Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	01	FECHA INFORME	30 SEP 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	**1781 DEL 14 DE JULIO DEL 2025**
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS- M/CTE ($9.500.000)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA
No. DE IDENTIFICACION	33.646.502 DE AGUAZUL CASANARE
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ -SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	21 de JULIO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME	21-07-20245 AL 20-08- 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES A TRAVES DE LOS EXPEDIENTES DEL ÁREA DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ORIENTAR A LA COMUNIDAD EN LA OFERTA PARA CONTRIBUIR A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1. Dar la información oportuna y atender a la ciudadanía que solicita copias de los diferentes actos administrativos que se encuentran en el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno. Producto: Atención de mínimo 5.	En el periodo comprendido el 21 de Julio del 2025 al 20 agosto del 2025, no fue requerida, ya que no solicitaron copias de los diferentes actos administrativos que se encuentran en el archivo de gestión de la secretaria de Gobierno.	No aplica
2. Realizar Validación, ordenación, foliación, eliminación de material metálico. marcación de	En el periodo comprendido el 21 de Julio del 2025 al 20 agosto del 2025 realicé: Clasificación, ordenación,	Se anexa medio físico certificado de archivo.

LAT-0969

<table>
<tr>
<td>carpetas y cajas de los expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno. Producto: Mínimo 2 metros lineales mensualmente realizados de los expedientes del Archivo de Gestión de la secretaría de Gobierno. Evidencias: Listado de carpetas, registro fotográfico.</td>
<td>depuración retiro de material metálico, rotulación de cajas y carpetas, de las siguientes Series
<table>
<tr><th>N° SERIE</th><th>TIPO DOCUMENTO</th><th>VIGENCIAS</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td>1170.14.1</td><td>Comunicaciones</td><td>2015
2018</td><td>5 carpetas</td></tr>
<tr><td>1170.14.2</td><td>Ayudas inmediatas</td><td>2015</td><td>1 metro lineal</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. Realizar el inventario documental descriptivo detallando el contenido de cada uno de los Actos Administrativos de los expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno. Producto: 2 metros lineales de inventario de cada uno de los Actos Administrativos de los expedientes del Archivo de expedientes del Archivo de Gestión de la Secretaría de Gobierno.</td>
<td>En el periodo comprendido el 21 de Julio del 2025 al 20 agosto del 2025, el inventario documental descriptivo detallado no se realizó debido a que antes se debe hacer el proceso de Clasificación, ordenación, depuración retiro de material metálico, rotulación de cajas y carpetas el inventario se ejecutara en el siguiente periodo.</td>
<td>No aplica</td>
</tr>
<tr>
<td>4. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas Producto: Dos (02) metros lineales rotulados (cajas y carpetas)</td>
<td>En el periodo comprendido el 21 de Julio del 2025 al 20 agosto del 2025 se realizó la rotulación correspondiente de las cajas y carpetas previamente clasificadas, ordenadas y foliadas de la siguiente manera:

*5 carpetas de la serie documental Comunicaciones vigencias 2015 y 2018.
*4 cajas de la serie documental Ayudas Humanitarias vigencia 2015.</td>
<td>Se anexa en medio magnético (CD) con fotos de rotulación y carpetas.</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente Producto: 100% de hojas de control diligenciadas</td>
<td>En el periodo comprendido el 21 de Julio del 2025 al 20 agosto del 2025 las hojas de control no se realizó debido a que antes se debe hacer el proceso de Clasificación, ordenación, depuración retiro de material metálico, rotulación de cajas y carpetas el inventario se realizara en el siguiente periodo se ejecutara en el siguiente periodo del presente contrato.</td>
<td>No aplica</td>
</tr>
</table>

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4622541358		55.000
PENSION	4622541358		70.400
ARL	4622541358		2.400

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019 art. 244, el pago de seguridad social para los contratistas y trabajadores independientes se realizará mes vencido, por lo tanto y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de seguridad social NO APLICA ANEXAR LA PLANILLA DEL MES DE AGOSTO PARA ESTE PERIODO.
Nombre Contratista: SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA, **Identificación:** C.C.: 33.646.502 DE AGUAZUL CASANARE	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

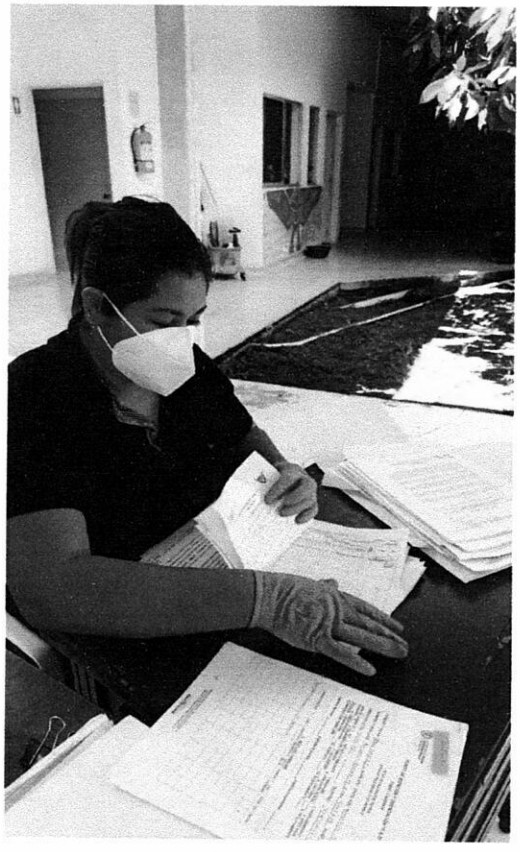
JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

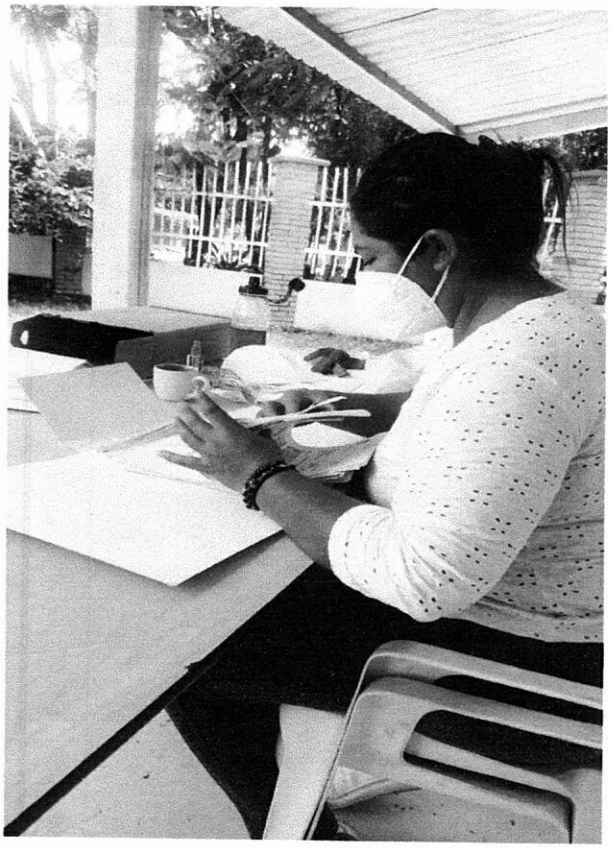
Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial **N°1**, del contrato No 1781-2025 del 14 de julio de 2025, los cuales han sido verificados por el suscrito.
Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

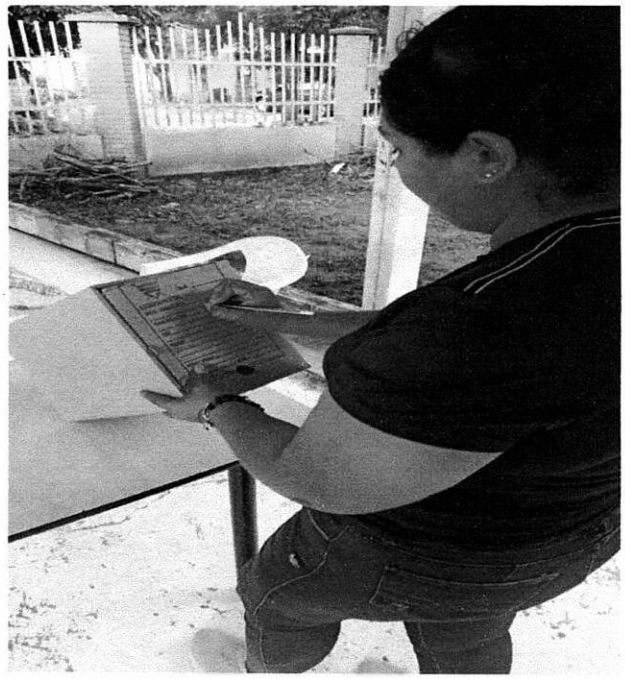
ACTIVIDAD: 2



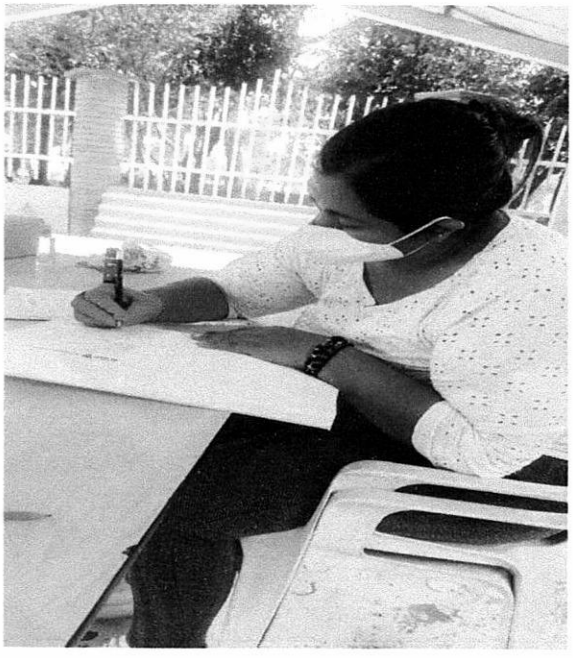


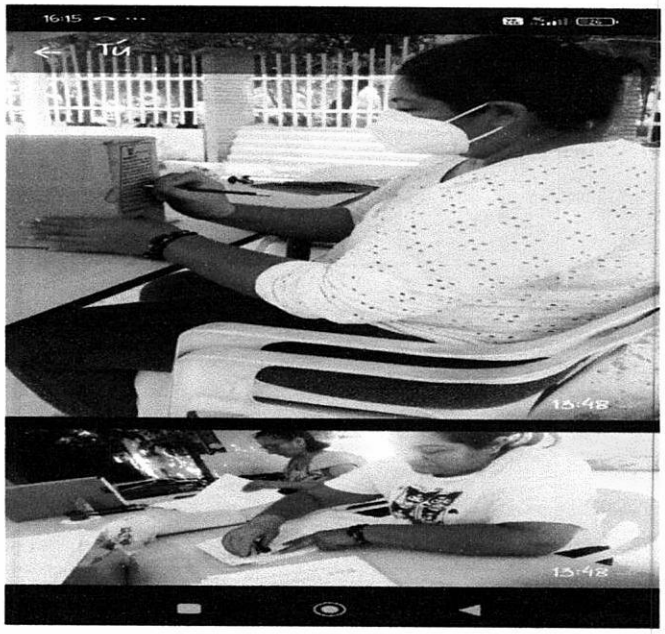
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

ACTIVIDAD: 4









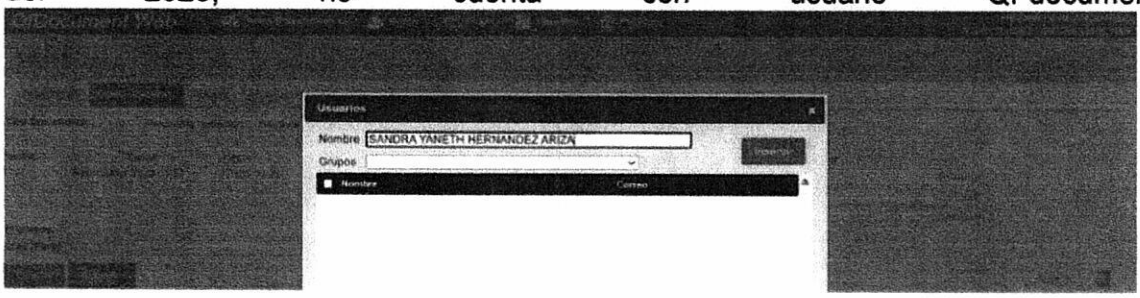
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **33646502** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1781-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 21 de julio al 20 de agosto del 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintidós (22) días del mes de agosto del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que la contratista **SANDRA YANETH HERNADEZ ARIZA**, identificada con cédula de ciudadanía número 33.646.502 Aguazul, vinculada mediante contrato de prestación de apoyo a la gestión Nº 1781 -2025 cuyo objeto es: **REALIZAR ACTIVIDADES A TRAVES DE LOS EXPEDIENTES DEL ÁREA DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ORIENTAR A LA COMUNIDAD EN LA OFERTA PARA CONTRIBUIR A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.**

En el periodo comprendido del 21 de julio al 20 de agosto del 2025 realizó la clasificación cronología de la siguiente documentación:

N° SERIE	TIPO DOCUMENTO	VIGENCIAS	TOTAL
1170.14.1	Comunicaciones	2015 2018	5 carpetas
1170.14.2	Ayudas inmediatas	2015	1 metro lineal

La presente se expide a solicitud de la interesada a los dieciocho (18) días del mes de septiembre 2025

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Reviso: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

soi

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33646502
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	TRAV 7 B - 30 - 118 YOPAL	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		46225413 58	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO	2025
DÍAS DE MORA:		45			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/09/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9694059440

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 68.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.000	$ 0	$ 68.400	$ 2.000	$ 70.400
SUBTOTALES:										$ 68.400	$ 2.000	$ 70.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 53.400	$ 0	$ 1.600	$ 0	$ 53.400	$ 1.600	$ 0	$ 55.000
SUBTOTALES:													$ 53.400	$ 1.600	$ 0	$ 55.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 2.300	$ 2.300	$ 100	$ 0	$ 2.400	
SUBTOTALES:									$ 2.300	$ 100	$ 0	$ 2.400	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	RESIDENTE	IRTA	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD								ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																													FBP		APORTES VOLUNTARIOS																							
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 33646502	HERNANDEZ ARIZA SANDRA YANETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.433.800				NO	22																230301-PORVENIR	0	$ 427.000	$ 68.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 68.400	EPSC25-CAPRESOCA EPS	0	$ 427.000	$ 53.400	$ 0	$ 53.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	0	$ 427.000	33646502	$ 2.300	0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 127.800

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9606053509 DV: 658718
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 18/09/2025 15:51:54
PAP: 905646
Identificacion: 33646502
Nombre: SANDRA YANETH
Apellido 1: FERNANDEZ
Apellido 2: MAA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 6933333333
Codigo Planilla: 46225413 58
Periodo Pago: 2025/07
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 33646502 Valor: $127.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Certificamos que SANDRA YANETH con documento CEDULA DE CIUDADANIA 33646502, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA con documento CC 33646502, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4622541358	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JULIO/2025	Periodo Cotización Salud	JULIO/2025
Fecha Pago	2025/09/18	Número de Autorización	9994059440

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	9	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días	9	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	9	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada