INFORME DE ACTIVIDADES N° 08		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTICOS Y DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS		
No. DEL CONTRATO: CPSA SI 029 2025	**NOMBRE CONTRATISTA:** WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 8.154.010
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	28 DE ENERO DE 2025	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	29 DE ENERO DE 2025	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	18 DE DICIEMBRE DE 2025	
PLAZO:	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO	
PRORROGA NRO. 1:	N/A	
VALOR :	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($26.666.667)	
ADICION NRO. 1:	N/A	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
SUPERVISOR:	YOJAM MOSQUERA VALENCIA	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
a. Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• Se realiza acompañamiento del funcionario Gabriel Arcángel Mira Patiño a las visitas revisión de trabajos de maquinaria en las diferentes veredas y corregimientos: • Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares.	Se anexa registro fotográfico de 5 folios

b. Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	• Se apoyó en todas aquellas actividades tales como empacada de arena para ser entregada en las distintas obras y reparaciones que se desarrollan en el Municipio.	
c. Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	Se realiza apoyo con las siguientes actividades: • Reparación de unidades sanitarias.	Se anexa registro fotográfico de 5 folios
d. Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
e. Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	Ese brinda apoya a la administración municipal en las actividades de obras civiles que se desarrollan en el Municipio tales como: • Apoyo en mano de obra en proceso de adoquinado en la calle de la Feria. • Apoyo en las adecuaciones del piso del Parquecito en Barro Blanco. • Reparación del baño del CDI del Barrio El Portal • Reparación baño de la Sigin	Se anexa registro fotográfico
f. Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	Se realiza todas aquellas actividades de mantenimiento de la infraestructura municipal coordinados por la Secretaria de Infraestructura tal como: • Realización de limpieza y mantenimiento de las Carpas del Municipio	Se anexa registro fotográfico de 5 folios
g. Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	Se realiza apoyo y acompañamiento al Auxiliar Administrativo Gabriel arcángel Mira Patiño en las siguientes veredas y Barrios del Municipio: • Corregimiento de San Isidro • Vereda Las Animas • Orobajo • Camellón González • Dios es Amor	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

h. Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	Se realiza el apoyo en las siguientes actividades de armada y desarmada de mobiliario y logística para eventos tales como: • Montaje e instalación de carpas y concha Acústica para el desarrollo del evento "mercasueño" (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque principal de municipio de santa rosa de osos. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar el programa de emprendimiento realizado por los estudiantes de la I.E. Normal Pedro Justo Berrio. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar el programa de emprendimiento realizado por los estudiantes de la I.E. Cardenal Aníbal Muñoz Duque. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar el programa del día de la familia en la I.E. Normal Pedro Justo Berrio. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar la logística en la Cancha de Fútbol para evento realizado. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar la logística en la realización del San Isidro en la Vereda Vallecitos. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar la logística en la realización de la Fiesta de la Virgen de las Misericordias. • Montaje e instalación de carpas para apoyar evento en la pista de Patinaje • Instalación de carpas en el Parque Sacúdete	
i. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• Se realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa registro fotográfico

Atentamente**:**



WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ
C.C 8.154.010
Contratista.