 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 TransCaribe SECRETARÍA GENERAL DE COMUNICACIÓN Y MARKETING	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN.</b>	
		<b>TRANSCARIBE S.A.</b>	
		<b>Versión: 04.</b>	<b>Fecha: 26-01-2022</b>

Cartagena de Indias, D.T. y C., 22 de Septiembre 2025

<b>CONTRATISTA:</b>	Antonio José Alcalá Navarro
<b>FECHA DEL CONTRATO:</b>	20 de Enero de 2025
<b>Nº. DEL CONTRATO:</b>	TC-CD-001-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión de la Secretaría General de TRANSCARIBE, por parte de un fotógrafo que realice trabajos artísticos a través de piezas publicitarias, contribuyendo a la implementación del programa de comunicación e información Pública de la Entidad.
<b>PLAZO:</b>	9 meses
<b>DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO.</b>	Secretaría General

En cumplimiento del objeto contractual referenciado, la cláusula 3 y 4 del mismo, durante el periodo comprendido entre el 21 de Agosto al 20 de Septiembre de 2025 desarrollé las siguientes actividades de acuerdo con las obligaciones contraídas.

1. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	<p>Apoyar a la secretaria general, en todas aquellas actividades que, en desarrollo e implementación de los programas de comunicación e información pública, requieran de registros fotográficos.</p> <p><b>AGOSTO</b>            22.- Fila ruta A102            26.- ABC sistema en portal                Accidente joven fractura                CAU                Grúa bus varado                Protección Menores sistema            27.- Junta Directiva            28.- trancones Diag. 32  <b>SEPTIEMBRE</b>            01.- Infancia y Adolescencia                Taller de Fotografía            02.- Reunión Infraestructura            04.- Sotramac Varado            05.- Reunión operadores y comunicación                Bus Sotramac varado Portal                Visita empresas oferentes nueva flota            08.- Guías en Bodeguita            10.- Reunión tarjeta preferencial            11.- Reunión Indígena                Tarjetas UTB            12.- Infraestructura Malla Enmontada            15.- Concejo Distrital            19.- Buses para publicidad                Seguridad Portal                Trancón Diag. 32                Trancón Troncal Occidente                Transcaribe KIDS</p>
2	<p>Apoyar a la Secretaria General en la organización del archivo fotográfico de la entidad, en formatos que puedan ser divulgados a través de diferentes medios de comunicación</p> <p>El registro fotográfico se lleva y se alimenta constantemente en la correspondiente carpeta de OneDrive asignada</p>



Alcaldía Mayor de  
Cartagena de Indias



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA  
GESTIÓN.**

**TRANSCARIBE S.A.**

Versión: 04.

Fecha: 26-01-2022

3	Apoyar a la Secretaría General en la realización y edición de fotografías en las diferentes áreas, procesos y componentes de la entidad, respondiendo al cubrimiento de estrategias, eventos y actividades relacionadas con la misionalidad institucional.	Organización y alimentación constante como se puede observar en la correspondiente carpeta de OneDrive asignada para esto.
4	Apoyar a la Secretaría General en la formación del personal de Guías y Gestión Social y/o todo personal de campo en reportaje visual y fotografía de evidencias para el reporte idóneo de eventualidades o novedades durante la operatividad del sistema.	<b>SEPTIEMBRE</b> 01.- Taller de Fotografía a Equipo Transcaribe
5	Apoyar a la Secretaría General en el cubrimiento fotográfico de actividades y eventos que realicen los concesionarios de la operación que sean afines a las estrategias comunicacionales de la entidad.	<b>AGOSTO</b> 26.- ABC sistema en portal Accidente joven fractura CAU <b>SEPTIEMBRE</b> 01.- Infancia y Adolescencia 02.- Reunión Infraestructura 05.- Reunión operadores y comunicación Visita empresas oferentes nueva flota 08.- Guías en Bodeguita 10.- Reunión tarjeta preferencial 11.- Reunión Indígena Tarjetas-UTB Transcaribe KIDS
6	Llevar un registro documental organizado e idóneo del material fotográfico realizado en cumplimiento a las necesidades de las diferentes áreas de la entidad, relacionado debidamente en el ONE DRIVE oficial	Este registro puede ser consultado en la Carpeta OneDrive que fue establecida para tal fin
7	Cumplir de forma eficiente, oportuna y con la mayor diligencia y cuidado posible las gestiones encomendadas y llevar a cabo todas aquellas que sean de la naturaleza del presente	Se cumplió de forma eficiente, oportuna y con la mayor diligencia y cuidado posible las gestiones encomendadas tales como cubrimientos y registros fotográficos de actividades y eventos habituales de la entidad.
8	Mantener la reserva frente a la información suministrada por la empresa para desarrollar la actividad encomendada y abstenerse de hacer declaraciones sobre situaciones en la entidad sin el precio consentimiento del contratante	Acato fielmente esta norma de confidencialidad



Alcaldía Mayor de  
Cartagena de Indias



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA  
GESTIÓN.**

**TRANSCARIBE S.A.**

**Versión: 04.**

**Fecha: 26-01-2022**

9	Presentar informes mensuales sobre la actividad ejecutada.	Se construyó y presentó el presente informe.
10	Presentar informes mensuales sobre la actividad ejecutada	En la carpeta de OneDrive que fue establecida para las fotos se encuentra todo el material organizado y guardado en subcarpetas fechadas para que sea utilizado con mas facilidad para quienes tengan acceso a ese punto.
11	Las demás obligaciones de apoyo que surjan en el ejercicio de sus actividades en cumplimiento del objeto del contrato o que le sean asignadas por el supervisor de este.	Cumplido.


**2. DOCUMENTOS O REGISTROS ANEXOS.**

**DESCRIPCIÓN**

Todas las fotografías hechas en este periodo se encuentran en el OneDrive asignado. Adjunto vínculo  
ANTONIO ALCALÁ

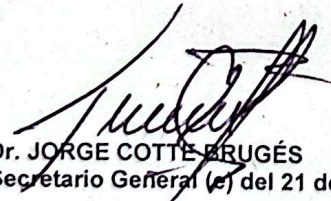
Además

**ANEXO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LA EJECUCION DEL CONTRATO TC-CD-001-2025  
DEL 21 de Agosto al 20 de Septiembre 2025**



ANTONIO ALCALÁ NAVARRO  
Contratista

Vo.



Dr. JORGE COTTE BRUGÉS  
Secretario General (e) del 21 de Agosto al 02 de Sep, 2025



DRA. MARCENA CHEDRAUY ARAUJO  
Secretaria Gral. Del 03 al 21 de Sep. 2025