Chía,23 de Septiembre de 2025

Señores:
IDUVI CHIA
CHIA, CUNDINAMARCA
Ciudad

En su calidad de agente retenedor, me dirijo a ustedes como **trabajador independiente** (sin personal contratado**)** persona natural; en ejecución del contrato de **prestación de servicios CO1.PCCNTR.8094231**, con el fin de acogerse a lo estipulado en el Inciso 1 del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario.

El contrato de prestación de servicios a mi nombre, que generan pago correspondiente al mes de **1 Agosto** Hasta el **31 de agosto** año en curso es el siguiente:

1. Entidad: **IDUVI DE CHIA**

CONTRATOS		FECHAS		PROYECCION DE PAGOS EN EL MES
NUMERO	**VALOR**	**INICIO**	**TERMINA**	**SERVICIO (2)**
CO1.PCCNTR.8094231	$18.400.000	16 de Julio de 2025	26 diciembre de 2025	$ 3.450.000

Declaro que los aportes obligatorios correspondientes a seguridad social en salud y pensiones durante el periodo comprendido entre el **01 al 31 de agosto 2025** proveniente de la ejecución del contrato de prestación de servicios con el IDUVI Chía, arriba mencionado, son los siguientes:

CONTRATO No	DOCUMENTO	APORTES OBLIGATORIOS REALIZADOS	
CO1.PCCNTR.8094231	PLANILLA PILA N.º	MES	APORTE
	9491691701	Agosto	Pensión $220,800 Salud $172,500
APORTE ARL	SURA		$14,500
VALOR TOTAL DE APORTES PARA EL PERIODO $408,300			

La presente certificación la expido bajo la gravedad de juramento.

Cordialmente,

Firma digita autorizada c.c.11.201.454 Chia

MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN
C.C. 11´201.454 de Chía.

Contratista No. **CO1.PCCNTR.8094231**

DATOS DEL INFORME

NUMERO DEL CONTRATO	No. **CO1.PCCNTR.8094231**
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO PARA REALIZAR ACCIONES TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES Y ESTADO ECOSISTÉMICO EXISTENTE EN LOS PREDIOS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA HÍDRICA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.
FECHA DE PRESENTACIÓN	23 de Septiembre de 2025
PERIODO DEL INFORME	1 de Agosto hasta el 31 de Agosto del 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**Marcos Otto Parra Klusmann**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Subgerente Administrativa Y financiera: Nancy Janneth Agudelo Moreno
VALOR TOTAL DE CONTRATO	$ 18.400.000
VALOR PAGO MENSUAL	$ 3.450.000
FECHA DE INICIACIÓN	16 de Julio del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	26 de Diciembre de 2025
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	30%
MODIFICACIONES AL CONTRATO	N/A

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES
1. Brindar apoyo en la coordinación operativa de las actividades, acciones y estrategias definidas por el grupo de Guardabosques, asignando tareas y funciones relacionadas con el mejoramiento, conservación y protección de las áreas de reserva del municipio	Reconocimiento de Predios, Georreferenciación y Lectura de Mapas. Establecer ruta de acciones de Mejoramiento de Predios (Altagracia y Peñas Blancas)	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZdTjAFg2bULwdsbr-Z_0ACwjqQ6YZMLnXR2jspap560/edit?usp=drive link
2. Diseñar y diligenciar formatos técnicos para el levantamiento de información e inventarios de la infraestructura natural y antrópica ubicada en los predios priorizados.	Diseñar los formatos para establecer las rutas de acciones de Mejoramiento, Protección y Conservación de Predios Capacitar y acompañar al grupo de Guardabosques en el diligenciamiento de los Formatos.	https://docs.google.com/document/d/1LJqGiHeZEQm-OuJ-lq_UVF3lN0F-1aW7mudgN_s4Hqk/edit?usp=drive_link
3. Realizar y mantener actualizado el inventario técnico del estado y condición de los elementos naturales y antrópicos presentes en los predios de interés ambiental, entregando reporte mensual.	Capacitar al grupo de Guardabosque en las Técnicas de Inventario, Monitoreo de la Biodiversidad. Jornadas de Inventario del Recurso Ecosistémico de los Predios	https://drive.google.com/file/d/1vXSzestLymfA2RL490Tdq-Ryx47BBEIB/view?usp=drive_link
4. Apoyar la articulación operativa con las diferentes dependencias de la Administración Municipal que intervienen en la gestión ambiental de los predios.	Coordinación para utilizar el predio Rincón Alpino para realizar un material Audiovisual para promoción del proyecto de Compra de predios de Interés ambiental.	https://youtu.be/lQMzKw60yRA

	Acompañamiento en la Liberación de Un ejemplar de Zorro, en el predio del Santuario.	
5. Apoyar técnicamente las actividades de educación ambiental, monitoreo de biodiversidad y ciencia participativa, así como el relacionamiento con programas de responsabilidad social empresarial y compensaciones ambientales.	Realizamos dos salidas IEO Laura Vicuña IEO Fusca	https://drive.google.com/file/d/1YZ15wW-ESbgjJOW074-r-NlPRrKLU19_/view?usp=drive_link
6. Ofrecer apoyo técnico en los programas de exploración forestal en procura de la mejora de los árboles, la actividad de los semilleros forestales y la silvicultura.	Acompañamiento a las actividades de exploración forestal. Actividades de semilleros forestales	https://drive.google.com/file/d/1hIHnAibuCE9Bp2n7O9MIACewZ34D6_p8/view?usp=drive_link
7. Apoyar la organización, construcción y el mantenimiento de las rutas de acceso y caminos forestales en los predios de reserva sin que esto afecte la conservación de los mismos.	Jornadas de organización de las rutas de acceso y caminos forestales en los predios de reserva. Jornadas de construcción de las rutas de acceso y caminos forestales en los predios de reserva.	https://suda.io/person/16ZtB6EBkJ
8. Entregar los protocolos de los predios de importancia estrategia priorizados en los que se establezcan las medidas para la conservación y protección de los recursos naturales renovables, ecosistemas y la biodiversidad de los mismos	Mesas intersectoriales para establecimiento del Documento " Régimen de Manejo Especial de Área de Protegida"	https://drive.google.com/file/d/1QzM_YV3ROFiz8faxWCUM4d5r8PRXifWZ/view?usp=drive_link
9. Las demás que por necesidad del servicio sean inherentes a su labor y que le atañen a la sostenibilidad, protección, manejo y conservación de los predios de interés hídrico y ambiental.	Participe en la Jornada de reparación de las Entradas Broches de ingreso al Predio Altagracia	https://drive.google.com/file/d/108fvOJK-lS-3E8cracZLmyCD9WVlOdk7/view?usp=drive_link
10. Contar con los elementos para el desarrollo del objeto contractual (equipo de cómputo y demás elementos requeridos).		

VERIFICACIÓN PAGO DE SALUD (NUMERO DE PLANILLA)	9491691701 – Nueva EPS
VERIFICACIÓN PAGO DE PENSIÓN (NUMERO DE PLANILLA)	9491691701- Protección Fondo de pensión
VERIFICACIÓN PAGO DE RIESGOS PROFESIONALES (NUMERO DE PLANILLA)	9491691701 - ARL positiva



MARCOS OTTO PARRA KLUSMANN
C.C. 11´201.454 de Chía.
Contratista No **CO1.PCCNTR.8094231**