DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

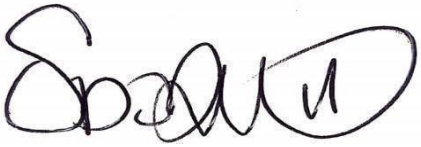
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA

CC. 53.155.201 DE BOGOTÁ

La suma de $ 3.616.526 por concepto de: por prestación de servicios como Apoyo Profesional Universitario I en el subproceso de Gestión ambiental desempeñando labores en la Unidad del Sur durante el periodo de 1 al 31 de agosto del 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 289-2025



SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA
C.C. 53.155.201 DE BOGOTÁ
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA
NUMERO 0550007100941306

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	FEBRERO _2025.pdf	FEBRERO _2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO_2025.pdf	MARZO_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2025.pdf	ABRIL 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Antecedes mayo 2025.pdf	Antecedes mayo 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	MAYO 2025.pdf (Archivado)	MAYO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 2025 __.pdf	MAYO 2025 __.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 2025_.pdf	JUNIO 2025_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO_2025.pdf	JULIO_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL
DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	53155201
NOMBRES	SANDRA CAROLINA
APELLIDOS	COLMENARES DAZA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	03/05/2004	31/12/2999	COTIZANT

Fecha de Impresión:	08/27/2025 12:52:39	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de

las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

Afiliados Compensados

¿Qué es el proceso de compensación en salud?

El proceso de compensación es un mecanismo mediante el cual la ADRES rec
EPS los recursos del aseguramiento correspondientes a los afiliados al régime
incluyen:

· La Unidad de Pago por Capitación - UPC, destinada a cubrir la atención
· Los recursos para el pago de incapacidades por enfermedad general de los cotizantes.
· Los recursos para financiar actividades de promoción y prevención (PyP)

Para llevar a cabo este proceso, la ADRES realiza cruces de información entre diversas fuentes, tales como:

· La información reportada por los operadores de información de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes - PILA.
· El recaudo de los aportes en las cuentas maestras de titularidad de la ADRES asignadas a cada EPS.
· La Base de Datos Única de Afiliados - BDUA.
· Información sobre personas fallecidas, documentos de identificación cancelados o no válidos reportados por la Registraduría Nacional del Estado Civil, Migración Colombia y el Ministerio de Salud y Protección Social.
· Información de afiliación reportada por las entidades que administran los regímenes especiales y de excepción.

¿Qué significa que un afiliado esté compensado?

¿Qué implicaciones tiene para los afiliados?

¿Qué hacer si aparecen días no compensados?



Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	53155201	
CORREO ELECTRONICO:	sandracarolinacolmenares@gmail.com				CELULAR:	6017048414	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM GESTION AMBIENTAL SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37R11	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550007100941306				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	289			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1739	FECHA	2025-08-21 12:48:45.000	NÚMERO DE CRP	36941	FECHA	2025-08-28 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-08-01		2025-08-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,616,526				
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$28,932,208
VALOR EJECUTADO	$25,315,682
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,616,526
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,616,526
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	88%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9489060288	$1,446,610	$180,826	$231,458	3	$35,239	$447,523

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

PABLO ENRIQUE HERRERA OROZCO
79879464
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Participar activamente en el Grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria (GAGAS) de la entidad de ser convocado.	No programable	No programable
2. Participar activamente en procesos tendientes al cumplimiento del Sistema único de habilitación y acreditación.	levantamiento de inventario de canecas para el centro de salus 29 Acta de seguimiento de condiciones tecnicas dedl cuarto de residuos Centro de salud 29	Matriz excel Correo electronico
3. Proyectar informes y requerimientos que sean solicitados por los entes fiscalizadores (Secretaria Distrital de Ambiente, Contraloría, Secretaria Distrital de Salud, entre otros).	Consolidación de información para el Plan de Acción (Capacitaciones, listas de chequeo PIGA, PGIRH, lista de chequeo a Gestor Externo Consolidación de información y actualización de Archivo excel Ranking Consolidación de información y actualización de Archivo excel SIRHO	rchivo Excel Informe de Seguimiento PIGA y soportes PDF, (Capacitaciones, listas de chequeo PIGA, PGIRH,) lista de chequeo a Gestor Externo Matriz de Excel Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive
4. Realizar inspección y seguimiento mediante la presentación de indicadores e informes trimestrales de todos los programas incluidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).	Aplicación deadherencia individual a colaboradores de adherencia al PGIRH Aplicación de listas de verificación al PGIRH Aplicacion Lista De Chequeo: DeVerificación De Cuartos De Almacenamiento De Residuos	Listas de chequeo físicas y en pdf en drive Listas de chequeo físicas y en pdf en drive Listas de chequeo físicas y en pdf en drive
5. Realizar seguimiento y control a los planes de mejoramiento que se generen producto de las auditorías externas e internas.	Seguimiento y control a los planes de mejoramiento generados el la auditoria IVC Subred Norte para la CS Patio Bonito Seguimiento y control a los planes de mejoramiento generados el la auditoria IVC Subred Norte para la CS Patios Seguimiento y control a los planes de mejoramiento generados el la auditoria IVC Subred Norte para la USS Floralia	Tickets , Planes de Mejoramientos y Correos electronicos Tickets , Planes de Mejoramientos y Correos electronicos Tickets , Planes de Mejoramientos y Correos electronicos
6. Actualizar, revisar y socializar los manuales-guías- procedimientos, documentos que conduzcan y tengan que ver con el proceso de gestión ambiental en todos sus campos.	Actualización de los anexos de las sedes: Sede administrativa Cundinamarca, Sede administrativa Puente Aranda, Sede administrativa ASDINCGO, CS Mexicana, CS Patios, CS Patio Bonito, CS Mexicana, HSM Floralia	Anexos para el PGIRH de baja complejidad
7. Apoyo al Seguimiento, Control y Evaluación del Plan institucional de Gestión Ambiental, y al cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan de acción concertado para la vigencia	Arqueo y ajustes de RH1 Físicos y digital Descarga de Actas y manifiestos: ECOENTORNO, Pedro León Trabuchi y REMAREK	Formatos RH1 - soportes físicos y digitales en Drive Carpeta actas y manifiestos correos electrónicos
8. Realizar auditoria a los Gestores externos de residuos Hospitalarios contratados por la Entidad, de acuerdo a necesidad.	Verificacion de las listas de chequeo aplicadas en cada recoleccion de residuos por parte del gestor de residuos peligrosos ECOENTORNO	Listas mensuales de chequeo de Gestor Externo ECOENTORNO
9. Realizar seguimiento a los procedimientos y procesos establecidos por la entidad y normatividad vigente, para el cumplimiento del PGIRH (Programa de Gestión Institucional de Residuos Hospitalarios).	Seguimiento y generación de de ticket de necesidad de canecas y/o pedales en sede	Registro de ticket soportes de solicitud PDF de Dinamica
10. Realizar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos de Gestión Ambiental, competentes al PIGA.	Seguimiento al cronograma de fumigacion para las sedes asignadas Seguimiento al corte en las zonas verdes para las sedes asignadas	Soportes de fumigacion para las sedes asignadas correos electronicos
11. Mantener actualizado los inventarios de ahorradores de agua, dispositivos de energía eléctrica, canecas, Biciusuarios, y demás elementos que contribuyen al cumplimiento del PIGA.	actualizacion de los inventarios de ahorradores de agua y energía eléctrica de las sedes asignada Actualizacion de Inventario de canecas canecas	Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive
12. Realizar capacitación a los grupos de interés definidos por la entidad, en todos los temas que se enmarcan dentro del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).	Capacitación al personal de servicios generales Socializacion Vigias de segregacion Socializacion Vigias de cero papel	Acta y Listas de asistencia Acta y Listas de asistencia Acta y Listas de asistencia
13. Realizar acompañamiento en las auditorias de los entes de control dando respuesta a lo relacionado con el componente de gestión ambiental.	no programable	no programable
14. Asistir a capacitaciones y actividades programadas por los entes de control y las designadas por el supervisor contractual.	Reunion de seguimiento a los productos que se deben entregar para la auditoria GAE	correo de citacion a la reunion

Copia Controlada subred Suroccidente

15. Participar y certificar las sedes asignadas que se encuentren participando en el Programa de Gestión Ambiental (GAE) de la Secretaria Distrital de Ambiente para la vigencia.	envio de formato programas ambientales para el centro de salud Porvenir al Ing Diego Cadena Reunion para acordar vista de auditoria Centro de Salud Porvenir solicitud de recibos de energia y agua año 2023 y 2024 solicitud al area de comunicaciones por medio de ticket para el diseño de la pieza comunicativa para el descarte de RAEE solicitud al area de sistemas por medio de ticket para el diseñode los mensajes con tips de manejo adecuado de agua, energia y residuos	envió de soporte vía correo correo electronico correos electronicos con los soportes solicitados a estas entidades Ticket de la actividad Ticket de la actividad
16. Presentar propuestas de implementación de tecnologías o alternativas innovadoras, para la mejora continua de la gestión ambiental institucional.	aprovechamiento de espacios verdes internos con siembra de plantas en en el Centro de Salud Mexicana e interaccion con el programa de pacientes crónicos en la unidad	Registro fotografico
17. Participar en las campañas, actividades y estrategias establecidas para el fortalecimiento del PIGA y del Plan Institucional de Movilidad Sostenible establecido por la entidad.	Divulgacion e instalacion de las piezas comunicativas invitando al uso del pocillo para minimizar el impacto de residuos ordinarios	instalacion de las piezas comunicativas en las cafeterias
18. Entregar los productos y requerimientos solicitados por el supervisor del contrato en los tiempos y fechas establecidas, con calidad y veracidad de la información.	Soportes Salud Publica : Sede Administrativa Puente Aranda Actualizacion de la matriz de insumos ECOENTORNO Verificacion de la matriz de de produccion y recoleccion de residuos quimicos y biologicos	Envio de soportes por correo electronico Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive
19. Apoyar todo lo relacionado a informes, presentaciones, indicadores, y demás documentos de gestión ambiental, designados por el supervisor.	Seguimiento y control a los planes de mejoramiento	Seguimiento y control a los planes de mejoramiento actualizacion en el drive
20. Demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.	Solicitud de recoleccionde residuos posconsumo a COMPUAMBIENTE seguimiento y gestión con el área de mantenimiento para las sedes con afectacion de cortes de agua Apoyo en las actividades en gestion ambiental a al Hospital Kennedy apoyo en lasa rondas adminsitrativas a als unidades designadas en el recorrido	Correo electronico con relacion de residuos a recoger Correos electrónicos soportes de actividades soportes de actividades reporte en el aplicativo de la ronda administrativa

PABLO ENRIQUE HERRERA OROZCO
79879464
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada Subred Sur Occidente

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53155201		COLMENARES DAZA SANDRA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 4 ESTE 78 10A SUR MNZ 1 TOR 3 APT 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7048414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	9489060288	9489060288	I	2025/08/04	2025/08/04	BANCO DE BOGOTA	0	$445,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
1	CC 53155201	COLMENARES SANDRA	25-14	30	$1,439,414	$230,400	EPS010	30	$1,439,414	$180,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,439,414	$35,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53155201		COLMENARES DAZA SANDRA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 4 ESTE 78 10A SUR MNZ 1 TOR 3 APT 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7048414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	9489060288	9489060288	I	2025/08/04	2025/08/04	BANCO DE BOGOTA	0	$445,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$0	$0	$230,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$230,400	$0	$0	$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0	$0	$35,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$35,100	$0	$0	$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$0	$0	$180,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$180,000	$0	$0	$180,000
TOTAL				**1**	**$445,500**	**$0**	**$0**	**$445,500**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	FEBRERO _2025.pdf	FEBRERO _2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO_2025.pdf	MARZO_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2025.pdf	ABRIL 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Antecedes mayo 2025.pdf	Antecedes mayo 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	MAYO 2025.pdf (Archivado)	MAYO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 2025 __.pdf	MAYO 2025 __.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 2025_.pdf	JUNIO 2025_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO_2025.pdf	JULIO_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >