



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Manizales 30 de Septiembre 2025

Señor (a)

**SANTIAGO BECERRA HENAO**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7727517**

Cargo del supervisor Coordinador Académico

Dependencia Coordinación Académica

Manizales

**Asunto:** Informe mensual de ejecución  
contractual Mes Septiembre del año 2025

**Referencia:** No 7727517 del año 2025

Carlos Alberto Gil Guerrero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79879937 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Procesos Industriales y construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** SE FIJA COMO VALOR TOTAL PARA EL CONTRATO LA SUMA DE CUARENTA MILLONES CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$40.169.063). ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2025 POR VALOR DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$4.446.194), B) SIETE (7) PAGOS IGUALES POR LOS MESES DE MAYO A NOVIEMBRE DE 2025, POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511.) CADA UNO Y C) UN PAGO EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2025 POR VALOR DE TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$3.526.292)

**Plazo:** Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

<b>OBJETO:</b>
Prestar temporalmente los servicios profesionales, como instructor, por período fijo, para ejecutar acciones de formación profesional, presenciales o virtuales, apoyar el desarrollo de las actividades de formación, en el área motocicletas.



### Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se reciben herramientas y material de formación de Riosucio a Supía el traslado se hace con los coordinadores para la formación técnico en mantenimiento de motocicletas	Imagen traslado de material para la formación técnico Supia
2	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Asistencia a reunión desarrollo curricular viernes 12 de Septiembre	Imágenes asistencia reunión
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Elaboración de guías de aprendizaje, preparación del material para Técnicos mantenimiento motocicletas en la competencia acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas y programas complementarios	Pantallazo Guías elaboradas.
4	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje, de manera oportuna, de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evalúan Juicios finales de las fichas 3282438 Técnico mantenimiento de Motocicletas y motocarros	Imagen pantallazo juicios evaluados



5	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
6	Entregar la Planilla Formato de Asistencia debidamente diligenciada por el aprendiz, solicitud de ficha y formato de inscripción como soporte del procedimiento de Ingreso de aprendices a programas de formación complementaria, antes del inicio de la formación; si hay novedades de nuevos aprendices estas se reportaron en la primera semana de formación.	Se Realiza seguimiento por medio de la planilla de asistencia 3282438	Pantallazo correo para apertura de fichas técnico Supía y formatos de inscripción.
7	Registrar en la plataforma Sofía Plus la inasistencia de los aprendices en las sesiones de formación.	registro inasistencias en Sofia Plus ficha 3293136 y 3282438 mantenimiento de Motocicletas y motocarros	Imagen registro de inasistencia Sofia plus ficha 3293136 y 3282438
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en estado "EN FORMACIÓN". b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se hace seguimiento generando ruta de aprendizaje a las fichas 3293136 ruta de aprendizaje mantenimiento de Motocicletas y motocarros y Técnico en mantenimientos de motos 3282438 SUPIA	Pantallazo realización ruta de aprendizaje 3293136 pantallazo correo seguimiento matrícula ficha 3282438 SUPIA



9	Participar, cuando el centro lo requiera, en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
10	Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del Aprendiziz.	Se envía mensaje por medio de whatsapp a los aprendices que no han asistido a formación ficha 3282438.	Imagen mensajes por medios de comunicación.
11	Apoyar, cuando el centro de formación lo requiera, procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
12	Apoyar y acompañar, cuando el centro de formación lo requiera, los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro de formación programe.	Se usan elementos de protección en los ambientes de motocicletas	Imágenes prácticas en formación con elementos de protección
14	Apoyar, cuando el centro de formación lo requiera, en la promoción de la oferta académica, conformación de grupos y del portafolio de servicios.	Se apoya a la oferta complementarios en mantenimiento de motocicletas. en san jose caldas	Imagen reunion apoyo a la inscripción fichas complementarias y técnico
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Apoyo la revisión bitácoras del aprendiz ficha 2669145.	Imagen del correo electrónico recibido por el aprendiz



16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
18	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, por razones de experticia técnica e idoneidad.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes	No se ejecutan acciones porque el proceso de formación no lo requirió para este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	28425	Manizales - San José Caldas	7 Agosto 2025	16 Agosto 2025
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9490804643 de la planilla, del operador aportes en línea del mes de Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

**Carlos Alberto Gil Guerrero**

**Contratista**

**C.C. No. 79879937**

Recibí a satisfacción:

Firma

**SANTIAGO BECERRA HENAO**

Supervisor(a) Contrato **7727517** de 2025

Coordinador académico





Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
602767 - CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602768 - AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602769 - INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:09 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602767 - CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602768 - AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602769 - INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:09 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602767 - CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602768 - AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE	APROBADO	19/08/2025 12:08 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO
602769 - INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS	APROBADO	19/08/2025 12:09 a	CC 79879937 - CARLOS ALBERTO GIL GUERRERO

6

#	Nombre completo	Tipo de documento	Numero de documento	Telefono de contacto	Correo electronico	
1	Alejandro Bedoya Salazar	CC	1090076396	3113471296	bedoyasalazarphona@andreo98@gmail.com	NO TIENE DOCUMENTOS
2	Anderson David Londoño Navarrete	TI	1060589666	3206334745	Girjevthumbertolondono@gmail.com	FALTA TRATAMIENTO DE DATOS Y CEDULA ACUDIENTE
3	Anderson isaza castro	CC	1061278809	3002434722	Andersonisaza@gmail.com	OK
4	ANDRÉS CAMILO BETANCUR MORALES	CC	1033647945			RETIRADO DE EPS Y CEDULA ILEGIBLE
5	Andrés Felipe Ossa Restrepo	TI	1020114521	3006633163	Ossafelipe20@gmail.com	OK
6	Andrés Felipe Villegas Hernandez	CC	1060595692	3002897944	andresvillegas1508@gmail.com	OK
7	Cristian Alexander Escobar Parra	CC	1060597724	3017140740	ced6375@gmail.com	OK
8	Darwin yair henao Hernández	CC	1060536154	3003747596	henadawitwain@gmail.com	OK
9	Fernando Andres Hernandez Salazar	CC	1047419054	3011404131	Fernandoandreshernandez40@gmail.com	OK
10	Gina Paola Dávila Cruz	CC	1007651983	3218067834	gpaolaarquivacruz@gmail.com	OK
11	Hans Mauricio Reyes Hoyos	TI	1060590089	3136046632	ytobon441@gmail.com	FALTA TRATAMIENTO DE DATOS Y CEDULA ACUDIENTE
12	Jeider Alexis Uchima Hernández	CC	1002900590	3001204271	jeideruchima008@gmail.com	OK
13	Jonnier Alexis Iasso Diaz	CC	1060588826	3217273353	lassojonnier123@gmail.com	OK
14	Juan Esteban Castrillon Marulanda	CC	1002900722	3192576328	juanestebancastrillon69@gmail.com	OK
15	Juan José Buitrago Miranda	CC	1060589155	3104394365	buitragojomiranda@gmail.com	OK
16	Kevin Camilo Valencia arias		1055837695	3218910438	kamilov.a.arias@gmail.com	NO TIENE DOCUMENTOS
17	Miguel angel castro	CC	1058229855	3008861675	angel281993castros@gmail.com	OK
18	santiago romero Bayadiez	TI	1060590582	3108244190	romerosantiscor73@gmail.com	FALTA TRATAMIENTO DE DATOS Y CEDULA ACUDIENTE
19	Santiago Velarde Velarde	CC	1.060.588.078	3148817057	santivelarde2023@gmail.com	OK
20	Sebastián Monsalve Pérez	CC	1193533059	3176214220	monsalvesebastian567@gmail.com	OK
21	Simón montes Jaramilio	TI	1060590112	3148804965	Montessimon2202@gmail.com	OK
22	Steven Restrepo Henao	CC	1088022394	3215076515	restrepoahenao2020@gmail.com	OK
23	VICTOR ANDRES LONDONO	CC	15931399			OK
	YESTMAN AYALA LEON		1060588336			SE ENCUENTRA MATRICULADO EN CAFETERA



7

Informe\_Apoyo\_Formacion.pdf x Sofia plus x +

http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

CARLOS ALBERTO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

Gestionar Tiempos del Instructor

Consultar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Registro de Tiempo

Gestionar Actividades Adicionales del Instructor

Registrar Actividad Adicional del Instructor

Registrar Inasistencia del Aprendiz

LMS

### Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización\* 3264110 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

Consultar Aprendiz\* CC 1002544167 JUAN CAMILO OSPINA FRANCO

Consultar Inasistencias

SOFIA Plus Versión 9.0.0.0 Powered by SFNA -- © SFNA 2018 -- Bogotá - Colombia -- 2715

8

Favoritos

Bandeja de entrada 1311

Elementos enviados

Borradores 10

Categoría amarilla

cagil@sena.edu.co

Bandeja de entrada 1311

Borradores 10

Elementos enviados

Elementos eliminados

Correo no deseado 3

Notas

Archivo

Historial de conversaciones

Bandeja de ...

Ayer

Santiago Becerra Henao  
Informe agosto Vie 18:10  
Compañeros buen día. El present...

Comunicaciones Institucionales  
BP - SENA Regional G... Vie 17:16  
Comunicaciones Instituci... 14

Erika Constanza Franco Can...  
RE: INSCRITOS MOTOS... Vie 16:43  
Buenas tardes, Revisadas las nov...  
LISTADO MOTO...

Luisa Fernanda Gaviria Cif...  
Reintegro Vie 15:07  
Cordial saludo, Le informo muy a...  
INSTRUCTIVO R...

Comunicaciones Institucionales

RE: INSCRITOS MOTOS 3282438 SUPIA Pública

LISTADO MOTOS (3).xlsx

Enviado: viernes, 22 de agosto de 2025 9:06

Para: Erika Constanza Franco Canetes <efrancoc@sena.edu.co>; Santiago Becerra Henao <sbecerrah@sena.edu.co>; coordinaciónacpic <coordinacionacpic@sena4.onmicrosoft.com>

Asunto: RE: INSCRITOS MOTOS 3282438 SUPIA

1. Anderson David Londoño Navarrete: No a entrega faltantes ( NO ASISTE A FORMACION)
2. Andrés camilo Betancur morales: Se anexa faltantes ok.
3. Hans Mauricio Reyes Hoyos: No entrego faltantes (NO ASISTE A FORMACION)
4. Santiago Romero Bayadalez : No se puede matricular aparece en otra formación.
5. Alejandro Bedoya Salazar: Se anexan documentos ok
6. Kevin Camilo Valencia arias : se anexan documentos OK

Quedarían 20 aprendices matriculados. con los 3 aprendices que completaron documentos. Quedo atento a cualquier información adicional.

Activar Windows

De: Erika Constanza Franco Canetes <efrancoc@sena.edu.co>

Enviado: martes, 19 de agosto de 2025 15:03

Para: Carlos Alberto Gil Guerrero <cagil@sena.edu.co>



13



15

Outlook interface showing an email from Maikhol Rios (maikholrios@gmail.com) to Carlos Alberto Gil Guerrero. The subject is "Inconveniente con resultados de aprendizajes no aprobados". The email content includes:

**Inconveniente con resultados de aprendizajes no aprobados**

Maikhol Rios <maikholrios@gmail.com>  
Para: Carlos Alberto Gil Guerrero  
Mié 25/06/2025 18:17

Respondió el Jue 26/06/2025 5:26.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 23/06/2035 18:17

Este remitente maikholrios@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

No suele recibir correo electrónico de maikholrios@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Cordial saludo Instructor, soy Michael Kennedy Posada Rios del programa de técnico en mantenimiento de motocicletas y moto-carros ficha 2995859.

Es para manifestarle 2 casos relacionados con el programa de formación y mis prácticas ya que su merced es el encargado de la ficha.

Primero que tengo 4 resultados de la competencia de comunicación sin aprobar debido a que la persona encargada de dictar esta competencia era contratista (Luz stella soto) y ya no se encuentra en la institución y ella se fue sin aprobar estos resultados, yo tengo evidencias de que aprobé. En caso de que sirva.



GTH-F-062 V10





- Instructor
- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
    - Consultar Ruta del Aprendizaje
    - Generar Excel de Planeación Pedagógica
    - Generar PDF de Proyecto Formativo
    - Gestion de la Ruta de Aprendizaje
      - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
      - Listar Aprendices Asociados a Ruta
      - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
      - Reconocimiento de Aprendizaje

## Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

### Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 3345145 - MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INYECCION DE COMBUSTIBLE EN MOTOCICLETAS

Ruta de Aprendizaje\* RUTA 3345145 MOTOCICLETAS

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 24 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA 3345145 MOTOCICLETAS. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta