos lineamientos en el proceso de selección.

"3. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCTOR:

Teniendo en cuenta lo dispuesto por los artículos 9 (numeral 17) y 22 (numeral 14) del Decreto 249 de 2004, la contratación de Instructores se debe realizar utilizando el Banco de Instructores. Con este fin, para la contratación de servicios personales de Instructor en la vigencia 2025, se tendrán en cuenta las hojas de vida registradas en el Banco de Instructores conformado según la Circular No. 3-2023- 000212 del 3 de noviembre de 2023 y los demás lineamientos emitidos con base en ella, con excepción de la conformación del Comité de Verificación, que se regirá por lo indicado en esta Circular. En consecuencia, la contratación de los Instructores en el 2025 se realizará aplicando el procedimiento y los demás lineamientos indicados en esa circular y como se ha venido trabajando en el 2024 bajo el esquema de publicación de perfiles a necesidad de los Centros de Formación Profesional dado que el Banco está abierto de forma permanente. Teniendo en cuenta lo anterior, no se realizará convocatoria nacional en diciembre del 2024, sino que se continuará con el esquema de convocatorias específicas de acuerdo con los requerimientos de los Centros de Formación para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con las hojas de vida registradas actualmente en el Banco de Instructores. Los Centros que requieran nuevos perfiles, según la oferta de los programas de formación, podrán hacer nuevas convocatorias a partir de enero del 2025, una vez se tenga la actualización remitida por parte de la Dirección de Formación Profesional a la Agencia Pública de Empleo del SENA. La inscripción en el Banco de Instructores del SENA para las personas interesadas en formar parte de este, sigue siendo permanente, y quienes lo hagan a partir de la fecha de esta circular podrán participar en las convocatorias específicas que realizará la entidad durante el 2025 para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con el actual Banco de Instructores. Los perfiles de las convocatorias específicas que requieran los Centros de Formación durante el 2025, serán publicados en el mismo aplicativo de la Agencia Pública de Empleo – APE"

Además, atendiendo a la socialización dada el 17 de diciembre de 2024:

Solialización Banco de Instructores Centro de formación-20241217_080925-Grabación de la reunión.mp4

"Las dudas, interpretaciones o vacíos que se presenten durante el proceso de contratación de Instructores 2025 serán resueltas o suplidas mediante lineamientos emitidos de manera conjunta por la Dirección de Formación Profesional, la Secretaría General y la Dirección de Empleo y Trabajo. Los términos y condiciones de uso del

aplicativo de la Agencia Pública de Empleo son presentados a los usuarios en el momento de registro de su hoja de vida y al leerlos indican su aceptación".

2. Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.

El Comité inicia la revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes, verificando que cumplan con las competencias, experiencia y requisitos mínimos establecidos en la convocatoria.

3. Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.

Durante la sesión, se validaron los requisitos formales exigidos para cada aspirante, tales como títulos académicos, certificaciones de experiencia y cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

4. Verificación de la declaración de conflicto de intereses.

Se solicitó a cada integrante del Comité y a los aspirantes la diligencia de las respectivas declaraciones de conflicto de intereses, en cumplimiento de las normativas de transparencia institucional. No se reportaron conflictos de intereses por parte de los miembros del Comité ni de los aspirantes en esta etapa del proceso.

5. Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.

Después de una revisión exhaustiva, el Comité establece la siguiente relación de instructores que cumplen con los perfiles requeridos:

45 - Servicios Prestados a la Formación						
N.º	**CÓDIGO**	**PROGRAMA**	**PERFIL DEL PROGRAMA**	**NÚMERO DE DOCUMENTO**	**ASPIRANTE**	**ESTADO EN EL BANCO**
1	37824	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	CC - 1081794600	ANYELY GISSEL LARA PERTUZ	INSCRITO
2	37825	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON	CC - 1083024204	RAFAEL JOSE PALENCIA DIAZ	INSCRITO

			NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA			
3	37827	OPERACIONES COMERCIALES	EFECTUAR LOS RECIBOS Y DESPACHOS DE LOS OBJETOS SEGÚN REQUISICIONES Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ACTIVIDAD	CC - 1081912392	ANDRES EDUARDO JIMENEZ DIAZ	INSCRITO
4	34021	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	CC - 36450862	RAQUEL EMILSE SILVA CASTRO	INSCRITO
5	37827	OPERACIONES COMERCIALES	EFECTUAR LOS RECIBOS Y DESPACHOS DE LOS OBJETOS SEGÚN REQUISICIONES Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ACTIVIDAD	CC - 84459431	ALFONSO JOSE CALABRIA LOPEZ	INSCRITO
6	37830	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD	CC - 7143204	JASIM DAVID LARA JIMENEZ	INSCRITO
7	37831	ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA	Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo	CC - 1082864608	NILSON ALEXANDER MADROÑERO RACINE	INSCRITO
8	37832	RECURSOS HUMANOS.	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	CC - 72199658	GABRIEL FLOREZ OROZCO	INSCRITO
9	36903	RECURSOS HUMANOS.	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	CC - 36696927	KEYLA NERINA DAZA JACQUIN	INSCRITO
10	34174	ASESORIA COMERCIAL	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	CC - 1004122824	CAROLINA ISABEL ACOSTA PALLARES	INSCRITO
11	36847	SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO	Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa	CC - 57432088	NANCY ESTHER GARCIA CASADIEGO	INSCRITO

		FUNDAMENTOS ISO 45001				
12	36849	INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET	ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	CC - 84452472	LUIS CARLOS MONTENEGRO APONTE	INSCRITO

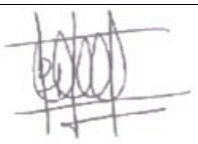
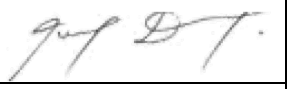
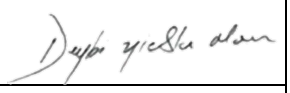
Así mismo, cabe resaltar que mediante radicado No. 47-9-2025-004616 de fecha 20 de junio de 2025, este Centro elevó ante la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo la solicitud de recálculo de instructores, considerando el crecimiento en el número de aprendices, las novedades presentadas y la necesidad de garantizar la oportuna asignación de recursos que permitan dar continuidad a los procesos formativos, en cumplimiento de las metas. Como respuesta a esta gestión, mediante radicado 01-9-2025-060468 – N.I.S. 2025-02253058, la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo autorizó la asignación de recursos considerando indicadores de cumplimiento, información del P04 y metas programadas. Posteriormente, dichos recursos fueron formalizados en la Resolución No. 1-02092 de 2025, adicionando el CDP No. 1125 subunidad 36-02-00-047-952910, posición de gasto C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 por valor de $509.330.259, asegurando la disponibilidad presupuestal para la contratación de instructores durante el segundo semestre de 2025.

CONCLUSIONES

El Comité desarrollo la agenda establecida y seleccionó a los postulantes que cumplieron con los requisitos para contratar de acuerdo a las necesidades de la presente vigencia dentro del repositorio de hojas de vida Banco de Instructores 2025 siguiendo los lineamientos establecidos por la Circular 3-2024-000278.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Contratar a los preseleccionados mencionados en la presenta Acta.	**De acuerdo al plan de contratación del centro.**	**CONTRATACIÓN**	**N/A**

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
FABIAN CAMPO	**SENA**	**SI**	**N/A**	
JESUS DAVID IGUARAN	**SENA**	**SI**	**N/A**	
DEYBI NIEBLES MORA	**SENA**	**SI**	**N/A**	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE VERIFICACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	SANTA MARTA, 03 DE FEBRERO DE 2025	**HORA INICIO:** 08:00 AM	**HORA FIN:** 06:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	OFICINA SUBDIRECCIÓN	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCIÓN ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Conformación del Comité de Verificación para la contratación de Instructores 2025
2. Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.
3. Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.
4. Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.
5. Verificación declaración conflicto intereses
6. Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS INSTRUCTORES PARA LA VIGENCIA 2025 DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DEL CENTRO DE FORMACIÓN “REGULAR (TITULADA, VIRTUAL, COMPLEMENTARIA) DESPLAZADOS, ECONOMÍA POPULAR Y ARTICULACIÓN CON LA MEDIA”, SEGÚN LAS CONVOCATORIAS PÚBLICAS REALIZADAS A TRAVÉS DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO – APE, SEGÚN CUMPLIMIENTO DE IDONEIDAD DEL PERFIL DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA CIRCULAR 3-2024-000278.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 08:00 a.m. y verificado el quorum se da inicio al comité de conformación del Banco de Instructores 2025 de los diferentes programas del Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena. Así:

1. **Conformación del Comité de Verificación para la contratación de Instructores 2025.**

Dando atención a los lineamientos mediante correo electrónico el subdirector de centro realizo designación de comité. De acuerdo con lo siguiente:

"Conformación del Comité de Verificación para la contratación de Instructores 2025: Cada Centro de Formación debe integrar para la contratación de Instructores 2025 un "Comité de Verificación", conformado por los siguientes integrantes, que ejecutarán las funciones señaladas en la Circular No. 3-2023-000212 del 3 de noviembre de 2023: x El Subdirector de Centro o su representante. x Un (1) Coordinador Académico del Centro de Formación. x Un (1) Instructor de planta del Centro de Formación."



Así las cosas, se conforma formalmente el Comité de Verificación para la contratación de instructores correspondientes al año 2025, integrado por:

- **Jesús David Iguarán Pinedo** - Subdirector de Centro o su representante.
- **Deiby Niebles** - Coordinador Académico del Centro de Formación.
- **Fabián Campo** - Instructor de planta del Centro de Formación.

Con respecto a los perfiles del rubro economía popular y según la circular continúa apoyando el instructor de planta Fabian campo el cual es el formador de formación.

"Para verificar la idoneidad de los inscritos(as) a programas de la estrategia Economía Popular, se resta el instructor de planta e ingresa un integrante profesional con funciones de la Escuela Nacional de Instructores – ENI".

Los integrantes del Comité aceptan su designación y manifiestan su disposición para garantizar la transparencia y objetividad en el proceso.

2. Lectura de la Circular 3-2024-000278 y sus lineamientos.

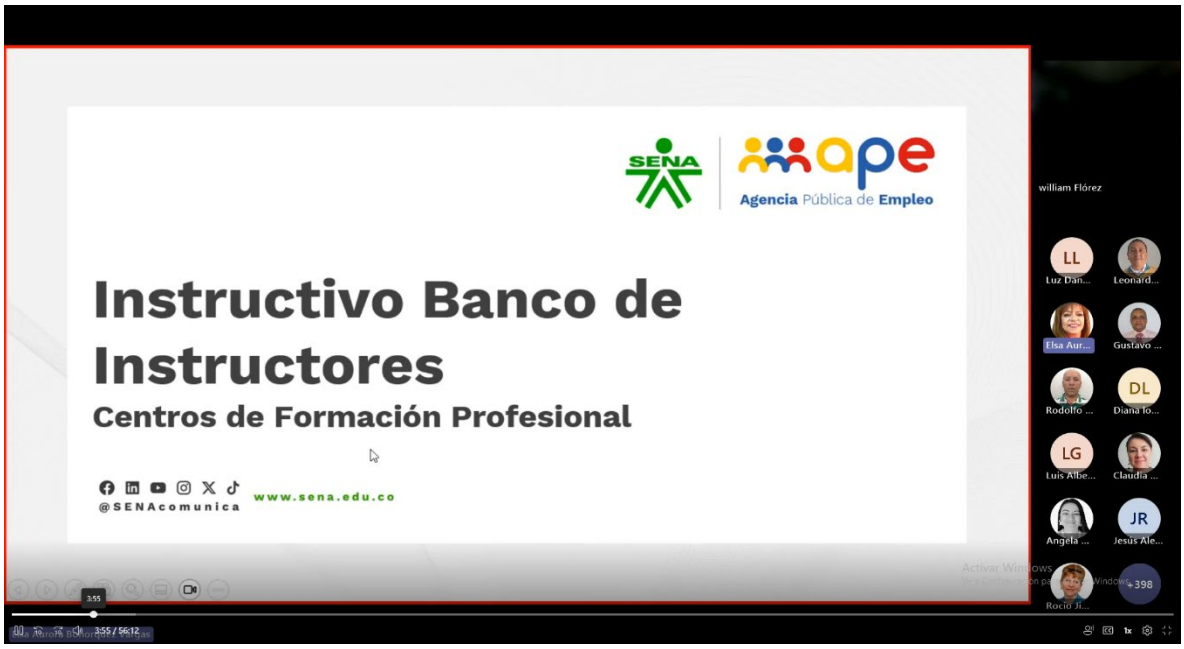
Se realiza la lectura detallada de la Circular 3-2024-000278, en la cual se especifican los lineamientos, requisitos y procedimientos para la contratación de instructores en el marco de la planeación 2025. Los asistentes manifestaron su comprensión y disposición para aplicar dichos lineamientos en el proceso de selección.

"*3. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTRUCTOR:*

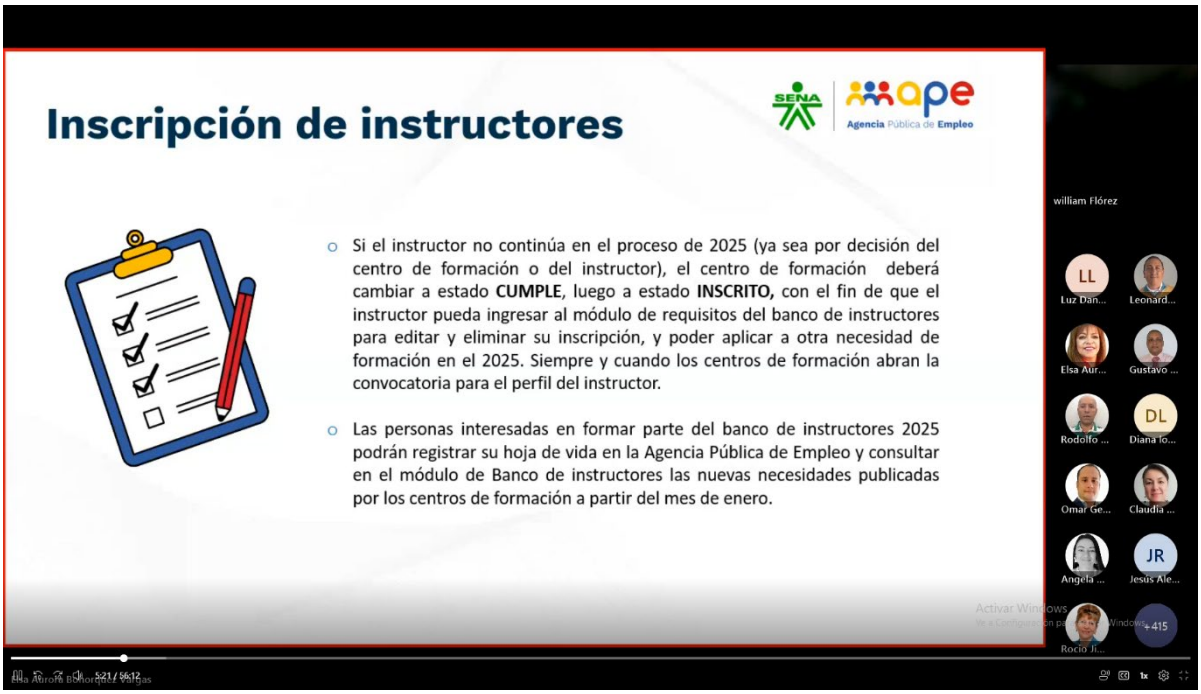
Teniendo en cuenta lo dispuesto por los artículos 9 (numeral 17) y 22 (numeral 14) del Decreto 249 de 2004, la contratación de Instructores se debe realizar utilizando el Banco de Instructores. Con este fin, para la contratación de servicios personales de Instructor en la vigencia 2025, se tendrán en cuenta las hojas de vida registradas en el Banco de Instructores conformado según la Circular No. 3-2023- 000212 del 3 de noviembre de 2023 y los demás lineamientos emitidos con base en ella, con excepción de la conformación del Comité de Verificación, que se regirá por lo indicado en esta Circular. En consecuencia, la contratación de los Instructores en el 2025 se realizará aplicando el procedimiento y los demás lineamientos indicados en esa circular y como se ha venido trabajando en el 2024 bajo el esquema de publicación de perfiles a necesidad de los Centros de Formación Profesional dado que el Banco está abierto de forma permanente. Teniendo en cuenta lo anterior, no se realizará convocatoria nacional en diciembre del 2024, sino que se continuará con el esquema de convocatorias específicas de acuerdo con los requerimientos de los Centros de Formación para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con las hojas de vida registradas actualmente en el Banco de Instructores. Los Centros que requieran nuevos perfiles, según la oferta de los programas de formación, podrán hacer nuevas convocatorias a partir de enero del 2025, una vez se tenga la actualización remitida por parte de la Dirección de Formación Profesional a la Agencia Pública de Empleo del SENA. La inscripción en el Banco de Instructores del SENA para las personas interesadas en formar parte de este, sigue siendo permanente, y quienes lo hagan a partir de la fecha de esta circular podrán participar en las convocatorias específicas que realizará la entidad durante el 2025 para suplir nuevas necesidades de contratación, o aquellas que no se puedan suplir con el actual Banco de Instructores. Los perfiles de las convocatorias específicas que requieran los Centros de Formación durante el 2025, serán publicados en el mismo aplicativo de la Agencia Pública de Empleo – APE"

Además, atendiendo a la socialización dada el 17 de diciembre de 2024:

Solialización Banco de Instructores Centro de formación-20241217_080925-Grabación de la reunión.mp4


Agencia Pública de Empleo
Instructivo Banco de Instructores
Centros de Formación Profesional
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
william Flórez


Inscripción de instructores
Agencia Pública de Empleo
No se realizará convocatoria nacional 2024 para la selección de instructores a contratar en el 2025.
La información de los instructores que se encuentren con estado "CONTRATADO" en la plataforma del banco de instructores en el 2024, migrarán al Banco de instructores de 2025. Esto quiere decir que no se requiere una nueva inscripción.
william Flórez


Inscripción de instructores
Agencia Pública de Empleo
Si el instructor no continúa en el proceso de 2025 (ya sea por decisión del centro de formación o del instructor), el centro de formación deberá cambiar a estado CUMPLE, luego a estado INSCRITO, con el fin de que el instructor pueda ingresar al módulo de requisitos del banco de instructores para editar y eliminar su inscripción, y poder aplicar a otra necesidad de formación en el 2025. Siempre y cuando los centros de formación abran la convocatoria para el perfil del instructor.
Las personas interesadas en formar parte del banco de instructores 2025 podrán registrar su hoja de vida en la Agencia Pública de Empleo y consultar en el módulo de Banco de instructores las nuevas necesidades publicadas por los centros de formación a partir del mes de enero.
william Flórez


Inscripción de instructores
Agencia Pública de Empleo
Si el instructor no continúa en el proceso de 2025 (ya sea por decisión del centro de formación o del instructor), el centro de formación deberá cambiar a estado CUMPLE, luego a estado INSCRITO, con el fin de que el instructor pueda ingresar al módulo de requisitos del banco de instructores para editar y eliminar su inscripción, y poder aplicar a otra necesidad de formación en el 2025. Siempre y cuando los centros de formación abran la convocatoria para el perfil del instructor.
Las personas interesadas en formar parte del banco de instructores 2025 podrán registrar su hoja de vida en la Agencia Pública de Empleo y consultar en el módulo de Banco de instructores las nuevas necesidades publicadas por los centros de formación a partir del mes de enero.
william Flórez





"Las dudas, interpretaciones o vacíos que se presenten durante el proceso de contratación de Instructores 2025 serán resueltas o suplidas mediante lineamientos emitidos de manera conjunta por la Dirección de Formación Profesional, la Secretaría

General y la Dirección de Empleo y Trabajo. Los términos y condiciones de uso del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo son presentados a los usuarios en el momento de registro de su hoja de vida y al leerlos indican su aceptación".

3. **Revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes.**

El Comité inicia la revisión de los perfiles y hojas de vida de los aspirantes, verificando que cumplan con las competencias, experiencia y requisitos mínimos establecidos en la convocatoria.

4. **Validación del cumplimiento de requisitos establecidos.**

Durante la sesión, se validaron los requisitos formales exigidos para cada aspirante, tales como títulos académicos, certificaciones de experiencia y cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

5. **Verificación de la declaración de conflicto de intereses.**

Se solicitó a cada integrante del Comité y a los aspirantes la diligencia de las respectivas declaraciones de conflicto de intereses, en cumplimiento de las normativas de transparencia institucional. No se reportaron conflictos de intereses por parte de los miembros del Comité ni de los aspirantes en esta etapa del proceso.

6. **Relación de los instructores que cumplen con el perfil requerido en los diferentes programas y modalidades.**

Después de una revisión exhaustiva, el Comité establece la siguiente relación de instructores que cumplen con los perfiles requeridos:

38 - Emprende Rural						
N.º	**CÓDIGO**	**PROGRAMA**	**PERFIL DEL PROGRAMA**	**NÚMERO DE DOCUMENTO**	**ASPIRANTE**	**ESTADO EN EL BANCO**

1	36895	ECONOMIA SOLIDARIA FORMALIZACION DE ORGANIZACIONES	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	57299188	ANA MILENA GRANADOS	INSCRITO
2	36896	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	85477719	GUEMBER DAZA	INSCRITO

10 - Acciones Regulares y demás Proyectos

N.º	CÓDIGO	PROGRAMA	PERFIL DEL PROGRAMA	NÚMERO DE DOCUMENTO	ASPIRANTE	ESTADO EN EL BANCO
1	36875	SERVICIO AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	7632962	DASHIEL RAFAEL ARIZA CASTRO	INSCRITO
2	33504	ASESORIA COMERCIAL	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	85470369	EDLUIN ALBERTO ANDRADE CONTRERAS	INSCRITO
3	36876	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	1065904232	EDWAR PABON	INSCRITO
4	36877	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	1015408211	GUSTAVO ADOLFO RAMOS MORALES	INSCRITO
5	36878	COCINA BÁSICA NIVEL 1	PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE EQUIVALE A LA NORMA NTS	7142133	DANIER ALEXI APREZA MATOS	INSCRITO

			USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO			
6	36879	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA	PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE	36532258	MILDRED CASTRO	INSCRITO
7	36880	ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO	Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado	1082889426	LINDY GARCIA GOMEZ	INSCRITO
8	36880	ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO	Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado	1082898472	LAURA MENDOZA	INSCRITO
9	36881	ELABORACION DE TEJIDOS EN TECNICA DE CROCHET	ENTRETEJER HILOS SEGÚN TÉCNICA DE TEJIDO CON AGUJAS	36718933	CATALINA GIL DINGULA	INSCRITO
10	36882	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN	57463082	CLAUDIA MENDOZA	INSCRITO
11	36882	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN	36697389	YESCENIA MARTINEZ	INSCRITO
12	36883	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN	57438157	NASLY SCOTT	INSCRITO
13	36884	CONFECCIÓN DE ROPA EXTERIOR	OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	1082864809	FADWA MARIA ABDALLAH ZAWADI	INSCRITO

14	36885	CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía	36560914	YASMIN ALICIA FERNANDEZ LARA	INSCRITO

11 - Programa de Articulación con la Media

N.º	CÓDIGO	PROGRAMA	PERFIL DEL PROGRAMA	NÚMERO DE DOCUMENTO	ASPIRANTE	ESTADO EN EL BANCO
1	33280	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	77188848	JUAN CARLOS GOMEZ	INSCRITO
2	33289	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	1118806226	GINA BLANCO	INSCRITO
3	33297	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	36559957	NELYIS RINCON	INSCRITO
4	33300	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	1085098395	LIZETH OLIVEROS	INSCRITO
5	33328	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	7140514	FRANCISCO CAMPO	INSCRITO
6	33332	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	36562608	GLORIA LOPEZ	INSCRITO
7	33332	CONTABILIZACION DE OPERACIONES	Reconocer recursos financieros de	36551288	ROCIO GOMEZ	INSCRITO

		COMERCIALES Y FINANCIERAS.	acuerdo con metodología y normativa			
8	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57429539	REINELDA FONTALVO	INSCRITO
9	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	85469393	JORGE PEREIRA	INSCRITO
10	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57297596	ADELA BLANCO	INSCRITO
11	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57297596	DIANA HENAO	INSCRITO
12	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57294003	KELLY PADILLA	INSCRITO
13	33335	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	7141090	MANUEL SANCHEZ	INSCRITO
14	33441	ASESORÍA COMERCIAL	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	1083039463	JESUS DE LA CRUZ	INSCRITO
15	33441	ASESORÍA COMERCIAL	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	26717893	CLAUDIA NAJERA	INSCRITO

16	36886	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	57290185	KATHERINE LOZANO	INSCRITO
17	33610	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	36558729	NUBIA VEGA	INSCRITO
18	33616	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1083465142	MARTIN VILLALOBOS	INSCRITO
19	33616	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	85370709	WILMAN AGUIRRRE	INSCRITO
20	33623	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	36722117	BIATNETT CAMPO	INSCRITO
21	33623	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	7631820	CARLOS LAPEIRA	INSCRITO
22	33639	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1004346307	YUNEISY LOGREIRA	INSCRITO
23	33639	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	57428475	MIRTHA MONTESINO	INSCRITO
24	33580	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	1082912790	JHON EDINSON MARMOL	INSCRITO
25	33587	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	57439145	MARIA DEL CARMEN FONTALVO	INSCRITO

26	33592	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	1083456877	YULIETH CASTAÑO	INSCRITO
27	33456	ELABORACION DE AUDIOVISULES	Registrar imágenes de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual	52255207	MARIA CONSTANZA GOMEZ	INSCRITO
28	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	36543267	EVANGELINA IBAÑEZ	INSCRITO
29	36887	OPERACIÓN DE ALOJAMIENTO RURAL	BRINDAR EL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y RESERVAS CONFORME A MANUALES EXISTENTES	85475642	JUAN ANTONIO FLOREZ	INSCRITO
30	36887	OPERACIÓN DE ALOJAMIENTO RURAL	BRINDAR EL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y RESERVAS CONFORME A MANUALES EXISTENTES	36548157	SOFIA MUÑOZ	INSCRITO
31	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	1082956614	NATALIA ACOSTA	INSCRITO
32	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	36558665	ANGELA NAVAS	INSCRITO
33	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes	36557586	TERESA BOCANEGRA S	INSCRITO

			técnicos y estándares de servicio			
34	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	1082971576	ROSANGELICA GUTIERREZ	INSCRITO
35	33424	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	36722360	SANDRA RUIZ	INSCRITO
36	33418	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	1082867364	YURANIS CARRILLO	INSCRITO
37	36888	SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	1082868879	JUAN ALBERTO CUADRADO	INSCRITO
38	36890	SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	85471694	JHON MANUEL PEÑA	INSCRITO
39	36889	SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	7141120	LEONIS MENDOZA	INSCRITO
40	36889	SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	79954583	WALTER FONTALVO	INSCRITO
41	36891	SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	40987646	MELIDA AISLANT	INSCRITO

45 - Servicios Prestados a la Formación

N.º	CÓDIGO	PROGRAMA	PERFIL DEL PROGRAMA	NÚMERO DE DOCUMENTO	ASPIRANTE	ESTADO EN EL BANCO
1	34148	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	PREPARAR CÓCTELES SEGÚN ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVA	85457901	JAVIER ALTAMAR	INSCRITO
2	34248	COCINA.	Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico	1082983643	REMENSON SALAZAR	INSCRITO
3	34248	COCINA.	Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico	1082837453	SERGIO CABAS	INSCRITO
4	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	85150916	ARISTOFANES SALAZAR	INSCRITO
5	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	57440783	ALBIS FONTALVO	INSCRITO
6	34184	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1082912437	ISABEL OSORIO	INSCRITO
7	34031	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	85475388	WILMAR CASTRO	INSCRITO
8	34020	SERVICIOS FARMACEUTICOS	Administrar medicamentos vía intramuscular de acuerdo con prescripción médica y normativa de salud	36560082	DELSY MONTENEGRO	INSCRITO
9	34161	ELABORACION DE AUDIOVISUALES	Editar contenido audiovisual de acuerdo con parámetros técnicos y técnicas de producción	1082953983	FREDDY PAIPA	INSCRITO
10	34213	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	1143171100	DELLYS EPALZA	INSCRITO

11	33975	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	52930530	CLAUDIA CONTRERAS	INSCRITO
12	34154	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	36557772	BETTY BERDUGO	INSCRITO
13	34213	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	1082971348	MILENA MORENO	INSCRITO
14	34213	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	36695246	JHOANNA CORREA	INSCRITO
15	33971	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	4979820	JORGE TUNAROSA	INSCRITO
16	34213	ENFERMERIA	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud	26719689	EUGENIA OSORIO	INSCRITO
17	34202	PELUQUERIA	Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico	32724752	NUBYS AGUILAR	INSCRITO
18	36902	ASESORIA COMERCIAL	Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento	85448047	ALFREDO LEAL	INSCRITO
19	36845	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES.	Generar nómina de acuerdo con normativa	1082861912	ROSARIO POVEA	INSCRITO
20	36839	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA	57270986	BETTY BOLAÑO	INSCRITO
21	34209	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57106654	LUZ SILVA	INSCRITO
22	36840	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	15172879	JAIR VIDES	INSCRITO

23	34184	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	84455805	GERMAN NAVARRO	INSCRITO
24	34091	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	36561069	JUANA LOPEZ	INSCRITO
25	34091	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	1065864807	CARLOS HERRERA	INSCRITO
26	34134	ASESORIA COMERCIAL	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.	1082861549	GABY RUDAS	INSCRITO
27	34159	OPERACIONES LOGISTICAS EN CENTROS DE DISTRIBUCION	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa	12630721	YEINER RODRIGUEZ	INSCRITO
28	34029	SERVICIOS FARMACEUTICOS	Entregar productos farmacéuticos según delegación y normativa de salud	14981017	GABRIEL MAIGUEL	INSCRITO
29	36831	ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA	Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo	7632438	JORGE LANAO	INSCRITO
30	36833	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	1081919991	ALFREDO MERCADO	INSCRITO
31	34194	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	7600897	JORGE NAVARRO	INSCRITO
32	36903	RECURSOS HUMANOS.	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	85454823	RAFAEL SERRANO	INSCRITO
33	36841	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	ESTABLECER EL POSICIONAMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN FRENTE A LA COMPETENCIA SEGÚN POLÍTICA ORGANIZACIONAL	57444633	IBIS ESCALANTE	INSCRITO

34	36842	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE	85470302	CARLOS STUWE	INSCRITO
35	36843	GESTION DOCUMENTAL	Organizar fondos documentales acumulados de acuerdo con metodología archivística y normativa	32288095	GLORIA SALDARRIAGA	INSCRITO
36	36838	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	40778614	NORMA VARELA	INSCRITO
37	36838	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	85150590	MARIO OREJARENA	INSCRITO
38	36838	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	36725127	RUBY ALANDETTE	INSCRITO
39	36834	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO	Definir el plan de merchandising según objetivos y técnicas de la promoción	72258990	MAURICIO TORRES	INSCRITO
40	33973	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos	19769302	LUIS PAVA	INSCRITO
41	34120	GESTIÓN EMPRESARIAL	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	1082857092	ANA BORNACELLI	INSCRITO
42	34046	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	73160943	TULIO URUETA	INSCRITO
43	34046	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	57429075	GLORIA MAESTRE	INSCRITO

44	34158	PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACION INTERNACIONAL	Negociar portafolio de acuerdo con categoría de producto o servicio	77168074	TYLSON DE LA ROSA	INSCRITO
45	36835	COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION	Determinar las bases del marco estratégico según criterios técnicos	39046280	CARMENZA CARABALLO	INSCRITO
46	34081	GESTIÓN DE REDES DE DATOS	Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas	85475638	JHON CARLOS BERMUDEZ	INSCRITO
47	36836	EJECUCION DE DANZA	Danzar ritmos de acuerdo con parámetros técnicos y géneros dancísticos	1152934278	PEDRO TETE	INSCRITO
48	36837	MAQUINISTA DE LOCOMOTORA	ALISTAR LOS EQUIPOS DE TRANSPORTE FÉRREO DE CARGA Y PASAJEROS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS EMPRESAS	84455040	JHON CACUA	INSCRITO
49	34039	INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES VIRTUAL	Ingles Virtual	1081786092	SHAYRA MIRANDA	INSCRITO
50	34039	INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES VIRTUAL	Ingles Virtual	36543638	ROSSANA GUIDA	INSCRITO
51	34072	COCINA - VIRTUAL	PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	1082909660	RADAMES FERREIRA	INSCRITO
52	34092	MERCADEO Y VENTAS - VIRTUAL	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	1082902755	LEONARDO GUZMAN	INSCRITO

53	34092	MERCADEO Y VENTAS - VIRTUAL	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	37277630	TATIANA MOLINA	INSCRITO
54	34092	MERCADEO Y VENTAS - VIRTUAL	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	30327235	CLAUDIA AGUDELO	INSCRITO
55	34098	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST - VIRTUAL	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	22487230	OLGA BRITO	INSCRITO
56	36846	SERVICIO AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	26900516	ROSALBA SIADO	INSCRITO
57	36846	SERVICIO AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1082927818	ADRIANA JIMENEZ	INSCRITO
58	36846	SERVICIO AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1082878044	JHOELYS TORRES	INSCRITO
59	36852	SERVICIO AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1082884374	ALFREDO BENAVIDES	INSCRITO
60	34023	ASESORIA COMERCIAL	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	85475986	ALEXANDER CASTAÑEDA	INSCRITO

61	36847	SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001	Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa	1082867381	SERGIO BLANCO	INSCRITO
62	36847	SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45002	Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa	1109495838	DIEGO ABRIL	INSCRITO
63	36848	ECONOMIA SOLIDARIA FORMALIZACION DE ORGANIZACIONES	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	57438363	ANA ANDRADE	INSCRITO
64	36849	INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET	ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	36697384	SAMIRA HERNANDEZ	INSCRITO
65	36865	INGLÉS BÁSICO NIVEL 2	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	72198391	LUIS ARDILA	INSCRITO
66	36865	INGLÉS BÁSICO NIVEL 2	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	1082891716	ALFREDO MARTINEZ	INSCRITO
67	36850	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	36697384	RICHARD TORRES	INSCRITO

68	36850	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	1125230530	ANDRES CASTILLO	INSCRITO
69	36851	IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA EMPRESA	9877144	WILSON MORON	INSCRITO
70	36862	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	72296615	JAIR RODRIGUEZ	INSCRITO
71	36862	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1049452122	JANIA DIAZ	INSCRITO
72	36862	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	85456539	JUAN CARLOS HENRIQUEZ	INSCRITO
73	36853	BÁSICO DE MESA Y BAR	REALIZAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EQUIVALE A LA NORMA NTS 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	12546165	ALDO HERNANDEZ	INSCRITO
74	36854	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	57290257	LAURA ORTIZ	INSCRITO
75	36855	MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES	13844864	ABDALA DORIA	INSCRITO
76	36856	OPERADOR EN MONTACARGAS	OPERAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS	1148448966	HEMBERT AYALA	INSCRITO
77	34233	ASESORIA COMERCIAL - COMUNICACIÓN	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	39142262	SILVANA ALMARALES	INSCRITO

78	34233	ASESORIA COMERCIAL - COMUNICACIÓN	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	57460772	LIANA SANCHEZ	INSCRITO
79	34233	ASESORIA COMERCIAL - COMUNICACIÓN	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	33340670	ROSIRIS ARIÑA	INSCRITO
80	36863	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO - CIENCIAS NATURALES	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	57465655	DIANA ZAGARRA	INSCRITO
81	36864	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO - INVESTIGACION	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	26881470	IBETH OROZCO	INSCRITO
82	36864	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO - INVESTIGACION	Orientar investigación formativa según referentes técnicos	340304	ANGELICA COELLO	INSCRITO
83	34180	Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial	Ingles Presencial	1082989734	JAIME MENDOZA	INSCRITO
84	34163	Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial	Ingles Presencial	1098751584	KAROL FLOREZ	INSCRITO
85	34163	Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial	Ingles Presencial	7142039	ALEX NUÑEZ	INSCRITO
86	34180	Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial	Ingles Presencial	1082984154	RAUL OLIVEROS	INSCRITO
87	34163	Institucional de la Enseñanza de	Ingles Presencial	1083571404	KEVIN CASTRO	INSCRITO

		Idiomas - Ingles Presencial				
88	34217	ASESORIA COMERCIAL - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1082841955	DIANA OVALLE	INSCRITO
89	34216	ASESORIA COMERCIAL - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	55301646	GABRIELA SANTANA	INSCRITO
90	34216	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	36727755	NELSY JIMENEZ	INSCRITO
91	34191	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ETICA	Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	57435381	ROSA SALAS	INSCRITO
92	34181	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ETICA	Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	1192914614	YANINA MONTAÑO	INSCRITO
93	34189	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ETICA	Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la	57418807	BLANCA BOLAÑO	INSCRITO

			construcción de una cultura de paz.			
94	34191	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ETICA	Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	36552616	OSMERIS REALES	INSCRITO
95	34174	ASESORIA COMERCIAL- DERECHOS FUNDAMENTALES	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	1079939231	ZOILA TERNERA	INSCRITO
96	34174	ASESORIA COMERCIAL- DERECHOS FUNDAMENTALES	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	1082915766	SINDY LOPEZ	INSCRITO
97	34174	ASESORIA COMERCIAL- DERECHOS FUNDAMENTALES	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	1085103956	JAIRO ROJAS	INSCRITO
98	34241	ASESORIA COMERCIAL- ACTIVIDAD FISICA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	7142361	LINCARLOS HENRY	INSCRITO
99	34249	ASESORIA COMERCIAL- ACTIVIDAD FISICA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	12547760	JOSE AYOLA	INSCRITO

100	34250	ASESORIA COMERCIAL-ACTIVIDAD FISICA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	12549333	CARLOS VERGARA	INSCRITO
101	34250	ASESORIA COMERCIAL-ACTIVIDAD FISICA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	7632783	JUAN QUIÑONEZ	INSCRITO
102	34249	ASESORIA COMERCIAL-ACTIVIDAD FISICA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	84459942	CARLOS OLAYA	INSCRITO
103	34201	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA-RAZONAMIENTO CUANTITATIVO	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	84452040	JULIO RODRIGUEZ	INSCRITO
104	34205	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA-RAZONAMIENTO CUANTITATIVO	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	85462110	EDUARDO ORTIZ	INSCRITO

105	36867	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO-TICS	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	85151069	ARTHUR BURGOS	INSCRITO
106	36868	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO-TICS	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	1082955048	STEFANIA RUA	INSCRITO
107	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CULTURA EMPRENDEDORA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1082946123	LINA CANTILLO	INSCRITO
108	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CULTURA EMPRENDEDORA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1082878093	RICARDO ROMERO	INSCRITO
109	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CULTURA EMPRENDEDORA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1082895492	JUAN BRUGES	INSCRITO
110	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CULTURA EMPRENDEDORA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1082995036	JORGE TUNAROSA	INSCRITO
111	34162	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - CULTURA EMPRENDEDORA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	7634237	ARMANDO CUELLO	INSCRITO
112	34166	MERCADEO Y VENTAS	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	72154804	LUIS MONTENEGRO	INSCRITO
113	34166	MERCADEO Y VENTAS	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	77097305	JAVIER GAMARRA	INSCRITO
114	34035	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA - CONTABILIDAD	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	36725461	DELIA FLOREZ	INSCRITO

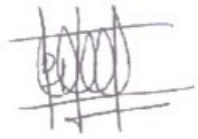
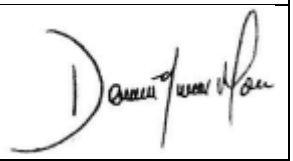
115	34021	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA - CONTABILIDAD	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	36555155	DAYSI CAMPO VIZCAINO	INSCRITO
116	34139	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - CONTABILIDAD	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	39101286	YULI NAVARRO	INSCRITO
117	34139	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - CONTABILIDAD	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	57441227	ZERETH PALACIO	INSCRITO
118	36870	GESTION DOCUMENTAL - TALENTO HUMANO	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa	85151634	EMIL MATOS	INSCRITO
119	34252	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ATENCION AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	57440330	LILIANA CRESPO	INSCRITO
120	34252	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ATENCION AL CLIENTE	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	9877296	GERMAN GONZALEZ	INSCRITO
121	34136	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - ORIENTAR Y ADMITIR	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	7143767	ENRIQUE VANEGAS	INSCRITO
122	34140	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - ORIENTAR Y ADMITIR	APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.	12552596	LUIS MOLINA	INSCRITO
123	33953	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - VIRTUAL	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	7634823	JOSE EGURROLA	INSCRITO
124	33953	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE – VIRTUAL	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	79570961	HENRY TORRES	INSCRITO

125	33953	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - VIRTUAL	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	39141803	AIMEE CAMACHO	INSCRITO
126	33967	ANIMACIÓN 3D - VIRTUAL	Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto	84451413	MICHAEL CAMPO	INSCRITO
127	36871	DESARROLLO DE MULTIMEDIA Y WEB - VIRTUAL	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos	1105612562	LEINY HERNANDEZ	INSCRITO
128	33976	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - VIRTUAL	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	80074186	JUAN LLANOS	INSCRITO
129	33976	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - VIRTUAL	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	1032376771	YADIRA CAMPO	INSCRITO
130	33976	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS - VIRTUAL	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	26671489	MARTA ALTAMIRANDA	INSCRITO
131	34018	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE - VIRTUAL	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	1065897005	LINA SALAZAR	INSCRITO
132	34018	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE - VIRTUAL	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos	7603991	LEONARDO CAMPO	INSCRITO
133	36872	ATENCIÓN INTEGRAL AL CLIENTE - VIRTUAL	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1082893376	MARTA AFANADOR	INSCRITO
134	36873	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. - VIRTUAL	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	84452197	VLADIMIR CORWIN	INSCRITO

CONCLUSIONES
El Comité desarrollo la agenda establecida y seleccionó a los postulantes que cumplieron con los requisitos para contratar de acuerdo a las necesidades de la presente vigencia dentro del repositorio de hojas de vida Banco de Instructores 2025 siguiendo los lineamientos establecidos por la Circular 3-2024-000278.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Contratar a los preseleccionados mencionados en la presenta Acta.	**De acuerdo al plan de contratación del centro.**	**CONTRATACIÓN**	**N/A**

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
FABIAN FERNANDO CAMPO MARMOLEJO	**SENA**	**SI**		
DEYBI ALONSO NIEBLES MORA	**SENA**	**SI**		
JESUS DAVID IGUARAN PINEDO	**SENA**	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS