

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Entorno Cuidador /Proceso Transversal	Actas Alcance Periodo del 03 de diciembre al 31 de enero 2025	Actas Alcance Periodo del 01 de febrero al 31 de marzo 2025	Actas Conciliación de Glosas periodo del 01 de febrero al 31 de marzo 2025
Vigilancia en salud pública - VSP	1	1	2
Entorno Cuidador Educativo	0	1	1
Entorno Cuidador Comunitario	0	1	1
Entorno Cuidador Institucional	0	0	1
Entorno Cuidador Laboral	0	0	1
Macro, meso y micro gestión de Salud Pública - PAI	1	0	1
Macro, meso y micro gestión de Salud Pública - Canalizaciones	1	1	1
Macro, meso y micro gestión de Salud Pública – GESI (ESP)	1	1	1
Macro, meso y micro gestión de Salud Pública – Monitoreo a la gestión	0	0	1
VSA – Medicamentos	0	1	1
VSA – Alimentos	0	1	2
VSA – Aspectos Administrativos	0	1	1
VSA – CASB	0	1	2
VSA – ARREM	0	1	1
VSA – ETOZ	0	1	1
VSA – Seguridad Química	0	1	2
Total Actas	4	12	20

Con relación a los compromisos contractuales del convenio interadministrativo GSP-PSPIC N° 4175 año 2024 suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E., teniendo en cuenta los ajustes que fueron realizados en el aplicativo de talento humano para el proceso de VSP se deberá realizar el respectivo alcance, de los meses de febrero y marzo 2025.

De igual manera durante el ejercicio de conciliación se realizó alcance a las actas retrospectivas del período del 03 de diciembre del 2024 al 31 de enero del 2025, en el cual se aplicaron las glosas de indexación (*enero 2025*) a las personas que a la fecha se reportan como retiro, los procesos con esta novedad se detallan en la tabla anterior de la presente acta.

Se precisa que las actas de conciliación de glosas, actas de alcance al seguimiento retrospectivo y listas de chequeo resultado de la verificación de los soportes adicionales del periodo de 01 de febrero al 31 de marzo 2025, se entregarán en medio magnético conforme a la relación en la tabla anterior de acuerdo con el One Drive dispuesto para tal fin.

De igual forma con relación a las listas de chequeo de alcance, con el fin de optimizar el ejercicio para la entrega a la subred, se comparte el acceso al SharePoint manejado por parte del equipo de apoyo a la supervisión habilitando el acceso al correo pspic@subredsuroccidente.gov.co

COMPROMISOS*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Radicar el alcance a la base de talento Humano para los meses de febrero y marzo 2025	Coordinación PIC – Subred Sur Occidente	04/09/2025
Realizar el cargue de las respectivas actas debidamente firmadas en el One drive dispuesto para tal fin	Equipo de seguimiento	02/09/2025
Remitir la presente acta para validación y firma	Briggitte Rey Herrera	02/09/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Judy Marcela López Guerrero	pspic@subredsuroidente.gov.co	3125084948	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente	
2	Briggitte Luzden Rey Herrera	blrey@saludcapital.gov.co	3133501533	Dirección de Salud Colectiva - Secretaria Distrital de Salud	
3	Shirley Martínez Guerrero	sp1martinez@saludcapital.gov.co	3102093424	Subdirección de Acciones Colectivas – Secretaria Distrital de Salud	
4	Fredy Vicente Nieto Moreno	FVNieto@saludcapital.gov.co	3202659507	Subdirección de Acciones Colectivas – Secretaria Distrital de Salud	
5					
6					
7					
8					
9					


ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

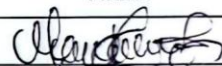
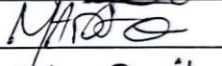

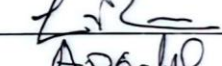
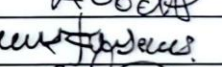


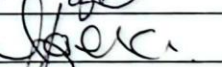

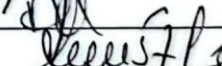




Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Conciliación de glosas del convenio GSP-PSPIC N° 4175-2024 del
 Tema: periodo 01 de febrero al 31 de marzo 2025 Subred Sur Occidente Fecha: 02 de Septiembre 2025

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 4:30 pm Lugar: Sede Salud Pública Fontibón

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mabel Lizcano Ortega	SDS-DSC	Profesional Especializado	3007441078	mlizcano@saludcapital.gov.co	
2	Margarita Durán	SDS-DSC	Profesional Especializado	3173413301	mmduarte@saludcapital.gov.co	
3	Natalia González S.	SDS	Contratista	3124814790	NIGonzalez@saludcapital.gov.co	Natalia González S.
4	Mabel A. Lueda Vega	SDS	Contratista	3223804891	marueda@saludcapital.gov.co	Mabel A. Lueda.
5	César A. Guevara	SDS	Contratista	3174046768	CAGuevara@saludcapital.gov.co	
6	Luis Gabriel Piferrer	SDS	Contratista	3112097578	lgpiferrer@saludcapital.gov.co	
7	Angela Suarez Montoya	SDS	Contratista	3105814368	asuares@saludcapital.gov.co	
8	Manfred Jarama	Subred Sur Occidente	Contratista	3149817791	lidesp@subredsuroccidente.gov.co	
9	Enrique Uribe	SDS	Prof. ESP	31501126	duribe@saludcapital.gov.co	
10	Alexandro Bustos	SDS	Prof. ESP	3123247483	mbustos@saludcapital.gov.co	
11	Jenny Roa Lopez	SDS	Prof. Contratista	3123578535	jroa@saludcapital.gov.co	
12	Rafael Morales	SDS	Prof. ESP	300862630	klmolan@saludcapital.gov.co	
13	Angela Natalia Lopez	SDS	Prof. Contratista	3040961466	amrlopez@saludcapital.gov.co	
14	Aida Carrillo Fero	SDS-SDS	Prof. ESP	3143156933	amcarrillo@saludcapital.gov.co	
15	Andrés Lopez	SDS	Contratista	310725882	alopez@saludcapital.gov.co	
16	Sandra Acevedo	SDS	Contratista	3112764116	smaacevedo@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Conciliación de glosas del convenio GSP-PPSIC N° 4175 - 2024 del
 Tema: Periodo 01 de febrero al 31 de marzo 2025 Subred Sur Occidente Fecha: 02 de Septiembre 2025

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 4:30 pm Lugar: Sede Salud Pública Fontibón

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nadine Nájera	SDS	CONTENIDISTA	3104279776	VINVELLO@saludcapital.gov.co	N. Nájera
2	Iván Górcin Millán	SDS	Pict. Esp.	3738276470	169202@saludcapital.gov.co	I. Górcin
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.