ADRES ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código	GCON-F01
	Formato	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCE DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	Versión	01

Contrato No.	Contrato de Prestación de Servicios No. 120 de 2019		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Asociación Asecum		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	Edwin Darío Mora Gómez - Francy Abril Morales	Teléfono / Extensión	4322760 EXT. 1758
Dependencia	Grupo Interno de Gestión de Talento Humano		
Objeto del Contrato	Prestación de servicios en actividades de capacitación para los servidores públicos de la ADRES		
Fecha de Inicio	23/05/2019	Fecha de Terminación	20/12/2019

Periodo del Informe de Actividades	Desde	1/07/2019	Hasta	31/07/2019
Adición y/o Prorroga	N/A			
Suspensión	N/A			
Cesión	N/A			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Cumplir a cabalidad con las especificaciones técnicas descritas en el anexo técnico del presente proceso de selección, esto es que, deberá llevar a cabo la realización de las temáticas propuestas conforme los requerimientos establecidos por la Entidad en el Anexo No. 1 "Especificaciones técnicas".	Capacitaciòn de Big Data realizada en en el periodo del 16 al 19 y del 22 al 26 de julio de 2019. Se presenta el docente, la temática, el cornograma de trabajo, seguimiento de asistencia,evaluaciones iniciales, finales, impacto, talleres; se conto apoyo logístico (salón, suministro de equipos, entrega de material)	Informe de avance de actividades del mes de julio (Pagina 6 la 34 y documentos anexos) (Anexo 1)	N/A
2	Realizar las capacitaciones de conformidad con el cronograma de actividades, anexo técnico, estudios previos, pliego de condiciones y la oferta presentada.	Durante el mes de julio de 2019 se desarrollo el curso de Big Data, con una intensidad horaria de 36 horas, de las cuales 24 horas se encontraban descritas en el Anexo Tecnico y 12 horas adicionales que fueron presentadas en la oferta como un factor de calidad.	Cronograma de capacitaciones definido para la vigencia 2019. (Anexo 2)	N/A

ADRES ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - 5 AGO 2019 Hora: SUJETO A VERIFICACIÓN

ADRES Radicado No: E11770050819100437E000029610600
DEST: 11770 GEST FIN INT REM: BEIMAR ARTUR
2019-08-05 10:04 Fol: 9 Anex: 1 Desc Anex: CD

3	Contar con los equipos audiovisuales, sonido y recursos didácticos, material de apoyo, instalaciones y los formadores que dictaran la respectiva capacitación	Para el curso de Big Data se conto con los siguientes insumos y herramientas: Salon con capacidad de (35) personas, ayudas audiviosuales (video beam, equipos de computo de acuerdo a espeificaciones técnicas y capacitación a cargo del ingeniero Jhon Caicedo, adscrito a la Asociación ASECUM	Evidencia fotográfica , orden de instalación y ficha técnica.(Anexo 3)	N/A
4	Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio el cronograma, fechas, horarios y metodología a utilizar con los participantes de los cursos de capacitación.	De acuerdo a la disponibilidad de la entidad, se realizo en las fechas del 16 al 19 y del 22 al 26, dos (2) grupos en el horario de 7:30 a 11:30 a.m. Se presenta metodología del curso de Big Data y se utilizo como apoyo la plataforma Moodle, la cual permitió a los alumnos ingresar fuera del ámbito de la clase, profundizar en el tema y avanzar con las actividades propuestas.	Invitación a curso Big Data con Programación, soportes de comunicación via correo electrónico. (Anexo 4)	N/A
5	Disponer de espacios físicos para la capacitación de Big Data, los cuales deberán garantizar el óptimo desarrollo de las temáticas establecidas para tal fin, caracterizándose por una adecuada infraestructura técnica y tecnológica, garantizando una estancia cómoda y apta para el aprendizaje de los participantes.	El curso se realizo en el salón Cordoba del Club de Agentes de Policia ubicado Diagonal 44 No. 68b - 30 ,se garantizo que las instalciones contaran con salidas de emergencia y todo aspecto relacionado con las normas de vigentes a seguridad y salud en el trabajo, y servicio de internet dedicado prestado por la compañía Wifao.	Orden de servicio y registro fotográfico. (Anexo 5)	N/A
6	Garantizar que el personal que dicte las capacitaciones cuente con amplia experiencia, dominio e idoneidad en los temas que conforman cada uno de los tópicos descritos en el Anexo No. 1 "Especificaciones técnicas".	Se presentan Hoja de Vida y soportes de acuerdo a especificaciones técnicas para el curso de Big Data, el cual fue aprobado por los supervisores del contrato.	Hojas de vida y soportes de experiencia del docente. (Anexo 6)	N/A
7	Presentar para revisión y aprobación del supervisor del contrato, dentro de los veinte	Se presento el docente el cual cumple con las especificaciones técnicas para desarrollar el curso de Big data.	Presentación hoja de vida del ingeniero Jhon Caicedo, via correo	

	(20) días hábiles anteriores al desarrollo de cada curso las hojas de vida y soportes de la formación académica y experiencia del personal que llevará a cabo las capacitaciones.		electronico a los supervisores del contrato. (Anexo 7)	N/A
8	Utilizar metodologías activas de aprendizajes para adultos, que conlleve el desarrollo de talleres, dinámicas, estudio de casos, solución de problemas, elaboración de propuestas, actividades experimentales y demás aspectos que permitan aprehensión de conocimientos el fortalecimiento y desarrollo de las competencias comportamentales y/o funcionales.	El curso de Big Data se desarrollo incialmente con un ejercicio práctico utilizando Azure, este es un servicio de computación en la nube creado por Microsoft para crear, probar, implementar y administrar aplicaciones a través de centros de datos, posteriormente se realizó un ejercicio práctico en RapidMiner, la cual es una plataforma de software de ciencia de datos que proporciona un entorno integrado para la preparación de datos, el aprendizaje automático, el aprendizaje profundo, la minería de textos y el análisis predictivo.	Presentaciòn de la plataforma Moodle, en donde se creo un usuario para cada uno de los participantes al curso. https://alejandria.johncaicedo.com.co/login/index.php para consulta esta disponible el usuario: jcricom y contraseña: Ju@n1234. (Anexo 8)	N/A
9	Designar un monitor permanente durante el desarrollo de la capacitación, con el fin de organizar y ajustar la logística requerida por el docente/facilitador para el desarrollo de las capacitaciones que se programen.	Se designo un monitor logístico, el cual acompaño el desarrollo del curso Big Data.	Evidencia fotografía. (Anexo 9)	N/A
10	Presentar para la aprobación del supervisor del contrato mínimo con cinco (5) días hábiles de antelación al inicio de cada curso o seminario, el método de evaluación de cada uno de los temas de formación.	Para el curso de Big Data se presenta el método de evaluación, y la metodologia la cual fue aplicada por intermedio de la plataforma Moodle donde cada modulo tenia su prueba de entrada y salida, asi como diferentes actividades.	Correo electrónico Presentación cuestionario en Moodle para cada modulo y formato de calificaciónes.(Anexo 10)	N/A
11	Aplicar pruebas para cada tema de formación que hace parte de los ejes temáticos del respectivo programa de capacitación.	Pruebas desarrolladas a través de selección multiple, ejercicios prácticos los cuales de desarrollaron a través de la plataforma Moodle y evaluaciones digitales.	PDF con el resumen de las diferentes actividades y evalauciones para cada uno de los modulos. (Anexo 11)	N/A
12	Obtener aprobación del supervisor del contrato, de manera previa a la realización del correspondiente curso o seminario, de la eventual	Se realizo la presentación de la hoja de vida del ingeniero Jhon Caicedo, quien ingreso a remplazar al docente presentado en su momento para el curso de Big Data; esto en virtud al	Correo electrónico presentación Hoja de vida docente de Big Data, temática propuesta.(Anexo 12)	

	modificación en los cronogramas, contenidos o docentes.	ajuste de los horarios que se ha generado por parte de la Entidad, lo que generó la imposibilidad de participación para los docentes inicialmente propuestos.		N/A
13	Entregar al supervisor del contrato, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha final de cada curso o seminario, en medio físico y magnético, un documento con los siguientes aspectos: • Análisis del proceso de aprendizaje de los participantes en cada uno de los cursos y seminarios, señalando las competencias desarrolladas. • Estadísticas de los objetivos cumplidos. • Estadísticas de asistencia.	Se realiza los análisis a través de la evaluación de impacto, resultados de las pruebas de conocimiento y consolidación de los listados de asistencia	Informe de actividades correspondiente al mes de julio. Pagina 11 y 21 a 27. (Anexo 1)	N/A
14	Diligenciar en cada sesión del curso o seminario, listas de asistencias para dejar evidencia en físico de la asistencia de los inscritos en cada capacitación la cual deberá contener los siguientes campos: • No. de identificación • Nombre completo • Cargo • Entidad • Dependencia • Teléfono • Correo institucional • Firma	Se entregan los respectivos anexos con listados de asistencia y registro fotográfico de cada una de las sesiones para el curso de estadística.	Listados de asistencia y registro fotográfico.(Anexo 14)	N/A
15	Efectuar control y seguimiento de la asistencia a cada curso o seminario, remitiendo informe mensual al supervisor del contrato en una base de datos Excel que incluya: nombre de los asistentes, fechas de realización de cada sesión, alertas sobre deserción y perdida del curso por inasistencia.	Se efectua el control a través de la herramienta Excel, donde se evidencia nombre de los asistentes, fechas de asistencia e incumplimiento de la misma, se consolida la cantidad de convocados y asistentes	Base de datos en Excel. (Anexo 15)	N/A
16	Entregar dentro del mes siguiente de finalización del respectivo seminario o curso, el	Se efectuo la entrega de sesenta y un (61) certificados, a los funcionarios que cursaron y aprobaron el curso de	Listado de entrega y registro fotográfico.(Anexo 16)	

	certificado de cursó y aprobó a los participantes que cumplan mínimo con el ochenta (80%) de asistencia y obtengan una calificación de 80/100 de las evaluaciones efectuadas. El valor de la impresión y producción de los certificados se encuentra incluido en el valor del respectivo curso o seminario.	Estadistica desarrollado en le mes de Junio de 2019		N/A
17	Entregar al finalizar el respectivo curso o seminario, e medio magnético (USB, CD, DVD), o a través de correo electrónico a cada uno de los participantes las memorias del curso o seminario. El valor de estos materiales se encuentra incluido en dentro del valor del respectivo curso o seminario.	Debido a que todo el contenido del curso se encuentra en la plataforma Moodle, estará disponible de manera virtual y para ser consultado por cada uno de los usuarios, durante el presente año. Finalizando el ciclo académico se entregara una memoria USB con los cursos realizados por cada funcionario de la Entidad.	Plataforma Moodle https://alejandria.johncaicedo.com.co/login/index.php para consulta esta disponible el usuario: jcricom y contraseña: Ju@n1234. (Anexo 17)	N/A
18	Entregar al inicio del curso o seminario, a cada uno de los asistentes, un esfero y una libreta para tomar apuntes. El valor de estos materiales se encuentra incluido en dentro del valor del respectivo curso o seminario.	Se entrego un esfero y una libreta a sesenta y tres (63) participantes del curso de Big Data.	Listado entrega de material. (Anexo 18)	
19	Las demás que sean requeridas para la correcta ejecución del objeto contractual.	Se solicito por parte de los supervisores del contrato, indicadores específicos al finalizar cada uno de los cursos, los cuales fueron recibidos a conformidad.	Ficha de indicadores.(Anexo 19)	N/A

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Firma del Contratista
Fecha: 2/08/2019

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
$248.814.552,00	47.992.820	38.285.112,00	47.992.820	$162.536.620

Por lo anterior, la ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO DOCE PESOS M/CTE ($ 38.285.112,00)

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES
Mes de ejecución contractual

CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	
Salud			Incluir fecha	Incluir fecha	Incluir fecha
Pensión			Incluir fecha	Incluir fecha	Incluir fecha
ARL			Incluir fecha	Incluir fecha	Incluir fecha

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.

2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.

3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

OBSERVACIONES	Incluir información relevante no descrita en otro acápite, solo si aplica, no es necesario reiterar información
ANEXOS	1. Factura No. FI-1 No. 95 2. Informe de cumplimiento de avance de obligaciones. 3. Certificaciòn de cumplimiento de pago de aportes correspondiente al sistema de seguridad social, SENA, y ICBF, CAJA DE COMPENSACIÒN y pago de salarios, honorarios, subsidios y prestaciones sociales a sus empleados y contratistas, firmada por el representante legal

En constancia, firmo:

EDWIN DARÍO MORA GÓMEZ
COORDINADOR DEL GRUPO INTERNO DE GESTION DE TALENTO HUMANO

FRANCY ABRIL MORALES
GESTOR DE OPERACIONES DEL GRUPO INTERNO DE GESTION DE TALENTO HUMANO

Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 2/08/2019

ASECUM

ESCUELA DE PENSAMIENTO ECONÓMICO, SOCIAL Y DE GESTIÓN
NIT 830.076.389-7

I.V.A. REGIMEN COMÚN - ACTIVIDAD ECONÓMICA 7020, ICA 9,66 x 1000 - NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, SEGÚN CERTIFICACIÓN NO.0000SIN DEL 28 DE AGOSTO DE 2000 OTORGADO POR LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ

RESOLUCIÓN DIAN No. 320001344479. FECHA: 10 de diciembre de 2015. FACTURACIÓN AUTORIZADA: FI-1 al FI-150

FACTURA DE VENTA No.

FI - 1	Nº 95
FECHA DE FACTURA:	2/08/2019
FECHA DE VENCIMIENTO:	

RESOLUCIÓN FACTURACIÓN DIAN
No. 18762006033971
DE DICIEMBRE 9 DE 2017.
HABILITA DEL FI-72 AL FI-150

CLIENTE		CONDICIONES COMERCIALES	
Empresa:	ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES	**No. de Contrato:**	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 120 de 2019**
Nit:	901.037.916-1		
Dirección:	Av. El Dorado Calle 26 No. 69-76 Edificio Elemento, Torre 1, Piso 1	**Forma de Pago:**	**Según cláusula cuarta Forma de Pago**
Ciudad:	Bogotá D.C.		
Teléfono:	(571) 4322760	**Condición de pago:**	

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	De acuerdo a la cláusula cuarta.- Forma de pago: La ADRES pagará al contratista el valor del contrato así: mediante mensualidades vencidas, de acuerdo los valores de los servicios mensuales ofertados por el contratista y efectivamente prestados durante cada periodo, previa presentación del informe respectivo debidamente aprobado por el supervisor y de la factura de venta y de la acreditación del pago al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales.		
1.	Actividades desarrolladas durante el segundo mes de ejecución: Capacitación en BIG DATA - Un total de 36 horas, de las cuales 12 horas corresponden al ofrecimiento adicional sin costo alguno, realizado por la Asociación en su propuesta, y **24 horas** corresponden a las horas contratadas por la Entidad. (Valor hora incluido IVA $1.595.213)	**1.340.515**	**32.172.363**
	Favor abstenerse de prácticar retención en la fuente debido a que somos contribuyentes de regimen especial.		

Observaciones: Páguese a nombre de Asociación Asecum, con consignación nacional o local en	**SUB TOTAL**	**32.172.363**
Banco Davivienda, o transferencia bancaria a la Cuenta Corriente No. 456269998880	**IVA**	**6.112.749**
Bancolombia a la Cuenta Corriente No. 20430103967	**TOTAL**	**38.285.112**

La presente factura se asimila en sus efectos legales a una letra de cambio según el Artículo 772, 773, 774, 779 C.C.

En caso de mora se genera el interés máximo permitido por la Superintendencia Bancaria

ENTREGA:	RECIBIDO:
FIRMA AUTORIZADA	FIRMA AUTORIZADA

IMPRESO POR: NUBIA ESMERALDA BEJARANO V. - PULSO COLOMBIA Nit. 52811765-5 Tel. 2400263 www.pulsocolombia.com

ASECUM

ESCUELA DE PENSAMIENTO ECONÓMICO, SOCIAL Y DE GESTIÓN

NIT 830.076.389-7

El suscrito Representante Legal de la ASOCIACIÓN ASECUM

CERTIFICA:

Que la ASOCIACIÓN ASECUM identificada con NIT 830.076.389-7 debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, se encuentra a PAZ Y SALVO, durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de la presente certificación, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

De igual manera certifico que la Asociación Asecum se encuentra al día con el pago de salarios, honorarios, subsidios y prestaciones sociales, de empleados y contratistas, de acuerdo con las disposiciones del Régimen Laboral Colombiano.

Se expide la presente certificación el día dos (2) del mes de agosto de 2019.

Beimar Arturo Castro Peña
Representante Legal Asociación Asecum